

**ACTA ESTENOGRÁFICA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA DEL PERIODO 2024-2027
DEL COMITÉ TÉCNICO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

Lugar	Sala de Expresidentes	Fecha	25 de junio de 2026
--------------	-----------------------	--------------	---------------------

Siendo las 10:00 diez horas, del día 25 veinte de junio de 2026 dos mil veintiséis, se reunieron en las instalaciones que ocupa el Salón de Expresidentes en planta alta de Palacio Municipal, con domicilio en calle Hidalgo #400, Colonia Centro en el Municipio de Guadalajara, Jalisco, previamente convocados por Julio Estrada Pérez en su carácter de Director de Evaluación y Seguimiento adscrito a la Coordinación Técnica de la Oficina Ejecutiva de Presidencia. Encontrándose Presentes; Héctor Alejandro Escobar Valle en representación de la Tesorería Municipal de Guadalajara; José Manuel Valdivia Vitela en representación de la Contraloría Ciudadana de Guadalajara; Samuel González Loza Director de Innovación Gubernamental; Ana Luisa Morales Sánchez, en representación del Titular de la Unidad de Enlace de Programas Sociales; Arturo Godoy Villanueva, en representación del Enlace Administrativo de la Comisaría Ciudadana de Guadalajara; María Alejandra Bañuelos Godínez, Enlace Administrativo de Gestión Integral de la Ciudad; Katia Gabriela Zuñiga Salcedo, Enlace Administrativo de la Coordinación de Administración e Innovación; Altayra Monserrat Mena Torres, Enlace Administrativo de Servicios Municipales y como invitado especial el Director de Planeación adscrito a la Coordinación Técnica de Oficina Ejecutiva de Presidencia a efecto de celebrar la cuarta sesión ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño del Municipio de Guadalajara del periodo 2024-2027.

Director de Evaluación y Seguimiento

Muy buenos días a todas y todos.

Agradezco la valiosa presencia de todas las y los integrantes que hoy nos acompañan. Sean bienvenidas y bienvenidos.

En cumplimiento al Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Municipio de Guadalajara, el motivo de esta reunión es Aprobación del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño, periodo 2024-2027, así como el seguimiento a los Indicadores de Desempeño de los Programas

presupuestarios del primer trimestre 2026.

De conformidad con lo dispuesto en los **artículos 148, fracción III, y 152, fracciones V, VI y VII del Código de Gobierno del Municipio de Guadalajara**, así como en los **artículos 126, 127, 128 y 129 del Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Municipio de Guadalajara**.

Dicho lo anterior, y continuando con la sesión, me permito ceder el uso de la voz al Director de Planeación, Diego Alonso Carrillo Torres, para que registre asistencia y verifique si se cuenta con el quórum legal para sesionar.

Director de Planeación

Muchas gracias, procedo con la toma de asistencia.

Asistentes	Presente
Héctor Alejandro Escobar En representación de la Tesorera Municipal de Guadalajara	Presente
José Manuel Valdivia Vitela En representación de la Contralora Ciudadana	Presente
Ana Luisa Morales Sánchez En representación del titular de la Unidad de Enlace de Programas Sociales	Presente
Arturo Godoy Villanueva En representación del Enlace Administrativo de la Comisaría Ciudadana de Guadalajara	Presente
María Alejandra Bañuelos Godínez Enlace Administrativo de la Coordinación de Gestión Integral de la Ciudad	Presente
Katia Gabriela Zuñiga Salcedo Enlace Administrativo de la Coordinación de Administración e Innovación	Presente
Altayra Monserrat Mena Torres Enlace Administrativo de Servicios Municipales	

Samuel González Loza Director de Innovación Gubernamental	Presente
Julio Estrada Pérez Director de Evaluación y Seguimiento	Presente
Diego Alonso Carrillo Torres Director de Planeación	Presente

Hago saber a los presentes que, una vez realizado el registro de asistencia se cuenta con la presencia de 9 participantes y, conforme a lo estipulado en el artículo 126 del “Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público para el Municipio de Guadalajara”, en adelante referido como el “Reglamento”, declaro que se cuenta con el **quórum legal** para llevar a cabo esta sesión.

Director de Evaluación y Seguimiento

Gracias, habiendo sido declarado el quórum solicito nuevamente al Director de Planeación presente el orden del día previamente enviado.

Director de Planeación

Con gusto. Por tanto, me permito poner a consideración del Comité la propuesta de orden del día, que consiste en los siguientes puntos:

- I. Lista de asistencia, verificación y declaración del quórum legal;
- II. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día;
- III. Aprobación del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño, periodo 2024-2027;
- IV. Presentación de seguimiento a los Indicadores de Desempeño de los Programas presupuestarios del primer trimestre 2026;
- V. Asuntos Varios;
- VI. Clausura.

Es cuanto, Director.

Director de Evaluación y Seguimiento

Pongo a consideración de este Comité la propuesta de orden del día y les pregunto en votación económica, quienes estén a favor de su aprobación, lo manifiesten levantando su mano.

— Los integrantes del Comité realizan la votación económica—

Es procedente informar que, el **orden del día** ha sido **aprobado** por **unanimidad**.

Director de Evaluación y Seguimiento

En atención al **tercer punto** del orden del día, relativo a la aprobación del “**Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño**”, informo que esta fue enviada previamente vía correo electrónico el 22 de junio de 2026 a las personas titulares de áreas que conforman este Comité, para su revisión, señalando que no fueron recibidos comentarios sobre la misma.

En este sentido, pido la dispensa de la lectura y someto a votación económica. Quienes estén a favor de su aprobación, lo manifiesten levantando su mano.

— Los integrantes del Comité realizan la votación económica—

Es procedente informar que el **Acta de la Quinta Sesión** ha sido **aprobado** por **unanimidad**

Director de Evaluación y Seguimiento

En lo referente al **cuarto punto** del orden del día, consistente en **presentar** el seguimiento a los Indicadores de Desempeño de los Programas presupuestarios del primer trimestre 2026, derivado de los reportes realizados a través de la Dirección de Planeación adscrita a la Coordinación Técnica de la Oficina Ejecutiva de Presidencia.

–Se hace mención de la integración al Comité Técnico de Evaluación del Desempeño de la C. Altayra Monserrat Mena Torres, Enlace Administrativo de Servicios Municipales.–

Director de Evaluación y Seguimiento

Las MIR se componen por **810** indicadores; **39** a nivel de **fin**, **39** a nivel de **propósito**, **196** a nivel de **componente** y **536** a nivel de **actividad**.

Para realizar el análisis, se muestran los indicadores en tres categorías y en razón a la frecuencia de medición al corte del primer trimestre; entendiéndose de la siguiente manera:

Verde: Indicadores que mostraron un cumplimiento mayor o igual a 100%.

Amarillo: Indicadores que mostraron un cumplimiento entre 60% y 99%

Rojo: Indicadores que mostraron cumplimiento menor o igual a 59%.

Con base a la información reportada al corte del **primer trimestre de 2026**, se observó que el **22.72%** de los indicadores alcanzaron un cumplimiento **igual al 100%**; **36.05%** un cumplimiento entre **60% al 99%**; **26.17%** un cumplimiento **menor o igual al 59%**; y **15.06%** de los indicadores no pueden ser medidos, toda vez que su frecuencia de medición es diferente a la trimestral, siendo estas: semestral, anual o bienal.

...(se da apertura para emitir dudas o comentarios)...

Agradeciendo sus aportaciones, una vez atendidas las dudas o comentarios.

Dando paso al **quinto punto del orden del día**, pregunto a las y los integrantes si tienen algún asunto adicional que tratar.

Agotados los puntos del orden del día y no habiendo más asuntos que tratar y siendo las 10:42 horas del día **25 de junio de 2026**, **declaro clausurada la presente sesión**. Muchas gracias por su asistencia.