

Manual de Procedimientos

CGDEC-PSOC-MP-01-1020

Fecha de elaboración: Enero 2017 Fecha de actualización: Agosto 2020

Versión: 01



. · ·





Índice

A. Presentación	2
B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos	3
C. Objetivos del manual de procedimientos	5
Inventario de procedimientos	6
2. Diagramas de flujo	7
3. Glosario	13
4 Autorizaciones	1 4

. .





A. Presentación

El presente Manual de Procedimientos tiene como propósito contar con una guía rápida y específica que incluya la operación y desarrollo de las actividades de las diferentes áreas del Gobierno Municipal de Guadalajara; así como servir de instrumento de apoyo para la mejora institucional.

Incluye en forma ordenada y secuencial las operaciones de los procedimientos a seguir para las actividades laborales, motivando con ello un buen desarrollo administrativo y dando cumplimiento a lo establecido en el Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento está sujeto a actualización conforme se presenten variaciones en la ejecución de los procedimientos, en la normatividad establecida, en la estructura orgánica o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad del mismo.

•





B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos

- 1. El Manual de Procedimientos debe estar disponible para consulta del personal que labora en el Gobierno Municipal de Guadalajara, así como de la ciudadanía en general.
- 2. El Funcionario de primer nivel o Director del área responsable de la elaboración y del contenido del manual, es el encargado de difundir al personal interno el presente documento, así mismo en los casos en que se actualice el documento informarles oportunamente.
- 3. El Manual de Procedimientos es un documento oficial e institucional, el cual debe presentar las firmas de autorización, Visto Bueno y Asesoría y Supervisión de los siguientes funcionarios:
 - Coordinador general o titular de la dependencia del área que elabora el manual
 - Director de área que elabora el manual
 - Director de Innovación Gubernamental
 - Departamento de Gestión de la Calidad
- 4. El Manual de Procedimientos contiene un cuadro de control ubicado en la portada con las siguientes especificaciones:

Fecha de elaboración: Mes y año en que se elaboró la 1ª versión del

manual. Para las áreas que lo elaboren por primera

vez éste será el manual vigente.

Fecha de actualización: Mes y año de la versión más reciente y vigente del

manual para las áreas que lo actualicen.

Versión: Número consecutivo que representa las veces en que

el manual se ha actualizado y que va en relación con

el campo de "Fecha de actualización".

Código del manual: Código asignado al Manual de Procedimientos y

representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (AAAAA), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (BBBB), tipo de documento (MP), número de versión (00), y fecha de

elaboración o actualización (MMAA).





C. Objetivos del manual de procedimientos

Este Manual de Procedimientos es un documento informativo, cuyos objetivos son:

- Servir de marco de referencia y guía para llevar a cabo el trabajo diario de cada unidad, orientadas a la consecución de los objetivos de la dependencia además de contribuir a la división del trabajo, capacitación y medición de su desempeño.
- Delimitar las responsabilidades y competencias de todas las áreas que componen la organización, para detectar omisiones y evitar duplicidad de funciones.
- Actuar como medio de información, comunicación y difusión para apoyar la inducción del personal de nuevo ingreso al contexto de la institución.
- Contribuir a fundamentar los programas de trabajo y presupuestos de las dependencias.
- Describir los procesos sustantivos del área, así como los procedimientos que lo conforman y sus operaciones en forma ordenada, secuencial y detallada.
- Implementar formalmente los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse para la realización de las actividades.
- Otorgar al servidor público una visión integral de sus funciones y responsabilidades operativas al ofrecerle la descripción del procedimiento en su conjunto, así como las interrelaciones de éste con otras unidades de trabajo para la realización de las funciones asignadas.
- Servir como base para identificar áreas de oportunidad de mejora en los procedimientos.





1. Inventario de procedimientos

Procedimiento	Código	Pag.	SGC
DPSM	CGDEC-PSOC-P-01-01	8	No

Código del procedimiento

Código asignado al procedimiento y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (AAAAA), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (BBBB), tipo de documento (P), número de versión (00), y número consecutivo (00).





2. Diagramas de flujo

Símbolo	Significado	
	Inicio de diagrama de flujo	
	Conector intermedio	
	Espera	
	Fin de diagrama de flujo	
	Actividad	
\otimes	Decisión exclusiva	
GERETATION CONTRACTOR	Flujo de secuencia	





lder	ntilflæciðn	o Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desiguldad.		
Dirección:	Programas Sociales Municipales		
Área:	Apoyo Social a Cuidadores de Personas con Discapacidad, Apoyo Social a Niños, Niñas y Adolescentes, Apoyo Social a Mujeres, Apoyo Social y Becas a la Juventud, y Apoyo Social a Personas Adultas Mayores.		
Procedimiento:	Planeación,desarrollo y ejecuación de los programas sociales municipales.		
Código de procedimiento:	CGDEC-PSOC-P-01-01		
Fecha de Elaboración:	20 de agosto de 2020		
Persona que Elaboró:	L.A.E Guadalupe Fierro Andalón.		
Responsable del área que Revisó:	L.A.F. Yolanda Sánchez Sánchez		
Titular del la dependencia que Autoriza:	L.A.F. Yolanda Sánchez Sánchez		
Firmas:		Fecha de Autorización: Noviembre 2020	
Persona que		Responsable del	
Elaboró: Guadalupor Firmo		área que Reviso:	
L.A.E Guadalupe Fierro Andalón		L.A.F. Yolanda Sanchez Sánchez	
Titular del la dependencia que Autoriza: L.A.F. Yolanda Sánchez Sánchez			

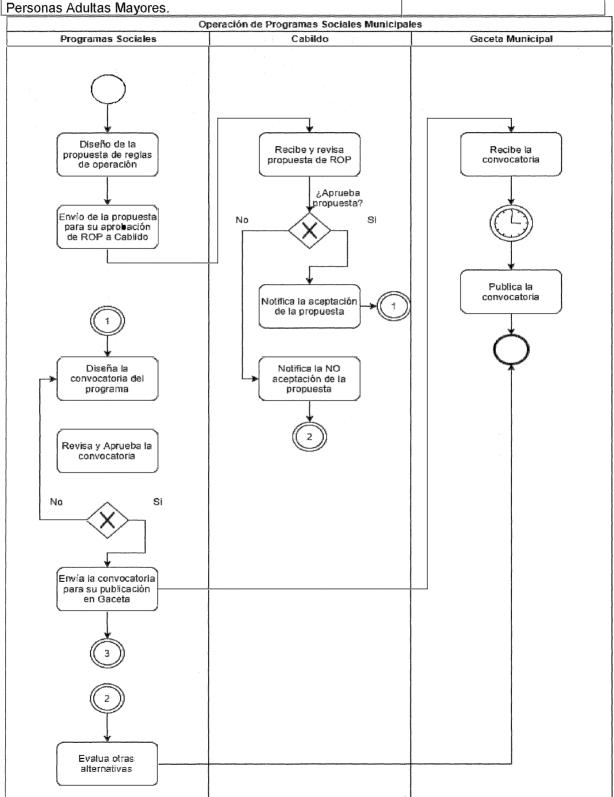




Diagrama de Flujo

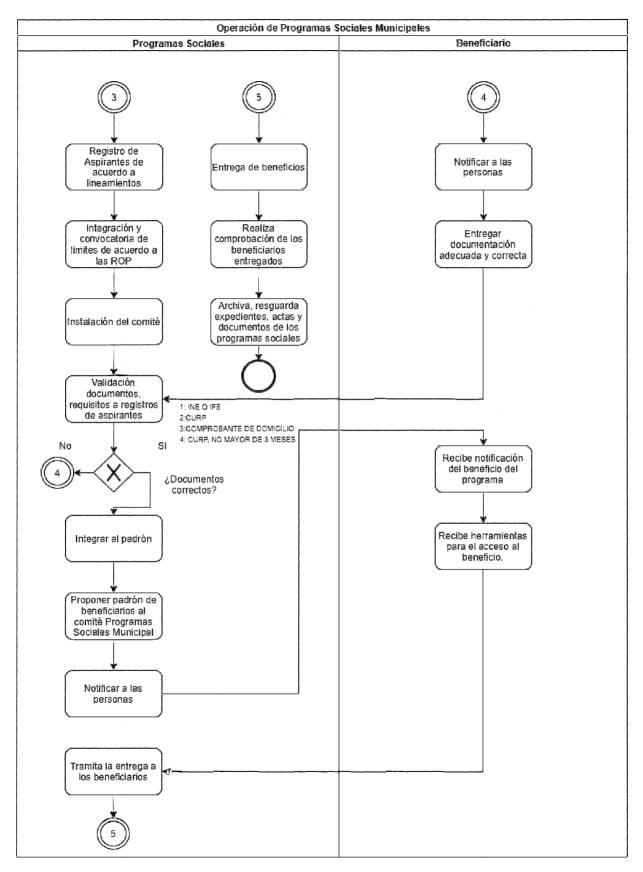
Apoyo Social a Cuidadores de Personas con Discapacidad, Apoyo Social a Niños, Niñas y Adolescentes, Apoyo Social a Mujeres, Apoyo Social y Becas a la Juventud, y Apoyo Social a Personas Adultas Mayores

CGDEC-PSOC-P-01-01













Formato	
	CGDEC-PSOC-F-01-01

Agregue imágenes de los formatos



ESTUDIO SOCIO ECONÓMICO

	er over 200 kventomar med kjørenskomstall systemater og at 100 kvent er energe stere	(MTHOTA Sectional artists of property the experience of a series of the experience of party of the experience of the exp	er B. Japan M. Karal Sanda, Salada, Salada, B. Maril (1994) (1994	
No de Registro	aktiviti ini valli (spirati prilipanjema nepopoj, nije oparato nepoporal kappijiliko od vili katove ku jek nij valiko kat	#THREE Meanings on the same and the same of the same o		
Nombre del proyecto				en ingenier verwerbegen ergen en werden armeigen met in geboren. Die der den jede bestellt in der den den den d
	en di 1900 in temperaha pengapangan mengenahan pendamban 1900 ketih Kalada Persamban dan di basa Kalada 1904 ini dan dianggan pengapangan dan pendampan pendamban mengapan pendamban pendamban pendamban pendamb	PARTICIPATE A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR OF TH	орын ул түүлүүдүү өттүүлүү түрүү түрүү түрүү түрүү байтаарын байын байын байын байын байын байын байын байын б Сүйтүүстүү соминтенде темпектен темпектен байын байын байын байын бүйүн байын байын байын байын байын темпект	haddinoolikka jiid hoodi kalija fili oo joo ohay oo kalijo ohajiin kali oo oo joo oo
		DATOS CEN	IEPALES	
Remore:	Proposition of the contract of	n der der den kommen med den unsprechensen in den solver den er den solver den solver den solver den solver de		
	Agran Judic doc la Mass	Apolicia moderni	and the major representative and alternative and an extension of the control of t	
	Doubedión: _		Estade cyll.	
Demails	to the first translation consequences and an initial and the EMM in the Constant and a translation of the confidence of	general contraction of the second sec	Çi esteya	*** **********************************
Entre calles:	eti (ller) la 184 ign. proces proceso esperación seven herón, che la triba de sel sel consecuence con el coloque em conse	int to the second and analysis and the consequent with the consequent state of the consequence of the conseq		
Correo electronico	and a control of the commence of the control of the		Servicio med	100/
	e niconario de la companya de la comp	a film film de grant para para para para para para para par	a del missa del menos propriesas a propries de major algunos desse pressure con ser sobre en ser bross pressus Conseguentes de la Companya de menos propries de la companya de ser se de companya de companya de la companya del companya de la companya del companya de la companya	ader in der eine erkonstell och ein sinderen städenen sock regen de der dag det upp det eine eine eine det ein De de der eine eine Sterne Der und dem eine eine mit den eine konstelle eine der eine dage schalen ein eine ein
Share (Oraș Ba		COMPOSICIÓN	V FAMILIAN	
(lipo de familia.				
			ed er often elegente formatagemant (elegenten) och elegen (elegenten)	
Tanahara a		DESCRIPCIÓN DE	LA VIVIENDA	
Casa []	Depte.	vecinded []	Albergue [Otrs [7]
Prepa [Hentada [Prestada [T]	Irvasida 🗍	
Estado de la vivienda:		Streetend	Emperature .	Encountered
Excelente [11	Muv bueno (11)	Husan 1	Requier! T	Maio("'
Mobiliano:	and the second s	Seed field for C. State (1990)	a complete the second s	E . E. STE . SET (
Televisión [T]	170.112 Immed	Estance Interest	Lavadors (TT)	Conservation and the second
[capacing at ["]	LIVILLE ESTA	off unant	T rayageust 1	rm maradora [11]
SITUACIÓN ECONÓMICA				
ingresos mensueles			Egresos mensuales:	
Highways mensiques			egresus membudies.	
Solicitante:			Alimentación:	
Conyuge:			Educación	
Hijels!			Transporte:	
Giros.			Viviends	
Parentesco:			Lin Ania	
ST.			ogue Combustible:	
			lelefone:	
			Castos médicos:	
			Libros -	
TOTAL:			fotal:	









Hecho por Mujeres en Guadalajara

ESTUDIO SOCIO ECONÓMICO

And the state of t	gg, Productive gapagang and the entry rapid gap and replacing representative productive and the contractive productive pr		the selection of the best of the selection of	and a start of the state of the first start of the start	angle of a page of the fielding Spage for the contract of the page of the contract of the cont	territorio de la compansión de la compan	garage and a second
No. de Hegistro	ويعويه والإسرانية المسترد ومان بساويان مداد والمانات بالمستوي والإدارة والمسترد	and participated and the second state of the s	** The property of the second	The first in the probability of the first entire to the probability and a second discount fields.	. Fecha:		
Nomace del prayecto		A SECTION OF THE PROPERTY OF T					distribution of the second section of the second se
		D	ATOS GENE	ERALES			
Riom crei		and the comment of th			namentonia a como a consecución. NALS 1881 M.C.	annen i san i si i e e e e e e e e e e e e e e e e	
63931							
Dom chia	and the second s	First 1s mayorganismasonin restriction		the systems have not not have been gone productioning and the game of the software against with	COUNTY C. VII.	migraffer (Straight 1986) of the first of the Straight Backway and Personal Property of the Straight S	and the second of the second s
Intelled to the commence of th	identification communication of an advance continuous accordance to the second of the	menanta ana arawan anta fata da farina malah mulaman sa Pangga Aga Santa	or to remove our Management recording and resident	Control of the Contro	entere de montre en	$\hat{\mathbb{P}}_{i} \in \{1,2,\ldots,n\}, \hat{\mathbb{P}}_{i}^{n}(\hat$	entre gele acceptante de la color de la constitución de la color d
Entre calles:	er en grant en		er ern eller som er ern ern er en en er er	era erannia anna eran eran eran eran eran eran era	Telefono:		Millione School out the best factor of a to the state of
Correc electron co:	eliterii (m. 18. a.). Saeri Arrestonio (m. 18. a.). Tota era astronomia (m. 18. a.).		na north Laurenau ar lettera delete monte		Servicia médic	Jan. 1. Tal. 1. Communication of the state o	
Bengapan magnya kana arak kelangan keraja keraja kenadi kenadi kenadi kenada sa kenada sa kenada sa marena ken Makak senada mengangan kanada kenada mengelebah permasan benada kelangan malamban pengan kenada sa bengapan ke	POPPE (A POPE) (A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	angeren, and a great annual and a second annual and a second and a second annual annual annual annual annual a The first second annual annua	(POSICIÓN	EASID (AE)	englestyttypettertytespelisterten til til ett ett ett ett ett ett ett ett ett et	e a comment de la complètación de l'Alexandria de la companya de la complèta de la completa de la completa de La completa de la co	editrig politika para irang semba semira semira semira pendenda, ci editrig seda se escanga mengan mahan pendengan seni penda semirang pertenda pendendana
Tipo de familia.		Figur May # 1000	ALCONOMINATION OF THE	Committee Committee			
nga de amma.							
		sumule one energy of the second		or provide an interest surface for extension	reported the contract of the contract of	in the national playing the property of	eromenije, over na osapova zavreli
elaborate productiva productiva productiva se su su productiva de la productiva de su	e (P. Carlo Indiana di Arabana an Corre de Nova - concessione de la carlo de la carlo de la carlo de la carlo d	DESCR	IPCIÓN DE I	LA VIVIENDA		erier tit til deter som som som er en	
Casa []	Decto.	Waring	ad []		Alberque 🔲		Otra[]
Propie [Rentada(T)	Presta	2,020		Invasida 🔲		Orra [T]
Estado de la vivienda:	2 clay 2 - folia ber Ad James and	F is manual without	harmet		to Transaction and		Towned .
	May bueno (**)	Ruson	dina.		Regular[]		Malo[
Mobiliario:	may were ser firmed	Append Applicate in the State	* - cond		1103000111		110.00
	DVC	Fari ta mai	t-rocont***	T tavado	german distribution	Coleoni e ockora l	wareneg .
The Part of Section 1	and the second of the second o	The same of the Parish Control of the Control of th	1.1621.1761		the formation of the second	Control of the second s	eren erek erek erek erek erek erek erek
SITUACIÓN SCONÓMICA							
Indresos mensuales.			E	iaresas mens	a.rubes:		
·				-			
Solicitante				vlimentación:			
Conyuge: Historial				iducación ransporte			
tigas;				remajourus Vivienda			
Parentesco				AZ			
				kg ua			
				lombust ble:			
				eléfono: Jastos médicos			
				justos (neu co: justos	T-		
TOTAL:				OIAL:			
alle projektiv kraliti i syvenja ad kralja osav kir pad kaladi kralja kralja di i policija di specifica e k	al en en les est assaults constitut a research selection of		and the second second second	North and a state of the state	or the part of the	and the contract of the second second state of the property of the contract of the second sec	Contract to the Contract of th









3. Glosario

CGDECD: Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desiguldad.

DPSM: Dirección de Programas Sociales Municipales.

Convocatoria: En general, el anuncio para que en concurra a un lugar o acto determinado.

Beneficiarias: Se aplica a la persona que recibe el beneficio en un contrato o denominación.

Entrevista: Reunión de dos o más personas para tratar algún asunto, generalmente profesional o de negocios.

Comprobar: Pasar a tener la certeza de la veracidad de una suposición, un dato o un resultado obtenido anteriormente mediante demostración o pruebas que los acreditan como ciertos.

SEDE: Lugar que constituye el núcleo principal de cualquier actividad o el domicilio principal de una organización.

Capacitación. Es un período temporal ocupado por cierta actividad. Esto quiere decir que, durante una determinada sesión, se lleva a cabo una serie definida de tareas.

Diplomado: Es un período temporal ocupado por cierta actividad. Esto quiere decir que, durante una determinada sesión, se lleva a cabo una serie definida de tareas.

Tesoreria: Es el área del ayuntamiento de Guadalajara que gestiona todas las actividades y acciones relacionadas con la operación de flujo monetario.





4. Autorizaciones

Firma De Autorización				
Ing. Juan Manuel Munguía Méndez.				
	ón General de Desarrollo			
	oate a la Desigualdad			
Visto Bueno	Asesoría y Supervisión			
Ing. Saúl Eduardo Jiménez Camacho	Mtro. Alejandro Iñiguez Vargas			
Titular de la Dirección de	Titular de la Jefatura de Departamento			
Innovación Gubernamental	de Gestión de la Calidad			

