

**GUIÓN PARA LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL PERIODO 2024-2027
DEL COMITÉ TÉCNICO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

Lugar	Sala de Expresidentes	Fecha	20 de marzo de 2026
--------------	-----------------------	--------------	---------------------

Siendo las 09:00 nueve horas, del día 20 veinte de marzo de 2026 dos mil veintiséis, se reunieron en las instalaciones que ocupa el Salón de Expresidentes en planta alta de Palacio Municipal, con domicilio en calle Hidalgo #400, Colonia Centro en el Municipio de Guadalajara, Jalisco, previamente convocados por Julio Estrada Pérez en su carácter de Director de Evaluación y Seguimiento adscrito a la Coordinación Técnica de la Oficina Ejecutiva de Presidencia. Encontrándose Presentes; Héctor Alejandro Escobar Valle en representación de la Tesorería Municipal de Guadalajara; José Manuel Valdivia Vitela en representación de la Contraloría Ciudadana de Guadalajara; Arturo Godoy Villanueva en representación de la Dirección de Innovación Gubernamental; Ana Luisa Morales Sánchez, en representación del Titular de la Unidad de Enlace de Programas Sociales; Arturo Godoy Villanueva, en representación del Enlace Administrativo de la Comisaría Ciudadana de Guadalajara; María Alejandra Bañuelos Godínez, Enlace Administrativo de Gestión Integral de la Ciudad; Katia Gabriela Zuñiga Salcedo, Enlace Administrativo de la Coordinación de Administración e Innovación; Altayra Monserrat Mena Torres, Enlace Administrativo de Servicios Municipales y como invitado especial el Director de Planeación adscrito a la Coordinación Técnica de Oficina Ejecutiva de Presidencia a efecto de celebrar la cuarta sesión ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño del Municipio de Guadalajara del periodo 2024-2027.

Director De Evaluación y Seguimiento

Muy buenos días a todas y todos.

Agradezco la valiosa presencia de todas las y los integrantes que hoy nos acompañan. Sean bienvenidas y bienvenidos.

En cumplimiento al Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Municipio de Guadalajara, el motivo de esta reunión es presentar la propuesta del

Programa Anual de Evaluación 2026, los Términos de Referencia para la evaluación de los Fondos de Aportaciones Federales del ejercicio fiscal 2025, así como el seguimiento a los Indicadores de Desempeño de los Programas presupuestarios del cuarto trimestre. De conformidad con lo dispuesto en los **artículos 148, fracción III, y 152, fracciones V, VI y VII del Código de Gobierno del Municipio de Guadalajara**, así como en los **artículos 126, 127, 128 y 129 del Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público del Municipio de Guadalajara**.

Dicho lo anterior, y continuando con la sesión, me permito ceder el uso de la voz al Director de Planeación, Diego Alonso Carrillo Torres, para que registre asistencia y verifique si se cuenta con el quórum legal para sesionar.

Director de Planeación

Muchas gracias, procedo con la toma de asistencia.

Asistentes	Presente	Ausente
Héctor Alejandro Escobar En representación de la Tesorera Municipal de Guadalajara	Presente	
José Manuel Valdivia Vitela En representación de la Contralora Ciudadana	Presente	
José de Jesús Jiménez García En representación del Director de Innovación Gubernamental	Presente	
Ana Luisa Morales Sánchez En representación del titular de la Unidad de Enlace de Programas Sociales	Presente	
Arturo Godoy Villanueva En representación del Enlace Administrativo de la Comisaría Ciudadana de Guadalajara	Presente	
María Alejandra Bañuelos Godínez Enlace Administrativo de la Coordinación de Gestión Integral de la Ciudad	Presente	

Katia Gabriela Zuñiga Salcedo Enlace Administrativo de la Coordinación de Administración e Innovación	Presente	
Altayra Monserrat Mena Torres Enlace Administrativo de Servicios Municipales	Presente	
Julio Estrada Pérez Director de Evaluación y Seguimiento	Presente	
Diego Alonso Carrillo Torres Director de Planeación	Presente	

Hago saber a los presentes que, una vez realizado el registro de asistencia se cuenta con la presencia de 10 participantes y, conforme a lo estipulado en el artículo 126 del "Reglamento de Presupuesto y Ejercicio del Gasto Público para el Municipio de Guadalajara", en adelante referido como el "Reglamento", declaro que se cuenta con el **quórum legal** para llevar a cabo esta sesión.

Director de Evaluación y Seguimiento

Gracias, habiendo sido declarado el quórum solicito nuevamente al Director de Planeación presente el orden del día previamente enviado.

Director de Planeación

Con gusto. Por tanto, me permito poner a consideración del Comité la propuesta de orden del día, que consiste en los siguientes puntos:

- I. Lista de asistencia, verificación y declaración del quórum legal;
- II. Lectura y en su caso, aprobación del Orden del Día;
- III. Aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño, periodo 2024-2027;
- IV. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación del "Programa Anual de Evaluación 2026 para el Municipio de Guadalajara";
- V. Presentación, análisis, discusión y, en su caso, aprobación de los "Términos de Referencia para la evaluación del ejercicio fiscal 2025";
- VI. Presentación de seguimiento a los Indicadores de Desempeño de los Programas

presupuestarios del cuarto trimestre;

- VII. Asuntos Varios;
- VIII. Clausura.

Es cuanto, Director.

Director de Evaluación y Seguimiento

Pongo a consideración de este Comité la propuesta de orden del día y les pregunto en votación económica, quienes estén a favor de su aprobación, lo manifiesten levantando su mano.

– Los integrantes del Comité realizan la votación económica–

Es procedente informar que, el **orden del día** ha sido **aprobado** por **unanimidad**.

Director de Evaluación y Seguimiento

En atención al **tercer punto** del orden del día, relativo a la aprobación del “**Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico de Evaluación del Desempeño**”, informo que esta fue enviada previamente vía correo electrónico el 13 de marzo de 2026 a las personas titulares de áreas que conforman este Comité, para su revisión, señalando que no fueron recibidos comentarios sobre la misma.

En este sentido, pido la dispensa de la lectura y someto a votación económica. Quienes estén a favor de su aprobación, lo manifiesten levantando su mano.

– Los integrantes del Comité realizan la votación económica–

Es procedente informar que, el **Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria** ha sido **aprobado** por **unanimidad**.

Director de Evaluación y Seguimiento

En desarrollo al **cuarto punto** del orden del día, relativo a la presentación y en su caso, aprobación del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026, que tiene como finalidad mejorar la transparencia, eficiencia y efectividad en el uso del gasto público, estableciendo las directrices para la evaluación del desempeño de políticas y programas gubernamentales, específicamente aquellos que reciben recursos federales del Ramo 33, mismos es decir:

- El Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las

Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (**FAISMUN**); y

- El Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (**FORTAMUN**).

Por consiguiente, la Dirección de Evaluación y Seguimiento, mediante correo electrónico con fecha de 13 de marzo del año en curso, remitió el PAE 2026 a los integrantes del Comité, con la finalidad de estar en condiciones de revisarlo y emitir recomendaciones previas a su aprobación.

En continuidad con lo expuesto, se hace del conocimiento que fueron atendidas las recomendaciones previamente enviadas por la Contraloría Ciudadana en cumplimiento al Programa Institucional Anticorrupción (PIA) 2024-2027 del Municipio de Guadalajara.

Dicho lo anterior, les pregunto a los integrantes del Comité, si presentan dudas o desean emitir recomendaciones sobre el (PAE).

...(se da apertura para emitir recomendaciones)...

(No se recibieron sugerencias por parte de las y los integrantes del Comité)...

A continuación, pongo a consideración de este Comité, la aprobación en su caso, de la propuesta del **Programa Anual de Evaluación 2026**; por lo que les pregunto en votación económica, quienes estén a favor de su aprobación, lo manifiesten levantando su mano.

— Los integrantes del Comité realizan la votación económica—

Es procedente informar a los presentes que el **Programa Anual de Evaluación 2026 para el Municipio de Guadalajara**, fue **APROBADO** por (**mayoría o unanimidad**).

Director de Evaluación y Seguimiento

Continuando con el **quinto punto** del orden del día, referente a la presentación, análisis y en su caso, aprobación de los Términos de Referencia (TdR) para la evaluación que establece el Programa Anual de Evaluación 2026.

Dicho documento permite evaluar el desempeño obtenido de los programas que se implementaron con los Fondos de Aportación Federal durante el ejercicio fiscal 2025.

La evaluación se llevará a cabo por un ente externo, quien debe cumplir con criterios específicos de experiencia y competencias en el ámbito de evaluación a programas presupuestarios.

El documento también detalla las responsabilidades tanto del evaluador como de las instancias municipales en el proceso, asegurando la transparencia y la calidad en la entrega de informes. A través de un cronograma, se espera que el ente evaluador presente informes parciales y un informe final que contemple conclusiones y recomendaciones orientadas a fortalecer la gestión de los recursos públicos.

Con base en lo anterior, quisiera señalar que los Términos de Referencia para la Evaluación de Desempeño fueron enviados previamente vía correo electrónico antes de esta sesión, con el fin de brindarles tiempo para su revisión.

...(se da apertura para emitir recomendaciones)...

(No se recibieron sugerencias por parte de las y los integrantes del Comité)...

Pongo a consideración de este Comité la propuesta de Términos de Referencia para la Evaluación de Desempeño y les pregunto en votación económica, quienes estén a favor de su aprobación, lo manifiesten levantando su mano.

— Los integrantes del Comité realizan la votación económica—

Es procedente informar a los presentes que, los **Términos de Referencia para la Evaluación de Desempeño** han sido **APROBADOS** por **unanimidad**

Director de Evaluación y Seguimiento

Muchas gracias, en lo referente al **sexto punto** del orden del día, consistente en **presentar** el seguimiento a los Indicadores de Desempeño de los Programas presupuestarios del cuarto trimestre, derivado de los reportes realizados a través de la Dirección de Planeación adscrita a la Coordinación Técnica de la Oficina Ejecutiva de Presidencia.

Director de Evaluación y Seguimiento

Las MIR se componen por 594 indicadores; 33 a nivel de fin, 33 a nivel de propósito, 135 a nivel de componente y 393 a nivel de actividad. Es importante señalar que con respecto a la MIR 14, no fue considerada en el presupuesto de egresos 2025.

Para realizar el análisis, se muestran los indicadores en tres categorías y en razón a la frecuencia de medición al corte del **cuarto trimestre**; entendiéndose de la siguiente manera:

Verde: Indicadores que mostraron un cumplimiento mayor o igual al 80%

Amarillo: Indicadores que mostraron un cumplimiento entre el 50% y el 79%.

Rojo: Indicadores que mostraron un cumplimiento menor o igual a 49%

Con corte al 31 de diciembre de 2025, se observó que el **76%** de los indicadores alcanzaron un cumplimiento **mayor o igual al 80%**, **11%** un cumplimiento entre el **50% y 79%** y **13%** un cumplimiento **menor o igual a 49%**.

...(se da apertura para emitir dudas o comentarios)...

(No se recibieron sugerencias por parte de las y los integrantes del Comité)...

Agradeciendo sus aportaciones, una vez atendidas las dudas o comentarios, (aplica si señalan recomendaciones o sugerencias).

Director de Evaluación y Seguimiento

Dando paso al **séptimo punto del orden del día**, pregunto a las y los integrantes si tienen algún asunto adicional que tratar.

Agotados los puntos del orden del día y no habiendo más asuntos que tratar y siendo las 9:40 horas del día 20 de marzo de 2026, **declaro clausurada la presente sesión**. Muchas gracias por su asistencia.