

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa			
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR	Ejercicio Fiscal	Unidad Responsable del Gasto
21 Transparencia y acceso a la información	21.1 Transparencia y acceso a la información	2019	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas
Alineación			
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042			
Eje	6- Guadalajara honesta y bien administrada		
Objetivo	O17. Garantizar la transparencia y el acceso a la información como base para la constitución de un Gobierno Abierto.		
Estrategias	E17.1. Publicación completa y actualizada de la información fundamental y de libre acceso.,E17.2. Atención oportuna y satisfactoria a las solicitudes de información de los ciudadanos.,E17.3. Fortalecer la cultura de la transparencia y rendición de cuentas en todas las áreas del gobierno y la administración.,E17.4. Crear el Sistema Municipal de Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción.		
Línea de Acción	L17.1.1.Aplicar los protocolos y criterios de publicación señalados en la normatividad en todas las dependencias.,L17.2.1. Establecer procedimientos efectivos y adecuados para responder de manera completa, actualizada y oportuna las solicitudes de información con apego a la legislación aplicable.,L17.3.1. Impulsar campañas de comunicación institucional, convenios de colaboración con instancias acreditadas, capacitación constante y eventos de actualización en materia de transparencia y rendición de cuentas.,L17.4.1. Incorporar como obligatorio el compromiso 3 de 3.		

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)	Abril a Junio	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a O17. Garantizar la transparencia y el acceso a la información como base para la constitución de un Gobierno Abierto. mediante la atención de calidad a todos los usuarios.	Cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación aplicable.	Calificación en la Evaluación de Instituto de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos del Estado de Jalisco (ITEI) en escala de	Estratégico	Eficacia	Anual	96.15	100	Resultados publicados en el portal de ITEI	ITEI	96.15	La información se desprende de los resultados de evaluación realizado en 2018 por el ITEI, calificación 96.15	100	La información se desprende de los resultados de evaluación realizado en mayo de 2019 por el ITEI respecto a la Verificación Diagnóstica del año 2018 calif	

			0 a 100.													icación 100
PROPÓSITO	Los usuarios de los servicios de transparencia acceso a la información y rendición de cuentas, reciben información basada en el cumplimiento de la Ley en la materia y la protección de datos personales reciben información basada en el cumplimiento de la Ley en la materia y la protección de datos personales.	Calificación de CIMTRA	(Calificación de CIMTRA en escala de 0 a 100.)	Estratégico	Eficacia	Anual	100	100	Ranking de Transparencia Municipal	CIMTRA	"CIMTRA mide la transparencia del Municipio. Las áreas generadoras y poseedoras de la información cumplen con sus obligaciones de transparencia en tiempo y forma."	100	La información se desprende de los resultados de evaluación realizado en agosto 2018 del Ranking CIMTRA Municipal, calificación 100.	99.3	La información se desprende de los resultados de evaluación realizado en junio 2019 del Ranking de Capitales 2019 resultando Guadalajara la capital mas Transparente de Mexico con una calificación de 99.3	
COMPONENTE	Portal de Transparencia completo y actualizado	Publicación de información fundamental en el portal de transparencia del municipio	(Información fundamental publicada en el portal / Información fundamental de observancia obligatoria a publicar)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	100%	100%	Portal de Transparencia del Ayuntamiento	CIMTRA, Legislación aplicable.	Las áreas que generen o poseen información actualizan de forma mensual, de manera clara, oportuna, correcta, transparente y de calidad su información. (Ley -criterios CIMTRA-Plataforma Nacional de Transparencia)	100%	La información se encuentra actualizada al 28 de febrero, respecto del mes de marzo se encuentra en proceso de publicación dentro del	100%	La información se encuentra actualizada al 31 de Mayo, respecto del mes de junio se encuentra en proceso de publicación dentro del	

													término que establece la Ley para ello.		término que establece la Ley para ello.
ACTIVIDAD	Actualización del Portal de Transparencia.	Porcentaje de actualizaciones en el Portal de Transparencia.	(Número de actualizaciones realizadas/número de actualizaciones requeridas)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	100%	100%	Portal de Transparencia del Ayuntamiento	Jefatura de Cultura de la Transparencia	Las áreas de enlace, cumplen con sus obligaciones de transparencia en tiempo y forma.	100%	La información se encuentra actualizada al 28 de febrero, respecto del mes de marzo se encuentra en proceso de publicación dentro del término que establece la Ley para ello.	100%	La información se encuentra actualizada al 31 de Mayo, respecto del mes de junio se encuentra en proceso de publicación dentro del término que establece la Ley para ello.
ACTIVIDAD	Verificación de información del Portal de Transparencia	Porcentaje de información verificada dentro del Portal de Transparencia	(Información verificada / Información en el Portal de Transparencia) *100	Gestión	Eficacia	Mensual	100%	100%	Portal de Transparencia del Ayuntamiento	Jefatura de Cultura de la Transparencia	Las áreas de enlace, cumplen con sus obligaciones de transparencia en tiempo y forma.	100%	La información se encuentra actualizada al 28 de febrero, respecto del mes de marzo se encuentra en proceso de publicación.	100%	La información se encuentra actualizada al 31 de Mayo, respecto del mes de junio se encuentra en proceso de publicación.

COMPO- NENTE	Solicitudes de acceso a la Información atendidas	Porcentaje de solicitudes de información contestadas.	(Número de repuestas a las solicitudes de acceso a la información contestadas/ número de solicitudes recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	100%	100%	SIRES, INFOMEX y Jefatura de Acceso a la Información.	Jefatura de Acceso a la Información.	Las áreas de enlace, cumplen con sus obligaciones de acceso a la información, protección de datos personales en tiempo y forma.	100%	Por Ley se atiende a la totalidad de solicitudes.	100%	Por Ley se atiende a la totalidad de solicitudes.
ACTIVI- DAD	Tramitación, contestación y seguimiento de las solicitudes de acceso a la información	Porcentaje de seguimiento a las solicitudes de acceso a la información	(Número de solicitudes de acceso a la información con seguimiento/ número de solicitudes recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	100%	100%	Informes en el portal de Transparencia y SIRES	Jefatura de Acceso a la Información	Las áreas de enlace, cumplen con sus obligaciones de acceso a la información, protección de datos personales en tiempo y forma.	100%	Durante el trimestre se recibieron 2893 solicitudes de acceso a la información por medio de infomex, correo electrónico y de forma física; solicitudes tramitadas ante las áreas generadoras de la información y las cuales fueron contestadas todas y cada una	100%	Durante el trimestre se recibieron 2595 solicitudes de acceso a la información por medio de infomex, correo electrónico y de forma física; solicitudes tramitadas ante las áreas generadoras de la información y las cuales fueron contestadas todas y cada una

													dentro del término establecido por la Ley (8 días hábiles)		dentro del término establecido por la Ley (8 días hábiles)
ACTIVIDAD	Atención a los solicitantes.	Porcentaje de personas atendidas por acceso a la información de forma personal.	(Número personas atendidas / número de personas que solicitan atención en materia de acceso a la información de forma personal) *100	Gestión	Eficacia	Anual	100%	100%	Registro de visitas personales, llamadas telefónicas, electrónicas y vía plataforma. SIRES	Jefatura de Acceso a la Información y Jefatura de Buenas Prácticas	Los ciudadanos solicitan información a la Unidad de Transparencia.	100%	Se atendió de forma física, electrónica, telefónica y vía infomex.	100%	Se atendió de forma física, electrónica, telefónica y vía infomex.
ACTIVIDAD	Obtención de resoluciones favorables de los recursos de revisión	Porcentaje de Resoluciones favorables de los Recursos de Revisión	(Número de Resoluciones favorables/ Resoluciones finalizadas)*100	Gestión	Eficacia	Anual	90%	93%	Informe anual y SIRES	Jefatura de Buenas Prácticas	Las área de enlace, cumplen con sus obligaciones de acceso a la información en tiempo y forma	100%	Fueron notificados 46 Resoluciones por parte del ITEI, se tiene notificados 13 Resoluciones favorables de momento.	100%	Fueron notificados 27 Resoluciones por parte del ITEI, se tiene notificados 8 Resoluciones favorables de momento.
COMPONENTE	Solicitudes del ejercicio de los derechos ARCO, atendidos.	Porcentaje de respuestas de solicitudes en el ejercicio	(Número de repuestas a las solicitudes del ejercicio	Gestión	Eficacia	Mensual	100%	100%	SIRES, INFOMEX y Jefatura de Buenas Prácticas.	Jefatura de Buenas Prácticas.	Las área de enlace, cumplen con sus obligaciones en tiempo y forma	100%	Por Ley se atiende a la totalidad de solicitudes en el	100%	Por Ley se atiende a la totalidad de solicitudes en el

		de los derechos ARCO	de los derechos ARCO con testadas/número de solicitudes recibidas)*100									ejercicio de los derechos ARCO		ejercicio de los derechos ARCO	
ACTIVIDAD	Atención para el ejercicio de los derechos ARCO.	Porcentaje de solicitudes para el Ejercicio de derechos ARCO atendidos.	(Número de solicitudes atendidas para el ejercicio de los derechos ARCO/Número de solicitudes que cumplen con los requisitos para el ejercicio de los derechos ARCO)*100%	Gestión	Eficacia	Mensual	100%	100%	Informes en el portal de Transparencia y SIREs	Jefatura de Buenas Prácticas	Las áreas de enlace, cumplen con sus obligaciones en tiempo y forma	100%	Durante el trimestre se recibieron 37 solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, por medio de infomex y de forma física, solicitudes tramitadas ante las áreas generadoras de la información las cuales fueron contestadas dentro del término de ley.	100%	Durante el trimestre se recibieron 51 solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, por medio de infomex y de forma física, solicitudes tramitadas ante las áreas generadoras de la información las cuales fueron contestadas dentro del término de ley.
ACTIVIDAD	Obtención de resoluciones favorables de los Recursos de	Porcentaje de Resoluciones favorables	(Número de Resoluciones favorables/ R	Gestión	Eficacia	Anual	90%	93%	Informe anual y SIREs	Jefatura de Buenas Prácticas	Las áreas de enlace, cumplen con sus obligaciones en tiempo y forma	100%	Fueron notificados 2 Resoluciones por	100%	Durante este trimestre no se noti

	Revisión de Datos Personales	de los Recursos de Revisión de Datos Personales	Resoluciones finalizadas)*100										parte del ITEI, se tiene notificados 2 Resoluciones favorables.		ficaron resoluciones por parte del ITEI
COMPONENTE	Acciones que incentiven las buenas prácticas realizadas	Porcentaje de enlaces de transparencia de las áreas de gobierno capacitados	(Número de enlaces de transparencia capacitados / Número de enlaces de transparencia totales)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	90%	100%	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	Los convocados asistan a los Talleres y se adecuen las recomendaciones.	100%	Los convocados asistieron a los Talleres y se adecuan a las recomendaciones.	100%	Los convocados asistieron a los Talleres y se adecuan a las recomendaciones.
ACTIVIDAD	Capacitación impartida a Servidores Públicos	Número de capacitados en materia de Acceso a la información y Protección de Datos Personales que concluyeron su capacitación	Sumatoria de personas capacitadas que concluyeron su capacitación.	Gestión	Eficacia	Trimestral	273	600	Listas de asistencias	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	Los convocados asistan a los Talleres y completen sus capacitaciones	100%	Se realizaron 2 Capacitaciones en materia de Transparencia, con un total de 126 servidores públicos capacitados según listas de asistencia. Temas: Generalidades de la	100%	Se realizó 01 Capacitación en materia de Acceso a la Información, con un total de 98 servidores públicos capacitados según listas de asistencia. Temas: Alcances de las res

													Ley de Protección de Datos Personales y Elaboración del Aviso de privacidad		puestas a Solicitudes de Información.
ACTIVIDAD	Recomendación en aplicación de buenas prácticas	Porcentaje de recomendaciones emitidas derivadas de buenas prácticas	(Número de recomendaciones emitidas / Número de recomendaciones requeridas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	Las áreas generadoras de la información se adecuen a las recomendaciones	100%	Se enviaron circulares para la actualización del documento de seguridad y cambio de número telefónico	100%	Se enviaron circulares para el Catalogo de Datos Personales, así como para la Protección de Datos Personales para evitar vulneraciones.

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO
