**Formato PP.A. Matriz de indicadores para Resultados del Programa Presupuestario**

| Datos de identificación del Programa | | | |
|---|---|---|---|
| **Programa Presupuestario** | **Nombre y Nombre del Programa** | **Ejercicio Fiscal** | **Dependencia** |
| 34 - Igualdad de género y oportunidades | 34 - Igualdad de género y oportunidades | 2022 | Secretaría |

| Alineación | |
|---|---|
| **PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 2021 - VISIÓN 2042** | |
| **Eje** | **1 - Guadalajara próspera e incluyente** |
| **Objetivo** | **1.6 - Promover la vida y participación de todas las personas que conforman en Guadalajara, garantizando el ejercicio de sus derechos, con perspectiva de igualdad de género, en un ambiente favorable para su desarrollo integral** |
| **Estrategia** | **1.6.1 - Atender la violencia contra las Mujeres** |
| **Líneas de Acción** | **1.6.1.1-1.6.1.2-1.6.1.3-1.6.1.4** |

| | INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | RESUMEN NARRATIVO | Indicador | Fórmula | Tipo de Indicador | Dimensión | Frecuencia de la medición | LÍNEA BASE | METAS | FUENTES DE INFORMACIÓN | SUPUESTOS | Avances Trimestre 1 Mínimo | Observaciones (cualitativas - cuantitativas) | Avances Trimestre 2 Mínimo | Observaciones (cualitativas - cuantitativas) | Avances Trimestre 3 Mínimo | Observaciones (cualitativas - cuantitativas) | Avances Trimestre 4 Mínimo | Observaciones (cualitativas - cuantitativas) |
| FIN | Contribuir a la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, en como la disminución de las víctimas de violencia contra las mujeres mediante la gestión de mecanismos transversales que fomenten la igualdad en la sociedad y el acceso de mujeres y niñas de violencia | Porcentaje de mujeres que han padecido violencia en su ámbito comunitario | (Número de mujeres que han padecido violencia en su ámbito comunitario / Número de mujeres ) * 100 | Estratégico | Eficacia | Bienal | 0.24 | 0.24 | Diagnóstico sobre la violencia de violencia de alguna manera las mujeres en el municipio de Guadalajara. V1. Total de mujeres que han padecido violencia comunitaria. V2. Total de mujeres en el municipio | Las mujeres participan para fiscalizar a la ciudadanía del Diagnóstico sobre la violencia de violencia de alguna manera las mujeres en el municipio de Guadalajara, de acuerdo a la Encuesta 2020 | 0 | La medición del indicador es bienal, por tanto, no hay avance que reportar | 0 | La medición del indicador es bienal, por tanto, no hay avance que reportar | - | - | - | - |
| PROPÓSITO | Las mujeres en Guadalajara viven en condición de igualdad y libre de violencia en todo el entorno. | Porcentaje de personas beneficiadas con acciones para la igualdad sustantiva, la promoción y protección de los derechos y una vida libre de violencia en todo el entorno. | (Número de personas beneficiadas con la realización de las acciones / Total de personas en promedio beneficiar) * 100 | Estratégico | Eficacia | Trimestral | 100% | 1 | 1.1 Informe de resultados. V.1 Diseño y metodología del Diagnóstico sobre la violencia de violencia de alguna manera las mujeres en el municipio de Guadalajara. V.2 Planeación de las acciones programadas | Las dependencias del gobierno de Guadalajara operan en la realización de las actividades. Las condiciones no han sido altas para llevar a cabo las actividades (no participan por patrulla), las mujeres no se reúnen (no participan) | 12.50% | | 25.00% | No se cuenta con el presupuesto ejercido, por tanto, quedó en ceros avances. | - | - | - | - |
| COMPONENTE 1 | Estrategias para una vida libre de violencia en razón de género implementada. | Porcentaje de acciones implementadas para la Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres. | (Número de acciones implementadas/Número de acciones programadas) * 100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 1 | 1 | 1.2 Informe de resultados. V.1 Diseño y metodología del Diagnóstico sobre la violencia de violencia de alguna manera las mujeres en el municipio de Guadalajara. V.2 Planeación de las acciones programadas. | La gestión y ejecución con el personal de las dependencias de la APM es efectiva, para lograr la implementación de la estrategia para una vida libre de violencias. | 25% | | 25% | No se cuenta con la información del presupuesto ejercido, por tanto quedó pendiente reportarlo. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 1.1 | Implementación del Modelo Único de Atención Integral a Mujeres y NNA Víctimas de Violencia. | Porcentaje de personas de las UNEGS formadas mediante el plan gradual de Promotoras elaborado. | (Número de personas de las UNEGS formadas/Total de personas integrantes de las UNEGS)* 100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 0.55 | 0.58 | 1.1 Informe cuanti- y cualitativo del proceso de formación. V.1 Propuesta y metodología del Plan gradual de Promotoras elaborado. V.2 Propuesta y metodología de la Capacitación de las Promotoras | El Modelo para GEL, el cual es la documento que contengan los criterios base y especialidades de las Promotoras, es elaborado y aprobado por los directivos de servicios de atención a mujeres en situación de violencias y otros casos, así lo ejecutan | 0 | | 28% | Aún no se cuenta con el monto del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 1.2 | Diseño y ejecución del Programa de seguimiento a mujeres con riesgo alto de violencia y con factor de mujeres presentas víctimas de feminicidio. | Porcentaje de avance en el diseño y ejecución del programa. | (Número de cursos realizados/Número de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | N/A | 0.5 | 1.1 Informe de resultados. V.1 Diseño y metodología del Programa. | Durante este ejercicio Fiscal se realizan el 50% de las acciones que implican el diseño y ejecución del programa | 20% | No se ha iniciado aún el programa. | 20% | Pendiente reportar el avance ejercido, no se cuenta con la información. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 1.3 | Realización de servicios de atención integral a víctimas con prioridad a mujeres en situación de violencia | Porcentaje de mujeres atendidas en situación de violencia | (Número de mujeres atendidas/Número de mujeres en situación de violencia atendidas)*100 | Gestión | Calidad | Trimestral | 0.53 | 0.59 | 1.1 Informe de resultados. V.1 Planeación de los servicios ofrecidos con base en el informe de resultados del ejercicio Fiscal previo. | Las instituciones públicas con buen apoyo económico para la contratación de servicios profesionales para otorgar el número de atención planeadas | 27.10% | | 54.21% | Aún no se cuenta con el reporte del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 1.4 | Implementación de programa de Vigilancia Epidemiológica Casa de Emergencia | Porcentaje de acciones realizadas. | (Número de acciones realizadas/Número de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | N/A | 1 | 1.1 Informe de resultados del proceso de formación. V.1 Planeación y metodología del Vigilancia epidemiológica. V.2 Planeación y ejecución de las acciones programadas. | Las acciones que implican el fortalecimiento de la Casa de Emergencia se realizan conforme a lo planeado. | 10% | | 40% | No se cuenta con la información del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 1.5 | Modelo de Atención Reeducativa para Hombres, modificado por la CONAVIM implementado. | Porcentaje de profesionistas formados en el Modelo de Atención Reeducativa para Hombres | (Número de personas de las UNEGS formadas en el Modelo/Total de personas integrantes de las UNEGS)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | N/A | 0.14 | 1.1 Informe de resultados del proceso de formación. V.1 Propuesta y metodología del Modelo establecido por la CONAVIM. V.2 Planeación y ejecución de las acciones programadas | La implementación del Modelo de atención reeducativa para hombres de la CONAVIM, se realiza a través de la formación y acreditación de los Profesionales. | 0 | | 0 | Durante este periodo no llevó a cabo el proceso de Evaluación a dos pendientes al Mismo para la acreditación. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 1.6 | Realización de brigadas de orientación y atención a mujeres, niñas y adolescentes desde la comunidad | Porcentaje de profesionistas que participan en los procesos de formación para la creación de una ciudad y espacios públicos más seguros y libres de violencia | (Número de personas beneficiadas por la brigada/Total de personas en promedio beneficiar)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 1 | 1 | 1.1 Informe de resultados del proceso de formación. V.1 Propuesta y metodología de las Brigadas de orientación y atención comunitaria. V.2 Planeación y ejecución de las acciones programadas | Las servicios de información, difusión, así como orientación y atención que ofrece el CEPAVIM, se realizan desde la comunidad y las personas que buscan ser atendidas | 48.33% | | 0% | Falta el reporte de la información. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 1.7 | Actualización del PROPIGEVAM GDL, y seguimiento a las acciones transversales implementadas. | Porcentaje de acciones implementadas del Programa | (Número de acciones implementadas/Número de acciones programadas)*PROPIGEVAM GDL* 100 | Estratégico | Eficacia | Trimestral | 0.22 | 0.23 | 1.1 Informe de resultados del proceso de formación. V.1 Planeación de las acciones programadas. V.2 Planeación de las acciones programadas | Las dependencias implementan las estrategias y acciones del programa conforme sus capacidades | 20% | | 40% | No se cuenta con la información del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| COMPONENTE 2 | Estrategia de Políticas Públicas para la Igualdad implementada. | Porcentaje de acciones implementadas de acuerdo a la Estrategia de políticas públicas para la igualdad | (Número de acciones implementadas/Número de acciones programadas)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 1 | 1 | 1.1 Informe de resultados del proceso de formación. V.1 Planeación y ejecución de las acciones programadas. V.2 Planeación y ejecución de las acciones programadas | La participación y el personal de la APM se integran en las acciones formativas y en las estrategias de difusión, logrando ser aliados en la implementación de las estrategias en PP. Temas de mujeres. | 25% | | 25% | No se cuenta con la información del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 2.1 | Implementación de campañas de difusión con Perspectiva de género | Porcentaje de impactos generados por campañas de difusión realizadas | (Número de impactos alcanzados / Número de impactos programados)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 1 | 1 | 1.1 Estadísticas enviadas por redes sociales del Instituto (Facebook, Twitter e Instagram). V.2 Planeación y diseño de campañas | La difusión de los temas de interés sobre el derecho de acceso a la información impactan de acuerdo a las diferentes redes sociales. | 25.83% | | 25.83% | No se cuenta con el monto del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 2.2 | Procesos formativos y/o profesionalizantes con Enfoque de igualdad de género y Derechos Humanos, a los servidores públicos | Porcentaje de campañas difundidas en redes sociales realizadas/usadas | (Número de campañas difundidas/Total de campañas programadas)*100 | Estratégico | Eficacia | Trimestral | 1 | 1 | 1.1 Estadísticas enviadas por redes sociales del Instituto (Facebook, Twitter e Instagram). V.2 Planeación y diseño de campañas | Las redes sociales son el medio de difusión de información | 25% | | 25% | | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 2.3 | Formación y profesionalización de personal replicador, desde los Enfoques de igualdad de género y Derechos humanos, a los servidores de la APM | Porcentaje de servidores públicos que son sujetos de procesos formativos y/o profesionalizantes con Enfoque de igualdad de género y Derechos humanos | (Servidores públicos que son sujetos de procesos formativos y/o profesionalizantes/Total de Servidores públicos que son sujetos de procesos formativos y/o profesionalizantes)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 1 | 0.45 | 1.1 Informe de resultados del proceso de formación. V.2 Planeación y metodología del Programa de formación | El Servidor público genera acciones internas y vencida la acción en los temas abordados, dan cumplimiento al ejercicio de trabajo en los procesos | 23.65% | | 100% | No se cuenta con la información del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 2.4 | Formación y profesionalización de personal replicador, desde los Enfoques de igualdad de género y Derechos humanos, a los servidores de la APM | Porcentaje de acciones implementadas del Programa "Formación y profesionalización de personal replicador | desde los Enfoques de igualdad de género y Derechos humanos | desde la preparación del diseño y actividades implementadas del Programa "Formación y profesionalización de personal replicador | Eficacia | Trimestral | 0 | 6 | 1.1 Informe de avance del Programa de formación. V.2 Planeación y metodología del Programa de formación. | Porcentaje | 0 | | 30% | No se cuenta con la información del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 2.5 | Realización de actividades institucionales/interinstitucionales para promover la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, a través de medios digitales y de forma presencial | Porcentaje de personas que participan en las actividades para promover la igualdad entre mujeres y hombres. | (Total de personas beneficiadas/Total de personas programadas beneficiar)* 100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 1 | 1 | 1.1 Informe cuanti- y cualitativo de las actividades realizadas. V.2 Planeación y metodología de las actividades programadas | La ciudadanía participa de forma activa en las actividades planeadas para promover la igualdad entre mujeres y hombres. | 91.65% | | 91.65% | No se cuenta con la información del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |
| ACTIVIDAD 2.6 | Actualización del PROIGEALDE GDL, y seguimiento a las acciones transversales. | Porcentaje de acciones implementadas del Programa | (Número de acciones implementadas/Número de acciones programadas)*PROIGEALDE GDL(2021-2)* 100 | Estratégico | Eficacia | Trimestral | 0.22 | 0.23 | 1.1 Informe de resultados del proceso de formación. V.2 Planeación de las acciones programadas. | Las dependencias implementan las estrategias y acciones del programa conforme sus capacidades | 20% | | 40% | No se cuenta con la información del presupuesto ejercido. | - | - | - | - |

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NOMBRE

CARGO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA