

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa	
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR
15. Orden en La Ciudad	15. Orden en La Ciudad
Ejercicio Fiscal	Dependencia
2020	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad
Alineación	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042	
Eje	5- V. Guadalajara ordenada y sustentable
Objetivo	O13. Impulsar el repoblamiento ordenado del municipio, particularmente en zonas de alta centralidad y corredores de transporte público.
Estrategias	E13.1. Renovación ampliación y mejoramiento de los equipamientos y espacios públicos, E13.2. Impulso al desarrollo de vivienda adecuada a la demanda, E13.3. Mantener un entorno atractivo para que el sector privado de la vivienda tenga las mejores condiciones para generar la oferta de soluciones habitacionales que requiere el municipio, E13.4. Retomar y fortalecer las atribuciones y capacidades de promoción inmobiliaria directa del Ayuntamiento para dirigirlas prioritariamente a la demanda de vivienda que no puede ser atendida por el sector privado, E13.5. Actualizar los instrumentos y normativa de ordenamiento territorial y planeación urbana en el municipio así como la normatividad relativa con criterios de sustentabilidad ambiental, accesibilidad universal y competitividad, E13.6. Mejorar las regulaciones de desarrollo urbano para que sean más simples y supongan una menor carga administrativa y al Ayuntamiento, sin poner en riesgo la salud pública, la seguridad de las edificaciones o la protección al medio ambiente.
Línea de Acción	L13.1.1, L13.1.2, L13.1.3, L13.2.1, L13.2.2, L13.2.3, L13.2.4, L13.2.5, L13.3.1, L13.3.2, L13.4.1, L13.4.2, L13.5.1, L13.5.2, L13.5.3, L13.6.1, L13.6.2, L13.6.3, L13.6.4, L13.6.5

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)	Abril a Junio	(avances - cualitativos)	Julio a Sept.	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir al repoblamiento ordenado del municipio, particularmente en zonas de alta centralidad y corredores de transporte público mediante proyectos de espacio público, gestiones y asesorías para el desarrollo de	Tasa de crecimiento poblacional	$\frac{((\text{Población 2020} - \text{Población 2015}) / \text{Población 2015}) * 100}{5}$	Estratégico	Eficiencia	n/d	-0.47%	0.00%	Censo de Población y Vivienda 2020	Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Se aplican Planes Parciales de Desarrollo Urbano actualizados; Se promueven mecanismos para el acceso a vivienda de interés social; Se ejecutan proyectos del espacio público	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre

	vivienda y actualización en materia de mejora regulatoria de instrumentos de desarrollo urbano.																
PROPÓSITO	La Ciudadanía de Guadalajara habita en una ciudad mejorada, ordenada, densificada y sustentable, que aprovecha mejor los recursos urbanos instalados.	Metros cuadrados de espacios públicos disponibles por habitante en el municipio de Guadalajara	(Sumatoria de metros cuadrados de espacio públicos / Total de Población)	Estratégico	Eficiencia	Anual	4.76	4.76	Reporte de espacio público disponible	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad	Los espacios públicos actuales conservan su vocación pública	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	4.76	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre. Por lo que se le pone la línea base porque no ha cambiado.	4.76	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que se le pone la línea base porque no ha cambiado.
Componente 1	Proyectos enfocados a impulsar una ciudad ordenada y sustentable, gestionados	Porcentaje de avance financiero del programa presupuestal	(Avance financiero del programa presupuestal / Avance financiero de la Coordinación programada) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	80%	85%	Reporte de Avance Presupuestal y reporte de avance de proyecto	Dirección de Administración y Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación General de	Las distintas unidades responsables que integran a la Coordinación General reportan los avances financieros y de proyectos en tiempo y forma	25%	.	50%	.	70%	.

										Gestión Integral de la Ciudad							
Actividad 1.1	Seguimiento y monitoreo del programa presupuestario de impulso al repoblamiento ordenado del municipio	Porcentaje de avance financiero ejercido del programa presupuestario	(Cantidad de presupuesto ejercido/cantidad de presupuesto ejecutado programado)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	http://transparencia.guadajajara.gob.mx/transparencia/presupuesto	Dirección de Administración y Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad	Las distintas unidades responsables que integran a la Coordinación General reportan los avances financieros y de proyectos en tiempo y forma	25%	.	50%	.	70%	.
Actividad 1.2	Seguimiento a desarrolladores atendidos mediante la Ventanilla Empresarial	Número de desarrolladores atendidos a través de la ventanilla empresarial	Sumatoria de desarrolladores atendidos mediante la ventanilla empresarial	Gestión	Eficiencia	Trimestral	170	100	Base de datos internos	Dirección de Evaluación y Seguimiento de la Coordinación General	Las personas asisten para recibir el acompañamiento en su proceso de licencia	30	.	56	Se siguen atendiendo a desarrolladores, el comportamiento de este trimestre es lento, el segundo semestre del año es donde tenemos mas cantidad de	79	Disminuyeron las personas que asistieron para recibir el acompañamiento en su proceso de licencia por el COVID

																		ingresos. Pero también fue afectado con el Coronavirus, por la incidencia de la situación.	
Componente 2	Proyectos de espacios públicos sobre renovación, ampliación o mejoras con perspectiva de género y prevención a las violencias de derechos humanos, realizados	Porcentaje de proyectos de espacios públicos realizados con perspectiva de género y prevención a las violencias de derechos humanos	(Número total de proyectos realizados / Número total de proyectos programados)* 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96%	96%	Informe de actividades	Dirección de Proyectos del Espacio Público	El Congreso mantiene la normatividad actualizada respecto a los criterios de diseño urbano	32.86%	En el primer trimestre del año, se realizaron más actividades y colaboraciones relativas a la estructura interna e institucional para fortalecer las labores relativas a espacio público en diversos contextos de seguridad, patrimonio	77.14%	Se tuvieron más solicitudes de proyectos especiales de los que se habían contemplado en la meta inicial, esto derivado de la colaboración en diversos proyectos multisectoriales y nuevas alianzas, así como esfuerzos para el fortalecimiento	95.71%	Se trabajaron varios proyectos que solicitaron otras dependencias y se iniciaron otras obras que demandaron mayor tiempo en campo, así como seguimiento a temas externos. Se avanzó en la gestión para la reinstalación		

												o, imagen urbana; se estuvo trabajando en el acompañamiento de obras para ejecución de proyectos anteriores y en el desarrollo de algunos nuevos proyectos en unidades deportivas, parques, corredores y parklets.	miento institucional ahora más pertinente por la contingencia COVID. Se brindó apoyo a otras dependencias y se participó en múltiples jornadas de socialización de proyectos.	ión de es culturas en los entornos de L3 que habían sido reitradas, y se ha colaborado en las mesas técnicas de prevención del delito y diseño urbano con perspectiva de género.		
Actividad 2.1	Seguimiento al desarrollo de proyectos de recuperación, rehabilitación o consolidación de plazas, parques, parques de bolsillo, parklets, entre otros espacios públicos con perspectiva de género y	Sumatoria de proyectos con perspectiva de género y derechos humanos para la intervención, mejora o	Sumatoria de proyectos realizados en un año	Gestión	Eficacia	Trimestral	58	55	Informe de actividades	Dirección de Proyectos del Espacio Público	La información topográfica de sitios, usuarios y usuarios está actualizada, completa y disponible	9	29	Se trabajó el desarrollo de proyectos para nuevas intervenciones en parques, corredores, andadores ve	35	Se reduce la meta de proyectos realizados; debido a la situación de contingencia COVID-19 se ve

												seguros y banquetas.		operativas			
Actividad 2.2	Seguimiento al desarrollo de trabajos o proyectos especiales relativos al espacio público con perspectiva de género y derechos humanos	Sumatoria de proyectos especiales con perspectiva de género y derechos humanos realizados	Sumatoria de proyectos realizados en un año	Gestión	Eficacia	Trimestral	12	12	Informe de actividades	Dirección de Proyectos del Espacio Público	La información de bienes patrimoniales, levantamientos de sitios y solicitudes está actualizada, completa y disponible	14	Se atendieron diversos temas de colaboración con Patronato de Centro Histórico, Ciudad Tranquila y Ordenada, Jalisco Cómo Vamos, entre otros para fortalecer la operación institucional. Además se realizaron propuestas relativas a emplazamiento de esculturas, remodelación de edificios municipales, capa	25	Han surgido más solicitudes de colaboración con otros temas relacionados al espacio público, por lo cual se ha excedido la meta inicial programada para trabajos especiales. Se ha desarrollado el marco técnico para los indicadores especiales del programa de Ciudad Tranquila y Ordenada, así como	32	Se incrementa la meta ya que la contingencia COVID-19 propició que los trabajos realizados con el tema de espacios públicos en colaboración con otras dependencias y en fortalecimiento al desempeño institucional se incrementaran, de mandando mayor atención y capacidad operativa del equipo para respuesta in

												ciudades de carga para comercios en espacios públicos abiertos, y dictámenes de anuncios estructurales y semiestructurales.	temas de capacitación, creación de manuales, mapeo de espacios públicos actualizado, el seguimiento a temas de imagen y mobiliario urbano, vínculos con Academia y otras alianzas.	mediata a solicitudes concretas y completas		
Componente 3	Instrumentos de planeación y normativa municipal sobre desarrollo urbano y ordenamiento territorial, actualizados y mejorados.	Porcentaje de dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y dictámenes de Usos y Destinos Específicos emitidos	(Dictámenes emitidos favorables/ Total de dictámenes emitidos)* 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	89%	89%	Informe de actividades	Dirección de Ordenamiento Territorial	La cantidad de ingresos de solicitudes de trámites se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad de operación de las áreas operativas. Y la totalidad de los planes parciales están actualizados.	90.45%	Debido a la contingencia sanitaria por COVID19, el área detuvo la emisión de Dictámenes de Trazo Usos y Destinos	86.36%	Debido a la contingencia sanitaria por COVID19, el área repone el procedimiento a través de correo electrónico para la	91.10%

		favorables										Específicos y dictámenes de Usos y Destinos Específicos.	emisión de Dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y Dictámenes de Usos y Destinos Específicos			
Actividad 3.1	Emisión de dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y dictámenes de Usos y Destinos Específicos emitidos dentro del plazo temporal legal	Porcentaje de dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y dictámenes de Usos y Destinos Específicos emitidos en tiempo y forma	(Número de dictámenes emitidos dentro del plazo legal / Número total de solicitudes correctamente ingresadas) * 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%	Informe de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingresos de solicitudes de trámites se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad de operación de las áreas operativas	95.51%	La actividad no se cumplió al 100% debido a la contingencia sanitaria por COVID19, ya que el área detuvo la emisión de Dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y dictámenes de Usos y Destinos	100%	Plazos suspendidos por contingencia, de todas formas se cumple el plazo máximo de 5 cinco días hábiles.	100%

Actividad 3.2	Atención mejorada a usuarios del área de dictaminación de uso de suelo	Porcentaje de usuarios satisfechos por los servicios otorgados	(Número de usuarios encuestados satisfechos con el servicio / Número total de encuestas realizadas) * 100	Gestión	Eficacia	Semestral	80%	90%	Informe de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	Dirección de Ordenamiento del Territorio	Existe suficiente afluencia de usuarios a los servicios del área de dictaminación de usos del suelo	0	Específicos. La actividad no se cumplió, debido a que las entrevistas para medir la calidad del servicio en la emisión de Dictámenes de Trazo Usos y Destinos Específicos y dictámenes de Usos y Destinos Específicos se realiza de forma semestral.	0	El flujo presencial es limitado debido a las medidas tomadas por la contingencia sanitaria, asimismo, se corren riesgos de contagio al imprimir, llenar y procesar datos de una encuesta	0	El flujo presencial es limitado debido a las medidas tomadas por la contingencia sanitaria COVID-19, asimismo, se corren riesgos de contagio al imprimir, llenar y procesar datos de una encuesta. Por lo anterior, se desarrollaron encuestas de satisfacción en línea durante el último bimestre del año 2020
---------------	--	--	---	---------	----------	-----------	-----	-----	---	--	---	---	---	---	--	---	---

																	para evaluar la satisfacción con el servicio de dictaminación a distancia. En este sentido los avances de los resultados de las encuestas se darán en el último trimestre del año.
Actividad 3.3	Emisión de dictámenes de anuncios dentro del plazo temporal legal	Porcentaje de dictámenes de anuncios emitidos dentro del plazo temporal legal	(Número de dictámenes de anuncios emitidos dentro del plazo legal / Número total de solicitudes correctamente ingresadas) * 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%	Informe de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	Dirección de Ordenamiento del Territorio	La cantidad de ingresos de solicitudes de trámites se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad de operación de las áreas operativas	95%	La actividad no se cumplió al 100% debido a la contingencia sanitaria por COVID19, ya que el área detuvo la emisión de Dictámenes	95%	La actividad no se cumplió al 100% debido a la contingencia sanitaria por COVID19, ya que el área comenzó con la regularización del procedimiento	100%	

												de anuncio.		ento a través de correo electrónico para la emisión de Dictámenes de Anuncios.			
Actividad 3.4	Emisión de proyectos definitivos de regularización de predios urbanos	Porcentaje de proyectos definitivos de regularización de predios urbanos realizados	(Proyectos de resolución administrativa/ Total de solicitudes de regularización recibidas en COMUR)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	20%	30%	Informe de actividades de la COMUR	Comisión Municipal de Regularización (COMUR)	La cantidad de ingresos de solicitudes de trámites se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la capacidad de operación de las áreas operativas	22.33 %	La comisión no ha sesionado, debido al paro de actividades por la contingencia sanitaria COVID19, por lo que no hay avance respecto al inventario de predios y lotes regularizados.	22.33%	La comisión no ha sesionado, debido al paro de actividades por la contingencia sanitaria COVID19, por lo que no hay avance respecto al inventario de predios y lotes regularizados.	22.33%	La comisión no ha sesionado, debido al paro de actividades por la contingencia sanitaria COVID19, por lo que no hay avance respecto al inventario de predios y lotes regularizados.
Actividad 3.5	Emisión de resoluciones de derecho de propiedad o dominio	Porcentaje de resoluciones donde se reconoce el	(Resoluciones donde se reconoce el derecho de propi	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%	Informe de actividades de la COMUR	Comisión Municipal de Regularización (COMUR)	La cantidad de ingresos de solicitudes de trámites se mantiene en un rango normal, de acuerdo a la	0%	La actividad no se cumplió debido al paro de actividad	0%	La actividad no se cumplió debido al paro de actividad	100%	

		derecho de propiedad o dominio emitidos	edad o dominio emitidos/ Solicitudes de titulación recibidas en COMUR)*100							capacidad de operación de las áreas operativas		es por la contingencia sanitaria COVID19, además durante el trimestre activamente laboral no se recibió solicitudes nuevas para la emisión de Títulos de Propiedad.	es por la contingencia sanitaria COVID19, además durante el trimestre activamente laboral no se recibió solicitudes nuevas para la emisión de Títulos de Propiedad.				
Actividad 3.6	Actualización y mejora de Instrumentos municipales de planeación urbana	Porcentaje de instrumentos y normativa municipal de planeación urbana actualizada y mejorada	(Instrumentos y normativa municipal de planeación urbana actualizada / Cantidad total de instrumentos y normativa municipal de planeación urbana p	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe de actividades de la Dirección de Ordenamiento del Territorio	Dirección de Ordenamiento del Territorio	Se cuenta con apoyo institucional de la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad y demás dependencias involucradas	0%	Se continúa trabajando en la actualización y mejora de normativas municipales, sin embargo hasta el trimestre no se ha finalizado con el proceso de	33%	Se continúa trabajando en la actualización y mejora de normativas municipales. Sin embargo, la contingencia sanitaria COVID19 afectó al avance de la	75%	Se han actualizado y desarrollado 4 normativas municipales al 75% al 31 de octubre del 2020: 1. Guía para la interpretación de las normas de las

			rograma da) *100									alguna, además se realizó el paro de reuniones y labores presenciales debido al paro de actividades por la contingencia sanitaria COVID19, lo que afecto al avance de la presente actividad.	presente actividad, derivado de que las reuniones presenciales se dificultan.		alturas, 2. Guía para la elaboración de opiniones técnicas en materia de planeación urbana de la Dirección de Ordenamiento del Territorio, 3. Normativa de transferencias y 4.Reglamento de Regularización y Titulación de Predios Urbanos del Municipio Guadajajara, Jalisco.		
Componente 4	Asesorías técnicas y gestiones para el desarrollo de soluciones habitacionales adecuadas a la demanda, realizadas	Porcentaje de asesorías y gestiones emitidas para el desarrollo	(Número de viviendas asesoradas y gestionadas/viviendas estimadas)*	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	93%	Informe de actividades	Instituto Municipal de la Vivienda de Guadajajara	Las personas interesadas asisten a recibir asesoría y cumplen con los requisitos.	11.93%	Se atendieron asesorías y gestiones para 167 viviendas	25%	Los inversionistas evalúan los riesgos ante la disminución de las	71.93%	Es la sumatoria de los tres trimestres; en los trimestres primero

		de soluciones habitacionales	100												actividades productivas por la contingencia sanitaria.		y segundo se contabilizaron sin acumularse
Actividad 4.1	Emisión de dictámenes técnicos para incentivos fiscales para la vivienda de interés social y popular	Porcentaje de dictámenes técnicos realizados	(Dictámenes técnicos emitidos / Total de solicitudes recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de actividades	Instituto Municipal de la Vivienda de Guadalajara	Las personas que promueven el proyecto aportan la información y documentos para su trámite	0.0	No se recibieron solicitudes	100%	Se recibieron tres solicitudes y se emitieron 3 dictámenes	100%	Se recibieron 3 solicitudes y se emitieron 3 dictámenes para un total de 249 viviendas
Actividad 4.2	Asesoría y gestiones para el desarrollo de desdoblamiento de vivienda	Porcentaje de proyectos de desdoblamiento o realizados	(Proyectos arquitectónicos realizados / Solicitudes recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe de actividades	Instituto Municipal de la Vivienda de Guadalajara	Las personas que promueven el proyecto aportan la información y documentos para su trámite	100%	Los interesados presentaron los documentos completos	100%	Se solicitó un desdoblamiento y se realizó un proyecto	0	No se solicitaron proyectos, Los propietarios evalúan los riesgos ante la disminución de las actividades económicas
Actividad 4.3	Asesoría y gestiones para el desarrollo de vivienda en Centro Histórico	Porcentaje de asesorías técnicas de desarrollo de vivienda en	(Asesorías otorgadas / Solicitudes de asesorías)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe de actividades	Instituto Municipal de la Vivienda de Guadalajara	Las personas asisten para recibir la asesoría técnica para el desarrollo de vivienda en Centro Histórico	100%	Se atendieron todas las solicitudes de asesoría.	100%	Se otorgaron 13 asesorías, número menor por la falta de	100%	Se otorgaron 4 asesorías que representan 134 viviendas, número

		Centro Histórico otorgadas													condiciones operativas a raíz de la contingencia del COVID 19	menor por disminución de la actividad económica.	
Actividad 4.4	Asesoría y gestiones para el desarrollo de vivienda	Porcentaje de asesorías técnicas de desarrollo de vivienda otorgadas	(Asesorías otorgadas/ Solicitud de asesorías)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe de actividades	Instituto Municipal de la Vivienda de Guadalajara	Las personas asisten para recibir la asesoría técnica para el desarrollo de vivienda.	100%	Se atendieron todas las solicitudes de asesoría	100%	Se otorgaron 2 a asesorías, número menor por la falta de condiciones operativas a raíz de la contingencia del COVID 19	100%	Se otorgaron 6 a asesorías que representan 111 viviendas, número menor por disminución de la actividad económica.

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO
