

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa	
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR
12. Imagen Urbana	12. Imagen Urbana
	Ejercicio Fiscal
	2021
	Dependencia
	Coordinación General de Servicios Municipales
Alineación	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	
GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042	
Eje	4- IV. Guadalajara funcional y con servicios de calidad
Objetivo	O12. Mejorar la cobertura y eficiencia en la prestación de los servicios públicos a cargo del municipio, conforme a las competencias que marca la legislación, mejorando la calificación y satisfacción de la ciudadanía.
Estrategias	E12.1. Reducir los tiempos y ampliar la cobertura en la atención de reportes por fallas en servicios.,E12.2. Mejorar los niveles de iluminación en la ciudad.,E12.3. Impulsar, con las diversas áreas involucradas del Municipio, una política integral y sostenible de gestión de residuos sólidos para reducir su volumen, costo e impacto ambiental.,E12.5. Mejorar la imagen, limpieza y conservación del equipamiento y mobiliario urbano. ,E12.7. Mejorar la atención, cuidado y conservación de parques, jardines y áreas verdes intra - urbanas. ,E12.8. Brindar mantenimiento efectivo a las infraestructuras y superficies de rodamiento en las vialidades.
Línea de Acción	L12.1.2,L12.1.3,L12.2.6,L12.3.1,L12.5.1,L12.8.1

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)	Abril a Junio	(avances - cualitativos)	Julio a Sept.	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a mejorar la cobertura y eficiencia en la prestación de los servicios públicos a cargo del municipio mediante servicios de aseo, alumbrado público, mantenimiento urbano, pavimentos, parques y jardines de calidad	Porcentaje de población que otorga una calificación aprobatoria/Total de población en el municipio	(Población que otorga calificación aprobatoria/Total de población en el municipio)*100	Estratégico	Calidad	Anual	75%	76%	Informe de encuestas aplicadas	Dirección General de Planeación y Evaluación del Desempeño del Municipio	La Dirección General de Planeación y Evaluación del Desempeño realiza la encuesta de satisfacción.	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	80%	Resultado de la suma y promedio de los siguientes datos: Al umbrado : Aceptable 60% - Muy aceptable 12.0%= 81.6% Resolución de Residuos: Aceptable

																61.5% - Muy aceptable 26.7% = 88.2% Parques y Jardines : Aceptable 60.6% - Muy aceptable 16.6% = 77.2% Mantenimiento de Calles : 62.6% - Muy aceptable 10.7% = 73.3%	
PROPÓSITO	Los usuarios de los servicios públicos de aseo, alumbrado público, mantenimiento urbano, pavimentos y parques y jardines del municipio utilizan servicios públicos eficientes y de calidad.	Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Número de quejas y reportes atendidos / Total quejas y reportes recibidas) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	94%	94%	Aplicación Ciudadapp	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales - Dirección de Innovación Gubernamental	La plataforma Ciudadapp se mantiene en óptimas condiciones	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre.
Componente 1	Encendido de la red de alumbrado público conservado	Porcentaje de encendido de la red de alum	(Número de luminarias prendidas / total de l	Gestión	Eficacia	Trimestral	97.53%	97.00%	Reportes de supervisión de la Dirección de Al	Jefatura de Unidad Departamental Op	Se mantienen las concesiones en los términos establecidos	97.73%	Se continúa con la atención al mayor	98%	De acuerdo al proceso de	98%	De acuerdo al proceso de

		brado público.	uminarias)*100						umbrado Público	erativa y de Supervisión - Dirección de Alumbrado Público			número de reportes ciudadanos, para lograr así las metas en el nivel de encendido. Se identificaron al menos 860 lámparas robadas o accidentadas afectando el nivel de iluminación óptimo.	reportes y sumado a las cuatridrillas de mantenimiento se continúa con la atención de reportes ciudadanos. Se identifican lámparas robadas o accidentadas afectando el nivel de iluminación óptimo. El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.	reportes y sumado a las cuatridrillas de mantenimiento se continúa con la atención de reportes ciudadanos. Se identifican lámparas robadas o accidentadas afectando el nivel de iluminación óptimo. El valor es acumulado del periodo de enero - 15 septiembre 2021.		
Actividad 1.1	Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de alumbrado público	Variación porcentual de consumo de energía	(1-(kwh consumidos año actual/kwh consumidos año anterior)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	10.75%	5%	Supervisiones y conciliaciones con CFE	Jefatura de Unidad Departamental Operativa y de Supervisión	Se logran las conciliaciones con CFE.	2,59%	La empresa Concesionaria ha realizado mantenimiento preventivo y correctivo en	1.79%	Se ha realizado mantenimiento preventivo y correctivo en	0.80%	Se ha realizado mantenimiento preventivo y correctivo en

			rior))*100						visión - Dirección de Alumbrado Público			reventivos y correctivos en el tema de fotoceldas en circuitos de manera oportuna .		el tema de fotoceldas en circuitos de manera oportuna . Se han recuperado algunos medidores faltantes, evitando cobros estimados . El valor acumulado del periodo de enero - mayo 2021.		el tema de fotoceldas en circuitos de manera oportuna . Se han recuperado algunos medidores faltantes, evitando cobros estimados . El valor acumulado del periodo de enero - agosto 2021.	
Actividad 1.2	Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de iluminación de espacios arquitectónicos realizados	Porcentaje de espacios arquitectónicos iluminados con mantenimiento.	(Sumatoria de porcentaje de avance de mantenimiento realizado / Sumatoria de porcentaje total de mantenimiento a realizar)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	91%	100%	Informe de mantenimiento de iluminación en Espacios Arquitectónicos	Jefatura de Unidad Departamental Técnica - Dirección de Alumbrado Público	Se realiza el mantenimiento de iluminación en tiempo y forma por parte de la empresa contratada de Enero - Sep 2021	18%	Empresa Egea, tiene un avance del 16.17% Interiorismo, tiene un avance del 19.12%	60%	Empresa Egea, tiene un avance del 77.33% Interiorismo, tiene un avance del 83.16% El valor es del periodo de abril - junio	100%	Empresa Egea, tiene un avance del 100% Interiorismo, tiene un avance del 100%

Actividad 1.3	Atención de quejas y reportes ciudadanos	Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Número de quejas y reportes atendidos / Total quejas y reportes recibidas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96%	98%	Aplicación Ciudadapp	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales - Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.	La plataforma Ciudadapp se mantiene en óptimas condiciones	96%	El valor es de reportes acumulados durante el periodo. Se cuenta con un programa de patrulleo diurno y nocturno para detección de fallas tempranas para ser atendidas.	94%	2021. Se realiza supervisión del funcionamiento de luminarias en los 3 turnos, así como los fines de semana. Se brinda apoyos en trabajos urgentes en las 7 zonas de la ciudad, agilizando la respuesta a peticiones de fallas de luminarias por ciudadanía, al igual se supervisa en campo los trabajos que realiza la	97%	Se realiza supervisión del funcionamiento de luminarias en los 3 turnos, así como los fines de semana. Se brinda apoyos en trabajos urgentes en las 7 zonas de la ciudad, agilizando la respuesta a peticiones de fallas de luminarias por ciudadanía, al igual se supervisa en campo los trabajos que realiza la
------------------	--	--	---	---------	----------	------------	-----	-----	----------------------	---	--	-----	--	-----	--	-----	---

														Empresa Concesionaria para que cumpla con la calidad de servicio requerido. El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.	Empresa Concesionaria para que cumpla con la calidad de servicio requerido. El valor es acumulado del periodo de enero - 15 de septiembre 2021.		
Componente 2	Servicio de limpieza y residuos sólidos con disposición final realizada	Porcentaje de cobertura del servicio de recolección de residuos domiciliarios, papeleras y de manejo especial.	(Número de supervisiones realizadas/Supervisiones programadas)* 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe mensual de la supervisión al servicio de recolección	Unidad de Supervisión a Concesionarios de la Dirección de Aseo Público	Se mantienen las concesiones en los términos establecidos	32%	Se intensifica la conciliación de los recibos de pesaje contra los datos que presenta la concesionaria en la factura de cobro. Esto asegura el pago correcto a Caabsa.	66%	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Se continúa con la revisión de recibos de pesada contra los datos de cobro de la concesionaria a Caabsa. Asegura	100%	Se continúa haciendo revisión de los recibos de pesaje, por tal motivo se encontraron diferencias en la factura de cobro que presento la concesionaria durante el mes de

																	ndo que el pago a la concesionaria es el correcto.	agosto, el error se corrigió y se hizo el descuento correspondiente en la factura presentada por Caabsa. El periodo del 01 al 15 de septiembre es estimado. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.
Actividad 2.1	Recolección de residuos sólidos domiciliarios en el municipio	Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en casa habitación	Sumatoria de toneladas de residuos sólidos recolectados en casa habitación	Gestión	Eficacia	Trimestral	509779	458801	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad de Concesiones - Dirección de Aseo Público	La empresa (CAABSA) realiza la recolección en tiempo y forma. Se mantienen los contratos en tiempo y forma.	115695	Se acordó con la Concesionaria que todas las quejas que surjan en el día respecto de la rec	239807	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Se integraron a sus actividades de sup	352847	Se han tenido problemas con los tiempos de descarga en la transferencia y el ingreso al relleno	

												olección, se resolv erán en los turnos v espertin os del mismo día. Con ello asegurar un mejor servicio prestado por Caabsa.	ervisión colabora dores de la unidad de super visión a concesio nes. Esto viene a f ortalecer las acciones de super visión de las dos c oncesion arias, lo cual se verá reflejado en una mejora en el des empeño de los servicios que presta Caabsa y Sulo.		sanitario, sin embargo la recole cción do miciliar no se ha interrum pido. El valor es acumula do del periodo de enero al 15 de septiemb re del 2021.		
Actividad 2.2	Recolección de residuos sólidos en tianguis	Número de tonel adas de residuos sólidos r ecolecta dos en tianguis	Sumatori a de ton eladas de residuos sólidos r ecolecta dos en tianguis	Gestión	Eficacia	Trimestr al	23782	21404	Informe de tonelaje recolecci ón de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Urbano - Direcció n de Aseo Público	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	5755	El jefe de la UAU ha tenido ac ercamie ntos con los tiang uistas del baratillo a fin de	12122	El valor es acum ulado del periodo de enero a junio del 2021. Se continua haciendo la	18197	Se le está soli citando a los come rciantes que cumplan con el e mbolsad o de sus residuos

												que dejen las vialidades libres, a partir de las 15 horas y así dar inicio a las tareas de limpieza en tiempo y forma.	limpieza de los tianguis manualmente, sin el apoyo de las barrederas, esto hace más tardada la actividad sin embargo, las calles en las que se asentaron los tianguis son aseadas totalmente.	y retirar sus puestos en tiempo y forma, lo que facilita la recolección y limpieza de las vialidades evitando bocas de tormenta obstruidas. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.			
Actividad 2.3	Recolección de residuos sólidos en contenedores municipales	Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en contenedores municipales	Sumatoria de toneladas de residuos sólidos recolectados en contenedores municipales	Gestión	Eficacia	Trimestral	1807	1626	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Urbano - Dirección de Aseo Público	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	449	Se mantiene en buen nivel la captación de residuos por esta infraestructura municipal, se espera mejorarla	942	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Los contenedores municipales son una excelente	1377	Esta infraestructura se encuentra deteriorada, sin embargo da buenos resultados. El valor es acumulado del

												a manteniendo los contenedores durante mayor tiempo vacíos. Sin embargo en múltiples ocasiones los ciudadanos no dan pleno apoyo al buen uso de los contenedores.	opción para captar residuos de transentes en la vía pública. Sin embargo no se ha podido mejorar su estado físico ni cambiarlos por otros en mejor estado.	periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.			
Actividad 2.4	Recolección de residuos generados por comerciantes establecidos en el Centro Histórico	Número de toneladas recolectadas de residuos generados por comerciantes establecidos en el Centro Histórico.	Sumatoria de toneladas recolectadas de los comerciantes en el Centro Histórico	Gestión	Eficacia	Trimestral	2476	2228	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Contratado - Dirección de Aseo Público	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	536	La recolección de residuos provenientes de los comercios del Centro Histórico se mantiene, en el mes de marzo, hubo un ligero aumento en la recolección.	1092	El valor acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Durante el trimestre se incrementó en 40% el número de contratos de aseo con	1569	En el trimestre se dieron de baja varios negocios, sin embargo en el mismo período se mantuvo el incremento de usuarios, julio 2741, agosto

												Se mantendrá este servicio en buen nivel de atención a los usuarios, a fin de que estén plenamente satisfechos.		tratado.	2755 y septiembre 2764. El periodo del 01 al 15 de septiembre es estimado. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.		
Actividad 2.5	Recolección de residuos de papeleras	Número de toneladas recolectadas en papeleras	Sumatoria de toneladas recolectadas en papeleras	Gestión	Eficacia	Trimestral	2329	2096	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Contratado - Dirección de Aseo Público	La empresa (SULO) realiza la recolección en tiempo y forma. Se mantienen los contratos en tiempo y forma.	490	A la concesionaria SULO, se le está exigiendo un mejor servicio, pues a últimas fechas se han notado papeleras sucias y llenas, esto representa un mal servicio. Por ello se acordó s	1046	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Se analizan solicitudes de la ciudadanía referente a la instalación de papeleras en la calle Belisario Domínguez, entre	1597	En el trimestre se han presentado problemas con el daño intencional a las papeleras. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.

												ancionar a SULO.		Aldama, Gómez Farías y Medrano, en el área del hospital militar. Por solicitud de la ciudadanía las papeleras se habían retirado, sin embargo ahora las están pidiendo de nuevo, hasta que se compruebe que efectivamente se requieren se reinstalarán.			
Actividad 2.6	Recolección de residuos en Puntos limpios / Residuos Base 0	Número de toneladas en puntos limpios recolectadas	Sumatoria total de toneladas recolectadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	3347	3012	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Contratado - Dirección de Aseo Público	La empresa (SULO) realiza la recolección en tiempo y forma. Se mantienen los contratos en tiempo y forma.	256	En este trimestre no se han instalado nuevos puntos limpios, sin	542	El valor acumulado del periodo de enero a junio del 2021. De nuevo en	822	En el mes de septiembre se instalaron 3 puntos limpios. Se continúa

													embargo esta actividad no depende de la D. A. P., pero si se mantiene el vaciado de esta infraestructura y su limpieza externa.	este trimestre no se instalaron puntos limpios. A causa del temporal de lluvias se ha fortalecido el mantenimiento a esta infraestructura, en especial a los sistemas hidráulicos y los puntos de articulación.	realizando la limpieza y mantenimiento oportuno de esta infraestructura urbana. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.		
Componente 3	Mantenimiento del mobiliario urbano público realizado	Porcentaje de acciones de atención al mobiliario urbano.	(Número de acciones de mantenimiento al mobiliario urbano realizadas/Total de acciones de mantenimiento al mobiliario urbano)	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Reportes operativos de la Dirección de Mantenimiento Urbano	Dirección de Mantenimiento Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	20%	Se continua trabajando en el mantenimiento al Mobiliario Urbano	56%	Se continua trabajando en el mantenimiento al mobiliario urbano. El valor es acumulado del periodo de enero - junio	94%	Se continua trabajando en el mantenimiento al Mobiliario Urbano a fin de mantenerlo en optimas condiciones. El

			liario urbano a realizar)* 100											2021.		valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre 2021.	
Actividad 3.1	Mantenimiento de fuentes	Porcentaje de fuentes con mantenimiento	(Número de fuentes con mantenimiento / total de fuentes) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados	Jefatura de Atención Ciudadana - Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mtto. Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	98%	El valor se debe mantener cada trimestre. Se trabaja en la conservación y mantenimiento de las fuentes	98%	El valor se debe mantener cada trimestre. Se trabaja en el mantenimiento y conservación de las fuentes de Guadalajara.	98%	Se trabaja en el mantenimiento y conservación de las fuentes de Guadalajara. El valor es del periodo de julio al 15 de septiembre del 2021.
Actividad 3.2	Recolección de animales muertos en la vía pública (RAMVIP)	Número de toneladas de animales muertos recolectadas	Sumatoria de toneladas de animales muertos recolectadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	153871	153871	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento - Dirección de Mtto. Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	31074	Se trabaja en la recolección de animales muertos en vía pública, para mantener al 100% este servicio.	74539	Se sigue atendiendo la recolección de animales muertos en la vía pública, para conservar la atención al 100 % de los mismos.	114468	Se sigue atendiendo la recolección de animales muertos en la vía pública, para conservar la atención al 100 % de los mismos.

														El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.	El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.		
Actividad 3.3	Mantenimiento de plazas públicas	Porcentaje de plazas con mantenimiento	(Número de plazas con mantenimiento / total de plazas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados	Jefatura de Atención Ciudadana - Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mto. Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	47%	Se trabaja en el mantenimiento y remozamiento de plazas y plazoletas de Guadalajara	76%	El valor se debe mantener cada trimestre. Se realiza el mantenimiento, remozamiento y conservación de la imagen de plazas y plazoletas de la Ciudad.	72%	Se realiza el mantenimiento, remozamiento y conservación de la imagen de plazas y plazoletas de la Ciudad. El valor es del periodo de julio al 15 de septiembre del 2021.
Actividad 3.4	Realización de borrado de grafiti	Número de mts ² de borrado de grafiti	Sumatoria de M ² de borrado de grafiti	Gestión	Eficacia	Trimestral	64813	64813	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento, Jefatura de Atención Ciudadana,	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	12161	Se continúa con el borrado de grafiti en muro y canchales	25610	Se continúa trabajando en el borrado de grafiti dando especial atención a	40896	Se continúa trabajando en el borrado de grafiti dando especial atención a

										Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mtto. Urbano			prioridad a zonas con mayor incidencia.	espacios públicos . El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.	espacios públicos . El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.		
Actividad 3.5	Mantenimiento de Paseo Alcalde	Porcentaje de acciones realizadas en Paseo Alcalde	(Número de acciones realizadas / total de acciones programadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento, Jefatura de Atención Ciudadana, Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mtto. Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	67%	Se continua con el mantenimiento del Paseo Alcalde.	100%	Se sigue trabajando para mantener en óptimas condiciones la imagen del Paseo Alcalde. El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.	100%	Se sigue trabajando para mantener en óptimas condiciones la imagen del Paseo Alcalde.. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.
Componente 4	Conservación de vialidades efectuada	Porcentaje de superficie rodante en el municipio que requiere atención	(Número de M ² de superficie dañada - número de M ² de superficie atendi	Gestión	Eficacia	Trimestral	10.21%	6.15%	Reportes operativos de la Dirección de Pavimentos	Dirección de Pavimentos	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	6.8%	Se reporta un pequeño avance durante este trimestre relaciona	6.72%	Se reporta un avance promedio en el trimestre de 6.76 %, se	6.71%	Se reporta un avance promedio en el trimestre de 6.71%.

													cación; se espera que el próximo trimestre ya existan avances que reportar.				
Actividad 4.1	Realización de bacheo en vialidades públicas	Número de m ² bacheados	Sumatoria de m ² bacheados	Gestión	Eficacia	Trimestral	198609	165000	Informe de resultados de bacheo	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	Secretaría del Transporte otorga los permisos para cierres temporales de calles. El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	28958	Se continua con los avances en los trabajos de bacheo, avanzando lo más que se pueda antes de que inicie el temporal de lluvias, en este último mes del trimestre ya se comienza a regularizar los niveles normales de bacheo	62715	Durante este trimestre se logro estabilizar las cantidades de metros cuadrados atendidos. En el último mes se alcanzó la mayor cantidad de metros cuadrados atendidos con 12,877 m2.	83263	Se continua con los trabajos de bacheo logrando darle mantenimiento vial óptimo logrando así un total de 20,549mts cuadrados en este trimestre. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.

												con respecto a los dos primeros meses del año.					
Actividad 4.2	Realización de calafateo en vialidades públicas	Porcentaje de metros lineales de calafateo realizados	(Número de metros calafateados / total de metros a calafatear) *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de resultados de calafateo	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	Secretaría del Transporte otorga los permisos para cierres temporales de calles. La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	100%	Esta actividad presenta un avance más que considerable ya que ya se cumplió la meta pactada para este año además de sobrepasarla hasta el momento en un 62% .Es importante mencionar que esta actividad solo se puede llevar a cabo en condiciones secas por tal	100%	Esta actividad prácticamente ya ha finalizado, así mismo durante el temporal de lluvias no es posible llevar a cabo estas actividades.	100%	En esta actividad no se refleja ningún avance toda vez que durante el temporal de lluvias no es posible llevar a cabo estas actividades ya que no son las condiciones idóneas para hacerlo. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.

													motivo se ha dado a la tarea de avanzar lo más que se pueda en este rubro previo al inicio del temporal de lluvias.				
Actividad 4.3	Atención de quejas y reportes ciudadanos	Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Número de quejas y reportes atendidos/Total quejas y reportes por atender)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	94%	93%	Aplicación Ciudadapp	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones. La plataforma Ciudadapp se mantiene en óptimas condiciones	79%	Se continua con el avance en la atención de reportes ciudadanos esperamos continuar con la tendencia de aumento en la atención de los mismos para que durante el próximo trimestre lleguemos	66%	Se continua con el avance en la atención de reportes ciudadanos. Durante este periodo da inicio el temporal de lluvias, cuestion que hace que aumenten los reportes de bacheo.	65%	Se continua con el avance en la atención de reportes ciudadanos, esperando continuar con la tendencia productiva con la finalidad de llegar a las metas proyectadas. El valor es acumulado del periodo

													s a los porcentajes pactados al inicio del año. El valor es acumulado del periodo.			de enero al 15 de septiembre del 2021.	
Componente 5	Conservación de áreas verdes públicas realizadas	Porcentaje de áreas verdes públicas conservadas.	(Número de áreas verdes atendidas / Total de áreas verdes del inventario)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96%	96%	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Dirección de Parques y Jardines	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	23%	Estas áreas recibieron riego de plantas, árboles y pasto, rediseño ornamental, deshierbe, poda de pasto, poda de ceto, control de plagas y enfermedades, reparaciones menores de infraestructura, sistemas de riego y tomas de agua, por men	48%	En el segundo trimestre 2021 se aumentó la capacidad de mantenimiento al 28% de las áreas verdes, aún con la ausencia del personal vulnerable y las bajas causadas por la contingencia COVID-19. Las áreas atendidas recibieron riego de plantas	82%	Durante el tercer trimestre 2021, se aumentó la capacidad de mantenimiento a un 33.8% del total de áreas verdes a nuestro cargo. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.

												cionar algunas de las pequeñas pero importantes acciones que nos ayudan a conservar y mejorar nuestros espacios.		de ornato, árboles y pasto, rediseño ornamental, deshierbe, poda de pasto, poda de seto, control de plagas y enfermedades, reparaciones menores de infraestructura, sistemas de riego y tomas de agua. El valor acumulado del periodo de enero a junio del 2021.			
Actividad 5.1	Mejoramiento integral de áreas verdes #100ParquesGDL	Porcentaje de áreas verdes con intervenciones	(Número de áreas verdes intervenidas / Total de áreas verdes)	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados de la Dirección de Parques	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	18%	Debido a los retos que enfrenta la municipalidad	41%	Se avanzó un 23% durante este segundo	70%	Se avanzó un 29% durante este tercer

		<p>s integra les y/o rehabilitaciones realizadas (100 ParquesGDL)</p>	<p>verdes programadas a intervenir)* 100</p>					<p>y Jardines</p>	<p>Parques y Jardines</p>		<p>en materia de salud, gran parte de nuestro esfuerzo se enfoca en el apoyo al sector salud, en su campaña de vacunación contra el virus COVID-19. Situación que freno un poco el avance en la rehabilitación de espacios públicos, logrando un 18% de avance respecto al total de espacios programados para</p>	<p>trimestre . Nuestro reto del próximo trimestre , será cumplir con nuestra meta. El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021.</p>	<p>trimestre . Nuestro reto del próximo trimestre , será cumplir con nuestra meta. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.</p>
--	--	---	--	--	--	--	--	-------------------	---------------------------	--	---	---	---

Actividad 5,2	Conservación integral de áreas verdes en camellones, parques, jardines y glorietas.	Porcentaje de áreas verdes públicas conservadas mensuales (AA y AAA)	(Número de áreas verdes conservadas / Total de áreas verdes que necesitan conservación) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de supervisión de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Empresa Contratada para el mantenimiento de áreas verdes y arbolado ubicado en los espacios AAA y AA, realiza el mantenimiento constante y aprueban la supervisión de la Dirección de Parques y Jardines.	100%	este ejercicio fiscal. El mantenimiento contratado de los 55 espacios de área verde se ha llevado a cabo satisfactoriamente, manteniendo una constante del 100% de los espacios prioritarios, con una efectividad del 95% debido al desabastecimiento de agua, sin embargo, hemos logrado superar el reto y los espacios se encuentran en	100%	Actualmente, el mantenimiento contratado de los 55 espacios de área verde se ha llevado a cabo satisfactoriamente, manteniendo una constante del 100% de los espacios prioritarios, con una calidad superior al 95%.	100%	Actualmente, el mantenimiento contratado de los 55 espacios de área verde se ha llevado a cabo satisfactoriamente, manteniendo una constante del 100% de los espacios prioritarios, con una calidad superior al 95%. El valor del indicador se debe mantener casa trimestre.
---------------	---	--	---	---------	----------	------------	------	------	---	--	--	------	--	------	--	------	--

												óptimas condiciones, con flora saludable e hidratada, y con espacios limpios.					
Actividad 5.3	Realización de podas de árboles.	Número de podas de árboles realizadas	Sumatoria de podas de árboles	Gestión	Eficacia	Trimestral	16190	6500	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	1620	Gracias a los resultados obtenidos en el año 2020, los servicios de manejo de arbolado que necesita la ciudad son cada vez menores, lo que reduce el riesgo de la caída de un árbol o el desprendimiento de alguna de sus partes. Actualmente hemos	7503	Actualmente hemos rebasado la meta gracias a la intervención del "Programa de Manejo De Arbolado 2021". El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021.	8949	Actualmente hemos rebasado la meta gracias a la intervención del "Programa de Manejo De Arbolado 2021". El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.

												realizado el 24% de las acciones programadas para este año, con acciones de poda de reducción de copa, poda de clareo, poda preventiva, poda de balanceo, poda sanitaria, entre otras.					
Actividad 5.4	Fumigación de arbolado	Número de fumigación de árboles realizados	Sumatoria de árboles fumigados	Gestión	Eficacia	Trimestral	40264	40000	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	6743	Logramos un breve avance del 17% en las actividades de nutrición y control de plagas y enfermedades de arbolado urbano, realizando	21437	El cuidado y salud del arbolado urbano es importante por lo que se ha avanzado en un 54% en este indicador, pese a los primeros	25973	El temporal de lluvias dificulta esta actividad, sin embargo se avanzó poco más del 10% en el indicador anual. El

												o acciones de control de plagas por medio de cordón sanitario, fumigación de arbolado y nutrición, a través de la aplicación de productos biológicos.	meses de contingencia sanitaria Covid-19, donde suspendimos la mayor parte de nuestro programa de nutrición y fumigación de arbolado. El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021.	valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.			
Actividad 5.5	Realización de derribo de árboles secos.	Número de derribo de árboles secos realizados	Sumatoria de árboles secos derribados	Gestión	Eficacia	Trimestral	2605	1000	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	160	Logramos un satisfactorio avance del 16% en las actividades de retiro de árboles secos que representan un riesgo para la ciudadanía	653	Se lleva un avance del 65% en las actividades de retiro de árboles secos que representan un riesgo para la ciudadanía. Actual	936	Se lleva un avance del 93% en las actividades de retiro de árboles secos que representan un riesgo para la ciudadanía gracias

														mente nuestro reto es retirar la mayor cantidad de árboles posible, durante este tercer trimestre. El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021.		al programa de Manejo de Arbolado Urbano y al Programa de Atención al Temporal de Lluvias. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.	
Actividad 5.6	Realización de derribo de árboles riesgosos.	Número de derribo de árboles riesgosos realizados	Sumatoria de árboles riesgosos derribados	Gestión	Eficacia	Trimestral	707	550	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	74	Gracias a la colaboración del personal y los reportes ciudadanos, logramos identificar y retirar 74 árboles que ponían en riesgo	184	Gracias a la colaboración del personal y los reportes ciudadanos se avanzó al 30% de nuestra meta, sin embargo, es importante mencionar	292	Se lleva un avance del 53% de la meta anual. El valor es acumulado del periodo de enero al 15 de septiembre del 2021.

												la integridad de la ciudadanía y/o su patrimonio, evitando así, accidentes que en muchas ocasiones generan corte de circulación, pérdidas económicas y en casos extremos la pérdida de vidas humanas .	que en muchos casos hemos logrado preservar el árbol con medidas diferentes a la tala del arbolado, salvo aquellos que, en efecto, ponen en riesgo la vida o patrimonio de las personas . El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO
