

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa			
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR	Ejercicio Fiscal	Dependencia
18. Transparencia y Acceso a la Información	18. Transparencia y Acceso a la Información	2021	Presidencia
Alineación			
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042			
Eje	6- VI. Guadalajara honesta y bien administrada		
Objetivo	O18. Impulsar la cultura de la transparencia como un motor transversal de la gestión municipal, basado en los principios de un Gobierno Abierto		
Estrategias	E18.1. Garantizar el acceso a la información, rendición de cuentas y protección de datos personales basado en los criterios que establece la normatividad en la materia y los organismos evaluadores de mayor acreditación en transparencia.,E18.2. Alcanzar los máximos niveles de transparencia a través de seguir publicando de forma continua información más transparente, clara, accesible, utilizando software de acceso libre		
Línea de Acción	L18.1.1,L18.1.2,L18.2.1,L18.2.2,L18.2.3		

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a Garantizar la transparencia y el acceso a la información como base para la constitución de un Gobierno abierto, mediante la atención de calidad a todos los usuarios.	Variación porcentual de recursos de revisión al portal de transparencia	((Número de solicitudes de recursos de revisión presentadas en el año actual - Número de solicitudes de recursos de revisión presentadas en el año anterior) / Número de solicitudes de recursos	Gestión	Eficacia	Anual	0	0%	Bases de Datos Interna	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas.	La ciudadanía esta conforme con la información publicada	0.001%	Durante el trimestre solo se tuvo un recurso de revisión

			de revisión presentadas en el año anterior)*100										
PROPÓSITO	Contribuir y Garantizar la Transparencia eciben información basada en el cumplimiento de la Ley en la materia ciudadanía usuaria de servicios de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, reciben información basada en el cumplimiento de la Ley en la materia y la protección d	Porcentaje de atención y respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública y para el ejercicio de los derechos ARCO.	Número de solicitudes atendidas de acceso a la información pública y ejercicio de los derechos ARCO / Número total de solicitudes de acceso a la información pública y ejercicio de los derechos ARCO recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	SIRES	La ciudadanía usuaria solicita información al Municipio	La ciudadanía usuaria solicita información al Municipio	2838	2838 solicitudes tendidas en el primer trimestre anual
Componente 1	Gestiones en materia de acceso a la información atendidas.	Promedio de solicitudes de acceso a la información pública y ejercicio de los derechos ARCO atendidos	Sumatoria de solicitudes de acceso a la información atendidas y en el ejercicio de los derechos Arco solicitados	Estratégico	Eficiencia	Trimestral	873	873	Base de datos	Jefatura de Acceso a la información y Jefatura de Buenas Prácticas	La ciudadanía usuaria solicita información pública e información de sus Datos personales a la Unidad de Transparencia.	2838	Se recibió un promedio de 946 solicitudes por mes

			/ número de meses										
Actividad 1.1	Atención, tramitación y contestación de las solicitudes de acceso a la información pública.	Número de solicitudes de acceso a la información tramitadas.	Sumatoria de solicitudes de acceso a la información solicitadas	Estratégico	Eficacia	Trimestral	10356	10356	Informe en el portal, informe anual, vía plataforma y SIRES.	Jefatura de Acceso a la Información	La ciudadanía usuaria solicita información a la Unidad de Transparencia.	2800	Solicitudes de acceso tramitadas
Actividad 1.2	Admisión de Recursos de Revisión presentados sobre respuestas a solicitudes de información.	Porcentaje de Recursos de Revisión admitidos.	(Número de recursos de revisión presentados / número total de solicitudes de acceso a la información pública)*100	Estratégico	Eficacia	Trimestral	0.80	0.70	Informe en el portal, informe anual, vía plataforma y SIRES.	Jefatura de Buenas Prácticas	La ciudadanía usuaria está conforme con la respuesta a su solicitud de información	0.09%	Se presentaron 22 recursos de revisión durante el trimestre
Actividad 1.3	Atención de solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO	Número de solicitudes para el Ejercicio de derechos ARCO atendida	Sumatoria de solicitudes atendidas para el ejercicio de los derechos ARCO.	Estratégico	Eficacia	Trimestral	116	116	Informe en el portal, informe anual, vía plataforma y SIRES.	Jefatura de Buenas Prácticas	La ciudadanía usuaria solicita información de sus Datos Personales en posesión de este Municipio.	38	se atendieron 38 solicitudes ARCO
Actividad 1.4	Admisiones de Recursos de Revisión presentados por respuestas de solicitudes de ejercicio de derechos ARCO	Porcentaje de Recurso de Revisión de Datos Personales admitidos.	(Número de Recursos de Revisión presentados / número total solicitudes para el ejercicio de	Estratégico	Eficacia	Trimestral	2%	2%	Informe en el portal, informe anual, vía plataforma y SIRES.	Jefatura de Buenas Prácticas	La ciudadanía está conforme con la respuesta a su solicitud de ejercicio de derechos ARCO.	0%	No se tuvo presentados RRPD

			los derecho ARCO)*100										
Componente 2	Mejoras continuas en materia de transparencia, acceso, protección de datos personales y buenas prácticas	Número de mejoras continuas realizadas	Sumatoria de mejoras continuas realizadas	Estratégico	Eficacia	Trimestral	9	20	Base de Datos	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	El Órgano Garante (ITEI) realiza verificaciones de las obligaciones de publicación de información mas el diagnóstica y en el portal de CIMTRA, Rankin de Transparencia (Capital y Municipal); el funcionariado público se interesa en las capacitaciones impartidas por la dirección y en las acciones de mejora continua	0	No se han realizados capacitaciones durante el primer trimestre
Actividad 2.1	Actualización permanente del Portal de Transparencia.	Calificación obtenida por el Municipio en la Evaluación del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos del Estado de Jalisco (ITEI).	Calificación basada en una escala de 0 a 100.	Estratégico	Eficacia	Bimestral	100	100	Resultados publicados en el portal del ITEI, Dictamen de Verificación Diagnóstica.	ITEI	Las áreas de la Administración Pública Municipal, cumplen con sus obligaciones de actualización en transparencia en tiempo y forma.	100	Correspondiente a la calificación de la última evaluación realizada en el 2019
Actividad 2.2	Verificación de información publicada en el Portal de	Calificación obtenida por el	Calificación basada en una escala	Estratégico	Eficacia	Anual	98.5	98.8	Resultados publicados en el portal	CIMTRA	CIMTRA realiza evaluaciones (Capital y Municipal) a la	100	Correspondiente a la última

	Transparencia.	Municipio en las Evaluaciones (Capital, Municipal) realizadas por el Colectivo Ciudadanos por Municipios Transparentes (CIMTRA).	de 0 a 100.						de CIMTRA, Rankin de Transparencia.		información publicada en el Portal de transparencia del municipio.		evaluación
Actividad 2.3	Capacitación a servidores públicos del municipio	Número de funcionarios públicos capacitados	Sumatoria de funcionarios públicos capacitados	Estratégico	Eficacia	Trimestral	220	280	Listas de Asistencia de Capacitación	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	El funcionariado público asiste a las capacitaciones y cubre el programa.	0	No se han realizados capacitaciones durante el primer trimestre
Actividad 2.4	Recomendaciones emitidas por la Dirección de Transparencia para la aplicación de Buenas Prácticas en materia de Acceso a la Información, Transparencia y Protección de Datos Personales.	Número de recomendaciones emitidas derivadas de mejores prácticas	Sumatoria acumulada de recomendaciones emitidas.	Estratégico	Eficacia	Trimestral	4	10	Registro de circulares	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas	Se detectan oportunidades de mejora a las obligaciones en materia de acceso, transparencia y protección de datos, para emitir circulares y recomendaciones.	3	3

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO
