

# Gaceta Municipal

SUPLEMENTO. Tomo VI. Ejemplar 19. Octava Sección. Año 106. 15 de diciembre de 2023

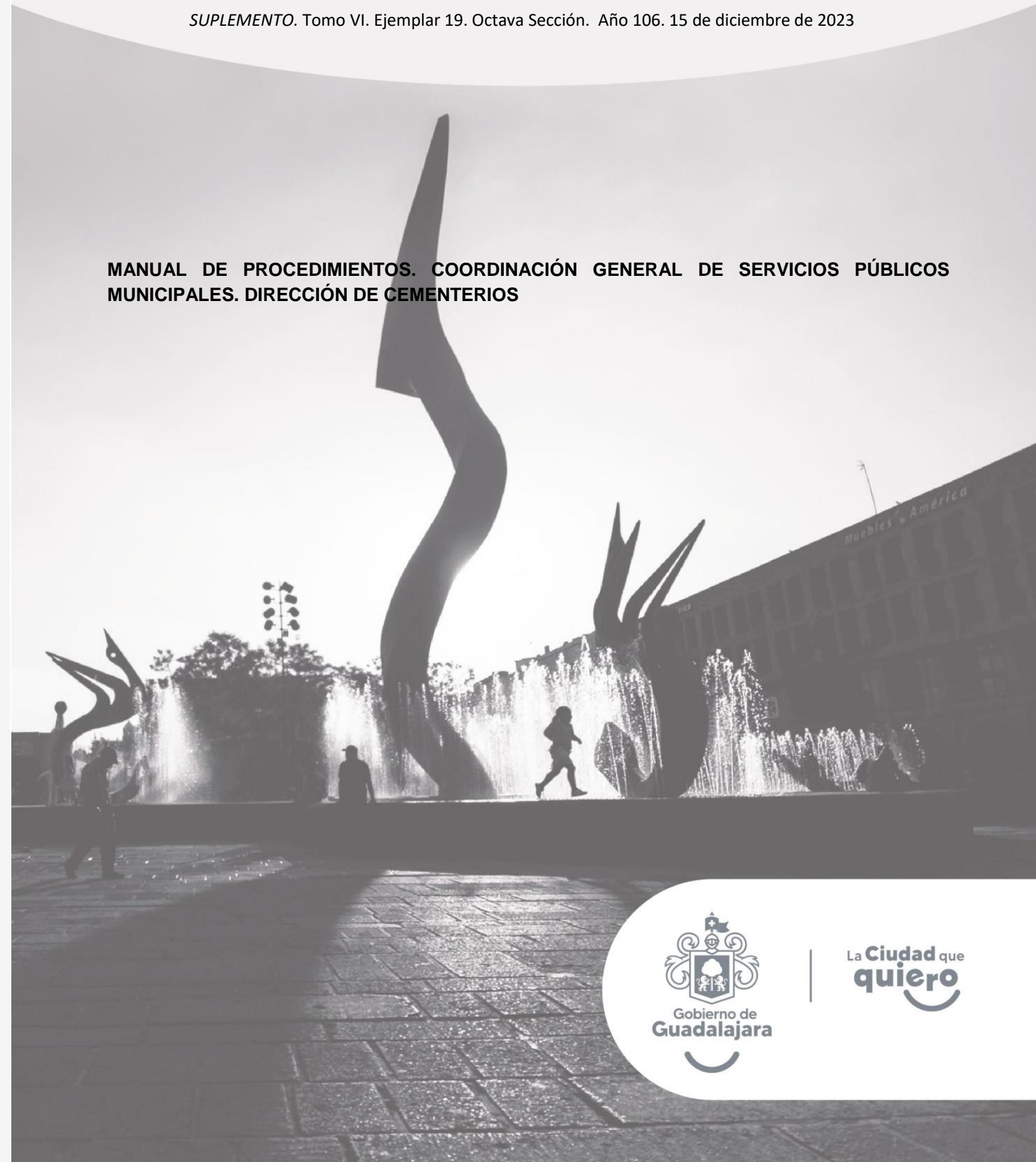
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS. COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES. DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS

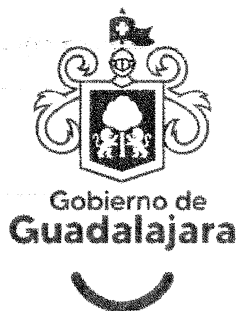


La Ciudad que  
**quiero**



La Ciudad que  
**quiero**





**L.A.E. Juan Francisco Ramírez Salcido**  
*Presidente Municipal Interino de Guadalajara*

**Lic. Eduardo Fabián Martínez Lomeli**  
*Secretario General*

**Mtro. Mario Ernesto Padilla Carrillo**  
*Director de Archivo Municipal de Guadalajara*

**Comisión Editorial**  
Mónica Ruvalcaba Osthoff  
Mirna Lizbeth Oliva Gómez  
Karla Alejandrina Serratos Ríos  
Mónica Ramírez Valle  
Martha Ivette Santana Vázquez

**Registro Nacional de Archivo  
Código**

**MX14039 AMG**

**Diseño**  
Coordinación General de  
Comunicación Institucional

**Edición e impresión**  
Archivo Municipal de Guadalajara  
Esmeralda No. 2486  
Col. Verde Valle  
C.P. 44550 Tel 33 3818-3638  
Ext. 8608

La Gaceta Municipal es el órgano oficial de  
información del Ayuntamiento de  
Guadalajara

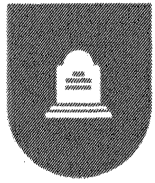
# Gaceta Municipal

Fecha de publicación: 15 de diciembre de 2023

## Índice

**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS. COORDINACIÓN  
GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.  
DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS**





**Cemeterios**  
Servicios Públicos

# Manual de Procedimientos

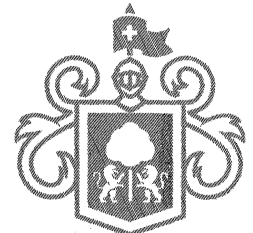
## Dirección de Cementerios

**CGSPM-CEME-MP-03-0823**

**Fecha de elaboración: Octubre 2016**

**Fecha de actualización: Agosto 2023**

**Versión: 03**



**Gobierno de  
Guadalajara**





# Índice

A. Presentación.....	2
B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos.....	3
C. Objetivos del manual de procedimientos.....	4
1. Inventario de procedimientos.....	5
2. Diagramas de flujo.....	6
3. Glosario.....	50
4. Autorizaciones.....	52



## **A. Presentación**

El presente Manual de Procedimientos tiene como propósito contar con una guía rápida y específica que incluya la operación y desarrollo de las actividades de las diferentes áreas del Gobierno Municipal de Guadalajara; así como servir de instrumento de apoyo para la mejora institucional.

Incluye en forma ordenada y secuencial las operaciones de los procedimientos a seguir para las actividades laborales, motivando con ello un buen desarrollo administrativo y dando cumplimiento a lo establecido en el Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento está sujeto a actualización conforme se presenten variaciones en la ejecución de los procedimientos, en la normatividad establecida, en la estructura orgánica o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad del mismo.



## B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos

1. El Manual de Procedimientos debe estar disponible para consulta del personal que labora en el Gobierno Municipal de Guadalajara, así como de la ciudadanía en general.

2. El Funcionario de primer nivel o Director del área responsable de la elaboración y del contenido del manual, es el encargado de difundir al personal interno el presente documento, así mismo en los casos en que se actualice el documento informarles oportunamente.

3. El Manual de Procedimientos es un documento oficial e institucional, el cual debe presentar las firmas de autorización, Visto Bueno y Asesoría y Supervisión de los siguientes funcionarios:

- Coordinador general o titular de la dependencia del área que elabora el manual
- Director de área que elabora el manual
- Director de Innovación Gubernamental
- Departamento de Gestión de la Calidad

4. El Manual de Procedimientos contiene un cuadro de control ubicado en la portada con las siguientes especificaciones:

*Fecha de elaboración:* Mes y año en que se elaboró la versión Inicial del manual.

*Fecha de actualización:* Mes y año de la versión más reciente y vigente del manual para las áreas que lo actualicen.

*Versión:* Número consecutivo que representa las veces en que el manual se ha actualizado y que va en relación con el campo de "Fecha de actualización".

*Código del manual:* Código asignado al Manual de Procedimientos y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**MP**), número de versión (**00**), y fecha de elaboración o actualización (**MMAA**).

## **C. Objetivos del manual de procedimientos**

Este Manual de Procedimientos es un documento oficial con carácter obligatorio que se fundamenta en el Artículo 130, fracción V. del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, cuyos objetivos son:

- Servir de marco de referencia y guía para llevar a cabo el trabajo diario de cada unidad, orientadas a la consecución de los objetivos de la dependencia además de contribuir a la división del trabajo, capacitación y medición de su desempeño.
- Delimitar las responsabilidades y competencias de todas las áreas que componen la organización, para detectar omisiones y evitar duplicidad de funciones.
- Actuar como medio de información, comunicación y difusión para apoyar la inducción del personal de nuevo ingreso al contexto de la institución.
- Contribuir a fundamentar los programas de trabajo y presupuestos de las dependencias.
- Describir los procesos sustantivos del área, así como los procedimientos que lo conforman y sus operaciones en forma ordenada, secuencial y detallada.
- Implementar formalmente los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse para la realización de las actividades.
- Otorgar al servidor público una visión integral de sus funciones y responsabilidades operativas al ofrecerle la descripción del procedimiento en su conjunto, así como las interrelaciones de éste con otras unidades de trabajo para la realización de las funciones asignadas.
- Servir como base para identificar áreas de oportunidad de mejora continua en los procedimientos.

# 1. Inventario de procedimientos



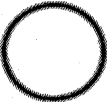


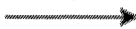

Procedimiento	Código	Pág.	SGC
Inhumación	CGSPM-CEME-P-03-01	7	No
Exhumación de Restos Áridos y Cenizas	CGSPM-CEME-P-03-02	10	No
Reinhumación de Restos Áridos y Cenizas	CGSPM-CEME-P-03-03	13	No
Exhumación Prematura	CGSPM-CEME-P-03-04	15	No
Venta de Terrenos	CGSPM-CEME-P-03-05	19	No
Cesión de Derechos	CGSPM-CEME-P-03-06	21	No
Reposición de Título de Propiedad	CGSPM-CEME-P-03-07	23	No
Duplicado de Título de Propiedad	CGSPM-CEME-P-03-08	25	No
Permiso de Construcción	CGSPM-CEME-P-03-09	27	No
Arrendamiento de Nicho	CGSPM-CEME-P-03-10	29	No
Cremación	CGSPM-CEME-P-03-11	31	No
Limpieza	CGSPM-CEME-P-03-12	33	No
Mantenimiento de Áreas Verdes	CGSPM-CEME-P-03-13	35	No
Reparación de Hundimiento	CGSPM-CEME-P-03-14	37	No
Manejo de BOBCAT	CGSPM-CEME-P-03-15	39	No
Procedimiento Jurídico	CGSPM-CEME-P-03-16	41	No




## Código del procedimiento

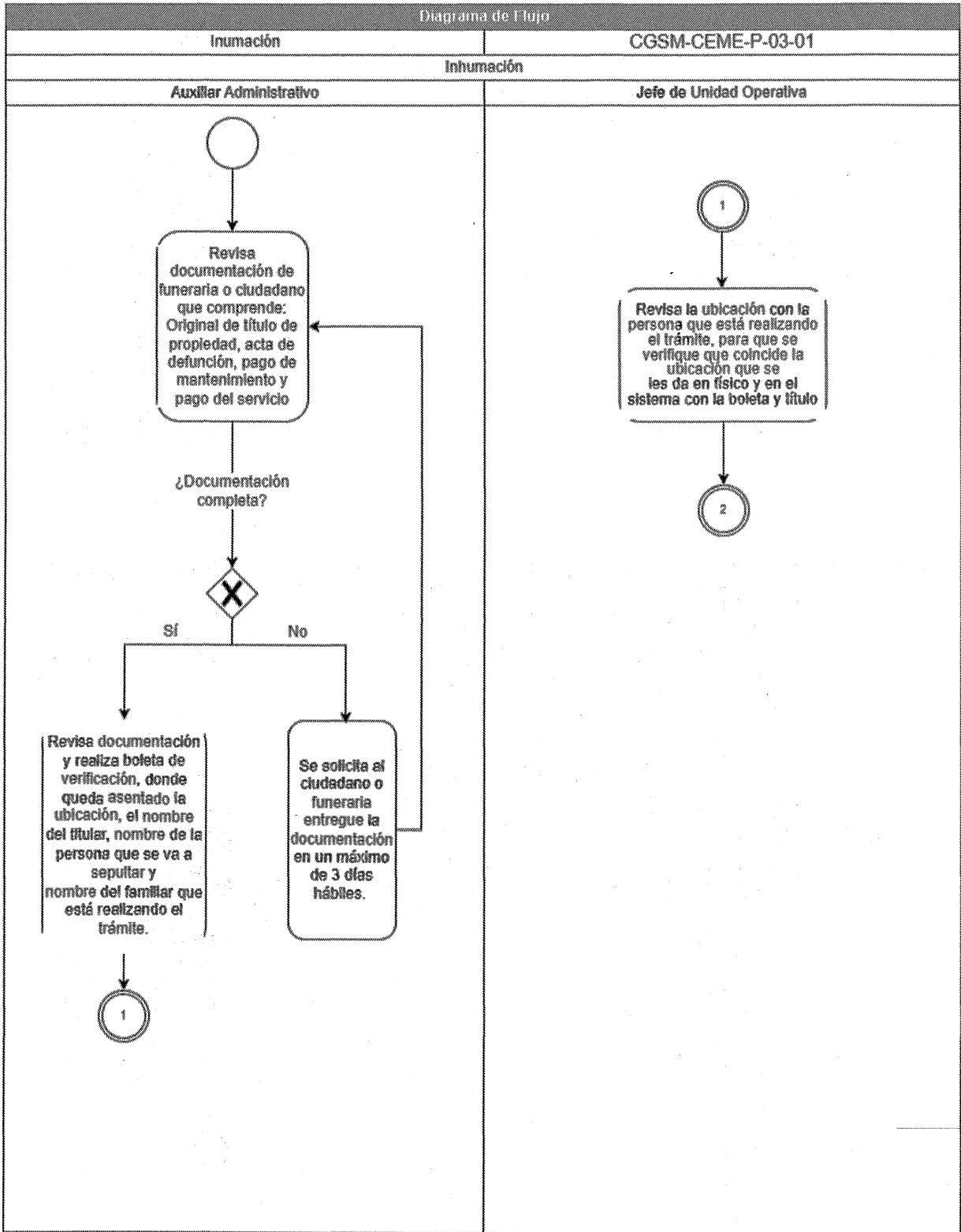
Código asignado al procedimiento y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**P**), número de versión (**00**), y número consecutivo (**00**).

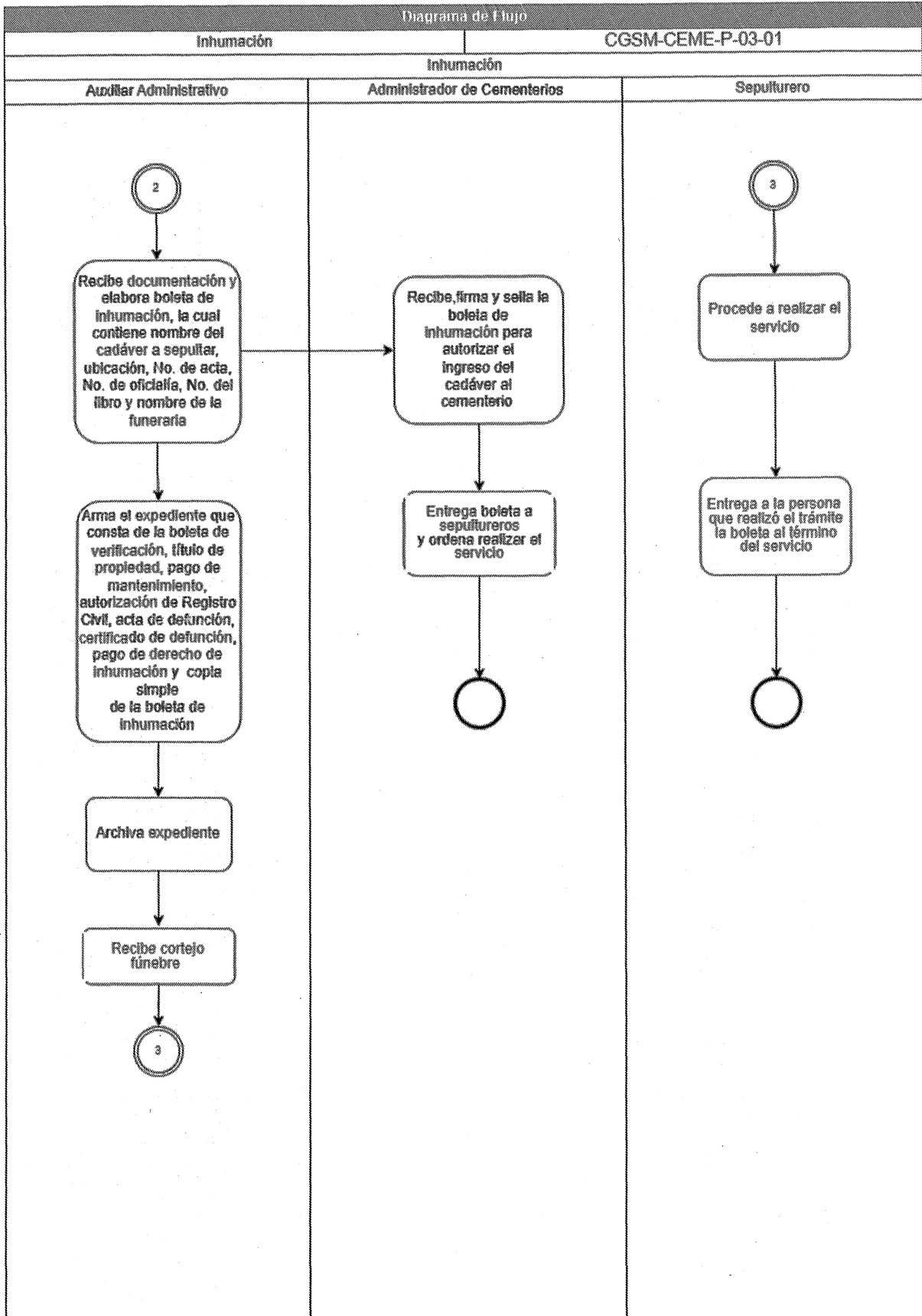





## 2. Diagramas de flujo

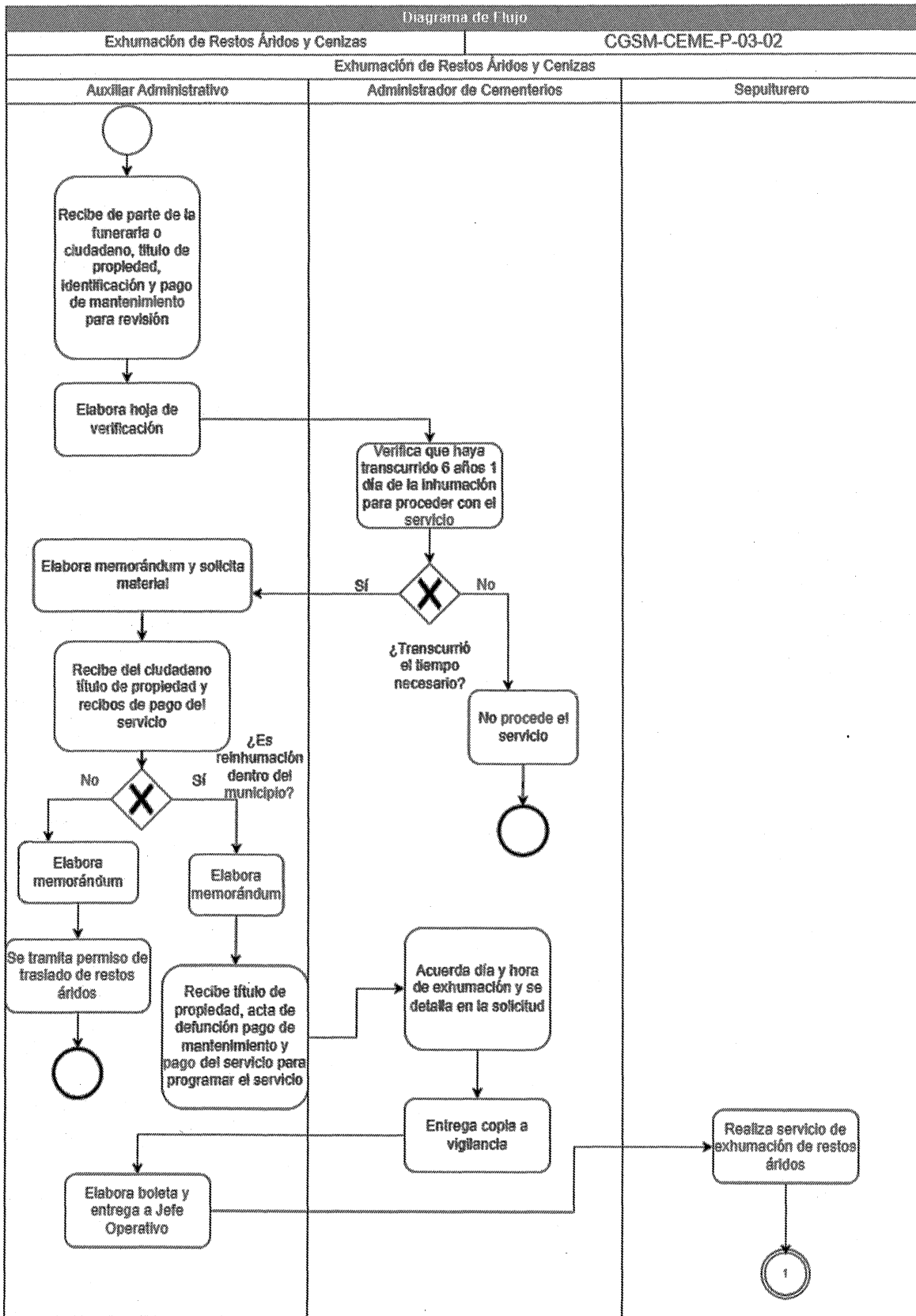
Símbolo	Significado
	Inicio de flujograma
	Conector intermedio
	Fin de flujograma
	Espera
	Decisión exclusiva
	Flujo de secuencia
	Actividad

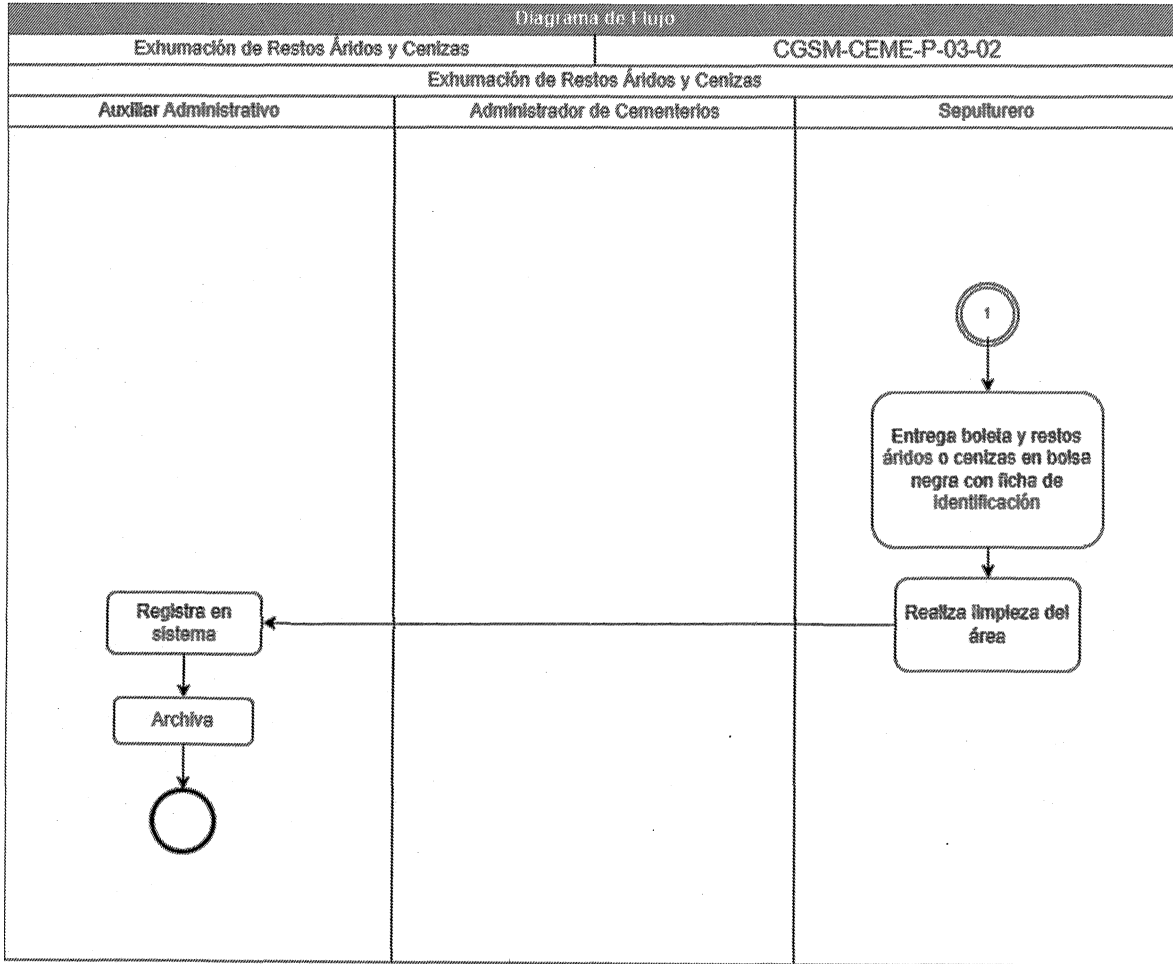
Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Inhumación
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-01
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización:</b> Julio 2023
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	








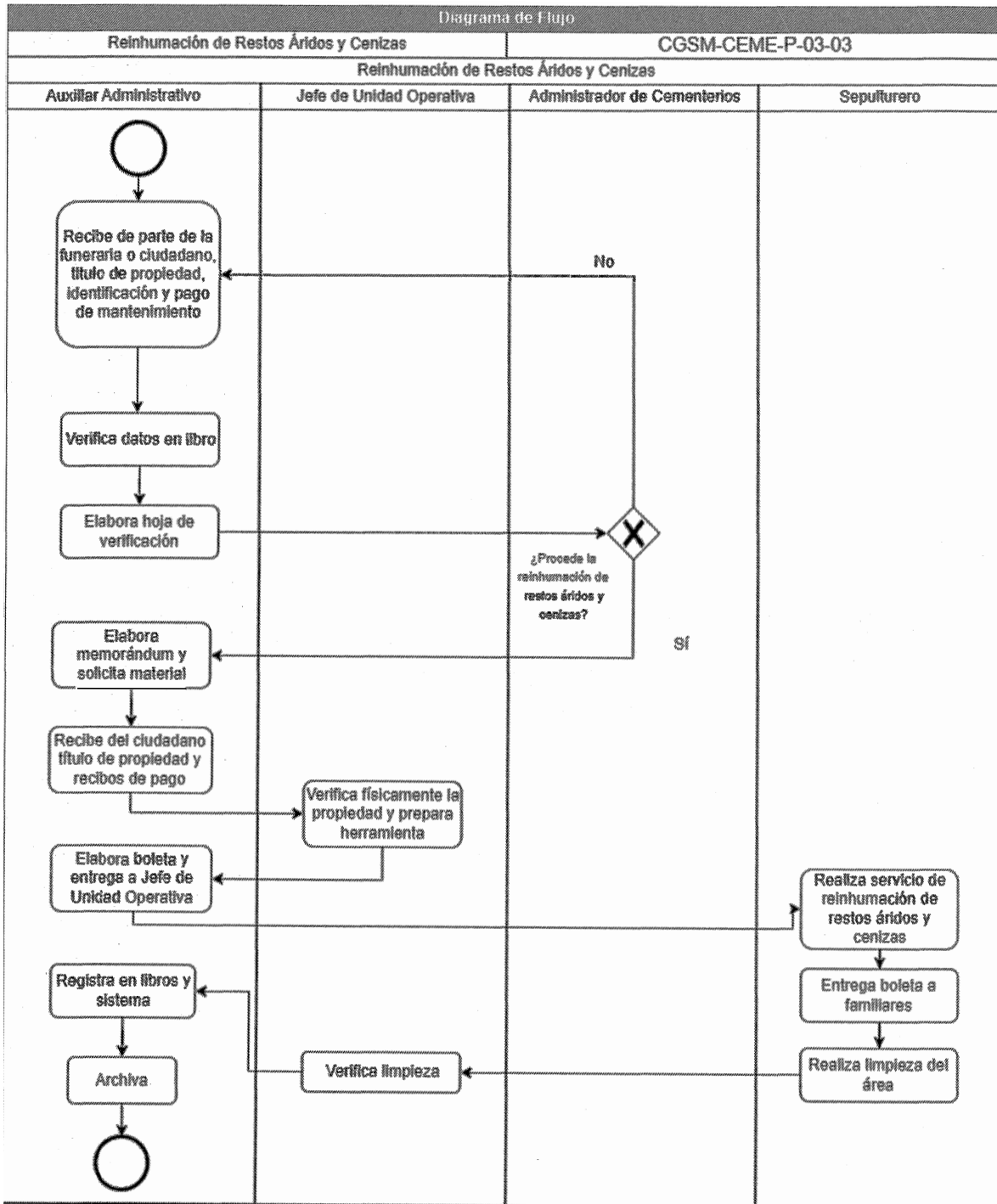
Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Exhumación de Restos Áridos y Cenizas
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-02
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	




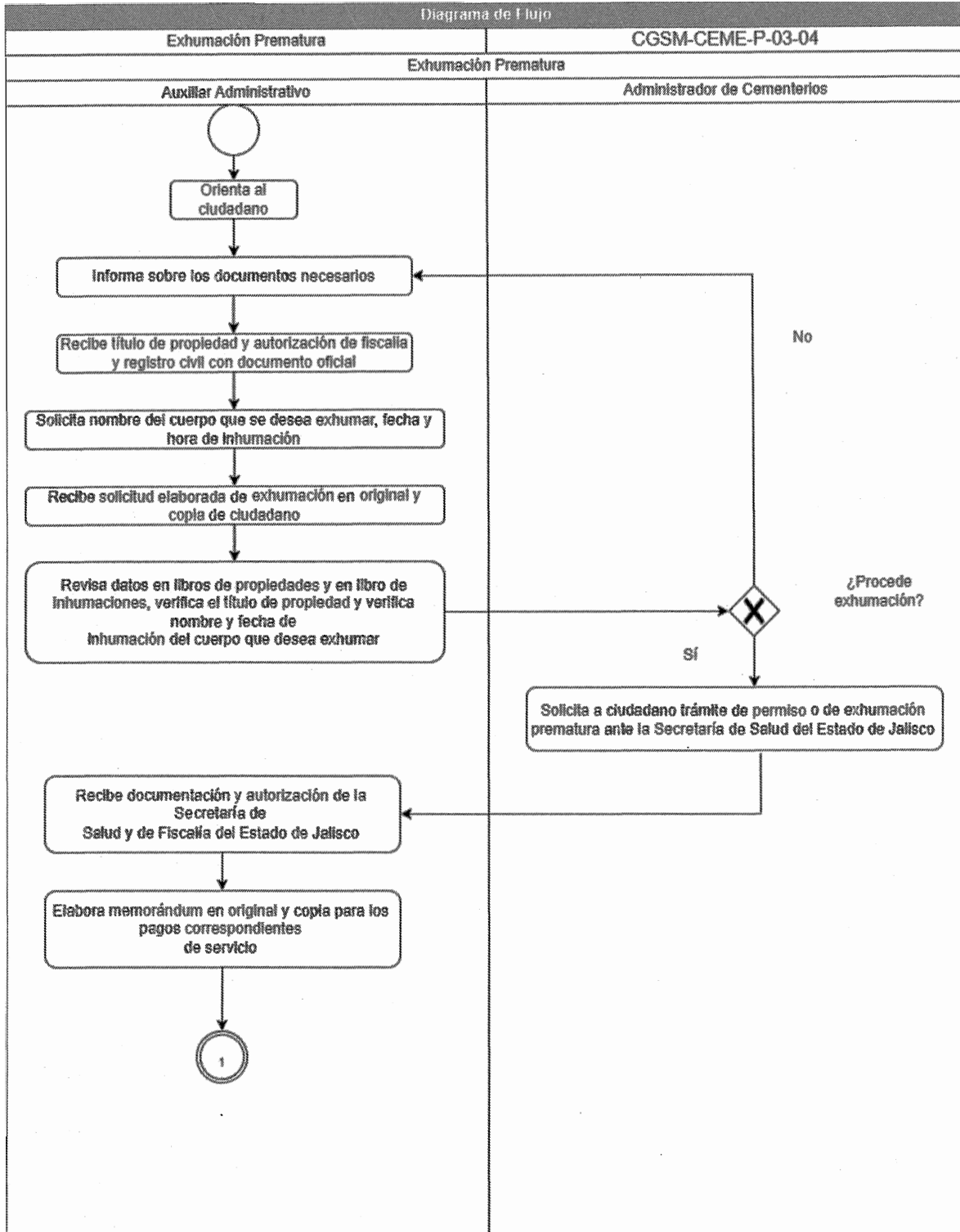


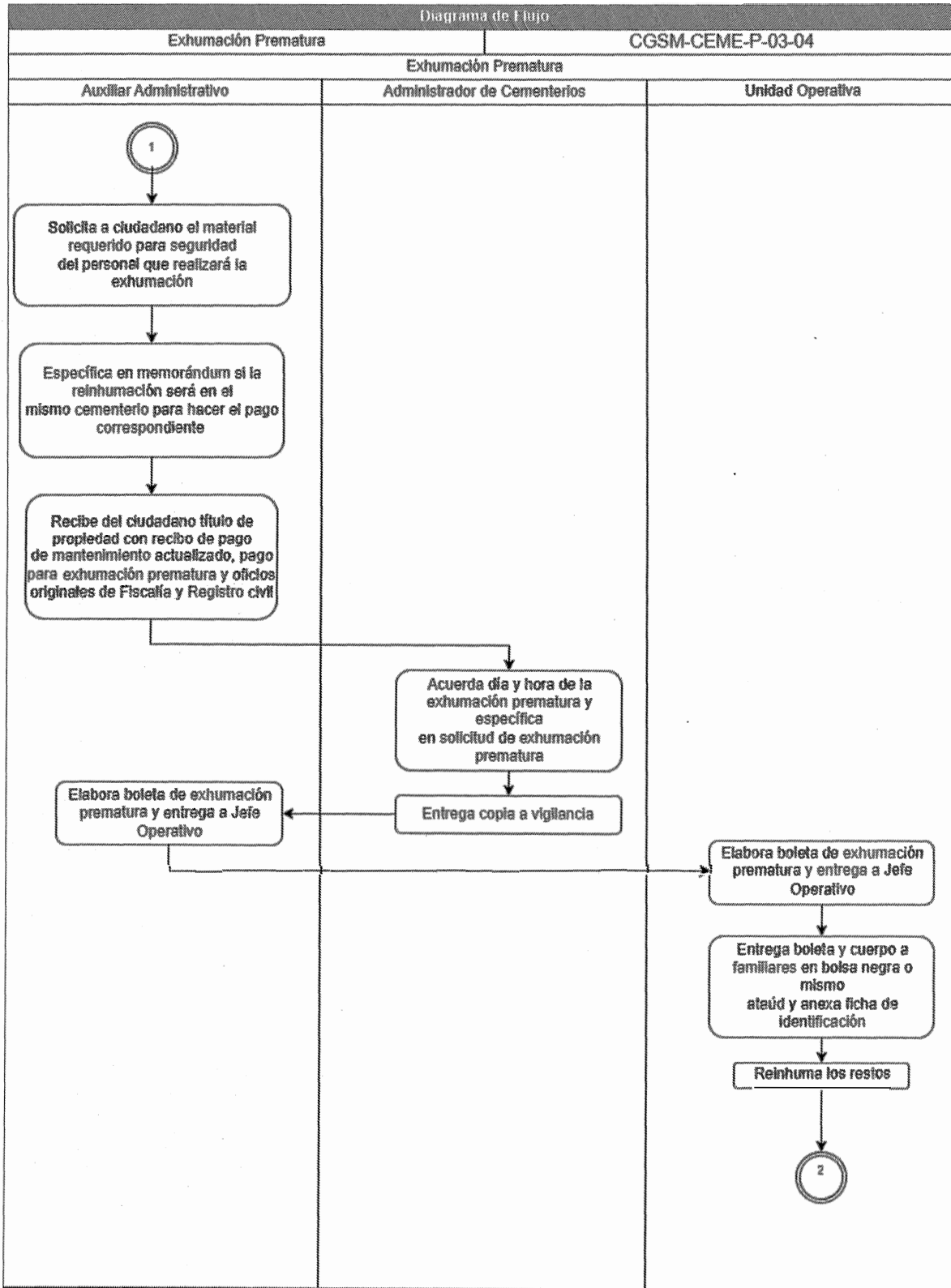
Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Reinhumación de Restos Áridos y Cenizas
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-03
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

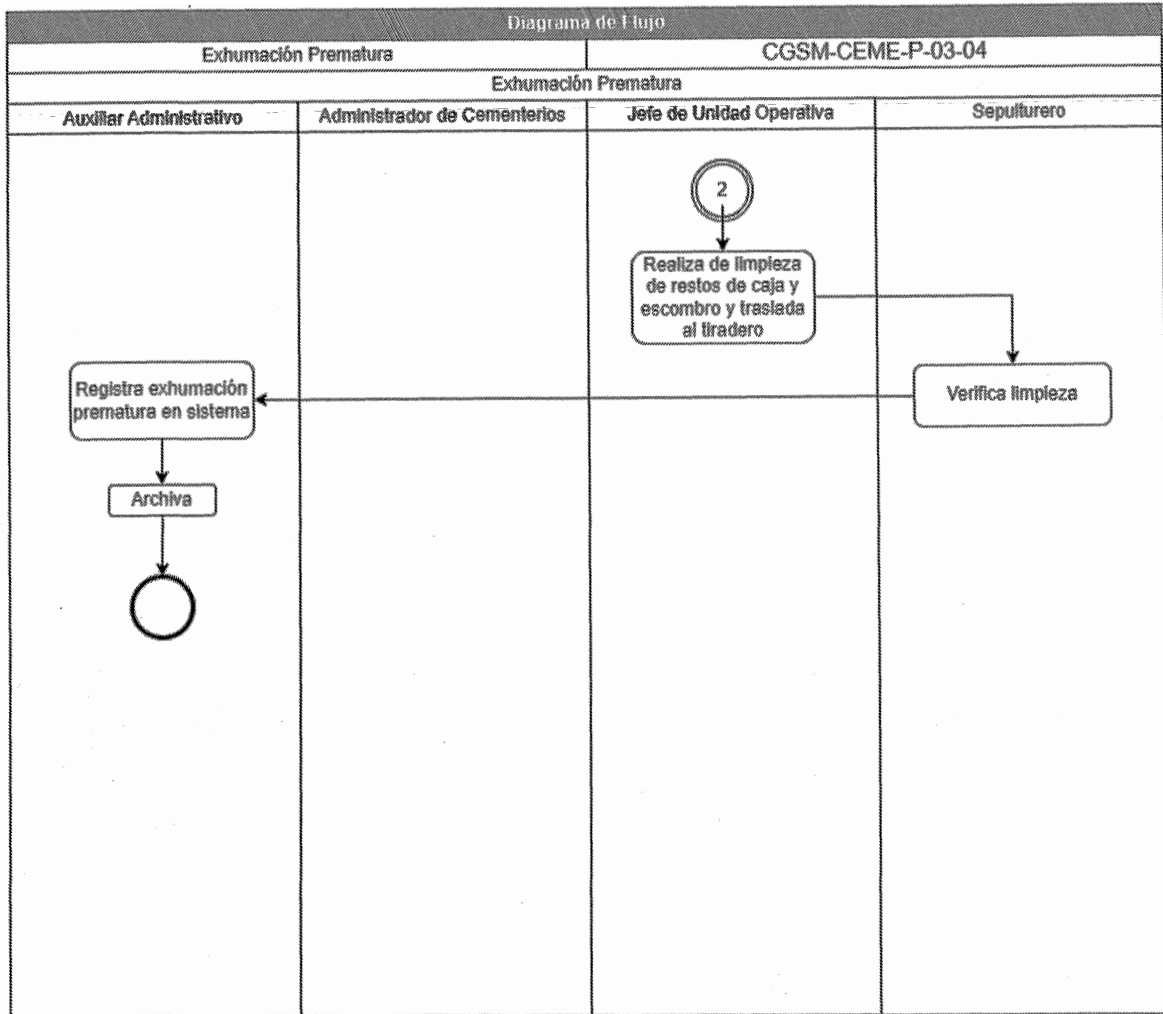





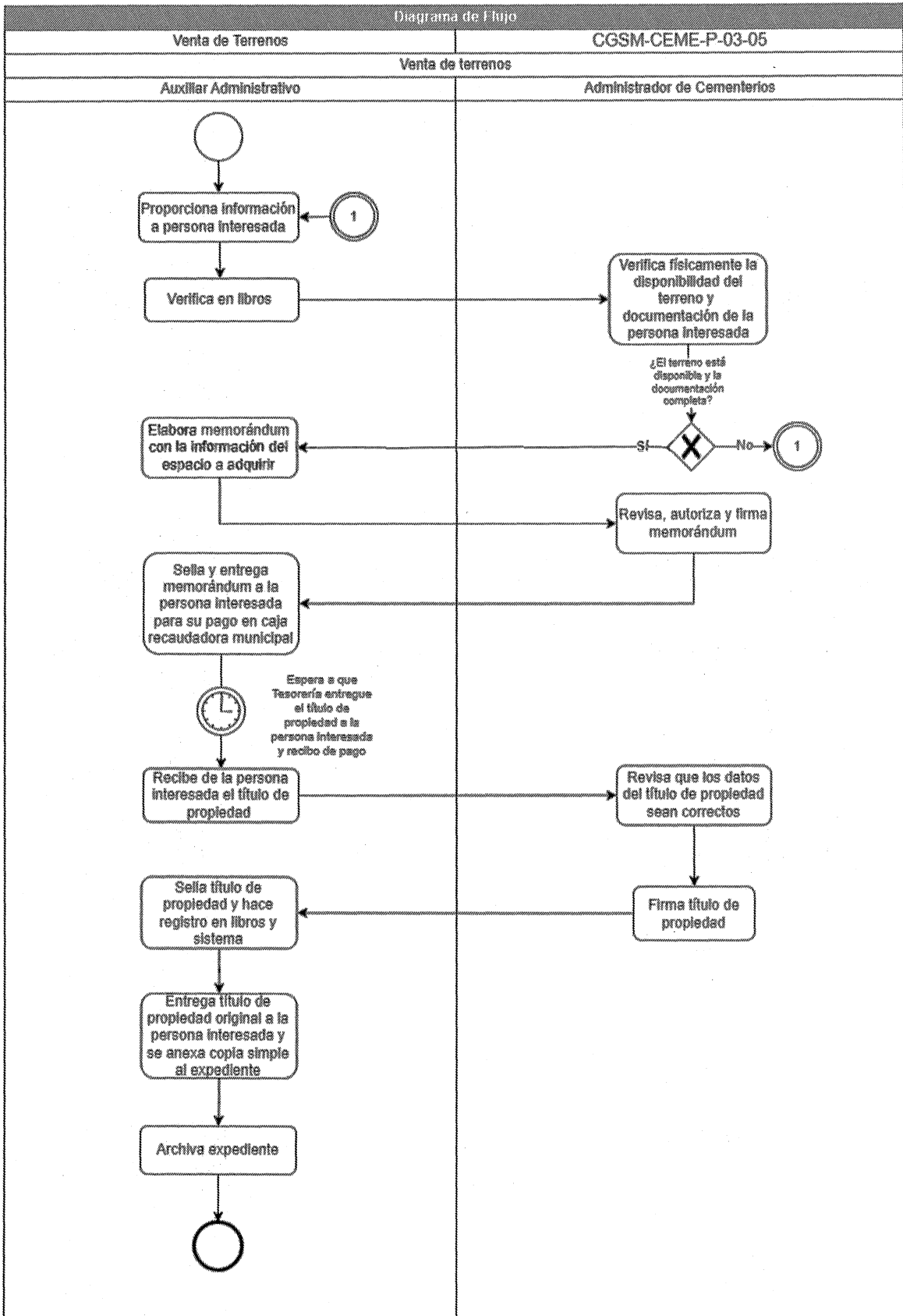
Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Exhumación prematura
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-04
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	








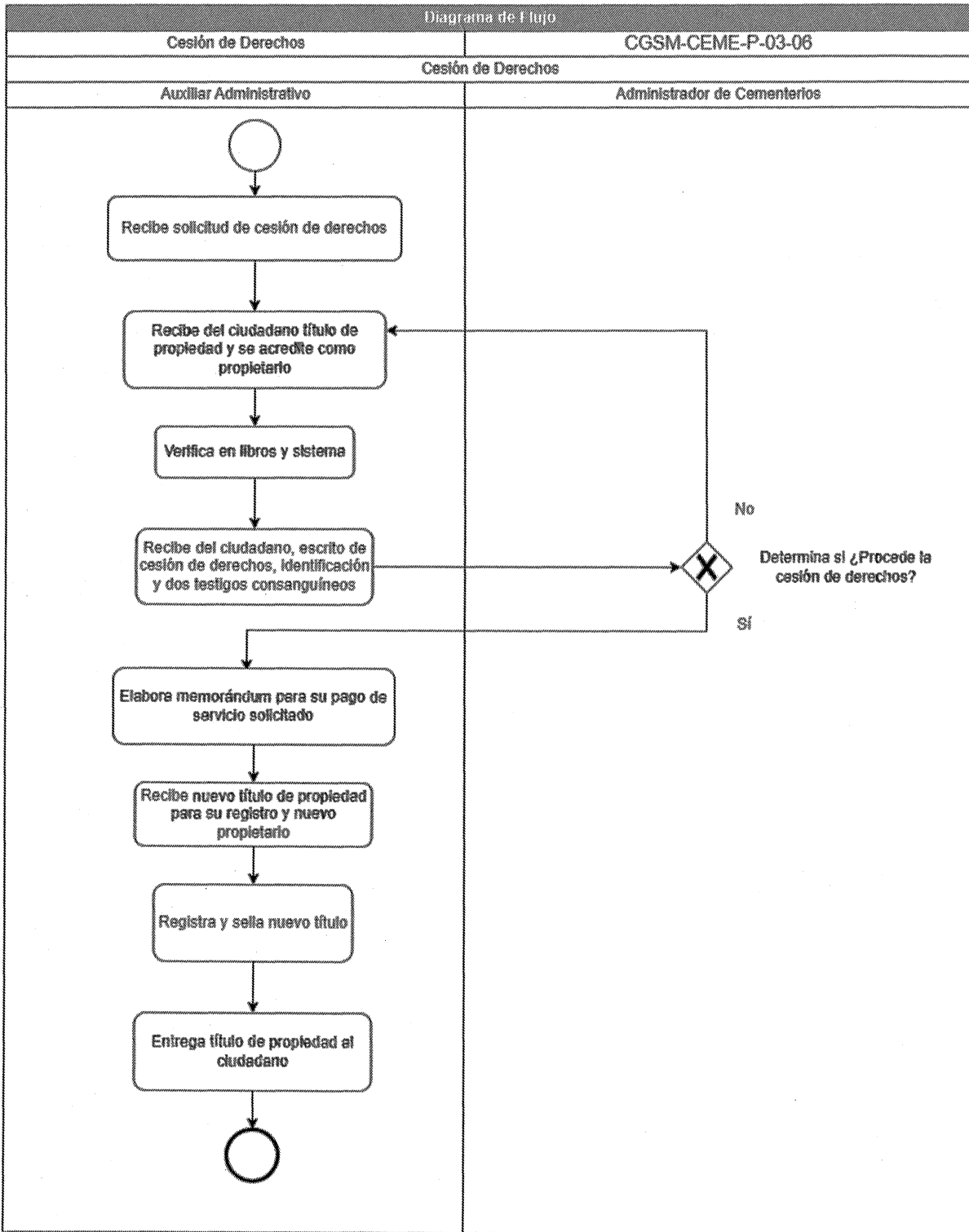





<b>Identificación Organizacional</b>	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Venta de terrenos
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-05
<b>Fecha de Elaboración:</b>	04 de agosto de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización:</b> agosto 2023
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

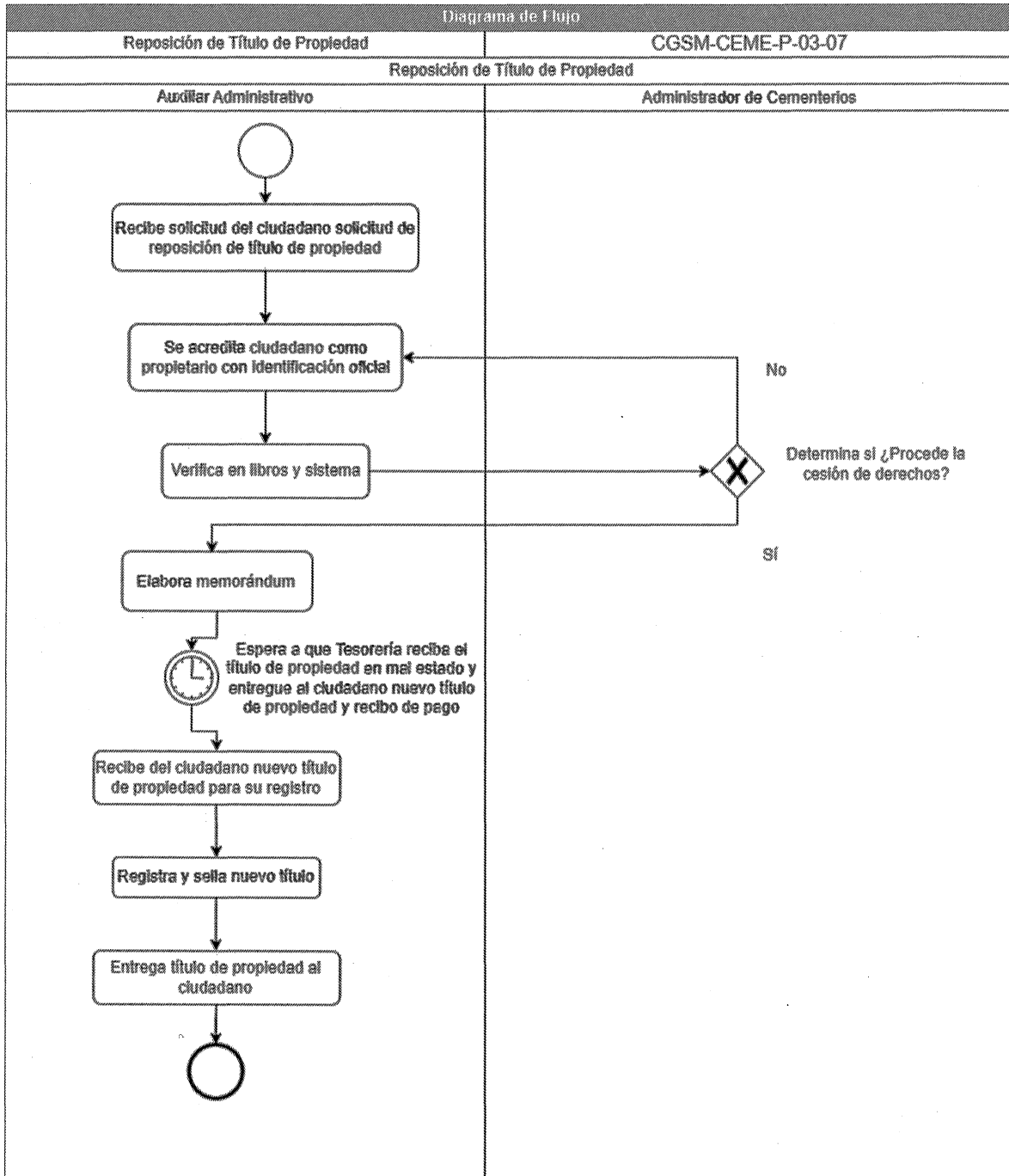





<b>Identificación Organizacional</b>	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Cesión de derechos
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-06
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización:</b> Julio 2023
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

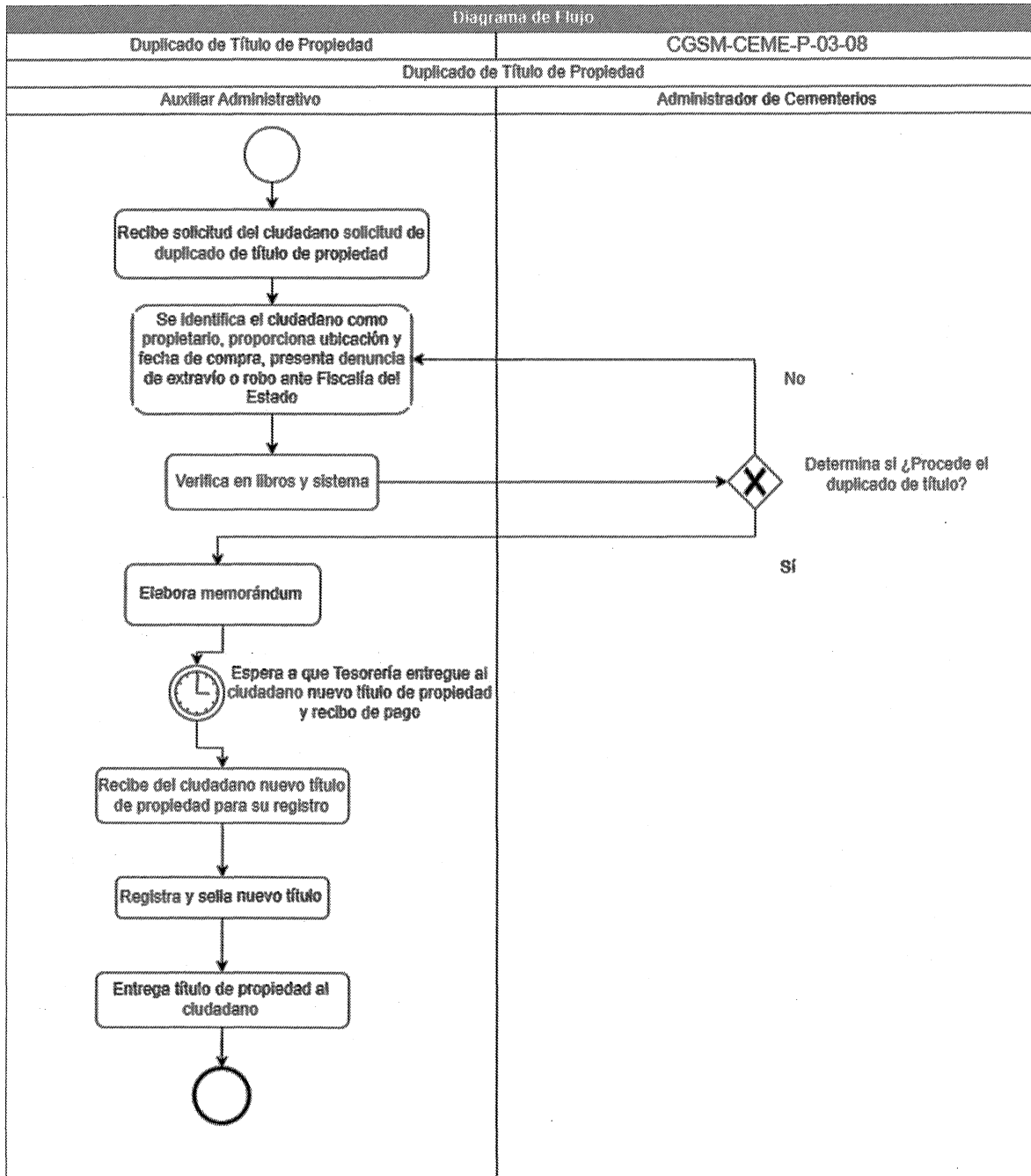







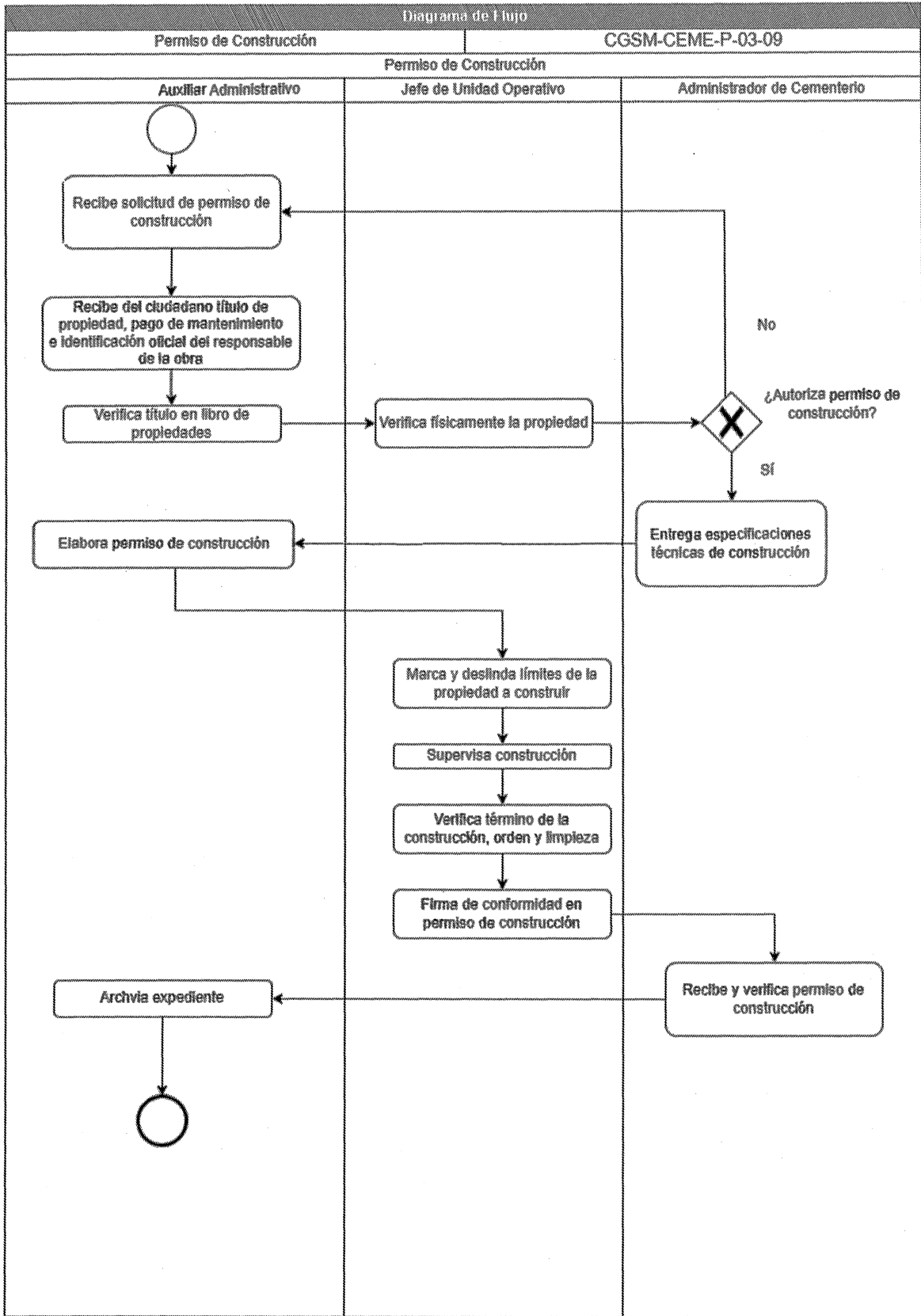
<b>Identificación Organizacional</b>	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Reposición de titulo de propiedad
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-07
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	






Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Duplicado de titulo de propiedad
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-08
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

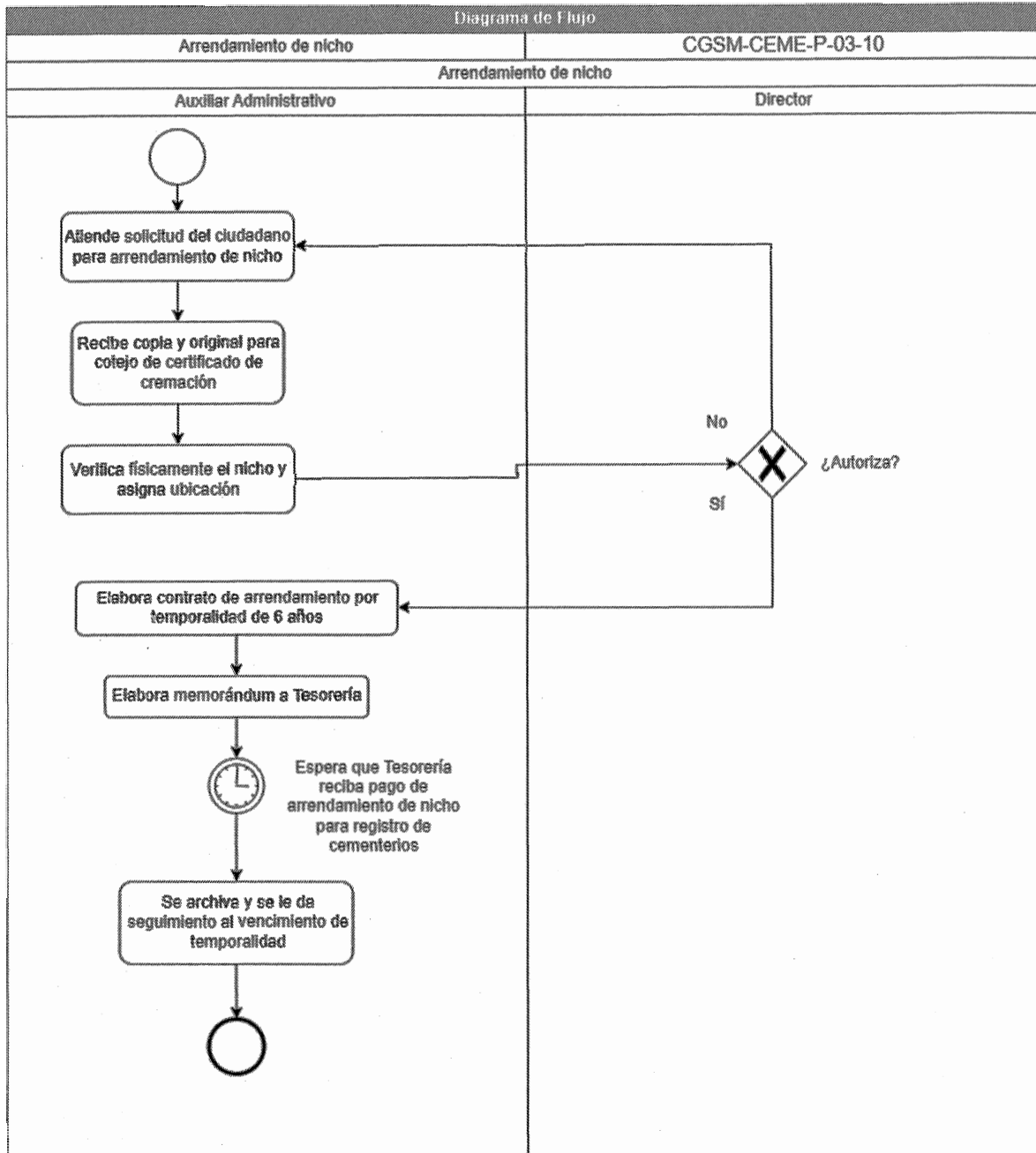





Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Permiso de construcción
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-09
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

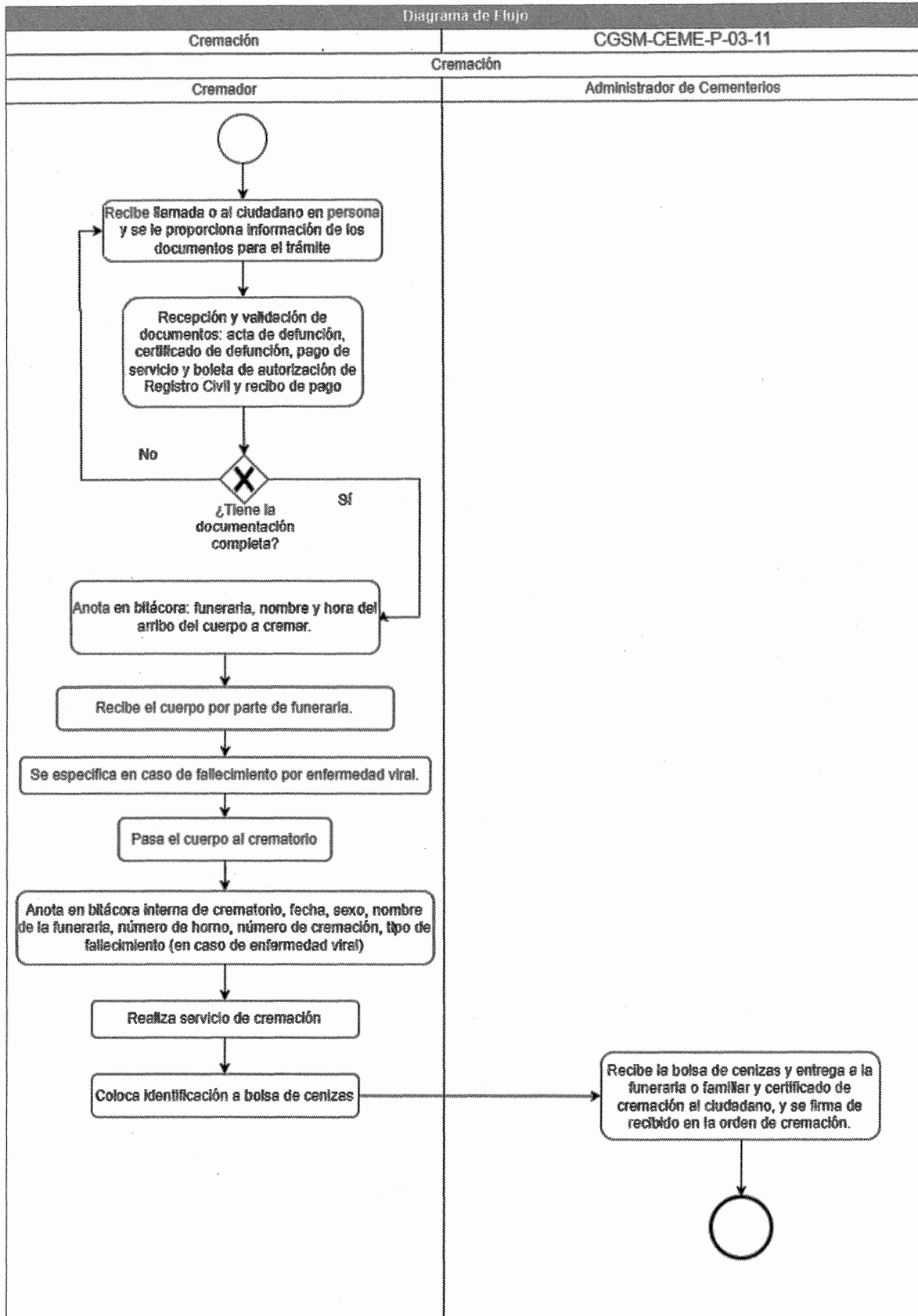





Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Arrendamiento de nicho
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-010
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

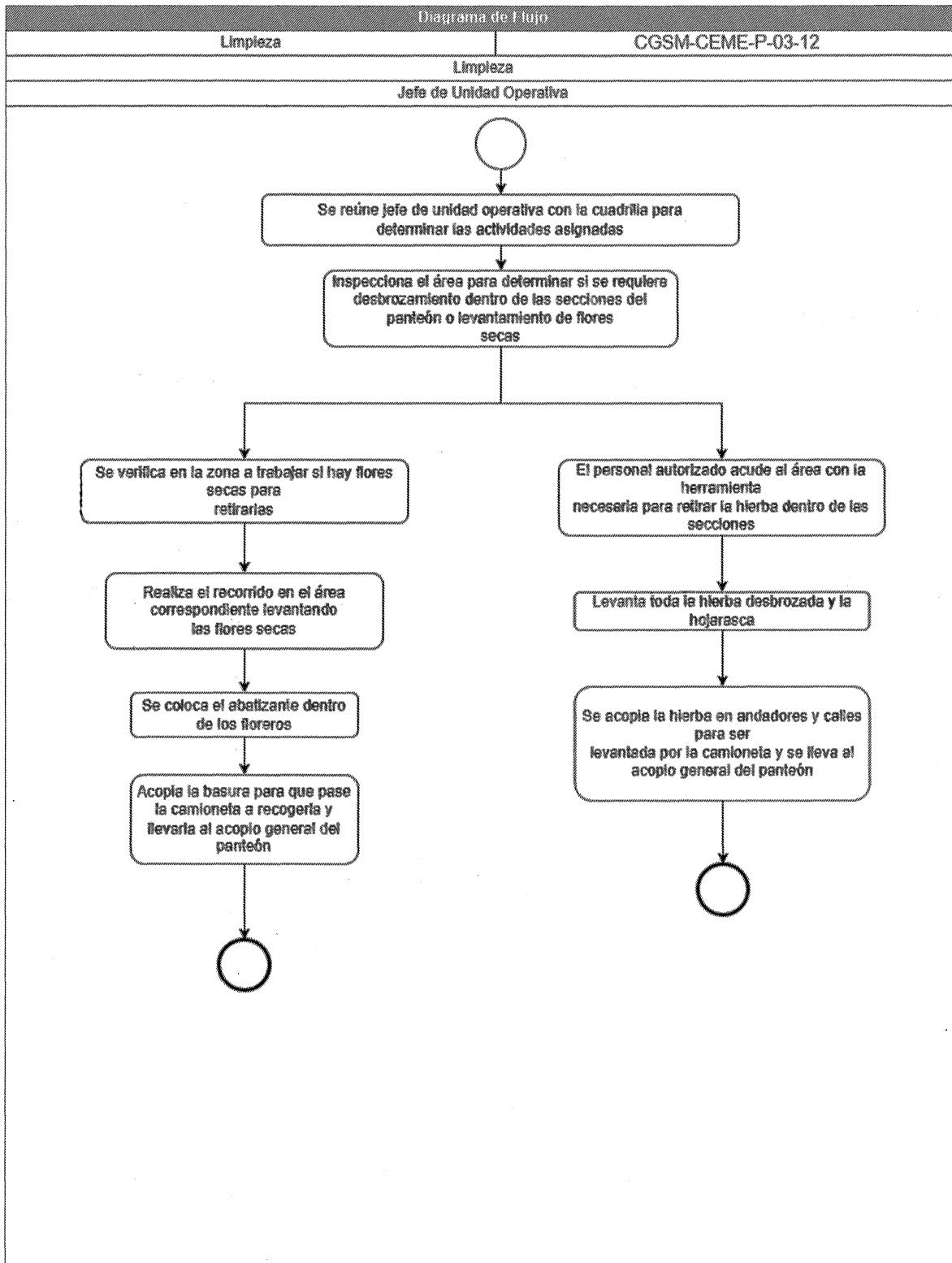






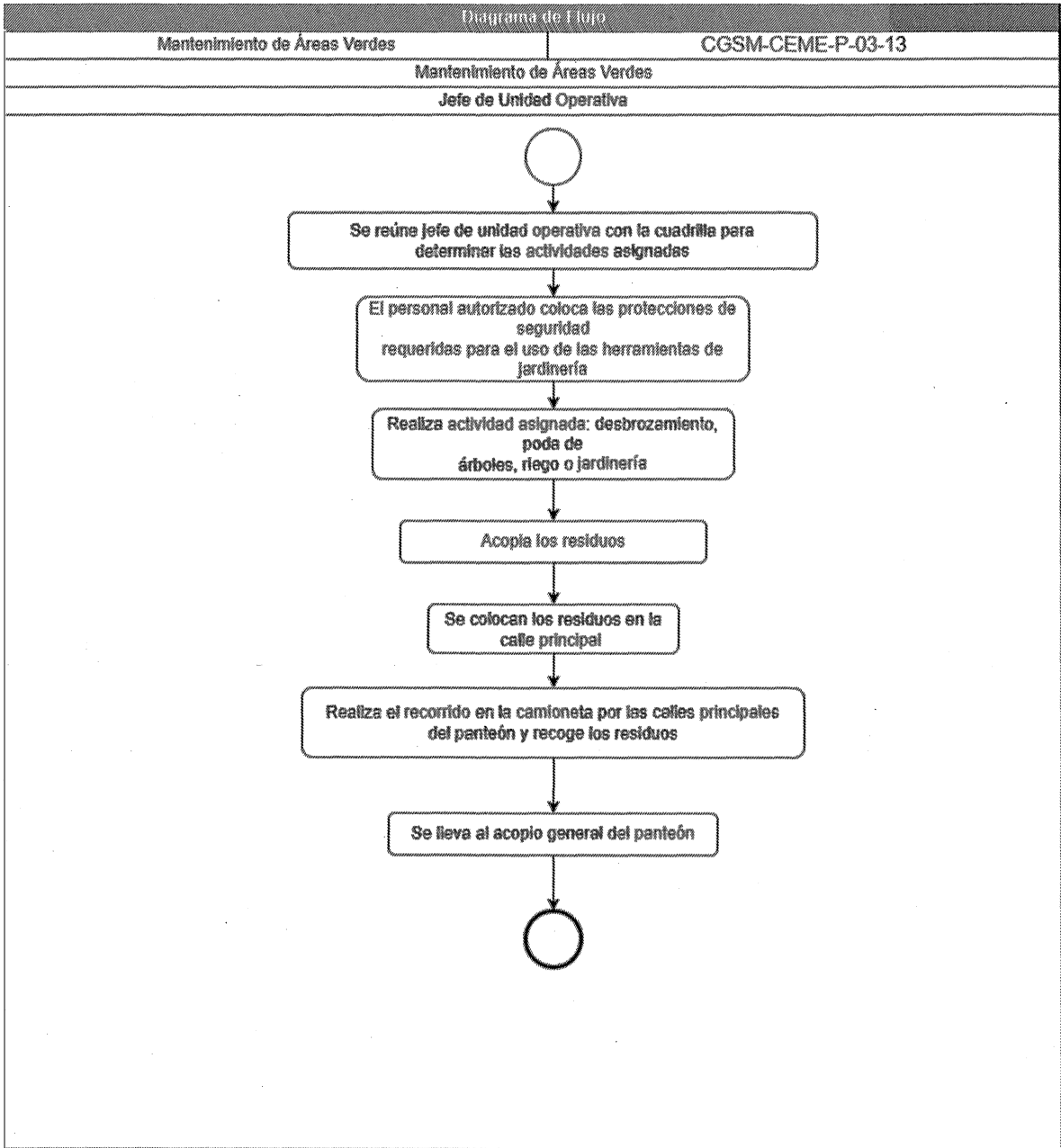
Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Cremación
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-011
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	






Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Limpieza
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-012
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

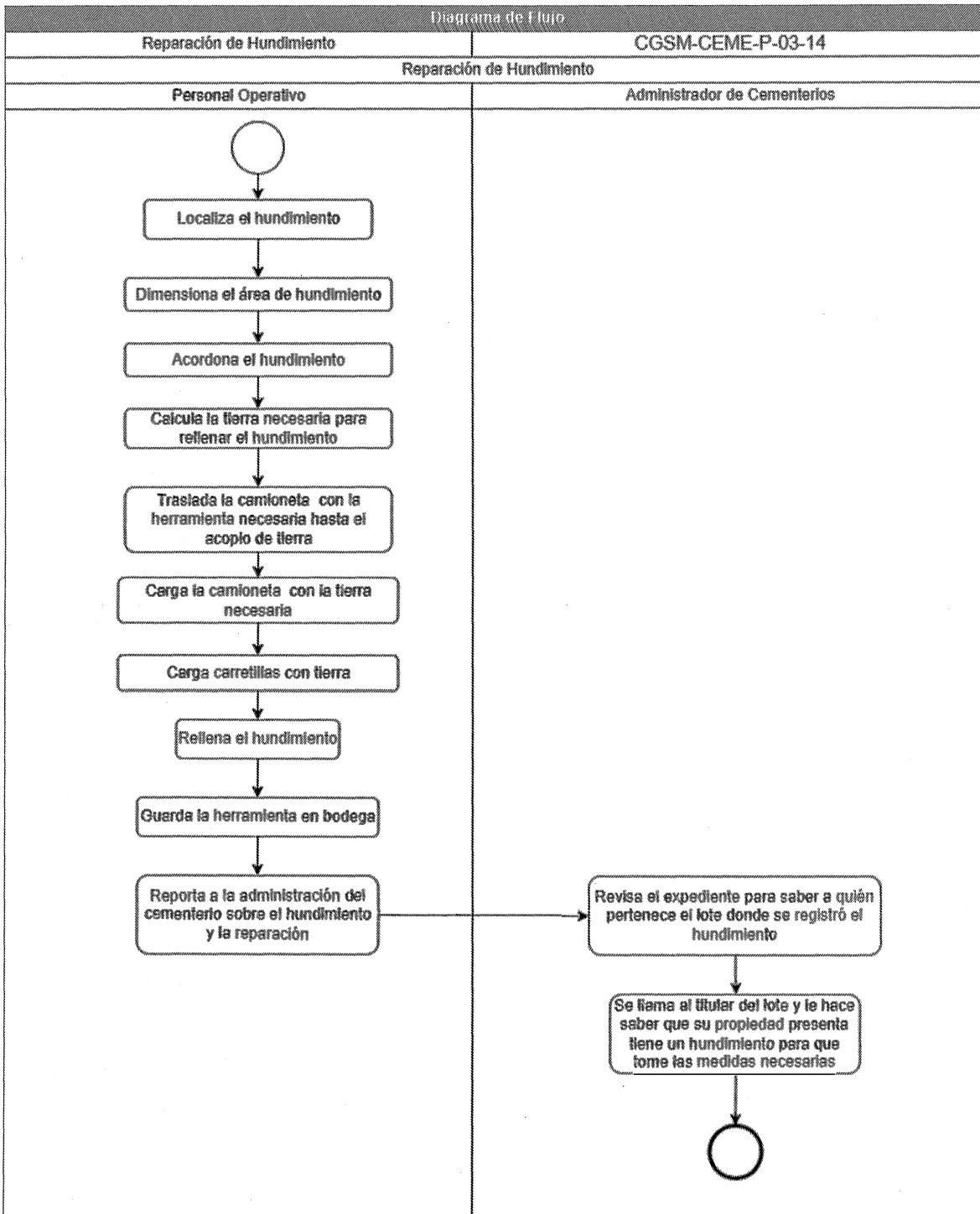





Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Mantenimiento de áreas verdes
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-013
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

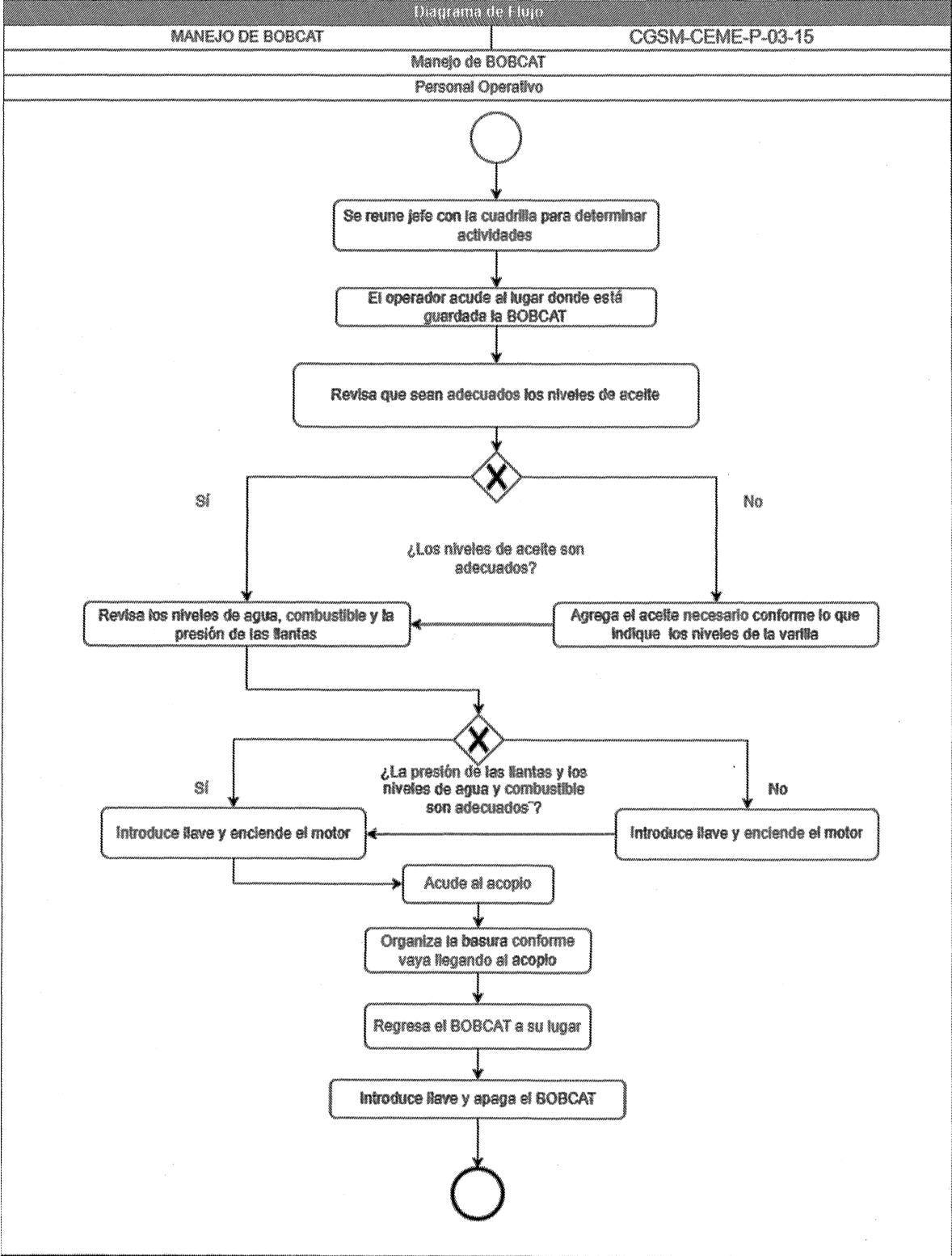





Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Reparación de Hundimiento
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-014
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización:</b> Julio 2023
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	

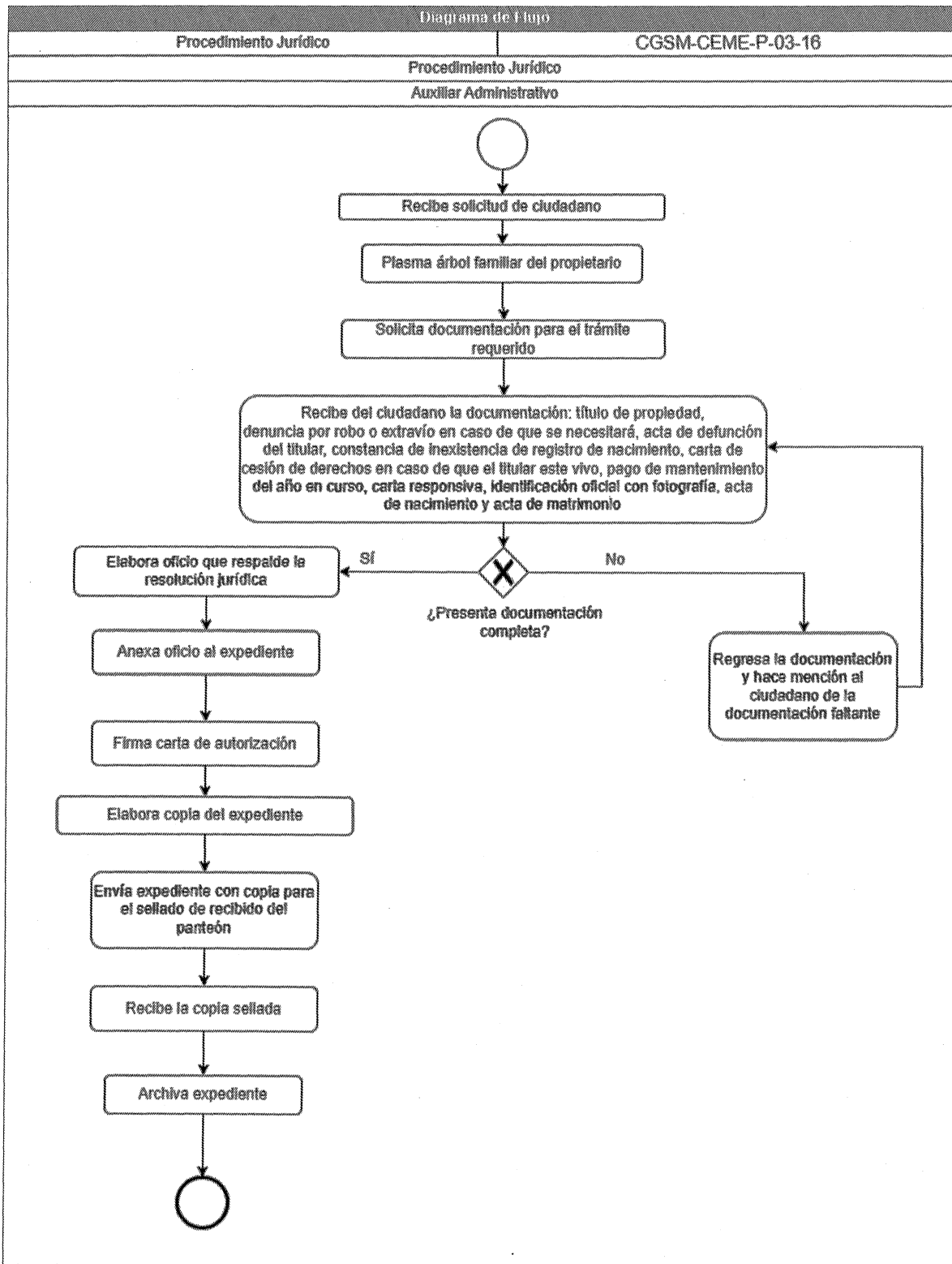




Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Manejo del BOBCAT
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-015
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	



Identificación Organizacional	
<b>Coordinación o Dependencia:</b>	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales
<b>Dirección:</b>	Cementerios
<b>Área:</b>	Cementerios
<b>Procedimiento:</b>	Procedimiento Jurídico
<b>Código de procedimiento:</b>	CGSPM-CEME-P-03-16
<b>Fecha de Elaboración:</b>	25 de julio de 2023
<b>Persona que Elaboró:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Responsable del área que Revisó:</b>	Lic. Juan Carlos Vazquez Muñoz
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b>	C. Gloria Carranza González
<b>Firmas:</b>	<b>Fecha de Autorización: Julio 2023</b>
<b>Persona que Elaboró:</b> 	<b>Responsable del área que Revisó:</b> 
<b>Titular del la dependencia que Autoriza:</b> 	



## Formatos de Procedimientos

Pág.	Nombre del Formato	Código del Formato
46	Formato de orden de inhumación	CGSM-CEME-F-03-01
47	Formato de inhumación de restos áridos y cenizas, exhumación de restos áridos y reinhumación y traslado	CGSM-CEME-F-03-02
48	Formato de venta de terrenos y arrendamiento de urna y gaveta	CGSM-CEME-F-03-03
49	Formato de reposición, duplicado y cambio de propietario	CGSM-CEME-F-03-04
50	Formato de verificación de propiedad	CGSM-CEME-F-03-05
52	Formato de permiso de construcción	CGSM-CEME-F-03-06

### Código del formato

Código asignado al procedimiento y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**F**), número de versión (**00**), y número consecutivo (**00**).



Cemeterios  
Servicios Municipales

## ORDEN DE INHUMACIÓN



Gobierno de  
Guadalajara

DÍA \_\_\_\_\_ MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_

### CEMENTERIO MEZQUITAN

SE INHUMÓ EL CADÁVER DE \_\_\_\_\_

TRABAJO REALIZADO \_\_\_\_\_

EN LA UBICACIÓN

CLASE \_\_\_\_\_ SECCIÓN \_\_\_\_\_ LINEA \_\_\_\_\_ FOSA \_\_\_\_\_

REGISTRO \_\_\_\_\_ ACTA \_\_\_\_\_ LIBRO \_\_\_\_\_

REALIZA AZBAY OROZCO

EJECUTORIA \_\_\_\_\_

### ADMINISTRADOR CEMENTERIO DE MEZQUITAN

C. LUIS RAMÓN LÓPEZ SÁNCHEZ



La Ciudad que  
quiere

<b>Formato</b>	
Formato de inhumación de restos áridos y cenizas, exhumación de restos áridos y reinhumación y traslado	CGSM-CEME-F-03-02



**Cemeterios**  
Servicios Municipales

**COORDINACION GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES**

**DIRECCION DE CEMENTERIOS**  
**CEMENTERIO MEZQUITAN**



**Gobierno de**  
**Coahuila de Zaragoza**

**FOLIO**

**DE: CEMENTERIO MEZQUITAN**  
**PARA: TESORERÍA MUNICIPAL**  
**FECHA:** \_\_\_\_\_

**FUEDE RECIBIRSE A:** \_\_\_\_\_

**EL IMPORTE CORRESPONDIENTE AL PAGO DE:**

- \_\_\_\_\_ EXHUMACION PREMATURA
- \_\_\_\_\_ INHUMACION DE CENIZAS
- \_\_\_\_\_ EXHUMACION DE RESTOS ARIDOS
- \_\_\_\_\_ REINHUMACION DE RESTOS ARIDOS
- \_\_\_\_\_ OPERACION

**CENIZAS A REHUMAR O**  
**CADAVERA EXHUMAR**


**EN ESTE CEMENTERIO MUNICIPAL DE MEZQUITAN EN LA SIGUIENTE UBICACION**

**CLASE** \_\_\_\_\_ **SECCION** \_\_\_\_\_ **LINEA** \_\_\_\_\_ **FOSA** \_\_\_\_\_

**ELABORA** \_\_\_\_\_ **AZBAY GONZALO**

**DOMICILIO**

**ATENTAMENTE**

**CALLE:**  
**COLONIA:**  
**CIUDAD:**  
**TELEFONO:**

**ADMINISTRADOR DEL PANTEÓN MEZQUITAN**



**Formato**

Formato de venta de terrenos y arrendamiento de urna y gaveta

CGSM-CEME-F-03-03



**Cemeterios**  
Servicios Municipales

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES  
DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS  
CEMENTERIO MEZQUITAN



Estados Unidos Mexicanos  
Estado de Jalisco

FOLIO

DE: CEMENTERIO MEZQUITAN  
PARA: TESORERÍA MUNICIPAL  
FECHA: \_\_\_\_\_

PUEDE RECIBIRSE A: \_\_\_\_\_

EL IMPORTE CORRESPONDIENTE AL PAGO DE:

- \_\_\_\_\_ VENTA DE TERRENO
- \_\_\_\_\_ ARRENDAMIENTO DE URNA
- \_\_\_\_\_ ARRENDAMIENTO DE TERRENO
- \_\_\_\_\_ PERMUTA DE TERRENO

MEDIDA DEL TERRENO, URNA O GAVETAS \_\_\_\_\_

PERIODO DE LA RENTA \_\_\_\_\_

VENCIMIENTO DE RENTA \_\_\_\_\_

EN ESTE CEMENTERIO MUNICIPAL MEZQUITAN EN LA SIGUIENTE UBICACIÓN

CLASE \_\_\_\_\_ SECCIÓN \_\_\_\_\_ LINEA \_\_\_\_\_ FOSEA \_\_\_\_\_  
 LIBRO \_\_\_\_\_ FOLIO \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES

TERRENO PARA SEPULTAR

ELABORA: \_\_\_\_\_

**AZBAY OROZCO**

**DATOS DEL INTERESADO**  
DOMICILIO

**ATENTAMENTE**

CALLE:

ADMINISTRADOR DEL PANTÓN MEZQUITAN

COLONIA:

CIUDAD:

TELÉFONO:

C.P.

**DATOS DEL BENEFICIARIO**

NOMBRE:

DOMICILIO:

TELÉFONO:

# Formato

Formato de reposición, duplicado y cambio de propietario

CGSM-CEME-F-03-04

## SOLICITUD PARA TRÁMITE DE CAMBIO DE PROPIETARIO

GUADALAJARA, JALISCO \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

ADMINISTRADOR DEL PANTEÓN MEZQUITAN  
PRESENTE

A TRAVÉS DEL PRESENTE, TENGO (HEMOS) A BIEN INFORMAR QUE EL (LA) SUSCRITO (A) C.

ES PROPIETARIO (A) DE UNA (S) CRIFTA DE: \_\_\_\_\_

LA CUAL SE ENCUENTRA REGISTRADA EN ESTE CEMENTERIO MEZQUITAN, EN LA SIGUIENTE UBICACIÓN.

CLASE  SECCIÓN  LÍNEA  POZA

CUYA FECHA DE COMPRA ES \_\_\_\_\_ BAJO PARTIDA NO. \_\_\_\_\_

CON DOMICILIO EN \_\_\_\_\_

NÚMERO \_\_\_\_\_ COLONIA \_\_\_\_\_

TELÉFONO \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

IDENTIFICACIÓN OFICIAL \_\_\_\_\_ CIUDAD \_\_\_\_\_

ASÍ PUES Y EN ÁNIMO DE REGULARIZAR DICHA PROPIEDAD, BAJO PROTESTA LEGAL DE DECIR VERDAD ANTE AUTORIDAD, CONSCIENTE DE LAS CONSECUENCIAS Y ALGANCOS QUE ELLO IMPLICA, MANIFIESTO (AMOS) Y DECLARO (AMOS), EL (LOS) QUE SUSCRIBE (AMOS) QUE NO EXISTEN MAS PERSONAS CON DERECHOS SOBRE LA PROPIEDAD EN MENCIÓN, Y EN CASO DE QUE SE PRESENTARA QUEDARA SIN EFECTO LA PRESENTE CESIÓN HASTA EN TANTO NO SE RESUELVAN POR LA AUTORIDAD JUDICIAL O AQUELLA QUE RESULTE COMPETENTE, DE LO ANTERIOR ESTOY (AMOS) LOS PRESENTES DE ACUERDO EN CESAR DICHA PROPIEDAD A FAVOR DEL C.

CON DOMICILIO EN \_\_\_\_\_

NÚMERO \_\_\_\_\_ COLONIA \_\_\_\_\_

C.P. \_\_\_\_\_ TELÉFONO \_\_\_\_\_

DO (EMOS) LA PRESENTE EN GUADALAJARA, JALISCO A \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE

TESTIGO

TESTIGO

\*NOTA: DEBE HABER COPIA FOTOSTÁTICA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE SOLICITANTE, BENEFICIARIO Y TESTIGOS

## Formato

Formato de verificación de propiedad

CGSM-CEME-F-03-05



Comentarios  
Reservados todos los derechos

**COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES  
DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS  
CEMENTERIO MEZQUITAN**



Estado de Coahuila de Zaragoza

DÍA \_\_\_\_\_ MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_ HORA \_\_\_\_\_ FOLIO \_\_\_\_\_

CADÁVER  
RESTOS ÁRIDOS  
CENIZAS

**CAUSA DE MUERTE**

COVID	SOSPECHA DE COVID	OTRA

CLASE      SECCIÓN      LINEA      FOSA

PROPIETARIO: \_\_\_\_\_  
 CADÁVER A SEPULTAR: \_\_\_\_\_  
 FUNERARIA: \_\_\_\_\_  
 FAMILIAR QUE GESTIONA: \_\_\_\_\_  
 FIRMA DEL FAMILIAR: \_\_\_\_\_ TEL: \_\_\_\_\_  
 TRABAJO A REALIZAR: \_\_\_\_\_

**REALIZA  
AZBAY OROZCO**

**VERIFICA PERSONAL CEMENTERIOS**



Comentarios  
Reservados todos los derechos

**COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES  
DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS  
CEMENTERIO MEZQUITAN**



Estado de Coahuila de Zaragoza

DÍA \_\_\_\_\_ MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_ HORA \_\_\_\_\_ FOLIO \_\_\_\_\_

**CAUSA DE MUERTE**

CADÁVER  
RESTOS ÁRIDOS  
CENIZAS

COVID	SOSPECHA DE COVID	OTRA
00:00:00	0	0

CLASE      SECCIÓN      LINEA      FOSA

PROPIETARIO: \_\_\_\_\_  
 CADÁVER A SEPULTAR: \_\_\_\_\_  
 FUNERARIA: \_\_\_\_\_  
 FAMILIAR QUE GESTIONA: \_\_\_\_\_  
 FIRMA DEL FAMILIAR: \_\_\_\_\_ TEL: \_\_\_\_\_  
 TRABAJO A REALIZAR: \_\_\_\_\_

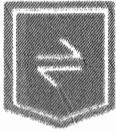
**REALIZA  
AZBAY OROZCO**

**VERIFICA PERSONAL CEMENTERIOS**

**Formato**

Formato de permiso de construcción

CGSM-CEME-F-03-06



**Cemeterios**  
Servicios Municipales

**COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES**  
**DIRECCIÓN DE CEMENTERIOS**  
**CEMENTERIO MEZQUITAN**



FOLIO

FECHA: 20 de abril de 2022

CLASE \_\_\_\_\_ SECCIÓN \_\_\_\_\_ LINEA \_\_\_\_\_ POZA \_\_\_\_\_

PROPIETARIO \_\_\_\_\_

CALLE \_\_\_\_\_

FECHA DE INICIO

COLONIA: \_\_\_\_\_

FECHA DE TERCERO

CUIDAD: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

TIPO DE TRABAJO:

RESPONSABLE DE LA  
CONSTRUCCIÓN:

\_\_\_\_\_

CONDOMINIO EN:

EN EL MUNICIPIO DE: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_

DEPOSITO LA CANTIDAD DE \$ \_\_\_\_\_ COMO DEPÓSITO EN GARANTIA PARA QUE LA PERSONA  
AL PRESENTAR EL SERVIDO DE CONSTRUCCION DE CRIPSA, TENGA LA OBTENIDA LIMPIEZA EN SU TERRENO. ASOCIADO LOS  
ESCRIBANOS Y BARRERAS EN EL TERRENO, ASÍ COMO EL POSIBLE DAÑO A CRIPSA DE TERCEROS. EN CASO DE NO SER RECIBIDO  
DISPONER DE DICHA FINANCIA PARA REPARACIONES QUE SEAN NECESARIAS.

NOMBRE: \_\_\_\_\_ ASESOR CENECO

FIRMA: \_\_\_\_\_

ADMINISTRADOR DEL CEMENTERIO

PROPIETARIO, FIRMA Y FECHA

VERIFICACION DE LIMPIEZA

JEFE DE CAMPO

VERIFICACION

### 3. Glosario

**Acopio.** Reunión o acumulación de gran cantidad de una cosa.

**Bitácora.** Registro escrito de las acciones, tareas o actividades que se deben llevar a cabo en una determinada actividad, empresa o trabajo, En el mismo se incluirán tanto los imponderables que se desarrollaron durante su realización, las fallas, los costos y los cambios que debieron efectuarse para concretar los propósitos.

**Cesión de derechos.** Contrato por el cual el titular de un derecho lo transfiere a otra persona para que esta lo ejerza a nombre propio.

**Cremación.** Reducción del cuerpo humano a sus componentes básicos, a través del uso del calor dejando hueso seco que posteriormente se convierte en fragmentos. Para ello se emplea un horno crematorio en donde se coloca el cuerpo durante varias horas sometiéndolo a altas temperaturas.

**Desbrozar.** Quitar la broza, limpiar de obstáculos: desbrozar el jardín.

**Dimensionar.** Las dimensiones de un objeto son las que en definitiva determinarán su tamaño y su forma tal cual los percibimos.

**Exhumación.** Significa desenterrar o sacar de la sepultura un cadáver.

**Hojarasca.** Reunión de capa de la superficie del suelo forestal formada por desechos orgánicos inertes de trozos de plantas (por debajo de un cierto diámetro) como hojas, corteza, ramillas, flores, frutos y otras sustancias vegetales, que han caldo recientemente o que estén ligeramente descompuestas.

**Inhumación.** Jurídicamente, este vocablo no tiene otro interés que el derivado de la prohibición del enterramiento sin que se hayan cumplido determinados requisitos establecidos ya sea por las autoridades sanitarias o por las municipales, tales como transcurso de determinado número de horas desde el fallecimiento hasta el sepelio.

**Memorándum.** Es, en su aceptación básica, un informe donde se expone algo que debe ser tenido en cuenta para un determinado asunto o acción. También puede ser un cuaderno o anotador donde se apuntan las cosas que un individuo debe recordar.

**Nicho.** Se trata de la concavidad formada para colocar los féretros en un cementerio. **Propietario.** Un propietario es una persona jurídica o persona física

que cuenta con los derechos de propiedad sobre un bien. El propietario es dueño de la cosa y tiene su titularidad.

**Resolución jurídica.** Es el acto procesal proveniente de un tribunal, mediante el cual resuelve las peticiones de las partes, o autoriza u ordena el cumplimiento de determinadas medidas.

**Restos áridos.** La osamenta remanente de un cadáver como resultado del proceso natural de descomposición.

## 4. Autorizaciones

Firma De Autorización	
 <p>Ing. Jesús Alejandro Félix Gastelum</p>	
<b>Titular de la Coordinación General de Servicios Públicos Municipales</b>	
Visto Bueno	Asesoría y Supervisión
 <p>Ing. Eliseo Zúñiga Gutiérrez</p>	 <p>Lic. José Alan Martín Jiménez Yáñez</p>
<b>Titular de la Dirección de Innovación Gubernamental</b>	<b>Titular de la Jefatura del Departamento de Gestión de la Calidad</b>

La presente hoja forma parte del Manual de Procedimiento de la Dirección de Cementerios, dependencia de la Coordinación General de Servicios Públicos Municipales (CGSPM-CEME-MP-03-0823), fecha de elaboración: octubre 2016, fecha de actualización: Agosto 2023, Versión: 03

