

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa	
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR
19. Combate a la corrupción	19. Combate a la corrupción
Ejercicio Fiscal	Dependencia
2020	Contraloría Ciudadana
Alineación	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042	
Eje	6- VI. Guadalajara honesta y bien administrada
Objetivo	O19. Garantizar la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad y defender con eficacia y profesionalismo los intereses de la ciudad en el marco de la ley.
Estrategias	E19.1. Involucrar a la ciudadanía en la instauración de acciones y políticas anticorrupción.,E19.2. Impulsar acciones para armonizar y verificar el cumplimiento del marco normativo y la instrumentación de medidas preventivas que abatan los niveles de corrupción.
Línea de Acción	L19.1.1,L19.1.2,L19.1.3,L19.1.4,L19.2.1,L19.2.2

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones
	Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)	Abril a Junio	(avances - cualitativos)	Julio a Sept.	(avances - cualitativos)	Oct. a Dic.	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a combatir la corrupción en la administración pública municipal, mediante acciones coordinadas	Porcentaje de personas que considera que el Gobierno Municipal realiza acciones para combatir la corrupción	(Número de personas que considera la autoridad municipal de Guadalajara realiza acciones para combatir la corrupción/ Número de personas que con	Estratégico	Eficacia	n/d	6%	8%	Resultados de la encuesta "Percepción Ciudadana sobre Calidad de Vida"	Observatorio Ciudadano "Jalisco como Vamos" realiza la encuesta	6%	Se refiere a la línea base y se anotará el avance cuando se actualice la fuente de información fijada	6%	Se refiere a la línea base y se anotará el avance cuando se actualice la fuente de información fijada	6%	Se refiere a la línea base y se anotará el avance cuando se actualice la fuente de información fijada	6%	Se refiere a la línea base y se anotará el avance cuando se actualice la fuente de información fijada

PROPÓSITO	La ciudadanía recibe servicios y realiza trámites sin que medien actos de corrupción	Porcentaje de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos	testan e ntrevista)*100 (Número de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos (por acuerdo o envío de la Autoridad Substanciadora al Tribunal y/o resolución de la Resolutora /Total de Expedientes de Investigación iniciados por la Autoridad Investigadora)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	30%	32%	Informe de la Dependencia	Dirección Substanciadora/Autoridad Resolutora/Dirección de Responsabilidades	Existen condiciones para concluir los PRAS. Las personas servidoras públicas cumplen con el marco normativo y conducen su actuar bajo los principios y reglas de integridad, para evitar ser señalados y, en su caso, sancionados por la comisión de faltas administrativas	100%	Se concluyeron 15 PRAS. 03 se turnaron al TJA; y 12 se resolvieron por la Autoridad Resolutora del OIC.	43%	Consolidado del semestre: Se concluyeron 15 PRAS (la Autoridad Substanciadora remitió -concluyó - 03 expedientes al TJA y 12 PRAS resueltos por la Autoridad Resolutora. La Unidad Investigadora inició 15 Expedientes de Investigación en 2020 para llegar a un acumulado de 35 activos. Por la s	28%	Se han concluido 29 PRA's (La Autoridad Substanciadora remitió -concluyó - 04 expedientes al TJA y 25 PRA's resueltos por la Autoridad Resolutora. La Unidad Investigadora ha iniciado 118 Expedientes de Investigación en 2020. Al corte de información tiene 103 expedientes	52.54%	Consolidado anual: Concluidos 85 Procedimientos (72 por resolución en Autoridad Resolutora, 8 están término legal para resolver y 13 por Substanciadora (3 por acuerdo y 10 turnados al TJA-). La Autoridad Investigadora inició 136 Expedientes de Investigación durante el año 2020, y
-----------	--	---	--	-------------	----------	-------	-----	-----	---------------------------	--	---	------	---	-----	--	-----	--	--------	---

														uspensi ón de té rminos y trámites al público por la C ovid-19, no existi eron co ndicione s para que en el segu ndo tri mestre la Inves tigador a integr ara Exp ediente s de Inv estigaci ón ni para que se c oncluye ran PRA´s.		activos.		41 Expe dientes de Inves tigación en trámite del año 2019.	
Compon ente 1.	Auditoria a dependencias y entes auditables concluidos	Porcent aje de a uditoria s realiza das	(Númer o de au ditorías concluid as/Númer o de a uditoría s progra madas)* 100	Gestión	Eficacia	Trimestr al	73%	98%	Informe de la Dep enden cia	Direcció n de Au ditoría	Las dependencias y entes auditados proporcionan la información solicitada en tiempo y forma	0%	Se inicia ron 8 au ditorías progra madas para el primer t rimestre de 2020 que no se concl	0%	Por la s uspensi ón de té rminos y trámites al público por la C ovid-19 no existi	56%	El conso lidado anual es 14 audit orías ini ciadas de las cuales han con cluido 10.	100%	Consoli dado anual: Se han ejecuta do la tot alidad a uditoría s progra madas en el

Actividad 1.1	Seguimiento de observaciones determinadas	Promedio de antigüedad en meses de las observaciones no solventadas	(Sumatoria de meses de antigüedad del total de observaciones pendientes de solventar/Número de observaciones pendientes de solventar)	Gestión	Eficiencia	Trimestral	6	6	Informe de la Dependencia	Dirección de Auditoría	Las dependencias y entes auditados entregan la información necesaria para solventar las observaciones emanadas de las auditorías	0	A la fecha no se han notificado cédulas de observación de las 08 auditorías iniciadas en el primer trimestre, por la suspensión de términos por la Declaratoria de Emergencia con motivo de la pandemia por COVID-19	0	Consolidado al semestre: no se han notificado cédulas de observación de las auditorías programadas/iniciadas en el primer semestre, por no existir condiciones de acuerdo a las disposiciones emitidas con motivo de la COVID-19.	0	El término normativo para la eventual solución de las observaciones no ha fenecido.	2.25	Consolidado anual: Al corte anual se tienen 40 observaciones pendientes de solventar de las auditorías concluidas del PAAE 2020, la sumatoria de meses de antigüedad del total de observaciones pendientes de solventar asciende a 90 meses. El promedio de antigüedad en meses de las observaciones no
---------------	---	---	---	---------	------------	------------	---	---	---------------------------	------------------------	--	---	--	---	---	---	---	------	---

																			solventadas es de 2.25 meses.
Actividad 1.2	Envío de Informes de Irregularidades Detectadas a la Dirección de Responsabilidades que derivan en Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	(Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos derivados de auditorías realizadas por el OIC/Número de Informes de Irregularidades Detectadas remitidos a la Dirección de Responsabilidades)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0	60%	Informe de la Dependencia	Dirección de Auditoría	Los Informes de Irregularidades Detectadas que se envían a la Dirección de Responsabilidades contienen los elementos y soportes necesarios para la elaboración del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	0%	Durante el primer trimestre no se emitieron Informes de Irregularidades Detectadas	0%	Consolidado al semestre: No se realizaron diligencias por la Autoridad Investigadora por no existir condiciones y con motivo de la suspensión de términos por la Covid 19. Durante el segundo trimestre se remitieron a la Dirección de Responsabilidades 09 reportes de auditorías co	0%		100%	Consolidado anual: Se emitieron 02 Denuncias de Irregularidad (01 Auditoría a Obra Pública y 01 Auditoría a Dependencias). En el mes de octubre la Dirección de Responsabilidades emitio IPRA del expediente de investigación OIC/INV/18/2020. Asimismo, en el mes de noviembre fue

														ncluidas a obra pública, que corresponden a auditorías de ejercicios fiscales anteriores.				emitido el IPRA dentro del expediente de investigación OIC/INV/120/2020, el cual la Dirección Substanciadora emitió acuerdo de archivo (improcedencia y abstención).	
Actividad 1.3	Seguimiento a los informes de Comités de Contralorías Sociales que se conformen	Porcentaje de Informes de Comités de Contralorías Sociales con recomendaciones atendidos	(Número de informes de Comités de Contralorías Sociales con recomendaciones atendidos/ Número de informes de Comités de Cont	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de la Dependencia respecto de la recepción y seguimiento de los informes	Dirección de Auditoría	Las personas beneficiarias de programas sociales conforman las Contralorías Sociales	0%	A la fecha no se han integrado las Contralorías Sociales correspondientes a los Programas Sociales Municipales para el Ejercicio	0%	Durante el segundo semestre se integrarán las Contralorías Sociales de los programas sociales 2020. Se emitió A CUERDO CC/OI	0%	Están conformados 18 Comités de Contraloría Social que corresponden a 7 programas sociales.	100%	Se atendió la conformación de 23 Comités que al cierre están en periodo de evaluación de la ejecución de los programas.

			valorías Sociales con recomendaciones recibidos)*100									Fiscal 2020, en virtud de que con fecha 31 de marzo de 2020 se publicaron en la Gaceta Municipal las Reglas de Operación de los Programas Sociales.	C/03/2020 con los Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en los Programas Municipales de Desarrollo Social de Guadalajara.						
Componente 2	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa concluidos	(Número de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos/Número de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa iniciados	Gestión	Eficacia	Trimestral	82%	90%	Informes de la Autoridad Substanciadora y Resolutora	Dirección de Substanciación y Autoridad Resolutora	Existen las condiciones y elementos para integrar y, en su caso, concluir los expedientes y procedimientos	136%	Se han concluido 15 PRAS. Durante el 2020 se han iniciado 11 Procedimientos de Responsabilidad Administrativa. Dentro del Primer T	79%	Consolidado al semestre: Se concluyeron 15 PRA's (12 por la Autoridad Resolutora y 03 turnados al TJA). La Autoridad Substanciadora	91%	Consolidado al tercer trimestre: Se han concluido 29 PRA's (21 por Autoridad Resolutora y 04 turnados al TJA por Substanciadora). La Aut	92%	Consolidado anual: Se tienen 101 PRA's iniciados por Autoridad Substanciadora durante el año 2020. Se han concluido 93 Pro

) *100										rimestre se han emitido 12 Resoluciones por la Autoridad Resolutora. Así mismo se han turnado 3 PRAs al TJA. (Se han resuelto PRAS iniciados en 2019, por ese motivo la cifra rebasa el 100%)	inició 11 PRA's en el primer trimestre, para llegar a un acumulado de 19 PRA's activos.	oridad Substanciadora inició 20 PRA's en el tercer trimestre, para llegar a un acumulado de 32 PRA's activos.	cedimientos de Responsabilidad Administrativa (80 por Autoridad Resolutora -72 con resolución y 08 en término legal- y 13 por Substanciadora (3 por acuerdo y 10 turnados al TJA-).			
Actividad 2.1	Recepción y trámite de denuncias	Porcentaje de denuncias tramitadas competencia del OIC municipal	(Número de denuncias competencia del OIC municipal tramitadas/Número de denuncias competencia municipal re	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de la dependencia	Dirección de Responsabilidades (Unidad de Denuncias)	Se reciben denuncias que son competencia del OIC Municipal.	100%	Durante el primer trimestre de 2020 se recibieron 90 denuncias y todas han sido tramitadas. De las cuales	100%	Consolidado al semestre: Se recibieron 171 denuncias y todas han sido atendidas. (111 competencia municipal que han	100%	En el tercer trimestre se recibieron 104 denuncias y todas han sido atendidas. 71 han resultado ser competenci	100%	Consolidado anual: Se recibieron 334 denuncias y todas han sido atendidas. (212 competencia municipal que han

														página de internet: https://gualajajara.gob.mx/denuncias/ y correo electrónico.					
Actividad 2.2	Expedientes de investigación iniciados	Porcentaje de Expedientes de Investigación iniciados	(Expedientes de Investigación Administrativa Iniciados derivados del área de denuncias/Número de denuncias competencia del OIC municipal recibidas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	10%	20%	Informe de la dependencia	Dirección de Responsabilidades (Unidad de Denuncias/Unidad de Investigación)	Se reciben denuncias con los datos o indicios que permitan advertir la presunta responsabilidad administrativa; y existen condiciones para la realización de las diligencias de investigación necesarias	7%	Se han iniciado 5 Expedientes de Investigación derivados del área de denuncias (04 corresponden a denuncias recibidas en el 2019 y 01 recibida en el 2020)	7%	Consolidado al semestre: se iniciaron 5 Expedientes de Investigación derivados del área de denuncias. Por la suspensión de términos y trámites al público por la Covid-19, no existieron condiciones en el segundo trimestre para	7.1%	Consolidado al tercer trimestre: se iniciaron 13 Expedientes de Investigación derivados del área de denuncias, respecto de 182 denuncias competencia municipal recibidas	22.99%	Consolidado anual: Se iniciaron 20 Expedientes de Investigación derivados del área de denuncias. La Unidad de denuncias tiene 87 Carpetas de Acuerdo de denuncias recibidas en Trámite (10 Carpetas de Acuerdo

		ilidad a dministr ativa										2019. Se han i ntegrad o 15 Ex pedient es de In vestigac ión durante el 2020.	ión en el 2020, para un acumul ado de 35 expe dientes activos.	xpedien tes de l nvestig ación en el 2020, para un acumul ado de 103 exp ediente s activos (11 exp ediente s de inv estigaci ón 2019 y 92 ex pedient es de in vestigac ión 202 0).En el tercer tr imestre se emiti eron 20 IPRAS y se inicia ron 103 Expedie ntes de Investig ación.	de inves tigación del año 2019,				
Activida d 2.4	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos por la Autoridad	Porcent aje de p rocedim ientos de resp onsabili	(Númer o de pro cedimie ntos de respons abilidad	Gestión	Eficacia	Trimestr al	30%	25%	Informe de la Del penden cia	Autorid ad Subs tanciad ora/Aut oridad I nvestig	Sobrevienen causas de sobreseimiento o se remiten al Tribunal	27%	La Autor idad Su bstancia dora ha remitido (conclui	15.8%	Consoli dado del sem estre: La Autor idad Su	12.5%	Consoli dado al tercer tr imestre: La Autor idad Su	13%	Consoli dado anual: La Autor idad Su bstancia

	Substanciadora por Acuerdo o por remisión al Tribunal	dad administrativa concluidos por la autoridad substanciada o por remisión al Tribunal	administrativa concluidos por la autoridad substanciada o por remisión al Tribunal/ Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa admitidos)*100							adora				do) 03 expedientes al TJA y corresponden a PRAs iniciados en el año 2019. Ha admitido en el primer trimestre 11 PRAS		bstantiadora remitió (concluyó) 03 expedientes al TJA y corresponden a PRA's iniciados en 2019. Admitió 11 IPRAS en el primer trimestre, para llegar a un consolidado de 19 IPRAS. Por la suspensión de términos y trámites al público por la Covid-19, no existieron condiciones para que en	bstantiadora remitió (concluyó) 04 expedientes al TJA (3 corresponden a PRA's iniciados en 2019 y 1 a PRA's 2020). Ha admitido 31 IPRAS en 2020, para llegar a un consolidado de 32 IPRAS activos. En el tercer trimestre remitió 01 PRA al TJA en cumplimiento del artículo 209 de la LGRA, y		dora remitió (concluido) 10 expedientes al TJA y concluyó 03 PRA's (2 por abstención y 1 por improcedencia). Ha admitido 101 IPRAS.
--	---	--	---	--	--	--	--	--	--	-------	--	--	--	--	--	---	---	--	---

														el segundo trimestre la Autoridad Substanciadora admitiera Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa y, en su caso, diera por concluidos PRA's.		admitió 20 IPRAS.			
Actividad 2.5	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa resueltos por la Autoridad Resolutora	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos por la Autoridad Resolutora	Número de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos por la Autoridad Resolutora/Número de procedimientos de responsabilidad administrativa	Gestión	Eficacia	Trimestral	95%	95%	Informe de la Dependencia	Autoridad Resolutora	Existen los elementos humanos y materiales para conocer y concluir todos los asuntos	80%	12 PRAs resueltos por la Autoridad Resolutora. 15 PRAS recibidos. Mediante las 12 resoluciones emitidas fueron sancionadas 14 personas servidoras públicas	70.6%	Consolidado del semestre: 12 PRA's resueltos por la Autoridad Resolutora. 15 PRA's recibidos en el primer trimestre de 2020 y 02 pendientes de	93%	Consolidado al tercer trimestre: 25 PRA's han sido resueltos por la Autoridad Resolutora. Se han recibido 27 PRA's (15 PRA's recibidos en el	100%	Consolidado anual: En el año 2020 se resolvieron 80 Procedimientos por Autoridad Resolutora (72 PRAS con resolución y 8 en término legal).

														no existen condiciones para que surtan efectos legales		hombres/ 03 mujeres).			
Componente 3	Mecanismos de promoción de ética y reglas de integridad Institucional, así como de combate a la corrupción realizadas	Porcentaje de mecanismos realizados	(Número de mecanismos instrumentados/Número de mecanismos programados)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de la dependencia	Despacho del Contralor Ciudadano	El personal que labora en el Gobierno Municipal asiste a los cursos y se involucra en los mecanismos que se instrumenten. Las OSC y entidades gubernamentales afines a la materia participan en acciones conjuntas	88.9%	Como mecanismos instrumentados (Que se identifican del M1 al M9) se llevaron a cabo 5 capacitaciones presenciales (M7); la publicación mensual del Boletín Anticorrupción (M1); se llevó a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Coordin	66.7%	Consolidado al semestre: Se han instrumentado 06 de 09 mecanismos, a saber: el M1, M2, M3, M7, M8 y M9. En el segundo trimestre se instrumentaron 3 mecanismos: capacitaciones virtuales en materia de Combate a la Corrupción a persona	100%	Consolidado al tercer trimestre: Se han instrumentado 09 de 09 mecanismos programados. En el tercer trimestre se instrumentaron los mecanismos M1, M4, M5, M6, M7.	100%	Consolidado final: Se instrumentaron los mecanismos del M1 al M9

												ador Municipal Anticorrupción de Guadalajara (M2); y se dio seguimiento a los acuerdos tomados en la Cuarta Sesión Ordinaria de la misma (M3).		l de la Contraloría Ciudadana (M8); la publicación de la 17ma edición del Boletín Anticorrupción (M1); y la publicación de los mecanismos de denuncia en lenguas indígenas (M9).					
Actividad 3.1	Cumplimiento del Programa de Mecanismos de Promoción de Ética y Reglas de Integridad Institucional	Porcentaje de cumplimiento del Programa de Mecanismos de Promoción de Ética y Reglas de Integridad Institucional		Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%	Informe de la Dependencia	Despacho del Contralor Ciudadano	El personal que labora en el Gobierno Municipal asiste a los cursos que se imparten. Las OSC participan en las campañas que se instrumenten.	88%	Como mecanismos instrumentados se llevaron a cabo 5 capacitaciones presenciales (M7); la publicación mensual del Boletín Anticorr	66.7%	Consolidado al semestre: Se han instrumentado 06 de 09 mecanismos, a saber: el M1, M2, M3, M7, M8 y M9. En el segundo t	100%	En el tercer trimestre se instrumentaron los mecanismos M1, M4, M5, M6, M7. Publicación de la 18va Edición del Boletín Anticorr	100%	

												upción (M1); se llevó a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Coordinador Municipal Anticorrupción de Guadaluajara (M2); y se dio seguimiento a los acuerdos tomados en la Cuarta Sesión Ordinaria de la misma (M3).	rimestre se instrumentaron 3 mecanismos: capacitaciones virtuales en materia de Combate a la Corrupción a personal de la Contraloría Ciudadana (M8); la publicación de la 17ma Edición del Boletín Anticorrupción (M1); y la publicación de los mecanismos de denuncia en lenguas indígenas (M9).	upción (M1); Primera Sesión Ordinaria de la Unidad Especializada en Ética e Integridad Pública (M4); Capacitaciones virtuales en materia de Integridad a personal del Inmujeres y al COMUPAC, (M5); Emisión del Protocolo PEG (M6); capacitación presencial.					
Actividad 3.2	Número de personas	Número de personas	(Número de personas)	Gestión	Eficiencia	Trimestral	30%	32%	Informe de la De	Despacho del C	Las personas servidoras	25.5%	Durante el	25.7%	Consolidado al	27%	Consolidado al	32.3%	Consolidado

servidoras públicas capacitadas y/o sensibilizadas en temas de ética e integridad pública y rendición de cuentas	onas servidoras públicas que se capacitan y/o sensibilizan	sonas servidoras públicas capacitadas (hombres-mujeres)/Total de personas servidoras públicas que laboran en la Administración Pública Municipal)*100						pendencia desagregado por sexo	ontarlor/Dependencias de la Contraloría	públicas participan en los cursos y se interesan en los temas del Boletín Anticorrupción	Primer Trimestre se llevaron a cabo 5 capacitaciones presenciales (M7) impartidas a 189 (101 mujeres, 88 hombres) personas servidoras públicas de diferentes áreas y dependencias del Gobierno Municipal de Guadalupe; asimismo, mensualmente fue publicado el Boletín Anticorrupción (M1) número	semestre: 3056 personas capacitadas. 5 publicaciones del Boletín Anticorrupción (M1) que llega a 2826 servidores (as) públicos. En el primer trimestre se realizaron 5 capacitaciones presenciales (M7) a 189 (101 mujeres, 88 hombres) servidoras (es) públicas. En el segundo semestre, además del Boletín, por la C	tercer trimestre: 418 personas capacitadas. 5 publicaciones del Boletín Anticorrupción (M1) que llega a 2826 servidores (as) públicos. En consolidado se han capacitado 3244 personas en materia de ética e integridad.	anual: 1049 personas capacitadas. 7 publicaciones del Boletín Anticorrupción (M1) que llega a 2826 personas servidoras públicas.
--	--	---	--	--	--	--	--	--------------------------------	---	--	---	--	---	--

												14, 15 y 16, que llega vía correo electrónico a 2826 personas servidoras públicas.	OVID-19, sólo existieron condiciones para capacitaciones virtuales (M8) en Combate a la Corrupción: 41 personas de la Contraloría Ciudadana (15 mujeres, 26 hombres).						
Componente 4	Declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas obligadas recibidas en tiempo	Porcentaje de personas (hombres-mujeres) servidoras públicas obligadas que presentan en tiempo y forma su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo/	Número de personas servidoras públicas obligadas que presentan su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo/	Gestión	Eficacia	Trimestral	95%	95%	Informe de la dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas que resulten obligadas presentan su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo y forma	16%	Al corte de la información a la personas obligadas aún no se le vence el plazo para su presentación	97%	Consolidado del semestre: 4541 (1038 mujeres/3503 hombres) personas servidoras públicas obligadas a presentar declaración patrimonial	99%	Consolidado al tercer trimestre: 4552 (1041 mujeres/3511 hombres) personas servidoras públicas obligadas a presentar declaración patrimonial	98.89	Consolidado anual: 4586 (1057 mujeres/3529 hombres) personas servidoras públicas obligadas a presentar declaración patrimonial y de int

		y de intereses	de personas servidoras públicas obligadas)*100											y de intereses (inicial, modificación y final). Se han recibido 4383 (1001 mujeres y 3382 hombres). 30 obligados en término legal para su presentación; y 128 omisos en su presentación (93 se encuentran en posibilidad de presentación extemporánea por ACUERDO C/C/OIC/04/72020)		y de intereses (inicial, modificación y final). Se han recibido 4505 (1031 mujeres y 3474 hombres).		ereses (inicial, modificación y final) en el año 2020. Se recibieron 4535 (1037 mujeres/ 3498 hombres. teniendo un 98.89% de cumplimiento. Se tienen 37 personas servidoras públicas en término legal para presentar declaración patrimonial y 14 omisos.	
Actividad 4.1	Atención a personas	Número de ases	Sumatoria de a	Gestión	Eficacia	Trimestral	4000	2000	Informe de la Den	Dirección de Re	Las personas servidoras	147	La cifra tenderá	2317	Consolidado al	321	Consolidado al	2919	Consolidado

	servidoras públicas que soliciten asesoría	asesorías brindadas	asesorías brindadas						dependencia	responsabilidades	públicas solicitan asesorías		a incrementarse cuando se actualice la obligación de presentar la declaración de modificación de situación patrimonial.	semestre: 2464 asesorías. Desglose: 462 presenciales, 655 vía correo electrónico y 1347 vía telefónica. En el segundo trimestre se prestaron 2317 asesorías.	tercer trimestre: 2786 asesorías. Desglose: 500 presenciales, 768 vía correo electrónico y 1518 vía telefónica. En el tercer trimestre se prestaron 322 asesorías.	anual: 2919 asesorías. Desglose: 539 presenciales, 797 vía correo electrónico y 1583 vía telefónica. En el cuarto trimestre se brindaron 133 asesorías.			
Actividad 4.2	Asignación de claves para acceso a la plataforma de declaración patrimonial	Número de claves asignadas para el acceso a la plataforma	Sumatoria de claves asignadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	3500	1500	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas solicitan claves de acceso para acceder a la plataforma o se genera la necesidad jurídica de realizarlo	31	La cifra tenderá a incrementarse cuando se actualice la obligación de presentar la declaración de modificación de situación patrimonial	1971	Consolidado al semestre: 2002 claves de acceso a la plataforma de declaraciones patrimoniales (585 mujeres, 1417 hombres). En el segundo	73	Consolidado al tercer trimestre: 2075 claves de acceso a la plataforma de declaraciones patrimoniales (615 mujeres, 1460 hombres). En el	2109	Consolidado anual: 2109 claves de acceso a la plataforma de declaraciones patrimoniales (270 por nuevo ingreso, 1839 contraseñas)

														trimestre se proporcionaron 1971.		tercer trimestre se proporcionaron 73.		as recuperadas) asignadas a 630 mujeres y 1479 hombres. En el cuarto trimestre se proporcionaron 34.	
Actividad 4.3	Recepción en tiempo de declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas obligadas con motivo del ingreso o reintegro al servicio público	Porcentaje de declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas recibidas en tiempo con motivo del ingreso o reintegro al servicio público	(Número de declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas recibidas en tiempo con motivo del ingreso o reintegro al servicio público/ Número de personas ser	Gestión	Eficacia	Trimestral	86%	95%	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas presentan su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo y forma	10%	Al corte de la información a las personas obligadas aún no se le vence el plazo para su presentación	82%	Consolidado del semestre: Existen 171 (62 mujeres /109 hombres) personas servidoras públicas obligadas a presentar declaración de situación patrimonial inicial. Se han recibido 141 (53 mujeres y 88 ho	94%	Consolidado al tercer trimestre: Existen 178 (65 mujeres /113 hombres) personas servidoras públicas obligadas a presentar declaración de situación patrimonial inicial. Se han recibido 167 (62 mujeres y 105 h	100%	Consolidado anual: Se tienen 205 (80 mujeres /125 hombres) personas servidoras públicas obligadas a presentar declaración de situación patrimonial inicial. Se recibieron 173 (65 mujeres y 108 h

			vidoras públicas obligadas a su presentación)*100												mbres). 10 obligados (as) están en término legal para su presentación y 20 personas están omisas en su presentación.		ombres)		ombres), 32 obligados (as) están en término legal para su presentación. Al corte anual no se tienen personas omisas en presentación de declaración inicial.
Actividad 4.4	Recepción de declaraciones de modificación de situación patrimonial y de intereses realizadas en tiempo por personas servidoras públicas	Porcentaje de declaración de modificación de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas recibidas en tiempo	(Número de declaraciones de modificación de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas recibidas en tiempo/Número de personas servidoras públicas obligadas a su presentación)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	95%	95%	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas presentan su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo y forma	0%	El porcentaje es 0 en virtud que la presentación de las declaraciones de modificación de situación patrimonial debe realizarse durante el mes	98%	META ALCANZADA. 4193 personas obligadas. 4100 declaraciones "Modificación 2019" presentadas (910 mujeres/3190 hombres). Por	99.40%	META ALCANZADA. 4193 personas obligadas (927 mujeres, 3266 hombres). 4168 declaraciones "Modificación 2019" presentadas (923 mujeres/32	99.74	Consolidado anual: META ALCANZADA. Se tienen 4193 personas obligadas (927 mujeres, 3266 hombres). En el año 2020 se recibieron 4182

		y forma	personas servidoras públicas obligadas a su presentación)*100										de mayo, correspondiente al segundo trimestre	Acuerdo CC/OIC/04/72020 se determinó que la COVID-19 es causa justificada para quien no la haya presentado en mayo, por lo que se puede presentar extemporáneamente en la plataforma digital.		45 hombres).		declaraciones de "Modificación 2019" (924 mujeres/3258 hombres). Al corte anual se tienen 11 personas servidoras públicas omisas.	
Actividad 4.5	Recepción en tiempo y forma de declaraciones patrimoniales y de intereses de personas servidoras públicas obligadas con motivo de la conclusión del encargo	Porcentaje de declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas	(Número de declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas	Gestión	Eficacia	Trimestral	82%	85%	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas presentan su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo y forma	23%	Al corte de la información a las personas obligadas aún no se les vence el plazo para su presentación	80%	Consolidado al semestre: 177 (49 mujeres, 128 hombres) personas servidoras públicas obligadas	94%	Consolidado al tercer trimestre: 181 (49 mujeres, 132 hombres) personas servidoras públicas obligadas	96%	Consolidado anual: Se tienen 188 (50 mujeres, 138 hombres) personas servidoras públicas

		obligadas, recibidas en tiempo con motivo de la inclusión del encargo	obligadas con motivo de la inclusión del encargo recibidas en tiempo/Número de personas servidoras públicas obligadas a su presentación)*100								ación	as. Se han recibido 142 (38 mujeres y 104 hombres) . 20 obligados (as) en término legal para su presentación y 15 personas omisas.	as. Se han recibido 170 (46 mujeres y 124 hombres)	obligadas. Se han recibido 180 (48 mujeres y 132 hombres)
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	-------	--	--	---

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO
