



Tianguis
Desarrollo Económico

Manual de **Procedimientos** Dirección de Tianguis y Comercios en Espacios Abiertos

CGDEC-TCEA-MP-02-1022

Fecha de elaboración: Enero 2017

Fecha de actualización: Oct 2022

Versión: 02



La presente Guía se expide con fundamento en el texto de la Fracción XVIII, del Artículo 215, de la Sub Sección III, de la Sección II, del capítulo VIII del Código del Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento tiene por objeto establecer las bases y criterios que orienten de una manera ordenada, uniforme y sistemática, la elaboración o actualización de los Manuales de Procedimientos vigentes.

Para tal fin el área de Gestión de la Calidad además proporcionara a las Dependencias la plantilla o esqueleto del Manual de Procedimientos que contiene los formatos e información no modificable con la imagen institucional autorizada.

Los Manuales de Procedimientos se elaboraran o actualizaran desde el nivel de Órganos, Dependencias, Coordinaciones Generales y cada una de sus Direcciones subordinadas.

Índice

A. Presentación	3
B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos.....	4
C. Objetivos del manual de procedimientos.....	5
1. Inventario de procedimientos.....	6
2. Diagramas de flujo	7
3. Glosario	59
4. Autorizaciones	60

A. Presentación

El presente Manual de Procedimientos tiene como propósito contar con una guía rápida y específica que incluya la operación y desarrollo de las actividades de las diferentes áreas del Gobierno Municipal de Guadalajara; así como servir de instrumento de apoyo para la mejora institucional.

Incluye en forma ordenada y secuencial las operaciones de los procedimientos a seguir para las actividades laborales, motivando con ello un buen desarrollo administrativo y dando cumplimiento a lo establecido en el Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento está sujeto a actualización conforme se presenten variaciones en la ejecución de los procedimientos, en la normatividad establecida, en la estructura orgánica o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad del mismo.



B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos

1. El Manual de Procedimientos debe estar disponible para consulta del personal que labora en el Gobierno Municipal de Guadalajara, así como de la ciudadanía en general.

2. El Funcionario de primer nivel o Director del área responsable de la elaboración y del contenido del manual, es el encargado de difundir al personal interno el presente documento, así mismo en los casos en que se actualice el documento informarles oportunamente.

3. El Manual de Procedimientos es un documento oficial e institucional, el cual debe presentar las firmas de autorización, Visto Bueno y Asesoría y Supervisión de los siguientes funcionarios:

- Coordinador general o titular de la dependencia del área que elabora el manual
- Director de área que elabora el manual
- Director de Innovación Gubernamental
- Departamento de Gestión de la Calidad

4. El Manual de Procedimientos contiene un cuadro de control ubicado en la portada con las siguientes especificaciones:

Fecha de elaboración: Mes y año en que se elaboró la versión Inicial del manual.

Fecha de actualización: Mes y año de la versión más reciente y vigente del manual para las áreas que lo actualicen.

Versión: Número consecutivo que representa las veces en que el manual se ha actualizado y que va en relación con el campo de "Fecha de actualización".

Código del manual: Código asignado al Manual de Procedimientos y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**MP**), número de versión (**00**), y fecha de elaboración o actualización (**MMAA**).



C. Objetivos del manual de procedimientos

Este Manual de Procedimientos es un documento oficial con carácter obligatorio que se fundamenta en el Artículo 130, fracción V. del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, cuyos objetivos son:

- Servir de marco de referencia y guía para llevar a cabo el trabajo diario de cada unidad, orientadas a la consecución de los objetivos de la dependencia además de contribuir a la división del trabajo, capacitación y medición de su desempeño.
- Delimitar las responsabilidades y competencias de todas las áreas que componen la organización, para detectar omisiones y evitar duplicidad de funciones.
- Actuar como medio de información, comunicación y difusión para apoyar la inducción del personal de nuevo ingreso al contexto de la institución.
- Contribuir a fundamentar los programas de trabajo y presupuestos de las dependencias.
- Describir los procesos sustantivos del área, así como los procedimientos que lo conforman y sus operaciones en forma ordenada, secuencial y detallada.
- Implementar formalmente los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse para la realización de las actividades.
- Otorgar al servidor público una visión integral de sus funciones y responsabilidades operativas al ofrecerle la descripción del procedimiento en su conjunto, así como las interrelaciones de éste con otras unidades de trabajo para la realización de las funciones asignadas.
- Servir como base para identificar áreas de oportunidad de mejora continua en los procedimientos.



1. Inventario de procedimientos

Procedimiento	Código	Pág.	SGC
Atención de quejas o peticiones	CGDEC-TCEA-P-02-01	8	No
Cesión de derechos en Espacios Abiertos.	CGDEC-TCEA-P-02-02	10	No
Cesión de derechos en Tianguis.	CGDEC-TCEA-P-02-03	12	No
Corrección de datos del permisionario en Espacios Abiertos.	CGDEC-TCEA-P-02-04	14	No
Corrección de nombre en Tianguis	CGDEC-TCEA-P-02-05	16	No
Comparecencia por defunción en Tianguis.	CGDEC-TCEA-P-02-06	18	No
Permiso por ausencia en Tianguis.	CGDEC-TCEA-P-02-07	20	No
Solicitud de suplente en Tianguis	CGDEC-TCEA-P-02-08	22	No
Cambio de giro en Espacios Abiertos.	CGDEC-TCEA-P-02-09	24	No
Cambio de giro en Tianguis.	CGDEC-TCEA-P-02-10	26	No
Permiso Habitual.	CGDEC-TCEA-P-02-11	28	No
Permiso de evento.	CGDEC-TCEA-P-02-12	30	No
Permiso de temporada.	CGDEC-TCEA-P-02-13	32	No
Juegos Mecánicos.	CGDEC-TCEA-P-02-14	34	No
Tramite de Reposición de Tarjetón y/o Credencial de Tianguis	CGDEC-TCEA-P-02-15	36	No
Balizado de tianguis.	CGDEC-TCEA-P-02-16	38	No
Medición de puestos en Tianguis	CGDEC-TCEA-P-02-17	40	No
Colaboración y depuración.	CGDEC-TCEA-P-02-18	42	No
Elaboración de Tarjetón y/o Credencial en Tianguis	CGDEC-TCEA-P-02-19	44	No



Código del procedimiento

Código asignado al procedimiento y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**P**), número de versión (**00**), y número consecutivo (**00**).

2. Diagramas de flujo

Símbolo	Significado
	Inicio de flujograma
	Conector intermedio
	Fin de flujograma
	Espera
	Decisión exclusiva
	Flujo de secuencia
	Actividad



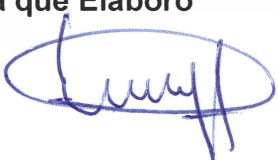
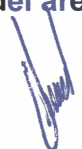
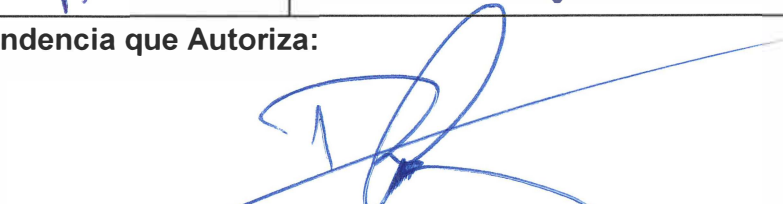
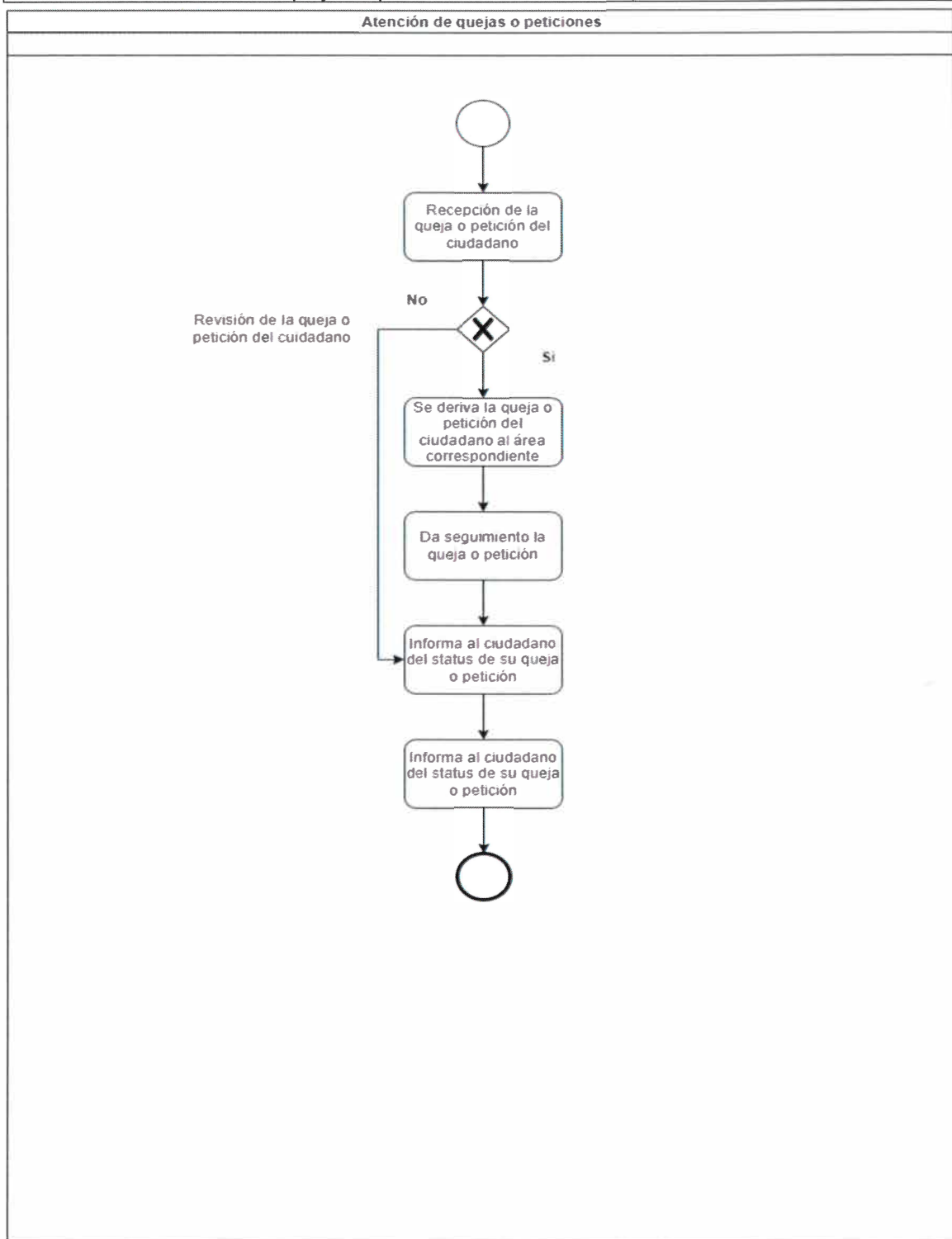


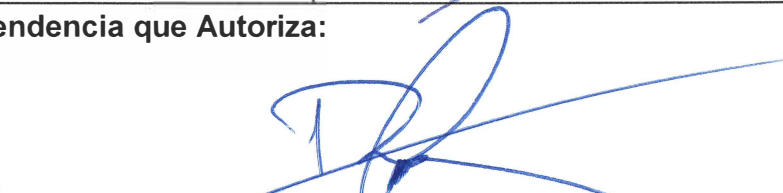
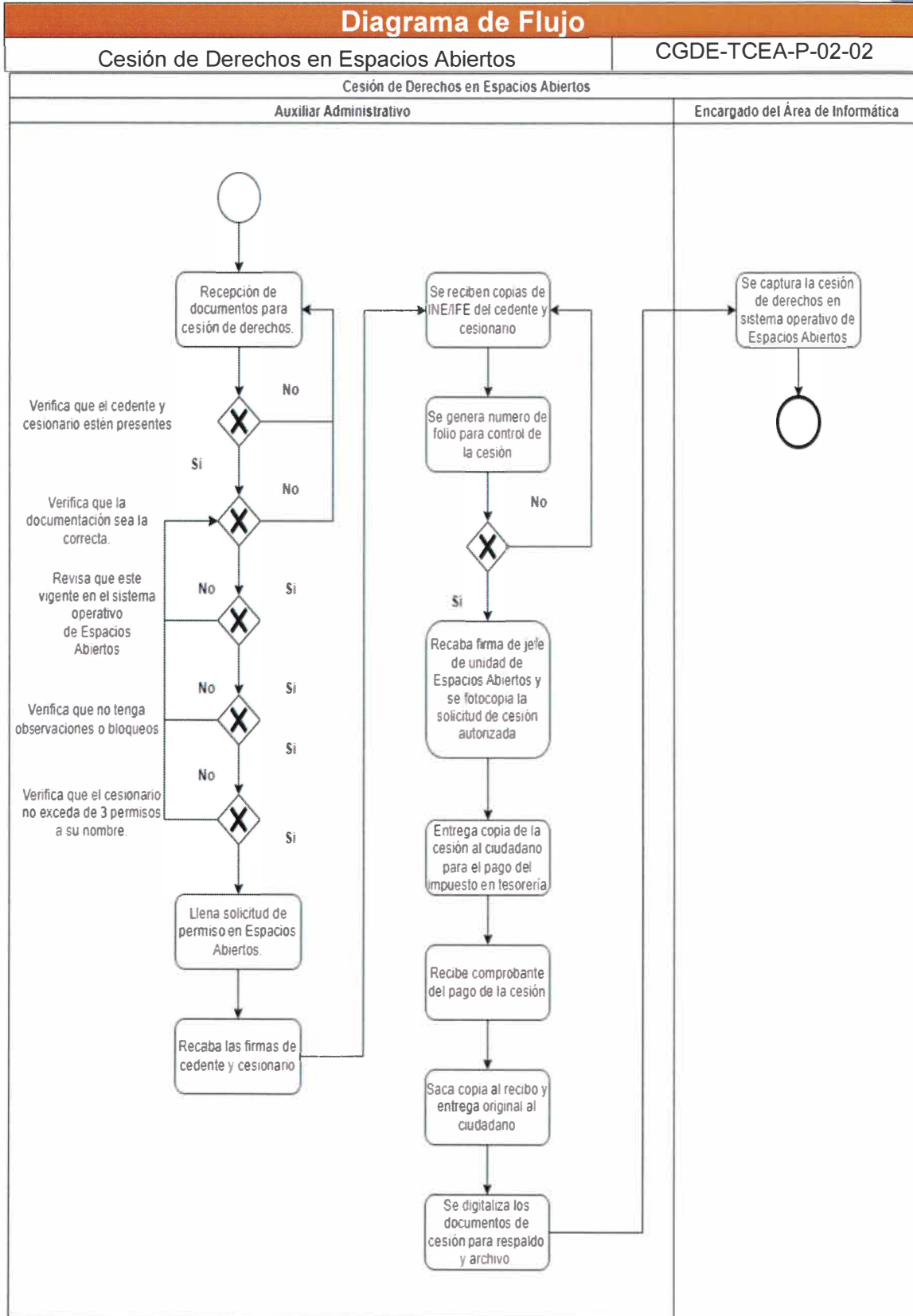
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Atención Ciudadana
Procedimiento:	Atención de Quejas o Peticiones
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-01
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar.
Responsable del área que Revisó:	Lic. Ivan Lozano Seimandi
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Atención de quejas o peticiones CGDE-TCEA-P-02-01



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Espacios Abiertos
Procedimiento:	Cesión de Derechos en Espacios Abiertos
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-02
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	C. Francisco Javier Vazquez Garcia
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	



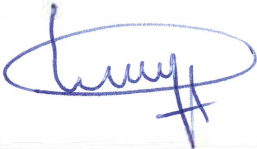
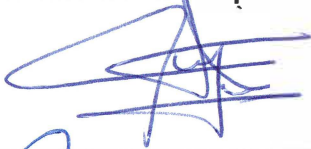
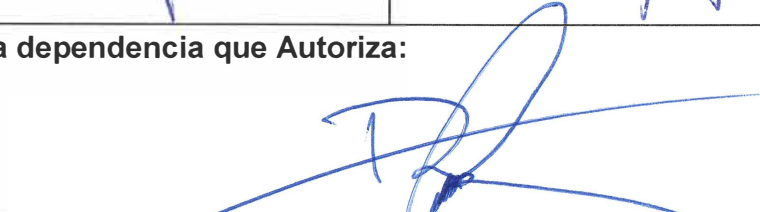
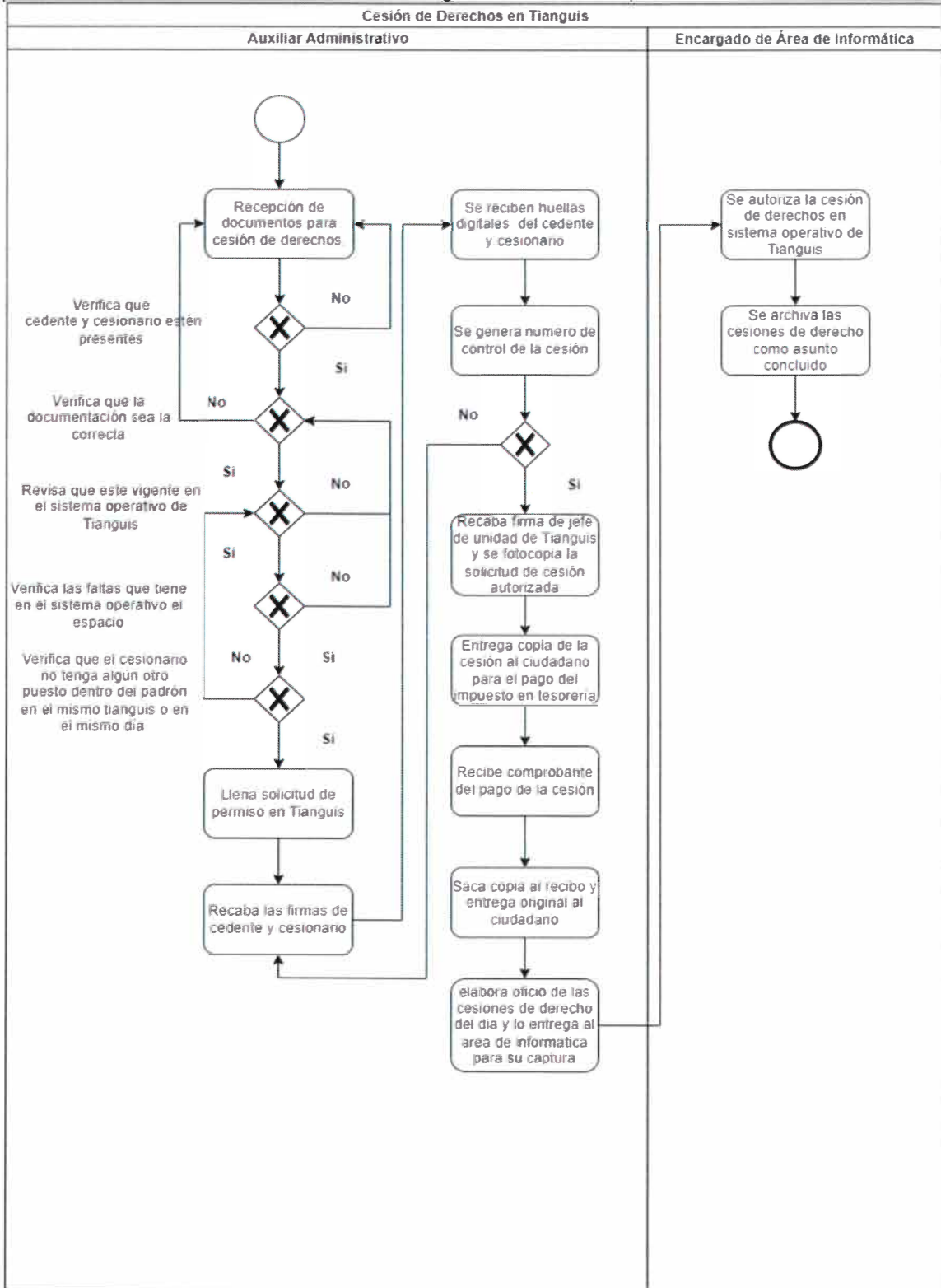

Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Cesión de Derechos en Tianguis
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-03
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	





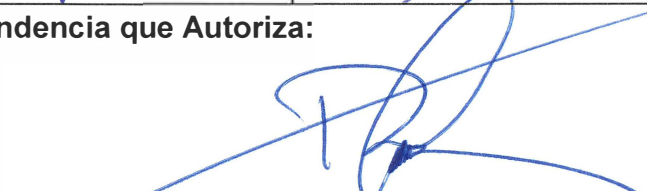
Diagrama de Flujo

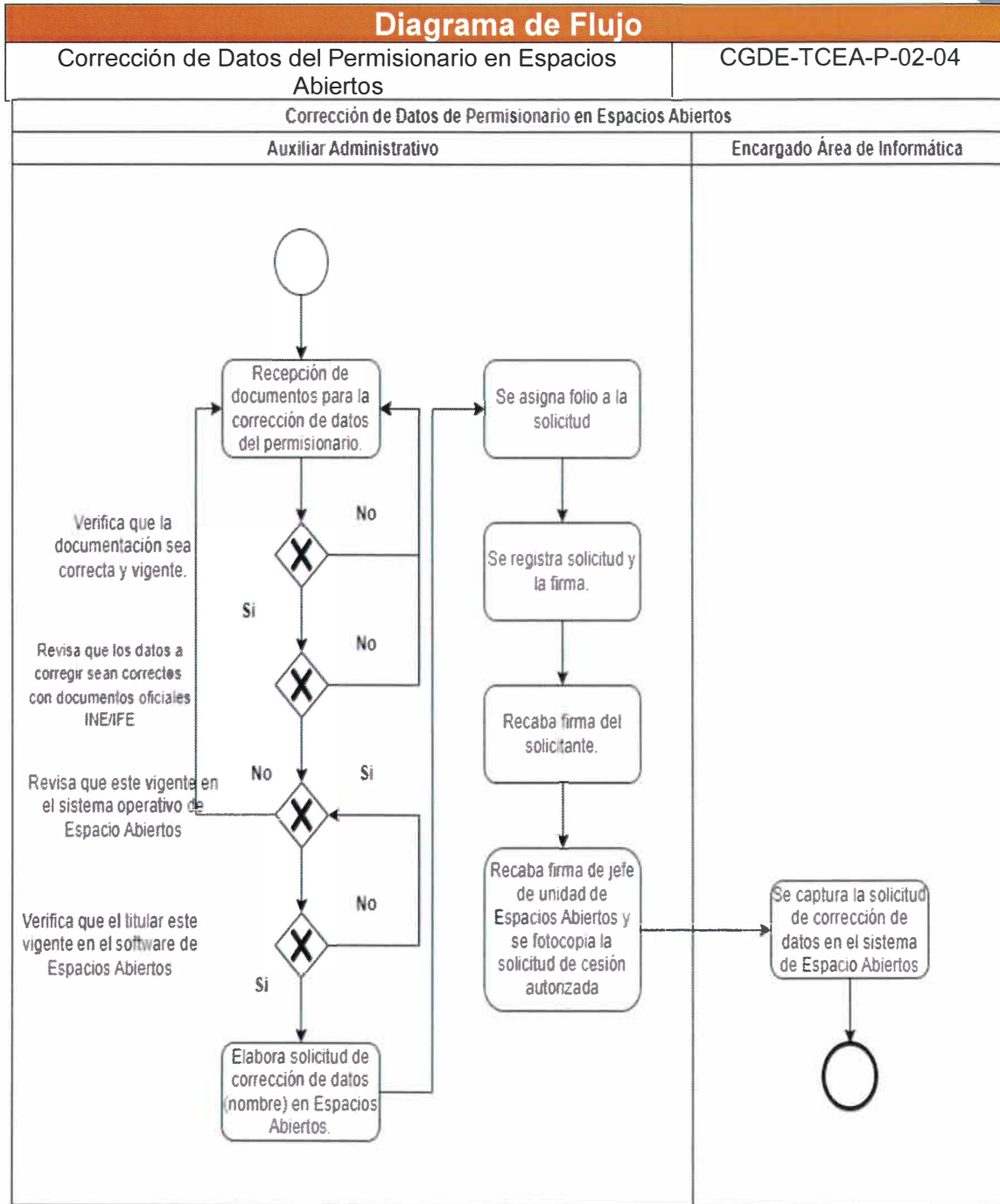
Cesión de Derechos en Tianguis

CGDE-TCEA-P-02-03


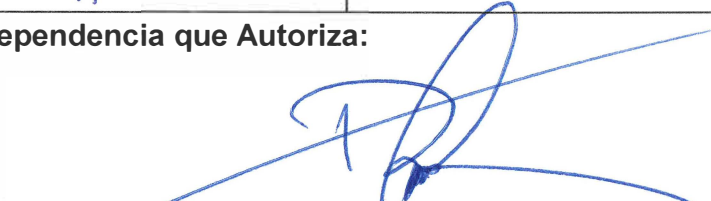


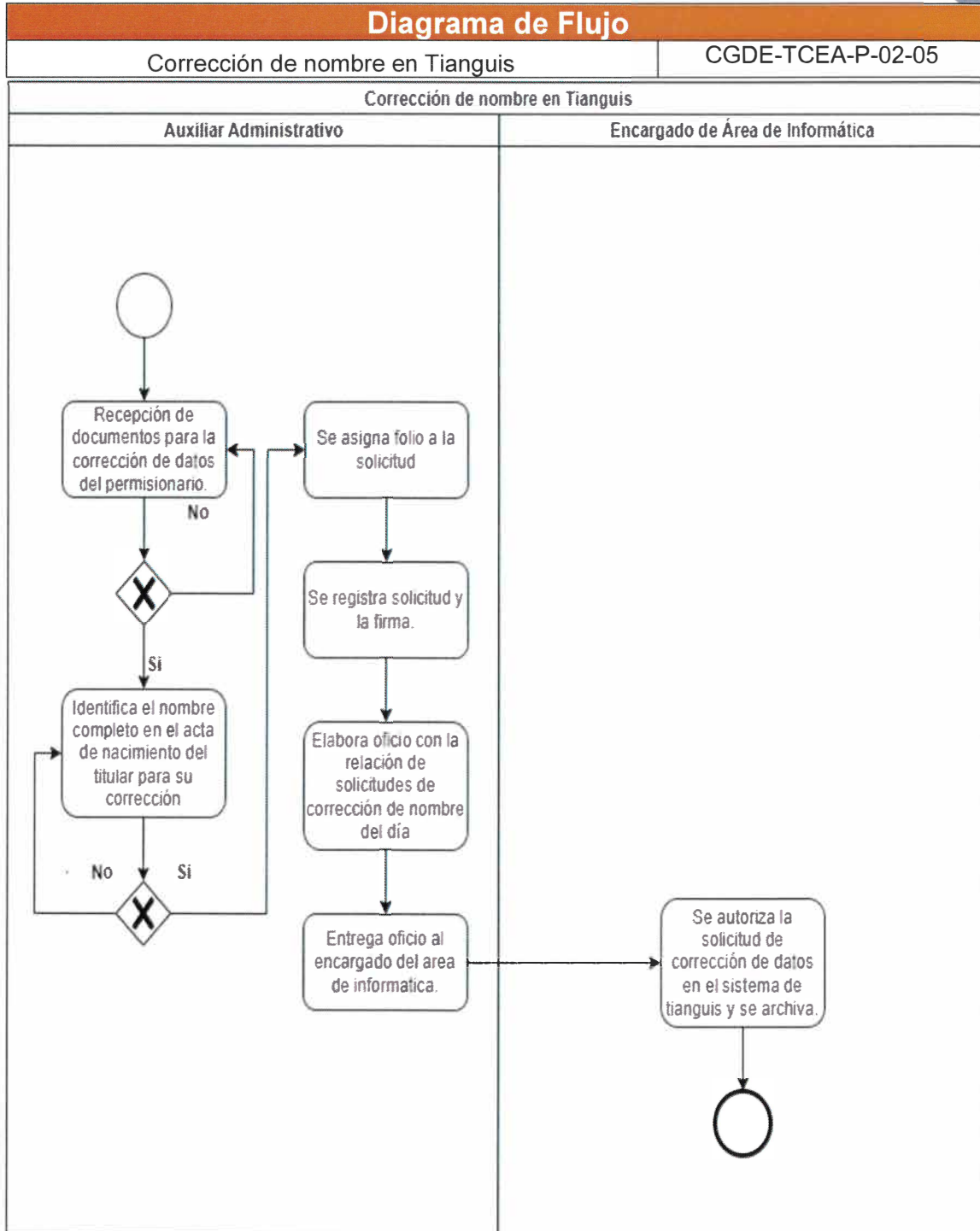


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Espacios Abiertos
Procedimiento:	Corrección de datos del permisionario en Espacios Abiertos
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-04
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	C. Francisco Javier Vazquez Garcia
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	





Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Corrección de nombre en Tianguis
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-05
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	



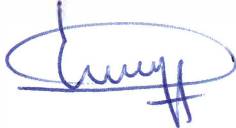

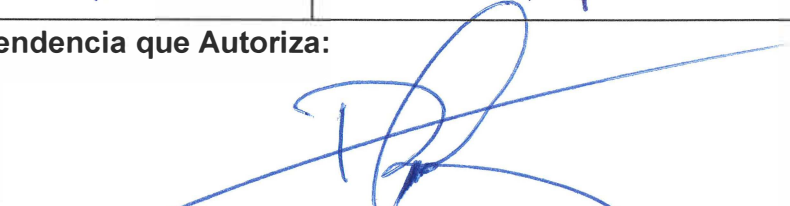
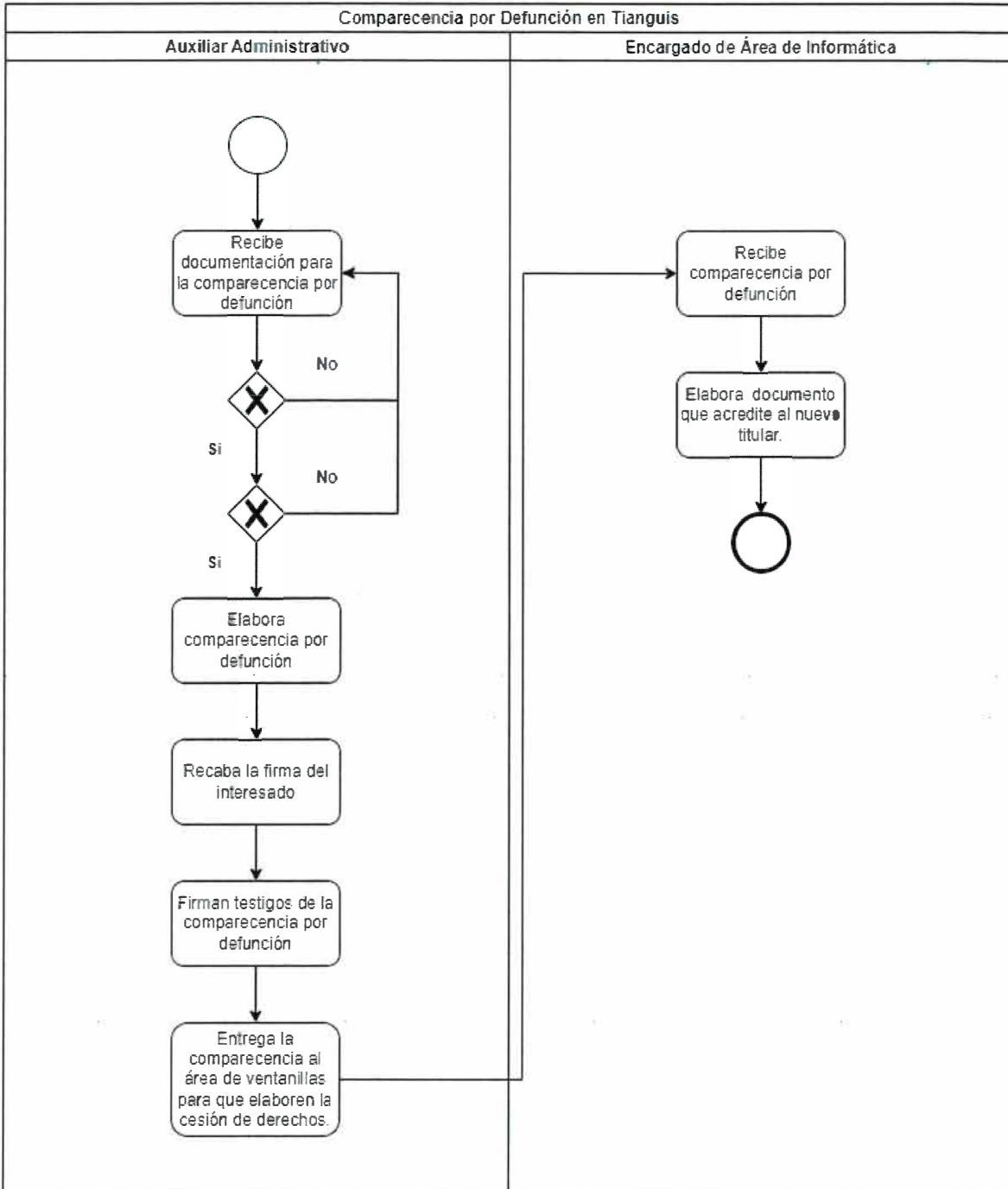

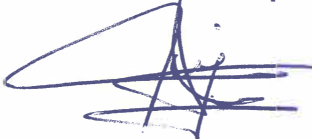
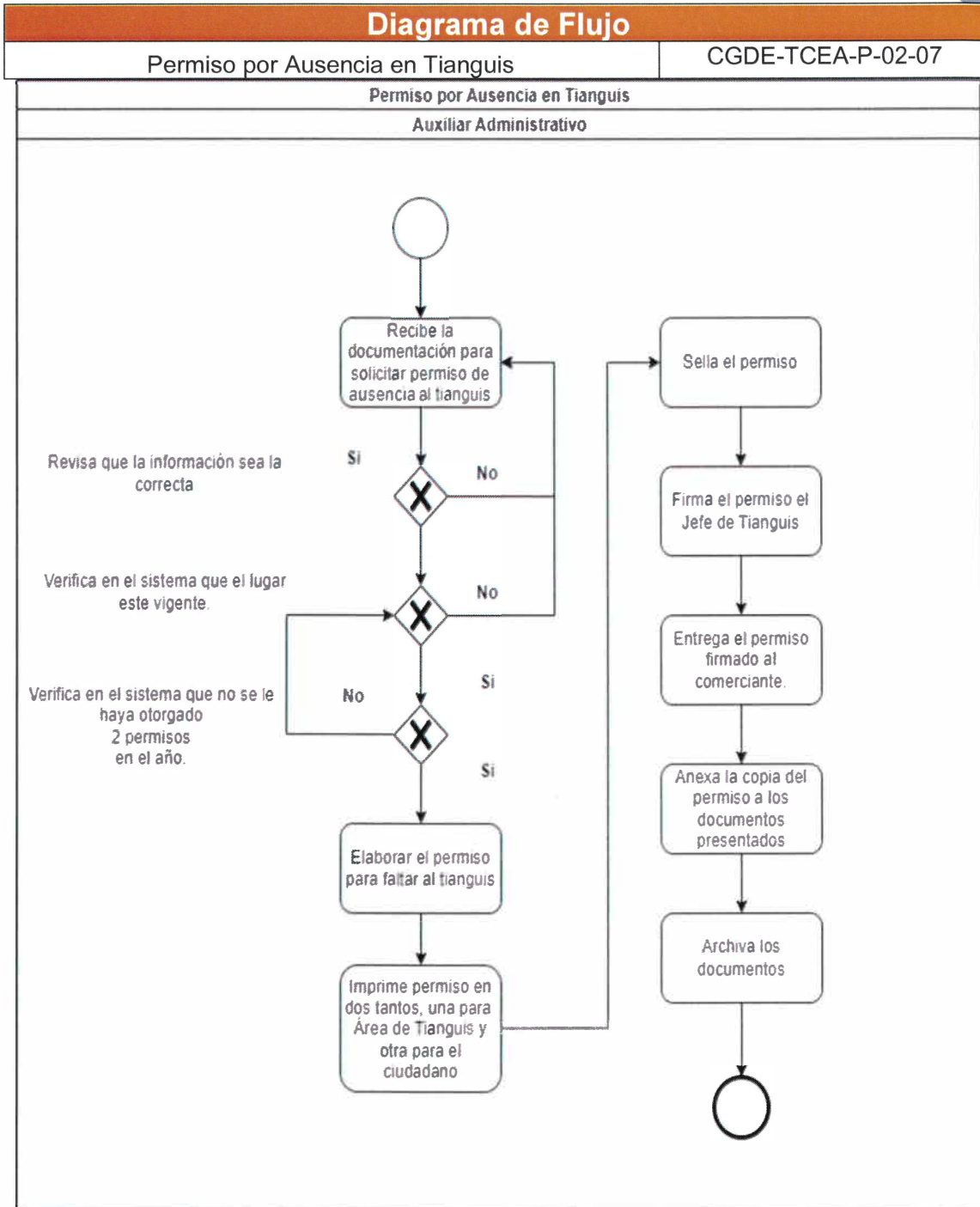

Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Comparecencia por Defunción en Tianguis
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-06
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	






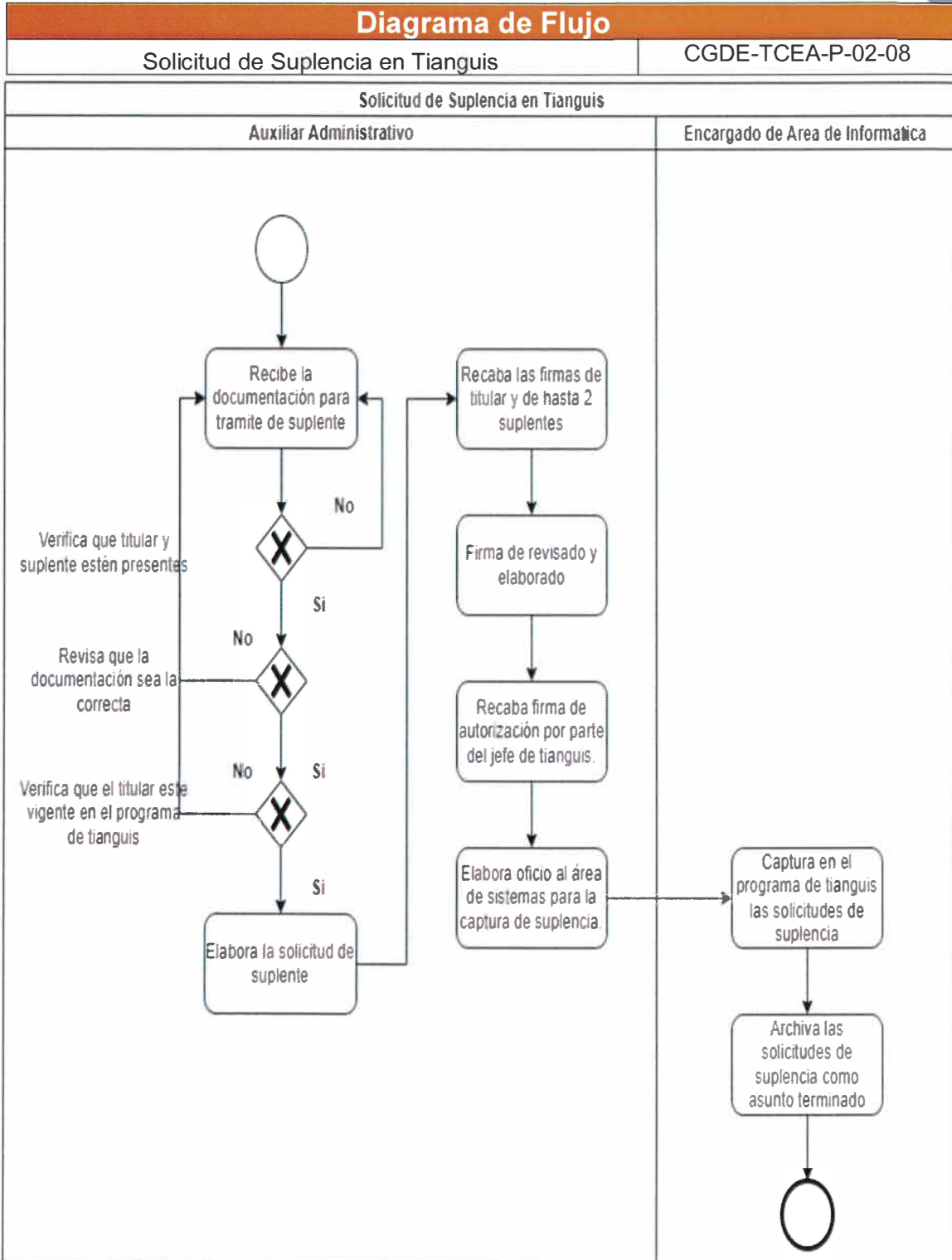
Diagrama de Flujo	
Comparecencia por defunción en Tianguis	CGDE-TCEA-P-02-06



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Permiso por Ausencia en Tianguis
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-07
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	




Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Solicitud de Suplente en Tianguis
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-08
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	



Handwritten signature





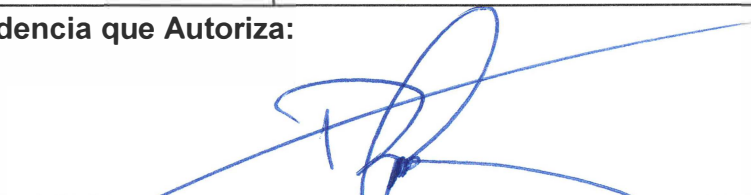
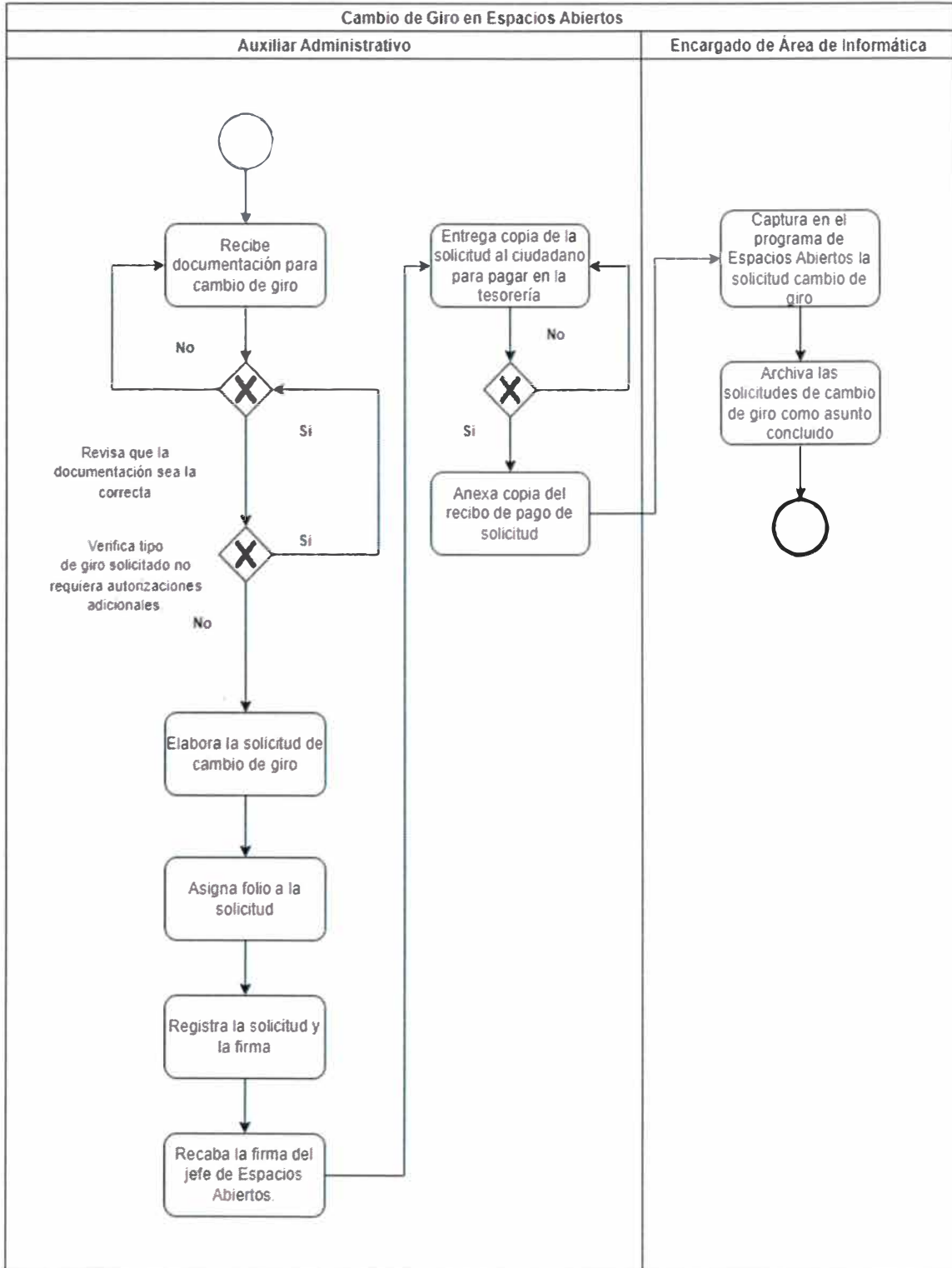
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Espacios Abiertos
Procedimiento:	Cambio de Giro en Espacios Abiertos
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-09
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	C. Francisco javier Vazquez Garcia
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	



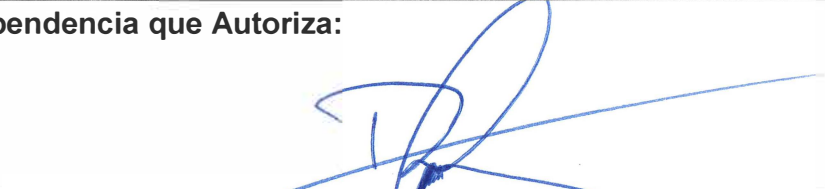


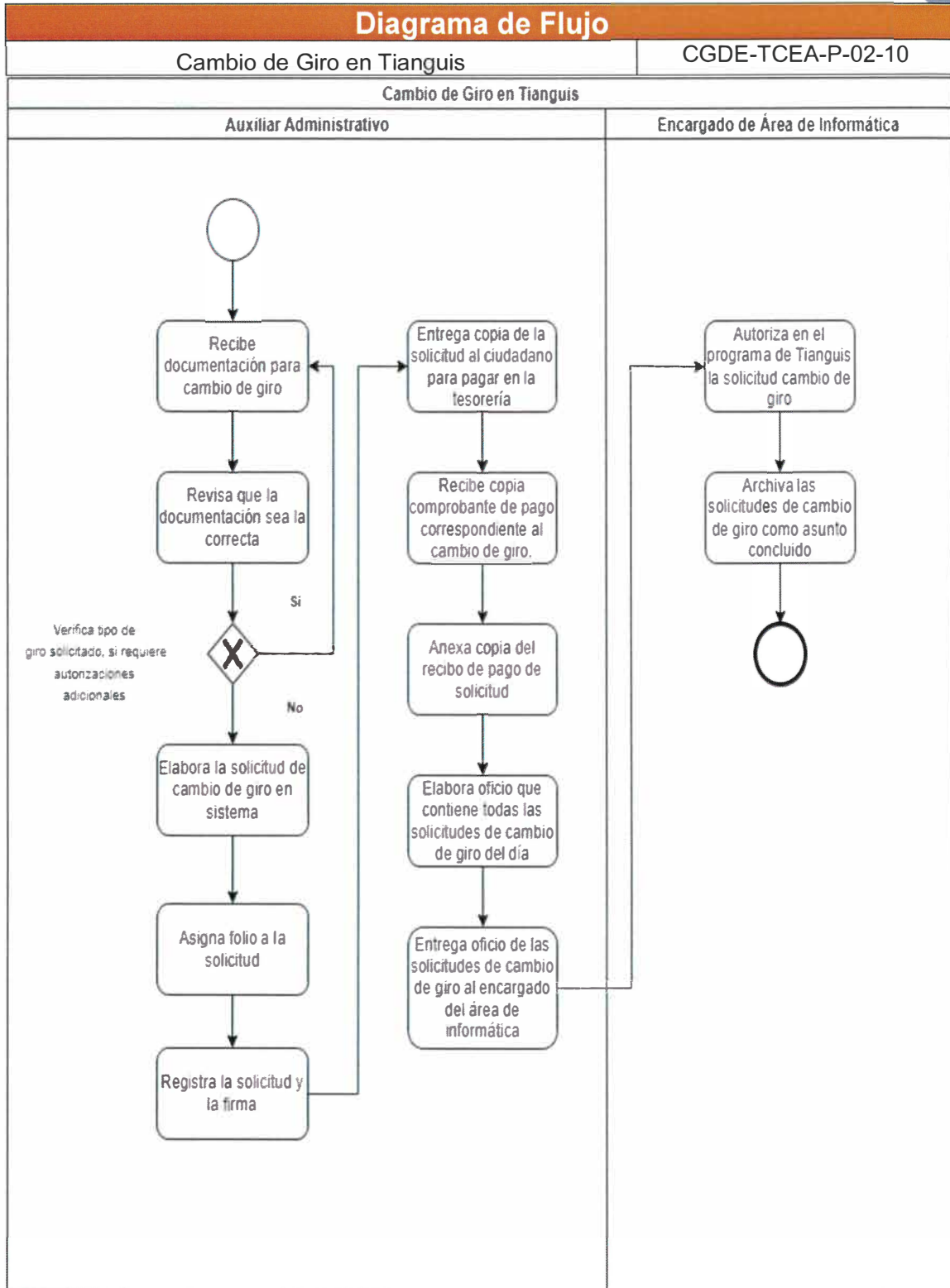
Diagrama de Flujo

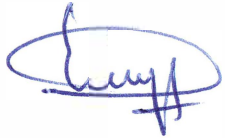
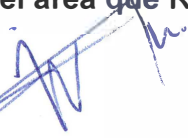
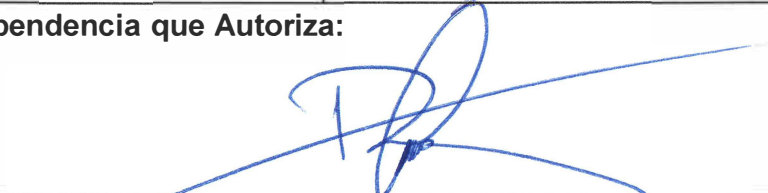
Cambio de Giro en Espacios Abiertos

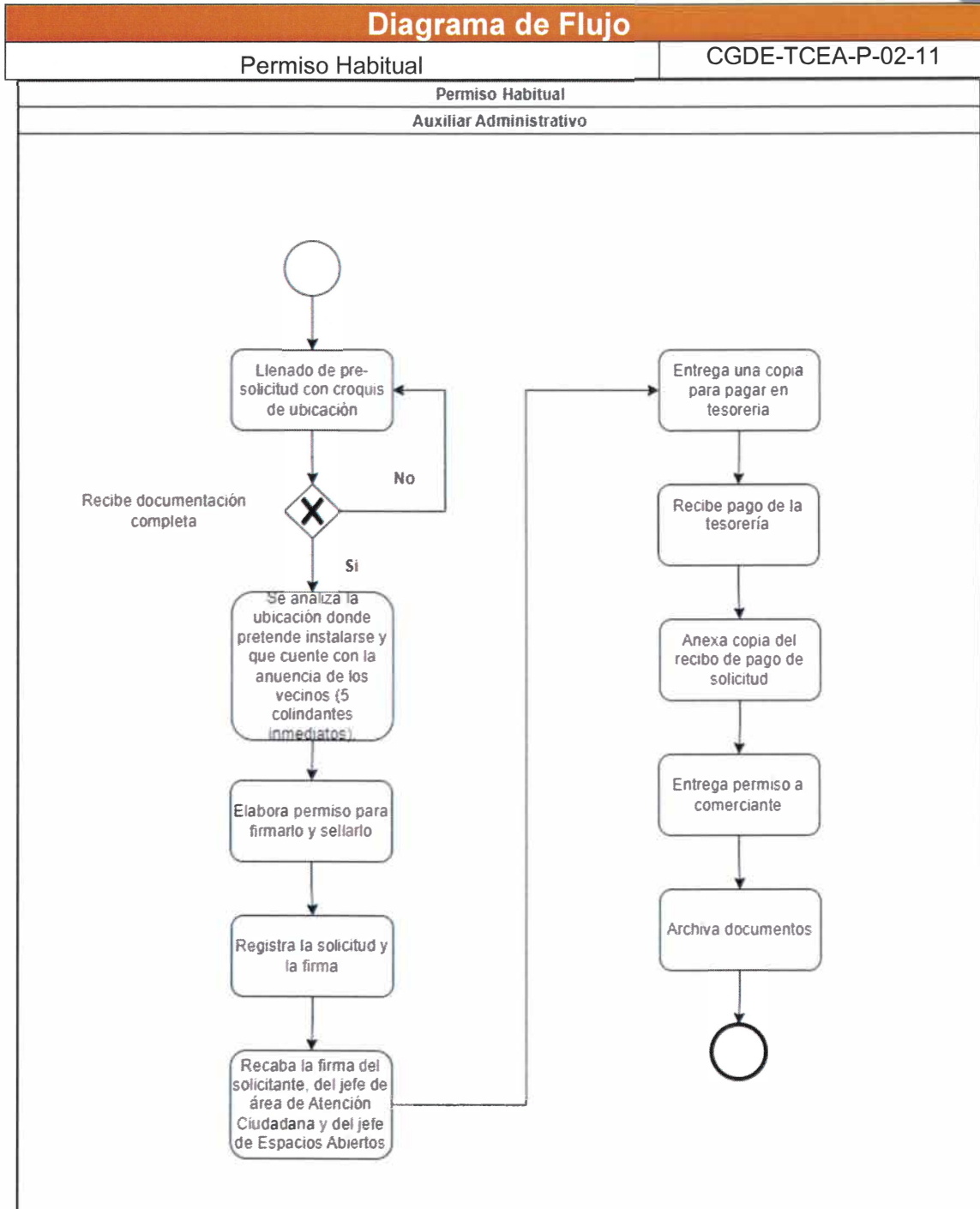
CGDE-TCEA-P-02-09

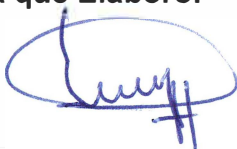
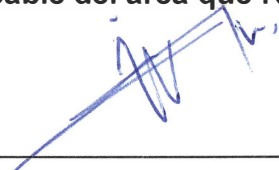



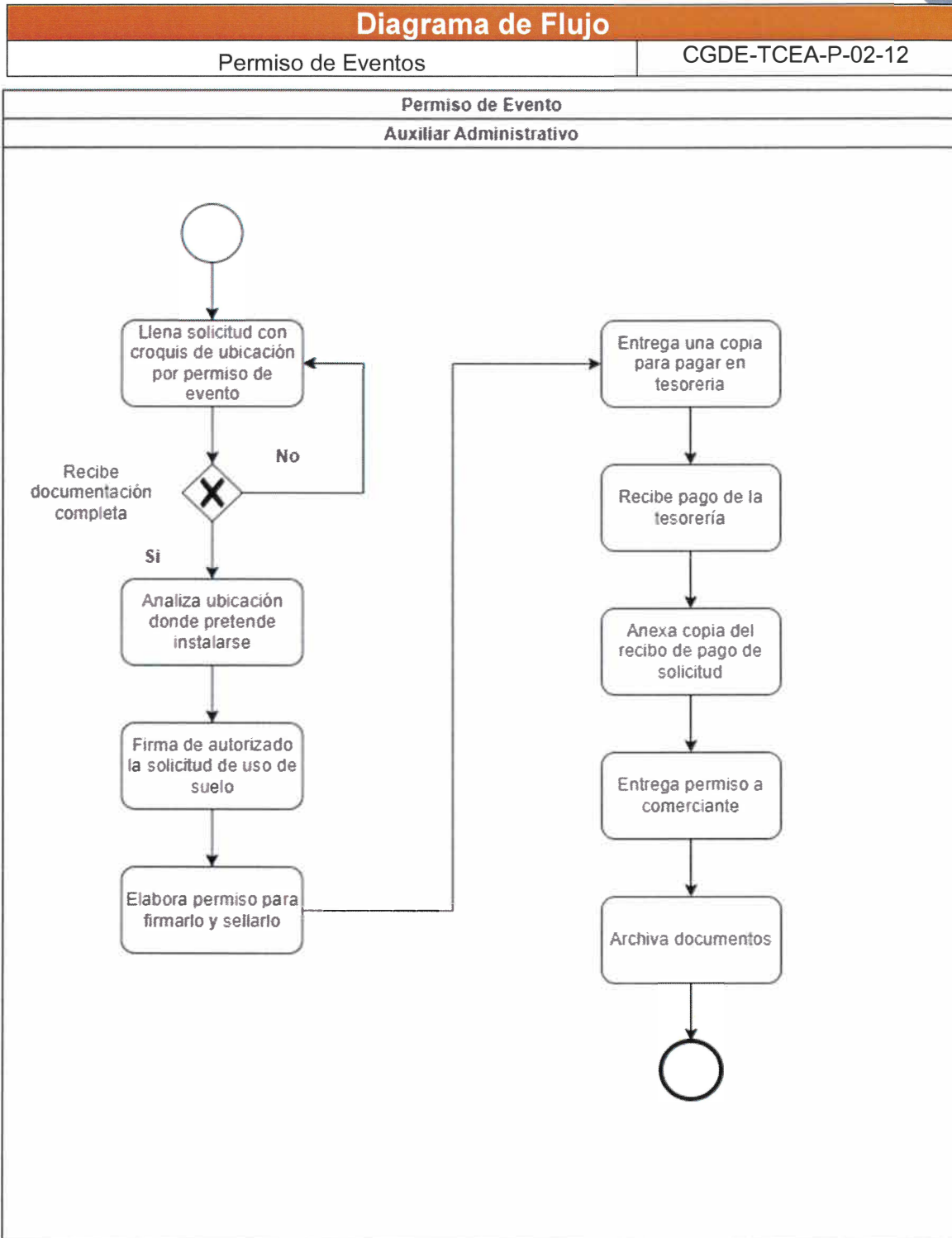
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Cambio de Giro en Tianguis
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-10
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	



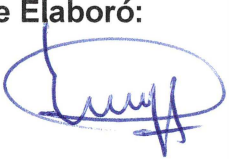



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Espacios Abiertos
Procedimiento:	Permiso Habitual
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-11
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	C. Francisco Javier Vazquez Garcia
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	

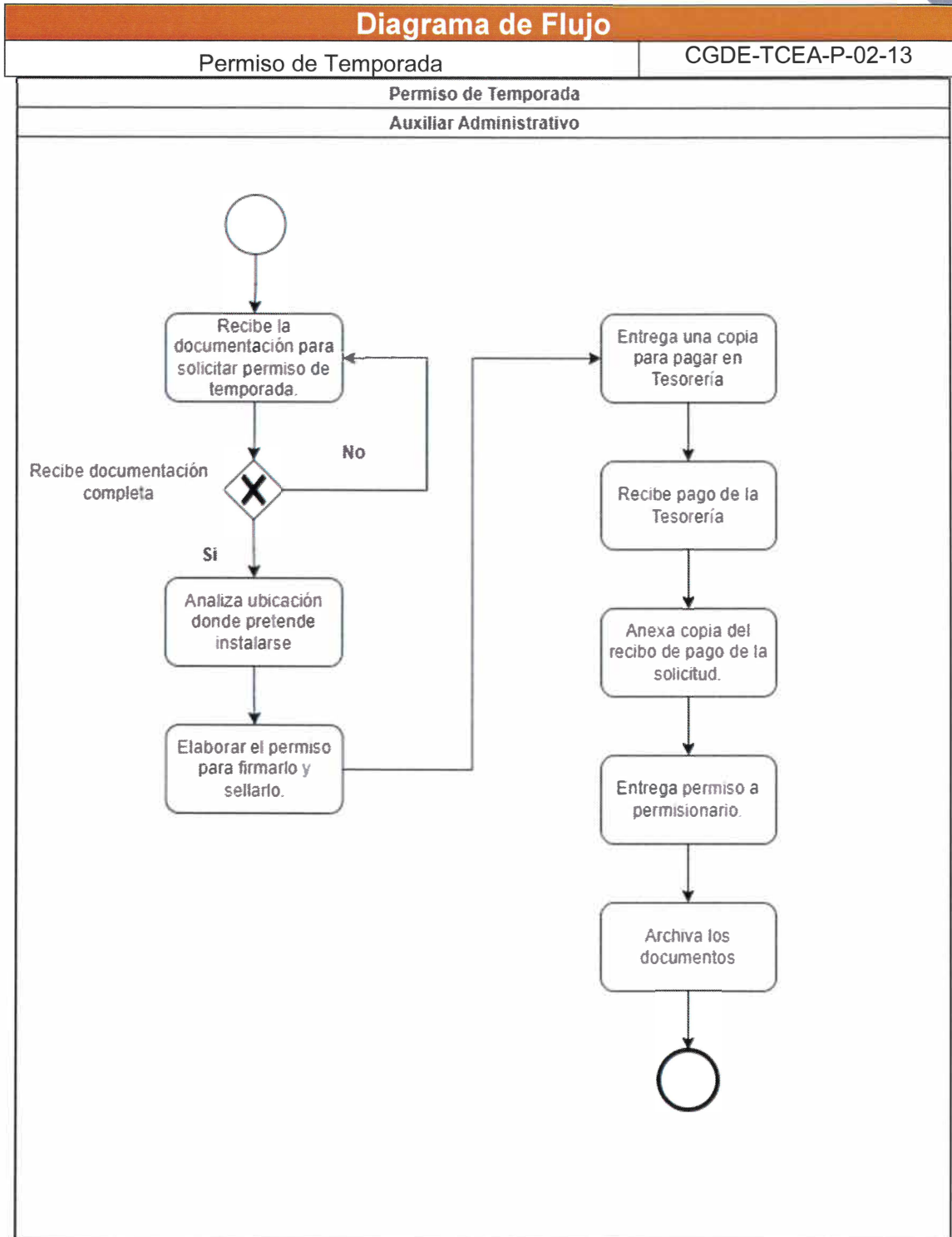


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Espacios Abiertos
Procedimiento:	Permiso de Evento
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-12
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	C. Francisco Javier Vazquez Garcia
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	





Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Espacios Abiertos
Procedimiento:	Permiso de Temporada
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-13
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	C. Francisco Javier Vazquez Garcia
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	





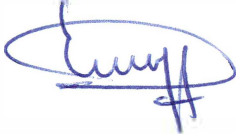


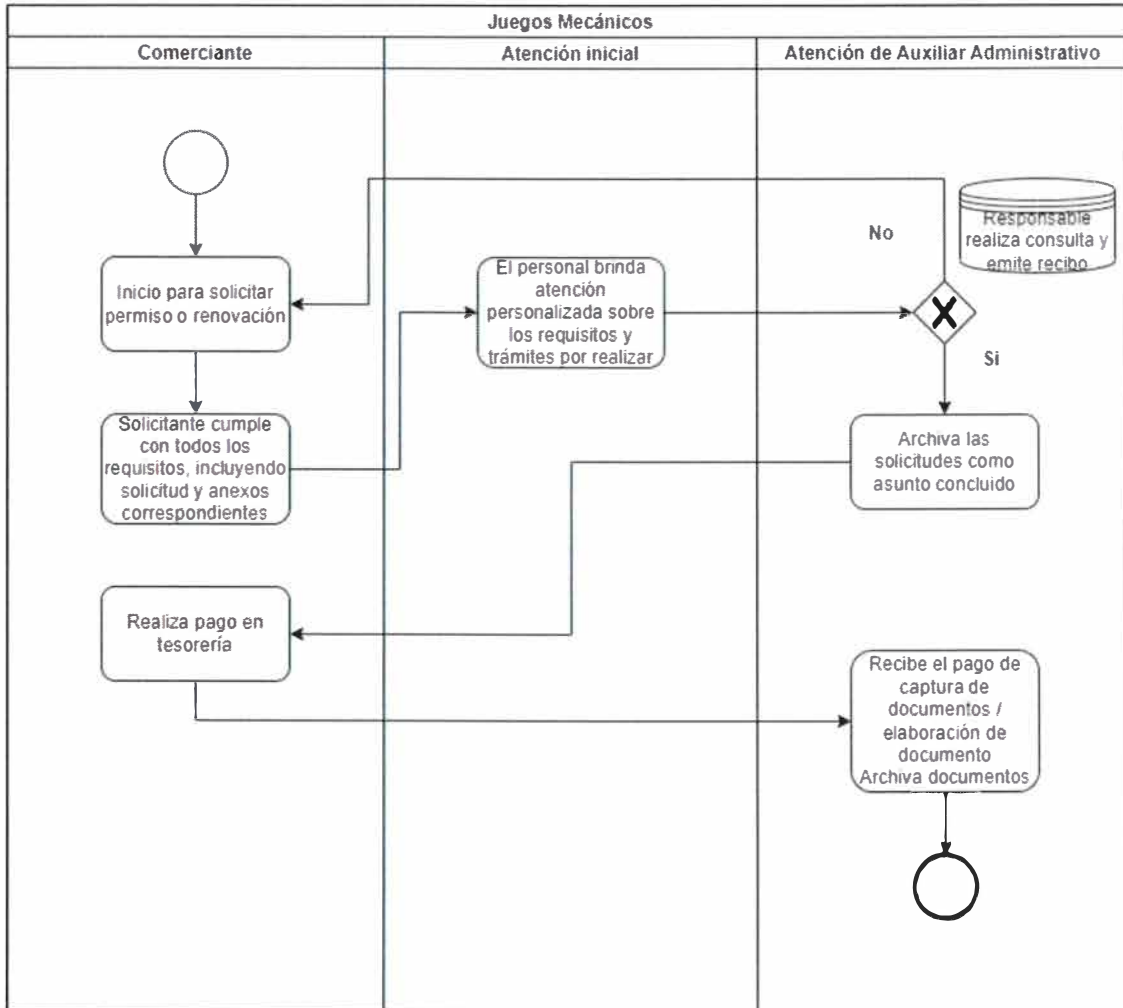
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Juegos Mecánicos
Procedimiento:	Juegos Mecánicos
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-14
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	C. Sergio Moreno Cruz
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	

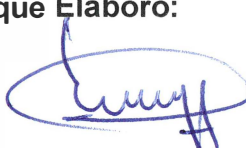

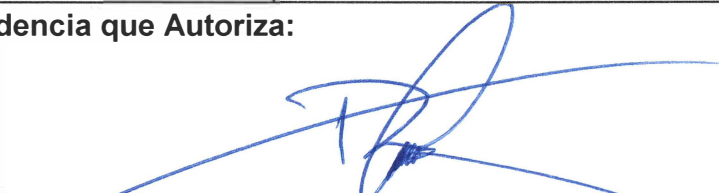


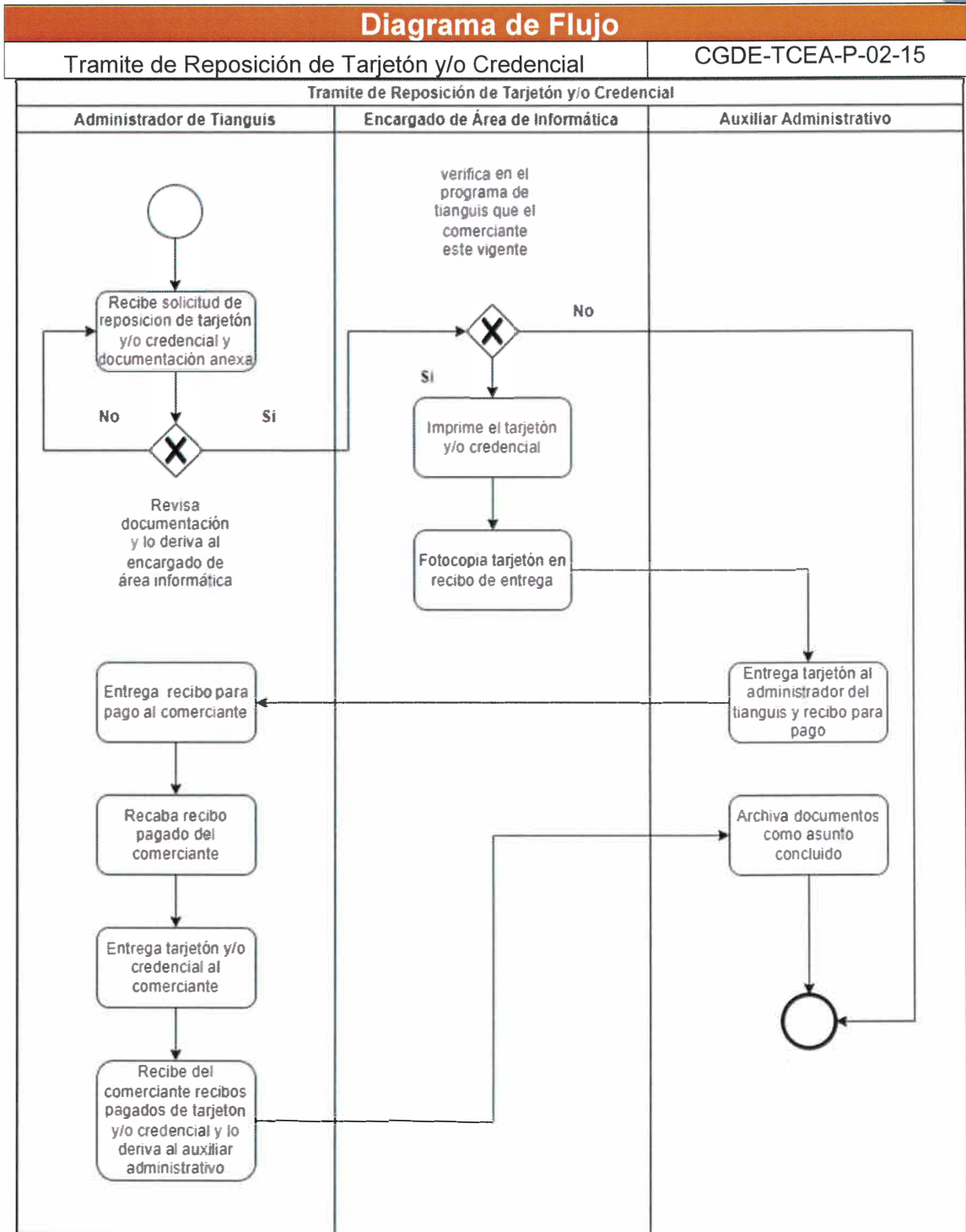
Diagrama de Flujo

Juegos Mecánicos

CGDE-TCEA-P-02-14



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Trámite de Reposición de Tarjetón y/o Credencial
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-15
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	





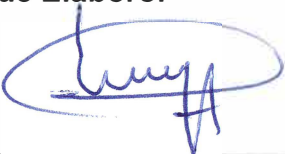

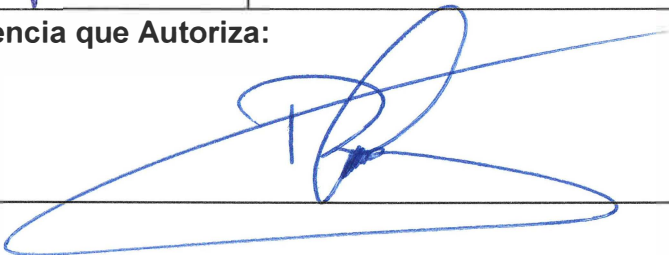
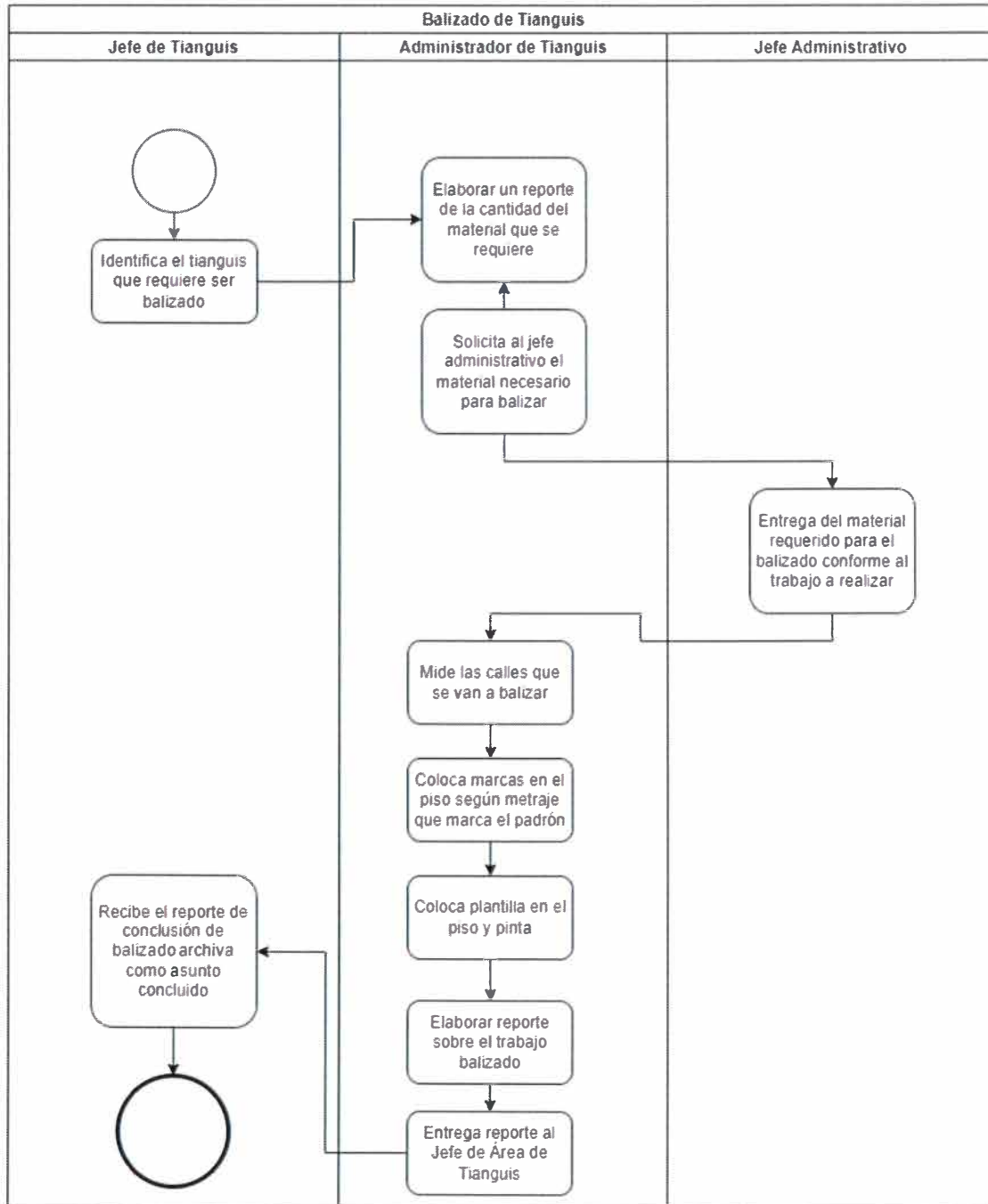

Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Balizado de Tianguis
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-16
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	

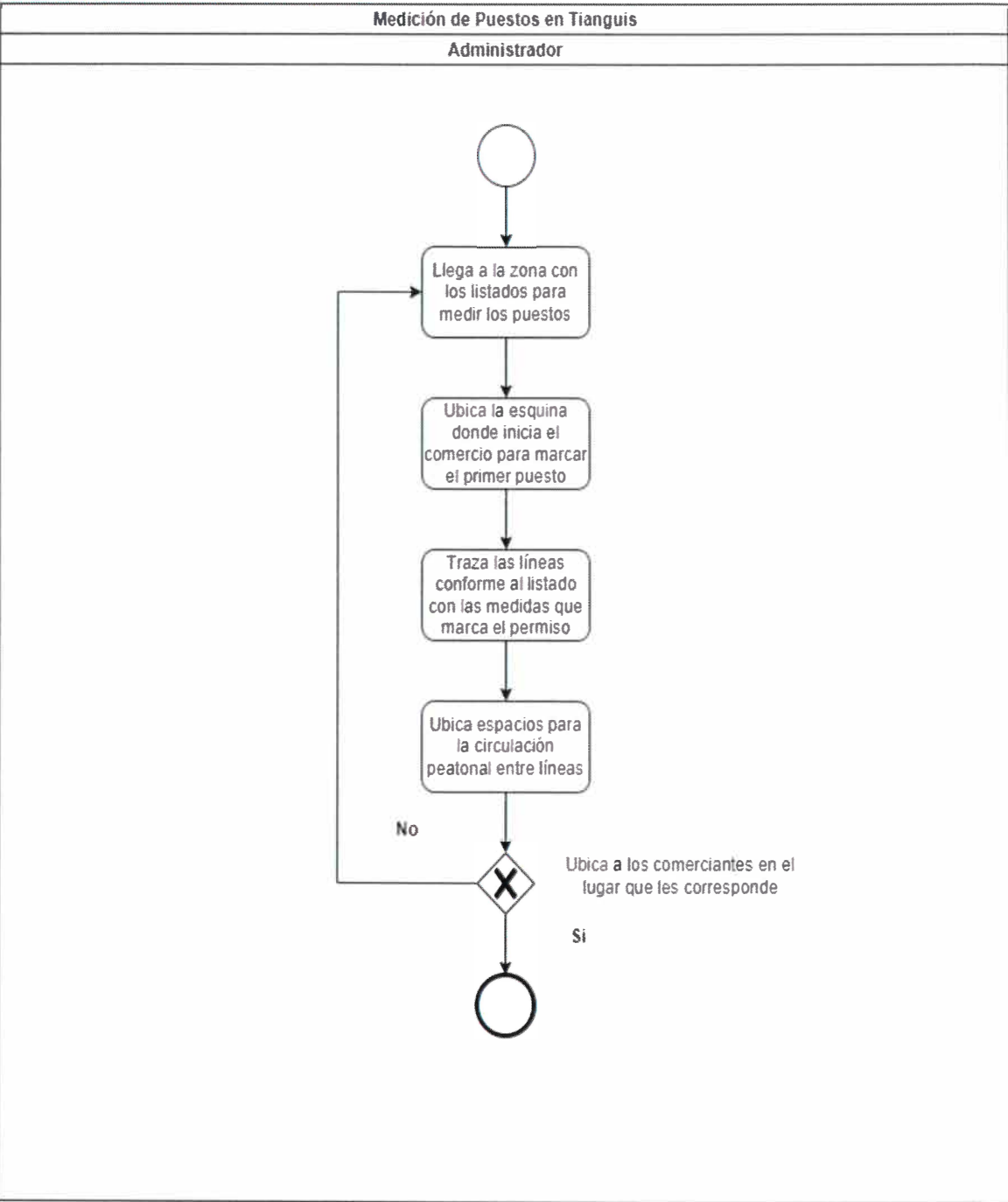
Diagrama de Flujo	
Balizado de Tianguis	CGDE-TCEA-P-02-16





Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Medición de Puestos en Tianguis
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-17
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Medición de puestos de Tianguis CGDE-TCEA-P-02-17



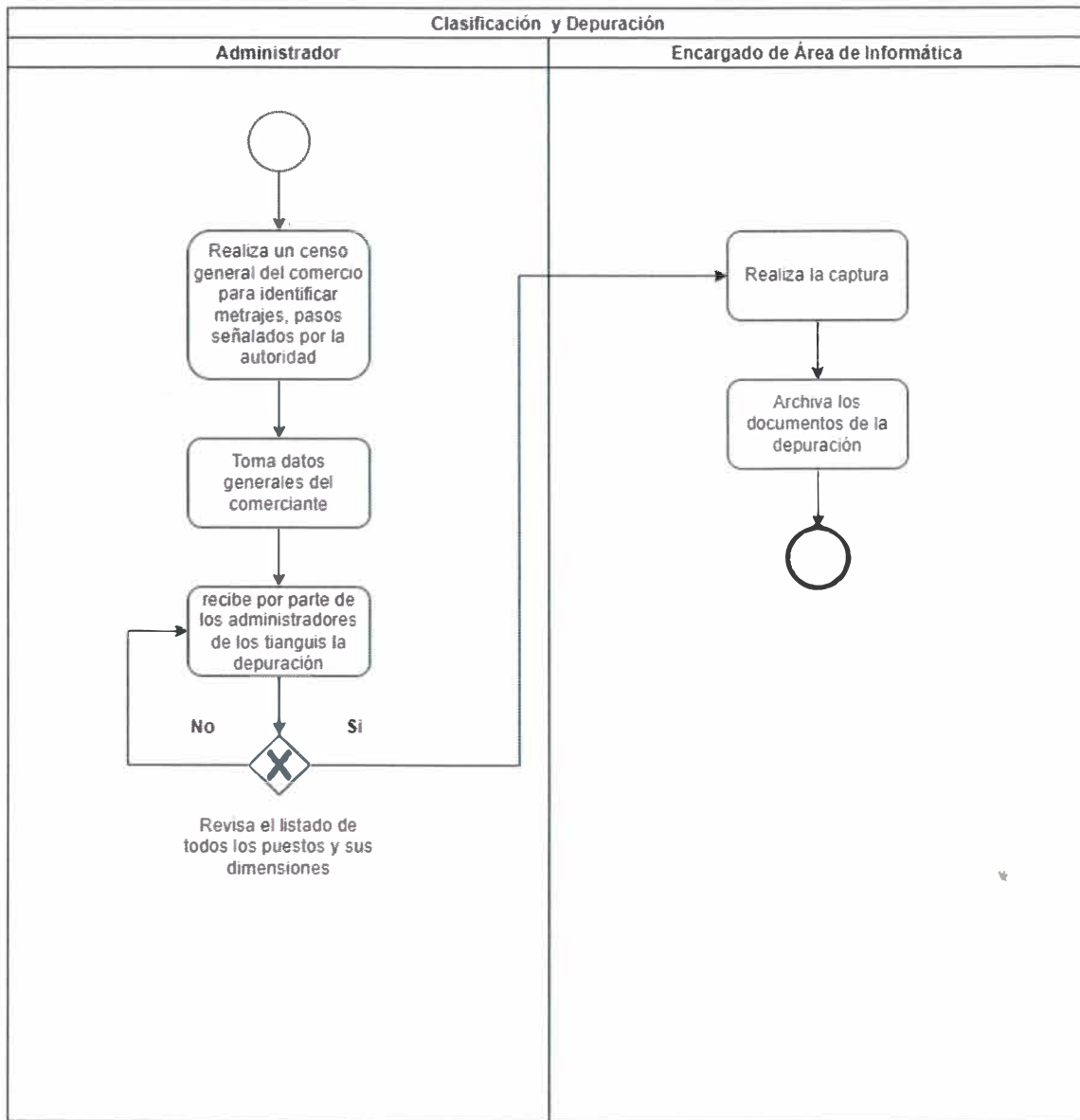
[Handwritten signature]



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Clasificación y Depuración
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-18
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Clasificación y Depuración CGDE-TCEA-P-02-18





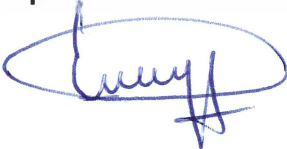

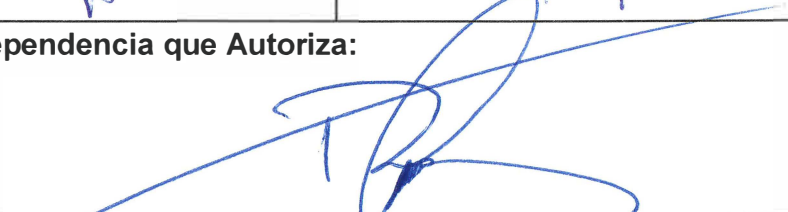
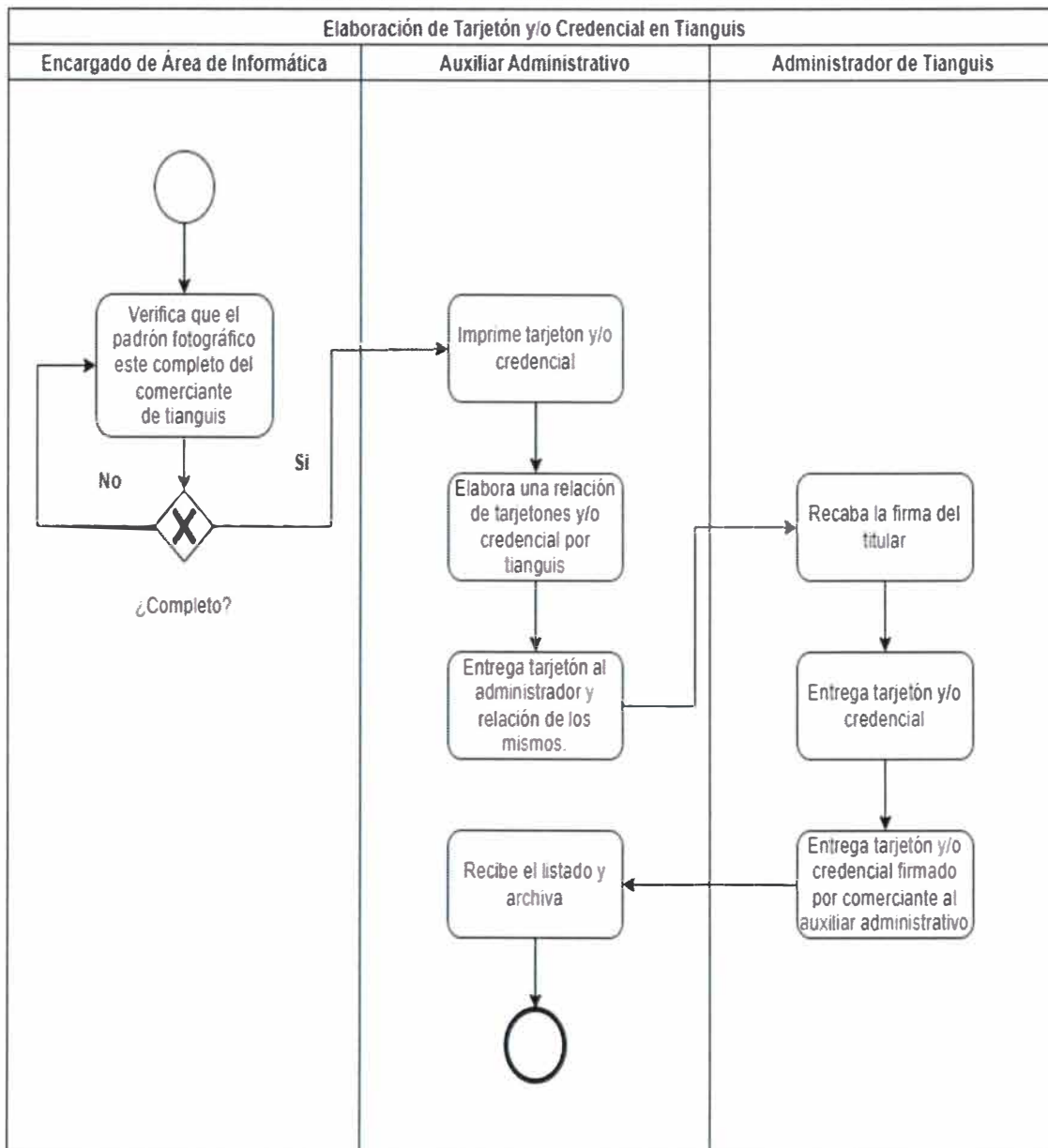

Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico
Dirección:	Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos
Área:	Unidad Departamental de Tianguis
Procedimiento:	Elaboración de Tarjetón y/o Credencial en Tianguis.
Código de procedimiento:	CGDE-TCEA-P-02-19
Fecha de Elaboración:	Mayo 2022
Persona que Elaboró:	Ing. Angel Eduardo Calvillo Huizar
Responsable del área que Revisó:	Lic. Juan Carlos Pita Cuadros
Titular del la dependencia que Autoriza:	Lic. Rolando Cruz Navarro
Firmas:	Fecha de Autorización: Octubre 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular del la dependencia que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Elaboración de Tarjetón y/o Credencial en Tianguis. CGDE-TCEA-P-02-19



Handwritten signature


Formatos	
Pre solicitud de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-01
Solicitud permiso nuevo de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-02
Solicitud de reposición de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-03
Solicitud de baja de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-04
Solicitud de suspensión de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-05
Solicitud de modificación de datos en Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-06
Cesión de Derechos en Tianguis	CGDE-TCEA-F-02-07
Suplentes en Tianguis	CGDE-TCEA-F-02-08
Cambio de Giro en Tianguis	CGDE-TCEA-F-02-09
Justificación de faltas	CGDE-TCEA-F-02-10
Cesión de Derechos por Defunción	CGDE-TCEA-F-02-11
Corrección de Nombre	CGDE-TCEA-F-02-12



Formatos	
Pre solicitud de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-01

Finlin

Pre Solicitud



Gobierno de Guadalajara

RECOMENDACIONES

1. ANTES DE LLENAR ESTA PRE-SOLICITUD LEA CUIDADOSAMENTE, YA QUE NO SE ACEPTARÁ CON TACHADURAS Y ENMENDADURAS.
2. LLENE TODOS LOS ESPACIOS EN LOS QUE SE PIDE LA INFORMACIÓN, SI TIENE DUDA, POR FAVOR PREGUNTE A NUESTRO PERSONAL, CON CUSTO LO ATENDERÁ.
3. LLENESE CON LETRA DE MOLDE, MANUSCRITA O MÁQUINA DE ESCRIBIR.
4. SOLO SE RECIBIRÁ CON LA SOLICITUD Y ANEXENCIAS REQUERIDAS, ANEXANDO LA DOCUMENTACIÓN SIGUIENTE:
 - COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL (CREDENCIAL DEL INE)
 - COPIA DE COMPROBANTE DE DOMICILIO PARTICULAR. (COINCIDIR CON EL INE)
 - CROQUIS DE LA UBICACIÓN.
 - EN CASO DE VENTA DE ALIMENTOS O PREPARADOS, SE REQUIERE CONSTANCIA DE MANEJO DE ALIMENTOS DE LA SECRETARÍA DE SALUD (ORIGINAL Y COPIA), LA CUAL PUEDE OBTENERSE EN LAS REGIONES SANITARIAS.
 - SE REQUIEREN TRES (3) FOTOGRAFÍAS DE LA UBICACIÓN DEL PUESTO.

CROQUIS

Indicar en el croquis puntos de referencia como Templos, mercados, escuelas, hospitales, clínicas, parques, edificios públicos y la distancia entre el puesto a estos.

FIRMA DE CONFORMIDAD DEL DUEÑO DONDE SE VA A INSTALAR EL PUESTO.

NOMBRE	DOMICILIO Y TELÉFONO	FIRMA

FIRMA DE CONFORMIDAD DE LOS (4) VECINOS COLINDANTES Y/O MÁS CERCANOS

NOMBRE	DOMICILIO Y TELÉFONO	FIRMA

IMPORTANTE:
NO SE ACEPTARÁN PUESTOS EN AVENIDA, BOULEVARD, CALLES DE DEBIL CIRCULACIÓN, CALZADAS Y EN AVENIDAS QUE SEAN MENOS DE 10 METROS, DENTRO DE LA PERIFERIA DE MERCADOS AGROPASTORILES, EDIFICIOS PÚBLICOS, ESTACIONES DE FERROCARRIL, CENTROS DE TRANSITO, HOSPITALES, CLÍNICAS, ESCUELAS, TEMPLOS Y PARTIDOS.



Formatos	
Solicitud permiso nuevo de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-02

DATOS PERSONALES

SOLICITUD NO..... FECHA DE INGRESO

NOMBRE

FECHA DE NACIMIENTO SEXO

DOMICILIO

ENTRE Y

COLONIA C.P.

TELÉFONO

.....

DATOS UBICACIÓN

PERMISIONARIO PERMISO NO

UBICACIÓN.....

ENTRE Y

COLONIA

ZONA COMERCIAL

ZONA COPLAUR

SUBZONA COPLAUR

GIROS..... CLASIFICACIÓN PERMISO

TIPO DE PUESTO MEDIDAS



HORARIO TARIFA

DESCRIPCIÓN DE CLASIFICACIÓN

DIAS LABORABLES L M M J V S D




Formatos	
Solicitud de reposición de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-03

<p>DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS 2021-2024</p>	
	
<p>SOLICITUD DE REPOSICIÓN ESPACIOS ABIERTOS</p>	
<p>YO: _____</p>	
<p>CON DOMICILIO PARTICULAR EN: _____</p>	
<p>NO. _____ COLONIA: _____ TELEFONO: _____</p>	
<p>POR MEDIO DE LA PRESENTE SOLICITO A LA AUTORIDAD MUNICIPAL POR EL ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS, SE ME AUTORIZA LA CESIÓN DE DERECHOS DE MI</p>	
<p>PERMISO No. _____ UBICACIÓN _____</p>	
<p>_____</p>	
<p>POR LAS SIGUIENTES RAZONES</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>_____</p>	
<p>GUADALAJARA, JALISCO. A _____ DE: _____ DEL 20 _____</p>	
<p>_____</p> <p>TITULAR</p>	<p>_____</p> <p>DIRECTOR DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS</p>
<p>El H. Ayuntamiento de Guadalajara, es el responsable del uso y protección de sus datos personales a través de la Dirección de Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos y al respecto le informa lo siguiente los datos recabados únicamente serán utilizados para tramitar la cesión de derechos de permiso los mismos no serán trasladados a excepción de que sean requeridos por una autoridad en el uso de sus atribuciones. Si desea consultar el aviso de privacidad integral podrá realizarlo en la siguiente URL https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad.</p>	
<p>DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIOS EN ESPACIOS ABIERTOS Mercado Mexicaltzingo- Planta Alta Nicolás Regules No. 63 Colonia Centro C.P. 44100 - Telefono 3942-3700 Ext 3838 www.guadalajara.gob.mx</p>	




Formatos	
Solicitud de baja de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-04

	<p>DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS</p> <p>2021-2024</p> <p>SOLICITUD DE BAJA</p> <p>ESPACIOS ABIERTOS</p>	
<p>YO: _____</p> <p>CON DOMICILIO PARTICULAR EN: _____</p> <p>NO. _____ COLONIA: _____ TELEFONO: _____</p> <p>POR MEDIO DE LA PRESENTE SOLICITO A LA AUTORIDAD MUNICIPAL POR EL ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS, SE ME AUTORICE LA CESIÓN DE DERECHOS DE MI PERMISO No. _____ UBICACIÓN _____</p> <p>_____</p> <p>POR LAS SIGUIENTES RAZONES</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>GUADALAJARA, JALISCO. A _____ DE: _____ DEL 20 _____</p>		
<p>_____</p> <p>TITULAR</p>	<p>_____</p> <p>DIRECTOR DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS</p>	
<p><small>El H. Ayuntamiento de Guadalajara, es el responsable del uso y protección de sus datos personales a través de la Dirección de Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos y al respecto le informa lo siguiente los datos recabados únicamente serán utilizados para tramitar la cesión de derechos de permiso los mismos no serán trasladados a excepción de que sean requeridos por una autoridad en el uso de sus atribuciones. Si desea consultar el aviso de privacidad integral podrá realizarlo en la siguiente URL https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad.</small></p>		
<p>DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIOS EN ESPACIOS ABIERTOS</p> <p>Mercado Mexicaltzingo- Planta Alta</p> <p>Nicolás Regules No. 63 Colonia Centro C.P. 44100 - Telefono 3942-3700 Ext 3838</p> <p>www.guadalajara.gob.mx</p>		



Formatos	
Solicitud de suspensión de Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-05

DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS
2021-2024




SOLICITUD DE SUSPENSION
ESPACIOS ABIERTOS

YO: _____

CON DOMICILIO PARTICULAR EN: _____

NO. _____ COLONIA: _____ TELEFONO: _____

POR MEDIO DE LA PRESENTE SOLICITO A LA AUTORIDAD MUNICIPAL POR EL ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS, SE ME AUTORICE LA SUSPENSIÓN DE MI PERMISO

PERMISO No. _____ UBICACIÓN _____

POR LAS SIGUIENTES RAZONES

EN EL PERIODO QUE CORRESPONDE DE: _____

GUADALAJARA, JALISCO. A _____ DE: _____ DEL 20 _____

TITULAR


DIRECTOR DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS

El H. Ayuntamiento de Guadalajara, es el responsable del uso y protección de sus datos personales a través de la Dirección de Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos y al respecto le informa lo siguiente los datos recabados únicamente serán utilizados para tramitar la cesión de derechos de permiso los mismos no serán trasladados a excepción de que sean requeridos por una autoridad en el uso de sus atribuciones. Si desea consultar el aviso de privacidad integral podrá realizarlo en la siguiente URL <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad>.

DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIOS EN ESPACIOS ABIERTOS
Mercado Mexicaltzingo- Planta Alta
Nicolás Regules No. 63 Colonia Centro C.P. 44100 - Telefono 3942-3700 Ext 3838
www.guadalajara.gob.mx



Formatos	
Solicitud de modificación de datos en Espacios Abiertos	CGDE-TCEA-F-02-06




Tianguis
Desarrollo Económico

DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS
2021-2024

SOLICITUD DE MODIFICACION

ESPACIOS ABIERTOS



EL (LA) SUSCRIBE: _____

CON DOMICILIO PARTICULAR EN: _____

COLONIA _____ TELEFONO: _____

POR MEDIO DE LA PRESENTE SOLICITO DE LA MANERA MAS ATENTA SE ME AUTORICE LA MODIFICACION DE MI PERMISO No. _____ POR ASI CONVENIR A MIS NECESIDADES, QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA

CONCEPTO	ACTUAL	MODIFICAR A
CORRECCION NOMBRE		
UBICACIÓN		
GIRO		
MEDIDAS		
HORARIO		
TIPO DE PUESTO		
MODIFICACION DE DIAS		

ATENTAMENTE

LOS VECINOS QUE ESTAMOS DE ACUERDO EN QUE SE AUTORICE LA MODIFICACION DE SU PERMISO No. _____

NOMBRE	DOMICILIO	TELEFONO	FIRMA



NOTA: ESTA SOLICITUD DEBERA SER PRESENTADA POR DUPLICADA, CON COPIA DE LA IDENTIFICACION OFICIAL Y DEL PERMISO

DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIOS EN ESPACIOS ABIERTOS

Mercado Mexicaltzingo- Planta Alta
Nicolás Regules No. 63 Colonia Centro C.P. 44100 - Telefono 3942-3700 Ext 3838
www.guadalajara.gob.mx





Formatos	
Cesión de Derechos en Tianguis	CGDE-TCEA-F-02-07

 <p>Tianguis Desarrollo Económico</p>	<p>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE GUADALAJARA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS 2021 - 2024</p>											
CESIÓN DE DERECHOS		FECHA										
		NO.										
Trámite de Cesión de derechos conforme al artículo 155 fracción I del Reglamento para el Funcionamiento de los Giros Comerciales Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de Guadalajara y el artículo 39 fracción V inciso C párrafo segundo de la Ley de Ingresos del Municipio de Guadalajara para el Ejercicio Fiscal Año 2019												
CEDENTE												
TIANGUIS	DÍA	ZONA										
		LINEA										
		FOLIO										
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO											
NOMBRE (S)												
METROS ACTUALES	METROS CEDIDOS	MTS. RESTANTES										
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL	GIRO										
COMENTARIOS												
CESIONARIO												
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO											
NOMBRE (S)												
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL	FOLIO										
		GIRO										
SEXO	FECHA DE NACIMIENTO	TELÉFONO										
CÓDIGO POSTAL												
DOMICILIO		POBLACIÓN										
RFC		CURP										
PRIMER SUPLENTE												
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO											
NOMBRE (S)												
SEGUNDO SUPLENTE												
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO											
NOMBRE (S)												
Certifico que las firmas que anteceden son auténticas por haber sido signadas en mi presencia												
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL CEDENTE </td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL CESIONARIO </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: top; margin-top: 20px;"> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL PRIMER SUPLENTE </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top; margin-top: 20px;"> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL SEGUNDO SUPLENTE </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: top; margin-top: 20px;"> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DE QUIEN ELABORÓ </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top; margin-top: 20px;"> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA ENCARGADO DE VENTANILLA </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> JEFE DEPARTAMENTAL DE TIANGUIS DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> CAPTURA INFORMÁTICA </td> </tr> </table>			<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL CEDENTE	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL CESIONARIO	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL PRIMER SUPLENTE	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL SEGUNDO SUPLENTE	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DE QUIEN ELABORÓ	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA ENCARGADO DE VENTANILLA	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> JEFE DEPARTAMENTAL DE TIANGUIS DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS		<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> CAPTURA INFORMÁTICA	
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL CEDENTE	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL CESIONARIO											
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL PRIMER SUPLENTE	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DEL SEGUNDO SUPLENTE											
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA DE QUIEN ELABORÓ	<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> FIRMA ENCARGADO DE VENTANILLA											
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> JEFE DEPARTAMENTAL DE TIANGUIS DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS												
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> CAPTURA INFORMÁTICA												
EL H. AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA ES EL RESPONSABLE DEL USO Y PROTECCION DE SUS DATOS PERSONALES A TRAVES DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS Y AL RESPECTO LE INFORMA LO SIGUIENTE: LOS DATOS RECABADOS UNICAMENTE SERAN UTILIZADOS PARA TRAMITAR CESION DE DERECHOS DE UN ESPACIO EN TIANGUIS. LOS MISMOS NO SERAN TRASLADADOS, A EXCEPCION DE QUE SEAN REQUERIDOS POR UNA AUTORIDAD EN EL USO DE SUS ATRIBUCIONES. SI DESEA CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PODRA REALIZARLO EN LA SIGUIENTE URL https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad												





Formatos	
Suplentes en Tianguis	CGDE-TCEA-F-02-08

 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE GUADALAJARA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS 2021-2024						
SUPLENTES		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 50%;">FECHA</th> <th style="width: 50%;"></th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">NO.</td> <td></td> </tr> </table>	FECHA		NO.	
FECHA						
NO.						
<p>art 156 Reglamento para el Funcionamiento de los Giros Comerciales Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de Guadalajara</p> <p>1. El Tianguista titular tendrá el derechos de utilizar el espacio indicado en el tarjeton en caso de ausencia del titular este podrá ser sustituido por cualquier de los dos suplentes inscritos.</p>						
DATOS DEL PUESTO						
TIANGUIS	DIA	ZONA	LINEA	FOLIO		
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)		
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL	GIRO	COMENTARIOS			
PRIMER SUPLENTE						
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)		
SEGUNDO SUPLENTE						
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)		
Certifico que las firmas que anteceden son auténticas por haber sido signadas en mi presencia						
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>_____</p> <p>TITULAR</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>_____</p> <p>FIRMA DEL PRIMER SUPLENTE</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>_____</p> <p>FIRMA DEL SEGUNDO SUPLENTE</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>_____</p> <p>FIRMA DE QUIEN ELABORÓ</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>_____</p> <p>FIRMA ENCARGADO DE VENTANILLAS</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>_____</p> <p>JEFE DEPARTAMENTAL DE TIANGUIS</p> <p>DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>_____</p> <p>CAPTURA INFORMÁTICA</p> </div> <p style="font-size: small; text-align: center;"> EL H. AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA, ES EL RESPONSABLE DEL USO Y PROTECCION DE SUS DATOS PERSONALES A TRAVES DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS Y AL RESPECTO LE INFORMA LO SIGUIENTE: LOS DATOS RECADADOS UNICAMENTE SERAN UTILIZADOS PARA EL TRAMITE DE SUPLENCIA, LOS MISMOS NO SERAN TRASLADADOS, A EXCEPCION DE QUE SEAN REQUERIDOS POR UNA AUTORIDAD EN EL USO DE SUS ATRIBUCIONES. SI DESEA CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PODRA REALIZARLO EN LA SIGUIENTE URL https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad </p>						





Formatos	
Cambio de Giro en Tianguis	CGDE-TCEA-F-02-09

 <p>Tianguis Desarrollo Económico</p>	<p>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE GUADALAJARA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS 2021 - 2024</p>	 <p>Gobierno de Guadalajara</p>				
CAMBIO DE GIRO		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">FOLIO</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>FECHA</td> <td></td> </tr> </table>	FOLIO		FECHA	
FOLIO						
FECHA						
<p>Se tramita Cambio de Giro conforme al artículos 144,144 BIS, 161 y artículo 164 Reglamento para el Funcionamiento de los Giros Comerciales Industriales y de Prestación de Servicios en el municipio de Guadalajara y el artículo 39 fracción V inciso A de la Ley de Ingresos del Municipio de Guadalajara para el Ejercicio Fiscal Año 2019</p>						
ESTADO ACTUAL						
TIANGUIS	DÍA	FOLIO	ZONA	LINEA	METROS	
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)		
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL		GIRO			
REGISTRO NUEVO						
TIANGUIS	DÍA	FOLIO	ZONA	LINEA	METROS	
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)		
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL		GIRO			
Certifico que las firmas que anteceden son auténticas por haber sido signadas en mi presencia						
<p>_____</p> <p>FIRMA DEL TITULAR</p> <p>_____</p> <p>FIRMA DE QUIEN ELABORO</p> <p style="margin-left: 300px;">_____</p> <p>FIRMA ENCARGADO DE VENTANILLAS</p> <p>_____</p> <p>JEFE DEPARTAMENTAL DE TIANGUIS DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS</p> <p>_____</p> <p>CAPTURA INFORMÁTICA</p>						
<p>EL H. AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA, ES EL RESPONSABLE DEL USO Y PROTECCION DE SUS DATOS PERSONALES A TRAVES DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS Y EN ESTE SENTIDO LOS DATOS RECABADOS UNICAMENTE SERAN UTILIZADOS PARA TRAMITAR CAMBIO DE GIRO DE UN ESPACIO EN TIANGUIS. LOS MISMOS NO SERAN TRASLADADOS, A EXCEPCION DE QUE SEAN REQUERIDOS POR UNA AUTORIDAD EN EL USO DE SUS ATRIBUCIONES. SI DESEA CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PODRA REALIZARLO EN LA SIGUIENTE URL https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad</p>						





Formatos	
Justificación de faltas	CGDE-TCEA-F-02-10

 <p>Tianguis Desarrollo Económico</p>	<p>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE GUADALAJARA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS 2021 - 2024</p>					
JUSTIFICACIÓN DE FALTAS		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">FOLIO</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">FECHA</td> <td></td> </tr> </table>	FOLIO		FECHA	
FOLIO						
FECHA						
DATOS DEL PUESTO						
TIANGUIS	DÍA	FOLIO	ZONA	LINEA	METROS	
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL	GIRO	ESTADO ACTUAL			
DATOS DEL TITULAR						
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE (S)				
Certifico que las firmas que anteceden son auténticas por haber sido signadas en mi presencia						
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 50px;"> <div style="text-align: center;"> <hr style="width: 100px; border: 0.5px solid black;"/> <p>FIRMA DEL TITULAR</p> </div> <div style="text-align: center;"> <hr style="width: 100px; border: 0.5px solid black;"/> <p>FIRMA ENCARGADO DE VENTANILLAS</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 50px;"> <hr style="width: 100px; border: 0.5px solid black;"/> <p>JEFE DEPARTAMENTAL DE TIANGUIS DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 50px;"> <hr style="width: 100px; border: 0.5px solid black;"/> <p>CAPTURA INFORMÁTICA</p> </div>						
<p><small>EL H. AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA, ES EL RESPONSABLE DEL USO Y PROTECCION DE SUS DATOS PERSONALES A TRAVES DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS Y AL REE S RECADADOS UNICAMENTE SERAN UTILIZADOS PARA EL TRAMITE DE JUSTIFICACION DE FALTAS. LOS MISMOS NO SERAN TRASLADADOS, A EXCEPCION DE QUE SEAN REQUERIDOS POR UNA AUTORIDAD EN EL USO DE SUS ATRIBUCIONES SI DESEA CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PODRA REALIZARLO EN LA SIGUIENTE URL: https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad</small></p>						



Formatos
Cesión de Derechos por Defunción
CGDE-TCEA-F-02-11

 <p>Tianguis Desarrollo Económico</p>	<p>H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE GUADALAJARA DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS 2021 - 2024</p>	 <p>Guadalajara</p>
CESION DE DERECHOS POR DEFUNCIÓN		FECHA
		NO.
<p>Trámite de Cesión de derechos conforme al artículo 156 fracción I del Reglamento para el Funcionamiento de los Giros Comerciales Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de Guadalajara el artículo 39 fracción V inciso C de la Ley de Ingresos del Municipio de Guadalajara para el Ejercicio Fiscal Año 2022</p>		
DATOS DEL PUESTO		
TIANGUIS	DÍA	ZONA
		LINEA
		FOLIO
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	
	NOMBRE (S)	
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL	GIRO
		COMENTARIOS
CESIONARIO		
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	
	NOMBRE (S)	
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL	GIRO
		FOLIO
SEXO	FECHA DE NACIMIENTO	TELÉFONO
		CÓDIGO POSTAL
DOMICILIO	COLONIA	POBLACIÓN
DOMICILIO	PARENTESCO	
PRIMER SUPLENTE		
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	
	NOMBRE (S)	
SEGUNDO SUPLENTE		
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	
	NOMBRE (S)	
Certifico que las firmas que anteceden son auténticas por haber sido signadas en mi presencia		
<p>COMPARECENCIA POR DEFUNCION</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">FIRMA DE CESIONARIO</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">PRIMER SUPLENTE</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">FIRMA DE QUIEN ELABORO</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">FIRMA ENCARGADO DE VENTANILLAS</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">JEFE DEPARTAMENTAL DE TIANGUIS</p> <p style="text-align: center;">DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">CAPTURA INFORMÁTICA</p>		
<p>El H. Ayuntamiento de Guadalajara, es el responsable del uso y protección de sus datos personales a través de la Dirección de Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos y al respecto le informa lo siguiente: Los datos recabados únicamente serán utilizados para tramitar cesión de derechos de un espacio en tianguis, los mismos no serán trasladados, a excepción de que sean requeridos por una autoridad en el uso de sus atribuciones. Si desea consultar el aviso de privacidad integral podrá realizarlo en la siguiente URL https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad</p>		





Formatos	
Corrección de Nombre	CGDE-TCEA-F-02-12

		H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE GUADALAJARA					
		DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS					
		2021 - 2024					
						FOLIO	
CORRECCIÓN DE NOMBRE						FECHA	
ESTADO ACTUAL							
TIANGUIS	DÍA	FOLIO	ZONA	LINEA	METROS		
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)			
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL	GRO					
REGISTRO NUEVO							
TIANGUIS	DÍA	FOLIO	ZONA	LINEA	METROS		
APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE (S)			
METRAJE INICIAL	METRAJE FINAL	GRO					
Certifico que las firmas que anteceden son auténticas por haber sido signadas en mi presencia							
<hr/> FIRMA DEL TITULAR							
<hr/> FIRMA DE QUIEN ELABORO				<hr/> FIRMA ENCARGADO DE VENTANILLAS			
<hr/> JEFE DEPARTAMENTAL DE TIANGUIS DIRECCIÓN DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS							
<hr/> CAPTURA INFORMÁTICA							
<p>EL H. AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA, ES EL RESPONSABLE DEL USO Y PROTECCION DE SUS DATOS PERSONALES A TRAVES DE LA DIRECCION DE TIANGUIS Y COMERCIO EN ESPACIOS ABIERTOS Y AL RESPECTO LE INFORMA LO SIGUIENTE: LOS DATOS RECADADOS UNICAMENTE SERAN UTILIZADOS PARA TRAMITAR CORRECCION DE NOMBRE DE UN ESPACIO EN TIANGUIS. LOS MISMOS NO SERAN TRASLADADOS, A EXCEPCION DE QUE SEAN REQUERIDOS POR UNA AUTORIDAD EN EL USO DE SUS ATRIBUCIONES. SI DESEA CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PODRA REALIZARLO EN LA SIGUIENTE URL https://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/aviso-privacidad</p>							

3. Glosario

Balizar: Señalar con marcas la ubicación de los puestos que se dedican a comerciar en la vía pública.

Cedente: Persona que cede los derechos de su permiso para tramitar a otra la titularidad del permiso.

Censo: Conteo y recuento de comercio y su actividad.

Cesión de Derechos: Es un contrato por el cual una parte, el cedente, enajena su derecho, en favor de otra, el cesionario, para que este se convierta en titular del permiso.

Cesionario: Persona en cuyo favor se hace una cesión de derechos del permiso.

Comparecencia: Acción de realiza un individuo cuando se presenta ante otro sujeto o específicamente ante una autoridad.

Entre línea y línea: Marcas que establecen la división de comercio separada por líneas y metrajes.

Giro (comercial): Tipo de actividad económica que se desarrolla.

Permiso de evento: Permiso para ejercer el comercio en la vía pública para los tipos de puestos ambulantes y semifijos otorgándose una vez al año y que no excede de 5 días, en zonas permitidas dentro del municipio.

Permiso Habitual: Permiso para ejercer el comercio en la vía pública que se puede ejercer en cualquier día del año en las zonas permitidas del municipio, exceptuando los días que coincidan con la instalación de tianguis.

Permiso Temporada: Permiso para ejercer el comercio en la vía pública para los tipos de puestos ambulante y semifijo otorgándose una vez al año y que no excede de 45 días, en zonas permitidas dentro del municipio.

Sistema operativo de Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos: Base de datos de los comerciantes de tianguis y permisionarios de espacios abiertos con sus datos generales y su actividad comercial.

Suplente: Persona que puede suplir a otra persona, como responsable del puesto de tianguis o permiso de espacio abierto.

Titular: Persona que ha sido nombrado como responsable del puesto de tianguis o permiso en espacio abierto.



4. Autorizaciones

Firma De Autorización	
 Alfredo Aceves Fernández Titular de la Coordinación General de Desarrollo Económico	
Visto Bueno	Asesoría y Supervisión
 Ing. Eliseo Zúñiga Gutiérrez Titular de la Dirección de Innovación Gubernamental	 Lic. José Alan Martín Jiménez Yáñez Titular de la Jefatura del Departamento de Gestión de la Calidad

La presente hoja forma parte del Manual de Procedimientos de la Dirección de Tianguis y Comercio en Espacios Abiertos, dependencia de la Coordinación General de Desarrollo Económico CGDE-TCEA-MP-02-0322, fecha de elaboración: Enero 2017, fecha de actualización: Octubre 2022, Versión: 02

