

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa			
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR	Ejercicio Fiscal	Dependencia
12. Imagen Urbana	12. Imagen Urbana	2021	Coordinación General de Servicios Municipales
Alineación			
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042			
Eje	4- Guadalajara funcional y con servicios de calidad		
Objetivo	O12. Mejorar la cobertura y eficiencia en la prestación de los servicios públicos a cargo del municipio, conforme a las competencias que marca la legislación, mejorando la calificación y satisfacción de la ciudadanía.		
Estrategias	E12.1. Reducir los tiempos y ampliar la cobertura en la atención de reportes por fallas en servicios.,E12.2. Mejorar los niveles de iluminación en la ciudad.,E12.3. Impulsar, con las diversas áreas involucradas del Municipio, una política integral y sostenible de gestión de residuos sólidos para reducir su volumen, costo e impacto ambiental.,E12.5. Mejorar la imagen, limpieza y conservación del equipamiento y mobiliario urbano. ,E12.7. Mejorar la atención, cuidado y conservación de parques, jardines y áreas verdes intra - urbanas. ,E12.8. Brindar mantenimiento efectivo a las infraestructuras y superficies de rodamiento en las vialidades.		
Línea de Acción	L12.1.2,L12.1.3,L12.2.6,L12.3.1,L12.5.1,L12.8.1		

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)	Abril a Junio	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a mejorar la cobertura y eficiencia en la prestación de los servicios públicos a cargo del municipio mediante servicios de aseo, alumbrado público, mantenimiento urbano, pavimentos, parques y jardines de calidad	Porcentaje de población que otorga una calificación aprobatoria de los servicios públicos en el municipio	(Población que otorga calificación aprobatoria/Total de población encuestada)*100	Estratégico	Calidad	Anual	75%	76%	Informe de encuestas aplicadas	Dirección General de Planeación y Evaluación del Desempeño	La Dirección General de Planeación y Evaluación del Desempeño realiza la encuesta de satisfacción.	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	0	Este indicador tiene una frecuencia de medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre
PROPÓSITO	Los usuarios de los servicios públicos de aseo, alumbrado público, mantenimiento	Porcentaje de quejas y reportes atendidos ciudadanos	(Número de quejas y reportes atendidos/Total	Estratégico	Eficacia	Anual	94%	94%	Aplicación Ciudadapp	Coordinación General de Servicios	La plataforma Ciudadapp se mantiene en óptimas condiciones	0	Este indicador tiene una frecuencia de	0	Este indicador tiene una frecuencia de

	urbano, pavimentos y parques y jardines del municipio utilizan servicios públicos eficientes y de calidad.	atendidos	quejas y reportes recibidas)*100							Públicos Municipales - Dirección de Innovación Gubernamental		medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre		medición anual, por lo que no muestra avance en este trimestre	
Componente 1	Encendido de la red de alumbrado público conservado	Porcentaje de encendido de la red de alumbrado público.	(Número de luminarias prendidas / total de luminarias)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	97.53%	97.00%	Reportes de supervisión de la Dirección de Alumbrado Público	Jefatura de Unidad Departamental Operativa y de Supervisión - Dirección de Alumbrado Público	Se mantienen las concesiones en los términos establecidos	97.73%	Se continua con la atención al mayor número de reportes ciudadanos, para lograr así las metas en el nivel de encendido. Se identificaron al menos 860 lámparas robadas o accidentadas afectando el nivel de iluminación óptimo.	98%	De acuerdo al proceso de reportes y sumado a las cuadrillas de mantenimiento se continua con la atención de reportes ciudadanos. Se identifican lámparas robadas o accidentadas afectando el nivel de iluminación óptimo. El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.

Actividad 1.1	Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de alumbrado público	Variación porcentual de consumo de energía	$(1 - (\text{kwh consumido s año actual} / \text{kwh consumido s año anterior})) * 100$	Gestión	Eficacia	Trimestral	10.75%	5%	Supervisiones y conciliaciones con CFE	Jefatura de Unidad Departamental Operativa y de Supervisión - Dirección de Alumbrado Público	Se logran las conciliaciones con CFE.	2,59%	La empresa Concesionaria ha realizado mantenimiento preventivo y correctivos en el tema de fotoceldas en circuitos de manera oportuna.	1.79%	Se ha realizado mantenimiento preventivo y correctivo en el tema de fotoceldas en circuitos de manera oportuna. Se han recuperado algunos medidores faltantes, evitando cobros estimados. El valor es acumulado del periodo de enero - mayo 2021.
Actividad 1.2	Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de iluminación de espacios arquitectónicos realizados	Porcentaje de espacios arquitectónicos iluminados con mantenimiento/	(Sumatoria de porcentaje de avance de mantenimiento realizado / Sumatoria de porcentaje total)	Gestión	Eficacia	Trimestral	91%	100%	Informe de mantenimiento de iluminación en Espacios Arquitectónicos	Jefatura de Unidad Departamental Técnica - Dirección de Alumbrado Público	Se realiza el mantenimiento de iluminación en tiempo y forma por parte de la empresa contratada de Ene-Sep 2021	18%	Empresa Egea, tiene un avance del 16.17% Interiorismo, tiene un avance del 19.12%	60%	Empresa Egea, tiene un avance del 77.33% Interiorismo, tiene un avance del 83.16% El

			de mantenimiento a realizar)*100												valor es del periodo de abril - junio 2021.
Actividad 1.3	Atención de quejas y reportes ciudadanos	Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Número de quejas y reportes atendidos / Total quejas y reportes recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96%	98%	Aplicación Ciudadapp	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales - Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.	La plataforma Ciudadapp se mantiene en óptimas condiciones	96%	El valor es de reportes acumulados durante el periodo. Se cuenta con un programa de patrulleo diurno y nocturno para detección de fallas tempranas para ser atendidas.	94%	Se realiza supervisión del funcionamiento de luminarias en los 3 turnos, así como los fines de semana. Se brinda apoyos en trabajos urgentes en las 7 zonas de la ciudad, agilizando la respuesta a peticiones de fallas de luminarias por ciudadanía, al igual se supervisa en campo los trabajos que realiza la

														Empresa Concesionaria para que cumpla con la calidad de servicio requerido. El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.
Componente 2	Servicio de limpieza y residuos sólidos con disposición final realizada	Porcentaje de cobertura del servicio de recolección de residuos domiciliarios, papeleras y de manejo especial.	(Número de supervisiones realizadas/Supervisiones programadas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe mensual de la supervisión al servicio de recolección	Unidad de Supervisión a Concesiones de la Dirección de Aseo Público	Se mantienen las concesiones en los términos establecidos	32%	Se intensifica la conciliación de los recibos de pesaje contra los datos que presenta la concesionaria en la factura de cobro. Esto asegura el pago correcto a Caabsa.	66% El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Se continúa con la revisión de recibos de pesada contra los datos de cobro de la concesionaria Caabsa. Asegurando que el pago a la concesionaria es el

Actividad 2.1	Recolección de residuos sólidos domiciliarios en el municipio	Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en casa habitación	Sumatoria de toneladas de residuos sólidos recolectados en casa habitación	Gestión	Eficacia	Trimestral	509779	458801	Informe de tonelaje recolectado de residuos	Jefatura de Unidad de Concesiones - Dirección de Aseo Público	La empresa (CAABSA) realiza la recolección en tiempo y forma. Se mantienen los contratos en tiempo y forma.	115695	Se acordó con la Concesionaria que todas las quejas que surjan en el día respecto de la recolección, se resolverán en los turnos vespertinos del mismo día. Con ello asegurar un mejor servicio prestado por Caabsa.	239807	correcto. El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Se integran a sus actividades de supervisión colaboradoras de la unidad de supervisión a concesiones. Esto viene a fortalecer las acciones de supervisión de las dos concesionarias, lo cual se verá reflejado en una mejora en el desempeño de los servicios que presta Caabsa y Sulo.
------------------	---	---	--	---------	----------	------------	--------	--------	---	---	---	--------	--	--------	--

Actividad 2.2	Recolección de residuos sólidos en tianguis	Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en tianguis	Sumatoria de toneladas de residuos sólidos recolectados en tianguis	Gestión	Eficacia	Trimestral	23782	21404	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad de Aseo Urbano - Dirección de Aseo Público	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	5755	El jefe de la UAU ha tenido acercamientos con los tianguistas del baratillo a fin de que dejen las vialidades libres, a partir de las 15 horas y así dar inicio a las tareas de limpieza en tiempo y forma.	12122	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Se continua haciendo la limpieza de los tianguis manualmente, sin el apoyo de las barredoras, esto hace más tardada la actividad sin embargo, las calles en las que se asentaron los tianguis son aseadas totalmente.
Actividad 2.3	Recolección de residuos sólidos en contenedores municipales	Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en contenedores municipales	Sumatoria de toneladas de residuos sólidos recolectados en contenedores municipales	Gestión	Eficacia	Trimestral	1807	1626	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad de Aseo Urbano - Dirección de Aseo Público	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	449	Se mantiene en buen nivel la captación de	942	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Se continua haciendo la limpieza de los tianguis manualmente, sin el apoyo de las barredoras, esto hace más tardada la actividad sin embargo, las calles en las que se asentaron los tianguis son aseadas totalmente.

		colectados en contenedores municipales	colectados en contenedores municipales							Público			residuos por esta infraestructura municipal, se espera mejorarla manteniendo los contenedores durante mayor tiempo vacíos. Sin embargo en múltiples ocasiones los ciudadanos no dan pleno apoyo al buen uso de los contenedores		del 2021. Los contenedores municipales son una excelente opción para captar residuos de transeúntes en la vía pública. Sin embargo no se ha podido mejorar su estado físico ni cambiarlos por otros en mejor estado.
Actividad 2.4	Recolección de residuos generados por comerciantes establecidos en el Centro Histórico	Número de toneladas recolectadas de residuos generados por comerciantes establecidos en el Centro Histórico.	Sumatoria de toneladas recolectadas de los comerciantes en el Centro Histórico	Gestión	Eficacia	Trimestral	2476	2228	Informe de tonelaje recolectado de residuos	Jefatura de Unidad de Aseo Controlado - Dirección de Aseo Público	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	536	La recolección de residuos provenientes de los comercios del Centro Histórico se mantiene, en el mes de marzo, hubo un	1092	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Durante el trimestre se incrementó en 40% el número

													ligero aumento en la recolección. Se mantendrá este servicio en buen nivel de atención a los usuarios, a fin de que estén plenamente satisfechos.		de contratos de aseo contratado.
Actividad 2.5	Recolección de residuos de papeleras	Número de toneladas recolectadas en papeleras	Sumatoria de toneladas recolectadas en papeleras	Gestión	Eficacia	Trimestral	2329	2096	Informe de tonelaje recolectado de residuos	Jefatura de Unidad de Aseo Contratado - Dirección de Aseo Público	La empresa (SULO) realiza la recolección en tiempo y forma. Se mantienen los contratos en tiempo y forma.	490	A la concesionaria SULO, se le está exigiendo un mejor servicio, pues a últimas fechas se han notado papeleras sucias y llenas, esto representa un mal servicio. Por ello se acordó sancionar a SULO.	1046	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. Se analizan solicitudes de la ciudadanía referente a la instalación de papeleras en la calle Belisario Domínguez, entre Aldama, Gómez Farías y Medrano,

															en el área del hospital militar. Por solicitud de la ciudadanía las papeleras se habían retirado, sin embargo ahora las están pidiendo de nuevo, hasta que se compruebe que efectivamente se requieren se reinstalarán.
Actividad 2.6	Recolección de residuos en Puntos limpios / Residuos Base 0	Número de toneladas en puntos limpios recolectadas	Sumatoria total de toneladas recolectadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	3347	3012	Informe de tonelaje recolectado de residuos	Jefatura de Unidad de Aseo Contratado - Dirección de Aseo Público	La empresa (SULO) realiza la recolección en tiempo y forma. Se mantienen los contratos en tiempo y forma.	256	En este trimestre no se han instalado nuevos puntos limpios, sin embargo esta actividad no depende de la D. A. P., pero si se	542	El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021. De nuevo en este trimestre no se instalaron puntos limpios. A causa del temporal

													mantiene el vaciado de esta infraestructura y su limpieza externa.		de lluvias se ha fortalecido el mantenimiento a esta infraestructura, en especial a los sistemas hidráulicos y los puntos de articulación.
Componente 3	Mantenimiento del mobiliario urbano público realizado	Porcentaje de acciones de atención al mobiliario urbano.	(Número de acciones de mantenimiento al mobiliario urbano realizadas/Total de acciones de mantenimiento al mobiliario urbano a realizar)* 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Reportes operativos de la Dirección de Mantenimiento Urbano	Dirección de Mantenimiento Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	20%	Se continúa trabajando en el mantenimiento al Mobiliario Urbano	56%	Se continúa trabajando en el mantenimiento al mobiliario urbano. El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.
Actividad 3.1	Mantenimiento de fuentes	Porcentaje de fuentes con mantenimiento	(Número de fuentes con mantenimiento / total de fuentes) *	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados	Jefatura de Atención Ciudadana - Jefatura de Centro	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	98%	El valor se debe mantener cada trimestre. Se trabaja en la conservación	98%	El valor se debe mantener cada trimestre. Se trabaja en el mantenimiento

			100							Histórico - Dirección de Mto. Urbano			ervación y mantenimiento de las fuentes		tenimiento y conservación de las fuentes de Guadalajara.
Actividad 3.2	Recolección de animales muertos en la vía pública (RAMVIP)	Número de toneladas de animales muertos recolectadas	Sumatoria de toneladas de animales muertos recolectadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	153871	153871	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento - Dirección de Mto. Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	31074	Se trabaja en la recolección de animales muertos en vía pública, para mantener al 100% este servicio.	74539	Se sigue atendiendo la recolección de animales muertos en la vía pública, para conservar la atención al 100 % de los mismos. El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.
Actividad 3.3	Mantenimiento de plazas públicas	Porcentaje de plazas con mantenimiento	(Número de plazas con mantenimiento / total de plazas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados	Jefatura de Atención Ciudadana - Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mto. Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	47%	Se trabaja en el mantenimiento y remozamiento de plazas y plazoletas de Guadalajara	76%	El valor se debe mantener cada trimestre. Se realiza el mantenimiento, remozamiento y conservación de la

															imagen de plazas y plazoletas de la Ciudad.
Actividad 3.4	Realización de borrado de grafiti	Número de mts ² de borrado de grafiti	Sumatoria de M ² de borrado de grafiti	Gestión	Eficacia	Trimestral	64813	64813	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento, Jefatura de Atención Ciudadana, Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mtto. Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	12161	Se continua con el borrado de graffiti en muro y cantera dando prioridad a zonas con mayor incidencia.	25610	Se continua trabajando en el borrado de grafiti dando especial atención a espacios públicos. El valor es acumulado del periodo de enero - junio 2021.
Actividad 3.5	Mantenimiento de Paseo Alcalde	Porcentaje de acciones realizadas en Paseo Alcalde	(Número de acciones realizadas / total de acciones programadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento, Jefatura de Atención Ciudadana, Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mtto. Urbano	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	67%	Se continua con el mantenimiento del Paseo Alcalde.	100%	Se sigue trabajando para mantener en óptimas condiciones la imagen del Paseo Alcalde. El valor es acumulado del periodo de enero -

Compone nte 4	Conservación de vialidades efectuada	Porcentaj e de superficie de rodami ento en el municipio que requiere atención i nmediata.	(Número de M² de superficie dañada - número de M² de superficie atendida/ Total de M² de sup erficie)*1 00	Gestión	Eficacia	Trimestral	10.21%	6.15%	Reportes operativo s de la Dirección de Pavim entos	Dirección de Pavim entos	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	6.8%	Se reporta un pequeño avance durante este trimestre relaciona do con la finalizació n de los trabajos que quedaron pendiente s durante el ultimo mes del año pasado. Con este avance se dan oficial mente ter minados esos trabajos. Respecto a los trabajos c orrespond ientes al 2021 los mismos no han sido repor tados por la	6.72%	junio 2021. Se reporta un avance promedio en el trimestre de 6.76 %, se espera de igual forma la a utorizació n de nuevos proyectos por parte de la Dirección de Obras Públicas los cuales permitan aumentar el volumen de metros cuadrado s a rehabilitar en la presente administr ación y con esto alcanzar la meta prevista.
------------------	--	---	---	---------	----------	------------	--------	-------	--	--------------------------------	--	------	---	-------	--

													Dirección de Obras Publicas ya que se encontraban en proceso de adjudicación; se espera que el próximo trimestre ya existan avances que reportar.		
Actividad 4.1	Realización de bacheo en vialidades públicas	Número de m² bacheados	Sumatoria de m² bacheados	Gestión	Eficacia	Trimestral	198609	165000	Informe de resultados de bacheo	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	Secretaría del Transporte otorga los permisos para cierres temporales de calles. El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	28958	Se continua con los avances en los trabajos de bacheo, avanzando lo más que se pueda antes de que inicie el temporal de lluvias, en este último mes del trimestre ya se comienzan a regularizar	62715	Durante este trimestre se logro estabilizar las cantidades de metros cuadrados atendidos. En el último mes se alcanzó la mayor cantidad de metros cuadrados atendidos con 12,877 m2.

													los niveles normales de bacheo con respecto a los dos primeros meses del año.		
Actividad 4.2	Realización de calafateo en vialidades públicas	Porcentaje de metros lineales de calafateo realizados	(Número de metros calafateados / total de metros a calafatear) *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de resultados de calafateo	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	Secretaría del Transporte otorga los permisos para cierres temporales de calles. La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	100%	Esta actividad presenta un avance más que considerable ya que ya se cumplió la meta pactada para este año además de sobrepasarla hasta el momento en un 62% .Es importante mencionar que esta actividad solo se puede llevar a cabo en c	100%	Esta actividad prácticamente ya ha finalizado, así mismo durante el temporal de lluvias no es posible llevar a cabo estas actividades.

													ondicione s secas por tal motivo se ha dado a la tarea de avanzar lo más que se pueda en este rubro previo al inicio del temporal de lluvias.		
Actividad 4.3	Atención de quejas y reportes ciudadanos	Porcentaj e de quejas y reportes c iudadanos atendidos	(Número de quejas y reportes atendidos /Total quejas y reportes por atend er)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	94%	93%	Aplicación Ciudapp	Jefatura de Conser vación - Dirección de Pavim entos	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones. La plataforma Ciudapp se mantiene en óptimas condiciones	79%	Se continua con el avance en la atención de reportes c iudadanos esperamo s continuar con la tendencia de aumento en la atención de los mismos para que durante el próximo trimestre lleguemos	66%	Se continua con el avance en la atención de reportes c iudadanos . Durante este periodo da inicio el temporal de lluvias, cuestion que hace que aumenten los reportes de bacheo.

													a los porcentajes pactados al inicio del año. El valor es acumulado del periodo.		
Componente 5	Conservación de áreas verdes públicas realizada	Porcentaje de áreas verdes públicas conservadas.	(Número de áreas verdes atendidas / Total de áreas verdes del inventario)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96%	96%	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Dirección de Parques y Jardines	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	23%	Estas áreas recibieron riego de plantas, árboles y pasto, rediseño ornamental, deshierbe, poda de pasto, poda de ceto, control de plagas y enfermedades, reparaciones menores de infraestructura, sistemas de riego y tomas de agua, por mencionar algunas de las pequeñas pero importantes	48%	En el segundo trimestre 2021 se aumentó la capacidad de mantenimiento al 28% de las áreas verdes, aún con la ausencia del personal vulnerable y las bajas causadas por la contingencia COVID-19. Las áreas atendidas recibieron riego de plantas de ornato, árboles y pasto,

													acciones que nos ayudan a conservar y mejorar nuestros espacios.		rediseño ornamental, deshierbe, poda de pasto, poda de seto, control de plagas y enfermedades, reparaciones menores de infraestructura, sistemas de riego y tomas de agua. El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021.
Actividad 5.1	Mejoramiento integral de áreas verdes #100ParquesGDL	Porcentaje de áreas verdes con intervenciones integrales y/o rehabilitaciones realizadas (100 ParquesGDL)	(Número de áreas verdes intervenidas / Total de áreas verdes programadas a intervenir)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	18%	Debido a los retos que enfrenta la municipalidad en materia de salud, gran parte de nuestro esfuerzo se enfoca en el apoyo al	41%	Se avanzó un 23% durante este segundo trimestre. Nuestro reto del próximo trimestre, será cumplir con nuestra meta. El

													sector salud, en su campaña de vacunación contra el virus COVID-19. Situación que freno un poco el avance en la rehabilitación de espacios públicos, logrando un 18% de avance respecto al total de espacios programados para este ejercicio fiscal.		valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021.
Actividad 5,2	Conservación integral de áreas verdes en camellones, parques, jardines y glorietas.	Porcentaje de áreas verdes públicas conservadas mensuales (AA y AAA)	(Número de áreas verdes conservadas / Total de áreas verdes que necesitan conservación) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de supervisión de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Empresa Contratada para el mantenimiento de areas verdes y arbolado ubicado en los espacios AAA y AA, realiza el mantenimiento constante y aprueban la supervisión de la Dirección de	100%	El mantenimiento contratado de los 55 espacios de área verde se ha llevado a cabo satisfactoriamente, manteniend	100%	Actualmente, el mantenimiento contratado de los 55 espacios de área verde se ha llevado a cabo satisfactoria

											Parques y Jardines.		o una constante del 100% de los espacios prioritarios, con una efectividad del 95% debido al desabasto de agua, sin embargo, hemos logrado superar el reto y los espacios se encuentran en óptimas condiciones, con flora saludable e hidratada, y con espacios limpios.		mente, manteniend o una constante del 100% de los espacios prioritarios, con una calidad superior al 95%.
Actividad 5.3	Realización de podas de árboles.	Número de podas de árboles realizadas	Sumatoria de podas de árboles	Gestión	Eficacia	Trimestral	16190	6500	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	1620	Gracias a los resultados obtenidos en el año 2020, los servicios de manejo de	7503	Actualmente hemos rebasado la meta gracias a la intervención del "Programa de

												entre otras.			
Actividad 5.4	Fumigación de arbolado	Número de fumiga ción de árboles realizadas	Sumatoria de árboles fu migados	Gestión	Eficacia	Trimestral	40264	40000	Informes de resulta dos de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.	6743	Logramos un breve avance del 17% en las acti vidades de nutrición y control de plagas y enferme dades de arbolado urbano, r ealizando acciones de control de plagas por medio de cordón sanitario, fumigació n de arbolado y nutrición, a través de la aplicación de productos biológicos .	21437	El cuidado y salud del arbolado urbano es important e por lo que se ha avanzado en un 54% en este indicador, pese a los primeros meses de contingen cia sanitaria Covid-19, donde sus pendimos la mayor parte de nuestro programa de nutrición y fumigac ión de arbolado. El valor es acumulad o del periodo de enero a junio del 2021.
Actividad	Realización de	Número	Sumatoria	Gestión	Eficacia	Trimestral	2605	1000	Informes	Jefatura	La Dirección de	160	Logramos	653	Se lleva

5.5	derribo de árboles secos.	de derribo de árboles secos realizados	de derribo de árboles secos derribados						de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. El parque vehicular se mantiene en óptimas condiciones.		un satisfactorio avance del 16% en las actividades de retiro de árboles secos que representan un riesgo para la ciudadanía.		un avance del 65% en las actividades de retiro de árboles secos que representan un riesgo para la ciudadanía. Actualmente nuestro reto es retirar la mayor cantidad de árboles posible, durante este tercer trimestre. El valor es acumulado del periodo de enero a junio del 2021.
Actividad 5.6	Realización de derribo de árboles riesgosos.	Número de derribo de árboles riesgosos realizados	Sumatoria de derribo de árboles riesgosos derribados	Gestión	Eficacia	Trimestral	707	550	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. El parque vehicular se	74	Gracias a la colaboración del personal y los reportes c	184	Gracias a la colaboración del personal y los reportes c

									Jardines	Jardines	mantiene en óptimas condiciones.		ciudadanos , logramos identificar y retirar 74 árboles que ponían en riesgo la integridad de la ciudadanía y/o su patrimonio, evitando así, accidentes que en muchas ocasiones generan corte de circulación, pérdidas económicas y en casos extremos la pérdida de vidas humanas.	ciudadanos se avanzó al 30% de nuestra meta, sin embargo, es importante mencionar que en muchos casos hemos logrado preservar el árbol con medidas diferentes a la tala del arbolado, salvo aquellos que, en efecto, ponen en riesgo la vida o patrimonio de las personas. El valor es acumulado o del periodo de enero a junio del 2021.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------	----------	--	--	---	---

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN
DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE
DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO