

Gaceta Municipal

SUPLEMENTO. Tomo V. Ejemplar 6. Año 105. 8 de septiembre de 2022

**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS. DIVISIÓN DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA.
COMISARÍA DE LA POLICÍA DE GUADALAJARA**



La Ciudad que
quiero



L.A.E. Jesús Pablo Lemus Navarro
Presidente Municipal de Guadalajara

Lic. Eduardo Fabián Martínez Lomelí
Secretario General

Mtro. Mario Ernesto Padilla Carrillo
Director de Archivo Municipal de Guadalajara

Comisión Editorial

Mónica Ruvalcaba Osthoff
Mirna Lizbeth Oliva Gómez
Karla Alejandrina Serratos Ríos
Gloria Adriana Gasga García
Sandra Julissa Navarro Guevara
Patricia Hernández Urbina

**Registro Nacional de Archivo
Código**

MX14039 AMG

Diseño

Coordinación General de
Comunicación Institucional

Edición e impresión

Archivo Municipal de Guadalajara
Esmeralda No. 2486
Col. Verde Valle
C.P. 44550 Tel/Fax 3122 6581

La Gaceta Municipal es el órgano oficial de
información del Ayuntamiento de
Guadalajara

Gaceta Municipal

Fecha de publicación: 8 de septiembre de 2022

Índice

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS. DIVISIÓN DE
PLANEACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA. COMISARÍA
DE LA POLICÍA DE GUADALAJARA



**Comisaría de
Seguridad**
Guadalajara

Manual de **Procedimientos**

**División de Planeación y Gestión
Estratégica**

COPGU-DPGE-MP-02-0522

Fecha de elaboración: Enero 2018

Fecha de actualización: Mayo 2022

Versión: 02





Índice

A. Presentación	2
B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos	3
C. Objetivos del manual de procedimientos.....	4
1. Inventario de procedimientos.....	5
2. Diagramas de flujo.....	6
3. Formatos	44
4. Glosario	48
5. Autorizaciones	51



A. Presentación

El presente Manual de Procedimientos tiene como propósito contar con una guía rápida y específica que incluya la operación y desarrollo de las actividades de las diferentes áreas del Gobierno Municipal de Guadalajara; así como servir de instrumento de apoyo para la mejora institucional.

Incluye en forma ordenada y secuencial las operaciones de los procedimientos a seguir para las actividades laborales, motivando con ello un buen desarrollo administrativo y dando cumplimiento a lo establecido en el Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento está sujeto a actualización conforme se presenten variaciones en la ejecución de los procedimientos, en la normatividad establecida, en la estructura orgánica o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad del mismo.



B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos

1. El Manual de Procedimientos debe estar disponible para consulta del personal que labora en el Gobierno Municipal de Guadalajara, así como de la ciudadanía en general.

2. El o la Funcionaria de primer nivel o responsable de la Dirección del área responsable de la elaboración y del contenido del manual, es la persona encargada de difundir al personal interno el presente documento, así mismo en los casos en que se actualice el documento informarles oportunamente.

3. El Manual de Procedimientos es un documento oficial e institucional, el cual debe presentar las firmas de autorización, Visto Bueno, Asesoría y Supervisión de los y las siguientes funcionarias:

- Titular de la Coordinación General o titular de la dependencia del área que elabora el manual
- Titular de la Dirección de área que elabora el manual
- Titular de la Dirección de Innovación Gubernamental
- Titular del Departamento de Gestión de la Calidad

4. El Manual de Procedimientos contiene un cuadro de control ubicado en la portada con las siguientes especificaciones:

Fecha de elaboración: Mes y año en que se elaboró la 1ª versión del manual. Para las áreas que lo elaboren por primera vez éste será el manual vigente.

Fecha de actualización: Mes y año de la versión más reciente y vigente del manual para las áreas que lo actualicen.

Versión: Número consecutivo que representa las veces en que el manual se ha actualizado y que va en relación con el campo de "Fecha de actualización".

Código del manual: Código asignado al Manual de Procedimientos y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (AAAAA), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (BBBB), tipo de documento (MP), número de versión (00), y fecha de elaboración o actualización (MMAA).

C. Objetivos del manual de procedimientos

Este Manual de Procedimientos es un documento oficial con carácter obligatorio que se fundamenta en el Artículo 130, fracción V. del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, cuyos objetivos son:

- Servir de marco de referencia y guía para llevar a cabo el trabajo diario de cada unidad, orientadas a la consecución de los objetivos de la dependencia además de contribuir a la división del trabajo, capacitación y medición de su desempeño.
- Delimitar las responsabilidades y competencias de todas las áreas que componen la organización, para detectar omisiones y evitar duplicidad de funciones.
- Actuar como medio de información, comunicación y difusión para apoyar la inducción del personal de nuevo ingreso al contexto de la institución.
- Contribuir a fundamentar los programas de trabajo y presupuestos de las dependencias.
- Describir los procesos sustantivos del área, así como los procedimientos que lo conforman y sus operaciones en forma ordenada, secuencial y detallada.
- Implementar formalmente los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse para la realización de las actividades.
- Otorgar al servidor público una visión integral de sus funciones y responsabilidades operativas al ofrecerle la descripción del procedimiento en su conjunto, así como las interrelaciones de éste con otras unidades de trabajo para la realización de las funciones asignadas.
- Servir como base para identificar áreas de oportunidad de mejora en los procedimientos.



1. Inventario de procedimientos









Procedimiento	Código	Pág.	SGC
Recepción y Seguimiento de Documentos	COPGU-DPGE-P-02-01	7	No
Elaboración de Protocolos	COPGU-DPGE-P-02-02	9	No
Elaboración de Manuales	COPGU-DPGE-P-02-03	11	No
Actualización de Manuales	COPGU-DPGE-P-02-04	13	No
Elaboración de Trabajos Especiales	COPGU-DPGE-P-02-05	15	No
Publicación Nuevo Trámite y Servicio Plataforma RETYS	COPGU-DPGE-P-02-06	17	No
Actualización de Trámite y Servicio Plataforma RETYS	COPGU-DPGE-P-02-07	19	No
Verificación de la Página Web del Municipio de Guadalajara	COPGU-DPGE-P-02-08	21	No
Elaboración de Órdenes de Operaciones	COPGU-DPGE-P-02-09	23	No
Reporte Mensual de Indicadores	COPGU-DPGE-P-02-10	26	No
Elaboración de Análisis Prospectivo	COPGU-DPGE-P-02-11	28	No
Plan Operativo	COPGU-DPGE-P-02-12	30	No
Control de Listas de Asistencias para pago Servicios Extraordinarios	COPGU-DPGE-P-02-13	32	
Evaluación de Operativos Especiales	COPGU-DPGE-P-02-14	34	No
Avance trimestral matriz de indicadores para resultados (MIR)	COPGU-DPGE-P-02-15	36	No
Evaluación de Polígonos	COPGU-DPGE-P-02-16	38	No
Evaluación de Agrupamientos	COPGU-DPGE-P-02-17	40	No
Evaluación Áreas Administrativas	COPGU-DPGE-P-02-18	42	No

Código del procedimiento

Código asignado al procedimiento y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**P**), número de versión (**00**), y número consecutivo (**00**).



2. Diagramas de flujo

Símbolo	Significado
	Inicio de diagrama de flujo
	Conector intermedio
	Espera
	Fin de diagrama de flujo
	Actividad
	Decisión exclusiva
	Puerta de enlace paralela
	Flujo de secuencia



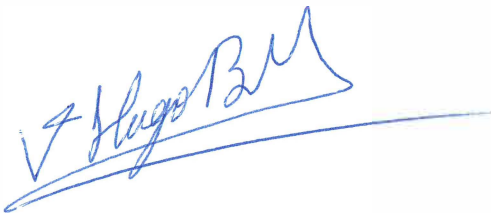


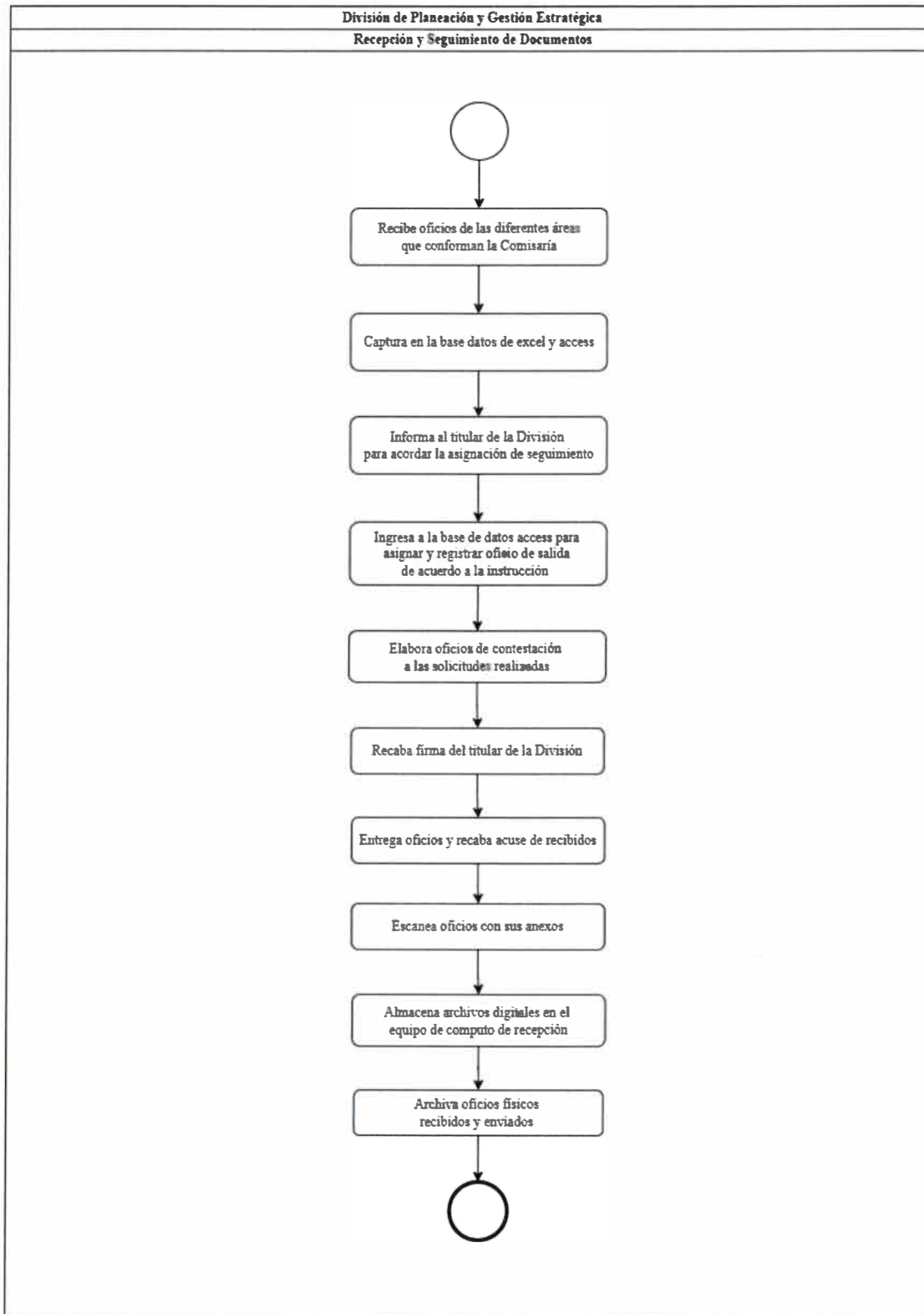
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Mostrador de recepción de la División
Procedimiento:	Recepción y Seguimiento de Documentos
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-01
Fecha de Elaboración:	05 de Abril de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
<p>Persona que Elaboró:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>	<p>Responsable del área que Revisó:</p> <div style="text-align: center;">  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estrategica </div>
<p>Titular de la Dependencia que Autoriza:</p> <div style="text-align: center;">  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estrategica </div>	



Diagrama de Flujo

Recepción y Seguimiento de Documentos

COPGU-DPGE-P-02-01





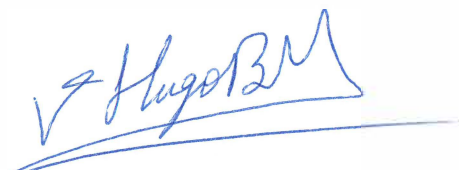
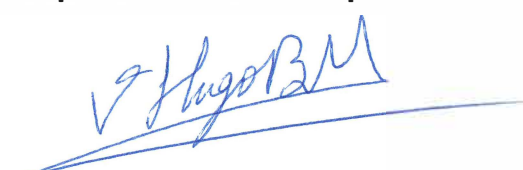

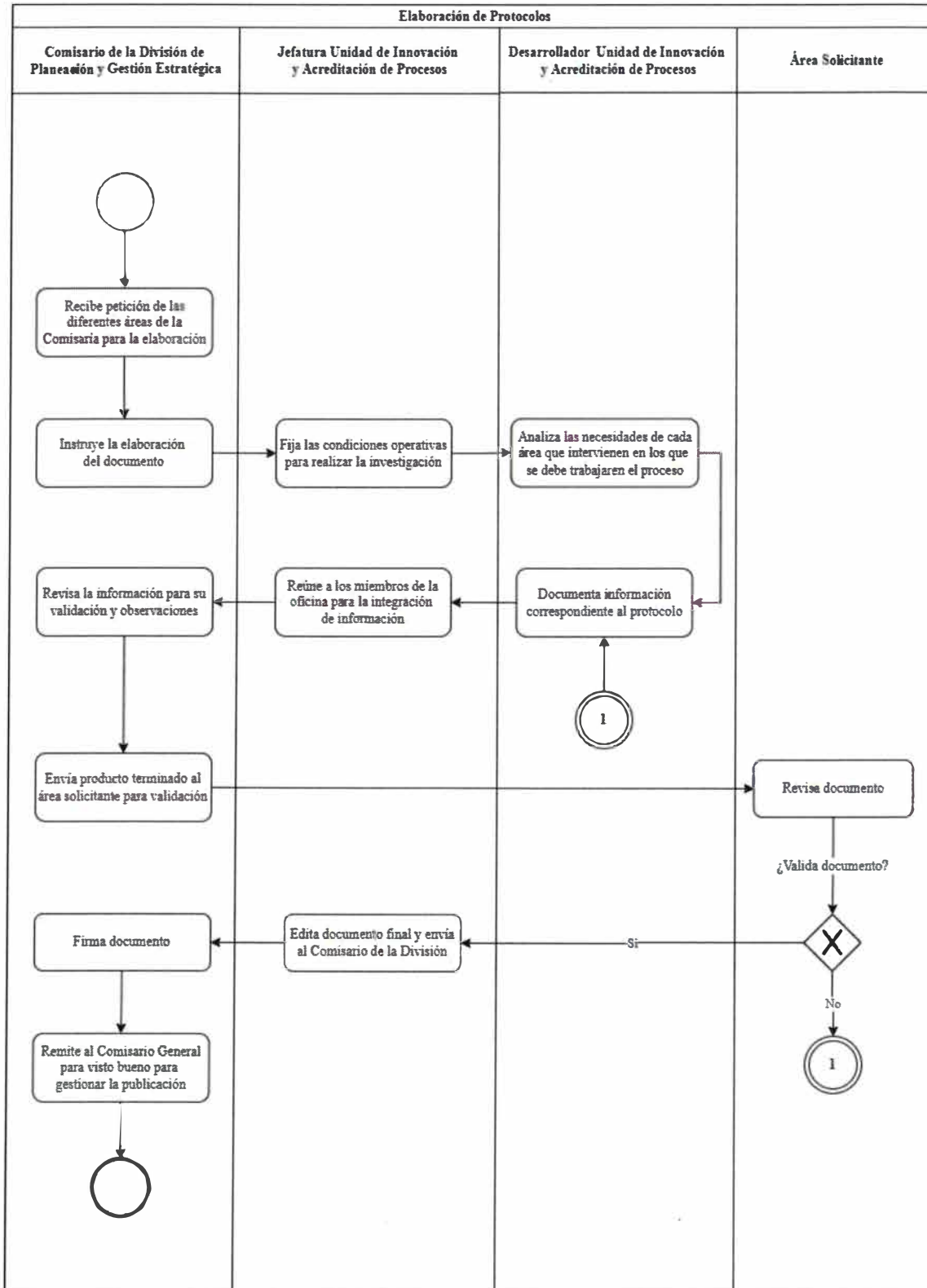
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Innovación y Acreditación de Procesos
Procedimiento:	Elaboración de Protocolos
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-02
Fecha de Elaboración:	07 de Abril de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
<p>Persona que Elaboró:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>	<p>Responsable del área que Revisó:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>
<p>Titular de la Dependencia que Autoriza:</p> <div style="text-align: center;">  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestión Estratégica </div>	



Diagrama de Flujo

Elaboración de Protocolos COPGU-DPGE-P-02-02





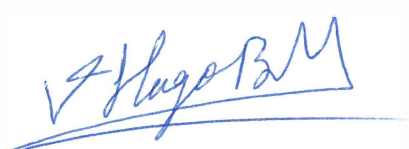
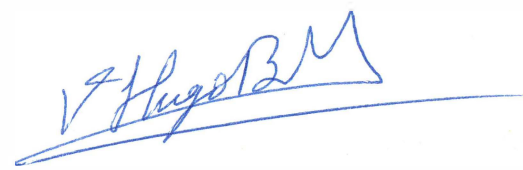

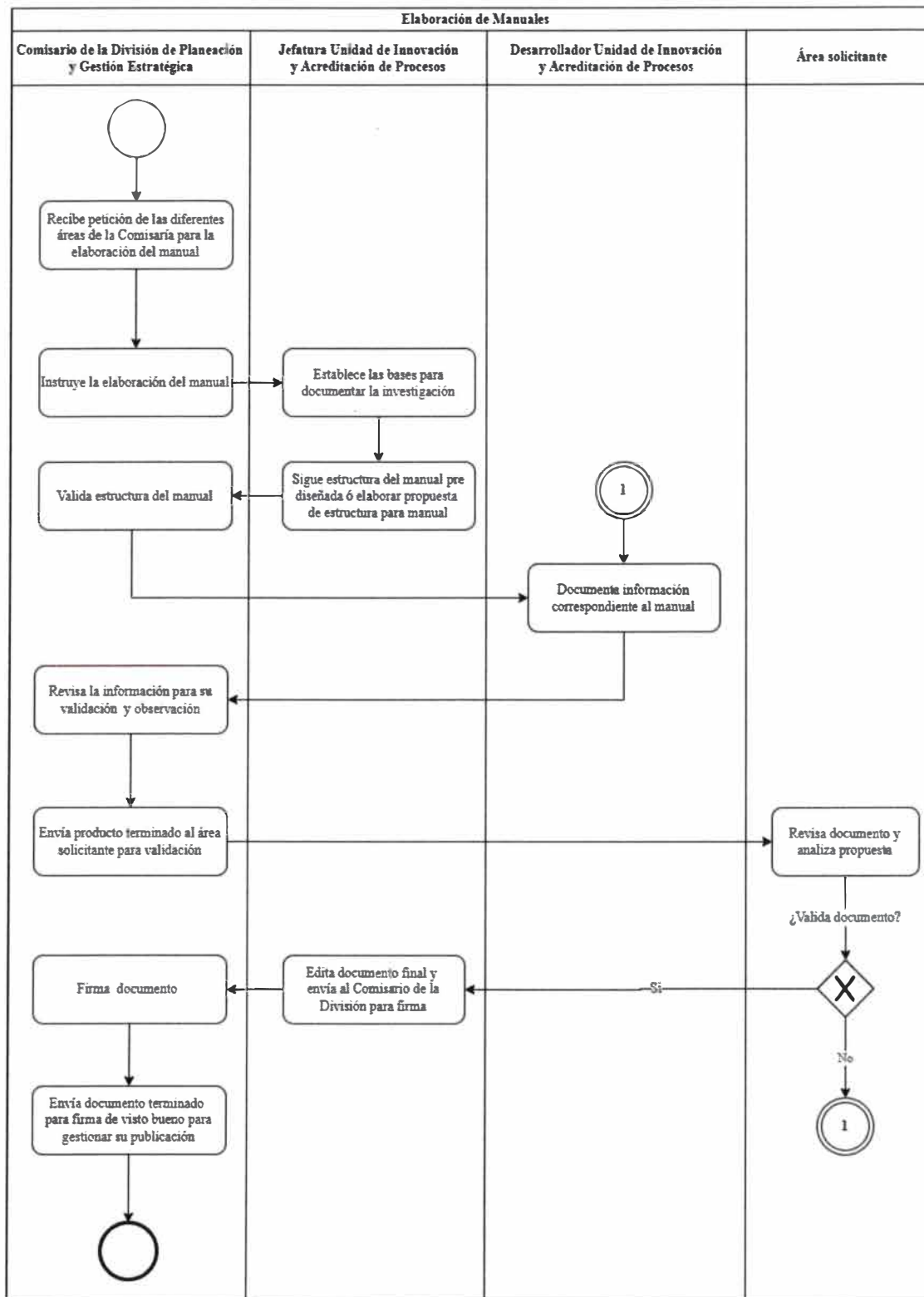
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Innovación y Acreditación de Procesos
Procedimiento:	Elaboración de Manuales
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-03
Fecha de Elaboración:	07 de Abril de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del área que Revisó:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estratégica	



Diagrama de Flujo	
Elaboración de manuales	COPGU-DPGE-P-02-03





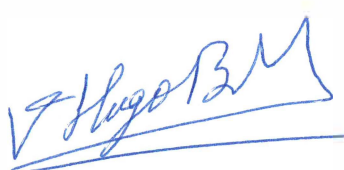


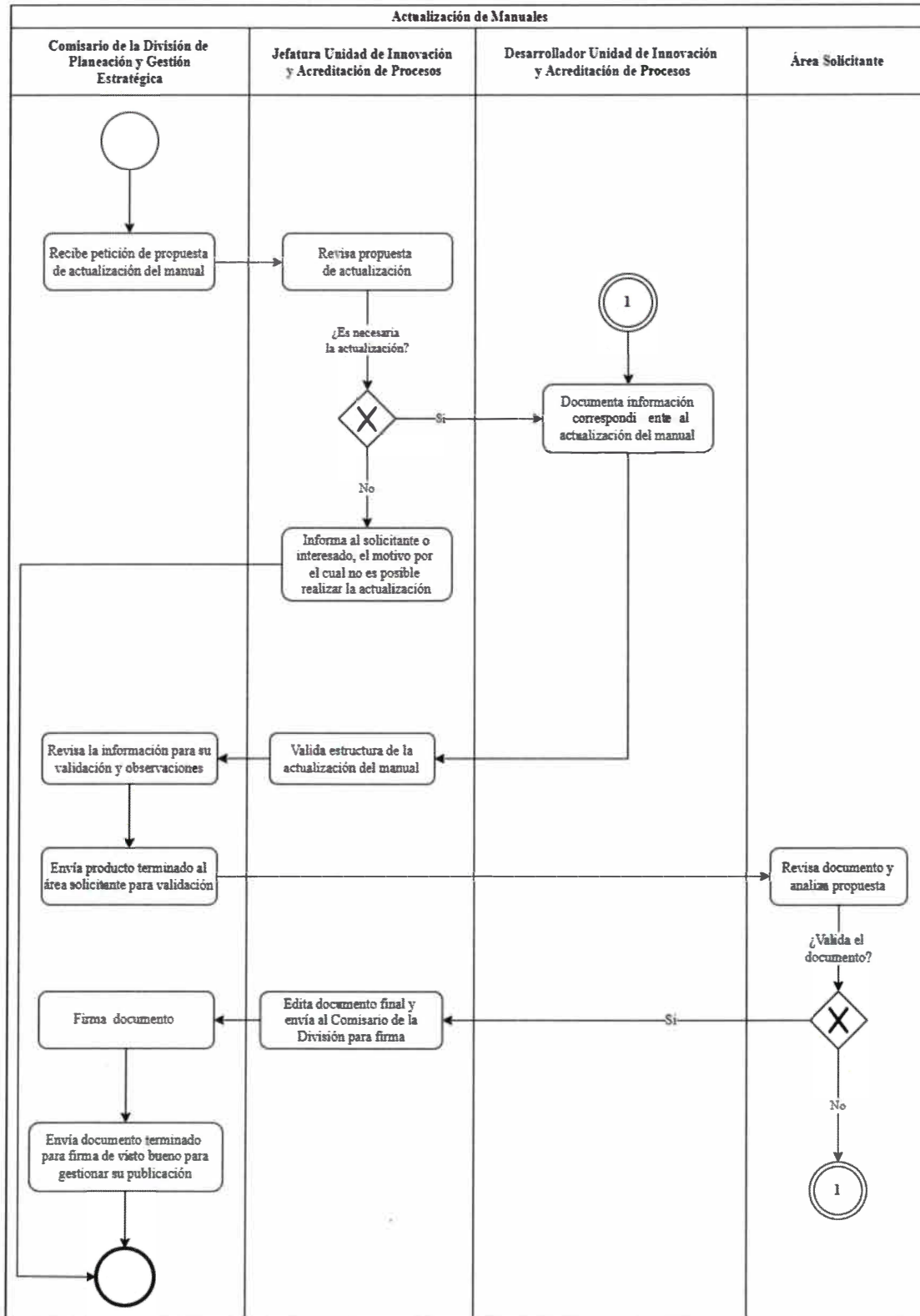
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Innovación y Acreditación de Procesos
Procedimiento:	Actualización de Manuales
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-04
Fecha de Elaboración:	08 de Abril de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
<p>Persona que Elaboró:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>	<p>Responsable del área que Revisó:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>
<p>Titular de la Dependencia que Autoriza:</p> <div style="text-align: center;">  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestión Estratégica </div>	



Diagrama de Flujo

Actualización de Manuales COPGU-DPGE-P-02-04






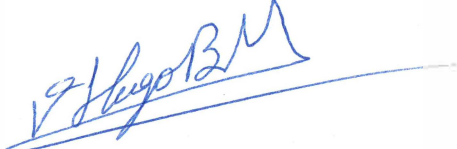

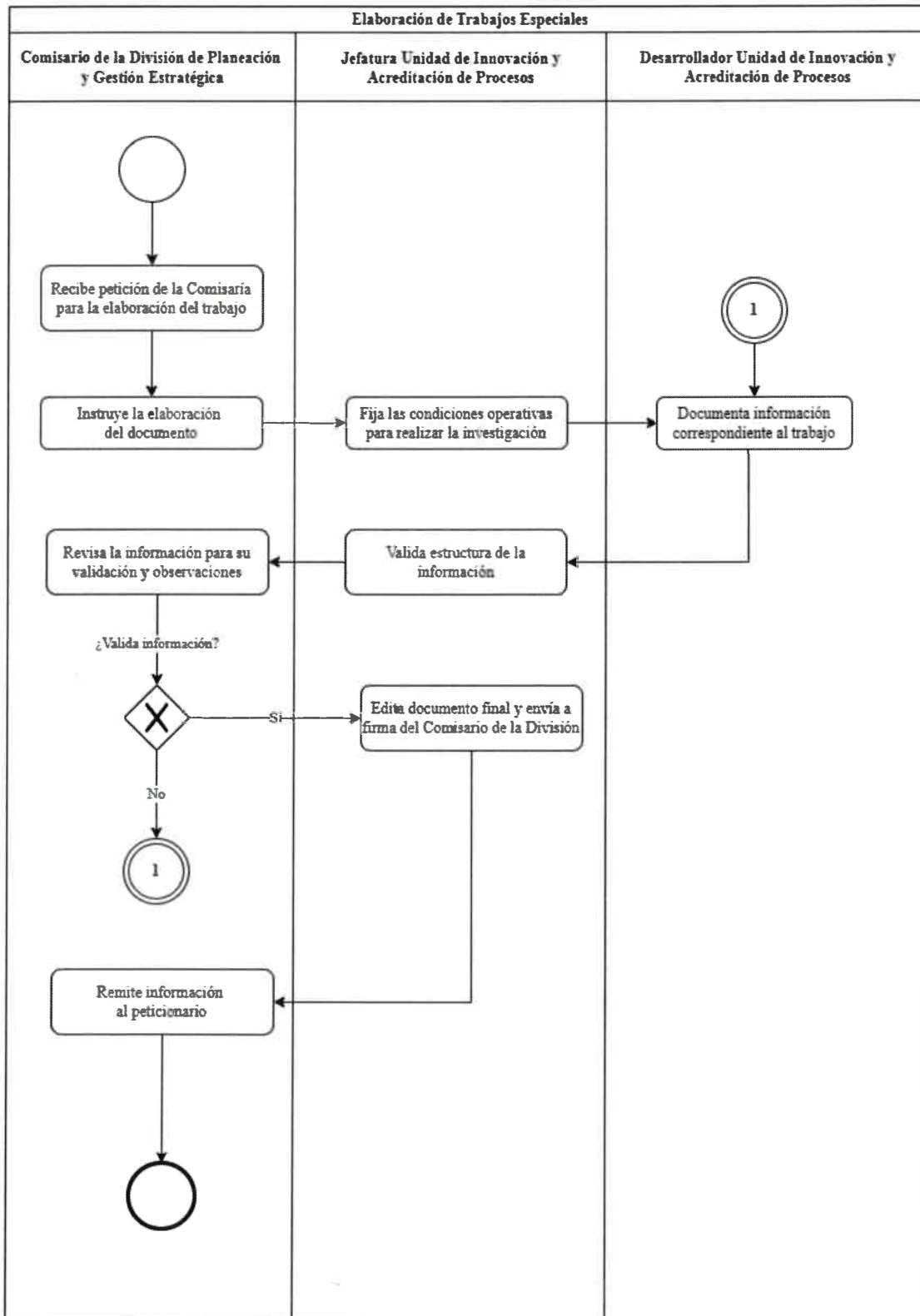
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Innovación y Acreditación de Procesos
Procedimiento:	Elaboracion de Trabajos Especiales
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-05
Fecha de Elaboración:	08 de Abril de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del área que Revisó:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestión Estratégica	



Diagrama de Flujo

Elaboración de Trabajos Especiales	COPGU-DPGE-P-02-05
------------------------------------	--------------------





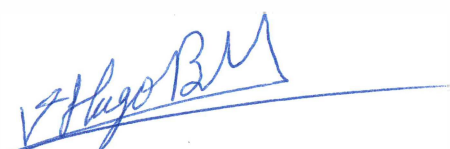


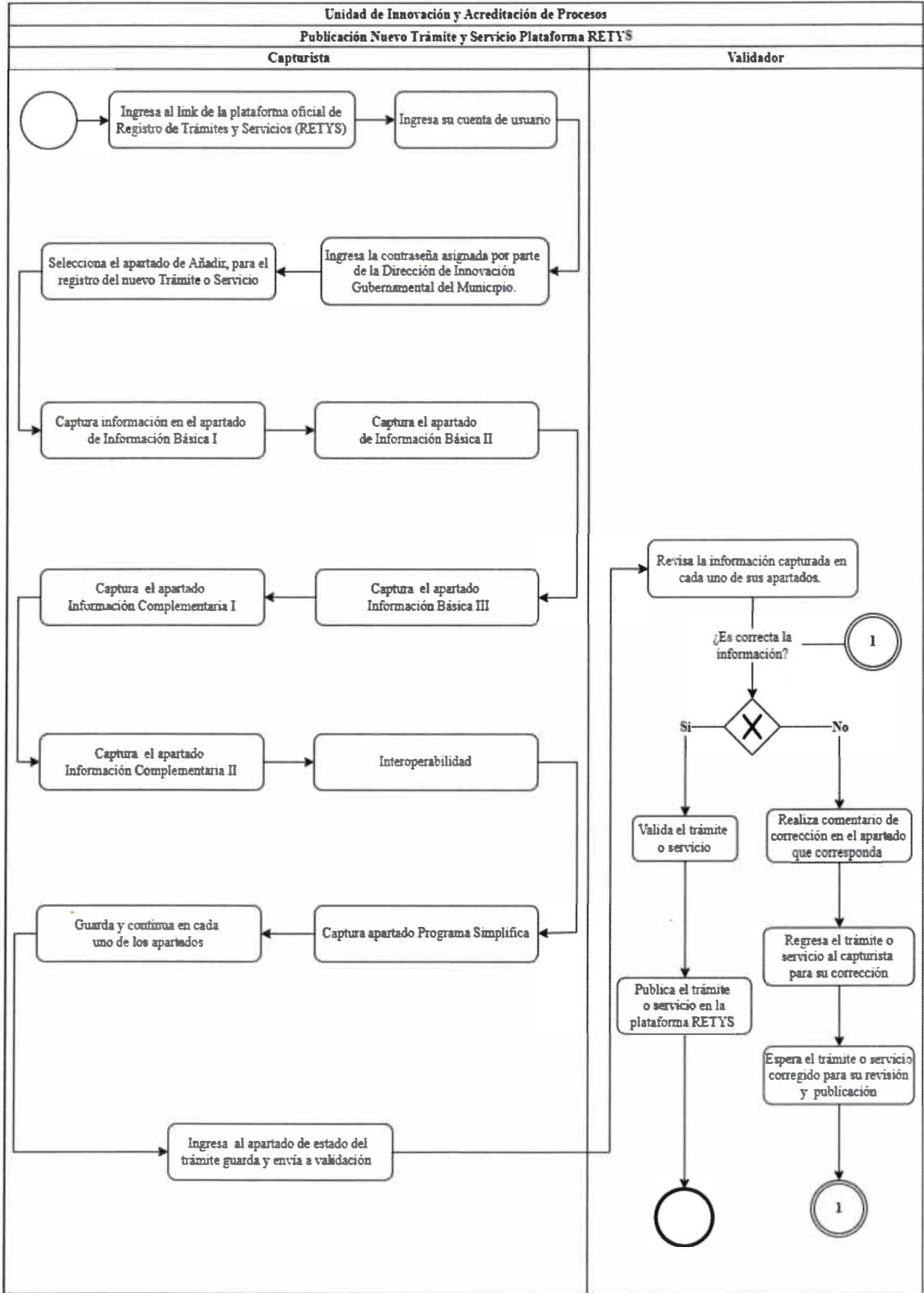
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Innovación y Acreditación de Procesos
Procedimiento:	Publicación Nuevo Trámite y Servicio en Plataforma RETYS
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-06
Fecha de Elaboración:	19 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestión Estratégica	



Diagrama de Flujo

Publicación Nuevo Trámite y Servicio Plataforma RETYS COPGU-DPGE-P-02-06





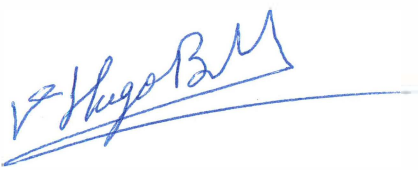
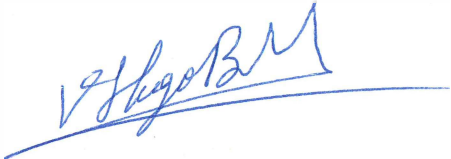

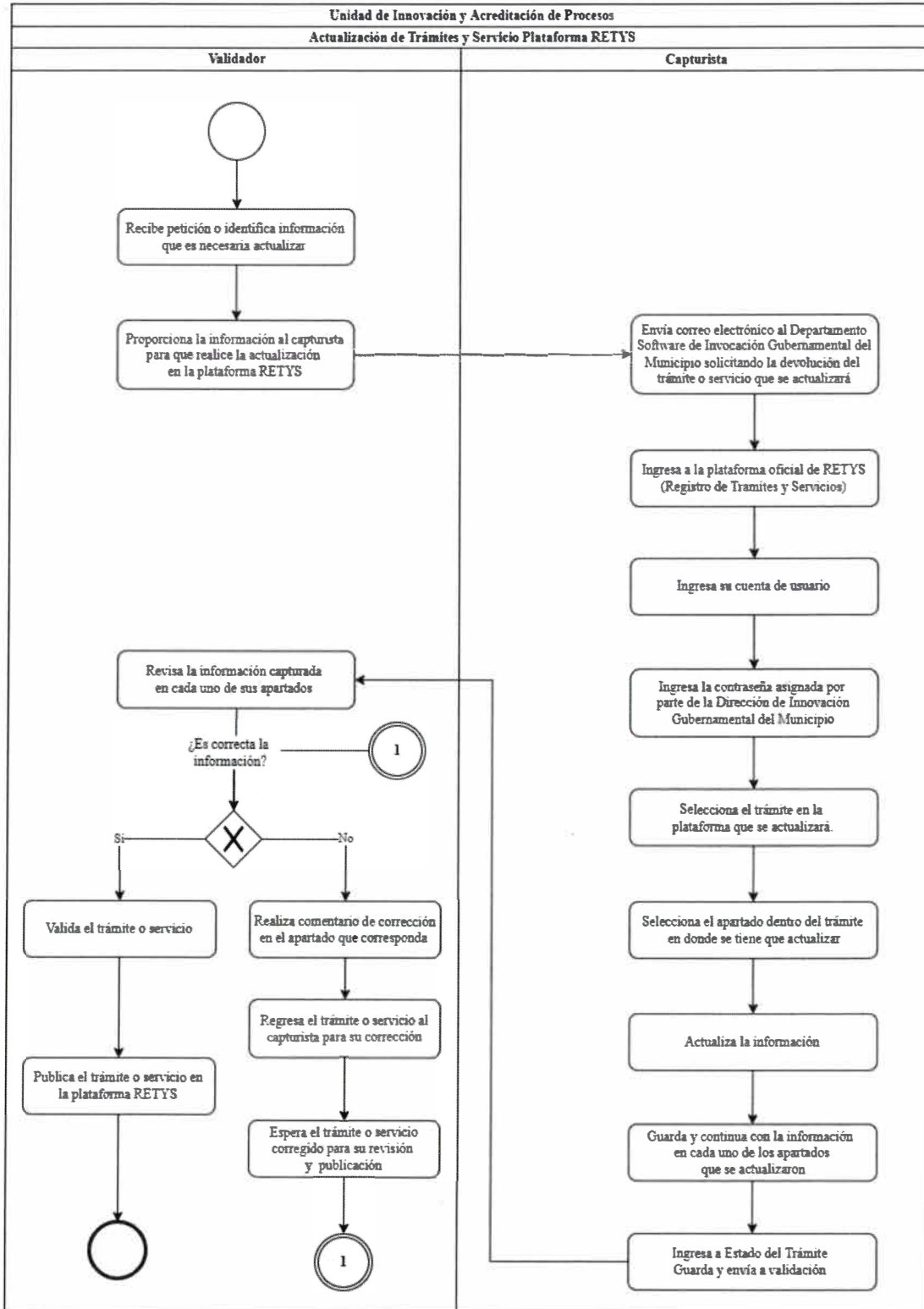
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Innovación y Acreditación de Procesos
Procedimiento:	Actualización de Trámite y Servicio Plataforma RETYS
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-07
Fecha de Elaboración:	17 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
<p>Persona que Elaboró:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>	<p>Responsable del Área que Revisó:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>
<p>Titular de la Dependencia que Autoriza:</p> <div style="text-align: center;">  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estratégica </div>	



Diagrama de Flujo	
Actualización de Trámite y Servicio Plataforma RETYS	COPGU-DPGE-P-02-07





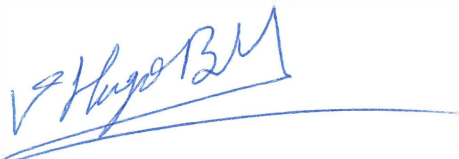
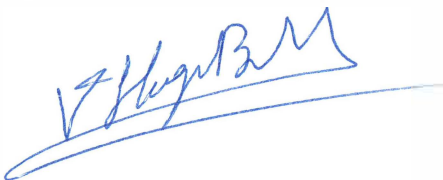

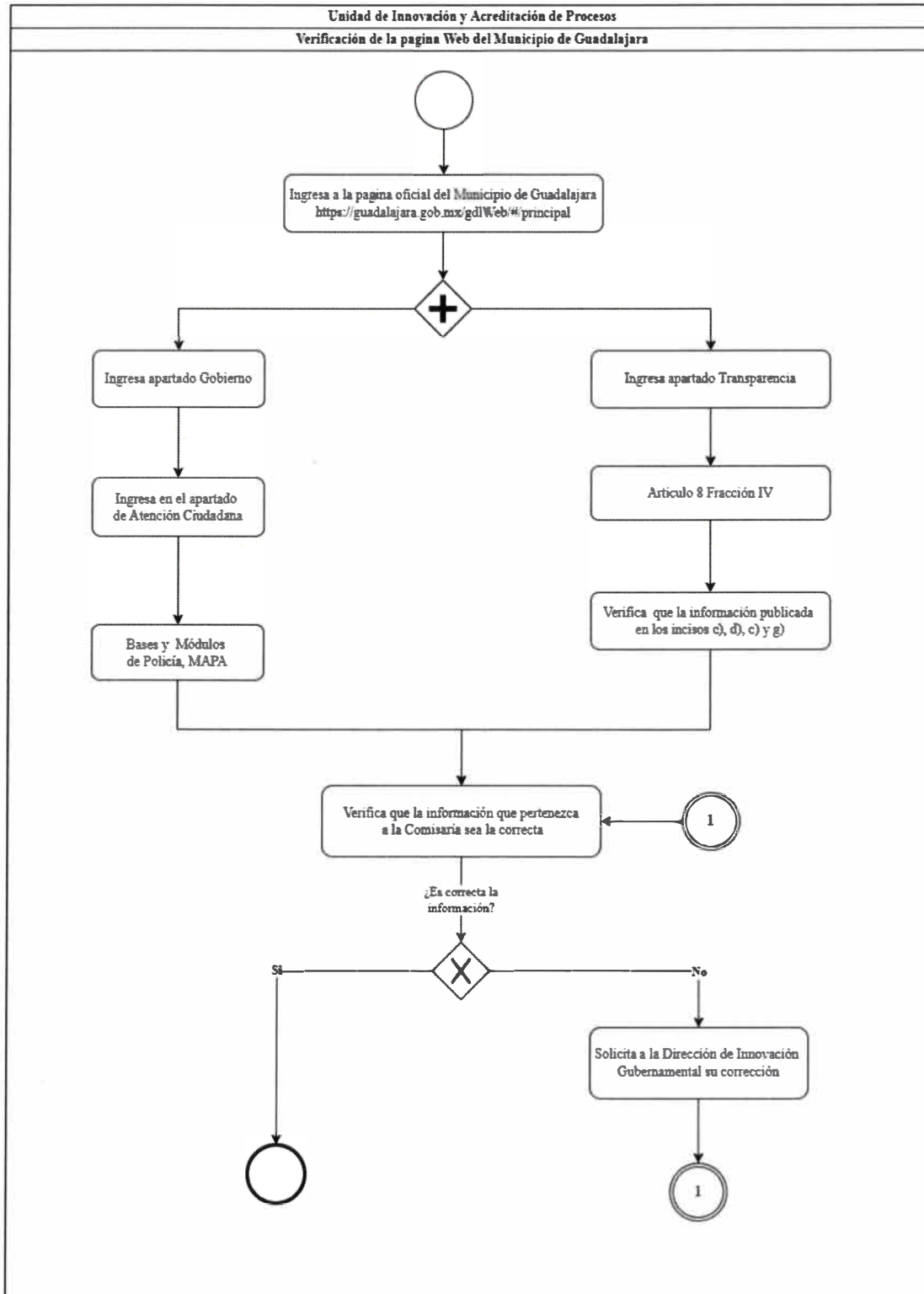
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Innovación y Acreditación de Procesos
Procedimiento:	Verificación de la página Web del Municipio de Guadalajara
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-08
Fecha de Elaboración:	09 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
<p>Persona que Elaboró:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>	<p>Responsable del Área que Revisó:</p> <div style="text-align: center;">  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora </div>
<p>Titular de la Dependencia que Autoriza:</p> <div style="text-align: center;">  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estratégica </div>	



Diagrama de Flujo	
Verificación de la página Web del Municipio de Guadalajara	COPGU-DPGE-P-02-08





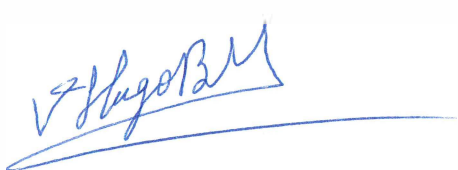


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalupe
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Planeación
Procedimiento:	Elaboracion de Órdenes de Operaciones
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-09
Fecha de Elaboración:	12 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estratégica	



Diagrama de Flujo

Elaboración de Órdenes de Operaciones (Pag. 1 de 2) COPGU-DPGE-P-02-09

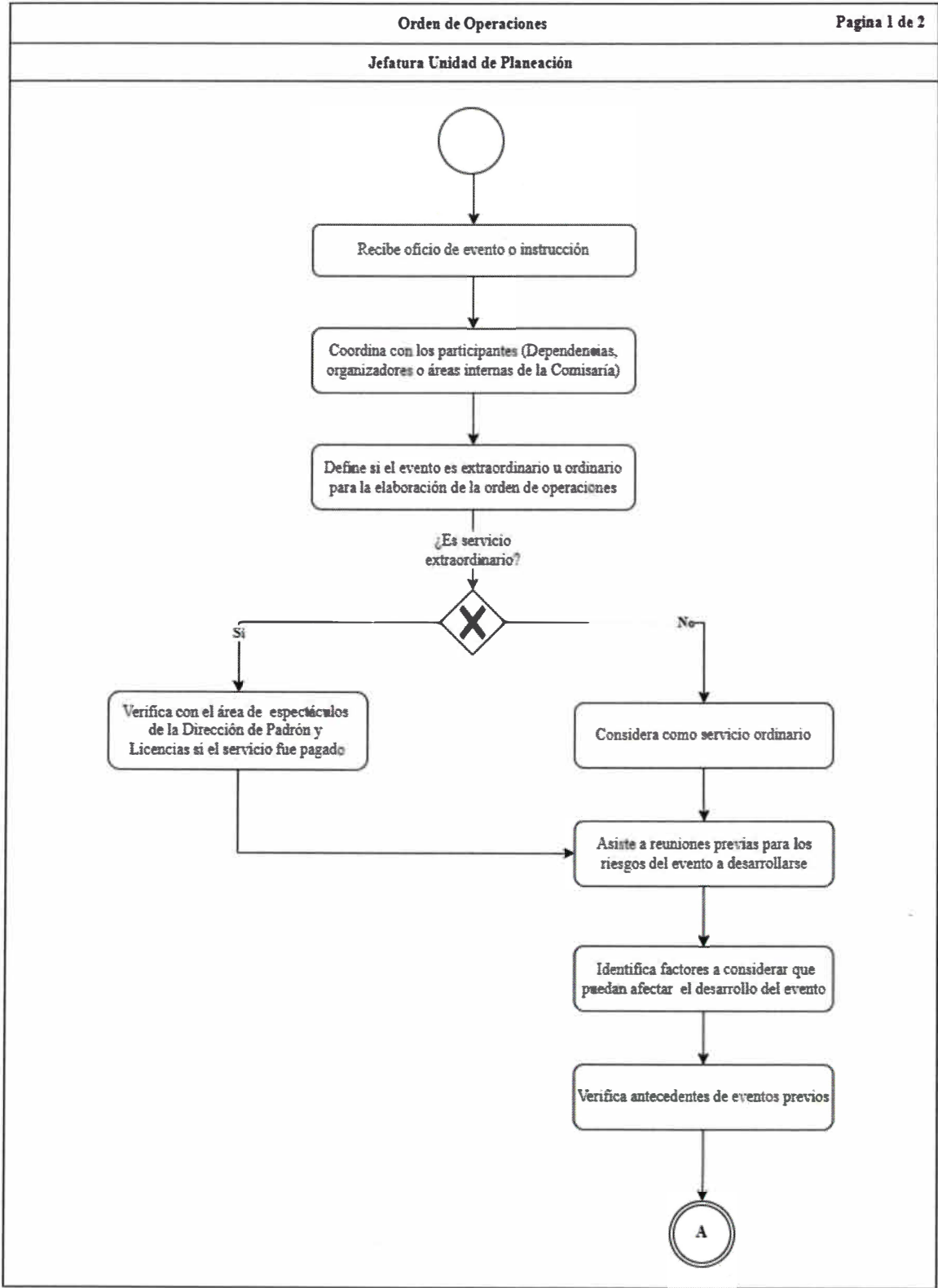
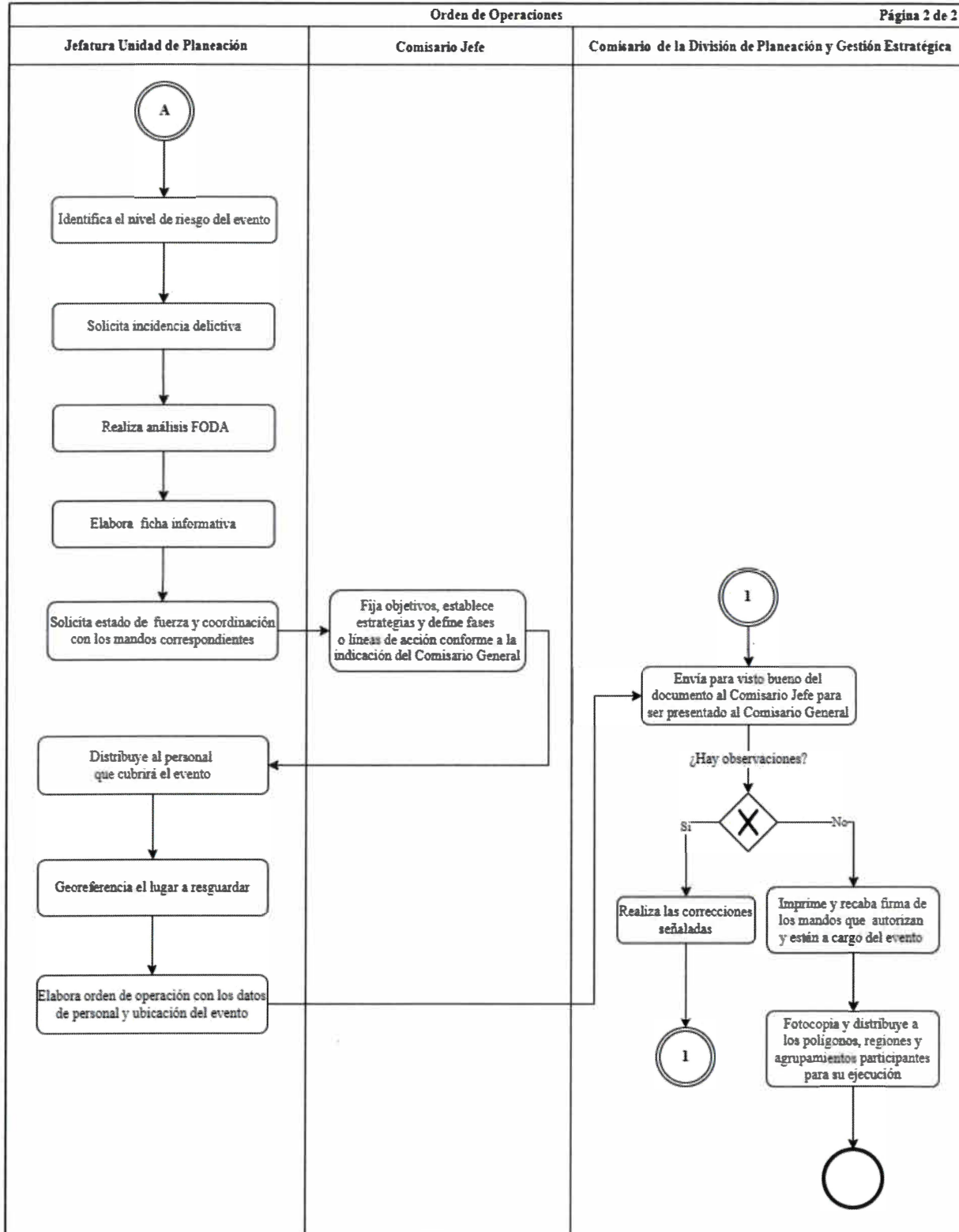




Diagrama de Flujo

Elaboración de Órdenes de Operaciones (Pag. 2 de 2)

COPGU-DPGE-P-02-09






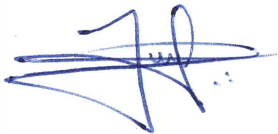
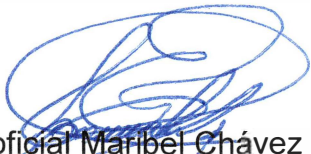
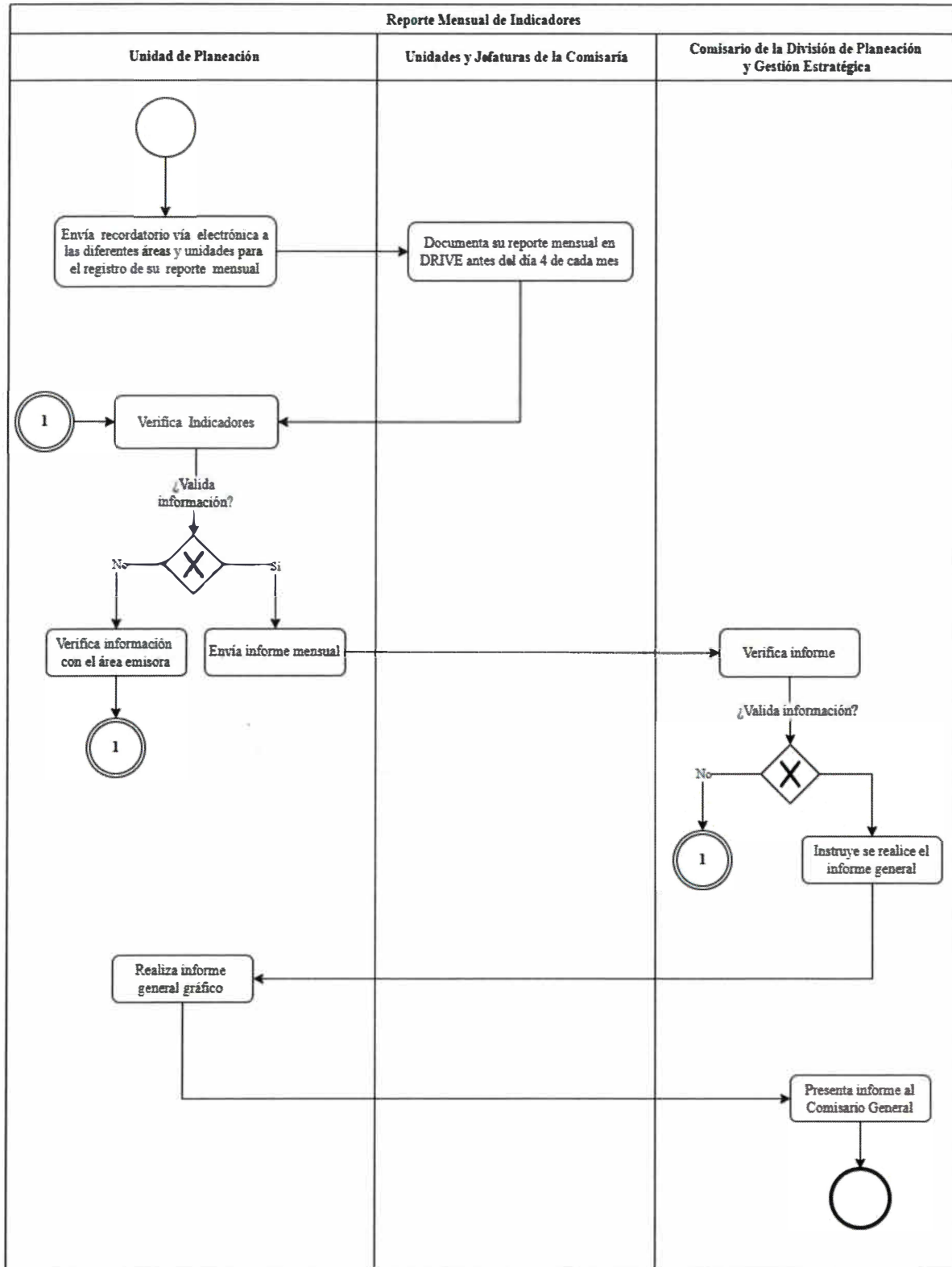
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Planeación
Procedimiento:	Reporte Mensual de Indicadores
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-10
Fecha de Elaboración:	13 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estrategica	



Diagrama de Flujo

Reporte Mensual de Indicadores

COPGU-DPGE-P-02-10





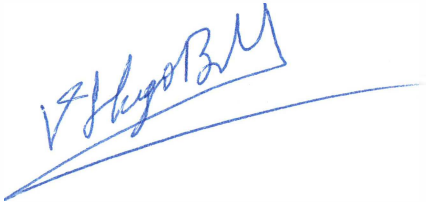
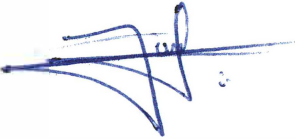

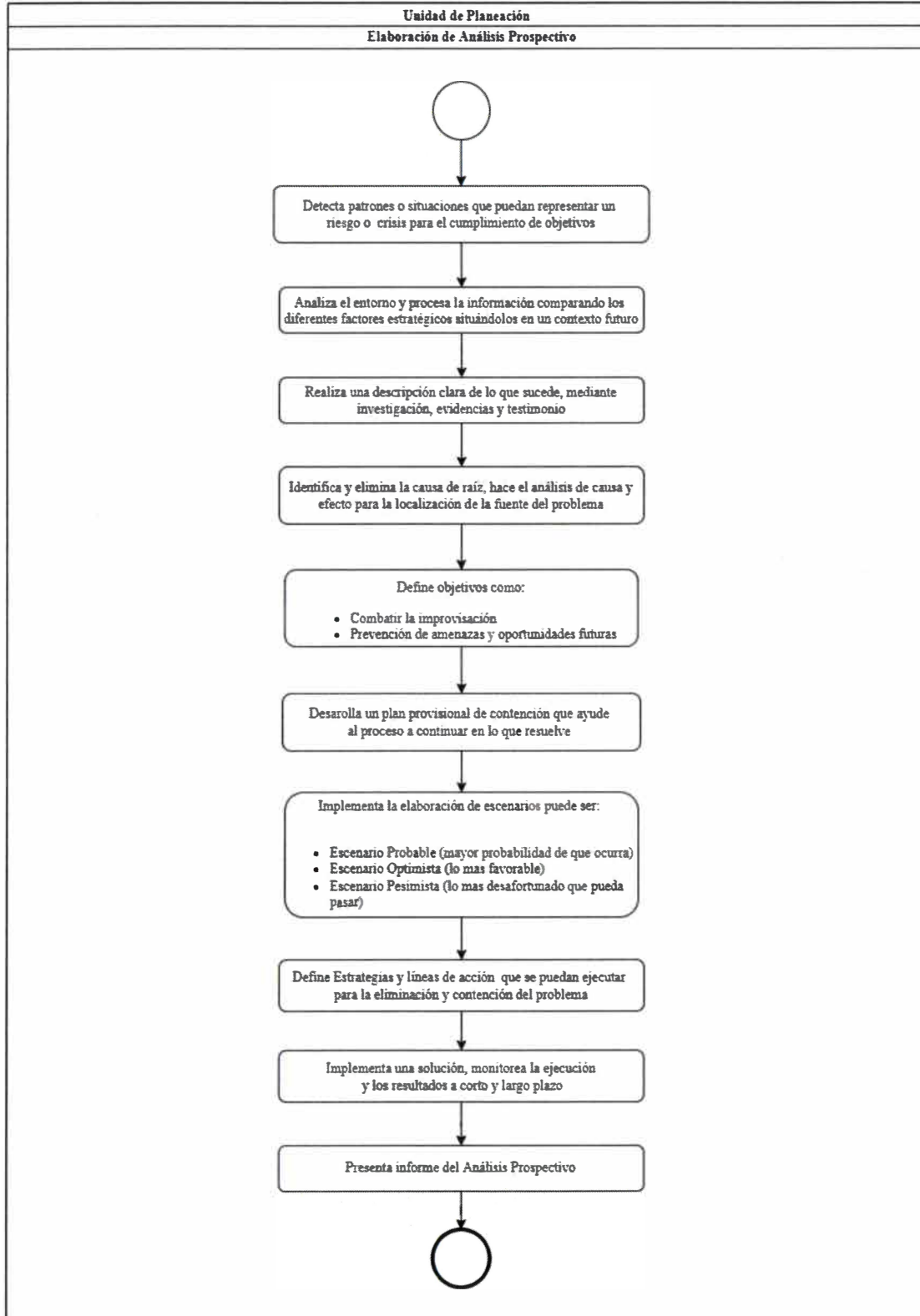
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Planeación
Procedimiento:	Elaboración de Análisis Prospectivo
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-11
Fecha de Elaboración:	13 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestión Estratégica	



Diagrama de Flujo

Elaboración de Análisis Prospectivo

COPGU-DPGE-P-02-11








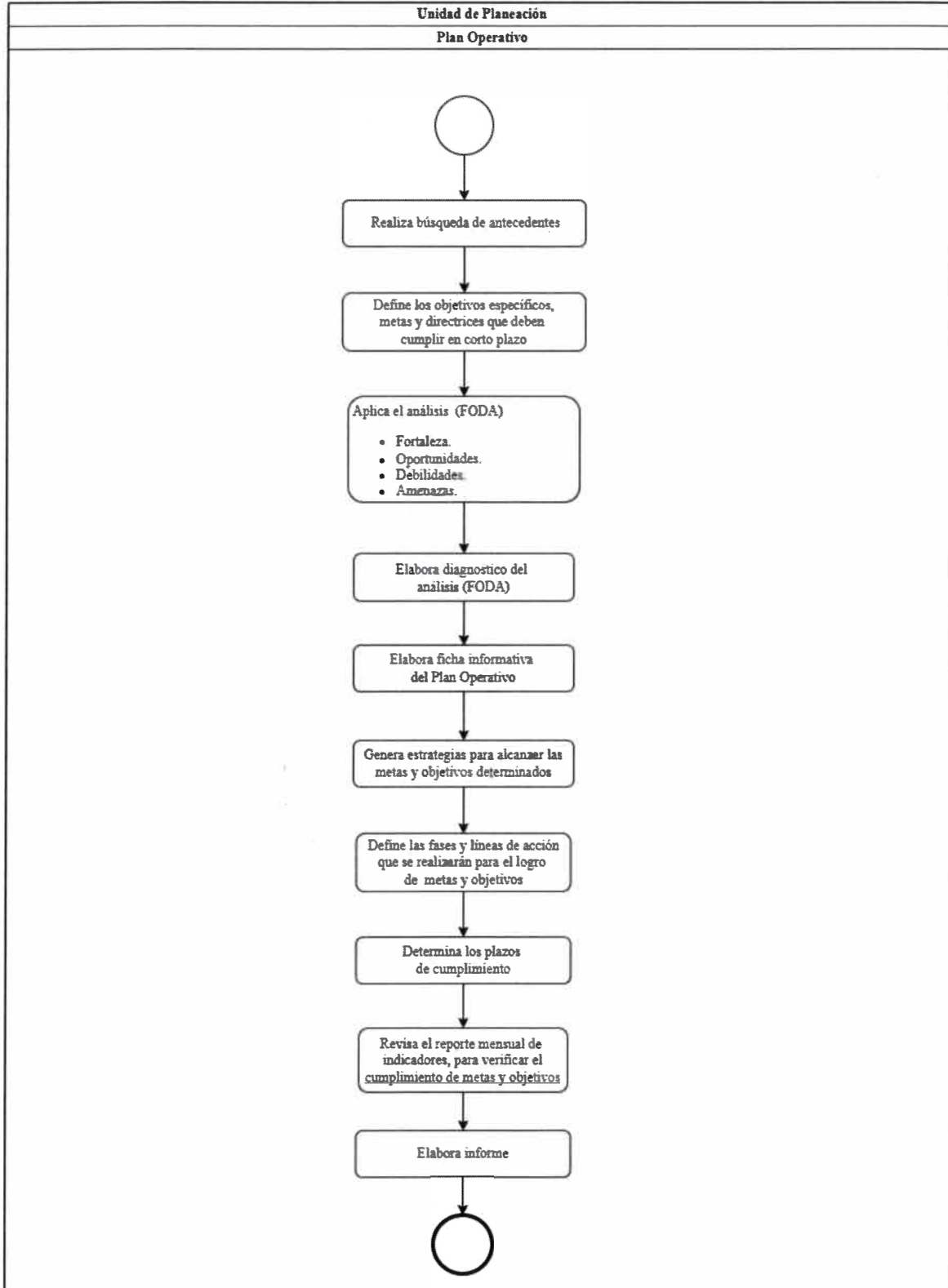
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Planeación
Procedimiento:	Plan Operativo
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-12
Fecha de Elaboración:	18 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestión Estratégica	



Diagrama de Flujo

Plan Operativo

COPGU-DPGE-P-02-12





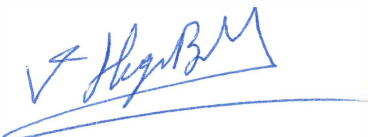


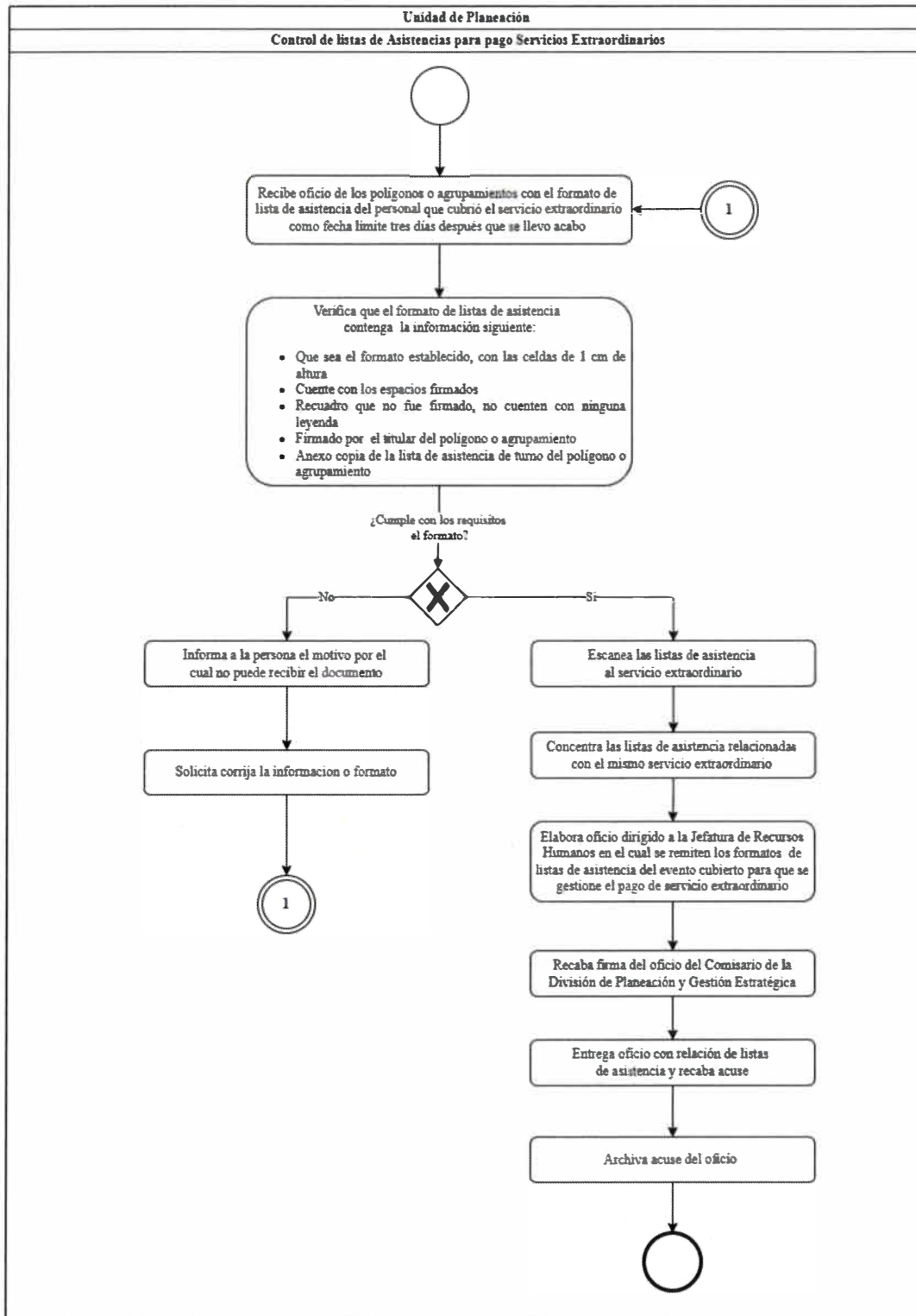
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Evaluación y Control
Procedimiento:	Control de listas de Asistencias para pago Servicios Extraordinarios
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-13
Fecha de Elaboración:	16 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Abg. Jennifer Lizbeth Jiménez Martínez
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estrategica	



Diagrama de Flujo

Control de listas de Asistencias para pago
Servicios Extraordinarios

COPGU-DPGE-P-02-13





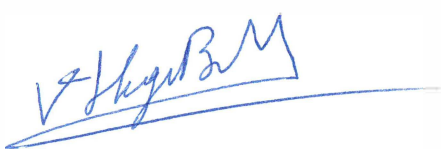
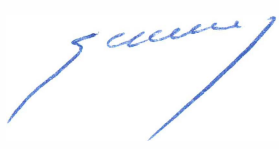

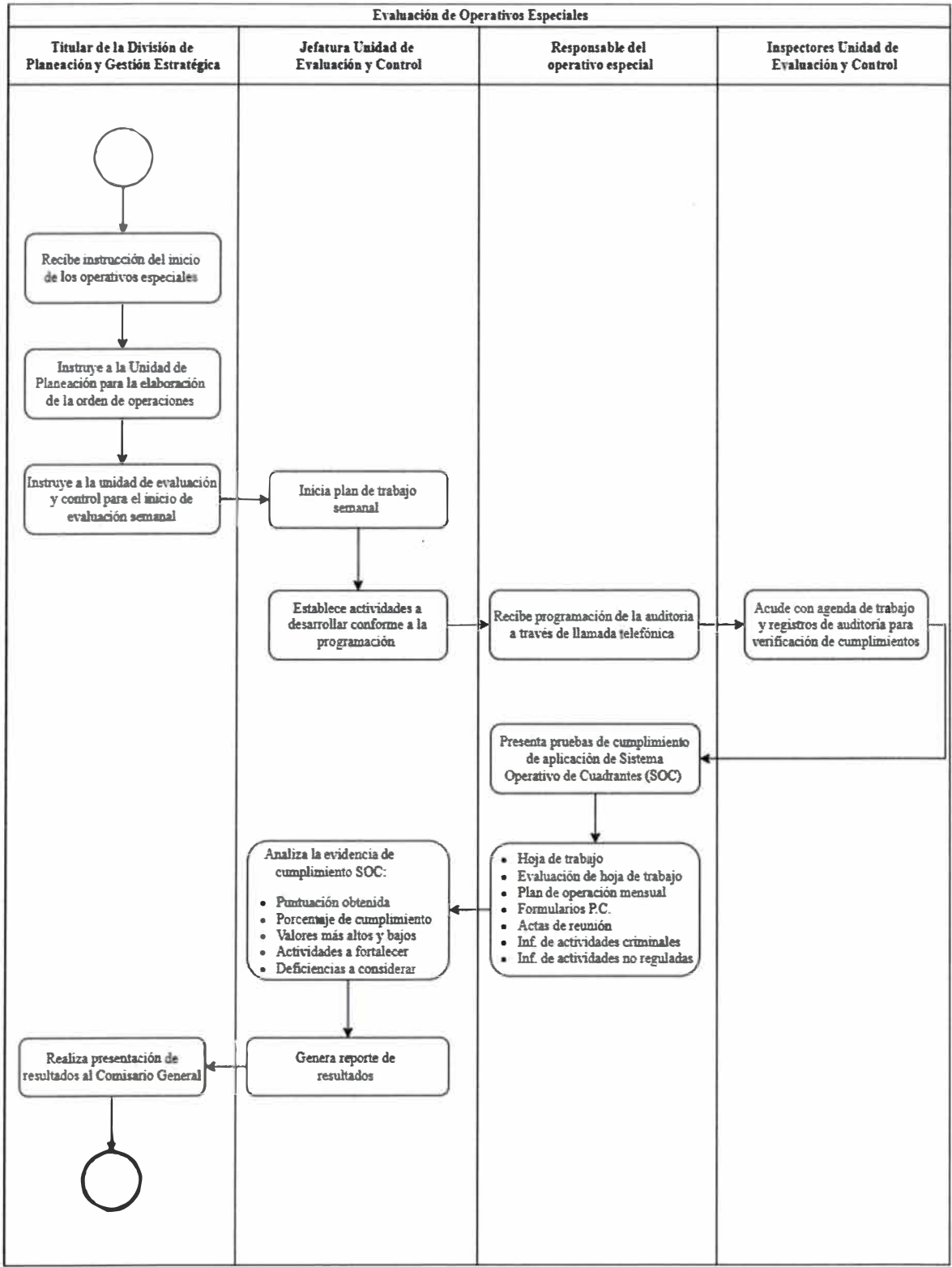
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Evaluación y Control
Procedimiento:	Evaluación de Operativos Especiales
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-14
Fecha de Elaboración:	16 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estratégica	



Diagrama de Flujo

Evaluación de Operativos Especiales COPGU-DPGE-P-02-14





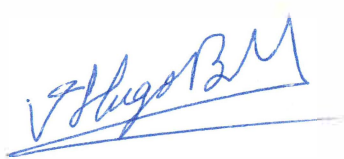
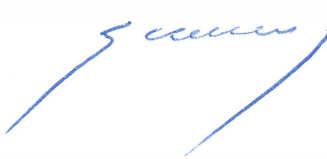

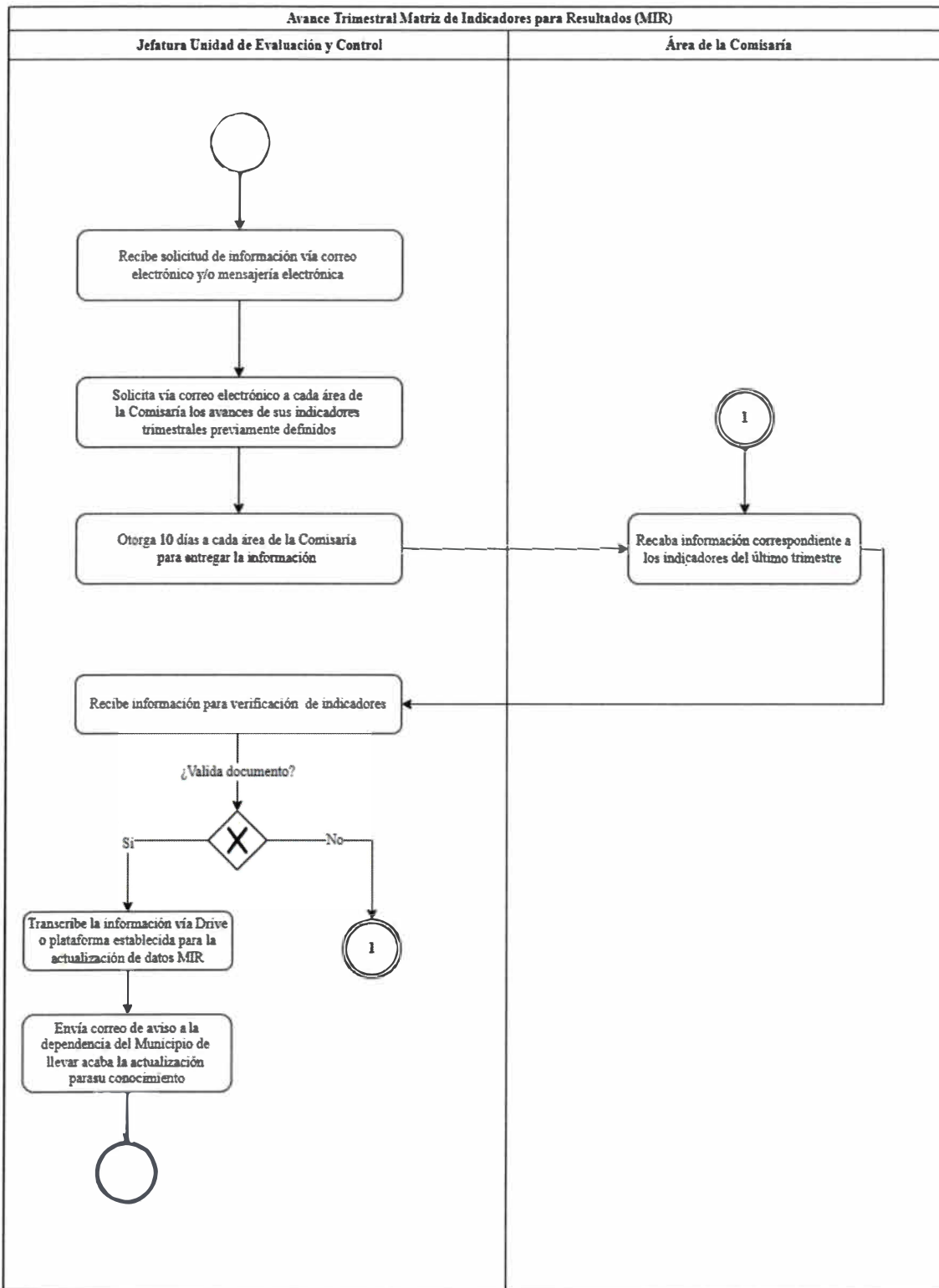
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Evaluación y Control
Procedimiento:	Avance Trimestral Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-15
Fecha de Elaboración:	17 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
<p>Persona que Elaboró:</p>  <p>Mtro. Victor Hugo Bravo Mora</p>	<p>Responsable del Área que Revisó:</p>  <p>Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños</p>
<p>Titular de la Dependencia que Autoriza:</p>  <p style="text-align: center;">Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estrategica</p>	



Diagrama de Flujo

Avance Trimestral Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

COPGU-DPGE-P-02-15





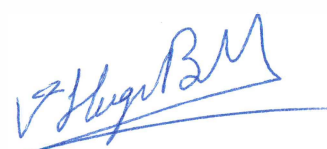
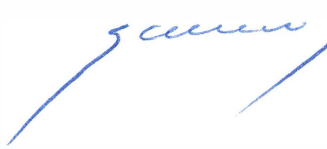

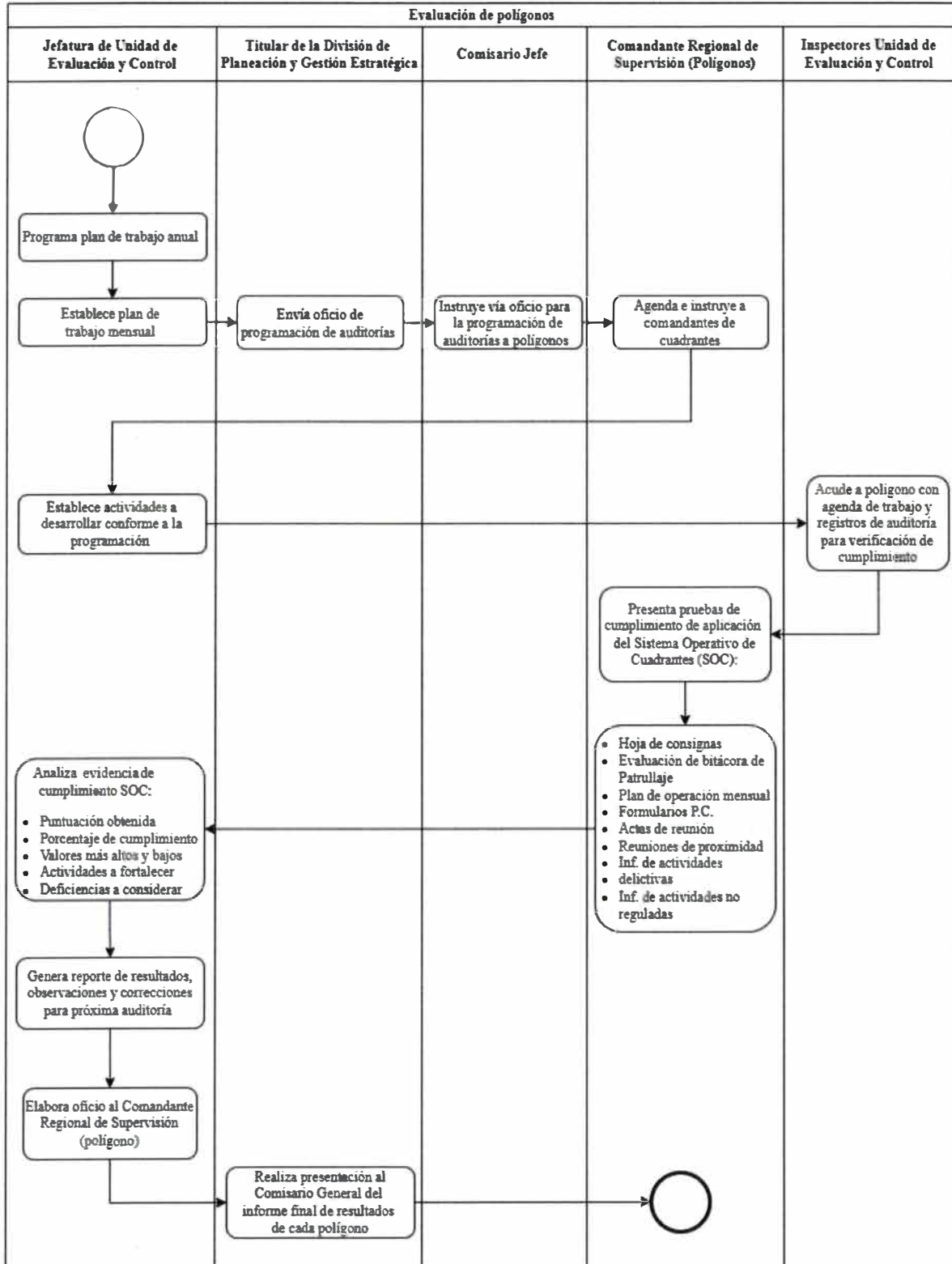
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Evaluación y Control
Procedimiento:	Evaluación de Polígonos
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-16
Fecha de Elaboración:	18 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
<p>Persona que Elaboró:</p> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  </div> <p>Mtro. Victor Hugo Bravo Mora</p>	<p>Responsable del Área que Revisó:</p> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">  </div> <p>Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños</p>
<p>Titular de la Dependencia que Autoriza:</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;">  </div> <p>Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestión Estratégica</p>	



Diagrama de Flujo

Evaluación de Polígonos

COPGU-DPGE-P-02-16





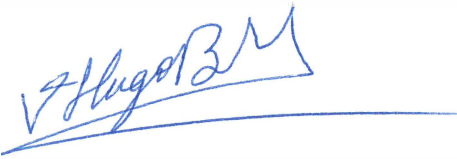
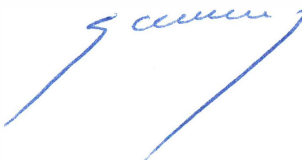

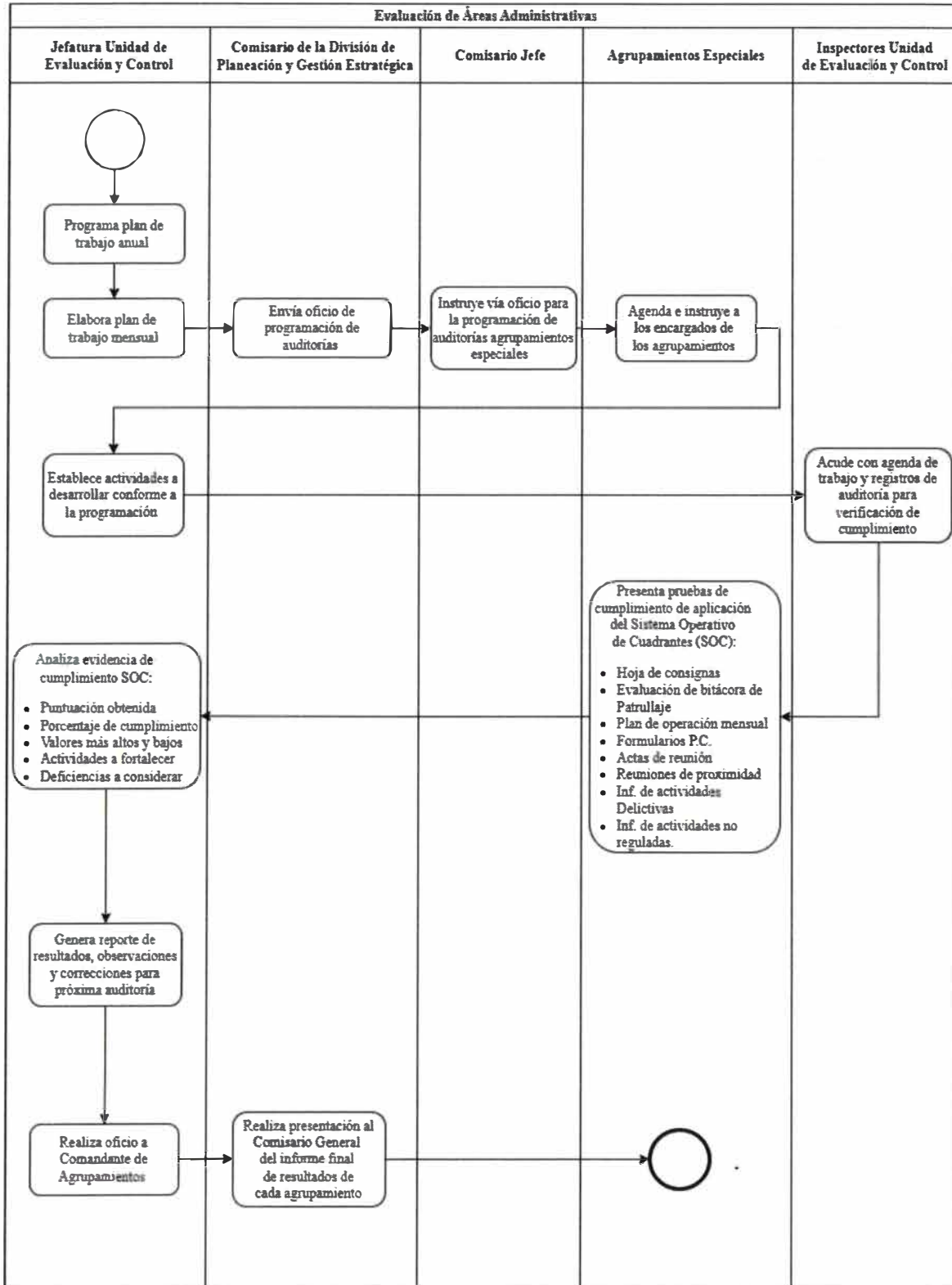
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Evaluación y Control
Procedimiento:	Evaluación de Agrupamientos
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-17
Fecha de Elaboración:	19 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estratégica	



Diagrama de Flujo

Evaluación de Agrupamientos

COPGU-DPGE-P-02-17






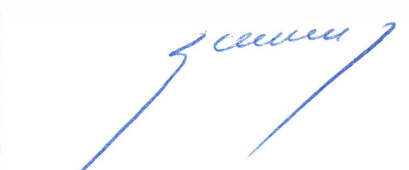

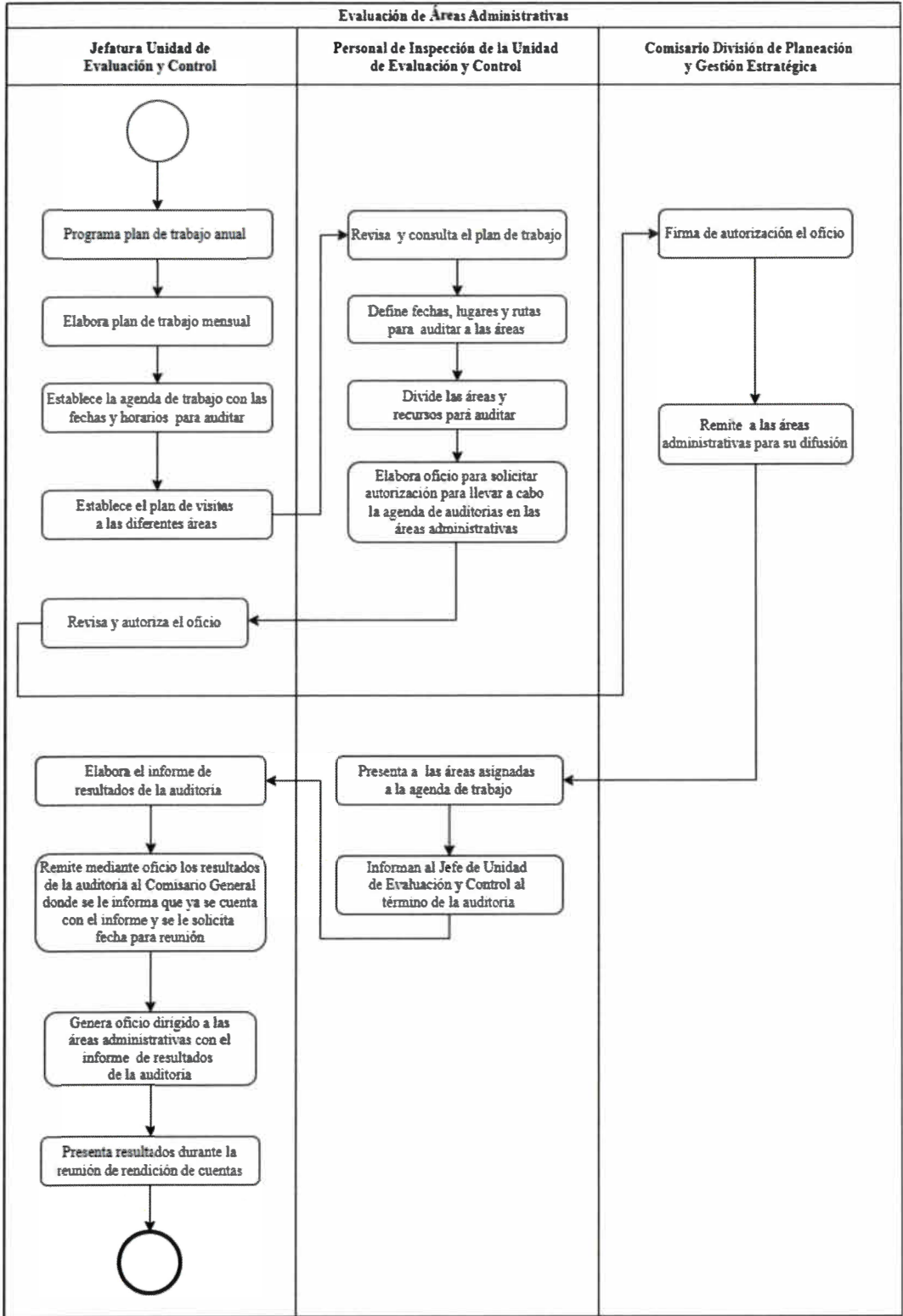
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Comisaría de la Policía de Guadalajara
Dirección:	División de Planeación y Gestión Estratégica
Área:	Unidad de Evaluación y Control
Procedimiento:	Evaluación de Áreas Administrativas
Código de procedimiento:	COPGU-DPGE-P-02-18
Fecha de Elaboración:	19 de Mayo de 2022
Persona que Elaboró:	Mtro. Victor Hugo Bravo Mora
Responsable del Área que Revisó:	Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños
Titular de la Dependencia que Autoriza:	Sub oficial Maribel Chávez Estrada
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo de 2022
Persona que Elaboró:  Mtro. Victor Hugo Bravo Mora	Responsable del Área que Revisó:  Policia 1° Jose Alejandro Morales Bolaños
Titular de la Dependencia que Autoriza:  Sub oficial Maribel Chávez Estrada Encargada de la División de Planeación y Gestion Estratégica	



Diagrama de Flujo

Evaluación de Áreas Administrativas COPGU-DPGE-P-02-18







3. Formatos

Formato

Identificación de Problemas de Cuadrante (Hoja 1 y 2) COPGU-DPGE-F-01-01



Folio
N° 000000



Identificación de problemas de cuadrante

1.- Datos Generales

Región: _____

Zona: _____

Cuadrante: _____

Responsable del Cuadrante: _____

Periodo de Análisis: / / A / /

Fecha: / /

Turno: _____

2.- Identificación de Problemática del Cuadrante:
Identificación de PERSONAS que pueden generar o ser parte de problemas.
Coloca a todas las PERSONAS que representen un riesgo para la seguridad en el cuadrante.

Anexos:
Fotografías Documentos Croquis Otro _____

Identificación de LUGARES que pueden generar o ser parte de problemas.
Coloca a todos los LUGARES que representen un riesgo para la seguridad en el cuadrante.

Anexos:
Fotografías Documentos Croquis Otro _____

Identificación de HECHOS que pueden generar o ser parte de problemas.
Coloca a todos los HECHOS que representen o hayan representado un riesgo para la seguridad en el cuadrante.


Anexos:
Fotografías Documentos Croquis Otro _____


Identificación de SERVICIOS PÚBLICOS cuya carencia pueda ser parte de problemas de seguridad.
Coloca a todos los SERVICIOS PÚBLICOS que representen un riesgo para la seguridad del cuadrante.

Anexos:
Fotografías Documentos Croquis Otro _____

Nota: En caso de tener anexos físicos, entregar con el presente formato.

1 - 3





3.- Identificación de Variables del Cuadrante:

Elementos en el ambiente que pueden facilitar la aparición o mantenimiento de problemas de seguridad

Elementos en el ambiente que pueden facilitar la aparición o mantenimiento de problemas de seguridad	Acciones Requeridas	Responsable	Resultado Esperado
<p>Especifique puntualmente qué está facilitando el surgimiento de problemas en el cuadrante</p>	<p>Coloque la solución que se requiere para eliminarlo</p>	<p>Quién o quienes serían los indicados para solucionarlo</p>	<p>Una vez que se aplique la solución, qué cambios considera que ocurriría en el cuadrante</p>
1			
2			
3			
4			
5			
6			

4.- Identifica RECURSOS y LIMITACIONES para atender la problemática:

Propias:

Fortalezas:

Debilidades:

Contraparte/Entorno:

Fortalezas:

Debilidades:

2 - 3



Formato Identificación de Problemas de Cuadrante (Hoja 3 de 3) COPGU-DPGE-F-01-01



5.- Análisis de Problemática y Variables: Explique, con los elementos antes mencionados cómo estos generan problemas. Especifique cuanto sea posible.

[Empty box for analysis of problematics and variables]

[Empty box for analysis of problematics and variables]

6.- Verificación y seguimiento de las acciones implementadas:

Una vez que las acciones han sido concluidas, es importante verificar la eficacia, por lo que es necesario asegurar en un periodo determinado que el problema no se ha vuelto a presentar o en caso de acciones preventivas que no se presentó nuevamente

Periodo de Verificación:

____/____/____

Observaciones:

Nombre del Servidor Público: Cargo: Nombre: Firma:

Seleccione alguna de las siguientes opciones:

- ABIERTA: Las acciones no han sido concluidas por el responsable. EN VERIFICACIÓN: Las acciones se han concluido pero estan en proceso de verificar que no se vuelva a presentar. CERRADAS: Ya se realizó la verificación y no se ha vuelto a presentar. ACCIÓN NO EFICAZ: Los problemas se volvieron a presentar, por lo que es necesario realizar un nuevo análisis.

Conclusiones para cierre de acciones identificadas:

- Durante el periodo de verificación se han mantenido las acciones y el problema no se ha presentado. No se presentó dicho problema en la siguiente verificación. El resultado de la acción presentó resultados positivos. Otro (Especifique):



Formato Hoja de consignas COPGU-DPGE-F-01-02



Comisaría de Seguridad Guadalajara

Hoja de consignas



Gobierno de Guadalajara

Polígono:
Región:
Sección:

Unidad:
Cuadrante:
Tripulante 1:
Tripulante 2:
Tripulante 3:
Tripulante 4:

No. empleado:
No. empleado:
No. empleado:
No. empleado:
Fecha:
Turno:

Aspectos relevantes del turno anterior y herencias

Empty box for notes on previous shifts and inheritances.

Objetivos del Polígono (derivados de las reuniones de Región y Polígono)

Empty box for polygon objectives.

Recorrido

Empty box for route details.

A considerar (aspectos relevantes)

Empty box for considerations.

Table with 3 columns: Lugar, Hora, and Consignas. Rows numbered 1 to 15.



Formato Bitácora de patrullaje COPGU-DPGE-F-01-03



Bitácora de patrullaje



Polígono:
Región:
Sección:

Unidad:
Cuadrante:
Tripulante 1:
Tripulante 2:
Tripulante 3:
Tripulante 4:

Fecha:
Turno:

Actividades

Table with 3 columns: Número de entrega, Horario, ¿Qué asunto atendió? and a large empty area for 'Registro de actividades'.

Large empty table area for recording activities.

Supervisor

Patrulleros

Nombre

Nombre tripulante 1

Nombre tripulante 2

Firma

Firma tripulante 1

Firma tripulante 2

2-2



4. Glosario

Áreas: Diferentes Divisiones, Direcciones, Unidades y oficinas que integran la Comisaría.

Comisario de Agrupamiento: Es la persona designada para supervisar y coordinar en el territorio municipal de Guadalajara a los grupos operativos de la Comisaría.

Comisaría: La Comisaría de la Policía de Guadalajara.

Comisario de Región: Es la persona designada para supervisar y coordinar el territorio municipal de la región dividido en zonas y cuadrantes para los fines de la operatividad.

Comisario General: Es la persona designada por el Presidente Municipal para ser el titular de la Comisaría de la Policía de Guadalajara.

Comisario Jefe: Es la persona quien tienen a su mando la División de Operaciones Regionales y Agrupamientos, a la que le corresponden los grupos operativos que desarrollan su función en las tres regiones operativas en las que se divide el municipio, zonas y cuadrantes.

Cuadrante: División mínima de responsabilidad territorial en materia policial.

Bitácora de patrullaje: Formulario utilizado para registrar el resultado y observaciones del cumplimiento de las consignas de patrullaje.

Evento extraordinario: Servicio en el que se proporciona vigilancia por el personal operativo en su tiempo no laborable y es pagado por el municipio de forma independiente a su sueldo.

Evento ordinario: Servicio en el que se proporciona vigilancia por el personal operativo durante su horario de trabajo y el cual no recibe alguna remuneración económica extra a su sueldo.

FODA: Es una herramienta de planificación estratégica, diseñada para realizar un análisis interno (Fortalezas y Debilidades) y externo (Oportunidades y Amenazas)



Hoja de consignas: Formulario utilizado para establecer por turno el plan de vigilancia de cada vehículo de patrullaje en el cual se registran las consignas con base a la problemática delincriminal de los cuadrantes.

Identificación de problemas de cuadrante: Formulario utilizado para registrar personas, lugares y hechos que representan problemas de seguridad en cada cuadrante. Este formulario también integra un apartado para reportar la carencia o disfuncionalidad de los servicios públicos del Gobierno Municipal. El levantamiento de estos datos se realiza durante el patrullaje o a través de marchas exploratorias realizadas con el acompañamiento de ciudadanos y/u otras dependencias de Gobierno.

Indicadores: Datos o información que sirve para conocer o valorar las características y la intensidad de un hecho o para determinar su evolución futura, en caso concreto el avance de los procesos que llevan a cabo las áreas de la comisaría.

Jefe de Cuadrante: Es la persona designada para llevar a cabo la operatividad policial de administrar, distribuir y supervisar al personal asignado al cuadrante.

Manual: Instrumento administrativo que contiene en forma explícita, ordenada y sistemática información sobre objetivos, políticas, atribuciones, organización y procedimientos de los órganos de una institución; así como las instrucciones o acuerdos que se consideren necesarios para la ejecución del trabajo asignado al personal teniendo marco de referencia los objetivos de la institución.

MIR: Matriz de Indicadores de Resultados.

Orden de operaciones: Documento en donde se establece un proceso continuo y secuencial de planificación que le permite considerar todos los elementos que influyen en la toma de decisiones certeras para cumplir con la misión táctica asignada.

Plan operativo: Es el instrumento de gestión que permite concretar en acciones específicas y prácticas los objetivos estratégicos, para posibilitar su factibilidad asignando actividades, recursos, organización, tiempo, resultados esperados, los objetivos deben ser viables, claros, concisos, mensurables y susceptibles de ser evaluados.



Protocolo: Es un documento o una normativa que establece cómo se debe actuar en ciertos procedimientos, en el cual se recopila conductas, acciones y técnicas que se consideran adecuadas ante ciertas situaciones.

P.C. Pruebas de cumplimiento, que se refiere a los formularios elaborados derivado de la atención de las consignas.

Región: Conjunto de zonas operativas de la Comisaría.

RETYS: Plataforma digital del Municipio de Guadalajara para el registro de Trámites y Servicios que ofrecen sus dependencias.

Trabajos especiales: Son actividades de asignaciones específicas que debido a su naturaleza, necesitan un tratamiento especial de búsqueda de información para su desarrollo y cumplimiento.



5. Autorizaciones

Firma de Autorización	
	
Maestro Juan Pablo Hernández González Titular de la Comisaría de la Policía de Guadalajara	
Visto Bueno	Asesoría y Supervisión
	
Ing. Eliseo Zúñiga Gutiérrez Titular de la Dirección de Innovación Gubernamental	Lic. José Alan Martín Jiménez Yáñez Titular de la Jefatura del Departamento de Gestión de la Calidad

La presente hoja forma parte del Manual de Procedimiento de la **División de Planeación y Gestión Estratégica COPGU-DPGE-MP-02-0522**, de la **Comisaría de la Policía de Guadalajara**, fecha de elaboración: Enero 2018, fecha de actualización: Mayo 2022, Versión: 02



