**GUIÓN PARA LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL PERIODO 2024-2027**
**DEL COMITÉ TÉCNICO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

| **Lugar** | **Salón de Expresidentes.** | **Fecha** | 29 de septiembre de 2025. |
|---|---|---|---|

Siendo las 16:30 dieciséis treinta horas, del día 29 veintinueve de septiembre de 2025 dos mil veinticinco, se reunieron en las instalaciones que ocupa el Salón de Expresidentes en planta alta de Palacio Municipal, con domicilio en calle Hidalgo #400, Colonia Centro en el Municipio de Guadalajara, Jalisco, previamente convocados por Julio Estrada Pérez en su carácter de Director de Evaluación y Seguimiento adscrito a la Coordinación Técnica de la Oficina Ejecutiva de Presidencia. Encontrándose Presentes; María Jasmín Navarrete Ruiz, en representación de la Tesorería Municipal de Guadalajara; José Manuel Valdivia Vitela en representación de la Contraloría Ciudadana de Guadalajara; Samuel Gonzalez Loza, Director de Innovación Gubernamental; Ana Luisa Morales Sánchez, en representación del Titular de la Unidad de Enlace de Programas Sociales; Arturo Godoy Villanueva, en representación del Enlace Administrativo de la Comisaría Ciudadana de Guadalajara; María Alejandra Bañuelos Godínez, Enlace Administrativo de Gestión Integral de la Ciudad; Katia Gabriela Zuñiga Salcedo, Enlace Administrativo de la Coordinación de Administración e Innovación y como invitado especial el Director de Planeación adscrito a la Coordinación Técnica de Oficina Ejecutiva de Presidencia a efecto de celebrar la segunda sesión ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño del Municipio de Guadalajara del periodo 2024-2027.

**Director de Evaluación y Seguimiento**

Muy buenas tardes a todas y todos.

Agradezco la valiosa presencia de todas las y los integrantes que hoy nos acompañan. Sean bienvenidas y bienvenidos.

El motivo de esta reunión es dar cumplimiento a lo establecido en el **Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Municipio de Guadalajara**. En esta Tercera Sesión Ordinaria del periodo 2024-2027, se presentan los avances correspondientes al segundo trimestre de las Matrices de Indicadores para

Preliminar

Resultados (MIR), con base en los reportes enviados por la Dirección de Planeación, adscrita a la Coordinación Técnica de la Oficina Ejecutiva de Presidencia, al igual que mostrar los avances con respecto a la contratación de un ente externo para la evaluación de los Fondos de Aportación Federal, esto de acuerdo a los artículos; 148 fracción: III y 152 fracción; V, VI y VII del Código de Gobierno del Municipio de Guadalajara; 126, 127, 128 y 129 del Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Municipio de Guadalajara.

Dicho lo anterior, y continuando con la sesión, me permito ceder el uso de la voz al Director de Planeación, Diego Alonso Carrillo Torres, para que registre asistencia y verifique si se cuenta con el quórum legal para sesionar.

**Director de Planeación**
Gracias. Nuevamente sean todas y todos bienvenidos a esta sesión.

| Asistentes | Presente | Ausente |
|---|---|---|
| María Jasmín Navarrete Ruiz<br>**En representación de la Tesorera Municipal de Guadalajara** | Presente | |
| José Manuel Valdivia Vitela<br>**En representación de la Contralora Ciudadana** | Presente | |
| Samuel Gonzalez Loza<br>**Director de Innovación Gubernamental** | Presente | |
| Ana Luisa Morales Sánchez<br>**En representación del titular de la Unidad de Enlace de Programas Sociales** (Enlace Administrativo) | Presente | |
| Arturo Godoy Villanueva<br>En representación del **Enlace Administrativo de la Comisaría Ciudadana de Guadalajara** | Presente | |
| María Alejandra Bañuelos Godínez<br>**Enlace Administrativo de la Coordinación de Gestión Integral de la Ciudad** | Presente | |
| Katia Gabriela Zuñiga Salcedo<br>**Enlace Administrativo de la Coordinación de Administración e Innovación** | Presente | |
| Altayra Monserrat Mena Torres<br>**Enlace Administrativo de Servicios Públicos** | | |

Preliminar

| | | |
|---|---|---|
| Julio Estrada Pérez<br>**Director de Evaluación y Seguimiento** | Presente | |
| Diego Alonso Carrillo Torres<br>**Director de Planeación** | Presente | |

Hago saber a los presentes que, una vez realizado el registro de asistencia se cuenta con la presencia de 9 participantes y de acuerdo a lo estipulado en el artículo 126 del "Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público para el Municipio de Guadalajara.", en adelante referido como el "Reglamento", declaro que se cuenta con el **quórum legal** para llevar a cabo esta sesión.

**Director de Planeación**
Con gusto, me permito poner a consideración del Comité la propuesta de orden del día, misma que fue enviada con antelación, que consiste en los siguientes puntos:

I. Lista de asistencia, verificación y declaración del quórum legal;
II. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día;
III. Aprobación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño, periodo 2024-2027;
IV. Presentación de seguimiento a los Indicadores de Desempeño de los Programas presupuestarios;
V. Presentación, de avances de proceso de licitación para contratación de ente evaluador externo;
VI. Asuntos Varios;
VII. Clausura.

**Director de Evaluación y Seguimiento**
Pongo a consideración de este Comité la propuesta de orden del día y les pregunto en votación económica, quienes estén a favor de su aprobación, lo manifiesten levantando su mano.

— Los integrantes del Comité realizan la votación económica—

Es procedente informar que, el **orden del día** ha sido **aprobado** por **unanimidad**.

Cedo nuevamente el uso de la voz, al Director de Planeación, para dar continuidad

Preliminar

al presente Orden del Día.

**Director de Planeación**

En desarrollo al **tercer punto** del orden del día, relativo a la aprobación del "**Acta de la Segunda Sesión ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño**", informo que esta fue enviada previamente vía correo electrónico el 26 de septiembre de 2025 a las personas titulares de áreas que conforman este Comité, para su revisión, señalando que no fueron recibidos comentarios sobre la misma.

En este sentido, pido la dispensa de la lectura y someto a votación económica. Quienes estén a favor de su aprobación, lo manifiesten levantando su mano.

— Los integrantes del Comité realizan la votación económica-

Es procedente informar que, el **"Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño"** ha sido **aprobada unanimidad**.

En virtud de lo antes expuesto, cedo, el uso de la voz al Director de Evaluación y Seguimiento.

**Director de Evaluación y Seguimiento**
Continuando con el **cuarto punto** del orden del día, los avances en relación con las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) del segundo trimestre derivado de los reportes realizados a través de la Dirección de Planeación adscrita a la Coordinación Técnica de la Oficina Ejecutiva de Presidencia.

Las MIR se componen por 594 indicadores; 33 a nivel de fin, 33 a nivel de propósito, 135 a nivel de componente y 393 a nivel de actividad, es importante señalar con respecto a la MIR 14 esta no fue considerada en el presupuesto de egresos 2025.

Para realizar el análisis, se muestran los indicadores en tres categorías y en razón a la frecuencia de medición al corte del segundo trimestre; entendiéndose de la siguiente manera:

**Verde:** indicadores que mostraron un cumplimiento mayor o igual al 80%.
**Amarillo:** indicadores que mostraron un cumplimiento entre el 50% y el 79%.

Preliminar

**Rojo**: indicadores que mostraron un cumplimiento menor o igual a 49%

Los porcentajes anteriores fueron calculados considerando el 50% de avance anual de los indicadores como su **100%**.

Con corte al 30 de junio de 2025, se observó que el **58.59%** de los indicadores alcanzaron un cumplimiento mayor o igual al **80%**; **8.25%** un cumplimiento entre **50 y 79%**; y 33.16% un cumplimiento menor o igual a **49%**.

Dando paso al **quinto punto del orden del día**, referente a la contratación de dependencia o entidad responsable para la evaluación, es necesario señalar que se está llevando a cabo el proceso de licitación para su contratación, de acuerdo al calendario que se mandó vía correo electrónico el día 25 de septiembre de 2025, concluyendo con el proceso el 3 de octubre con el fallo o resolución de la convocatoria.

En este sentido, se les estará convocando el día lunes 6 de octubre para realizar la primera reunión con la dependencia o entidad responsable para la evaluación y las unidades ejecutoras del gasto a evaluar.

Dando paso al **sexto punto del orden del día**, pregunto a las y los integrantes si tienen algún asunto adicional que tratar.

---Se abre el diálogo---

Me permito informarles con respecto al proyecto de reforma al **Reglamento de Presupuestos y Ejercicio del Gasto Público de Guadalajara** particularmente en los artículos 126 y 130, para el cual se llevaron a cabo dos mesas de trabajo con las y los integrantes de este Comité, es procedente mencionar que está en el estudio y valoración de para ser turnada a la Comisión Edilicia correspondiente.

Agotados los puntos del orden del día y no habiendo más asuntos que tratar y siendo las 16:57 horas del día 29 de septiembre de 2025, **declaro clausurada la presente sesión**. Muchas gracias por su asistencia.

Preliminar