



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

En Guadalajara, Jalisco, siendo las 08:55 (ocho horas cincuenta y cinco minutos) del día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 (dos mil veintiuno); se celebró la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones del Municipio de Guadalajara, Jalisco; convocada por el Licenciado David Mendoza Martínez, Presidente del Comité de Adquisiciones, con fundamento en el artículo 30 (treinta), fracción I (primera) de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y el artículo 15 (quince), numeral 1 (uno), fracción III (tercera), del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, estando presentes los siguientes integrantes:

**Lic. David Mendoza Martínez.**

Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara.

**Lic. Karla Berenice Real Bravo.**

Representante de la Contraloría Ciudadana del Gobierno Municipal de Guadalajara.

**Lic. Maribel Becerra Bañuelos.**

Representante de la Tesorería del Gobierno Municipal de Guadalajara.

**Lic. Octavio Zúñiga Garibay.**

Representante de la Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara

**Ing. Luis Rubén Camberos Othón.**

Testigo Social.

**Lic. Lluvia Socorro Barrios Valdez.**

Representante del Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente A.C.

**Lic. Paris González Gómez.**

Representante del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco.

**C. Ricardo Ulloa Bernal.**

Secretario Técnico y Director de Adquisiciones.

Se hace constar que los asistentes se registran plasmando su firma en la lista de asistencia respectiva, misma que se anexa al cuerpo de la presente Acta para constancia.

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

**Orden del día**

1. **Asistencia y verificación del quórum legal.**
2. **Aprobación del orden del día.**
3. **Presentación y en su caso aprobación de las siguientes actas:**
  - Acta OR 01 sesión Ordinaria 01 llevada a cabo el martes 12 de enero del 2021.
4. **Presentación, lectura y en su caso aprobación del siguiente fallo de licitación:**
  - Licitación Pública Local 001/3/2021 "Servicio integral de suministro y capacitación de equipos lectores y tarjetas para llevar a cabo el proyecto consume local. "Solicitada por la Dirección de Emprendimiento.
5. **Presentación, lectura y en su caso, aprobación de la siguiente base de licitación:**
  - Licitación Pública Local LPL 014/2021 "Adquisición de uniformes escolares y servicio de logística, administración de inventarios, ensamble, organización, empaque, seguro de protección, arrendamiento de nave industrial, equipo y mobiliario, personal, insumos, y custodia de paquetes de uniformes escolares, calzado escolar y mochilas con útiles escolares para el programa Guadalajara se alista" Solicitada por la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad.
6. **Asuntos varios:**

De no existir quórum para llevar a cabo esta Sesión Ordinaria una vez transcurridos 30 (treinta) minutos de la hora antes mencionada, se convoca a Sesión Extraordinaria el mismo día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 (dos mil veintiuno) a las 09:00 (nueve) horas; lo anterior con fundamento en el artículo 10 (diez), numerales 2 (dos) y 3 (tres) del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara, el artículo 28 (veintiocho) numeral 2 (dos) de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

De conformidad con los artículos 23 (veintitrés), 24 (veinticuatro) y 31 (treinta y uno) de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, las consultas, asesorías, análisis, opinión, orientación y resoluciones que son emitidas por este Comité de Adquisiciones, son tomadas considerando única y exclusivamente la información, documentación y dictámenes que lo sustenten o fundamenten y que son presentados por parte de los Licitantes y Servicios Públicos a quienes corresponda, siendo de quién los presenta la responsabilidad de su revisión, acciones, veracidad, faltas u omisiones en su contenido.

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado**

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

**David Mendoza Martínez:** Muy buenos días, siendo las 08:55 (ocho horas con cincuenta y cinco minutos), se da inicio a la Sesión Ordinaria número 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara, con fecha del 09 (nueve) de febrero del año 2021 (dos mil veintiuno), con fundamento en el artículo 30 (treinta), numeral 1 (uno), fracción I (primera), así como el artículo 24 (veinticuatro), numeral 1 (uno), fracciones I (primera) y XII (décimo segunda) de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y el artículo 15 (quince), numeral 1 (uno), fracción III (tercera) del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara y así también conforme al acuerdo sostenido en el numeral 5 (cinco) de la Sesión Extraordinaria número 03 (tres) de este Comité, que se llevó a cabo el día 17 (diecisiete) de marzo del año 2020 (dos mil veinte), para llevar a cabo las Sesiones por medios electrónicos y/o presenciales, se da inicio a esta Sesión.

**Punto número Uno. Asistencia y verificación del Quórum Legal.**

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Como primer punto del Orden del Día, se solicita al Secretario Técnico pasar lista de asistencia, para la verificación y declaración del Quórum Legal para sesionar, adelante Secretario.

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** Gracias señor Presidente. De manera remota el Licenciado David Mendoza Martínez, Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara. **Responde el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Presente.

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** De manera remota la Licenciada Karla Berenice Real Bravo, representante de la Contraloría Ciudadana del Gobierno Municipal de Guadalajara. **Responde la Representante de la Contraloría Licenciada Karla Berenice Real Bravo:** Presente.

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** De manera remota la Licenciada Maribel Becerra Bañuelos, representante de la Tesorería del Gobierno Municipal de Guadalajara. **Responde la Representante de la Tesorería del Gobierno Municipal de Guadalajara, Licenciada Maribel Becerra Bañuelos:** Presente, buenos días.

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** De manera remota el Licenciado Octavio Zúñiga Garibay, representante de la Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara. **Responde el Representante de la Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara, Licenciado Octavio Zúñiga Garibay:** Presente.

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** De manera remota el Ingeniero Luis Rubén Camberos Othón, Testigo Social. **Responde el Ingeniero Luis Rubén Camberos Othón, Testigo Social:** Presente.

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** De manera remota el Licenciado Paris González Gómez, Representante del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco. **Responde el Representante del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco, Licenciado Paris González Gómez:** Presente.

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** De manera remota la Licenciada Lluvia Socorro Barrios Valdez, Representante del Consejo Mexicano de Comercio de Exterior de Occidente A.C. **Responde la Representante del Consejo Mexicano de Comercio de Exterior de Occidente A.C., Licenciada Lluvia Socorro Barrios Valdez:** Presente.

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** De manera remota el de la voz, C. Ricardo Ulloa Bernal, Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, presente.

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Muchas gracias Secretario. Estando presentes 5 (cinco) integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, con fecha del 09 (nueve) de febrero del año 2021 (dos mil veintiuno), declaro que hay Quorum Legal para Sesionar, por lo que se da inicio a la Sesión Ordinaria número 03 (cero tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara.

**Punto número Dos. Aprobación del Orden del Día.**

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Como Segundo punto del Orden del Día, se pone a consideración del Comité el Orden del Día propuesto, el cual se les compartió de manera electrónica y tienen en su pantalla en este momento, para lo cual les pregunto ¿si tienen alguna observación? no habiendo observaciones les pregunto ¿si es de aprobarse el Orden del Día? si están a favor de la propuesta manifestarlo en este momento, en votación nominal comienzo con: ¿Licenciado Octavio Zúñiga Garibay? -A favor; ¿Licenciada Lluvia Socorro Barrios Valdez? -A favor; ¿Licenciado Paris González Gómez? -A favor; su servidor Licenciado David Mendoza Martínez Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara: -A favor.

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

*Aprobado*

**Punto número 3 tres. Presentación y en su caso aprobación de las siguientes actas:**

- Acta OR 01 sesión Ordinaria 01 llevada a cabo el martes 12 de enero del 2021.

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** En el desahogo del Tercer punto del orden del día, ponemos a consideración del Comité, la presentación y aprobación de la siguiente acta: Acta OR- 01 (cero uno) de la Sesión Ordinaria número 01 (cero uno) llevada a cabo el día martes 12 (doce) de enero del año 2021 (dos mil veintiuno); les pregunto a los miembros del Comité ¿si tienen alguna observación? no habiendo observaciones les pregunto ¿si es de aprobarse? si están a favor de la propuesta manifestarlo en este momento? en votación nominal, comienzo con: ¿Licenciado Octavio Zúñiga Garibay? -A favor; ¿Licenciada Lluvia Socorro Barrios Valdez? -A favor; ¿Licenciado Paris González Gómez? -A favor; su servidor Licenciado David Mendoza Martínez Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara: -A favor.

*Aprobado*

**Punto número Cuatro. Presentación, lectura y en su caso aprobación del siguiente fallo de licitación:**

- Licitación Pública Local 001/3/2021 “Servicio integral de suministro y capacitación de equipos lectores y tarjetas para llevar a cabo el proyecto consume local. “Solicitada por la Dirección de Emprendimiento.

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, ¿Licenciado David Mendoza Martínez:** En el desahogo del cuarto punto del orden del día, ponemos a consideración del Comité la presentación, lectura y en su caso, aprobación del siguiente fallo de licitación: para la Licitación Pública Local LPL 001/3/2021 (cero, cero uno diagonal tres diagonal dos mil veintiuno) para el “Servicio integral de suministro y capacitación de equipos lectores y tarjetas para llevar a cabo el proyecto Consume Local”, para lo cual, le cedo el uso de la voz al Secretario Técnico, para que nos ayude con el desahogo del procedimiento ¡adelante Secretario!

**En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** Gracias Presidente, a continuación la Licitación Pública Local LPL 001/3/2021 (cero, cero uno diagonal tres diagonal dos mil veintiuno) descripción: Servicio integral de suministro y capacitación de equipos lectores y tarjetas para llevar a cabo el proyecto Consume Local, solicitante: Dirección de Emprendimiento, justificación: Adquisición de todos y cada uno de los insumos del proyecto de servicios integrales para el proyecto general denominado Consume Local, participantes: -FINARQ S.C. y -Pocket de Latinoamérica S.A.P.I. de C.V., para lo cual en la apertura, el proveedor -FINARQ S.C. y el proveedor -Pocket de Latinoamérica S.A.P.I. de C.V. cumplen con todo lo solicitado en lo documental y haciendo el dictamen de la apertura,

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

encontramos que el proveedor -FINARQ S.C. no cumple a cabalidad con los requisitos técnicos solicitados por el área de requirente, establecidos en las Bases, anexos y en la convocatoria, toda vez que presenta sólo uno de los dos contratos, conforme a lo solicitado en los "requisitos del participante" del punto 5 (cinco) del anexo técnico, "Entregar por lo menos 2 (dos) contratos de prestación de servicios con entes públicos o privado, con máximo de antigüedad de 5 (cinco) años", así como que no presenta la certificación PCI DSS requerida en las "Especificaciones de seguridad", del punto 5 (cinco) del anexo técnico, además excede el techo presupuestal de la presente licitación; el proveedor -Pocket de Latinoamérica S.A.P.I. de C.V. cumple con los requisitos técnicos y legales de la presente licitación, solicitados en las Bases, anexos y en la convocatoria, para lo cual, se pone a consideración señor Presidente. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, ¿Licenciado David Mendoza Martínez?:** Gracias Secretario. Al no tener un histórico de referencia y con un techo presupuestal, \$6'644,000.00 (Seis millones seiscientos cuarenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.), la propuesta para el Comité sería: asignar al proveedor -**Pocket de Latinoamérica S.A.P.I. de C.V.** la **partida 1** (uno) de acuerdo al oficio CDECD/DE/800/2020, para los "**Dispositivos de cobro de tarjetas electrónicas por Bluetooth (banda y chip)**", por **25,000** (veinticinco mil) unidades con un **precio con IVA incluido por unidad de \$230.84** (doscientos treinta pesos 84/100 M.N.) y la **partida 2** (dos) con el mismo número de oficio CDECD/DE/800/2020, para las "**Tarjetas electrónicas para beneficiarios (banda y chip)**" por **50,000** cincuenta mil unidades con un precio unitario con IVA incluido **\$17.40** (diecisiete pesos 40/100 M.N.) dando un total de lo asignado **con IVA incluido de \$6'641,000.00** (seis millones seiscientos cuarenta y un mil pesos 00/100 M.N.) , lo anterior tomando en cuenta del dictamen del área requirente, con una propuesta solvente, por medio de contrato cerrado, con una vigencia a partir de la asignación y hasta el 30 (treinta) septiembre del año 2021(dos mil veintiuno) para lo cual, les pregunto los miembros del Comité ¿si tienen alguna observación? **Responde el Licenciado Paris González Gómez: ¡Yo David! En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Cedo el uso de la voz a Paris González ¡adelante! **En uso de la voz el Licenciado Paris González Gómez:** Gracias David... dos cositas, una es dentro de los... de los documentos que nos compartieron en Drive, no veo que la que la empresa de Pocket, haya presentado su acta constitutiva, ¿no sé si fue un error de apreciación? o ¿no se escaneo? o algo y si la tuvieron a la vista, por una parte; por otra parte, si... siguen con el mismo tema del certificado PCI, que de hecho la vez pasada había comentado que simplemente anexaron una carta donde decían que estaban pues en proceso de su obtención, no literal pero sí... sí es lo que se... se maneja en ese oficio de... dentro de la propuesta no sé ¿qué impacto tenga esta situación o si con eso se está considerando que está cumpliendo eso... esos puntos? ¿No? nada más. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Muchas gracias Paris por los comentarios, le voy a ceder el uso de la voz al Secretario Técnico, entiendo que contamos con la presencia del área requirente para que nos hagan las aclaraciones al respecto, sobre los dos temas, sobre el Acta Constitutiva, sobre la certificación PCI si mal no recuerdo ¿verdad? ¡Adelante Secretario! **En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** Gracias señor

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

Presidente, en cuestión del Acta Constitutiva, a la hora que tenemos, que se hace la apertura el proveedor presentó su copia certificada para cotejo, la copia simple que dejamos en el expediente cuenta con todos los elementos necesarios para que la Unidad Centralizada de Compras necesita para evaluarla esta misma. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** ¡Perdón! lo que dice París es que al parecer no estaba en el expediente, ¿no sé si ésta sí compartida? **En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** ¡Sí, sí esta compartida! ahorita la muestro y mientras, contamos con la presencia de la licenciada Fabiola Hernández titular de la Dirección de Emprendimiento, le cedo la voz su permiso señor Presidente. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** ¡Adelante! Gracias Fabiola. **En uso de la voz la representante de la Dirección de Emprendimiento Licenciada Fabiola Hernández:** Buenos días señor Presidente, buenos días a todos los miembros del Comité, en el expediente de -Pocket (sic), en la hoja número 148 (ciento cuarenta y ocho) viene la certificación PCI emitida por la empresa S21, en donde dice haber concluido favorablemente la certificación y que actualmente se encuentra en la fase dos del módulo de remediación, otro módulo diferente, entonces tenemos a la mano la carta de la certificación en donde nosotros podemos constatar, que sí tiene la certificación concluida que nosotros estamos requiriendo. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Muy bien, muchas gracias, ¿no se sí con esto París, se aclararon los comentarios? ¡Adelante! **Responde el Licenciado Paris González Gómez:** Gracias David, mira... bueno... ¡aclararon y no! al final yo sí...si hago una búsqueda de...de los certificados de PCI, que de hecho emitió esa empresa que emite ese oficio que están comentando, es literal una hoja donde... donde menciona el certificado de cumplimiento PCI y se le otorga a tal persona ¿sabes? yo entiendo que ese es el que se solicitaba... no... o bueno las bases así lo están marcando ¿no? solicitar... solicitando el certificado PCI como tal, no me queda clara esta carta, pero... pero bueno la intención es que también esto... esto pues camine, si con esa situación ustedes consideran que... que queda solventada esa parte, pues digo... yo consideraría yo ¡que no! pero bueno. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Digo, para mayor claridad, no sé ¿si el Secretario nos pueda compartir esta carta? entiendo que es una certificación que se emite a favor del proveedor en el cual, entiendo también que de acuerdo a lo que nos comenta el área requirente, cumple con los criterios que establecieron en las bases, para que pudiera ser evaluable la propuesta ¿nos ayudas Secretario, por favor? **En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** ¡Listo Presidente! Estamos... están viendo en pantalla la carta. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Sí tenemos a la vista la carta donde dice en el tercer párrafo: "*Ha concluido el módulo de la certificación PCI-DSS...*" digo, entiendo como lo comentó Fabiola, que ha concluido esta parte y está certificando lo que estamos solicitando y dice también que "*...actualmente se encuentra en la fase 2 del módulo de remediación, la cual se encuentra a cargo de la empresa S21SEC, S.A. de C.V. con dirección para oír y recibir notificaciones en...*" y ya viene la información respecto a dónde está esta

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

empresa, entonces no sé ¿si todos tenemos la claridad de que efectivamente, sí se cuenta con esta certificación PCI y estamos en condiciones de darlo por bueno esta carta? ¿No? entonces no habiendo más observaciones les pregunto a los miembros del Comité ¿si están a favor de la propuesta? manifestarlo en este momento en votación nominal, empiezo con: ¿Licenciado Octavio Zúñiga Garibay? -A favor; ¿Licenciada Lluvia Socorro Barrios Valdez? -A favor; ¿Licenciado Paris González Gómez? **En uso de la voz el Lic. Paris González Gómez:** David, con los argumentos que estoy manifestando voy a abstener mi voto; **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Muy bien, gracias Paris; su servidor Licenciado David Mendoza Martínez Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara: -A favor.

***Aprobado***

**Punto número 5 cinco. Presentación, lectura y en su caso aprobación de la siguiente base de licitación:**

- Licitación Pública Local LPL 014/2021 “Adquisición de uniformes escolares y servicio de logística, administración de inventarios, ensamble, organización, empaque, seguro de protección, arrendamiento de nave industrial, equipo y mobiliario, personal, insumos, y custodia de paquetes de uniformes escolares, calzado escolar y mochilas con útiles escolares para el programa Guadalajara se alista” Solicitada por la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad.

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Continuando con el quinto punto del Orden del Día ponemos a consideración del Comité, la presentación, lectura y en su caso aprobación de las siguientes bases de licitación: para la Licitación Pública Local LPL 014/2021 (cero catorce diagonal dos mil veintiuno) para la “Adquisición de uniformes escolares y servicio de logística, administración de inventarios, ensamble, organización, empaque, seguro de protección, arrendamiento de nave industrial, equipo y mobiliario, personal, insumos, y custodia de paquetes de uniformes escolares, calzado escolar y mochilas con útiles escolares para el programa Guadalajara se Alista” Solicitada por la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad, con participación del Testigo Social, haciendo referencia que esta es la licitación que nos sirve como apoyo para todos los niños de la ciudad que vendrían en el siguiente ciclo escolar a atender el mismo, y atendido en esta ocasión solamente la compra de uniformes, ya que la compra de los útiles, las mochilas y los zapatos será por parte del Gobierno del Estado, pero el tema de la logística, el ensamble y la entrega de todos estos paquetes, correrá a cargo del Gobierno Municipal de Guadalajara, por eso está de esta manera presentada la propuesta de bases y para lo cual, le pregunto a los miembros del Comité ¿si tiene alguna observación al respecto? **Responde el Licenciado Paris González Gómez:** Yo David. **En uso de la voz el Presidente del Comité**

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

**de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Cedo el uso de la voz a Paris González ¡adelante Paris! **En uso de la voz el Licenciado Paris González Gómez:** Sí, primero exactamente como comentas entender la lógica del por qué se está licitando servicios y productos y todo en conjunto, siendo que pues son cuestiones totalmente diferentes y corresponden a rubros distintos, por una parte; por otra parte hay puntualidades muy... pues muy... muy valga la redundancia muy puntuales en cuanto a la medida de los embalajes y cuestiones así, que no sé también que objeto tengan o por qué se está... se está haciendo de esa manera; otra cosa es en cuanto al... al, digo, de lo que me doy cuenta en el anexo en cuanto a los colores, la explicación del por qué se manejan como nombres... ¡híjole! como muy consuetudinarios ¿no? como el amarillo huevo y cosas de esas que... no sé si deban manejarse en cuanto a situaciones de pantón o... ¡ay, cómo se llama esto...! bueno se me fue el nombre, pero digo.... **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Seguramente puede ser el Pantone, es el estándar para identificar los colores ¿no? **En uso de la voz el Licenciado Paris González Gómez:** ¡Exactamente! situaciones de esas que... que no sé si sean consideradas necesarias para... para poderlas establecer así y no tan... tan general así como... como eso que menciono del amarillo huevo o cositas de esas ¿no? por favor ahí que me aclaren este punto y bueno pues digo, mi propuesta sí sería que se trate de separar esta situación y para evitar una, pues una bronca posterior ¿no? que se diera si... si esto saliera de esta manera y no pudiera solventarse como se está pidiendo aquí; otra cosa que vi, es que se está... o bueno que... que no entiendo, es por qué se maneja el tema de la logística y de administración y ensamble, como abastecimiento simultáneo o el arrendamiento de una nave Industrial, también se menciona ahí que es abastecimiento simultáneo, no lo entiendo así; entonces, esos son mis cuestionamientos David. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Sí, gracias Paris. Para mayor claridad y para tener todos la certeza de lo que se está licitando, tenemos la presencia por parte del área requirente, ahorita que nos comenta el Secretario quien nos acompaña por parte de la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad; pero a mí sí me gustaría poner como referencia Paris, si recuerdas en los procesos anteriores, hemos tenido licitado pues el tema tanto de, en diferentes procesos, la compra de lo que son los uniformes, los zapatos y las mochilas y el caso también de la logística y ha ido evolucionando el proceso pues, también el gobierno del estado ha ido asumiendo parte de estos procesos, que era lo que comentaba yo hace algunos minutos y que tiene que ver con que nosotros tengamos la capacidad logística, administrativa y de proyección de las entregas, pues para que no tengamos ningún inconveniente y ahora es por eso que, que tenemos éste único proceso como tal y lo que nos podría asegurar que tengamos nosotros también, ahora sí que el control de todo el programa para lo que significa el poder llegar a entregar todos estos insumos que se requieren, para que los niños estén en condiciones de iniciar las clases en el siguiente proceso escolar ¿no? entonces le voy a ceder el uso de la voz al representante de la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad ¿quién nos acompaña, Secretario? **En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** Contamos con la presencia de Octavio Avalos, Jefe

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

del Programa, con su permiso le cedo la voz. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** ¡Adelante Octavio! **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Lic. Octavio Ávalos:** Si, bueno, buenos días, buenos días a todos los miembros del Comité, para la primer pregunta acerca de la licitación, ¿por qué se licita productos y servicios? pues, contamos con un histórico de 5 (cinco) años, licitando de esta manera y eso nos permite cumplir con tiempos... y pues para que no haya retrasos respecto a las entregas de... prácticamente es por un histórico que llevamos; respecto a los puntos de embalaje y colores, bueno en operación de bodegas el embalaje, pienso yo que se refieren a medidas de cajas, tarimas y todo este rollo, es muy operativo, es para los espacios que manejan en bodegas, para hacer... hacer, llevar un control, el tema de los colores cada... cada escuela maneja un tipo de color de uniforme, de modelo de tipo de prenda y bueno pues nosotros para... para personalizar el paquete e identificarlo llevamos esta... pues estos nombres vaya y estas... esta colorimetría vaya y bueno la logística de almacenamiento simultáneo se refiere a que, nosotros necesitamos de una misma prenda, un mismo tipo de un mismo modelo perdón o tipo de prenda, necesitamos diversos proveedores para poder cumplir con las metas y abastecer los paquetes y las necesidades del programa. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** ¡Sí, gracias Octavio! entiendo que los comentarios de París iban encaminados a que nos platiques un poquito más, de cómo es esta logística respecto a lo que tiene que ver con el ensamble de los paquetes, la integración de los mismos y la distribución para que nos quede un poquito más claro, respecto a los embalajes también, si las medidas obedecen pues al manejo de los mismos paquetes y cómo se pueden mover y entregar de manera mucho más sencilla y respecto a los colores, si hay algún esquema técnico que nos avale que el color amarillo huevo tiene un número específico, para que todos los proveedores puedan cotizar el mismo color, no sé ¿si nos puedes ayudar con un poco más de información que nos deje más claro estas observaciones? **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Licenciado Octavio Ávalos:** ¡Perfecto! bueno lo de la identificación, nos llega la información, nosotros obviamente con el proveedor adjudicado mandamos la producción, llega... llega el producto a las bodegas a los almacenes, nosotros al llegar tenemos espacios en las bodegas, en los que acomodamos por tipo de prenda, por tipo de color, hay unas mesas de ensamble en los que hay gente de proveedor, haciendo los dobleces correctos, para que quepan en unas bolsas específicas y se identifique con ciertas etiquetas, se zonifique también, porque se entrega por zonas en Guadalajara, lleva la polo que esa entregamos para niño y niña y también el tipo de prenda, ya sea jumper, falda, pantalón, pechera y pues modelos especiales que existen, la medida de las cajas, bueno para... para el llenado de las cajas, metemos alrededor, dependiendo la talla de entre 35 treinta y cinco y 40 cuarenta paquetes en una caja que por fuera van identificados con nombre de la escuela, el número de caja es decir, si hay 120 ciento veinte niños y 120 ciento veinte niñas, son... serían un ejemplo, serían 3 tres cajas de niño, tres cajas de niña, en tal caja va tallas chicas y luego conforme van solicitando y se identifica con una de tres cajas y viene una etiqueta color azul que nos hace la identificación de niña, una etiqueta rosa que nos hace la identificación de... ¡perdón de niño y de niña! y bueno el... las medidas de las cajas van acorde al entarimado que se

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

usa que es el universal, se maneja 1.20m (un metro punto veinte) por un 1m (un metro) de ancho 1.20 (un metro veinte centímetros de largo) por 1 (un metro) de ancho y bueno las cajas para hacer el... el... el entarimado y el estibaje van por pisos, llegamos a 4 (cuatro) niveles, es decir 16 (dieciséis) cajas por tarima y cada piso comprende y embona exactamente en el entarimado y bueno, bueno eso es por la parte del embalaje y la identificación, y el tipo de color pues más bien por la experiencia es la que nos ha dejado hacer estas identificaciones, que ya las escuelas las identifican muy bien, que es prácticamente el objetivo que sea amigable con... con pues con directivos y todo este asunto y también pues viene bien diferenciado respecto a... viene muy diferenciado respecto a que los proveedores pueden identificar, qué tipo de tela es ¿no? ¡Vaya! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Nada más para que nos quede también muy claro, el tema de los colores es un asunto que, está digamos, entendido de manera general tanto por los proveedores, como por los directivos de las escuelas, incluso por los padres de familia ¿esto es así de claro o hay un aspecto que sí tenga que ser técnicamente avalado en el proceso de la licitación? a eso se refiere supongo París ¿estamos de acuerdo en eso París? **En uso de la voz el Licenciado Paris González Gómez:** ¡Sí, exacto... exacto... exacto! Digo, entiendo el tema de logística y bueno pues me queda claro cómo se está haciendo, yo me centro un poquito más en el tema técnico exactamente, o sea, el... el... el tema de la medición exacta, el tema de las... pues sí, de las medida de cada... de cada empaque y cositas de esas, el calibre y cosas de esas, de las... de las bolsas y todo ese tema y respecto a los colores exacto ¿no? o sea, sí debe considerarse un... una... un tema técnico en cuanto a la denominación del color o a la especificación del color porque pues, no sé si para un proveedor el amarillo pollo sea el mismo que para el otro, o el café light sea el mismo para uno ¿sabes? Ese... ese... o el verde limón, pues digo, no sé si tenga que realmente ahí puntualizarse el tema de colorimetría documentar el área pues para que quede claro y no vaya a haber una afectación ¿no? entre los proveedores que... que participen, que para unos sea ese color y para otros no y ahí haya conflictos ¿no? **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Muy bien gracias Paris, entonces nada más para el área requirente si nos pueden ayudar a aclarar este punto, para que todos tengamos esa claridad, digo entiendo también que ya el tema de la logística, el embalaje, ya quedó aclarado ¿estamos de acuerdo París? **En uso de la voz el Licenciado Paris González Gómez:** ¡El cómo funciona sí! el tema de las... del por qué los calibres y las medidas ¡no! eso no escuche que lo hayan solventado. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Digo, lo comentaba Octavio Ávalos respecto a la experiencia que se ha tenido y cómo ha funcionado en estos ya 5 (cinco) años que se tiene el programa, y por eso se terminó técnicamente, qué es lo que están proponiendo respecto a los calibres, las medidas, etcétera no¿ pero? pero de todos, le voy a ceder el uso de la voz nuevamente a Octavio Ávalos para que nos amplíe un poco esto y que también nos aclare el tema de los colores y ver si podemos avanzar el tema de la aprobación de las bases. **En uso de la voz el Jefe del Programa de "Guadalajara se Alista" Licenciado Octavio Ávalos:** Sí, el tema de los colores pues me enfoco a que es un tema histórico que se ha manejado y bueno son colores comerciales, el renombre, pues es una especificación que se le dio desde el

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

principio del inicio del programa en Guadalajara y pues nada, pues el histórico; el tema de las medidas y los calibres, pues es respecto al acomodo, se hicieron ciertas pruebas... igual es por un histórico, de cuánto cabe en cada caja y este asunto, se hicieron varias pruebas con dobleces y todo... tipo de bolsa y pues fue el correcto y el específico que nos dio para que se compactaran los paquetes, como tal, se hicieran un doblez como tal y pues esto, que no se llenan de aire, son temas muy operativos, un tanto que nos ha funcionado mucho y bueno pues también el día que ustedes tengan oportunidad, los invitamos para que vean el proceso en persona y pues den su opinión ¿no? al respecto también existe el tema de... de que los proveedores, los participantes puedan verificar las prendas en cierto momento de la licitación, para que puedan identificar los colores; la verdad no creo... no son ¡más bien! no son colores muy complejos, son colores comerciales ¡repito! y pues son apegados a las necesidades de los planteles de Guadalajara. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Gracias Octavio. Paris, no sé ¿si con esto queda más claro lo del tema, tanto de los calibres y los embalajes, como de los colores? **En uso de la voz el Licenciado Paris González Gómez:** Pues, digo, sigo en las mismas, pero bueno, la intención... la intención realmente es... digo, entiendo que hay históricos que... que... que en ocasiones pasadas sí... así ha salido, pero pues también la... la intención es evitar que... que sigamos en el... pues en el mismo canal de antes, digo al final podemos... podemos corregir cosas que nos eviten situaciones que... que nos pongan en el ojo ¿no? pues digo, al final ahorita... si nos hemos dado cuenta ha habido o han salido cosas que... que no favorecen a este tipo de procesos, entonces mi intención es esa simplemente, que... que sea lo más transparente posible para... para evitar... y curarnos en salud ¿no? en ese sentido para evitar que... que haya situaciones que nos pongan ahí en... en lugares que no debe... que no debemos estar; entonces pues si con eso consideran los demás que está claro, ¡pues adelante! Yo... yo sigo en la posición de que al final, si bien se me está explicando y se está utilizando como el argumento del histórico, pues digo la intención es no... o evitar favorecer algún... algún... algún participante con esta situación, si de esta manera se piensa que no... que no... que no sucede eso, pues digo adelante ¿no? **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Gracias París no sé ¿si Rubén Camberos u Octavio Zúñiga tengan algún comentario al respecto? **Interviene el Licenciado Octavio Zúñiga Garibay:** ¿Si me permite? **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** ¡Adelante Octavio! **En uso de la voz el Licenciado Octavio Zúñiga Garibay:** Gracias, me parece que el tema se salva con el muestrario de telas que también estaban contenidas en el expediente, en donde la referencia de color, tiene un trozo de tela en donde cada proveedor deberá apegarse y revisar el apego ¿no? creo que para el caso es lo que aplica y observaciones de la licitación... de las bases ¡perdón! tengo otra, si ya podría pasar a ellas **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** ¡Si, gracias Octavio! nada más me gustaría primero cederle el uso de la voz a Rubén Camberos sobre este mismo tema y seguir avanzando con el asunto de la discusión de las Bases ¡adelante Rubén! **En uso de la voz el Testigo Social, Ingeniero Luis Rubén Camberos Othón:** Gracias. El comentario es, sobre lo... es una de las bases que más hemos

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

intervenido yo creo, y es uno de los programas más... pues yo creo que el más grande que se maneja en todo el municipio, por su monto, ahora van a participar interactuando el Gobierno del Estado nos decías y una de las cosas importantes y creo que está cubierta, es lo relativo a la custodia de los paquetes durante todo el tiempo, que era lo que nos hacía ruido en años anteriores y otra de las cosas que se modificaron y para bien y se conserva, es lo relativo a los tiempos que se daban para que las empresas se puedan inscribir, en un principio consideramos y se modificó, que no era suficiente, que eran tiempos muy cortos, tiempos muy cortos; entonces el histórico sí tiene un peso y creo que se nos ha hecho caso en ese... en ese... en ese rubro, eso es lo que quería comentar. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** ¡Gracias Rubén, gracias Octavio! Paris yo creo que para la tranquilidad de todos, creo que este programa ha sido, como ya lo comentaron muy benéfico para la sociedad por un lado, y por el otro creo que la parte del desarrollo de la licitación es y cómo se han ido mejorando los procesos, creo que nos ha ayudado mucho, incluso está muy afinado ya como lo comentaban, tanto el tema las de la logística, los colores, incluso la comunicación de las áreas de logística con las escuelas para que todo se haga muy fluido y que pueda ser un proceso claro y transparente para todos, empezando por los miembros del Comité que autorizamos el proceso y que nos lleva pues ya a tener como resultado estos cinco años de un programa muy exitoso ¿no? entonces, me gustaría que nos dieras el voto confianza para que lo podamos resolver en el sentido en el que se está proponiendo, digo a reserva de que tengamos algunas otras observaciones que podamos ir afinando, para ir las aclarando a menos de que tuvieras una propuesta específica para algún tema de los que estás comentando y podemos ir avanzando; le voy a ceder el uso de la voz nuevamente a Octavio Zúñiga, para que nos haga sus comentarios ¡adelante Octavio! **En uso de la voz el Licenciado Octavio Zúñiga Garibay:** Muchas gracias. Ahora con relación a las bases en general, tengo tres aspectos a comentar: el primero de ellos, en la confianza de que el área requirente tendrá en consideración lo no entregado, lo que tengan en reserva, la parcialidad que pudiera disminuirse en la situación de pandemia, toda vez que estamos de un contrato abierto en donde de 1 (uno) a 200,000 (doscientos mil) pueden representar un severo riesgo para quien así cotiza, si se disminuyera sensiblemente, me refiero a que pudiéramos tener algo no entregado por la no asistencia presencial a las escuelas, o bien para futuro con las condiciones en las que pudiéramos estar trabajando de no asistencia en el curso, pudiera disminuirse las entregas y en consecuencia también disminuirse la compra en alguna decisión que autorizaran las áreas correspondientes del ayuntamiento; pero bien, ese es un tema que me inquieta para la protección de quién licita y el alcance que pueda tener este contrato de 1 (uno) a 200,000 (doscientos mil) o los números que sean; el otro aspecto, tiene que ver con una inquietud para implementar entrega de calcetas a quién está entregando embalaje, es decir, desagregamos calcetas, tanto desde la página 39 (treinta y nueve) en donde decimos lo que deberá cubrir cada una de las partes, el Ayuntamiento y los proveedores, para el ensamble y se incluyen ahí las calcetas, en un número, me llamó la atención y bueno se ratifica al final en la tabla de evaluación; el tercero de los aspectos que me hace ruido, es en Criterios, Aspectos a evaluar, tanto en lo técnico como en lo económico, en la página 108 (ciento ocho) a 111 (ciento once) me parece, en donde por un lado evaluamos la calidad del producto y la

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

capacidad del licitante, no sé, igual y lo leí tan rápido, fue tan amplio que me distraje, por si pudiéramos referirnos a esa tabla para análisis ¡es todo! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Gracias Octavio. **Interviene la Representante de la Contraloría Licenciada Karla Berenice Real Bravo:** ¡Yo también tengo comentarios David, gracias! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Si, gracias, entonces cedo el uso de la voz a Karla Real, representante de la Contraloría, ¡adelante Karla! **En uso de la voz la Representante de la Contraloría Licenciada Karla Berenice Real Bravo:** También son algunas cuestiones para el área requirente, a ver si nos apoya a aclararlas o justificarlas en su caso, en la primera es que, se dice en el anexo 1 que las Bodegas deberán destinarse para los procesos, que no podrán compartirse con otras áreas de producción o almacenes de otro tipo de producto, entonces quisiera preguntar al área requirente, la justificación de hacerlo así, toda vez que, entiendo que por cuestiones de seguridad, incluso están pidiendo una póliza, un seguro y también piden que el personal cuente con experiencia; entonces, si se dedican a hacer algo exclusivo para el gobierno no sé ¿si se pueda tener experiencia en ese sentido? Nadas más que nos ayuden a justificar ese requisito y también en el anexo dice que el ganador, que deberá de entregar original y copia, mi pregunta es ¿por qué original de los contratos de arrendamiento de las bodegas? esto está en la página 42 (cuarenta y dos) y es para efecto de la entrega del anticipo; también se plasma que el gobierno va a proporcionar a los proveedores adjudicados la información con cantidades específicas de las tallas ¿no? para las entregas, esto dentro de diez días hábiles después de la fecha del anuncio de los ganadores, es decir, del fallo; sin embargo el fallo está planeado para el 9 (nueve) de marzo y las entregas se solicitan a partir del día 15 quince, esto es, seis días naturales después del fallo, entonces ahí creo que hay un error de desfase en las fechas para la entrega de las tallas, que por supuesto deberán de ser previas supongo, es pregunta para el área requirente, previo a las entregas ¿no? y por último, adhiriéndome un poco a lo que comenta ya Octavio Zúñiga, en los criterios de evaluación, nosotros vemos dos pequeñas inconsistencias, uno, es que en el cuadro número uno de puntos y porcentajes, se plasma como criterio a evaluar la *Capacidad del licitante*, sin embargo lo que se está evaluando es la calidad, puesto que refieren las muestras físicas que se entreguen y a su calidad; y la otra, es que en el cuadro dos de puntos y porcentajes, están evaluando, dando puntajes a la ubicación y tamaño de las bodegas, le dan 40 cuarenta, sin embargo, este es un requisito mínimo, que incluso en el cuerpo de las bases, se dice que no es negociable y que tienen que estar dentro del polígono ubicado, este criterio, de por sí es categórico, sí se encuentra o no, se da el puntaje o no, esto no permitiría en su caso realizar alguna ponderación o medición realizada o relacionada con la ubicación más cercana por ejemplo o más grande ¡qué sé yo! entonces estamos en el punto de nuevo, evaluar lo mínimo, entonces sería que el área requirente pudiera también explicar o replantear en su caso. Es todo, muchísimas gracias. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Gracias Karla, gracias Octavio, si no hay más observaciones respecto a las bases, le voy a ceder el uso de la voz al área requirente en voz de Octavio Avalos, para que haga las aclaraciones correspondientes o los planteamientos respecto a estos puntos en particular que se

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones. Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

están mencionando ¿no? ¡Adelante! **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Licenciado Octavio Ávalos:** Si bueno, lo del tema del material lo que al principio comentaban, pues es un contrato abierto, que se da y solamente se pide lo que se requiere, existe una plataforma en donde el personal docente, carga la información, las tallas, el tipo de uniforme y pues ahí carga el alumnado y nosotros partimos de esa información para hacer el pedido y es un contrato abierto. Lo de las... lo del tema de la calceta, es un insumo que se le está pidiendo al proveedor, ¡exactamente! como un complemento del paquete escolar y... permítame. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Si, Octavio, nada más para que nos vaya quedando un poquito más claro, me gustaría que cada uno de los puntos, lo abordemos, por si es solamente una aclaración, que nos hagas la aclaración y ver si estamos de acuerdo en el planteamiento que se está haciendo, respecto a lo que... lo que comentaron los miembros del Comité, si hay algo que se tenga que modificar, que nos hagas una propuesta respecto a cómo atender esta observación para darle, para solventarla y que podamos avanzar e ir viendo si podemos ir aprobando esas modificaciones una vez que se desahogan todas y posteriormente la aprobación de las bases. **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Licenciado Octavio Ávalos:** ¡Perfecto! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Entonces recapitulando con las primeras dos observaciones de Octavio Zúñiga, nos las puedes aclarar si... y preguntarle a Octavio y a los miembros del Comité ¿si con esto ya queda solventado, o si hay alguna propuesta para modificar en particular esos puntos? **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Licenciado Octavio Ávalos:** Bueno, repito, el primer cuestionamiento es... pues es un contrato abierto y se pide lo que, se pide valga la redundancia hay una plataforma, con base en la información en la plataforma es por lo que... por lo que pedimos ¿no? **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Muy bien, no sé si para los miembros del Comité ¿con esta parte queda cubierto el comentario de Octavio respecto a si nos da la información esta plataforma y las características de lo que se está solicitando? ¿Octavio? ¡Adelante, Octavio Zúñiga! **En uso de la voz el Licenciado Octavio Zúñiga Garibay:** La verdad es que no me queda... no me queda satisfecha... no me quedo satisfecho con la respuesta, toda vez que estoy hablando de tiempos extraordinarios, en donde pudieran tener o paquetes existentes o disminución de paquetes por entregar según sean requeridos, si es que no se está contemplando por ahora, la reincorporación a la asistencia y el uso de los uniformes, pero bien, tendrán entonces desde mi punto de vista, la necesidad de aclarar desde la sesión que se tenga de preguntas, el riesgo que hay de disminución sensible o no, para que se acerque al techo, al límite de los paquetes establecidos; toda vez que quién cotiza estará considerando por el volumen, a qué precios y en qué conveniencia puede llegar ¿no? con esa observación yo lo dejaría de esa manera nada más para no poner en riesgo por una variación importante del programa. Gracias. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** Entonces atendido tu comentario, lo que deberíamos asegurar es que tengamos la información de manera inmediata para poder hacer los ajustes en cuanto a las cantidades de los paquetes escolares ¿es así? **En uso de la voz el Licenciado Octavio Zúñiga**

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

**Garibay:** ¡Sí, en los dos sentidos! en la existencia que pueda ver o en lo que se pudiera disminuir por los alcances que tenga la concurrencia a escuelas. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Licenciado David Mendoza Martínez:** De acuerdo, entonces, para Octavio Ávalos: ¿Cómo pudiéramos asegurar que podamos atender este comentario de Octavio Zúñiga, respecto a, cómo reaccionar si tenemos en existencia paquetes que pudieran darnos las existencias reales respecto a la cantidad de alumnos que pueden atender el programa o en la capacidad para reaccionar si fuera el caso para modificar las cantidades solicitadas? ¿No? por disminución o incluso también por algún cambio respecto al tema de la pandemia. **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Licenciado Octavio Ávalos:** Bueno, atendiendo nuevamente el comentario, no sé si no fui muy... muy claro, digo ¡me queda claro que no! existe una plataforma en donde los directivos tienen de cierta fecha, por ejemplo, la actual tienen a febrero para hacer la captura, entonces cierra el período de captura y un ejemplo, si las escuelas en general nos pidieron 100 (cien) pantalones, con 100 (cien) mochilas, con 100 (cien) calzado, 100 (cien) pares de calzado, nosotros preparamos esos 100 (cien) paquetes, se programa la fecha de entrega en la... en los planteles y si de esos 100 (cien), por el tema que menciona Octavio, si de esos 100 (cien) 90 (noventa) recogieron y quedaron 10 (diez) pendientes, esos 10 (diez) paquetes regresan a bodega por un sistema de comprobación, existen, unas las personas que nos ayudan a entregar, se llaman enlaces, el enlace regresa los 10 (diez) paquetes con, obviamente con la documentación de los 90 (noventa) paquetes que sí entregó y esos 10 (diez) paquetes, se genera un inventario, o bien... durante el curso de que se genera el inventario, damos unos días de plazo para ver si el padre de familia tiene la oportunidad de recogerlo en la bodega y si no lo recogió se genera un inventario, y ese inventario se utiliza para una etapa posterior, no sé ¿si queda... si hay algún comentario respecto a lo que dije? **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Gracias Octavio Ávalos! ¿Octavio Zúñiga, queda claro ya con esto, cómo es la logística para recuperación de paquetes y el inventario que se pueda generar una vez que se hace la entrega y hay paquetes no entregados y que van de regreso a la bodega? **Responde el Lic. Octavio Zúñiga Garibay:** Respondo ¡Me queda claro! Lo que no sé es, si en estos números de paquetes está ya contemplado un inventario, aun cuando sabemos que las fechas continúa el proceso, pero estamos muy cercanos al adjudicación y muy cercanos a la entrega de tallas y distribución a proveedores, yo sólo deseo que esto no les afecte, ni a ustedes por el inventario que se sature, por algo que quede en sobre existencia nada más por ejercer un recurso que bien pudiera canalizarse a otro programa, sea de sanitización, de mantenimiento ¡no sé! algo más en las escuelas en donde se pudiera apoyar, o bien que tuvieran la posibilidad de estar avisando que tuviera una... que puede tener una variación este paquete, aun cuando tuviéramos diferentes tiempos de aclaración de las existencias. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Perdón Octavio! Aquí yo quisiera intervenir, entiendo tu comentario, nada más hay que hacer referencia que este es una licitación con contrato abierto, esto es, que como bien lo establece la Ley, se puede consumir por lo menos el 40% (cuarenta por ciento) y hasta el 100% (cien por ciento) del contrato, entonces ahí es donde se pueden hacer estos ajustes respecto tanto al inventario previo, como a las entregas

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

que se puedan ir programando respecto a la cantidad de participantes en el programa, y que nos da esa flexibilidad de no ejercer el total del contrato si no es necesario. **Responde el Lic. Octavio Zúñiga Garibay:** ¡Muy bien, gracias! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muy bien, entonces nos adherimos a lo que establezca la ley respecto al contrato abierto y cómo se ejerce éste para que estemos todos cubiertos con esa parte, entendiendo también que es responsabilidad del área requirente el que se haga el cumplimiento específico del programa y de esta opción que nos da la Ley respecto al contrato abierto, y que obviamente también habría que entender que en este proceso, como bien lo haz comentado o lo hemos comentado, es ya un quinto año en los cuales también ya ha habido incluso auditorías para verificar que el cumplimiento de los contratos y de las entregas se haga en tiempo y forma y que se cumpla con todos estos criterios, entonces no sé ¿sí con esto podamos avanzar Octavio? **Responde el Lic. Octavio Zúñiga Garibay:** ¡Por mi parte no veo inconveniente! el tema de las calcetas me llama la atención que lo estén desagregando y pidiendo que lo entregue quién va a hacer los paquetes, quién va a estar administrando la logística; el tema de las tablas ya lo estarán respondiendo también por la intervención de Karla en la observación. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Gracias! entonces para el tema de las calcetas y el embalaje por separado ¿Nos puedes ayudar Octavio Ávalos con la observación, por favor? o si hay alguna propuesta, modificarla. **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Lic. Octavio Ávalos:** ¡Sí! Respecto a la calceta es... es un complemento que nos entrega el proveedor adjudicado como parte de un insumo. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muy bien, y nada más para la aclaración para Octavio Zúñiga, esta parte, le llama la atención que esté desagregado del paquete y nada más ¿cómo pudiera ser la logística para la entrega tanto de las calcetas y el embalaje de las mismas junto con los paquetes? que nos aclares ¿cómo sería el proceso? **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Lic. Octavio Ávalos:** Eh... ¡perdón! no escuché bien la última parte. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Sí, entendiendo que Octavio Zúñiga hace la pregunta de respecto al tema de las calcetas ¿cómo sería la logística para el embalaje y la entrega? De manera que también quede claro porque él tiene la duda respecto a ¿por qué está separado el tema de entregar los calcetines en el esquema del embalaje, por separado de la entrega de los paquetes? **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Lic. Octavio Ávalos:** Va dentro del mismo paquete, dentro del mismo ensamble, va en conjunto con su playera Polo, con su bajo, entendiéndose falda, pantalón, lo que sea, y va también como parte del paquete un... un par de calceta blanca, dependiendo la talla que solicite, pero va en conjunto. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Perdón! nada más para concluir, la pregunta es: ¿por qué se separa del resto del ensamble? Esa es nada más la aclaración y con eso si estamos de acuerdo podemos avanzar también ¡adelante Octavio Ávalos! **En uso de la voz el Jefe del Programa de “Guadalajara se Alista” Lic. Octavio Ávalos:** No está dentro del catálogo de conceptos porque nosotros lo estamos considerando como un insumo, como un complemento. **En**

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

**uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¿Octavio Zúñiga, no sé si con esto queda más claro el cuestionamiento? ¡Adelante! **Responde el Lic. Octavio Zúñiga Garibay:** ¡La verdad es que no queda claro! Pueden considerar como insumo también algún otro aspecto y no responde y yo quisiera ponerme, sí quisiera ponerme en una posición un poco más... más insistente, diría, ¿queremos que quién ensamble tenga el privilegio de entregar también calcetas? no sé... no es el mayor valor, pero ¿le estoy asignado más cosas para que pueda tener un mayor volumen de compra ¡perdón! de venta? ¡No me queda claro! la verdad es que no responde a la pregunta pero la respeto y creo que podemos avanzar, no es para detenerse por ese aspecto. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Gracias Octavio. Pasando a los comentarios respecto a los criterios de evaluación, tanto los que hizo Octavio como los que hizo Karla Real, ¿a ver si nos ayudas Octavio Ávalos a hacer a las aclaraciones pertinentes? entendiendo pues que en estos criterios de evaluación se duplican tanto en los Criterios mínimos, como en los criterios que podamos identificar claramente, si es un requisito mínimo o si es una parte evaluable y si tendríamos que diferenciarlo respecto a lo que comentó Karla ¡adelante! **Interviene el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** ¡Presidente, contamos con la presencia de Jasmín Navarrete! para aclarar el punto de los cuadros del Criterio de Evaluación. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Adelante Jasmín, bienvenida! **En uso de la voz la Lic. María Jasmín Navarrete Ruíz, Enlace Administrativo de la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:** ¡Hola, qué tal, buen día a los miembros del Comité! Perdón Presidente ¿me pudiera repetir la pregunta respecto a los criterios de evaluación, por favor? **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Sí, le voy a ceder el uso de la voz a Karla Real para que nos haga nuevamente el planteamiento respecto a los *Criterios de evaluación*, para que quede mucho más claro y que podamos estar en condiciones de dar una respuesta que sea favorable. **En uso de la voz la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** Gracias. Hola Jasmín. En cuanto al Criterio de Evaluación lo que comentaba es que, en el cuadro uno veo un pequeño error que dice que se va a evaluar la capacidad del licitante, cuando se está evaluando la calidad, y en el cuadro dos se está dando un 40% (cuarenta por ciento) a la ubicación y al tamaño de la bodega, cuando esto en el cuerpo del anexo es un indispensable, incluso dice por ahí, no es negociable que tengan que estar dentro del polígono y las medidas creo mínimas; entonces en el criterio este de evaluación está de manera categórica, si se encuentra dentro o no, se le otorga un porcentaje, es decir que, así como está, esto no permite, si es que fuera la intensidad, por lo que quiero entender, una medición o ponderación relacionada con las ubicaciones o los tamaños ¿no? o sea, otorgando cierto puntaje a quien tenga bodegas más grandes o más cercas, ¿no lo sé! Esa es la pregunta respecto de los criterios e hice otras tres más, ¿también las digo Presidente o vamos por partes? **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Sí! Preferiría Karla, si no tienen inconveniente, en que abordemos cada una, para irlo tratando de solventar y que si ya estamos de acuerdo entonces podamos seguir avanzando, para posteriormente poderlas autorizar. ¡Adelante Jasmín Navarrete! **En uso de la**

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

voz la **Lic. María Jasmín Navarrete Ruíz, Enlace Administrativo de la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:** Gracias Karla. Respecto a tu primera observación en los Criterios de Evaluación, ¡tienes toda la razón! hay un error, de hecho acabamos de modificar esa palabra, no es capacidad, sino la calidad del producto, ya que la capacidad se va a evaluar en el punto dos 2. *Evaluación numérica de la visita de campo*, ahí es donde vamos a evaluar esa parte, respecto a los criterios de evaluación para el servicio de logística donde se hace referencia a las Bodegas, dentro... que se encuentren ubicadas dentro del polígono establecido, así como que cumplan con el tamaño y las características solicitadas... sí, también se realiza una visita, es por eso que lo dejamos referenciado dentro de las bases como... como mínimo que debe de contar con esa capacidad o esa... eh... sí, con esa capacidad, como se realiza la visita de campo también para verificar que sea correcta, por eso es que se menciona los Criterios de Evaluación en ese sentido ¿No sé si con esto aclaro sus dudas? **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Gracias Jasmín! Karla ¿no sé si tengamos por bueno este punto, si ya quedó aclarado el mismo? **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** ¡No, por mi parte no! toda vez que entiendo que... que se hace la visita en su caso, entonces habría que... o se propondría que se determine si es un mínimo a cumplir o no, es decir si las Bodegas están dentro del polígono en la visita y están con las medidas, van a tener automáticamente el 40 (cuarenta) pero si no las tienen no... estarían descalificadas, entonces este tema de mínimo y evaluables ya se ha discutido, puede ser que se quieran replantear como lo decía, no sé si la intención es, y esa es pregunta ¿otorgar mayor puntaje dependiendo la ubicación y el tamaño o no? si es correcto que sea categórico así, si están dentro o no, porque sí, entonces si fuera así como estamos viendo, sí sería evaluar pues si se queda como mínimo o como evaluable como lo acaban de mencionar. Gracias. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Gracias Karla, entonces, no sé si Jasmín nos puedas aclarar, si efectivamente es un criterio mínimo el que estén dentro del polígono o si no, no dejarlo como mínimo y que sea evaluable dependiendo de la ubicación, si están dentro del polígono con una calificación y si están fuera con otro ¿no? ¿Es así como lo planteas, verdad, Karla? **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** Si se queda como que no es mínimo ¡es correcto! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Gracias ¡adelante nuevamente Jasmín! **En uso de la voz la Lic. María Jasmín Navarrete Ruíz, Enlace Administrativo de la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:** Gracias, atendiendo esta aparte, entonces me gustaría que... que consideraran el hecho de que se quedara como mínimo en este sentido, y pues se retiraría el punto de... la evalua... en los Criterios de Evaluación. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Entonces lo que estaríamos haciendo es replantear estos 40 (cuarenta) puntos de la ubicación o más bien, ¡perdón! de la ubicación que son 20 (veinte) puntos si mal no lo entiendo, para que eso se redistribuya en los Criterios de evaluación y se pone como un punto mínimo por fuera de Los criterios ¿Estamos de acuerdo? **En uso de la voz la Lic. María Jasmín Navarrete Ruíz, Enlace Administrativo de la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:** ¡Es correcto, como

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

mínimo! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡De acuerdo! Entonces, Secretario ¿nos ayudas haciendo la modificación? no sé ¿si con esto Karla ya quedamos claros en esa parte? **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** ¡Sí! ahí ahorita veremos cómo queda ya replanteado, porque entiendo que tamaño y ubicación son la totalidad de cuarenta, entonces no sé cómo se va a replantear ahí el puntaje. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muy bien, que nos hagan una propuesta para revisarla y ver si podemos avanzar en esta parte. **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** ¡Gracias! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Perdón! en lo que hacen la modificación, no sé ¿si podemos ir desahogando los demás puntos para tratar de agilizar la Sesión...? **Interviene el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** ¡Presidente, ya tenemos la propuesta! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muy bien ¡adelante Secretario! **En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** Quedarían dos criterios de Evaluación: 1. *Financiamiento (días de pago otorgados): 60 (sesenta) días o más, posteriores a la entrega de los requisitos solicitados para programar el pago correspondiente, 40 (cuarenta puntos). De 45 (cuarenta y cinco) a 59 (cincuenta y nueve) días posteriores a la entrega de los requisitos solicitados para programar el pago correspondiente, 20 (veinte) puntos. Menos de 45 (cuarenta y cinco) días posteriores a la entrega de los requisitos solicitados para programar el pago correspondiente, cero puntos.* El total de este Criterio de Evaluación sería 40% (cuarenta por ciento) y la *Evaluación Económica, la propuesta más económica sería de 60 (sesenta) puntos.* **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** De acuerdo, entonces haciendo estas modificaciones, no sé ¿si con esto cubriríamos las observaciones de la Contraloría, Karla? **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** ¡Sí, David, muchas gracias! Si esa es la propuesta del área requirente, evaluar con esos dos rubros, no hay comentarios por nuestra parte. Gracias. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Gracias! Entonces avanzando con los siguientes comentarios, si nos ayudas Karla porque traemos también el tema de la póliza, y bueno ya lo de las Bodegas, desestimarse lo del tema de la ubicación ¡eso ya quedó! ¿Verdad? y lo del original y copia del contrato, cuando se presente las propuestas, a ver si nos ayudas nuevamente Karla para que quede más claro. **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** Preguntaba al área requirente: las bodegas, a ver si justifica por favor el requisito de que se deben destinar exclusivamente para este tipo de productos, para esta producción quedando prohibido o que de preferencia no esté algún otro tipo de producto ahí, como ya se pide tema de seguro, el tema de la seguridad creo está pues ya superado, sin embargo también se solicita, que el personal cuente con experiencia, si no se dedican o no tienen algún otro tipo de producción, no sé ¿cómo se va a presentar esto de la experiencia del personal? solamente para que nos aclaren por favor; la otra es que el tema del contrato, dice: *contrato de arrendamiento, entregar en original y copia*, en la página 42 (cuarenta y dos), preguntar: ¿por qué también se está requiriendo el original? Y el tema de las entregas de tallas, están 10 (diez) días hábiles a partir del

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..

Página 20 de 32



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

fallo, pero hay solamente 6 (seis) días naturales entre el Fallo y el comienzo de las entregas, de acuerdo al Anexo. Gracias. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Gracias Karla, le cedo nuevamente el uso de la voz, no sé si con esta parte nos va ayudar Jasmín u Octavio Ávalos ¡Adelante! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muchas gracias Presidente, respecto al tema del... al uso, por así decirlo, de las Bodegas que sea exclusivo para el Programa, es debido a que así se requiero... así... así... así se requiere por un tema de seguridad para tener un control de inventarios, la experiencia a que se requiere el personal, dentro de las Bases y dentro de los... solicitud que se hace ... **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Perdón! Jasmín nada más para que nos quede más claro el tema de que la bodega se destine única y exclusivamente a estos procesos, Karla hacía referencia de que si puede haber empresas que tengan bodegas que tengan procesos diferentes al que se está pidiendo en la licitación, que no generar algún conflicto respecto a que solamente estén dedicados a esto y que hubiera otros procesos diferentes dentro de los proce... dentro de las bodegas ¡Perdón! nada más para que nos quede claro es: ustedes requieren que haya seguridad suficiente para que no vaya a haber mezcla de procesos diferentes con el nuestro y que esto nos genere algún problema en la logística o incluso, en la seguridad de los mismos paquetes ¿es así? **En uso de la voz la Lic. María Jasmín Navarrete Ruíz, Enlace Administrativo de la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:** ¡Es correcto, es correcto! Se requiere que la bodega sea exclusivamente para... para el movimiento y uso de este producto y el empaquetado de estos paquetes escolares, precisamente por un tema de seguridad de no mezclar una actividad con otra, y que pues el espacio sea exclusivo para el uso y actividades que se realizan, que son bastantes en el proceso y exclusivamente para el Programa. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Y ¿esto obedece a alguna experiencia previa que nos haya generado algún conflicto o es para prevenirlo, solamente? **En uso de la voz la Lic. María Jasmín Navarrete Ruíz, Enlace Administrativo de la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:** ¡Para prevenirlo solamente! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Muy bien, gracias! Karla, no sé si con esta parte ¿podemos quedar claros de que sí es factible que lo dejemos así, para que podamos tener exclusividad en las bodegas que están dentro del programa? **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** ¡Sí, muchas gracias! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muy bien, entonces, continuando, ¡adelante Jasmín! **En uso de la voz la Lic. María Jasmín Navarrete Ruíz, Enlace Administrativo de la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:** Respecto a lo que solicitamos que se presente original y copia de los contratos de arrendamiento de estos espacios, el original es meramente para el cotejo, en realidad la copia es con la que nos quedamos nosotros. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Si es así, entonces modificar en las bases para que quede establecido así, que se presenta original y copia para cotejo y se quedan con la copia, por favor, para que podamos

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

también avanzar con eso. **Interviene el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** ¡Señor Presidente, tomo nota y ejecuto el cambio! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Gracias Secretario! Y respecto a lo de las fechas, Jazmín, que nos hagan la aclaración, si hay un error ahí en el planteamiento de las Bases, respecto a que son 10 (diez) días hábiles para que se entregue la información, pero hay 6 (seis) días naturales con respecto al Fallo y la entrega de los primeros paquetes. **En uso de la voz la Lic. María Jasmín Navarrete Ruíz, Enlace Administrativo de la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad:** ¡Sí Presidente! de hecho es parte de los comentarios que... que necesitábamos presentarles, ya sea mi compañero Octavio Ávalos Jefe del Programa, o yo, en nuestra intervención, es un error... es un error que se vino arrastrando desde el inicio de... de los trabajos de estas Bases, de estos anexos ¡vaya! Ya... ya aquí solicitamos su apoyo para que se haga la modificación y la entrega, la primera entrega de este producto, para empe... para iniciar con los con los trabajos de armado de paquetes, sería a partir del primero de abril al 30 (treinta). **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Entonces, ¿si nos ayudan a hacer la modificación también Secretario? Para que quede de acuerdo a lo que está comentando Jasmín y que demos cumplimiento también al comentario que nos hace Karla Real, respecto al desfase de las fechas, que nos haga una propuesta también en las Bases para poderlo someter a votación ¿no? Muy bien, Karla no sé ¿si tengas algún otro comentario, o si con esto tengamos ya cubiertas todas las observaciones? **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** ¡Están cubiertas ya todas David, muchas gracias! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Muy bien, gracias! Entiendo que serían todas las observaciones a las Bases ¿o si algún otro miembro del Comité tiene alguna otra propuesta o comentario respecto a las mismas? bueno no habiendo más comentarios, le damos unos minutos para que el Secretario Técnico nos ayude con la modificación de las Bases, para poderlas someter a votación. **En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** ¡Presidente, está elaborado el cambio! lo ven en pantalla; nomás confirmando, esto se replica en varias hojas, lo tengo aquí para presentárselos Presidente y lo ejecuto en todas las demás. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Sí! nada más ¿cómo quedaría el criterio? para que nos quede claro a todos los miembros del Comité, esto es ¿entre el fallo y la fecha de la primera entrega, cuántos días habría, Secretario? **En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa Bernal:** 22 (veintidós) días naturales, Presidente. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Gracias. No sé ¿si con esto Karla, también queda cubierta esa parte? **Responde la Lic. Karla Berenice Real Bravo:** ¡Así es Presidente, gracias! **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muy bien, entonces, no habiendo más comentarios a las Bases, me gustaría someter a votación las modificaciones que se están proponiendo para irlas desahogando, Secretario, ¿nos ayudas desde el principio de manera que podamos ir avanzando de manera natural en el desahogo de las Bases? **En uso de la voz el Secretario Técnico y Director de Adquisiciones, C. Ricardo Ulloa**

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..

Página 22 de 32



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

**Bernal:** Sí, Presidente, de acuerdo al orden de las Bases, empezáramos con la modificación de la fecha, misma que está en pantalla. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Gracias, entonces la propuesta sería modificar en la página 30 (treinta), respecto a las fechas de entrega, que quede de la siguiente manera: "Partida de playera tipo Polo varios colores etapa 1 (Del 1ro al 30 de abril de 2021) y por la cantidad de 1 hasta 14,250 unidades" y así sucesivamente en las primeras entregas para que quede modificado en todas las entregas que se harían en esta primera etapa con la misma fecha de entrega: del 01 (primero) al 30 (treinta) de abril del año 2021 (dos mil veintiuno) para lo cual le pregunto a los miembros del Comité ¿si están a favor de la propuesta de modificación? manifestarlo en este momento, de manera nominal para su registro en el Acta, empiezo con: ¿Licenciado Octavio Zúñiga Garibay? - A favor; la licenciada Lluvia Socorro Barrios Valdez tuvo que salir de la Sesión entonces no tenemos su participación; ¿Licenciado Paris González Gómez? -A favor; Su servidor Licenciado David Mendoza Martínez Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara: -A favor.

**Aprobado**

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Adelante Secretario! Muy bien, sería en los Criterios de Evaluación, modificar el Criterio número uno, para agregar la palabra "Calidad" y eliminar *capacidad del licitante* para lo cual les pregunto a los miembros del Comité ¿si están a favor de la modificación? Mencionarlo en este momento, de manera nominal para su registro en el Acta, comenzando con: ¿Licenciado Octavio Zúñiga Garibay? **En uso de la voz el Lic. Octavio Zúñiga Garibay:** Nada más quitar "Capacidad del Licitante" es "Calidad del Producto" **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡Perdón, tienes razón! Entonces modificarlo para que sea: "Calidad del Producto" y no capacidad del licitante, ¡Listo! Si están a favor de la propuesta manifestarlo en este momento, de manera nominal; ¿Licenciado Octavio Zúñiga Garibay? -A favor; ¿Licenciado Paris González Gómez? -A favor; Su servidor Licenciado David Mendoza Martínez Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara: -A favor.

**Aprobado**

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** De la misma manera, también sería eliminar de Los criterios de evaluación el punto número uno de la ubicación y tamaño de la bodega, para que quede como criterio

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

mínimo y esto se redistribuye en los demás Criterios de Evaluación para que quede el financiamiento con 40% (cuarenta por ciento) y la evaluación económica con un 60% (sesenta por ciento) dando un total de el puntaje máximo a obtener de 100 (cien) puntos; Si están a favor de la propuesta manifestarlo en este momento, de manera nominal; ¿Licenciado Octavio Zúñiga Garibay? -A favor; ¿Licenciado Paris González Gómez? -A favor; Su servidor Licenciado David Mendoza Martínez Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara: -A favor.

***Aprobado***

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muy bien, si son todos los comentarios entonces les pediría a los miembros del Comité, si están a favor de la aprobación de las bases para la licitación pública local LPL 014/2021 (cero catorce diagonal dos mil veintiuno) para "Adquisición de Uniformes escolares y servicio de logística, administración de inventarios, ensamble, organización, empaque, seguro de protección, arrendamiento de nave Industrial, equipo y mobiliario, personal, insumos y custodia de paquetes de uniformes escolares, calzado escolar y mochilas con útiles escolares, para el programa Guadalajara se Alista" si están a favor de la propuesta manifestarlo en este momento de manera nominal; ¿Licenciado Octavio Zúñiga Garibay? -A favor; ¿Licenciado Paris González Gómez? **Responde el Lic. Paris Gonzáles Gómez:** David, en el entendido de que yo no estoy de acuerdo con que se agrupe todo, tanto productos como servicios y... y todo lo que se está planteando en las bases y también manifestando que no hubo solución total a los cuestionamientos pues de las Cámaras y... en lo personal yo... yo tampoco quedé muy... muy satisfecho con las respuestas que... que me dio el área, pero pues en el entendido de que esto tiene que caminar, yo voy a abstener mi voto. **En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** ¡De acuerdo gracias Paris! Su servidor Licenciado David Mendoza Martínez Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara: -A favor.

***Aprobado***

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Muy bien, entonces gracias por tu participación y apoyo para atender estas bases.

**Punto Número Seis. Asuntos Varios.**

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

**En uso de la voz el Presidente del Comité de Adquisiciones de Guadalajara, Lic. David Mendoza Martínez:** Y continuando con el desahogo de la Sesión, en el sexto punto del orden del día, en Asuntos varios, les pregunto a los miembros del Comité ¿si tienen algún tema que tratar? muy bien, solamente en el caso de su servidor, en Asuntos Varios conforme al acuerdo sostenido en la Sesión Extraordinaria número 04 (cuatro) del 2021 (dos mil veintiuno) se anexa la actualización del Programa Anual de Compras (PAC) para el ejercicio fiscal 2021 (dos mil veintiuno), mismo que se plasmará en el Acta que tienen ustedes a su disposición en el Drive, eso sería respecto a su servidor en esta intervención y no habiendo más temas que tratar y una vez agotado el orden del día, se da por concluida la presente Sesión siendo las 10:21 (diez horas con veintiún minutos) del día 9 (nueve) de febrero del año 2021 (dos mil veintiuno) dándose por válidos todos los trabajos que se desarrollaron en esta Sesión. Muchas gracias a todas y todos, buen día.

Programa Anual de Compras (PAC) Ejercicio Fiscal 2021					
No. Partida	Descripción de Partida	Descripción de Capítulo	Presupuesto por Capítulo	Mes a trabajar	Participación de Testigo Social
1440	Programa de mejoras de las condiciones laborales personal operativo	1000 Servicios Personales	\$ 4,872,191,000.00	0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	Si
1550	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos			4 mes de abril	No
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2000 Materiales y Suministros	\$ 335,924,000.00	2 mes de febrero	No
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción			2 mes de febrero	Si
2130	Material estadístico y geográfico			3 mes de marzo	Si
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones			2 mes de febrero	No
2150	Material impreso e información digital			2 mes de febrero	No
2160	Material de limpieza			2 mes de febrero	No
2170	Materiales y útiles de enseñanza			3 mes de marzo	Si
2180	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas			De acuerdo a su necesidad en el año	No
2210	Productos alimenticios para personas			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
2210	Productos alimenticios para personas			2 mes de febrero	No
2220	Productos alimenticios para animales			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
2220	Productos alimenticios para animales			5 mes de mayo	No
2230	Utensilios para el servicio de alimentación			2 mes de febrero	No

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**  
Acta Número OR-03  
Martes 09 de febrero de 2021

2230	Utensilios para el servicio de alimentación			5 mes de mayo	No
2350	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima			4 mes de abril	No
2380	Mercancías adquiridas para su comercialización			2 mes de febrero	Si
2410	Productos minerales no metálicos			2 mes de febrero	Si
2420	Cemento y productos de concreto			2 mes de febrero	Si
2420	Cemento y productos de concreto			5 mes de mayo	Si
2430	Cal, yeso y productos de yeso			2 mes de febrero	Si
2440	Madera y productos de madera			2 mes de febrero	No
2450	Vidrio y productos de vidrio			2 mes de febrero	Si
2460	Material eléctrico y electrónico			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	Si
2460	Material eléctrico y electrónico			2 mes de febrero	Si
2470	Artículos metálicos para la construcción			2 mes de febrero	Si
2480	Materiales complementarios			2 mes de febrero	No
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			2 mes de febrero	Si
2510	Productos químicos básicos			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			3 mes de marzo	Si
2530	Medicinas y productos farmacéuticos			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
2550	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
2560	Fibras sintéticas, hules plásticos y derivados			3 mes de marzo	No
2590	Otros productos químicos			De acuerdo a su necesidad en el año	No
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
2710	Vestuario y uniformes			2 mes de febrero	Si
2720	Prendas de seguridad y protección personal			2 mes de febrero	No
2730	Artículos deportivos			3 mes de marzo	Si
2740	Productos textiles			2 mes de febrero	No
2750	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir			2 mes de febrero	Si
2820	Materiales de seguridad pública			4 mes de abril	No

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

2830	Prendas de Protección para Seguridad pública y Nacional			2 mes de febrero	No
2910	Herramientas menores			3 mes de marzo	No
2920	Refacciones y accesorios menores de edificios			2 mes de febrero	No
2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo			2 mes de febrero	No
2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información			2 mes de febrero	No
2950	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio			De acuerdo a su necesidad en el año	No
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte			2 mes de febrero	No
2980	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
2980	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos			5 mes de mayo	No
2990	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles			3 mes de marzo	No
3170	Servicios de acceso de Internet, redes y procedimiento de información	3000 Servicios Generales	\$ 1,935,475,835.89	0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
3170	Servicios de acceso de Internet, redes y procedimiento de información			2 mes de febrero	No
3180	Servicios postales y telegráficos			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3250	Arrendamiento de equipo de transporte			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
3260	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
3290	Otros arrendamientos			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
3320	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas			2 mes de febrero	No

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**  
Acta Número OR-03  
Martes 09 de febrero de 2021

3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3340	Servicios de capacitación			2 mes de febrero	No
3340	Servicios de capacitación			4 mes de abril	No
3360	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
3360	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión			2 mes de febrero	No
3380	Servicios de vigilancia			2 mes de febrero	No
3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales			2 mes de febrero	No
3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales			4 mes de abril	No
3410	Servicios financieros y bancarios			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3440	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3450	Seguros parque vehicular			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	Si
3470	Fletes y maniobras			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles			2 mes de febrero	No
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo			2 mes de febrero	No
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo			2 mes de febrero	No
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información			2 mes de febrero	No
3540	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio			3 mes de marzo	No
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte			5 mes de mayo	No
3570	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta			2 mes de febrero	No
3580	Servicios de limpieza y manejo de desechos			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
3590	Servicios de jardinería y fumigación			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
3590	Servicios de jardinería y fumigación			3 mes de marzo	No
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales			2 mes de febrero	Si
3650	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video			2 mes de febrero	No
3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet			2 mes de febrero	No
3710	Pasajes aéreos			3 mes de marzo	No
3720	Pasajes terrestres			3 mes de marzo	No
3750	Viáticos en el país			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3760	Viáticos en el extranjero			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3790	Otros servicios de traslado y hospedaje			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
3790	Otros servicios de traslado y hospedaje			2 mes de febrero	No
3810	Gastos de ceremonial			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3820	Gastos de orden social y cultural			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3830	Congresos y convenciones			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
3840	Exposiciones			2 mes de febrero	Si
3850	Gastos de representación			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3920	Impuestos y derechos			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3950	Penas, multas, accesorios y actualizaciones			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3960	Otros gastos por responsabilidades			De acuerdo a su necesidad en el año	No
3990	Otros servicios generales			2 mes de febrero	No
3990	Otros servicios generales			5 mes de mayo	No

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**  
Acta Número OR-03  
Martes 09 de febrero de 2021

4210	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	4000 Transferencias, Ayudas, Subsidios y Otras Ayudas.	\$ 1,059,000,000.00	De acuerdo a su necesidad en el año	No
4390	Otros subsidios			De acuerdo a su necesidad en el año	No
4410	Ayudas sociales a personas			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
4420	Becas y otras ayudas para programas de capacitación			4 mes de abril	No
5110	Muebles de oficina y estantería	5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles.	\$ 48,985,000.00	3 mes de marzo	No
5120	Muebles, excepto de oficina y estantería			4 mes de abril	No
5150	Equipo de cómputo de tecnologías de la información			2 mes de febrero	No
5190	Otros mobiliarios y equipos de administración			2 mes de febrero	No
5210	Equipos y aparatos audiovisuales			2 mes de febrero	No
5230	Cámaras fotográficas y de video			2 mes de febrero	No
5320	Instrumental médico y laboratorio			4 mes de abril	No
5410	Vehículos y equipo terrestre			De acuerdo a su necesidad en el año	Si
5510	Equipo de defensa y seguridad			4 mes de abril	No
5610	Maquinaria y equipo agropecuario			De acuerdo a su necesidad en el año	No
5620	Maquinaria y equipo industrial			4 mes de abril	No
5640	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial			3 mes de marzo	No
5650	Equipo de comunicación y telecomunicación			2 mes de febrero	No
5660	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos			2 mes de febrero	No
5670	Herramientas y máquinas-herramienta			0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No
5670	Herramientas y máquinas-herramienta			5 mes de mayo	No
5690	Otros equipos	2 mes de febrero	No		
5910	Software	2 mes de febrero	No		
5970	Licencias informáticas e intelectuales	0 mes de enero, iniciar tramite antes de 2021	No		

**Notas:**

Solo se mencionan las partidas de uso más frecuentes.

Las partidas no mencionadas en el listado serán de acuerdo a su necesidad del año.

Este programa anual de compras aplica para el presupuesto autorizado 2021.

No aplica para recursos provenientes de convenio ya que esos tienen sus propias reglas de operaciones.

Una vez autorizado el Programa Anual de Compras solo se podrán hacer cambios por el Comité de Adquisiciones de acuerdo al Art. 45 de la Ley

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y contrataciones de Servicios del estado de Jalisco y sus Municipios.

Fundamento Legal.

LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.

Artículo 45.

I. Los entes públicos pondrán a disposición del público en general, a través del SECG y de su página en Internet, a más tardar el 31 de enero de cada año, su programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios correspondiente al ejercicio fiscal de que se trate, con excepción de aquella información que, de conformidad con las disposiciones aplicables, sea de naturaleza reservada o confidencial, en los términos establecidos en la legislación de la materia.

REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIONES PARA EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

Artículo 26.

1. Las áreas requerentes, tienen las siguientes atribuciones y obligaciones:
  - I. Formular y remitir en el mes de enero de cada año:
    - a) El Programa Anual de Adquisiciones con base en sus necesidades

Firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo; levantándose la presente Acta para constancia; con fundamento en lo que establecen los artículos 29 (veintinueve), 31 (treinta y uno), numeral 1 (uno), fracciones III (tercera) y V (quinta), y 32 (treinta y dos), numeral 1 (uno), fracción VI (sexta) de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se adjuntan todos los documentos y anexos correspondientes, para formar parte del cuerpo del acta.

**CONSTE**

**Lic. David Mendoza Martínez.**

Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de Guadalajara.

**Lic. Karla Berenice Real Bravo.**

Representante de la Contraloría Ciudadana del Gobierno Municipal de Guadalajara.

**Lic. Maribel Becerra Bañuelos.**

Representante de la Tesorería del Gobierno Municipal de Guadalajara.

**Lic. Octavio Zúñiga Garibay.**

Representante de la Cámara de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..



**Adquisiciones**  
Administración e  
Innovación Gubernamental



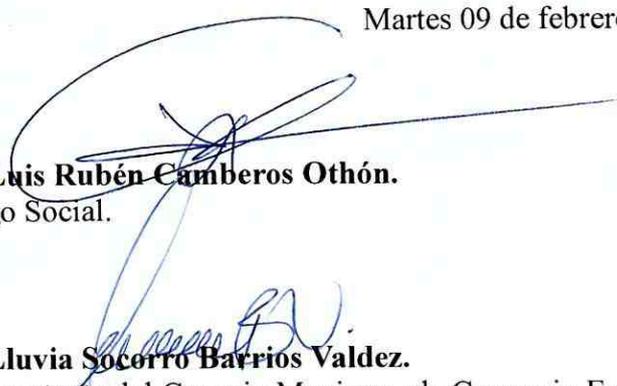
Gobierno de  
**Guadalajara**

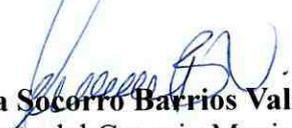
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS DE GUADALAJARA**

**Sesión Ordinaria No. 03**

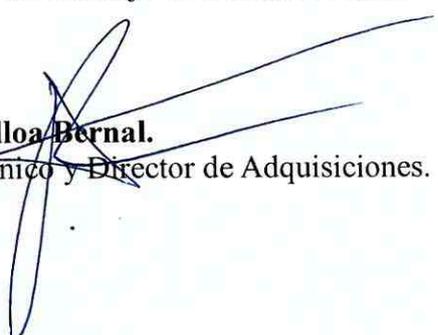
Acta Número OR-03

Martes 09 de febrero de 2021

  
**Ing. Luis Rubén Camberos Othón.**  
Testigo Social.

  
**Lic. Lluvia Socorro Barrios Valdez.**  
Representante del Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente A.C.

  
**Lic. Paris González Gómez.**  
Representante del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco.

  
**C. Ricardo Ulloa Bernal.**  
Secretario Técnico y Director de Adquisiciones.

La presente hoja contiene las firmas y antefirmas de los asistentes a la Sesión Ordinaria N° 03 (tres) del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guadalajara, celebrada el día martes 09 (nueve) de febrero de 2021 dos mil veintiuno..