

Dependencia Secretaría General

Fecha: 19 de Enero de 2009

Numero de Proyecto o Proceso	PROGRAMA (Estructura Programática)	Nombre del Proyecto o Proceso	Eje de la Agenda Común	Tema de la Agenda para una Ciudad Metropolitana	Compromiso de la Agenda Común	Eje del Plan Municipal de Desarrollo	Tema del Plan para una Ciudad Metropolitana	Proyecto del Tema	Proyecto Estructurante a que Contribuye	¿Que hacer?	Compromiso del Plan Municipal de Desarrollo	Dependencia
SG/drc/01-09	5. Gestión estratégica y mejora de la administración.	Expedición de copias certificadas de actas.	Buen Gobierno.	Certificación de Calidad en Procesos.	2.2.1 Impulsar la certificación ISO de calidad en todas las ventanillas y atención al público.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Consolidar una Plataforma de información e investigación para la zona metropolitana.	10. Todos	Mejorar la gestión pública para la prestación de servicios municipales de calidad.	2.2.4 Impulsar los programas de automatización de procesos, simplificación de trámites y gobierno electrónico hacia la certificación de calidad.	Secretaría General
SG/drc/02-09	5. Gestión estratégica y mejora de la administración.	Sistema de red en 6 oficinas.	Buen Gobierno.	Certificación de Calidad en Procesos.	2.2.1 Impulsar la certificación ISO de calidad en todas las ventanillas y atención al público.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Consolidar una Plataforma de información e investigación para la zona metropolitana.	10. Todos	Mejorar la gestión pública para la prestación de servicios municipales de calidad.	2.2.4 Impulsar los programas de automatización de procesos, simplificación de trámites y gobierno electrónico hacia la certificación de calidad.	Secretaría General
SG/dam/01-09	2. Funcionamiento del municipio con bienes y servicios de calidad.	Resguardo documental de archivos de dependencias.	Buen Gobierno.	Certificación de Calidad en Procesos.	2.2.1 Impulsar la certificación ISO de calidad en todas las ventanillas y atención al público.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Consolidar una Plataforma de información e investigación para la zona metropolitana.	10. Todos	Garantizar el respeto a la legalidad.	2.2.5 Mejorar flujos de información y sistemas para la respuesta oportuna al ciudadano en la primera línea de contacto.	Secretaría General
SG/01-09	5. Gestión estratégica y mejora de la administración.	Calidad en el servicio.	Buen Gobierno.	Certificación de Calidad en Procesos.	2.2.1 Impulsar la certificación ISO de calidad en todas las ventanillas y atención al público.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Proyecto Metropolitano con visión de largo plazo.	10. Todos	Mejorar la gestión pública para la prestación de servicios municipales de calidad.	2.1.2 Facilitar el acceso para la ciudadanía a los mecanismos de transparencia y contraloría social.	Secretaría General
SG/02-09	5. Gestión estratégica y mejora de la administración.	Calidad en el servicio de precartillas.	Buen Gobierno.	Certificación de Calidad en Procesos.	2.2.1 Impulsar la certificación ISO de calidad en todas las ventanillas y atención al público.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Proyecto Metropolitano con visión de largo plazo.	10. Todos	Mejorar la gestión pública para la prestación de servicios municipales de calidad.	2.1.2 Facilitar el acceso para la ciudadanía a los mecanismos de transparencia y contraloría social.	Secretaría General
SG/03-09	5. Gestión estratégica y mejora de la administración.	Calidad en el servicio en certificación de actas de infracción.	Buen Gobierno.	Certificación de Calidad en Procesos.	2.2.1 Impulsar la certificación ISO de calidad en todas las ventanillas y atención al público.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Consolidar una Plataforma de información e investigación para la zona metropolitana.	10. Todos	Mejorar la gestión pública para la prestación de servicios municipales de calidad.	2.1.2 Facilitar el acceso para la ciudadanía a los mecanismos de transparencia y contraloría social.	Secretaría General
SG/ut/01-09	1. Respeto, aplicación y mejora del marco normativo municipal.	Guadalajara como el municipio más transparente.	Buen Gobierno.	Transparencia y Rendición de Cuentas.	2.5.4 Implementar mecanismos eficaces y eficientes para la denuncia directa y anónima.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Consolidar una Plataforma de información e investigación para la zona metropolitana.	10. Todos	Garantizar el respeto a la legalidad.	2.1.2 Facilitar el acceso para la ciudadanía a los mecanismos de transparencia y contraloría social.	Secretaría General
SG/ut/02-09	1. Respeto, aplicación y mejora del marco normativo municipal.	Ingreso de recursos por peticiones de transparencia.	Buen Gobierno.	Transparencia y Rendición de Cuentas.	2.5.4 Implementar mecanismos eficaces y eficientes para la denuncia directa y anónima.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Consolidar una Plataforma de información e investigación para la zona metropolitana.	10. Todos	Garantizar el respeto a la legalidad.	2.1.2 Facilitar el acceso para la ciudadanía a los mecanismos de transparencia y contraloría social.	Secretaría General
SG/ut/03-09	1. Respeto, aplicación y mejora del marco normativo municipal.	Difusión del derecho del acceso a la información.	Buen Gobierno.	Transparencia y Rendición de Cuentas.	2.5.4 Implementar mecanismos eficaces y eficientes para la denuncia directa y anónima.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Consolidar una Plataforma de información e investigación para la zona metropolitana.	10. Todos	Garantizar el respeto a la legalidad.	2.1.2 Facilitar el acceso para la ciudadanía a los mecanismos de transparencia y contraloría social.	Secretaría General

Dependencia Secretaría General

Fecha: 19 de Enero de 2009

Unidad Responsable	Dependencia(s) que Contribuye(n)	Perfil	Breve Descripción	Objetivo (cualitativo)	Meta(s) (cuantitativo)	Unidad de medida	Artículo RAPMG	Fuentes de Financiamiento				Fecha de Inicio	Fecha de Término	Observaciones
								Municipal	Estatal	Federal	TOTAL			
2.3 Dirección de Registro Civil	No especificó	1. Proceso	Reducir el tiempo de atención en la expedición de copias certificadas de actas.	Que el ciudadano realice su trámite en el menor tiempo posible.	Reducir el tiempo de atención en la expedición de copias certificadas de 7 a 6 minutos.	minutos	24					01-Ene-2009	31-Dic-2009	Aplica cuando el ciudadano tiene los datos de su acta.
2.3 Dirección de Registro Civil	No especificó	1. Proceso	Instalar el Sistema de Red en las 6 Oficinas faltantes.	Que el ciudadano pueda adquirir su acta sin necesidad de acudir a la Oficina donde se realizó el acto.	Colocar en Red las 6 Oficinas que restan.	Número Natural	24	\$ 3,696,399.84			\$ 3,696,399.84	01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.
2.1 Dirección de Archivo Municipal	No especificó	1. Proceso	Resguardo documental de los archivos de las diferentes dependencias del Ayuntamiento.	Concentrar, organizar, conservar y promover el acervo documental, bibliográfico, de hemeroteca, de planoteca y fototeca, relacionado con el proceso evolutivo de la administración municipal y, en lo general con el de la Ciudad.	500 cajas de archivo.	Número Natural	22	\$ 220,459.90			\$ 220,459.90	01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.
2 Secretaría General	No especificó	1. Proceso	Calidad en la prestación de servicios municipales que otorga la Secretaría General.	Brindar un servicio de calidad en los distintos procesos que realiza la Secretaría General.	Disminuir de 7 a 5 días hábiles las notificaciones de los acuerdos, decretos, reformas a Reglamentos Municipales e iniciativas de Ley.	días, minutos	21					01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.
2 Secretaría General	No especificó	1. Proceso	Calidad en la prestación de servicios municipales que otorga la Secretaría General.	Brindar un servicio de calidad en los distintos procesos que realiza la Secretaría General.	Reducir el tiempo de atención de la expedición de cartillas del SMN de 15 a 10 minutos.	días, minutos	21	\$ 1,270,395.48			\$ 1,270,395.48	01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.
2 Secretaría General	No especificó	1. Proceso	Calidad en la prestación de servicios municipales que otorga la Secretaría General.	Brindar un servicio de calidad en los distintos procesos que realiza la Secretaría General.	Reducir el tiempo de calificación de actas de infracción en un máximo de 4 a 2 minutos.	Días, minutos	21					01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.
2.4 Unidad de Transparencia	No especificó	1. Proceso	Generar mecanismos que sigan posicionado a Guadalajara como el Municipio más transparente y eficientar los procesos para ejercer el derecho a la información pública que se genera al interior.	Fortalecer la imagen y credibilidad del gobierno de Guadalajara mediante la difusión de los avances en materia de transparencia y acceso a la información para posicionar a Guadalajara como un gobierno incluyente, honesto, eficiente y transparente promovie	Atender el 100% de las solicitudes en el término de 10 días, que es lo establecido en la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco.	días, datos, respuestas	Art. 83 de la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco					01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.
2.4 Unidad de Transparencia	No especificó	1. Proceso	Generar mecanismos que sigan posicionado a Guadalajara como el Municipio más transparente y eficientar los procesos para ejercer el derecho a la información pública que se genera al interior.	Fortalecer la imagen y credibilidad del gobierno de Guadalajara mediante la difusión de los avances en materia de transparencia y acceso a la información para posicionar a Guadalajara como un gobierno incluyente, honesto, eficiente y transparente promovie	Incrementar los ingresos por este concepto.	días, datos, respuestas	Art. 83 de la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco					01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.
2.4 Unidad de Transparencia	No especificó	1. Proceso	Generar mecanismos que sigan posicionando a Guadalajara como el Municipio más transparente y eficientar los procesos para ejercer el derecho a la información pública que se genera al interior.	Fortalecer la imagen y credibilidad del gobierno de Guadalajara mediante la difusión de los avances en materia de transparencia y acceso a la información para posicionar a Guadalajara como un gobierno incluyente, honesto, eficiente y transparente promovie	Difundir entre los menos participativos el derecho de acceso a la información.	días, datos, respuestas	Art. 83 de la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco	\$ 175,775.30			\$ 175,775.30	01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.

Dependencia **Secretaría General**

Fecha: 19 de Enero de 2009

Numero de Proyecto o Proceso	PROGRAMA (Estructura Programática)	Nombre del Proyecto o Proceso	Eje de la Agenda Común	Tema de la Agenda para una Ciudad Metropolitana	Compromiso de la Agenda Común	Eje del Plan Municipal de Desarrollo	Tema del Plan para una Ciudad Metropolitana	Proyecto del Tema	Proyecto Estructurante a que Contribuye	¿Que hacer?	Compromiso del Plan Municipal de Desarrollo	Dependencia
SG/ut/04-09	1. Respeto, aplicación y mejora del marco normativo municipal.	Recursos de revisión interpuestos.	Buen Gobierno.	Transparencia y Rendición de Cuentas.	2.5.4 Implementar mecanismos eficaces y eficientes para la denuncia directa y anónima.	1. Ciudad Ordenada.	Coordinación.	Consolidar una Plataforma de información e investigación para la zona metropolitana.	10. Todos	Garantizar el respeto a la legalidad.	2.1.2 Facilitar el acceso para la ciudadanía a los mecanismos de transparencia y contraloría social.	Secretaría General

Dependencia: Secretaría General

Fecha: 19 de Enero de 2009

Unidad Responsable	Dependencia(s) que Contribuye(n)	Perfil	Breve Descripción	Objetivo (cualitativo)	Meta(s) (cuantitativo)	Unidad de medida	Artículo RAPMG	Fuentes de Financiamiento				Fecha de Inicio	Fecha de Término	Observaciones
								Municipal	Estatal	Federal	TOTAL			
2.4 Unidad de Transparencia	No especificó	1. Proceso	Generar mecanismos que sigan posicionando a Guadalajara como el Municipio más transparente y eficientar los procesos para ejercer el derecho a la información pública que se genera al interior.	Fortalecer la imagen y credibilidad del gobierno de Guadalajara mediante la difusión de los avances en materia de transparencia y acceso a la información para posicionar a Guadalajara como un gobierno incluyente, honesto, eficiente y transparente promovie	Atender oportunamente los recursos interpuestos	días, datos, respuestas	Art. 83 de la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco					01-Ene-2009	31-Dic-2009	Ninguna.
TOTAL											\$ 5,363,030.52			

Juan de Dios García Cruz
Enlace

Alfonso Rejón Cervantes
Secretario General

Armando González Cantú
Tesorero

Víctor Martínez de Castro Green
Director General de Coordinación y Planeación Municipal