

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa			
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR	Ejercicio Fiscal	Dependencia
12. Imagen urbana	12. Imagen urbana	2020	Coordinación General de Servicios Municipales
Alineación			
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042			
Eje	4- Guadalajara funcional y con servicios de calidad		
Objetivo	O12. Mejorar la cobertura y eficiencia en la prestación de los servicios públicos a cargo del municipio, conforme a las competencias que marca la legislación, mejorando la calificación y satisfacción de la ciudadanía.		
Estrategias	E12.1. Reducir los tiempos y ampliar la cobertura en la atención de reportes por fallas en servicios.,E12.2. Mejorar los niveles de iluminación en la ciudad.,E12.3. Impulsar, con las diversas áreas involucradas del Municipio, una política integral y sostenible de gestión de residuos sólidos para reducir su volumen, costo e impacto ambiental.,E12.5. Mejorar la imagen, limpieza y conservación del equipamiento y mobiliario urbano. ,E12.7. Mejorar la atención, cuidado y conservación de parques, jardines y áreas verdes intra - urbanas. ,E12.8. Brindar mantenimiento efectivo a las infraestructuras y superficies de rodamiento en las vialidades.		
Línea de Acción	L12.1.2,L12.1.3,L12.2.6,L12.3.1,L12.5.1,L12.7.1,L12.7.3,L12.8.1		

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a mejorar la cobertura y eficiencia en la prestación de los servicios públicos a cargo del municipio mediante servicios de aseo, alumbrado público, mantenimiento urbano, pavimentos, parques y jardines de calidad	Porcentaje de población que otorga una calificación aprobatoria de los servicios públicos en el municipio	Mide el nivel de satisfacción que otorgan las personas usuarias de los servicios de alumbrado público, aseo, parques y jardines y pavimentos de la ciudad.	Estratégico	Calidad	Anual	75%	76%	Informe de encuestas aplicadas	Dirección General de Planeación y Evaluación del Desempeño	La Dirección General de Planeación y Evaluación del Desempeño realiza la encuesta de satisfacción.	n/d	n/d

PROPÓSITO	Los usuarios de los servicios públicos de aseo, alumbrado público, mantenimiento urbano, pavimentos y parques y jardines del municipio utilizan servicios públicos eficientes y de calidad.	Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Quejas y reportes atendidos / Total quejas y reportes por atender)*100	Estratégico	Eficiencia	Anual	86%	87%	Aplicación Ciudadapp	Coordinación General de Servicios Municipales, Coordinación de Administración e Innovación	La Dirección de Administración e Innovación mantiene en óptimas condiciones la plataforma Ciudadapp.	n/d	n/d
Componente 1	Encendido de la red de alumbrado público conservado	Nivel de encendido de la red de alumbrado público.	(Luminarias prendidas / Luminarias totales)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96	97	Reportes de supervisión de la Dirección de Alumbrado Público	Jefatura de Unidad Departamental Operativa y de Supervisión - Dirección de Alumbrado Público	La Tesorería mantiene los pagos a la concesionaria en tiempo y forma.	n/d	n/d
Actividad 1.1	Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de alumbrado público realizados	Variación porcentual de consumo de energía	((Kwh consumidos año actual - Kwh consumidos año anterior) / Kwh consumidos año anterior)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	16.95%	0%	Supervisiones y conciliaciones con CFE	Jefatura de Unidad Departamental Operativa y de Supervisión - Dirección de Alumbrado Público	Se logran las conciliaciones con CFE.	n/d	n/d
Actividad 1.2	Instalación de luminarias	Sumatoria de luminarias instaladas	Sumatoria total de luminarias instaladas	Gestión	Eficacia	Trimestral	5	600	Informe de instalación de luminarias	Jefatura de Unidad Departamental Operativa y de Supervisión - Dirección de	Se realiza la instalación de luminarias en tiempo y forma por parte de la empresa contratada.	n/d	n/d

										Alumbrado Público			
Actividad 1.3	Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de iluminación de espacios arquitectónicos realizados	Porcentaje de espacios arquitectónicos iluminados con mantenimiento.	(Espacios arquitectónicos con mantenimiento/ Total de espacios arquitectónicos a dar mantenimiento)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	93%	100%	Informe de mantenimiento de iluminación	Jefatura de Unidad Departamental Técnica - Dirección de Alumbrado Público	Se realiza el mantenimiento de iluminación en tiempo y forma por parte de la empresa contratada.	n/d	n/d
Actividad 1.4	Iluminación de Seguridad en puentes peatonales de Guadalajara	Porcentaje de puentes peatonales iluminados	(Puentes peatonales con instalación de iluminación realizada/ Total de puentes peatonales a instalar iluminación)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe de instalación de iluminación en puentes peatonales	Jefatura de Unidad Departamental Técnica - Dirección de Alumbrado Público	Se realiza la instalación de iluminación en tiempo y forma por parte de la empresa contratada.	n/d	n/d
Actividad 1.5	Atención de quejas y reportes ciudadanos	Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Quejas y reportes atendidos / Total quejas y reportes por atender)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	99%	99%	Aplicación Ciudadapp	Coordinación General de Servicios Municipales, Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.	La Dirección de Administración e Innovación Gubernamental mantiene en óptimas condiciones la plataforma Ciudadapp.	n/d	n/d
Componente 2	Servicio de limpia y residuos sólidos con disposición final realizada	Porcentaje de cobertura del servicio	(Supervisiones realizadas / Supervisiones)	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe mensual de la supervisión	Unidad de Supervisión a Concesiones de la	La Tesorería mantiene los pagos a la concesionaria en tiempo y forma. La	n/d	n/d

		de recolección de residuos domiciliarios, papeleras y de manejo especial.	nes programadas)* 100						al servicio de recolección	Dirección de Aseo Público	Dirección de Aseo Público realiza las supervisiones correspondientes. El abasto de combustible se mantiene constante a los camiones de recolección.		
Actividad 2.1	Recolección de residuos sólidos domiciliarios en el municipio	Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en casa habitación	Sumatoria de toneladas de residuos sólidos recolectados en casa habitación	Gestión	Eficacia	Trimestral	527356	553724	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad de Concesiones - Dirección de Aseo Público	La empresa (CAABSA) realiza la recolección en tiempo y forma. La Dirección de Sindicatura mantiene el contrato en tiempo y forma. La Dirección de Tesorería realiza el pago en tiempo y forma.	n/d	n/d
Actividad 2.2	Recolección de residuos sólidos en tianguis	Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en tianguis	Sumatoria de toneladas de residuos sólidos recolectados en tianguis	Gestión	Eficacia	Trimestral	22054	23160	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Urbano - Dirección de Aseo Público	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	n/d	n/d
Actividad 2.3	Recolección de residuos sólidos en contenedores municipales	Número de toneladas de residuos sólidos recolectados en contenedores municipales	Sumatoria de toneladas de residuos sólidos recolectados en contenedores municipales	Gestión	Eficacia	Trimestral	5659	5900	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Urbano - Dirección de Aseo Público	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	n/d	n/d
Actividad 2.4	Recolección de residuos generados por comerciantes establecidos en el Centro Histórico	Número de toneladas recolectadas de residuos generados	Sumatoria de toneladas de recolectadas de los comerciantes	Gestión	Eficacia	Trimestral	2790	2930	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Contratado - Dirección de Aseo	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	n/d	n/d

		por comerciantes establecidos en el Centro Histórico.	es en el Centro Histórico							Público			
Actividad 2.5	Recolección de residuos de papeleras	Número de toneladas recolectadas en papeleras	Sumatoria de toneladas recolectadas en papeleras	Gestión	Eficacia	Trimestral	2796	2940	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Contratado - Dirección de Aseo Público	La empresa (SULO) realiza la recolección en tiempo y forma. La Dirección de Sindicatura mantiene el contrato en tiempo y forma. La Dirección de Tesorería realiza el pago en tiempo y forma.	n/d	n/d
Actividad 2.6	Recolección de residuos en Puntos limpios / Residuos Base 0	Número de toneladas en puntos limpios recolectadas	Sumatoria total de toneladas recolectadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	3189	3350	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Contratado - Dirección de Aseo Público	La empresa (SULO) realiza la recolección en tiempo y forma. La Dirección de Sindicatura mantiene el contrato en tiempo y forma. La Dirección de Tesorería realiza el pago en tiempo y forma.	n/d	n/d
Componente 3	Mantenimiento del mobiliario urbano público realizado	Porcentaje de acciones de atención al mobiliario urbano.	(Número de acciones de mantenimiento al mobiliario urbano realizadas / Total de acciones de mantenimiento al mobiliario urbano a realizar)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Reportes operativos de la Dirección de Mantenimiento Urbano	Dirección de Mantenimiento Urbano	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d
Actividad	Mantenimiento de	Porcentaje	(Número	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes	Jefatura de	La Coordinación	n/d	n/d

3.1	fuentes	de fuentes con mantenimiento	total de fuentes con mantenimiento / Número total de fuentes) * 100						de resultados	Atención Ciudadana - Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mto. Urbano	General de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones		
Actividad 3.2	Recolección de animales muertos en la vía pública (RAMVIP)	Número de toneladas de animales muertos recolectadas	Sumatoria de toneladas de animales recolectadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	12863	12863	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento - Dirección de Mto. Urbano	La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	n/d	n/d
Actividad 3.3	Realización de mantenimiento de plazas públicas	Porcentaje de plazas con mantenimiento	(Número total de plazas con mantenimiento / Número total de plazas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados	Jefatura de Atención Ciudadana - Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mto. Urbano	La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	n/d	n/d
Actividad 3.4	Realización de borrado de grafiti	Número de mts ² de borrado de grafiti	Sumatoria de M ² de borrado de grafiti	Gestión	Eficacia	Trimestral	74600	74600	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento , Jefatura de Atención Ciudadana, Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mto. Urbano	La Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d
Actividad 3.5	Realización de mantenimiento de Paseo Alcalde	Porcentaje de acciones	(Número total de acciones	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento	La Coordinación General de Administración e	n/d	n/d

		realizadas en Paseo Alcalde	realizadas / Número total de acciones a realizar) * 100							to , Jefatura de Atención Ciudadana, Jefatura de Centro Histórico - Dirección de Mto. Urbano	Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.		
Componente 4	Conservación de vialidades efectuada	Porcentaje de superficie de rodamiento en el municipio que requiere atención inmediata.	(M ² de superficie dañada - M ² de superficie atendida / Total de M ² de superficie)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	10%	10%	Reportes operativos de la Dirección de Pavimentos	Dirección de Pavimentos	La Dirección de Obras públicas realiza las repavimentaciones correspondientes. La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d
Actividad 4.1	Realización de bacheo en vialidades públicas	Número de m ² bacheados	Sumatoria de m ² bacheados	Gestión	Eficacia	Trimestral	243571	230000	Informe de resultado de bacheo	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	Secretaría del Transporte otorga los permisos para cierres temporales de calles. La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones. Los precios del material se incrementan.	n/d	n/d
Actividad 4.2	Realización de calafateo en vialidades públicas	Porcentaje de metros lineales de calafateo realizados	(M calafateados / Total de m a calafatear) *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	14%	100%	Informe de resultado de calafateo	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	Secretaría del Transporte otorga los permisos para cierres temporales de calles. La Coordinación de Administración e Innovación	n/d	n/d

											Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.		
Actividad 4.3	Atención de quejas y reportes ciudadanos	Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Quejas y reportes atendidos / Total Quejas y reportes por atender)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	92%	93%	Aplicación Ciudadapp	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene la aplicación Ciudadapp en óptimas condiciones. La Tesorería realiza el pago en tiempo y forma de la aplicación Ciudadapp.	n/d	n/d
Componente 5	Conservación de áreas verdes públicas realizada	Porcentaje de áreas verdes públicas conservadas.	(Número de áreas verdes atendidas / Total de áreas verdes del inventario)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96%	96%	Reportes de supervisión de la Dirección de Parques y Jardines	Dirección de Parques y Jardines	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d
Actividad 5.1	Mejoramiento integral de áreas verdes #100ParquesGDL	Porcentaje de áreas verdes con intervenciones integrales y/o rehabilitaciones realizadas	(Número de áreas verdes intervenidas / Total de áreas verdes a intervenir)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d
Actividad 5.2	Conservación integral de áreas verdes en camellones, parques, jardines y glorietas.	Porcentaje de áreas verdes públicas conservadas mensuales	(Número de áreas verdes conservadas / Total de áreas verdes que necesitan c	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d

			onservación) * 100										
Actividad 5.3	Realización de podas de árboles.	Número de podas de árboles realizadas	Sumatoria de podas de árboles	Gestión	Eficacia	Trimestral	6854	7100	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d
Actividad 5.4	Fumigación de árbolado.	Número de fumigación de árboles realizadas	Sumatoria de árboles fumigados	Gestión	Eficacia	Trimestral	59489	40000	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d
Actividad 5.5	Realización de derribo de árboles secos.	Número de derribo de árboles secos realizados	Sumatoria de árboles secos derribados	Gestión	Eficacia	Trimestral	1044	1500	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de derribo. La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d
Actividad 5.6	Realización de derribo de árboles riesgosos.	Número de derribo de árboles riesgosos realizados	Sumatoria de árboles riesgosos derribados	Gestión	Eficacia	Trimestral	550	750	Informes de resultados de la Dirección de Parques y Jardines	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de derribo. La Coordinación de Administración e Innovación Gubernamental mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones.	n/d	n/d

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN
DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE
DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO
