Formato PP-6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Matriz de Identificación de Programa			
Programa Presupuestario	**Número y Nombre de la MIR**	**Ejercicio Fiscal**	**Dependencia**
12. Desarrollo de la Gestión Pública Eficiente para la Atención a las y los Ciudadanos	12. Desarrollo de la Gestión Pública Eficiente para la Atención a las y los Ciudadanos	2022	Jefatura de Gabinete

Alineación	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2019-2021,ALAMOS SIN / NORTE DAD	
Eje	**II.-Guadalajara honesta y bien administrada**
Objetivo	**O17. Impulsar el desarrollo de la administración pública municipal mediante metodologías y modelos de gestión para la innovación y mejora de procesos**
Estrategia	**E17.7 Vincular y coordinar a los distintas áreas del Gobierno de Guadalajara con la población de la ciudad**
Línea de Acción	**L17.7.1, L17.7.2, L17.7.3, L17.7.4**

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES								SUPUESTOS	Avances		Avances		Avances		Avances		Avances	
		Indicador	Formula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición	LINEA BASE	META	FUENTES DE INFORMACIÓN		Enero a Marzo	Observaciones (avances - cualitativos)	Abril a Junio	Observaciones (avances - cualitativos)	Julio a Sept	Observaciones (avances - cualitativos)	Oct. a Dic	Observaciones (avances - cualitativos)
FIN	Servir de enlace a facilitar la administración pública municipal a través de la operación de proyectos de salud y atención ciudadana	Porcentaje de proyectos de la administración pública municipal operados a través de Jefatura de Gabinete en el periodo de 2019 a 2024 para la atención de necesidades sociales y de salud	(Proyectos de la administración pública municipal ejecutados para la atención de necesidades sociales y de salud/Total de proyectos de la administración pública municipal para la atención de necesidades sociales y de salud)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	0	25%	Reportes de trabajo institucional de la Jefatura de Gabinete en donde la Dirección de servicios médicos municipales y Dirección de Atención ciudadana	Se cuenta con suficiencia presupuestal que permita tener un mayor alcance de atención de las necesidades sociales y de salud de la ciudadanía del municipio	6		6.25		-		-		-	
PROPÓSITO	Administración pública municipal coordinadas en planes y programas de trabajo	Porcentaje de planes y programas de trabajo ejecutados para atender necesidades sociales y de salud	(Planes y programas de trabajo ejecutados en el periodo de tiempo para atender necesidades sociales y de salud/Total de planes y programas de trabajo programados a través de la Jefatura de Gabinete para la atención de necesidades sociales y de salud)*100	Estratégico	Eficiencia	Anual	0	100%	Reportes de trabajo institucional de la Jefatura de Gabinete	Se genera una óptima coordinación entre el municipio y el ciudadano para alcanzar los objetivos de los programas de trabajo para la atención de necesidades	25		25		-		-		-	
COMPONENTE 1	Servicios de atención integral médica y por hospitalario brindados	Promedio de servicios de atención integral médica y por hospitalario en el municipio de Guadalajara	Número de servicios y acciones propuestas/realizadas(%)	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0	110,000	Información estadística de la Dirección de Servicios Médicos Municipales, se proyecta que el promedio base 9.192,200 servicios otorgados en 2020, siendo un promedio mensual de 104,249.8.1	Existe suficiencia presupuestal que permite brindar servicios integrales de salud a las y los ciudadanos	141488		141437		-		-		-	
ACTIVIDAD 1.1	Atención de servicios de consulta interna	Promedio de consultas internas atendidas en el municipio de Guadalajara	Número de consultas internas atendidas (%)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	31,000	Información estadística de la Jefatura departamental de la Unidad Médica de la Dirección de Servicios Médicos Municipales, se proyecta que el promedio base 858,848 servicios otorgados en 2020, siendo un promedio mensual de 71,570.7	Condiciones óptimas de movilidad y equipo que permiten superar las pacientes atendidas en el de consulta interna	17888		13283		-		-		-	
ACTIVIDAD 1.2	Atención de servicios de urgencias	Promedio de servicios de urgencias otorgados en el municipio de Guadalajara	Número de servicios de urgencias médicas otorgados(%)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	28,000	Información estadística de la Jefatura departamental de la Unidad Médica de la Dirección de Servicios Médicos Municipales, se proyecta que el promedio base 814,150 servicios otorgados en 2020, siendo un promedio mensual de 67,845.83	Se cuenta con equipo médico necesario y suficiente para brindar atención médica de urgencia a pacientes que así lo requieran	28923		6.5059		-		-		-	
ACTIVIDAD 1.3	Atención de servicios de Cirugía	Promedio de cirugía atendidas en el municipio de Guadalajara	Número de cirugías realizadas(%)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	300	Información estadística de la Jefatura departamental de la Unidad Médica de la Dirección de Servicios Médicos Municipales, se proyecta que el promedio base 6,231 servicios otorgados en 2020, siendo un promedio mensual de 519.92	Se equipan adecuadamente los quirófanos para brindar una mejor atención a las y los ciudadanos del municipio	411		306		-		-		-	
ACTIVIDAD 1.4	Práctica de estudios de laboratorio	Promedio de estudios de laboratorio practicados en el municipio de Guadalajara	Número de estudios de laboratorio practicados(%)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	32,000	Información estadística de la Jefatura departamental de la Unidad Médica de la Dirección de Servicios Médicos Municipales, se proyecta que el promedio base 1,112,000 servicios otorgados en 2020, siendo un promedio mensual de 92,666.17	El municipio cuenta Con suficiencia presupuestal para adquirir nuevos equipos que permitan cubrir un mayor porcentaje de ciudadanos que requieren estudios de laboratorio	26656		2.2503		-		-		-	
ACTIVIDAD 1.5	Práctica de estudios de imagen	Promedio de estudios de imagen practicados en el municipio de Guadalajara	Número de estudios de imagen realizados (%)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	13,500	Información estadística de la Jefatura departamental de la Unidad Médica de la Dirección de Servicios Médicos Municipales, se proyecta que el promedio base 155,201 servicios otorgados en 2020, siendo un promedio mensual de 12,933.25	El municipio cuenta Con suficiencia presupuestal para adquirir nuevos equipos que permitan cubrir un mayor porcentaje de ciudadanos que requieren estudios de imagen	11.60		5673		-		-		-	
ACTIVIDAD 1.6	Atención médica a víctimas de violencia de genero	Promedio de servicios de atención médica a víctimas de violencia de genero en el municipio de Guadalajara	Número de servicios de atención médica a víctimas de violencia de genero (%)	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	360	Información estadística de la Jefatura de Trabajo social de la Dirección de Servicios Médicos Municipales, se proyecta que el promedio base 3,730 servicios otorgados en 2020, siendo un promedio mensual de 311.17	Se cuenta con atención integral especializada para la atención a las y los ciudadanos víctimas de violencia de genero	215		416		-		-		-	
ACTIVIDAD 1.7	Acciones de Promoción y promoción de la salud realizadas	Porcentaje de acciones realizadas para la promoción y promoción de la salud en el municipio de Guadalajara	(Acciones realizadas para la promoción y promoción de la salud en el municipio de Guadalajara/Total de acciones planeadas para la promoción y promoción de la salud en el municipio de Guadalajara)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Reportes de trabajo de la Dirección de Servicios Médicos Municipales	Existe suficiencia presupuestal que permite tener mayor alcance a las y los ciudadanos del municipio	25		25		-		-		-	
COMPONENTE 2	Procedimientos administrativos internos realizados	Porcentaje de procedimientos administrativos realizados en el periodo de tiempo establecido a través de las Direcciones de Jefatura de Gabinete	(Procedimientos administrativos para atender necesidades ciudadanas realizados en el periodo de tiempo establecido/Total de procedimientos administrativos para atender necesidades ciudadanas)*100	Gestión	Eficiencia	Semestral	0	100%	Reportes de trabajo a través del Enlace Administrativo y la Dirección de direcciones ciudadanas de Jefatura de Gabinete	La comunicación con los ciudadanos es de manera efectiva para resolver las necesidades manifestadas	0		El cumplimiento número 2. no fue desarrollado o elaborado por esta área, por lo cual desconocemos el avance de sus metas.		-		-		-	
ACTIVIDAD 2.1	Recepción de solicitudes, demandas y peticiones de la población a los de canalizar y dar respuesta	Porcentaje de solicitudes, demandas y peticiones atendidas en la Dirección de Direcciones ciudadanas	(Solicitudes, demandas y peticiones de ciudadanos atendidas/Total de solicitudes, demandas y peticiones de ciudadanos recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Reportes estadísticos de la Dirección de Dirección Ciudadana	Ciudadanos perciben de manera satisfactoria la respuesta a su petición	0		La actividad número 2. 1 no fue desarrollada o elaborada por esta área, por lo cual desconocemos el avance de sus metas.		La actividad número 2. 1 no fue desarrollada o elaborada por esta área, por lo cual desconocemos el avance de sus metas.		-		-	
ACTIVIDAD 2.2	Detección de subsidios a fin de atender necesidades sociales y humanas	Porcentaje de subsidios autorizados por autoridades competentes con cargo al presupuesto de Jefatura de Gabinete	(Subsidios autorizados por autoridades competentes con cargo al presupuesto de Jefatura de Gabinete/Total de subsidios requeridos con cargo al presupuesto de Jefatura de Gabinete)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Gestiones de autorización de subsidio de autoridad competente	Las organizaciones sociales y ciudadanos en trigan proyecto de necesidades a las autoridades municipales para su realización	0		La actividad número 2. 2 no fue desarrollada o elaborada por esta área, por lo cual desconocemos el avance de sus metas.		La actividad número 2. 2 no fue desarrollada o elaborada por esta área, por lo cual desconocemos el avance de sus metas.		-		-	

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NOMBRE _____

CARGO _____

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

_____

_____

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

_____

_____