

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

| Datos de identificación del Programa | |
|---|---|
| Programa Presupuestario | Número y Nombre de la MIR |
| 23. Sindicatura | 23. Sindicatura |
| Ejercicio Fiscal | Dependencia |
| 2021 | Sindicatura |
| Alineación | |
| PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042 | |
| Eje | 6- Guadalajara honesta y bien administrada |
| Objetivo | O20. Defender con eficacia y profesionalismo el patrimonio, los intereses y ordenamientos del municipio, así como asegurar la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad. |
| Estrategias | E20.1. Fortalecer los mecanismos de coordinación, revisión y validación jurídica de los actos efectuados por la administración.,E20.2. Mejorar los procesos de información, trámite y gestión de los actos jurídicos y sus procesos en los que sea parte el Gobierno Municipal. |
| Línea de Acción | L20.1.1,L20.1.2,L20.1.3,L20.1.4,L20.2.1,L20.2.2 |

| RESUMEN NARRATIVO | | INDICADORES | | | | | LÍNEA BASE | METAS | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | FUENTES DE INFORMACIÓN | SUPUESTOS | Avances | Observaciones | Avances | Observaciones | Avances | Observaciones |
|-------------------|--|--|---|-------------------|-----------|---------------------------|------------|-------|---|------------------------------|---|---------------|---|---------------|--|---------------|---|
| | | Indicador | Fórmula | Tipo de indicador | Dimensión | Frecuencia de la medición | | | | | | Enero a Marzo | (avances - cualitativos) | Abril a Junio | (avances - cualitativos) | Julio a Sept. | (avances - cualitativos) |
| FIN | Contribuir a defender con eficacia y profesionalismo los intereses del municipio mediante la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad con respeto a los derechos humanos. | Porcentaje de las sentencias a favor del Ayuntamiento. | (Número de sentencias a favor del Ayuntamiento / Número de sentencias para el Ayuntamiento)*100 | Estratégico | Eficacia | Trimestral | 36 % | 37 % | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Sindicatura | Los jueces y tribunales emiten las sentencias en tiempo y forma con apego a derecho. | 36 % | Que son 68 en enero, en febrero 257, en marzo 744 sentencias. | 16% | Que son del total de 1686 sentencias del segundo trimestre | 17% | Que son del total de 1,106 sentencias del tercer trimestre. |
| PROPÓSITO | La administración municipal y su patrimonio son defendidos adecuadamente respetando los derechos | Variación porcentual en la recuperación del patrimonio municipal | (Recuperación de patrimonio municipal para el año actual - Recuperación de patrimonio municipal para el año anterior) / Recuperación de patrimonio municipal para el año anterior * 100 | Estratégico | Eficacia | Anual | 37 % | 38 % | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de la Defensa Jurídica Municipal | Dirección Jurídica Municipal | El estado procesal de los asuntos jurídicos permite la defensa de los mismos. El número de incidencias en los | 71 % | Que son \$16162583 recuperados de área civil más \$185779 | 38% | Que son \$2'275,084.56 recuperados del área Civil, | 2.52% | Que son \$123,366.40 recuperados del área Civil, |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|------------------------------------|--|---|---------|----------|------------|------|------|--|--|---|-------|--|------|---|--|---|
| | humanos de los ciudadanos. | pal. | ación de patrimonio municipal del año anterior / Recuperación de patrimonio municipal del año anterior)*100 | | | | | | o de Sindicatura. (SISES) | | que se ve involucrado el municipio se mantiene constante. | | de área penal | | más \$310,422.28 del área Penal. | más \$3'851,308.28 recuperados del área Penal. | |
| Componente 1 | Defensa Jurídica Reforzada | Porcentaje de las demandas emplazadas y notificadas que se han contestado. | (Número de demandas emplazadas y notificadas / Número total de demandas contestadas)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección Jurídica Municipal | Los despachos externos presentan asuntos jurídicos asignados. | 100% | 2497 de mandas durante el primer trimestre | 100% | 2023 de mandas durante el segundo trimestre | 100% | Que son 2148 de mandas durante el tercer trimestre |
| Actividad 1.1 | Realización de convenios laborales | Realización de convenios laborales | (Número de juicios que generaron ahorro/ Número total de juicios laborales concluidos)*100 | Gestión | Eficacia | Semestral | 58% | 55% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de lo Jurídico Laboral de Sindicatura. | Los actores están dispuestos a conciliar. | 100 % | Que son 2 juicios en enero, 8 en febrero y 8 en marzo. | 43% | Los juicios que se esperaba generaran ahorro este trimestre no fueron aún sentenciados : los que concluyeron no estaban | 84.61% | Que son 35 en julio, 7 en agosto y 2 en septiembre. |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|--|---|---------|------------|------------|------|------|--|---|---|------|--|------|---|------|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | contemplados en este rubro y no generaron ahorro | | |
| Actividad 1.2 | Revisión de expedientes de la Dirección Jurídica Municipal | Porcentaje de avance de expedientes revisados. | (Número de expedientes revisados/ Número total de expedientes programados) *100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Evaluación y Seguimiento de Sindicatura. | Los juicios se notifican adecuadamente por las autoridades jurídicas competentes. | 100% | Que son 195 durante el primer trimestre. | 100% | Que son 240 durante el segundo trimestre | 219 | Que son 219 durante el tercer trimestre. |
| Componente 2 | Asuntos jurídicos contestados | Promedio de días utilizados para contestar. | Sumatoria de días hábiles utilizados para contestar / Total de asuntos contestados. | Gestión | Eficiencia | Trimestral | 11 | 11 | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección Jurídica Municipal | Las dependencias envían la información solicitada en tiempo y forma. | 11 | Que son 11 días en contestar. | 11 | Que son 11 días en contestar (se agrega el día en que surte efecto la notificación) | 11 | Que son 11 días para contestar, promediados de las áreas siguientes: Civil 9 días, Amparos 15 días y Nulidad 10 días. |
| Actividad 2.1 | Contestación de solicitudes específicas de asuntos jurídicos por transparencia. | Porcentaje de solicitudes contestadas. | (Número de solicitudes contestadas/ Número total de solicitudes recibidas)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Enlace Administrativo de Sindicatura. | La ciudadanía solicita información por transparencia. | 100% | Que son 120 durante el primer trimestre | 100% | Que son 105 durante el segundo trimestre | 100% | Que son 120 durante el tercer trimestre |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|---|---|---------|----------|------------|------|------|--|---|--|-------|--|------|---|------|---|
| Actividad 2.2 | Emisión de respuestas por los abogados. | Porcentaje de asuntos jurídicos favorables y notificados. | (Número de respuestas emitidas/Número total de asuntos jurídicos asignados)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección Jurídica Municipal | Todas las áreas de la Dirección General Jurídica y Despachos externos cumplen con lo solicitado. | 100 % | Que son 2101 asuntos durante el primer trimestre | 100% | Que son 1196 asuntos durante el segundo trimestre | 100% | Que son 3,488 asuntos durante el tercer trimestre |
| Actividad 2.3 | Regularización del patrimonio. | Porcentaje de avance de inmuebles regularizados. | (Número de inmuebles regularizados/Total de inmuebles programados)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección Jurídica Municipal | Existen inmuebles con irregularidades. | 100% | Que son 1 inmueble regularizado en febrero, 3 durante marzo. | 100% | Que es 1 inmueble regularizado durante el segundo trimestre | 100% | Que son 8 inmuebles regularizados durante el tercer trimestre |
| Actividad 2.4 | Impartición de asesorías en distintas ramas del derecho. | Porcentaje de asesorías atendidas. | (Número de asesorías atendidas/Número de asesorías solicitadas)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección del Jurídico de la Comisaría. | Existe demanda constante de asesorías por parte de la dependencia. | 100% | Que son 24 en enero, 21 en febrero y 37 en marzo. | 100% | Que son 19 en abril, 36 en mayo y 40 en junio. | 100% | Que son 64 en julio, 46 en agosto y 32 en septiembre |
| Componente 3 | Derechos Humanos Protegidos | Porcentaje de avance de vinculaciones y actividades en materia de Derechos Humanos. | (Número de vinculaciones y actividades en materia de Derechos Humanos realizadas / Número | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Derechos Humanos de Sindicatura. | Las instancias acuden a la convocatoria. | 100% | Que son 165 vinculaciones. | 100% | Que son 300 vinculaciones | 100% | Que son 212 vinculaciones |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|---|--|---------|----------|------------|------|------|--|---|--|-------|---|------|---|------|--|
| | | | de vinculaciones y actividades en materia de Derechos Humanos programadas)*100 | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad 3.1 | Atención a quejas en materia de Derechos Humanos | Porcentaje de quejas contestadas en Derechos Humanos. | (Número de quejas contestadas / Número de quejas recibidas)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Derechos Humanos de Sindicatura. | La ciudadanía presenta quejas de derechos humanos. | 100% | Que son 9 en enero, 4 en febrero y 14 en marzo. | 100% | Que son 8 en abril, 7 en mayo y 4 en junio. | 100% | Que son 6 en julio, 8 en agosto, y 3 en septiembre. |
| Actividad 3.2 | Capacitación a personas servidoras públicas en temas de Derechos Humanos que impactan al municipio de Guadalajara. | Número de capacitaciones en materia de Derechos Humanos a personas servidoras públicas del municipio. | Sumatoria de capacitaciones a personas servidoras públicas. | Gestión | Eficacia | Trimestral | 4 | 5 | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Derechos Humanos de Sindicatura. | Los servidores públicos asisten a las capacitaciones en materia de Derechos Humanos. | 100% | Que son 5 durante el mes de febrero | 5 | Que son 5 durante el segundo trimestre | 3 | Que son 3 durante el tercer trimestre. |
| Actividad 3.3 | Vinculación con actores en temas de Derechos Humanos | Porcentaje de avance de vinculaciones realizadas. | (Número de vinculaciones realizadas / Número total de vinculaciones)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Derechos Humanos de Sindicatura. | Los actores, instituciones y diferentes instancias se interesan y cooperan. | 100 % | Que son 5 que tuvieron lugar durante marzo, | 100% | Que son 6 que tuvieron lugar durante el segundo | 100% | Que son 4 que tuvieron lugar durante el tercer trimestre |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|--|--|-----------|--|---|
| | | | aciones program adas)*10 0 | | | | | o de Sin dicatura. (SISES) | | | | | trimestre | | . |
|--|--|--|-------------------------------------|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|--|--|-----------|--|---|

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN
DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE
DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO
