

ORDEN DEL DIA

I.- Lista de Asistencia;

II.- Declaración de Quórum legal;

III.- Lectura, y en su caso aprobación, del acta de la décimo séptima sesión ordinaria de la Comisión Edilicia Colegiada y Permanente de Patrimonio Municipal, de fecha 14 de febrero de 2014.

IV.- Análisis, discusión, y, en su caso, aprobación, de los siguientes Turnos:

1. **274/07.** Iniciativa del Regidor Álvaro Córdoba Pérez, para que en cumplimiento al artículo 112 del Reglamento Orgánico del Municipio de Guadalajara, se autorice la destrucción de la segunda copia de los recibos oficiales denominados Recibos de Administración Tributaria (FAGTE) 01 de la Dirección de Ingresos del Municipio de Guadalajara.
2. **389/09.** Oficio DJM/DJCS/AA/2151/09 que suscriben el licenciado José de Jesús Hidalgo Sánchez, Director Jurídico Municipal y el licenciado Ignacio Jiménez Ramírez, Director de lo Jurídico Consultivo, mediante el cual remiten expediente correspondiente al comodato de un área del Plantel Escolar denominado CONALEP Guadalajara II.
3. **477/10.** Correspondiente a la modificación del decreto D 90/11/09, que autorizó el pago de la afectación al predio propiedad de los ciudadanos Antonio, Hilario, J. Ascención, María del Carmen y María Rosa, todos de apellidos Delgado Rico.
4. **235/11.** Oficio DJM/DJCS/AA/357/2011, que suscriben el Director Jurídico Municipal y la Directora de lo Jurídico Consultivo, mediante el cual remiten expediente correspondiente a la entrega en comodato de una fracción de terreno propiedad municipal, ubicada en la Unidad Habitacional El Zalate, a favor de la Arquidiócesis de Guadalajara, para la ampliación del Templo de San Antonio de Padua.
5. **5/12.** Oficio DJM/DJCS/CC/1922/2011 que suscribe la Directora de lo Jurídico Consultivo, mediante el cual remite copias simples del expediente correspondiente al arrendamiento de una superficie en el Jardín Talpita, a favor del ciudadano Genaro Rivas Morales.
6. **115/12.** Oficio DABP/CSAM/421/2012 que suscriben el Director de Administración de Bienes Patrimoniales y el Coordinador de la Secretaría de Administración, mediante el cual remiten expediente correspondiente a la desincorporación de cincuenta y tres bienes

muebles propiedad municipal.

7. **314/12.** Oficios DJM/DJCS/2016/2012, DJM/DJCS/2017/2012, DJM/DJCS/2018/2012, DJM/DJCS/2019/2012, DJM/DJCS/2020/2012, DJM/DJCS/2021/2012, DJM/DJCS/2022/2012 que suscribe el Director de lo Jurídico Consultivo, mediante los cuales remite copias de los expediente correspondientes a la concesión de locales en el Parque Bicentenario, a favor de los ciudadanos Ismael Castro Mendoza, Fabiola Regalado Fuentes, Paula Fuentes Aguirre, Juan José Jáuregui Espinosa, Nicolás Arellano Montejano y J. Soledad Guzmán Ruiz, respectivamente.
8. **216/13.** Oficio DJM/DJCS/AA/566/2013 que suscriben el Director Jurídico Municipal y el Director de lo Jurídico Consultivo, mediante el cual remiten copia del expediente relativo a la entrega en comodato de un área dentro de las instalaciones del Parque Rubén Darío, a favor de la asociación denominada "Colonos Providencia Sur".
9. **239/13.** Correspondiente a la enajenación de una fracción de terreno propiedad municipal de 18.06 m2, ubicado en la colonia Echeverría de esta municipalidad, a favor del ciudadano Roberto Banderas Rodríguez, por la cantidad de \$47,542.95 pesos m.n.
10. **59/14.** Que resuelve la iniciativa que propone abrogar el decreto D 61/33/11, relativo a la licitación para la construcción de un estacionamiento subterráneo en la Plaza Mexicaltzingo y la concesión del mismo.

V.- Informe del Órgano Técnico de la Comisión Edilicia de Patrimonio Municipal, de los asuntos dictaminados y los pendientes por dictaminar.

VI.- Asuntos Varios.