Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa			
Programa Presupuestario	**Número y Nombre de la MIR**	**Ejercicio Fiscal**	**Dependencia**
26. Ordenamiento del Territorio	26. Ordenamiento del Territorio	2022	Coordinación de General de Gestión Integral de la Ciudad
Alineación			
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042			
Eje	**5. Guadalajara ordenada y sustentable**		
Objetivo	**O13. Impulsar el repoblamiento ordenado del municipio, particularmente en zonas de alta centralidad y corredores de transporte público**		
Estrategias	**E13.5. Actualizar los instrumentos y normativa de ordenamiento territorial y planeación urbana en el municipio así como la normatividad relativa con criterios de sustentabilidad ambiental, accesibilidad universal y competitividad**		
Línea de Acción	**L13.2.1.; L13.2.2.; L13.2.3.; L13.2.4.; L13.2.5; L13-5-1; L13.5.2; L13.5.3**		

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES: Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición	LÍNEA BASE	METAS
FIN	Se contribuye a repoblar ordenadamente al municipio mediante el ordenamiento territorial y la promoción de vivienda	Tasa de crecimiento medio anual de la población	((Población final - Población inicial) / Población inicial)-1) * 100	Estratégico	Eficacia	10 años	-7.33%	-5.00%
PROPÓSITO	Habitantes de Guadalajara viven en una ciudad ordenada y sustentable con ordenamiento territorial y promoción de vivienda	Porcentaje de dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y dictámenes de Usos y Destinos Específicos emitidos favorables	(Número de dictámenes emitidos 2022/ Total de dictámenes emitidos 2021)*100	Estratégico	Eficacia	Trimestral	89%	90%
COMPONENTE 1	Dictámenes de ordenamiento del territorio dentro del plazo temporal legal emitidos	Variación porcentual de dictámenes de ordenamiento del territorio emitidos dentro del plazo temporal legal	((Número de dictámenes emitidos dentro del plazo legal 2022 / Número total de dictámenes emitidos 2021)-1)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%
ACTIVIDAD 1.1	Dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y dictámenes de Usos y Destinos Específicos emitidos dentro del plazo temporal legal	Porcentaje de dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y dictámenes de Usos y Destinos Específicos emitidos dentro del plazo legal	(Número de dictámenes de uso de suelo emitidos dentro del plazo legal / Número total de dictámenes emitidos)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%
ACTIVIDAD 1.2	Emisión de dictámenes de anuncios dentro del plazo temporal legal	Porcentaje de dictámenes de anuncios emitidos dentro del plazo temporal legal	(Número de dictámenes de anuncios emitidos dentro del plazo legal / Número total de dictámenes emitidos) * 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%
ACTIVIDAD 1.3	Emisión de dictámenes de beneficio fiscal a fincas patrimoniales dentro del plazo temporal legal emitidos	Porcentaje de dictámenes de beneficio fiscal a fincas patrimoniales emitidos dentro del plazo temporal legal	(Número de dictámenes de beneficio fiscal a fincas patrimoniales emitidos dentro del plazo legal / Número total de dictámenes emitidos) * 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%
COMPONENTE 2	Opiniones técnicas para solventar asuntos de planeación urbana emitidas	Porcentaje de opiniones técnicas en materia de planeación urbana emitidas	(Número de opiniones técnicas emitidas / Número total de opiniones técnicas solicitadas o programadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	99%	99%
ACTIVIDAD 2.1	Opinión técnica emitida respecto a la actualización de instrumentos de planeación urbana	Porcentaje de avance de la emisión de la opinión técnica respecto a la actualización de instrumentos de planeación urbana	(Número de opiniones técnicas emitidas / Número total de opiniones técnicas solicitadas o programadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%
ACTIVIDAD 2.2	Opiniones técnicas emitidas respecto a urbanizaciones y recursos de revisión	Porcentaje de opiniones técnicas en materia de urbanizaciones y recursos de revisión emitidas	(Número de opiniones técnicas emitidas / Número total de opiniones técnicas solicitadas o programadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%
ACTIVIDAD 2.3	Opiniones técnicas emitidas respecto a proyectos de mejora regulatoria	Porcentaje de opiniones técnicas en materia de proyectos de mejora regulatoria emitidas	(Número de opiniones técnicas emitidas / Número total de opiniones técnicas solicitadas o programadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	80%	80%
COMPONENTE 3	Predios urbanos regularizados	Porcentaje de predios urbanos regularizados	Solicitudes de regularización de predios urbanos solicitadas/predios urbanos regularizados	Gestión	Eficacia	Trimestral	62.50%	62.50%
ACTIVIDAD 3.1	Emisión de proyectos definitivos de regularización de predios urbanos	Porcentaje de proyectos definitivos de regularización de predios urbanos realizados	(Número de proyectos de resolución administrativa / Total de solicitudes de regularización recibidas en COMUR)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	25%	25%
ACTIVIDAD 3.2	Resoluciones sobre derecho de propiedad o dominio emitidas	Porcentaje de resoluciones sobre derecho de propiedad o dominio emitidos	(Número de resoluciones sobre derecho de propiedad o dominio emitidos / Número de solicitudes de titulación recibidas en COMUR)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%
COMPONENTE 4	Asesorías técnicas, y gestiones para el desarrollo de soluciones habitacionales adecuadas a la demanda realizadas	Porcentaje de asesorías y gestiones emitidas para el desarrollo de soluciones habitacionales	(Número de viviendas asesoradas y gestionadas/viviendas estimadas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96%	94%
ACTIVIDAD 4.1	Emisión de dictámenes técnicos para incentivos fiscales para la vivienda económica y media	Porcentaje de dictámenes técnicos realizados	(número de dictámenes técnicos emitidos / Total de solicitudes recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%
ACTIVIDAD 4.2	Asesoría y gestiones para el desarrollo de desdoblamiento de vivienda	Porcentaje de proyectos de desdoblamiento realizados	(Número de proyectos arquitectónicos realizados/ total de solicitudes recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%
ACTIVIDAD 4.3	Asesoría y gestiones para el desarrollo de vivienda en Centro Histórico	Porcentaje de asesorías técnicas de desarrollo de vivienda en Centro Histórico otorgadas	(Número de asesorías técnicas de desarrollo de vivienda en Centro Histórico otorgadas/ número de solicitudes de asesorías técnicas de desarrollo de vivienda en Centro Histórico)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%
ACTIVIDAD 4.4	Asesoría y gestiones para el desarrollo de vivienda	Porcentaje de asesorías técnicas de desarrollo de vivienda otorgadas	(Número de asesorías técnicas de desarrollo de vivienda otorgadas/ número de solitud de asesorías técnicas de desarrollo de vivienda)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%

RESUMEN NARRATIVO	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances Enero a Marzo	Observaciones (avances - cualitativos)	Avances Abril a Junio	Observaciones (avances - cualitativos)	Avances Julio a Sept.	Observaciones (avances - cualitativos)	Avances Oct. a Dic.	Observaciones (avances - cualitativos)
FIN	Censos de Población de INEGI (https://www.inegi.org.mx/)		0	Se mide hasta el año 2030 con el Censo de INEGI	0	Se mide hasta el año 2030 con el Censo de INEGI	-	-	-	-
PROPÓSITO	Reporte de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	14.60%	Se ingresaron 673 solicitudes de dictamen de trazo y de uso, de los cuales 585 se emitieron como favorables	30.70%	Se ingresaron 708 solicitudes de dictamen de trazo y de uso, de los cuales 644 se emitieron como favorables	-	-	-	-
COMPONENTE 1	Reporte de dictámenes de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	21.80%	Ingresaron 964 solicitudes de dictámenes	36.40%	Se ingresaron 749 solicitudes de dictámenes de diversa índole, de los cuales 749 se emitieron dentro del plazo temporal legal	-	-	-	-
ACTIVIDAD 1.1	Reporte de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	16.80%	Se ingresaron 673 solicitudes para dictamen de trazo y de uso, de los cuales todos fueron emitidos dentro del plazo temporal legal	34.50%	Se ingresaron 708 solicitudes para dictamen de trazo y de uso, de los cuales 708 fueron emitidos dentro del plazo temporal legal	-	-	-	-
ACTIVIDAD 1.2	Reporte de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	14.60%	Entraron 45 solicitudes, una de las cuales se dictaminó fuera del plazo femoral legal	26.70%	Se ingresaron 36 solicitudes para dictamen de anuncio, de los cuales 36 se emitieron dentro del plazo temporal legal	-	-	-	-
ACTIVIDAD 1.3	Reporte de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	61.70%	Ingresaron únicamente 247 solicitudes de dictámenes de beneficio. fiscal	63.00%	Se ingresaron 5 solicitudes para dictamen de beneficio fiscal, de los cuales 5 se emitieron dentro del plazo temporal legal	-	-	-	-
COMPONENTE 2	Reporte de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	11%	Se ingresaron 15 solicitudes para opiniones técnicas en materia de planeación urbana, de las cuales 9 ya se emitieron y 1 está al 50% de avance	39.00%	Se ingresaron 22 solicitudes para opiniones técnicas en materia de planeación urbana, de las cuales se emitieron 24 considerando un rezago abatido	-	-	-	-
ACTIVIDAD 2.1	Reporte de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	50%	No se ha requerido de forma oficial la opinión técnica para la revisión trianual de los instrumentos de planeación urbana, pero se ha avanzado el análisis técnico	50%	No se ha requerido de forma oficial la opinión técnica para la revisión trianual de los instrumentos de planeación urbana, pero se ha avanzado el análisis técnico	-	-	-	-
ACTIVIDAD 2.2	Reporte de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	11.30%	No se ha requerido de forma oficial la opinión técnica para la revisión trianual de los instrumentos de planeación urbana, pero se ha avanzado el análisis técnico	38.80%	Se ingresaron 22 solicitudes sobre PIU´s, RR´s, Pruebas Periciales e Inspección Ocular, de los cuales se emitieron todas	-	-	-	-
ACTIVIDAD 2.3	Reporte de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	0%	Se programaron 5 opiniones técnicas de mejora regulatoria, de las cuales todas se han avanzado en el análisis técnico pero ninguna ha concluido al 100%	40%	Siguen programadas 5 opiniones técnicas de mejora regulatoria, de las cuales todas se han avanzado en el análisis técnico	-	-	-	-
COMPONENTE 3	Reporte de actividades de la COMUR	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	59%	Se programó la entrega de 28 títulos de propiedad, pero se entregaron 59 dado que había varios títulos por entregar rezagados	169%	Se programó la entrega de 185 títulos de propiedad, se entregaron 110	-	-	-	-
ACTIVIDAD 3.1	Reporte de actividades de la COMUR	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	21.70%	Existe un total acumulado de 374 solicitudes de proyectos de regularización de años previos, de los cuales se han culminado 72 en este trimestre	21.70%	Existe un total acumulado de 388 solicitudes de proyectos de regularización de años previos, de los cuales se han culminado 0 en este trimestre	-	-	-	-
ACTIVIDAD 3.2	Reporte de actividades de la COMUR	La cantidad de ingreso de solicitudes se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad operativa	4.50%	Existe un total acumulado de 337 solicitudes de titulación de años previos, de los cuales se han culminado15 en este trimestre	4.50%	Existe un total acumulado de 339 solicitudes de titulación de años previos, de los cuales se han culminado 0 en este trimestre	-	-	-	-
COMPONENTE 4	Registros de solicitudes , asesorías, dictámenes, proyectos y expedientes de la Dirección	Las personas interesadas asisten a recibir asesoría y cumplen con los requisitos	23,1%	Se estimó una meta anual de 1,400 asesorías técnicas y gestiones para el desarrollo de soluciones habitacionales, de las cuales se realizaron 324 en el trimestre. Estas actividades no corresponden a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, sino que fueron reportadas por la Dirección de Vivienda	36%	Se estimó una meta anual de 1,400 asesorías técnicas y gestiones para el desarrollo de soluciones habitacionales, de las cuales se realizaron 184 viviendas en el trimestre. Estas actividades no corresponden a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, sino que fueron reportadas por la Dirección de Vivienda	-	-	-	-
ACTIVIDAD 4.1	Registros de solicitudes , asesorías, dictámenes, proyectos y expedientes de la Dirección	Las personas que promueven el proyecto aportan la información y documentos para su trámite	20%	Se estimó una meta anual de 5 dictámenes técnicos para incentivos fiscales a la vivienda económica y media, de los cuales se emitió 1 en el trimestre. Estas actividades no corresponden a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, sino que fueron reportadas por la Dirección de Vivienda	60%	Se estimó una meta anual de 5 dictámenes técnicos para incentivos fiscales a la vivienda económica y media, de los cuales se emitieron 2 en el trimestre. Estas actividades no corresponden a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, sino que fueron reportadas por la Dirección de Vivienda	-	-	-	-
ACTIVIDAD 4.2	Registros de solicitudes , asesorías, dictámenes, proyectos y expedientes de la Dirección	Las personas que promueven el proyecto aportan la información y documentos para su trámite	25%	Se estimó una meta anual de 20 asesorías y gestiones para proyectos de desdoblamiento de vivienda, de los cuales se ejecutaron 5 proyectos en el trimestre.	30%	Se estimó una meta anual de 20 asesorías y gestiones para proyectos de desdoblamiento de vivienda, de los cuales se ejecutó 1 proyecto en el trimestre. Estas actividades no corresponden a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, sino que fueron reportadas por la Dirección de Vivienda	-	-	-	-
ACTIVIDAD 4.3	Registros de solicitudes , asesorías, dictámenes, proyectos y expedientes de la Dirección	Las personas asisten para recibir la asesoría técnica para el desarrollo de vivienda en Centro Histórico	28%	Se estimó una meta anual de 125 asesorías y gestiones para desarrollo de vivienda en Centro Histórico, de los cuales se realizaron 35 en el trimestre. Estas actividades no corresponden a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, sino que fueron reportadas por la Dirección de Vivienda	68%	Se estimó una meta anual de 125 asesorías y gestiones para desarrollo de vivienda en Centro Histórico, de los cuales se realizaron 52 en el trimestre. Estas actividades no corresponden a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, sino que fueron reportadas por la Dirección de Vivienda	-	-	-	-
ACTIVIDAD 4.4	Registros de solicitudes , asesorías, dictámenes, proyectos y expedientes de la Dirección	Las personas asisten para recibir la asesoría técnica para el desarrollo de vivienda.	20%	Se estimó una meta anual de 20 asesorías y gestiones para el desarrollo de vivienda, de las cuales se realizaron 4 en el trimestre.	45%	Se estimó una meta anual de 20 asesorías y gestiones para el desarrollo de vivienda, de las cuales se realizaron 5 en el trimestre. Estas actividades no corresponden a la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad, sino que fueron reportadas por la Dirección de Vivienda	-	-	-	-

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
	______________________	______________________	______________________
NOMBRE	______________________	______________________	______________________
CARGO	______________________	______________________	______________________