



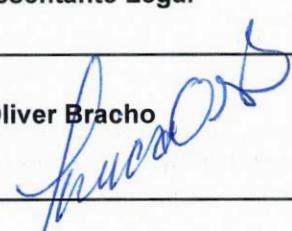
**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 322/2021  
"ADQUISICIÓN DE FORMATOS IMPRESOS PARA LABORES ADMINISTRATIVOS"**

**Adquisiciones**  
Administración e Innovación

**APERTURA.** En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 13:30 trece horas con treinta minutos del día 21 de Diciembre de 2021 dos mil veintiuno, en las oficinas que ocupa la Dirección de Adquisiciones, en la finca marcada con el número 63 de la calle Nicolás Regules, esquina Mexicaltzingo, planta alta, Zona Centro de esta ciudad de Guadalajara, Jalisco, en cumplimiento a lo que establecen las bases de la Licitación **LPL322/2021**, denominada **"ADQUISICIÓN DE FORMATOS IMPRESOS PARA LABORES ADMINISTRATIVOS"** se hace constar la presencia de las siguientes personas:

**ASISTENTES.** **José Eduardo Torres Quintanar**, Director de Compras, en representación de Gonzalo Alberto García Ávila, Director de Adquisiciones y Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, **Ana Fernanda Moreno Barajas** en representación de la Dirección de Movilidad y Transporte.

**También se hace constar la presencia del siguiente participante interesado:**

Nombre o razón social	Representante Legal
Computer Forms, S.A. de C.V.	Mónica Cecilia Oliver Bracho 

**DESARROLLO.** Acto seguido, de conformidad al Capítulo V de las Bases que rigen el procedimiento de adquisición que nos ocupa, al artículo 48 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara; y al artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, a efecto de que en el presente **ACTO** sean aclarados algunos puntos que han surgido con relación al procedimiento de adquisición que nos ocupa, y que estos formarán parte del mismo, por lo que se ponen de manifiesto los mismos de la siguiente manera:

**NOMBRE o RAZÓN SOCIAL:** COMPUTER FORMS S.A. DE C.V.

**NOMBRE DEL PARTICIPANTE O REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO:**  
PEDRO CRUZ GARCIA

**MANIFIESTO EL INTERÉS DE MI REPRESENTADA, PARA PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCESO DE LICITACIÓN; POR LO QUE MANIFIESTO LOS DATOS GENERALES:**





**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 322/2021**  
**"ADQUISICIÓN DE FORMATOS IMPRESOS PARA LABORES ADMINISTRATIVOS"**

**e Innovación**

**Adquisiciones**  
Administración e Innovación

COMPUTER FORMS SA DE CV  
Km 9 Carretera al Castillo  
Corredor Industrial El Salto  
El Salto, Jalisco  
C.P. 45680  
licitaciones@computerforms.com.mx  
Teléfono: 32 84 44 00

**Pregunta 1**

**Anexo 6**

**LISTADO DE DOCUMENTACION OBLIGATORIA**

Solicitamos a la convocante nos indique si la propuesta económica solo se deberá presentar en el anexo 5, ya que en bases incluyen además el anexo 7.

R.- Apegarse a bases

**Pregunta 2**

**CATALOGO DE SERVICIOS, PARTIDA 2.**

Solicitamos a la convocante nos indique el número de tintas a imprimir.

R.- Cada formato tiene variación en el número de tintas por lo que debe contemplar para su propuesta la impresión en diversas tintas de cada formato como se especifica en anexo técnico de las bases.

**Pregunta 3.**

**CATALOGO DE SERVICIOS, PARTIDA 17.**

Nos pueden especificar la convocante que duración requiere para exterior.

R.- La duración de dicha calcomanía en exterior debe ser de 1 mes aproximadamente.

**Pregunta 4**

**CATALOGO DE SERVICIOS, PARTIDA 18.**

Solicitamos a la convocante nos especifique el calibre de la lámina, así como las medidas.

R.- Respecto a las medidas de la lámina para los espacios de estacionamiento exclusivo, es de 30x30 cm, con un calibre 20, en lámina galvanizada

**Pregunta 5**

**CATALOGO DE SERVICIOS, PARTIDA 19.**

Solicitamos a la convocante nos especifique el material, así como las medidas.



**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES  
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 322/2021  
"ADQUISICIÓN DE FORMATOS IMPRESOS PARA LABORES ADMINISTRATIVOS"**

e Innovación

Adquisiciones  
Administración e Innovación

R.- Se puede proporcionar uno para que pueda corroborar medidas y corte especial del mismo (suaje) en papel couche.

**Pregunta 6**

**CATALOGO DE SERVICIOS**

Sugerimos a la convocante los auto copiables de las partidas 2, 3, 5, 6, 7, 8,9, 11, 12,13,14 sean de 55 y 60 g ¿se acepta?

R.- 60 gramos se acepta.

**Pregunta 7**

**CRITERIOS DE EVALUACION.**

Solicitamos a la convocante nos indique si los días solicitados en el tiempo de entrega son naturales o hábiles.

R.- Días naturales.

**FUNDAMENTO:** La presente acta y los acontecimientos que en ella se contienen, tienen fundamento en el Capítulo V de las Bases del procedimiento de adquisición mencionado anteriormente; en los artículos 115, fracciones II y III, así como 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73, 79, 83 y demás concurrentes de la Constitución Política del Estado de Jalisco; al artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; y al artículo 48 Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara; E igualmente, en el artículo 119 fracción III del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Guadalajara.

Un ejemplar de la misma es inmediatamente puesta a la vista y a disposición de los licitantes a las afueras de la oficina de la Dirección General, en la pared del pasillo que conduce al área de compras, misma que permanecerá en dicho lugar por un plazo no menor a 05 cinco días hábiles, a partir de ésta fecha, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 48 numeral 7 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones para el Municipio de Guadalajara.

**CIERRE.** No habiendo más temas que tratar, se da por terminada la última Junta de Aclaraciones, siendo las 13:35 trece horas con treinta y cinco minutos del día 21 de Diciembre del 2021 dos mil veintiuno, se cierra la presente acta, firmando los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPL 322/2021

"ADQUISICIÓN DE FORMATOS IMPRESOS PARA LABORES ADMINISTRATIVOS"



Administración e Innovación

Adquisiciones  
Administración e Innovación

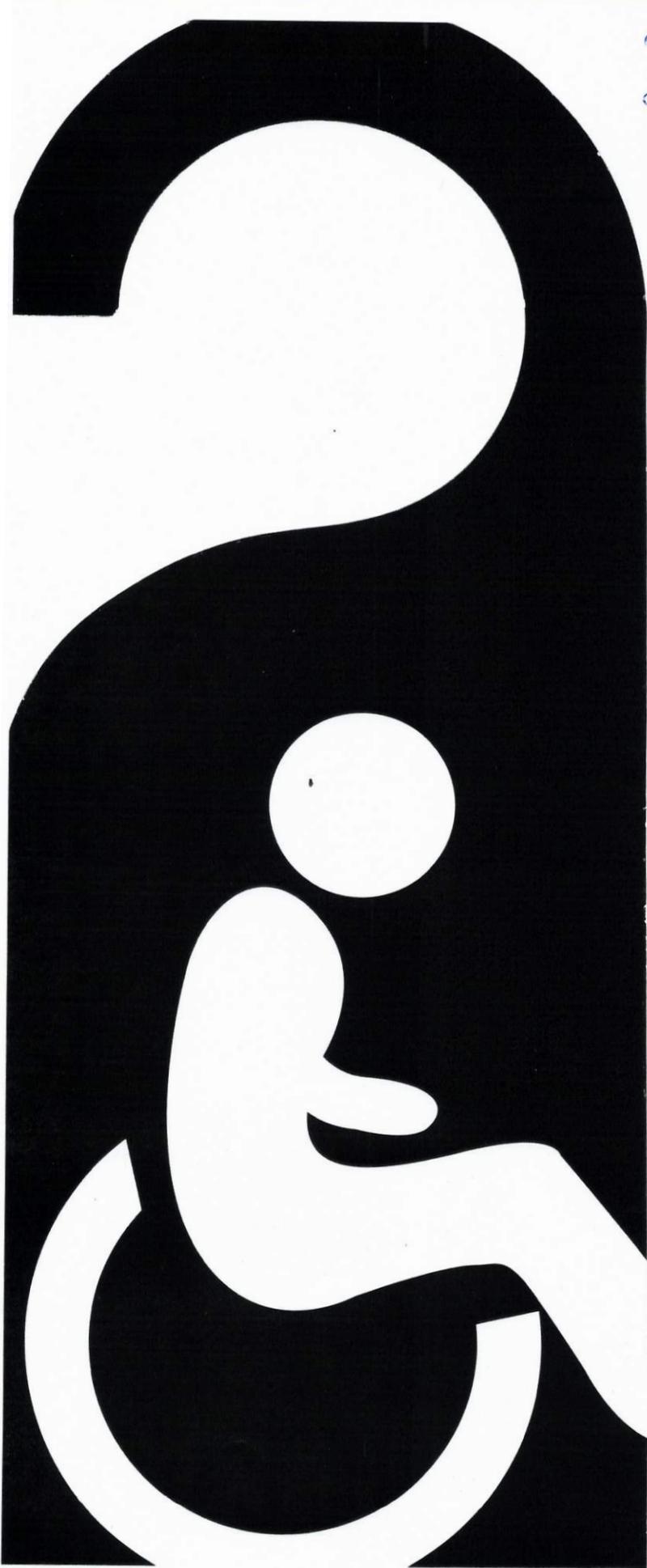
Por el Municipio de Guadalajara:

Nombre y cargo:	Firma:
<b>José Eduardo Torres Quintanar</b> , Director de Compras, en representación de Gonzalo Alberto García Ávila, Director de Adquisiciones y Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones	
<b>Ana Fernanda Moreno Barajas</b> En representación de la Dirección de Movilidad y Transporte.	

PROVEEDORES:

Nombre o razón social	Representante Legal	Firma:
Computer Forms, S.A. de C.V.	Mónica Cecilia Oliver Bracho	

Respuesta 5  
Papel Couche



Folio: 12299

Placa de vehículo:

Placa de vehículo:

*[Handwritten signature]*

5