

Gaceta Municipal

SUPLEMENTO. Tomo V. Ejemplar 5. Primera Sección. Año 105. 7 de septiembre de 2022

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS. PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES. COORDINACIÓN GENERAL DE COMBATE A LA DESIGUALDAD



La Ciudad que
quiero



L.A.E. Jesús Pablo Lemus Navarro
Presidente Municipal de Guadalajara

Lic. Eduardo Fabián Martínez Lomelí
Secretario General

Mtro. Mario Ernesto Padilla Carrillo
Director de Archivo Municipal de Guadalajara

Comisión Editorial

Mónica Ruvalcaba Osthoff
Mirna Lizbeth Oliva Gómez
Karla Alejandrina Serratos Ríos
Gloria Adriana Gasga García
Sandra Julissa Navarro Guevara
Patricia Hernández Urbina

Registro Nacional de Archivo
Código

MX14039 AMG

Diseño

Coordinación General de
Comunicación Institucional

Edición e impresión

Archivo Municipal de Guadalajara
Esmeralda No. 2486
Col. Verde Valle
C.P. 44550 Tel/Fax 3122 6581

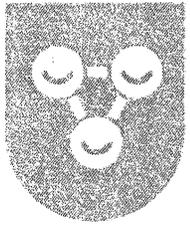
La Gaceta Municipal es el órgano oficial de
información del Ayuntamiento de
Guadalajara

Gaceta Municipal

Fecha de publicación: 7 de septiembre de 2022

Índice

**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS. PROGRAMAS
SOCIALES MUNICIPALES. COORDINACIÓN GENERAL
DE COMBATE A LA DESIGUALDAD**



**Programas
Sociales**
Combate a la
Desigualdad

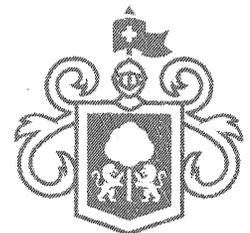
Manual de Procedimientos Programas Sociales Municipales

CGCAD-PSOC-MP-01-0522

Fecha de elaboración: Enero 2017

Fecha de actualización: Junio 2022

Versión: 01



**Gobierno de
Guadalajara**



La presente Guía se expide con fundamento en el texto de la Fracción XVIII, del Artículo 215, de la Sub Sección III, de la Sección II, del capítulo VIII del Código del Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento tiene por objeto establecer las bases y criterios que orienten de una manera ordenada, uniforme y sistemática, la elaboración o actualización de los Manuales de Procedimientos vigentes.

Para tal fin el área de Gestión de la Calidad además proporcionara a las Dependencias la plantilla o esqueleto del Manual de Procedimientos que contiene los formatos e información no modificable con la imagen institucional autorizada.

Los Manuales de Procedimientos se elaboraran o actualizaran desde el nivel de Órganos, Dependencias, Coordinaciones Generales y cada una de sus Direcciones subordinadas.



Índice

A. Presentación.....	3
B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos.....	4
C. Objetivos del manual de procedimientos	5
1. Inventario de procedimientos	6
2. Diagramas de flujo	8
3. Glosario	84
4. Autorizaciones	86



A. Presentación

El presente Manual de Procedimientos tiene como propósito contar con una guía rápida y específica que incluya la operación y desarrollo de las actividades de las diferentes áreas del Gobierno Municipal de Guadalajara; así como servir de instrumento de apoyo para la mejora institucional.

Incluye en forma ordenada y secuencial las operaciones de los procedimientos a seguir para las actividades laborales, motivando con ello un buen desarrollo administrativo y dando cumplimiento a lo establecido en el Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento está sujeto a actualización conforme se presenten variaciones en la ejecución de los procedimientos, en la normatividad establecida, en la estructura orgánica o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad del mismo.



B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos

1. El Manual de Procedimientos debe estar disponible para consulta del personal que labora en el Gobierno Municipal de Guadalajara, así como de la ciudadanía en general.

2. El Funcionario de primer nivel o Director del área responsable de la elaboración y del contenido del manual, es el encargado de difundir al personal interno el presente documento, así mismo en los casos en que se actualice el documento informarles oportunamente.

3. El Manual de Procedimientos es un documento oficial e institucional, el cual debe presentar las firmas de autorización, Visto Bueno y Asesoría y Supervisión de los siguientes funcionarios:

- Coordinador general o titular de la dependencia del área que elabora el manual
- Director de área que elabora el manual
- Director de Innovación Gubernamental
- Departamento de Gestión de la Calidad

4. El Manual de Procedimientos contiene un cuadro de control ubicado en la portada con las siguientes especificaciones:

Fecha de elaboración: Mes y año en que se elaboró la versión Inicial del manual.

Fecha de actualización: Mes y año de la versión más reciente y vigente del manual para las áreas que lo actualicen.

Versión: Número consecutivo que representa las veces en que el manual se ha actualizado y que va en relación con el campo de "Fecha de actualización".

Código del manual: Código asignado al Manual de Procedimientos y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**MP**), número de versión (**00**), y fecha de elaboración o actualización (**MMAA**).



C. Objetivos del manual de procedimientos

Este Manual de Procedimientos es un documento oficial con carácter obligatorio que se fundamenta en el Artículo 130, fracción V. del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, cuyos objetivos son:

- Servir de marco de referencia y guía para llevar a cabo el trabajo diario de cada unidad, orientadas a la consecución de los objetivos de la dependencia además de contribuir a la división del trabajo, capacitación y medición de su desempeño.
- Delimitar las responsabilidades y competencias de todas las áreas que componen la organización, para detectar omisiones y evitar duplicidad de funciones.
- Actuar como medio de información, comunicación y difusión para apoyar la inducción del personal de nuevo ingreso al contexto de la institución.
- Contribuir a fundamentar los programas de trabajo y presupuestos de las dependencias.
- Describir los procesos sustantivos del área, así como los procedimientos que lo conforman y sus operaciones en forma ordenada, secuencial y detallada.
- Implementar formalmente los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse para la realización de las actividades.
- Otorgar al servidor público una visión integral de sus funciones y responsabilidades operativas al ofrecerle la descripción del procedimiento en su conjunto, así como las interrelaciones de éste con otras unidades de trabajo para la realización de las funciones asignadas.
- Servir como base para identificar áreas de oportunidad de mejora continua en los procedimientos.



1. Inventario de procedimientos

Procedimiento	Código	Pág.	SGC
Planeación y Desarrollo del Programa	CGCAD-PSOC-P-01-01	10	NO
Inscripción al programa	CGCAD-PSOC-P-01-02	12	NO
Evaluación y selección	CGCAD-PSOC-P-01-03	14	NO
Aprobación y entrega del recurso	CGCAD-PSOC-P-01-04	16	NO
Planeación y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-05	18	NO
Sinergias con otras dependencias	CGCAD-PSOC-P-01-06	20	NO
Recepción de documentos y elaboración de convenios	CGCAD-PSOC-P-01-07	22	NO
Convocatoria de instructores y capacitadores particulares	CGCAD-PSOC-P-01-08	24	NO
Convocatoria de instructores y capacitadores Asociaciones Civiles	CGCAD-PSOC-P-01-09	26	NO
Entrevista y recepción de documentos a instructores	CGCAD-PSOC-P-01-10	28	NO
Difusión de servicios, cursos, talleres y capacitaciones	CGCAD-PSOC-P-01-11	30	NO
Ejecución de talleres, cursos, capacitaciones y o servicios	CGCAD-PSOC-P-01-12	32	NO
Planeación y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-13	34	NO
Aprobación de Padrón de Beneficiarios	CGCAD-PSOC-P-01-14	36	NO
Participación de las Estancias Infantiles, Guarderías y Preescolares	CGCAD-PSOC-P-01-15	38	NO
Registro de Beneficiarios	CGCAD-PSOC-P-01-16	40	NO
Registro Madres, Padres o Tutores	CGCAD-PSOC-P-01-17	42	NO



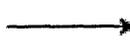
Entrega de apoyos padres, madres o tutores	CGCAD-PSOC-P-01-18	44	NO
Entrega de apoyos a las estancias infantiles, guarderías o preescolares	CGCAD-PSOC-P-01-19	46	NO
Supervisión de estancias infantiles	CGCAD-PSOC-P-01-20	48	NO
Retención suspensión o baja	CGCAD-PSOC-P-01-21	50	NO
Planeación y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-22	52	NO
Comité dictaminador	CGCAD-PSOC-P-01-23	54	NO
Registro y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-24	56	NO
Planeación y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-25	58	NO
Solicitud de atención 24/7	CGCAD-PSOC-P-01-26	60	NO
Conformación de Expedientes 24/7	CGCAD-PSOC-P-01-27	62	NO
Actividades diarias 24/7	CGCAD-PSOC-P-01-28	64	NO
Planeación y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-29	66	NO
Solicitud de atención EIM	CGCAD-PSOC-P-01-30	68	NO
Conformación de Expedientes EIM	CGCAD-PSOC-P-01-31	70	NO
Conformación de Expedientes EIM	CGCAD-PSOC-P-01-32	72	NO
Planeación y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-33	74	NO
Difusión del programa	CGCAD-PSOC-P-01-34	76	NO
Registro y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-35	78	NO
Dirección de Programas Sociales Municipales	CGCAD-PSOC-P-01-36	80	NO
Registro y Apoyo	CGCAD-PSOC-P-01-37	82	NO



Código del procedimiento

Código asignado al procedimiento y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**P**), número de versión (**00**), y número consecutivo (**00**).

2. Diagramas de flujo

Símbolo	Significado
	Inicio de flujograma
	Conector intermedio
	Fin de flujograma
	Espera
	Decisión exclusiva
	Flujo de secuencia
	Actividad



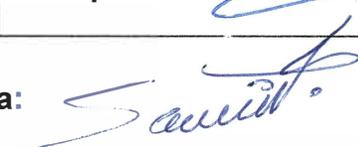
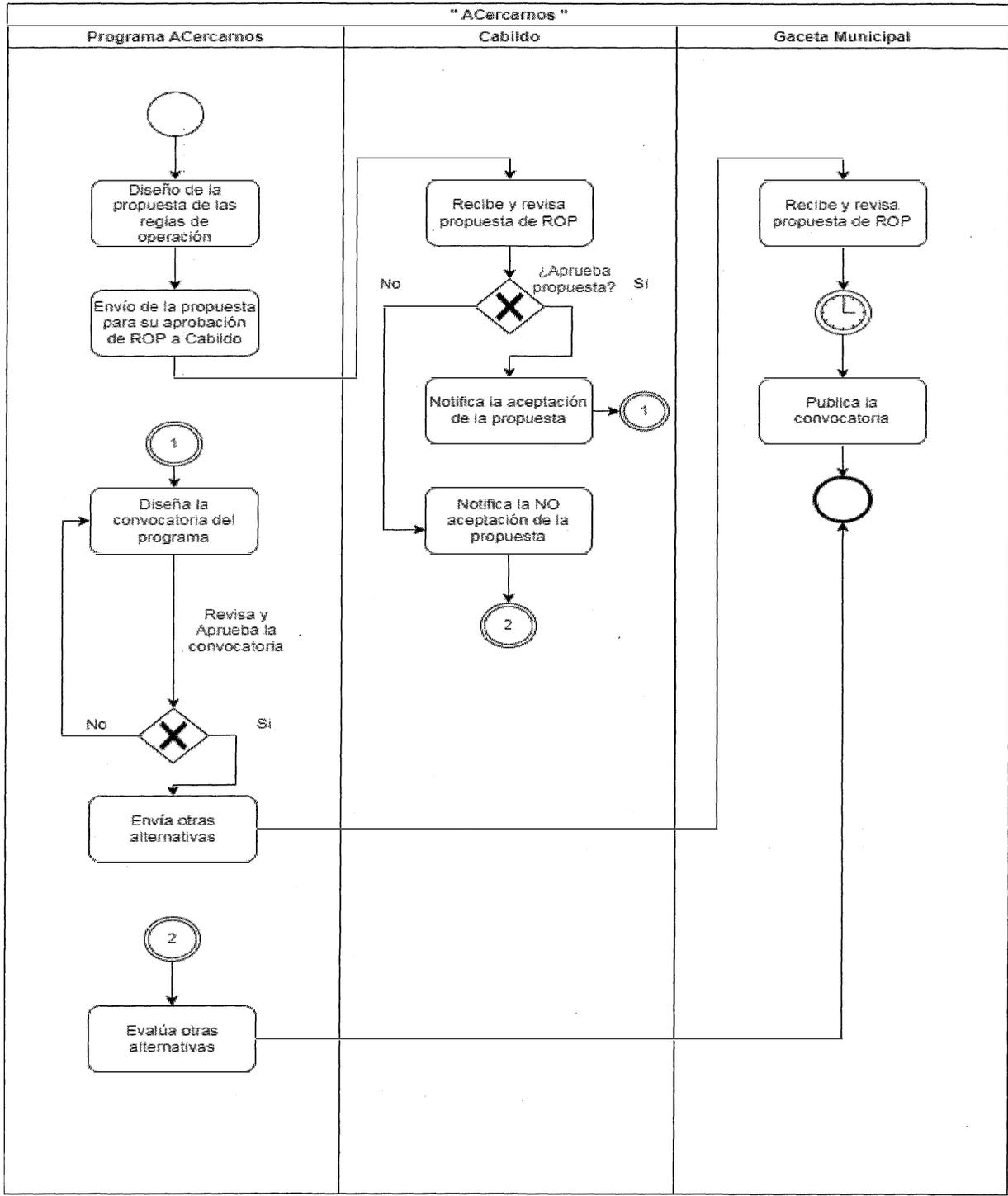
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programa de apoyo de asociaciones civiles "ACercarnos"
Procedimiento:	Planeacion y Desarrollo del Programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-01
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Arturo Melendez Ruiz
Responsable del área que revisó:	Arturo Melendez Ruiz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Planeacion y Desarrollo del Programa	CGCAD-PSOC-P-01-01
---	---------------------------



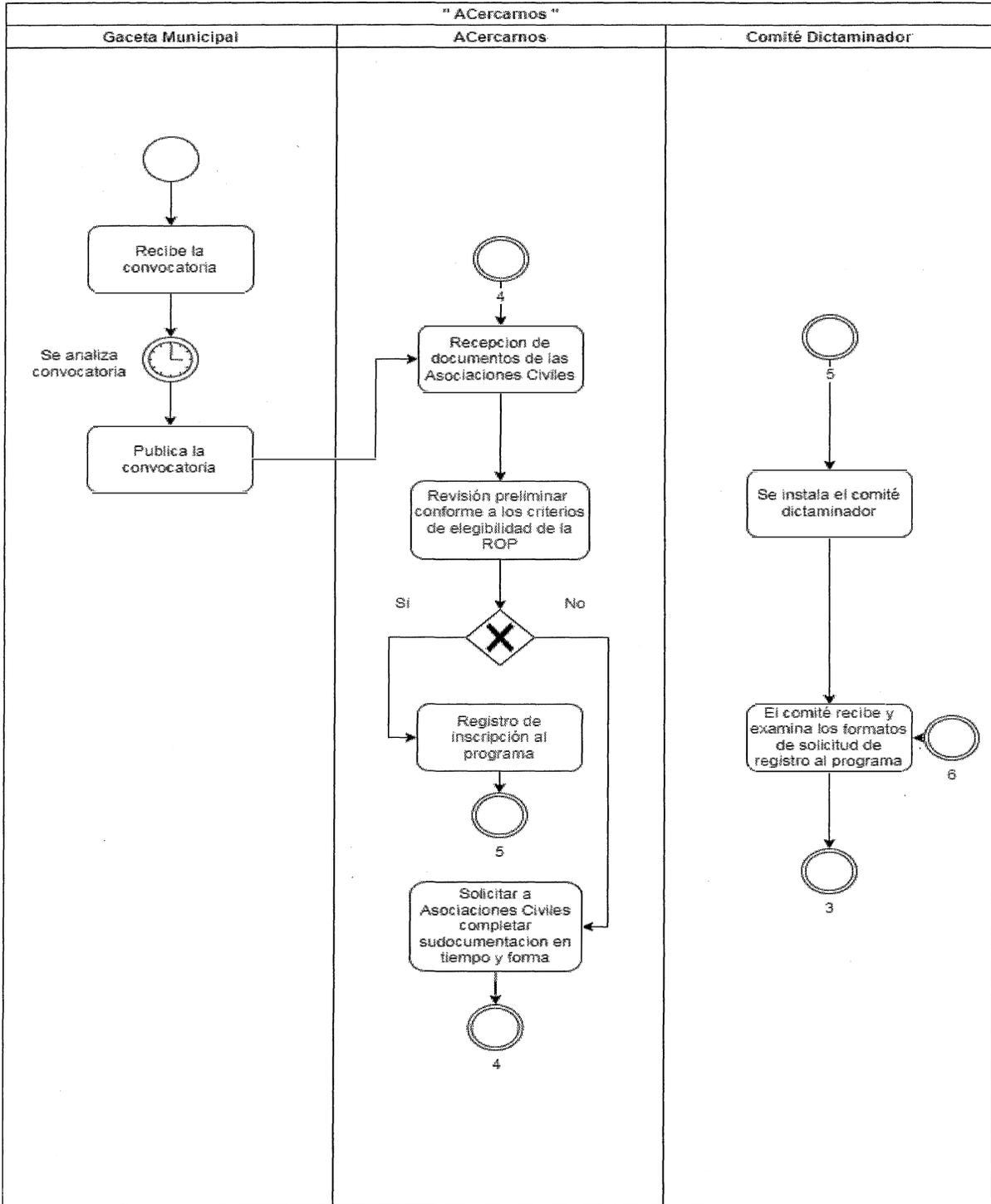


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programa de apoyo de asociaciones civiles "ACercarnos"
Procedimiento:	Inscripción al programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-02
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Arturo Melendez Ruiz
Responsable del área que revisó:	Arturo Melendez Ruiz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Inscripción al programa **CGCAD-PSOC-P-01-02**





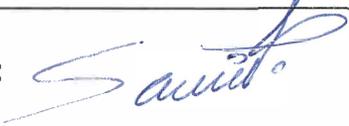
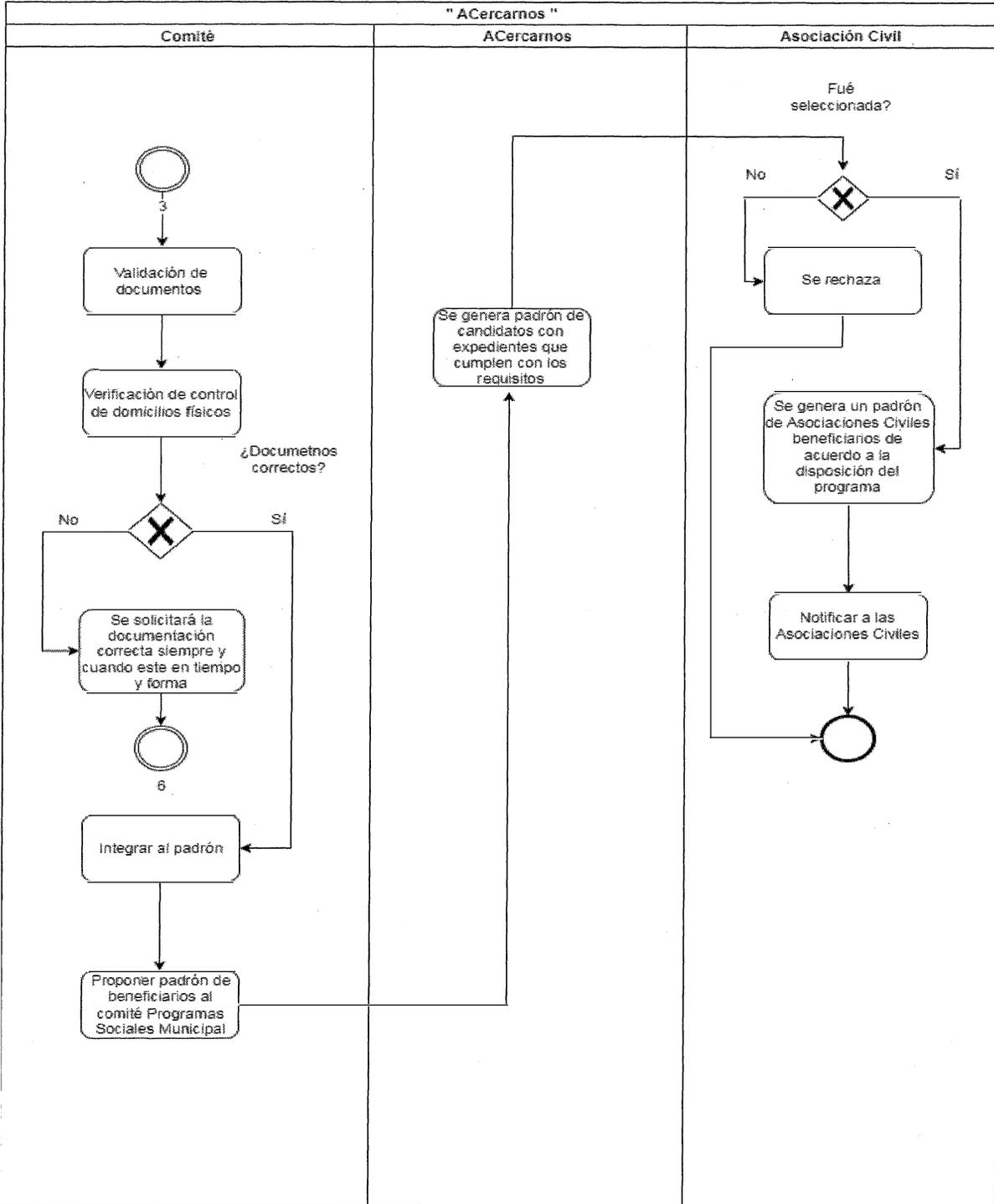
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programa de apoyo de asociaciones civiles "ACercarnos"
Procedimiento:	Evaluación y selección
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-03
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Arturo Melendez Ruiz
Responsable del área que revisó:	Arturo Melendez Ruiz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo	
Evaluación y selección	CGCAD-PSOC-P-01-03





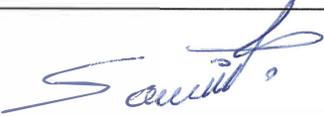
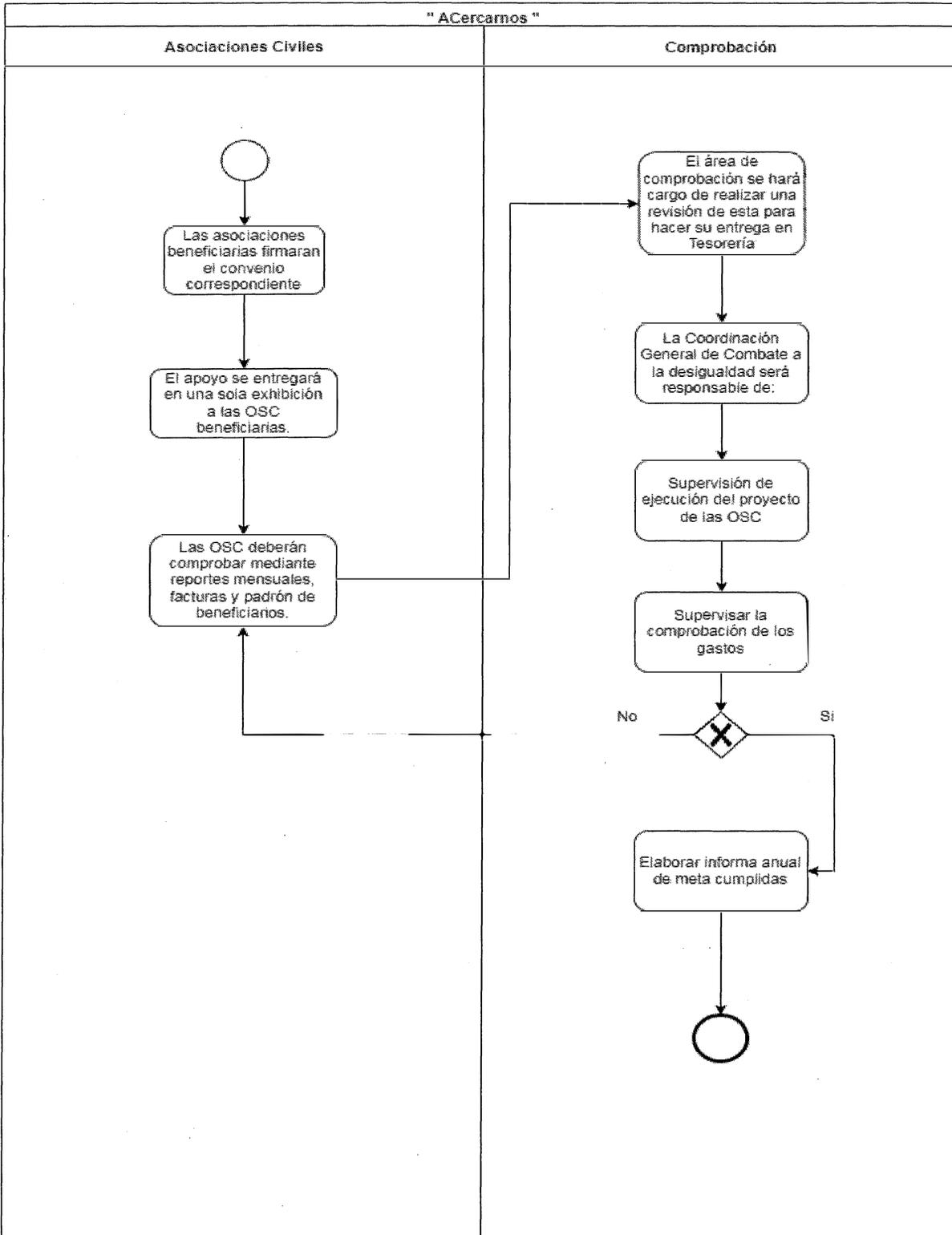
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programa de apoyo de asociaciones civiles "ACercarnos"
Procedimiento:	Aprobación y entrega del recurso
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-04
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Arturo Melendez Ruiz
Responsable del área que revisó:	Arturo Melendez Ruiz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Aprobación y entrega del recurso

CGCAD-PSOC-P-01-04



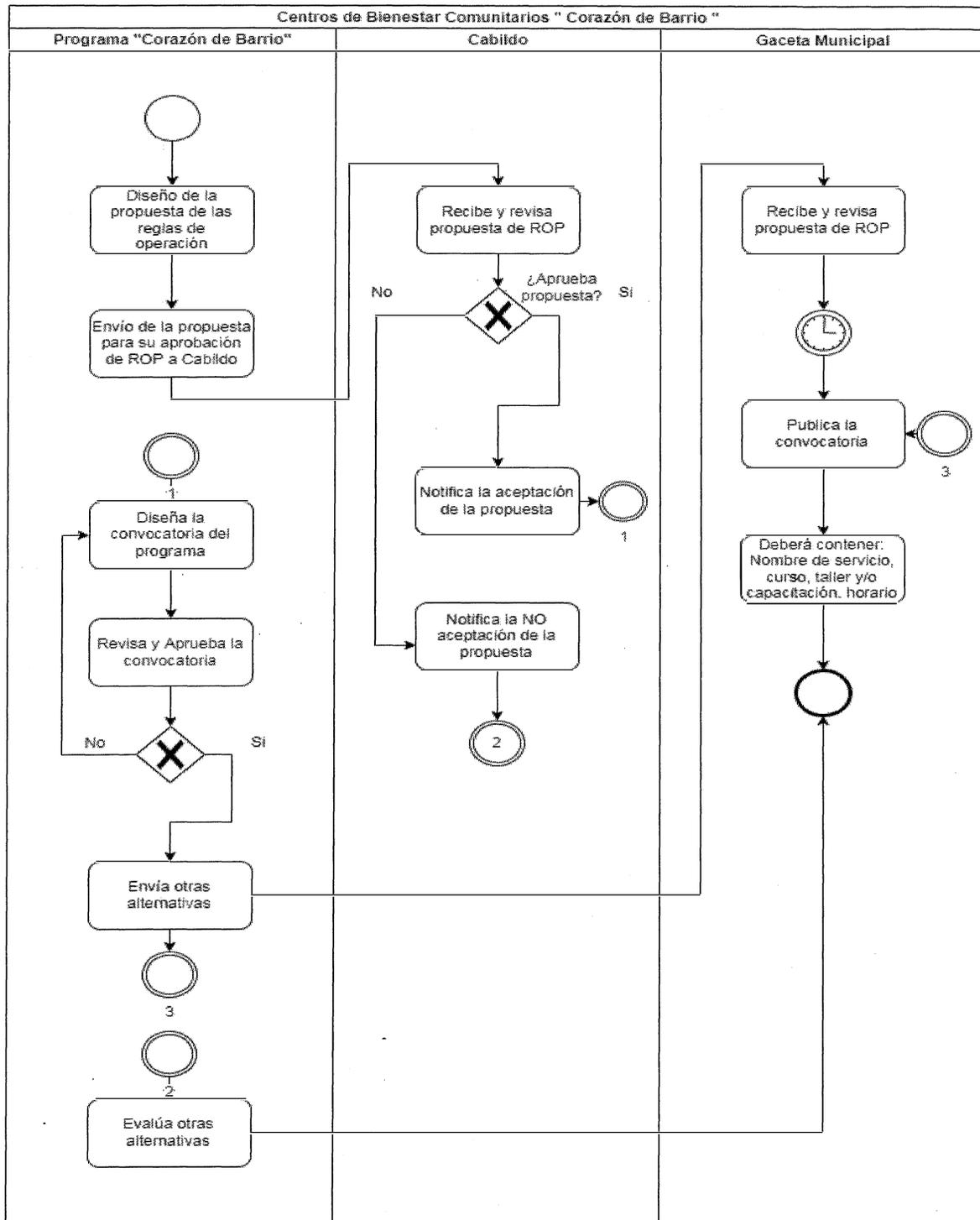


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Centros de Bienestar Comunitarios, "Corazón de Barrio"
Procedimiento:	Planeación y desarrollo del programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-05
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Rodrigo Ramos Enriquez
Responsable del área que revisó:	Rodrigo Ramos Enriquez
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró:	Responsable del área que revisó:
Titular del la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Planeación y desarrollo del programa **CGCAD-PSOC-P-01-05**





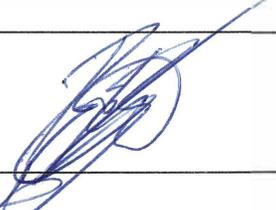
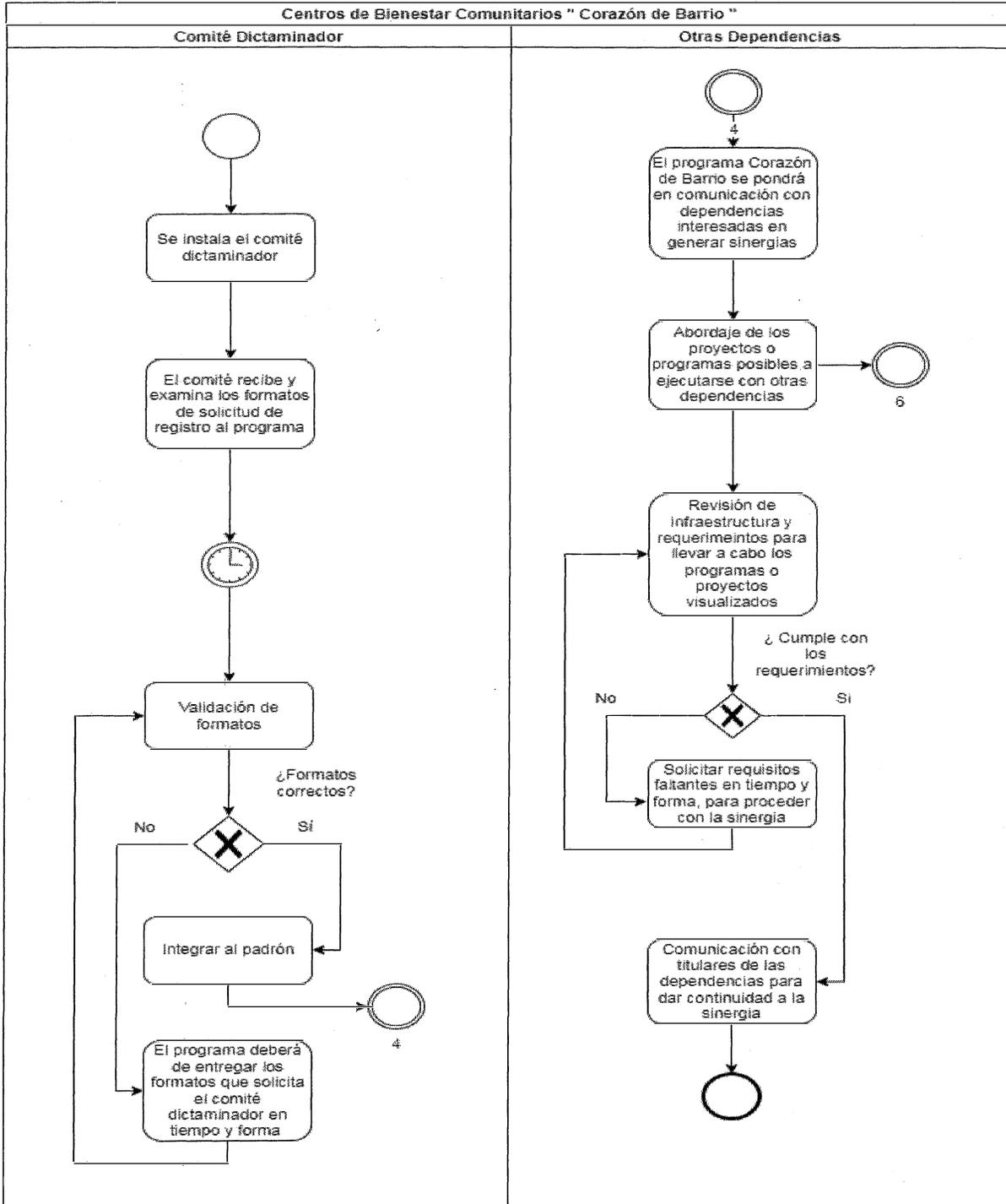
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Centros de Bienestar Comunitarios, "Corazón de Barrio"
Procedimiento:	Sinergias con otras dependencias
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-06
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Rodrigo Ramos Enriquez
Responsable del área que revisó:	Rodrigo Ramos Enriquez
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Sinergias con otras dependencias CGCAD-PSOC-P-01-06





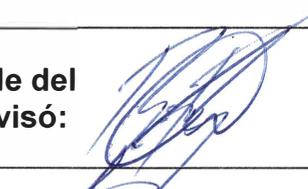
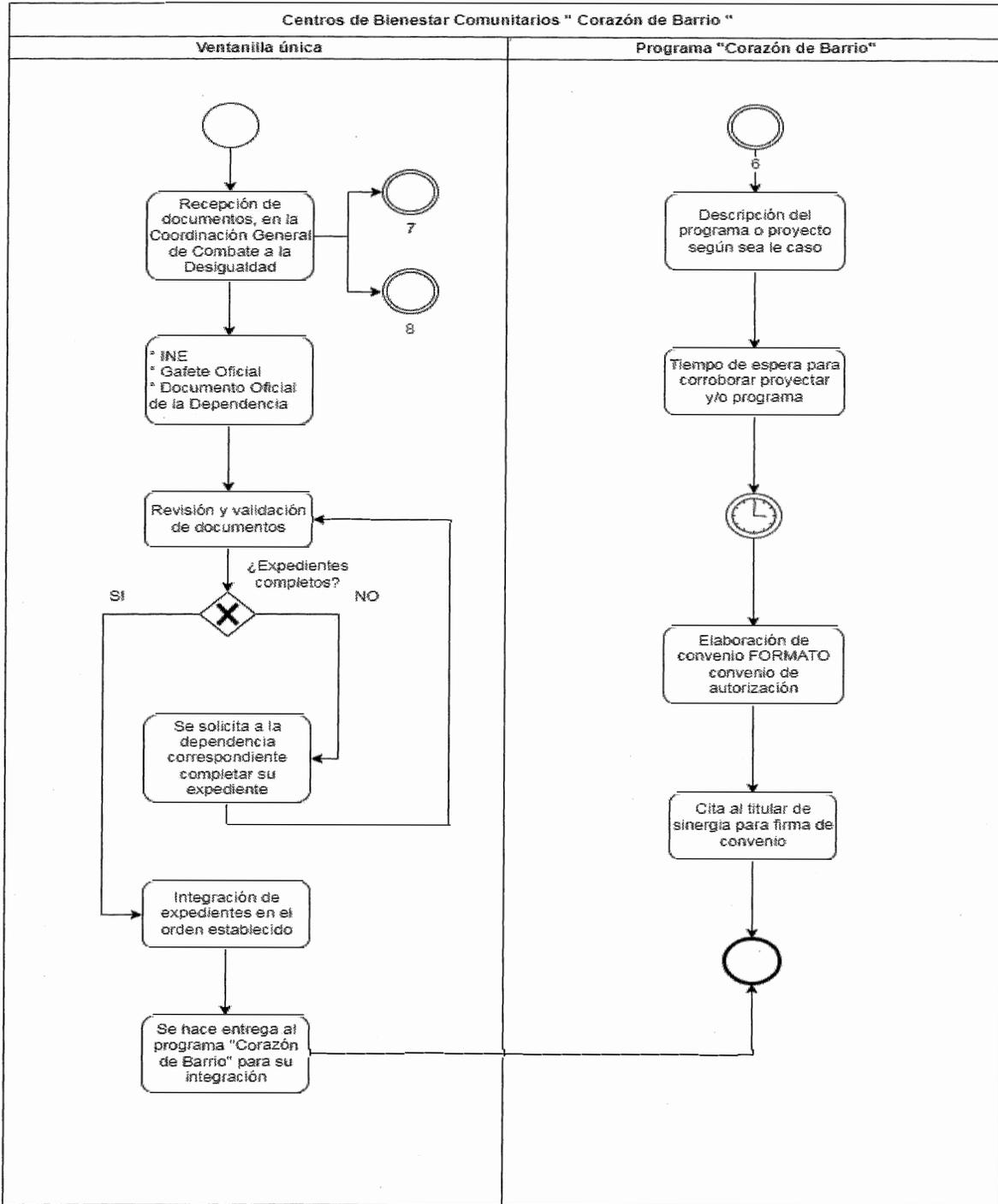
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Centros de Bienestar Comunitarios, "Corazón de Barrio"
Procedimiento:	Recepcion de documentos y elaboracion de convenios
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-07
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Rodrigo Ramos Enriquez
Responsable del área que revisó:	Rodrigo Ramos Enriquez
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo	
Recepcion de documentos y elaboracion de convenios	CGCAD-PSOC-P-01-07





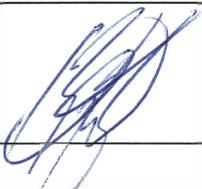
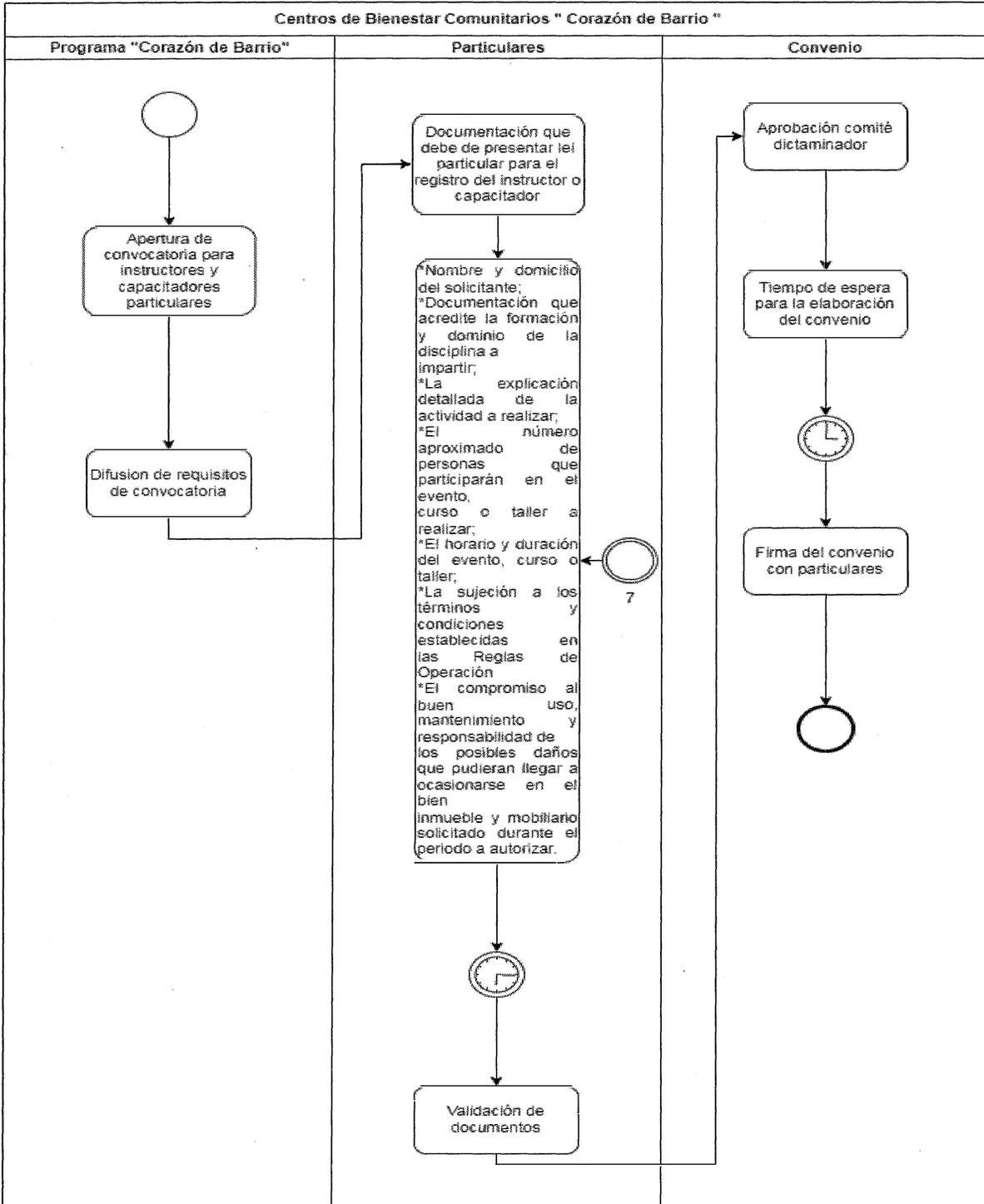
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Centros de Bienestar Comunitarios, "Corazón de Barrio"
Procedimiento:	Convocatoria de instructores y capacitadores particulares
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-08
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Rodrigo Ramos Enriquez
Responsable del área que revisó:	Rodrigo Ramos Enriquez
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo	
Convocatoria de instructores y capacitadores particulares	CGCAD-PSOC-P-01-08





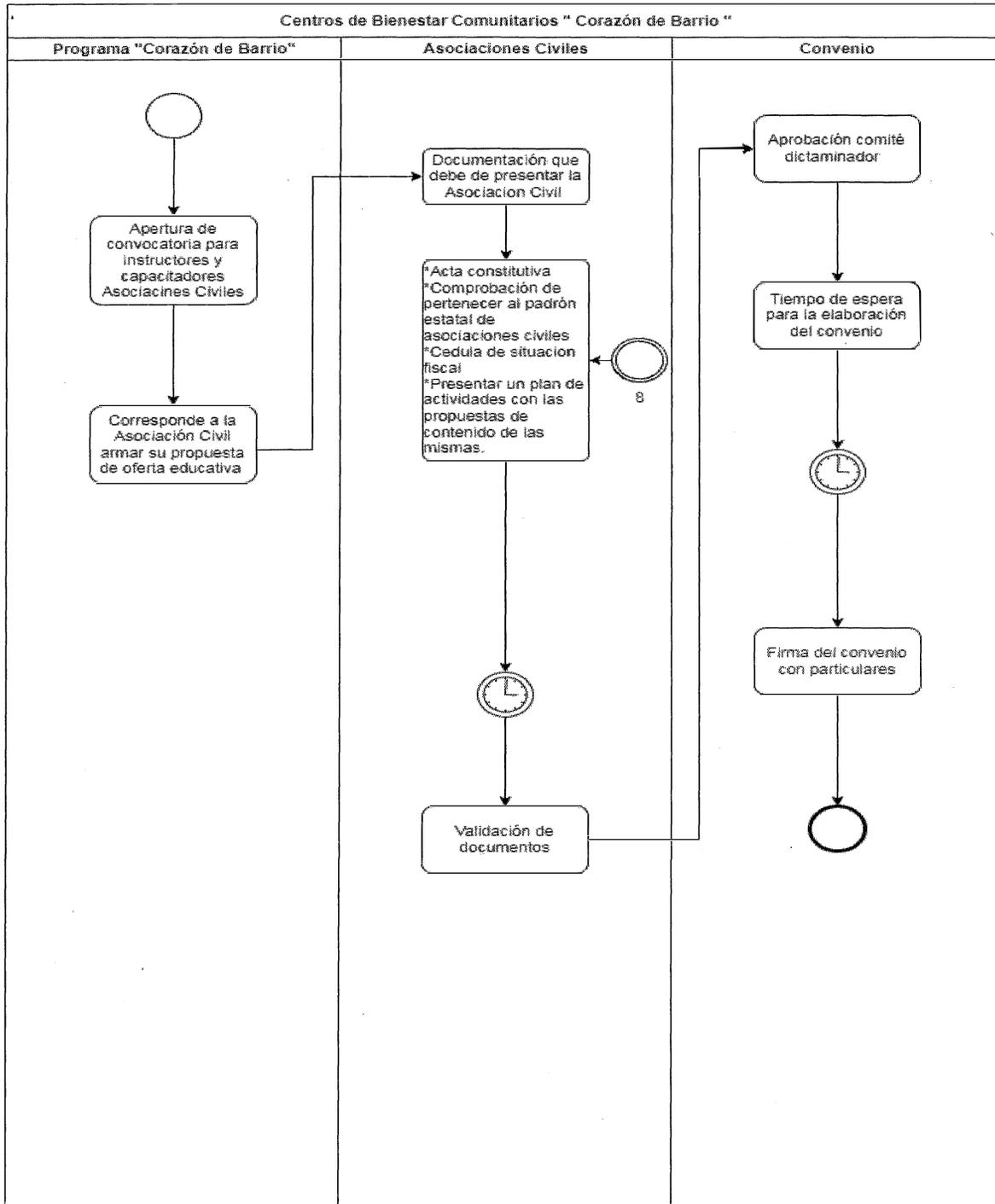
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Centros de Bienestar Comunitarios, "Corazón de Barrio"
Procedimiento:	Convocatoria de instructores y capacitadores Asociaciones Civiles
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-09
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Rodrigo Ramos Enriquez
Responsable del área que revisó:	Rodrigo Ramos Enriquez
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró:	Responsable del área que revisó:
Titular del la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Convocatoria de instructores y capacitadores Asociaciones Civiles

CGCAD-PSOC-P-01-09



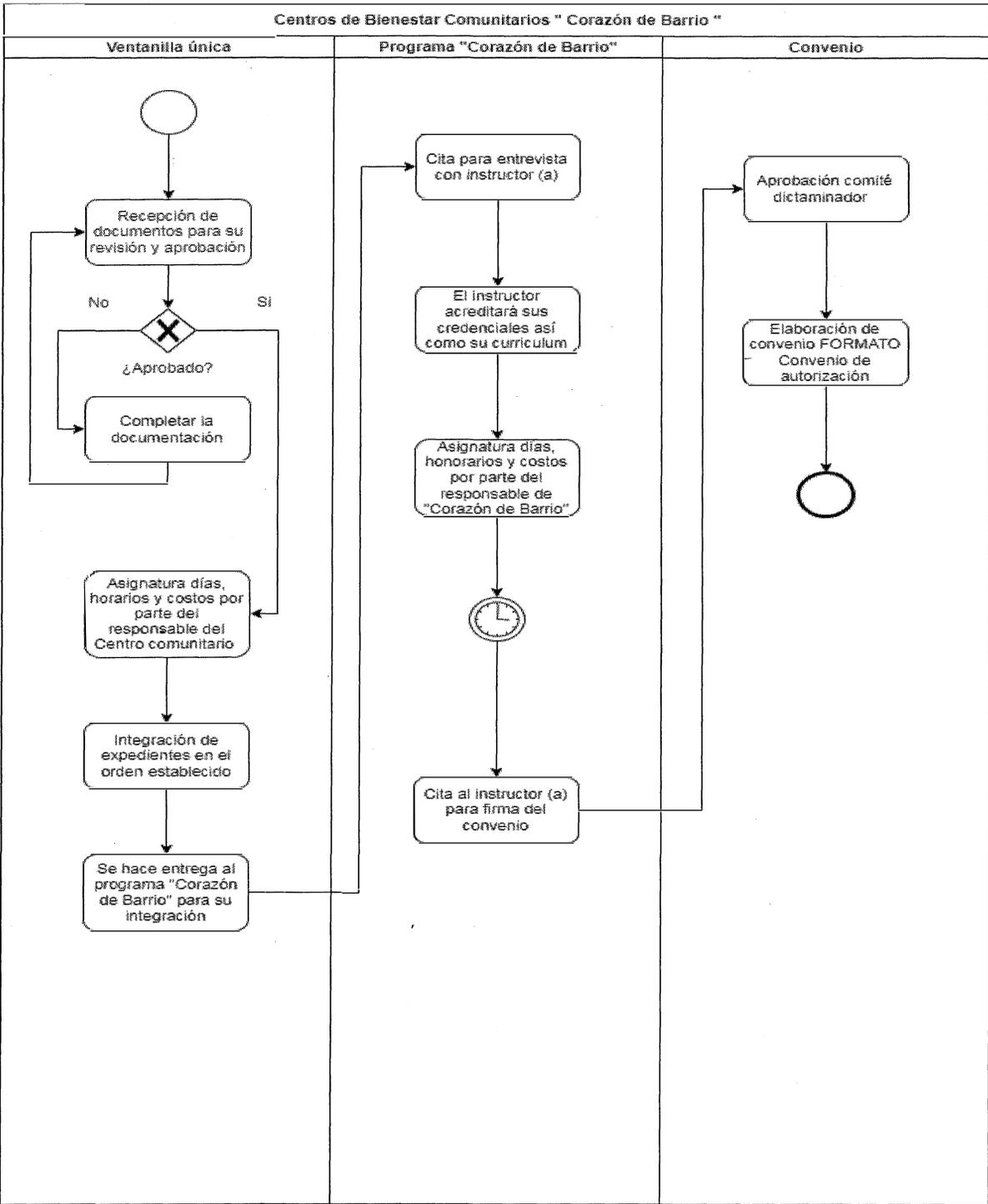


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Centros de Bienestar Comunitarios, "Corazón de Barrio"
Procedimiento:	Entrevista y recepción de documentos a instructores
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-10
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Rodrigo Ramos Enriquez
Responsable del área que revisó:	Rodrigo Ramos Enriquez
Titular de la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró:	Responsable del área que revisó:
Titular de la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Entrevista y recepción de documentos a instructores CGCAD-PSOC-P-01-10





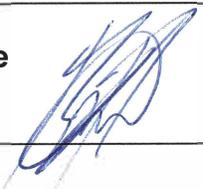
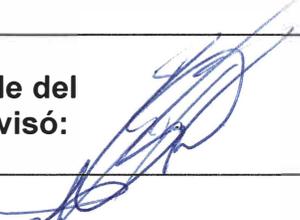
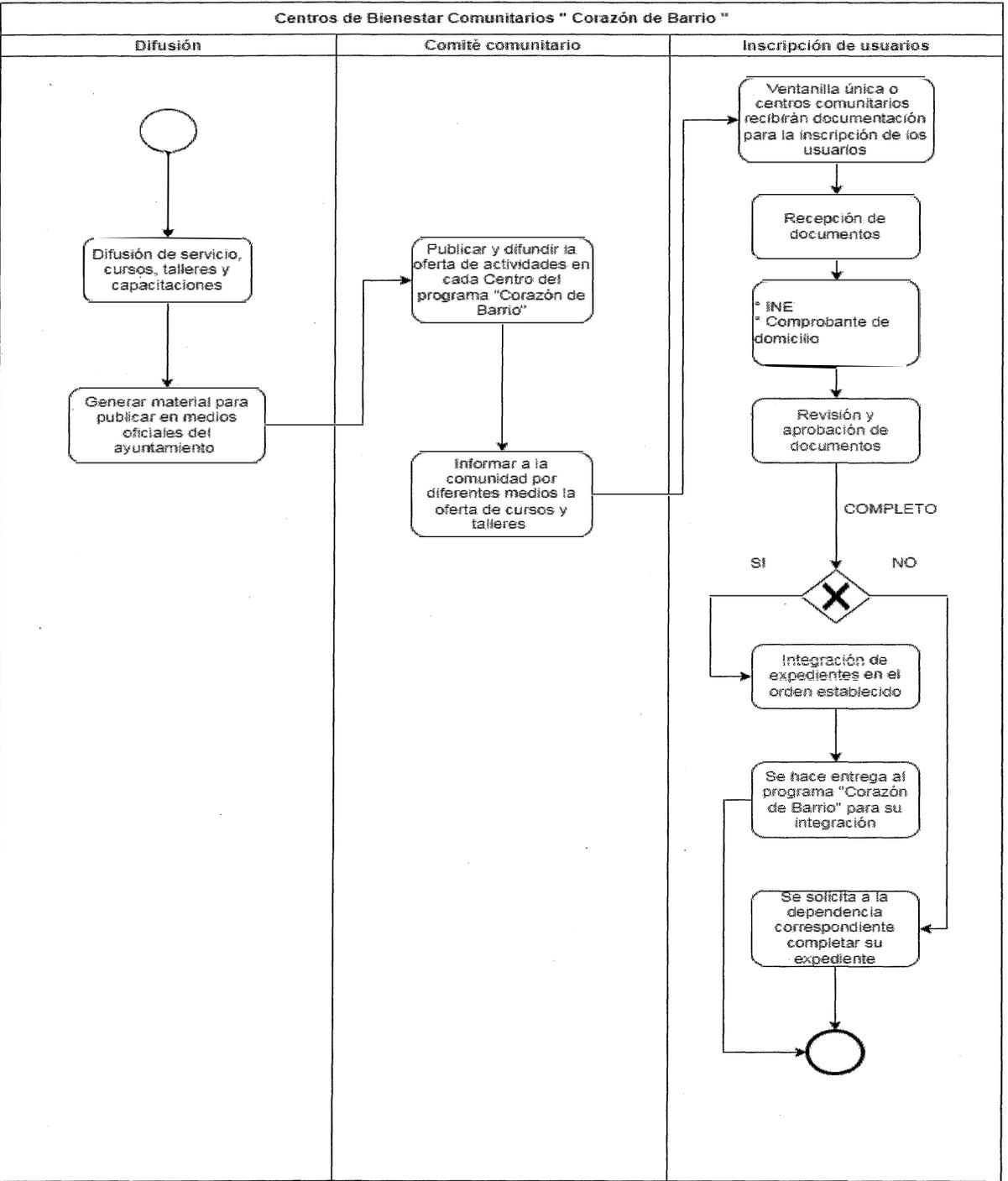
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Centros de Bienestar Comunitarios, "Corazón de Barrio"
Procedimiento:	Difusión de servicios, cursos, talleres y capacitaciones
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-11
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Rodrigo Ramos Enriquez
Responsable del área que revisó:	Rodrigo Ramos Enriquez
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Difusión de servicios, cursos, talleres y capacitaciones CGCAD-PSOC-P-01-11





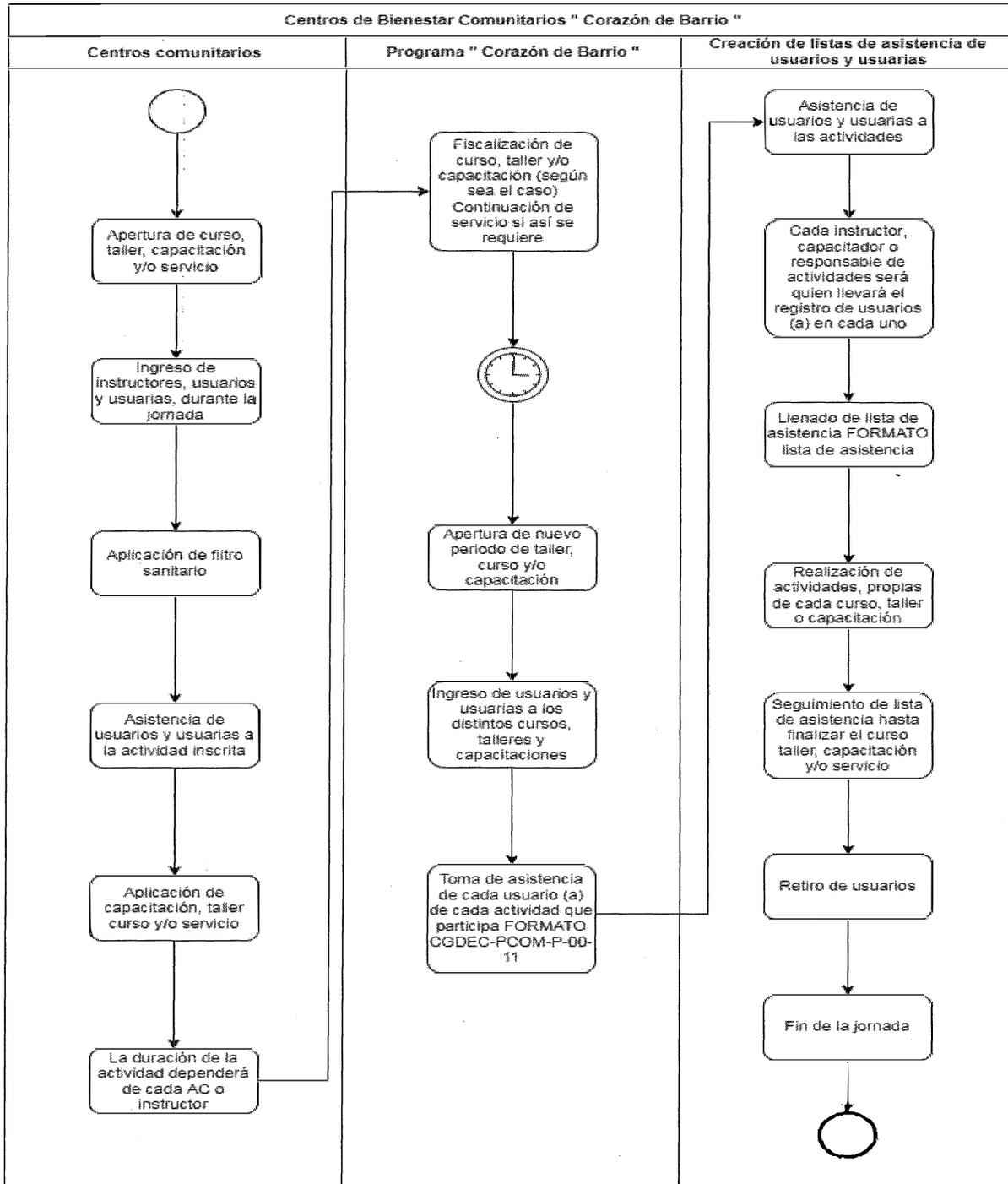
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Centros de Bienestar Comunitarios, "Corazón de Barrio"
Procedimiento:	Ejecución de talleres, cursos, capacitaciones y_o servicios
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-12
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Rodrigo Ramos Enriquez
Responsable del área que revisó:	Rodrigo Ramos Enriquez
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró:	Responsable del área que revisó:
Titular del la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Ejecución de talleres, cursos, capacitaciones y_ o servicios

CGCAD-PSOC-P-01-12



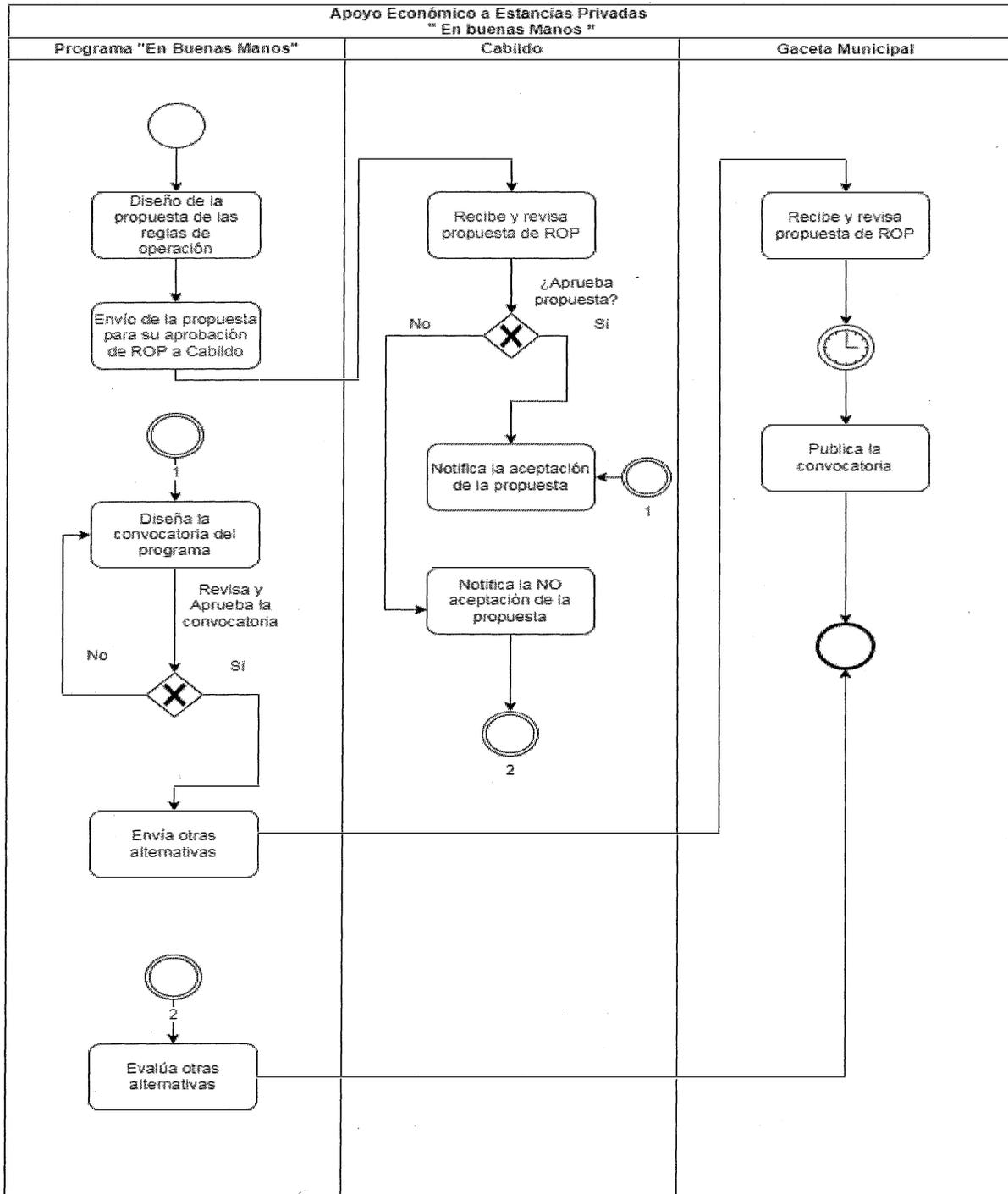


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Planeación y desarrollo del programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-13
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Planeación y desarrollo del programa **CGCAD-PSOC-P-01-13**





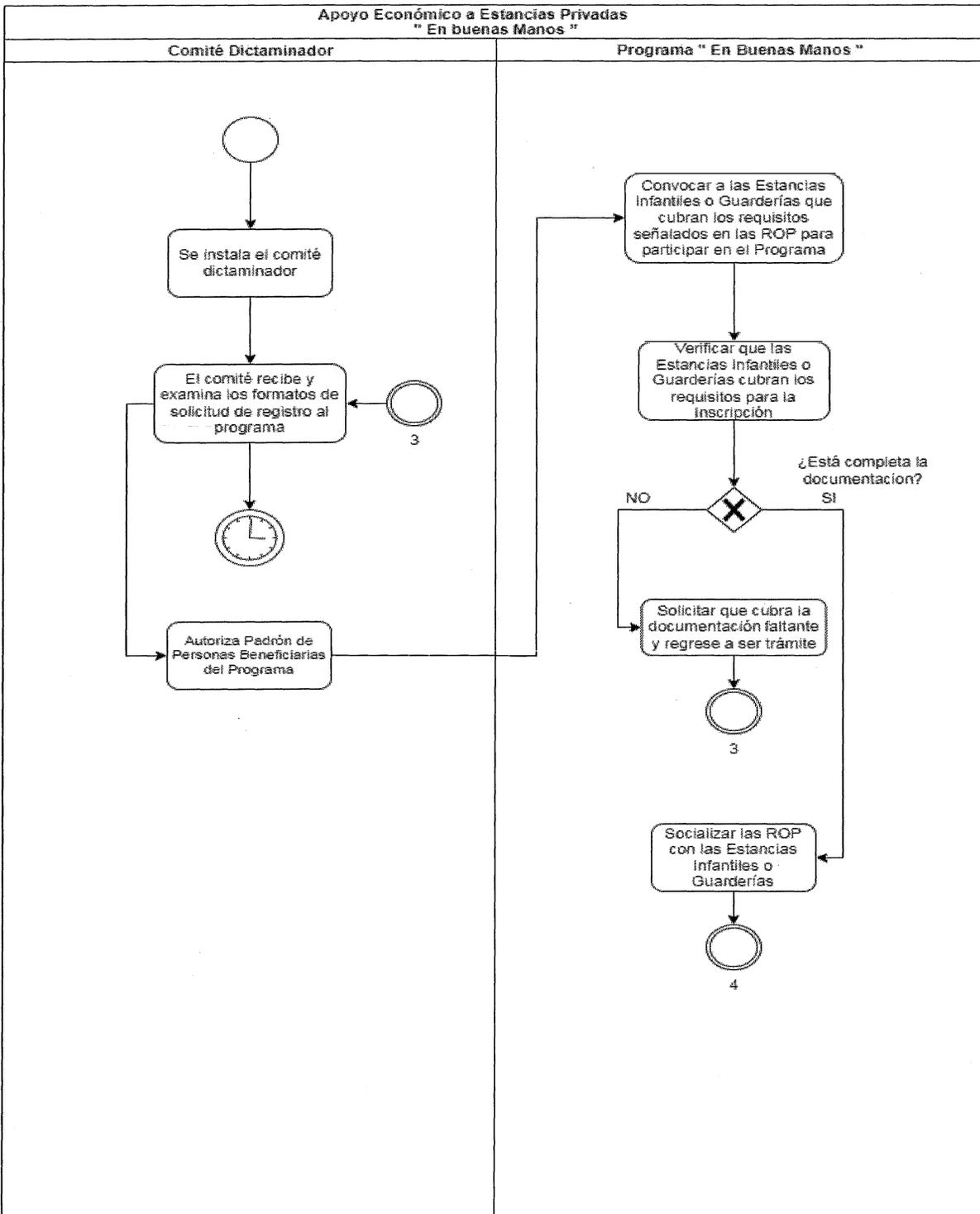
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Aprobación de Padrón de Beneficiarios
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-14
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Aprobación de Padrón de Beneficiarios

CGCAD-PSOC-P-01-14

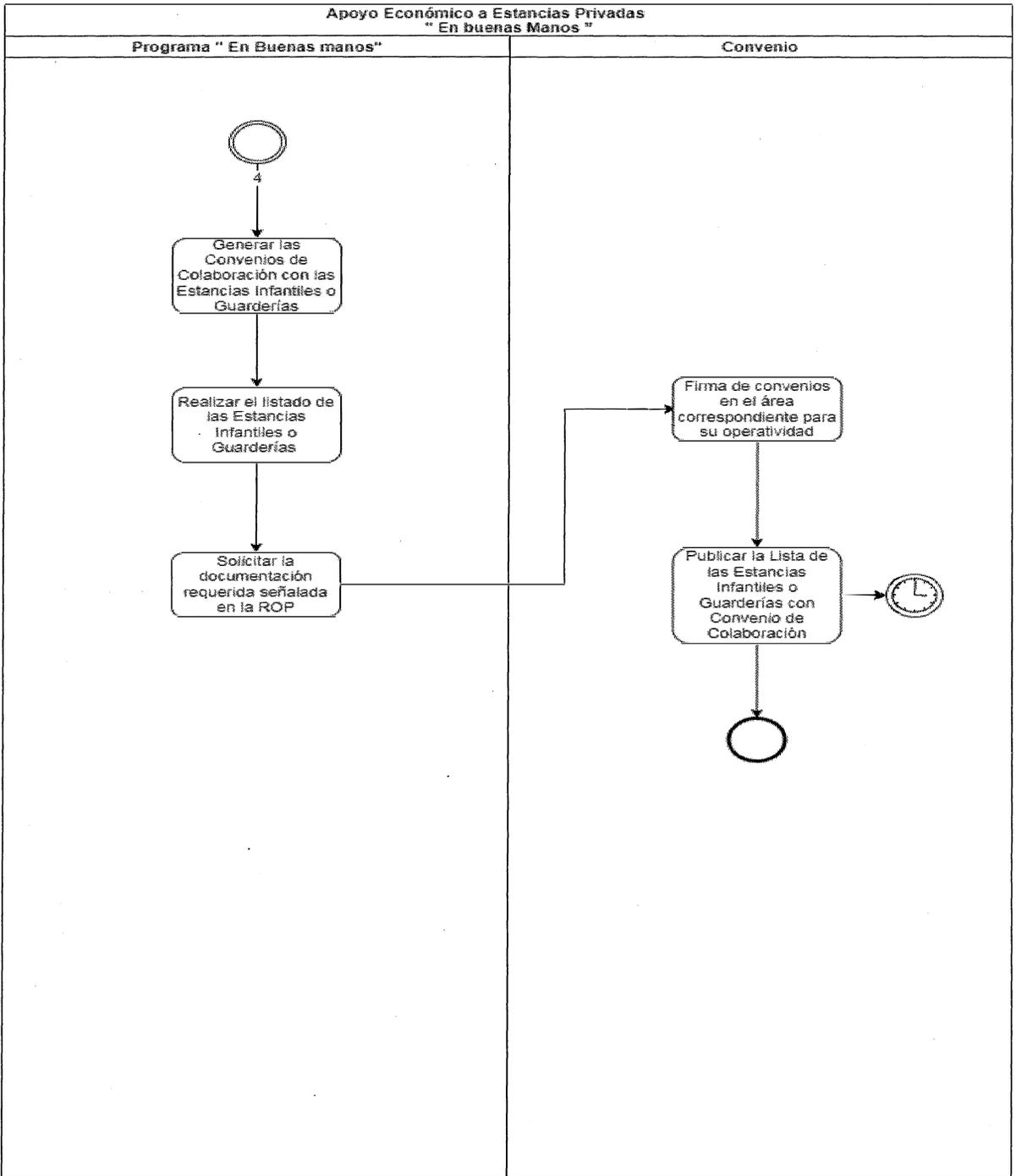




Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Participación de las Estancias Infantiles, Guarderías y Preescolares
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-15
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo
Participación de las Estancias Infantiles, Guarderías y Preescolares CGCAD-PSOC-P-01-15





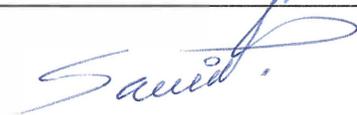
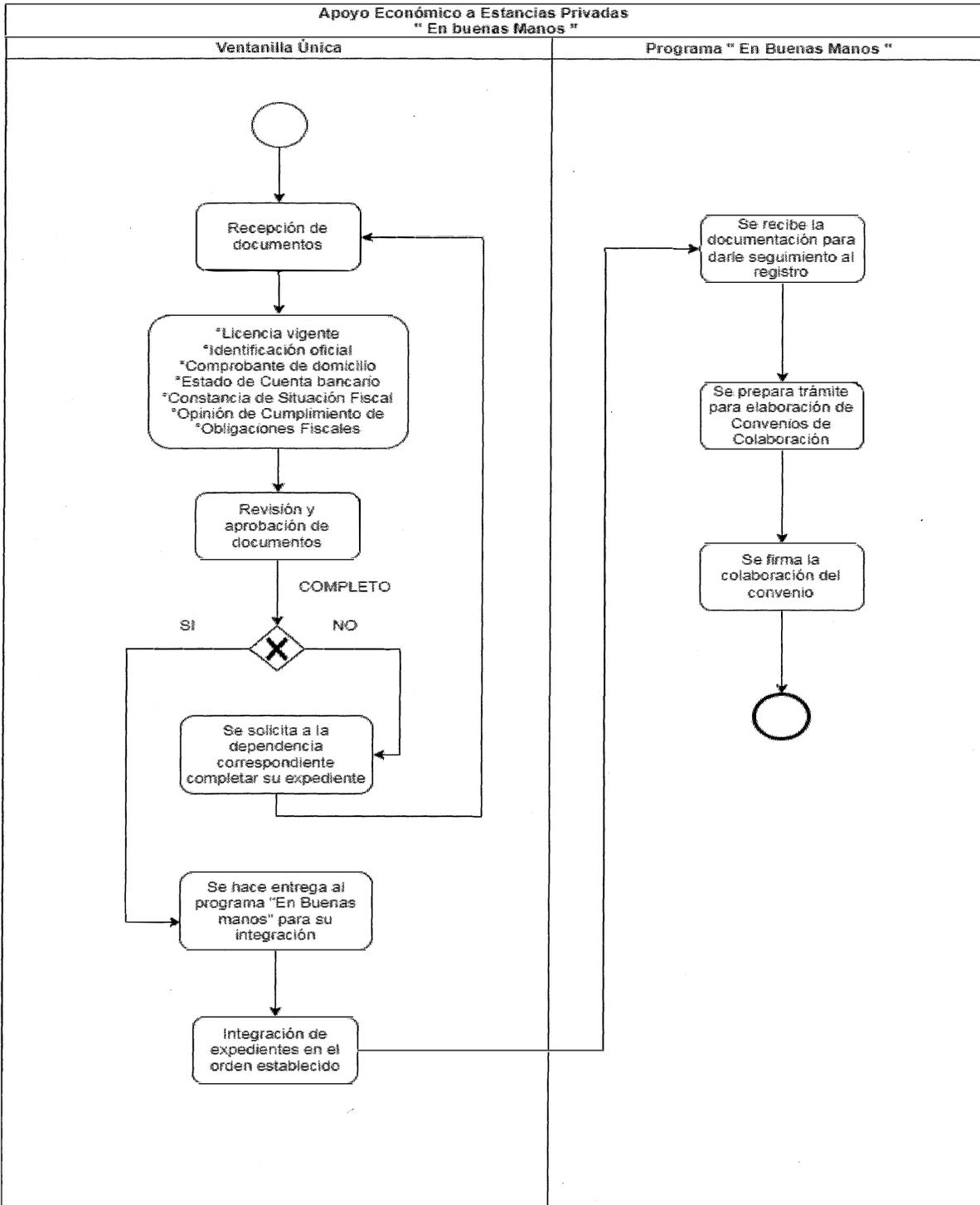
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Registro de Beneficiarios
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-15
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Registro de Beneficiarios

CGCAD-PSOC-P-01-15



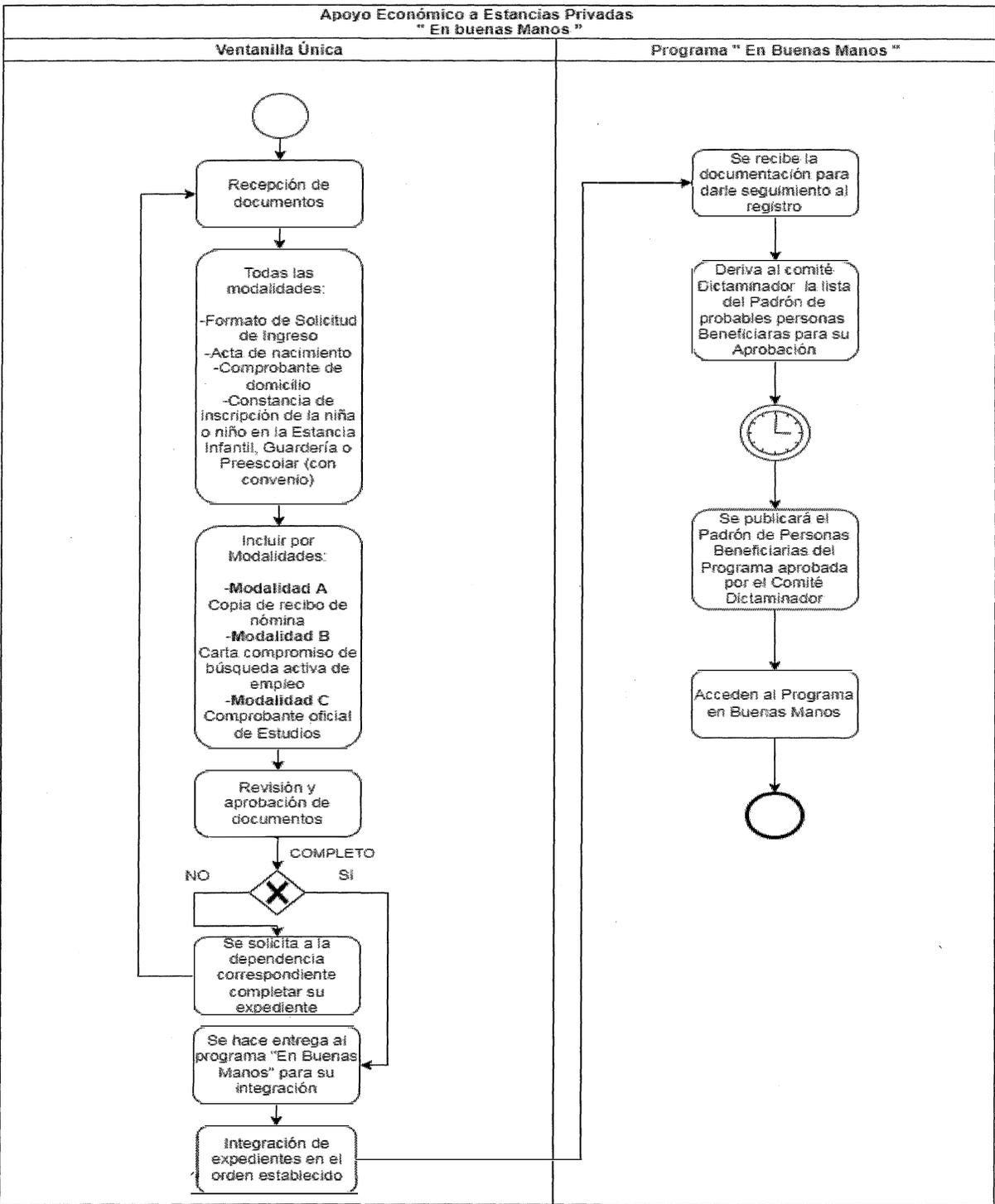


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Registro Madres, Padres o Tutores
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-17
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Registro Madres, Padres o Tutores **CGCAD-PSOC-P-01-17**

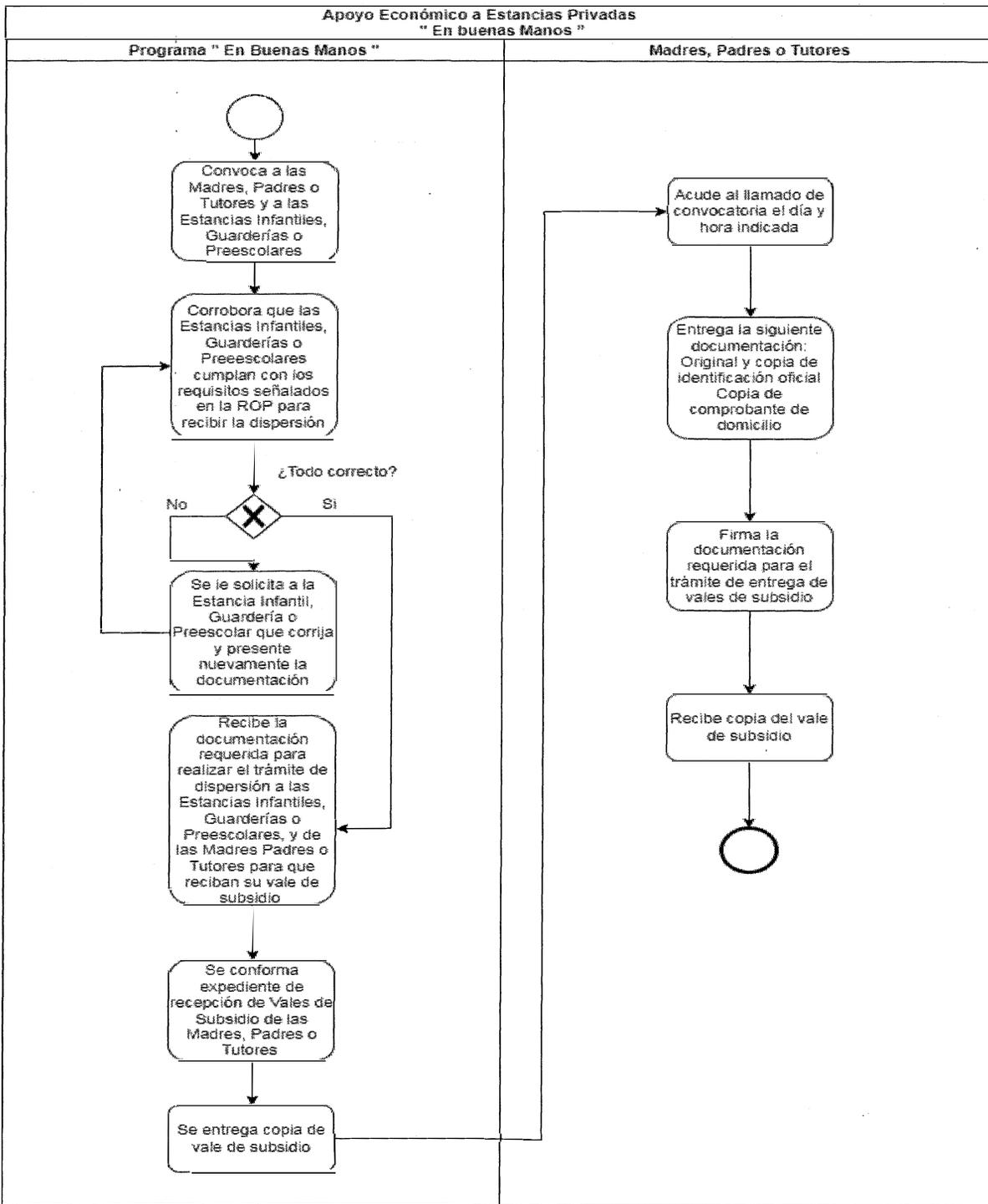




Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Entrega de apoyos padres, madres o tutores
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-18
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza:	

Diagrama de Flujo

Entrega de apoyos padres, madres o tutores CGCAD-PSOC-P-01-18



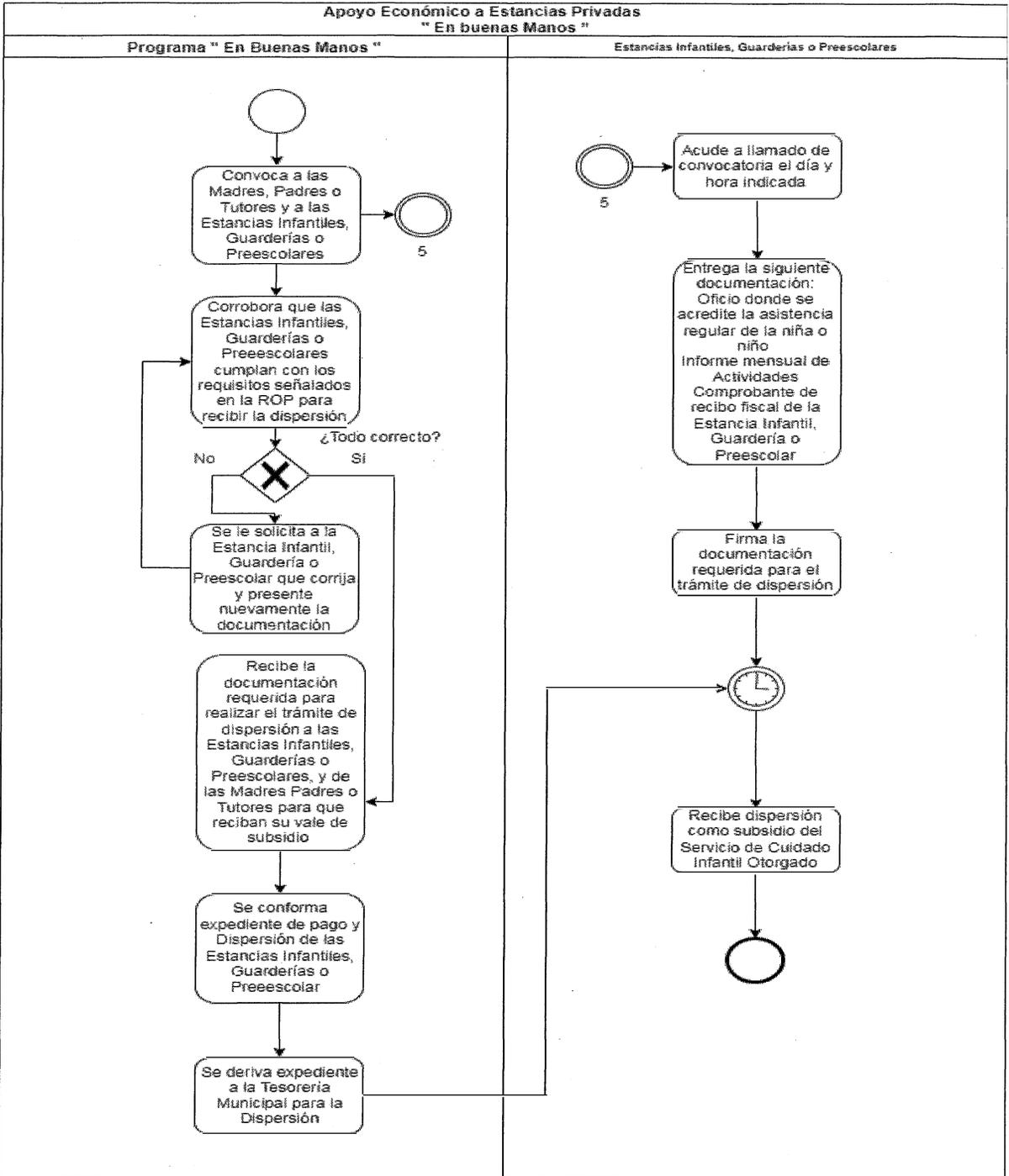


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Entrega de apoyos a las estancias infantiles, guarderías o preescolares
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-19
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Entrega de apoyos a las estancias infantiles, guarderías o preescolares CGCAD-PSOC-P-01-19



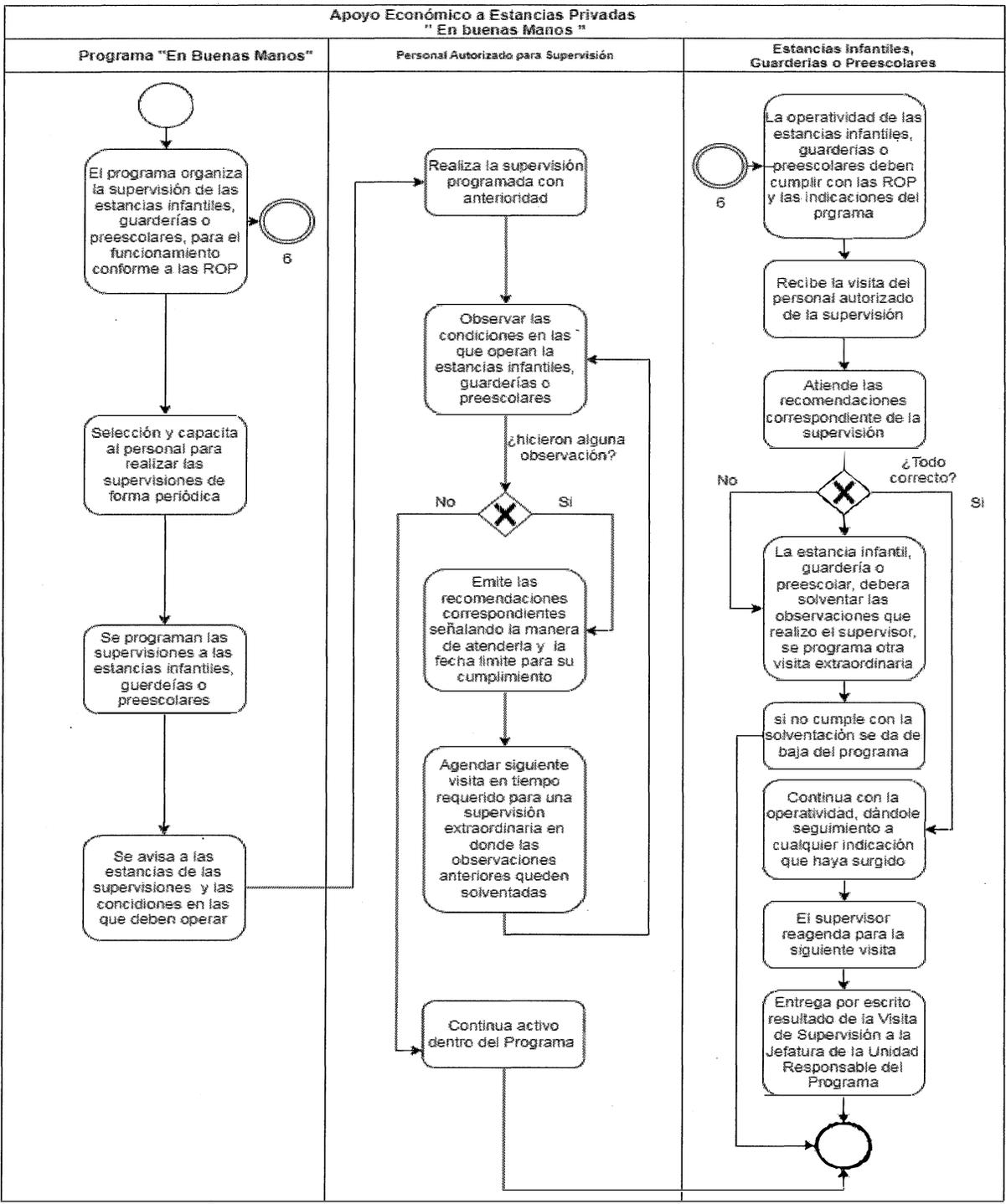


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Supervision de estancias infantiles
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-20
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Supervision de estancias infantiles **CGCAD-PSOC-P-01-20**





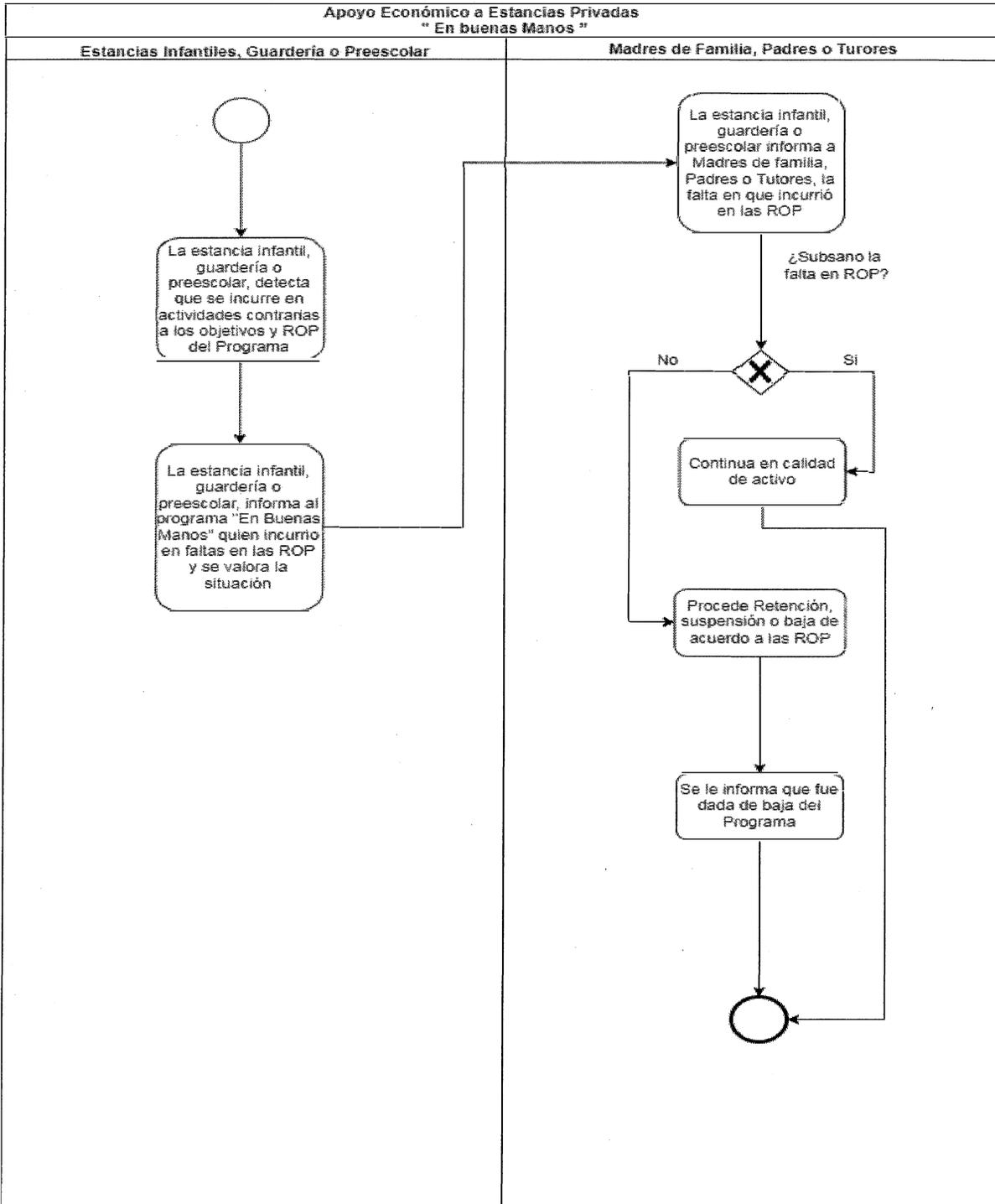
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Apoyo Económico a Estancias Privadas, "En buenas manos"
Procedimiento:	Retención suspensión o baja
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-21
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Natalia Reyes Paz
Responsable del área que revisó:	Natalia Reyes Paz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Retención suspensión o baja

CGCAD-PSOC-P-01-21





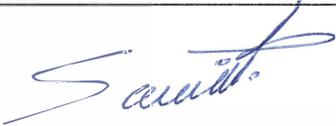
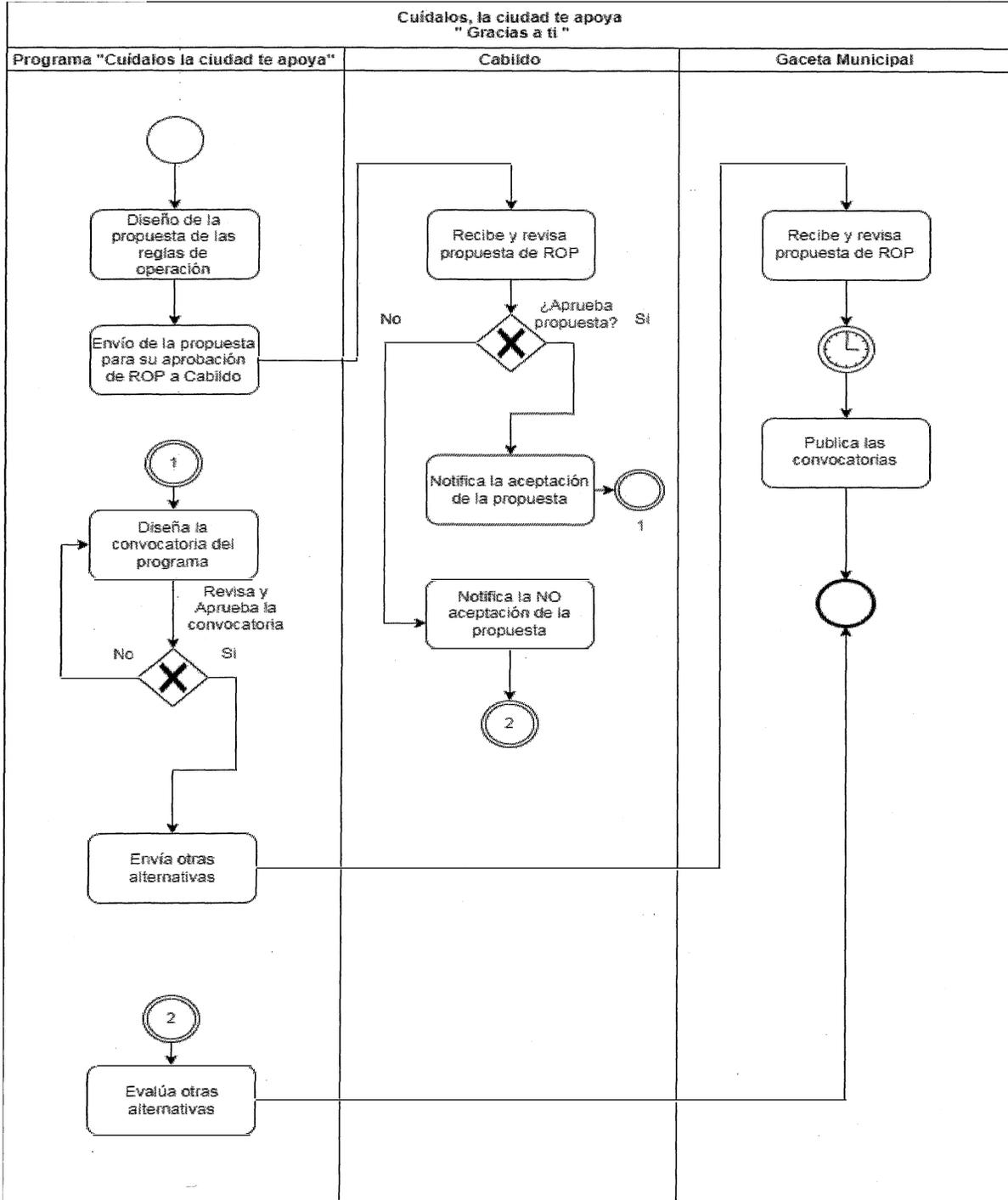
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programa Cuídalos, la ciudad te apoya, "Gracias a ti"
Procedimiento:	Planeación y desarrollo del programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-22
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Angelica Guadalupe Montiel Díaz
Responsable del área que revisó:	Angelica Guadalupe Montiel Díaz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo	
Planeación y desarrollo del programa	CGCAD-PSOC-P-01-22





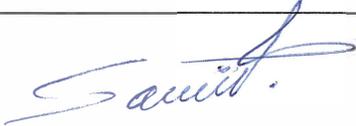
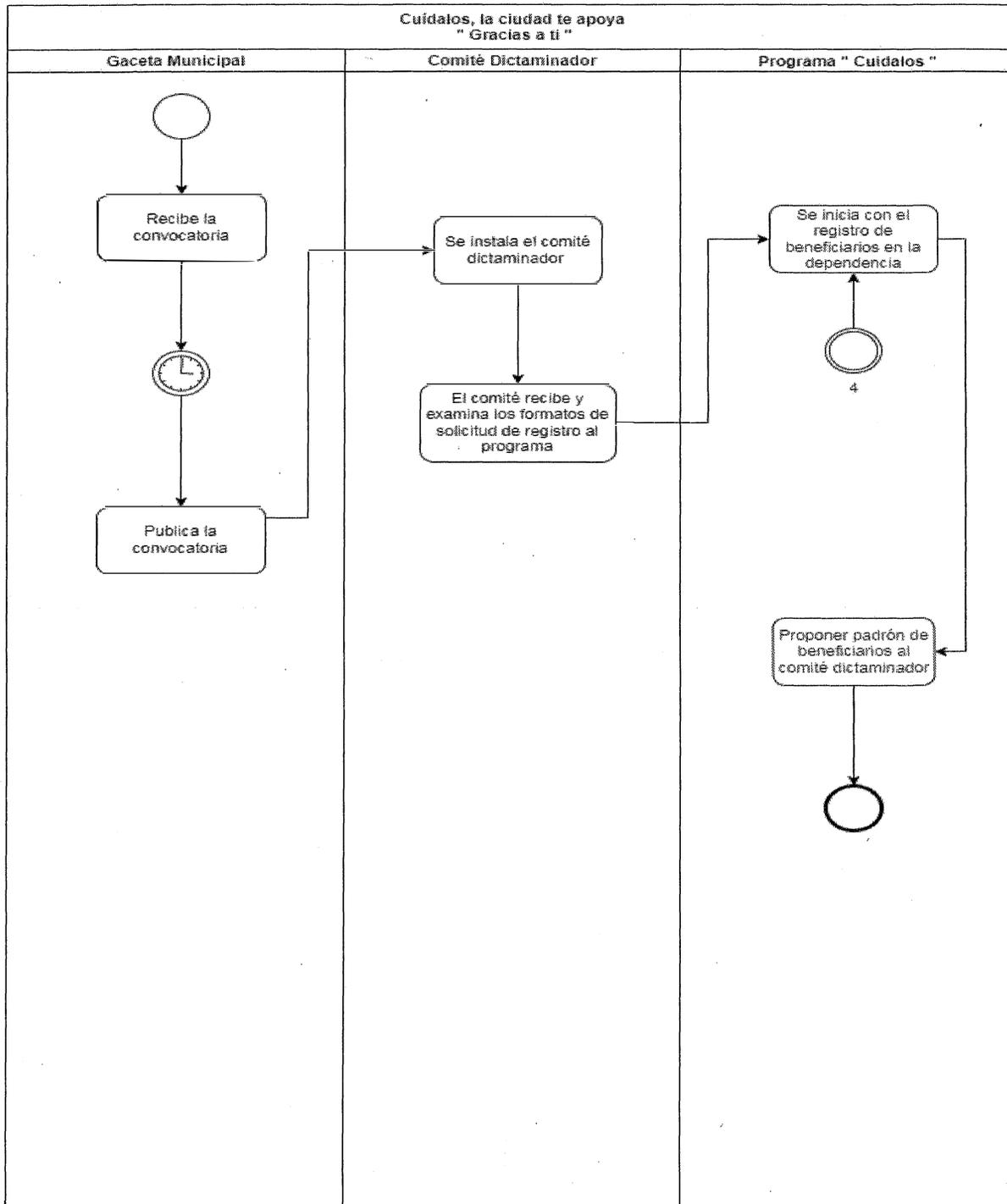
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programa Cuídalos, la ciudad te apoya, "Gracias a ti"
Procedimiento:	Comité dictaminador
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-23
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Angelica Guadalupe Montiel Díaz
Responsable del área que revisó:	Angelica Guadalupe Montiel Díaz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Comité dictaminador

CGCAD-PSOC-P-01-23





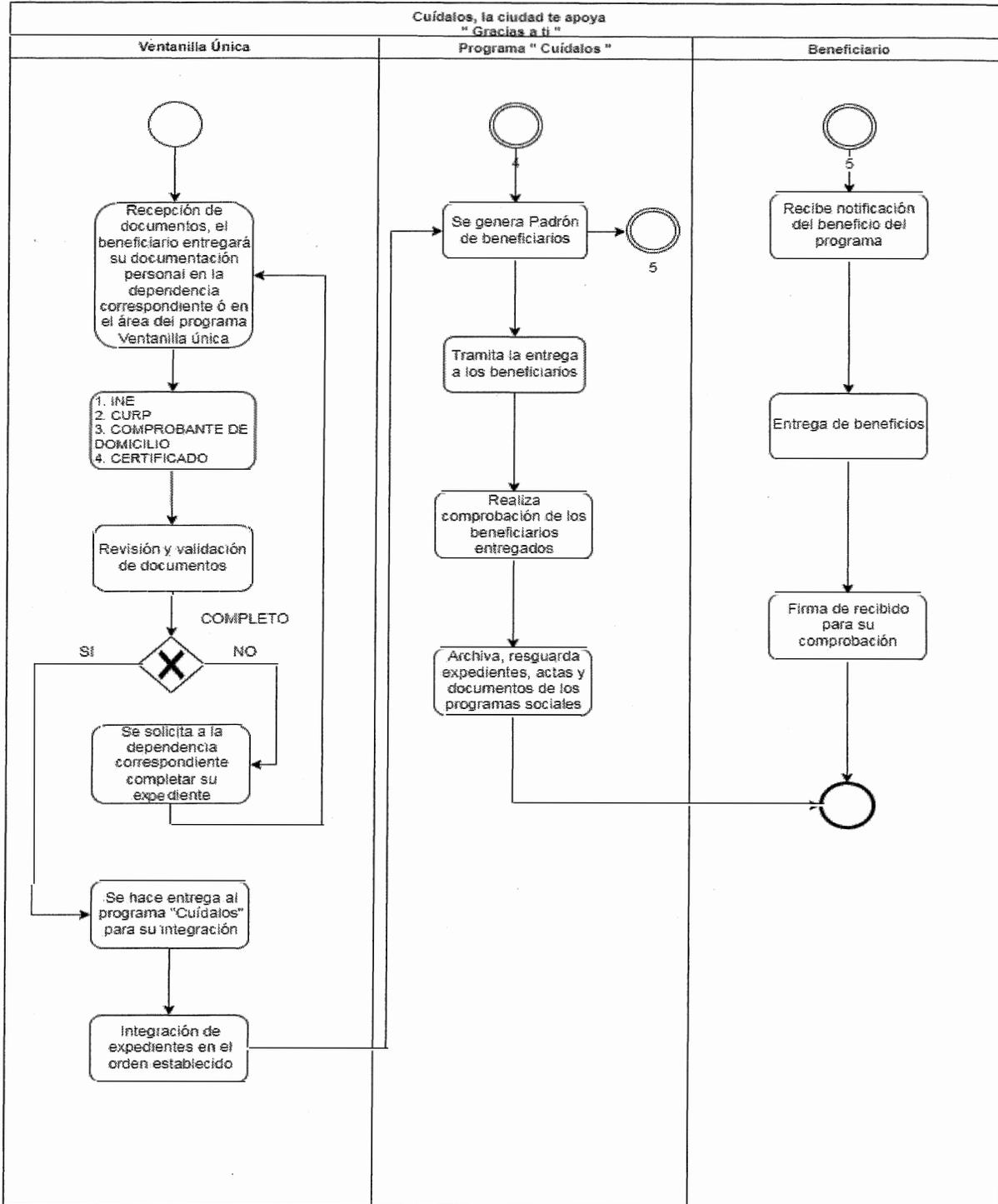
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programa Cuídalos, la ciudad te apoya, "Gracias a ti"
Procedimiento:	Registro y desarrollo del programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-24
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Angelica Guadalupe Montiel Díaz
Responsable del área que revisó:	Angelica Guadalupe Montiel Díaz
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza:	



Diagrama de Flujo

Registro y desarrollo del programa

CGCAD-PSOC-P-01-24



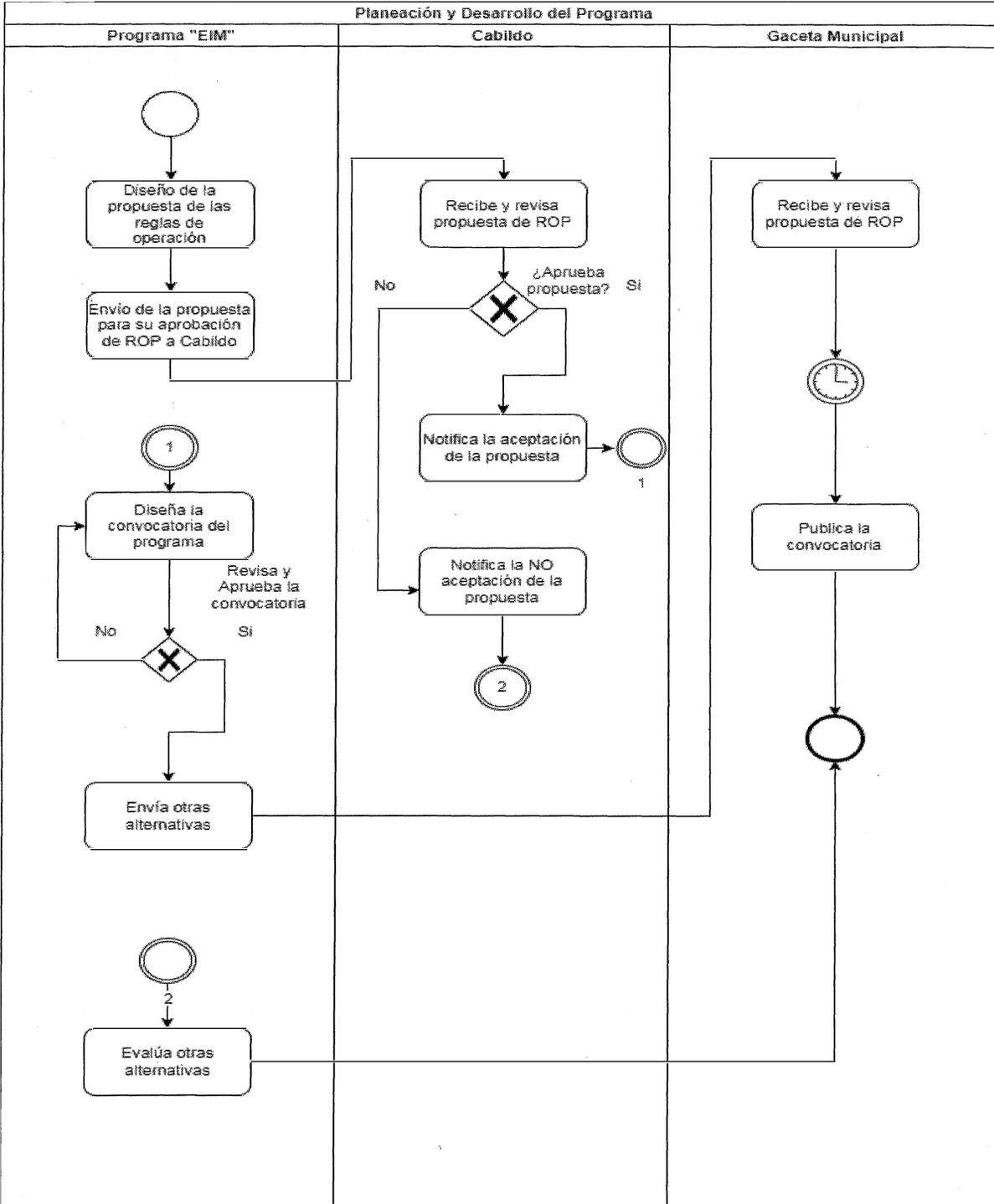


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Guardería 24/7, "Guardería 24/7"
Procedimiento:	Planeacion y desarrollo del programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-25
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Responsable del área que revisó:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>	Responsable del área que revisó: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>
Titular del la dependencia que autoriza:	<i>Sainz</i>



Diagrama de Flujo

Planeación y desarrollo del programa **CGCAD-PSOC-P-01-25**



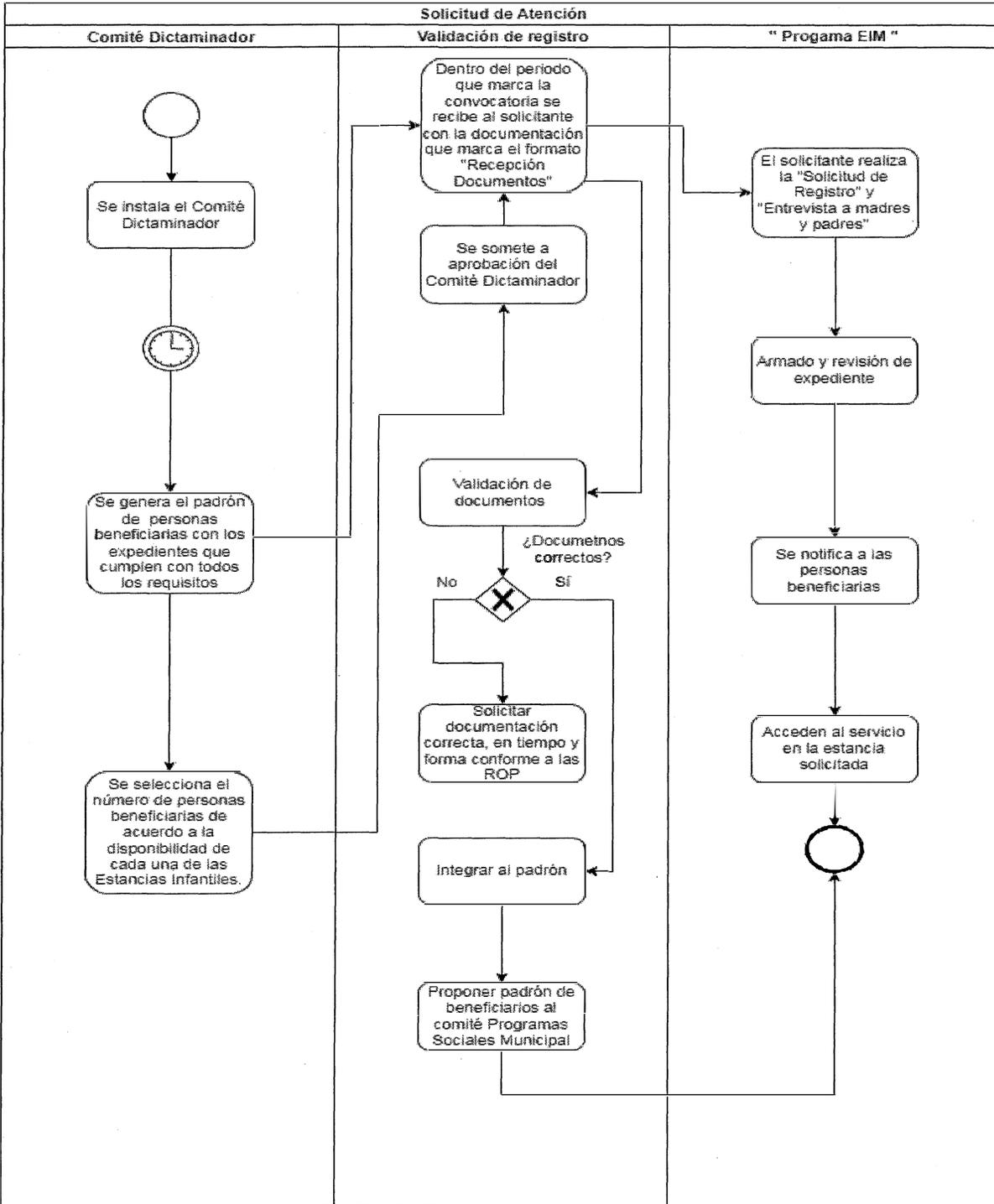


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Guardería 24/7, "Guardería 24/7"
Procedimiento:	Solicitud de atención 24/7
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-26
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Responsable del área que revisó:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>	Responsable del área que revisó: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>
Titular del la dependencia que autoriza: <i>Sainz L.</i>	



Diagrama de Flujo

Solicitud de atención 24/7 **CGCAD-PSOC-P-01-26**

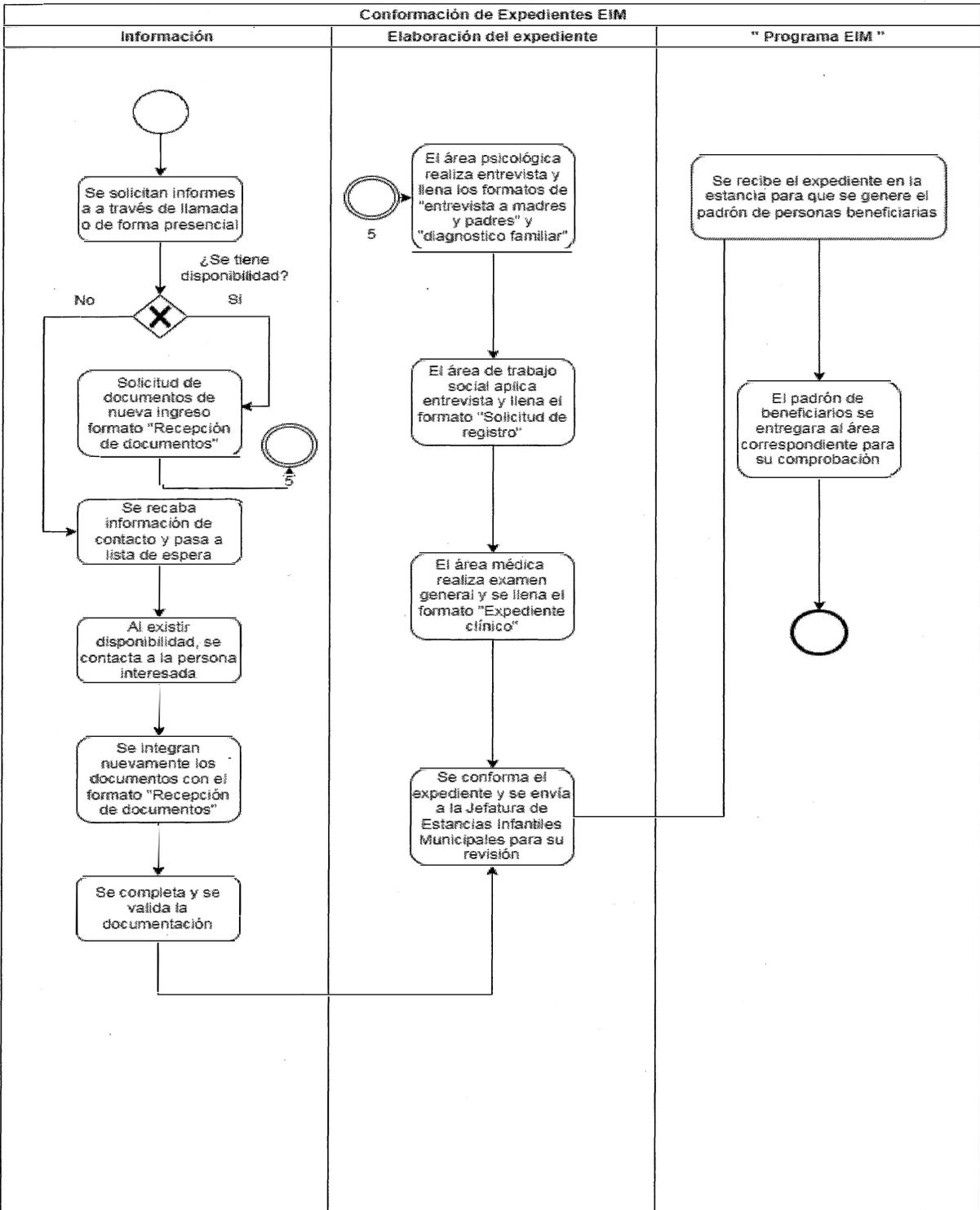




Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Guardería 24/7, "Guardería 24/7"
Procedimiento:	Conformación de Expedientes 24/7
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-27
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Responsable del área que revisó:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>	Responsable del área que revisó: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>
Titular del la dependencia que autoriza:	<i>Sainz</i>



Diagrama de Flujo	
Conformación de Expedientes 24/7	CGCAD-PSOC-P-01-27





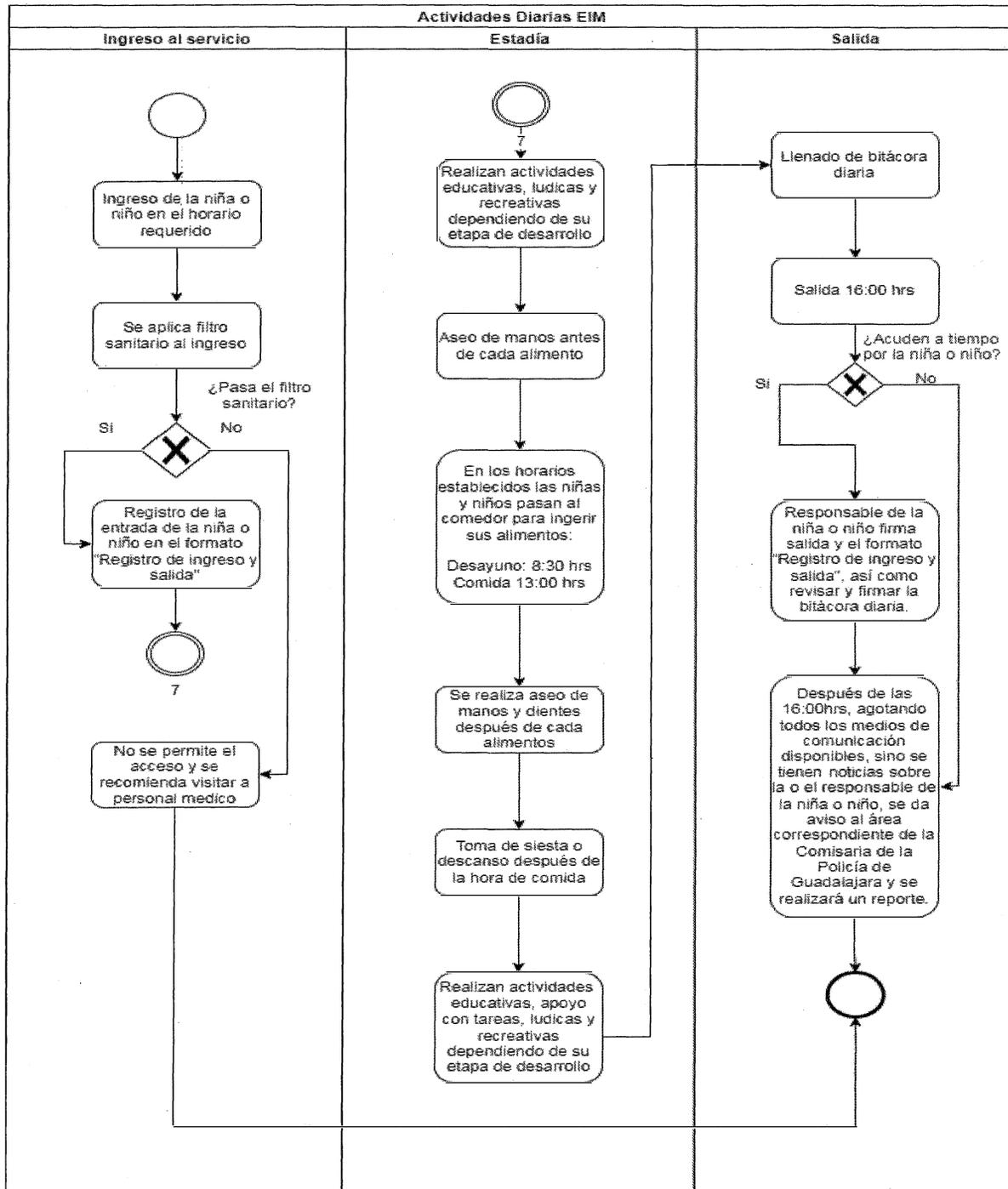
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Guardería 24/7, "Guardería 24/7"
Procedimiento:	Actividades diarias guardería
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-28
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Responsable del área que revisó:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>	Responsable del área que revisó: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>
Titular del la dependencia que autoriza:	<i>Sainz</i>



Diagrama de Flujo

Actividades diarias guardería

CGCAD-PSOC-P-01-28



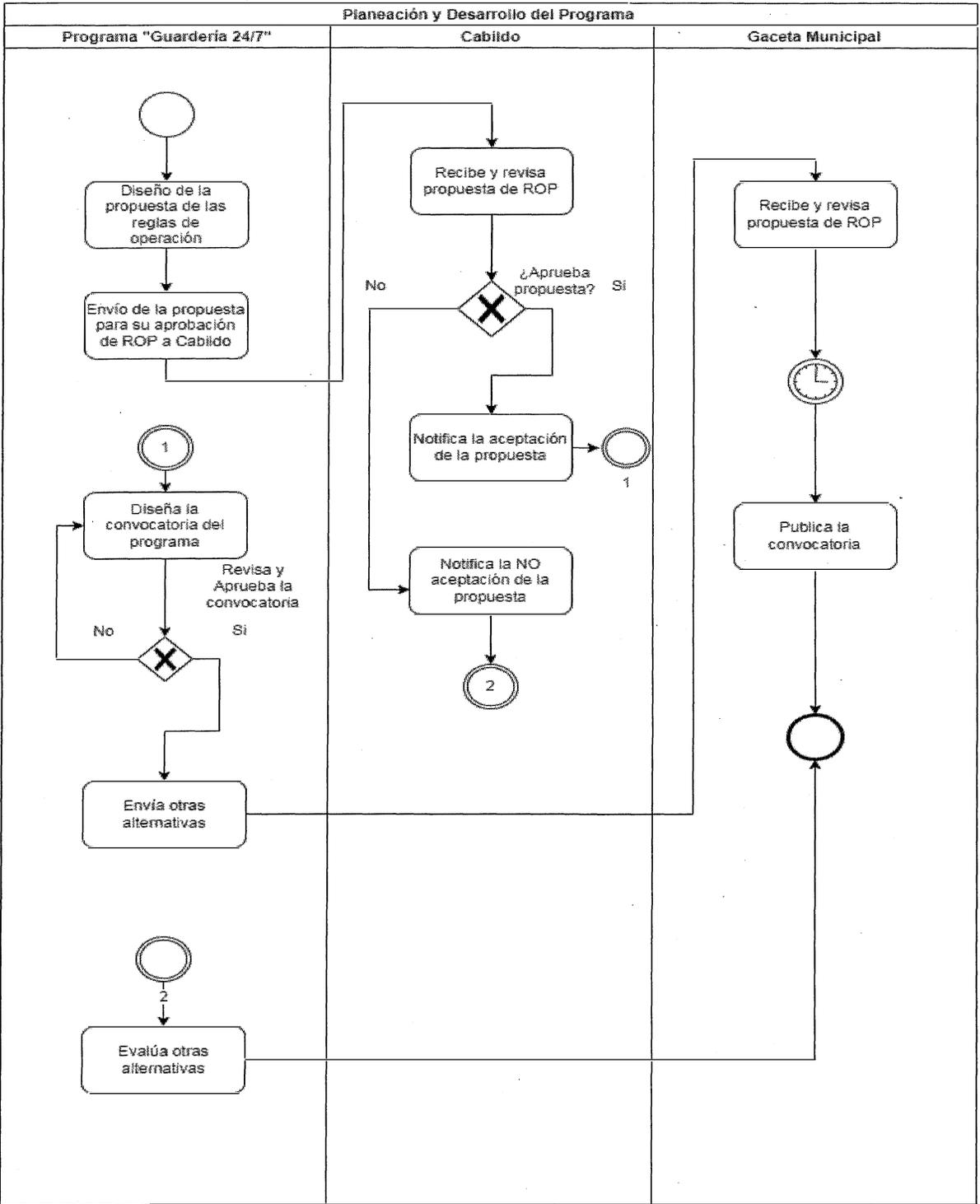


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	ESTANCIAS INFANTILES MUNICIPALES (EIM)
Procedimiento:	Planeacion y desarrollo del programa
Código de procedimiento:	
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Responsable del área que revisó:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>	Responsable del área que revisó: <i>Engracia A. Vuelvas A.</i>
Titular del la dependencia que autoriza: <i>Sainz</i>	



Diagrama de Flujo

Planeacion y desarrollo del programa

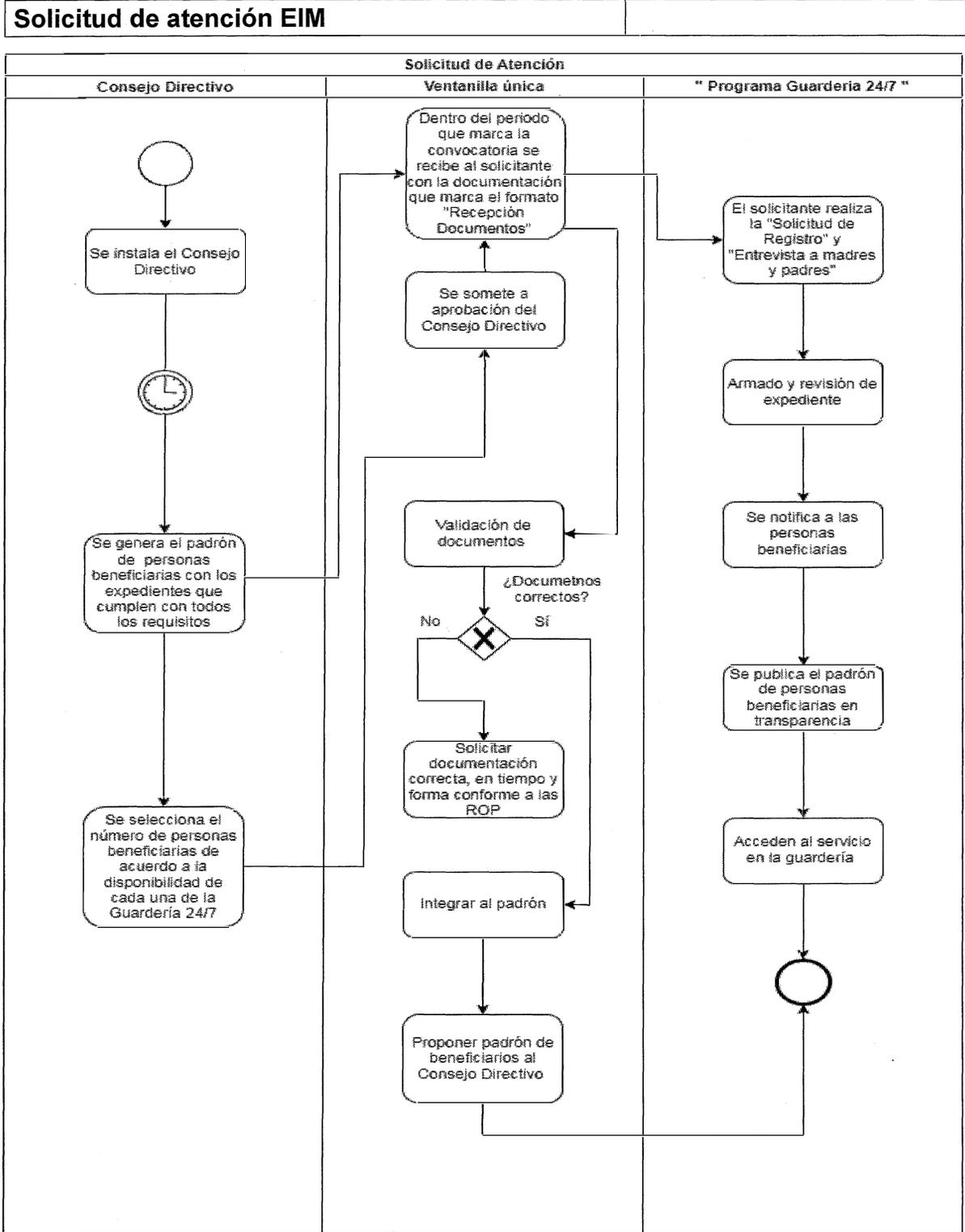




Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	ESTANCIAS INFANTILES MUNICIPALES (EIM)
Procedimiento:	Solicitud de atención EIM
Código de procedimiento:	
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Responsable del área que revisó:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: <i>Engracia D. Vuelvas A.</i>	Responsable del área que revisó: <i>Engracia D. Vuelvas A.</i>
Titular del la dependencia que autoriza:	<i>Sainz</i>



Diagrama de Flujo



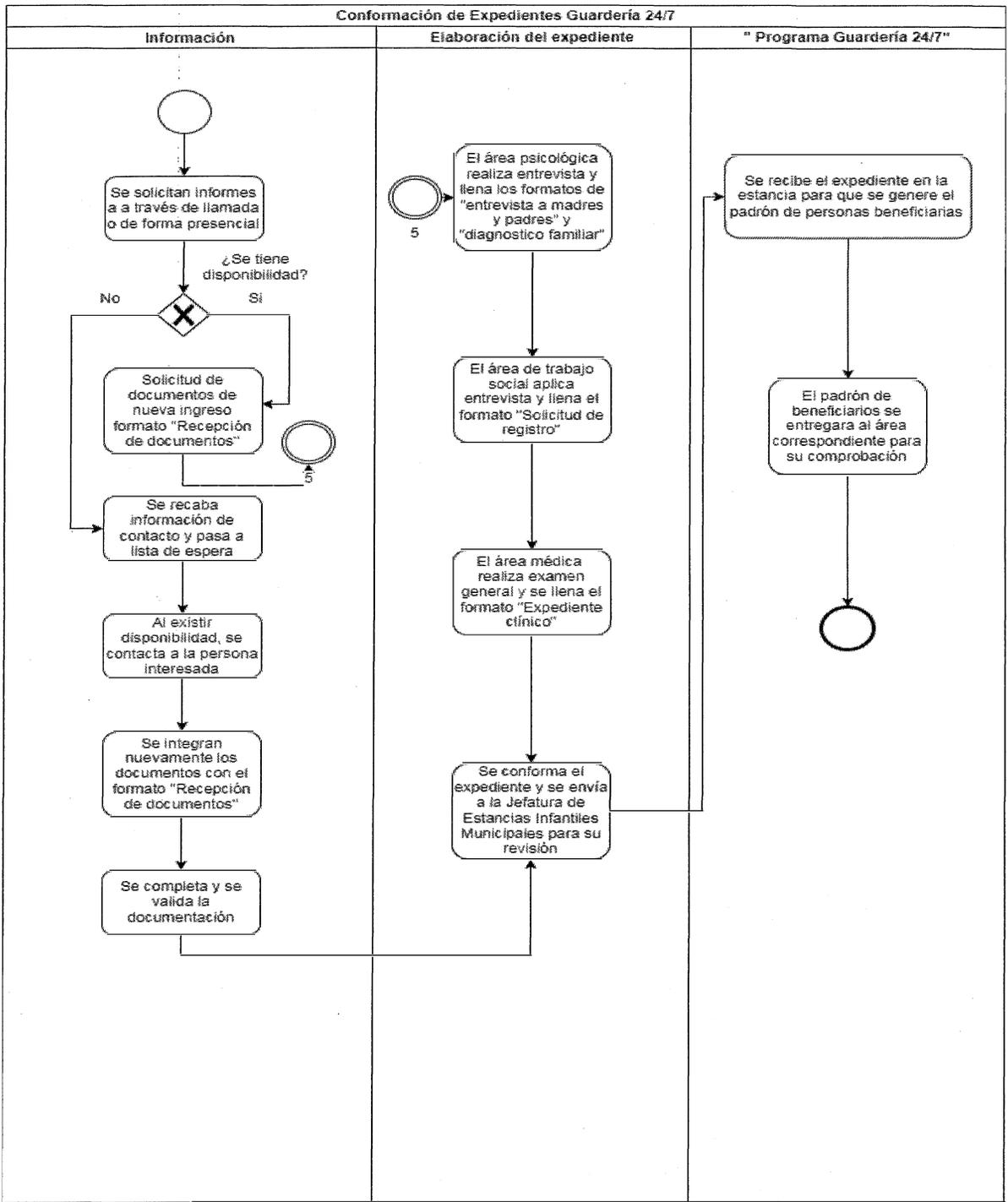


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	ESTANCIAS INFANTILES MUNICIPALES (EIM)
Procedimiento:	Conformación de Expedientes EIM
Código de procedimiento:	
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Responsable del área que revisó:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: ENGRACIA A. VUELVAS A.	Responsable del área que revisó: ENGRACIA A. VUELVAS A.
Titular del la dependencia que autoriza: Sainz L.	



Diagrama de Flujo

Conformación de Expedientes EIM



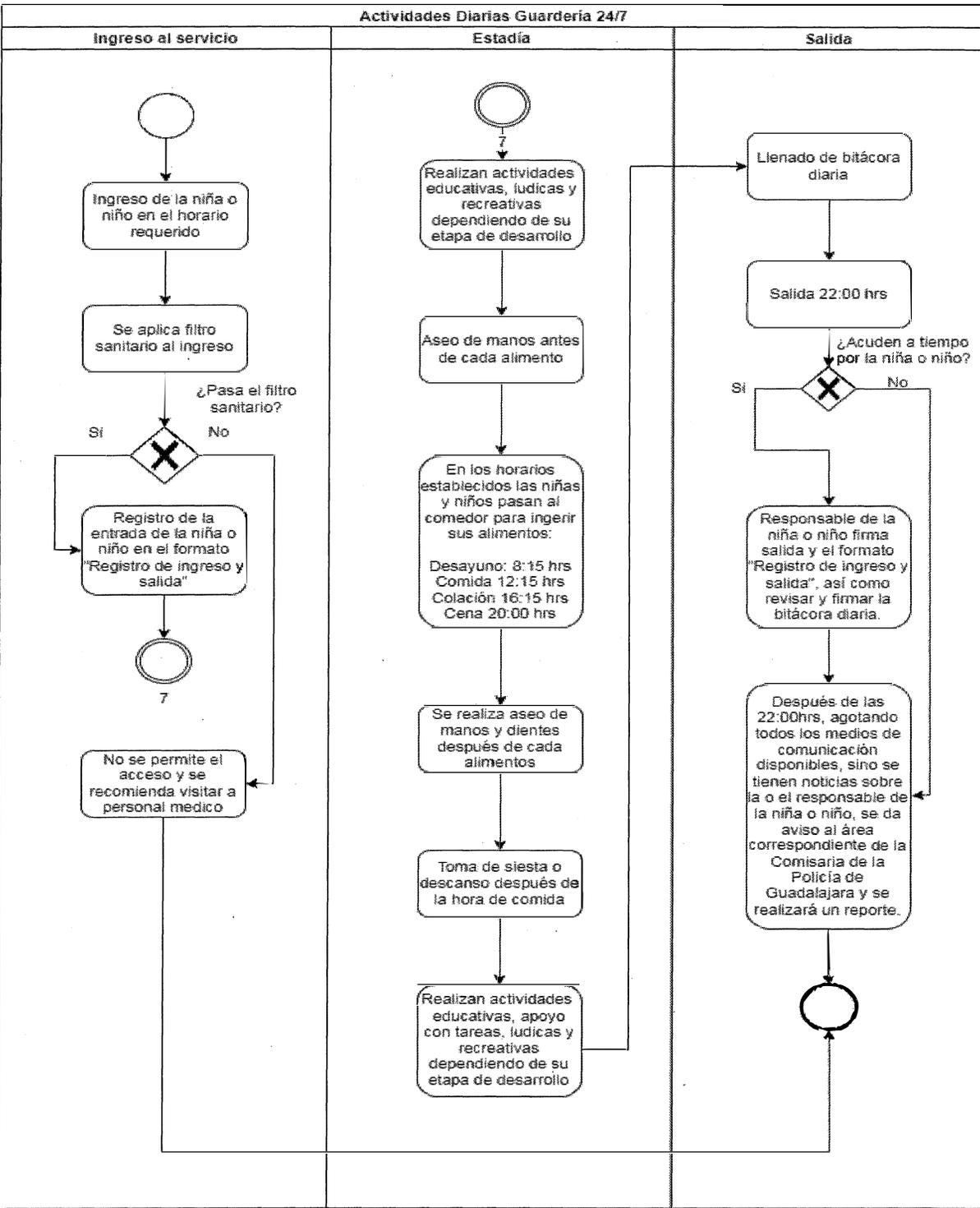


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	ESTANCIAS INFANTILES MUNICIPALES (EIM)
Procedimiento:	Actividades diarias EIM
Código de procedimiento:	
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Responsable del área que revisó:	Lic. Engracia Alejandrina Vuelvas Acuña
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: Engracia D. VUELVAS D.	Responsable del área que revisó: Engracia D. VUELVAS D.
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Actividades diarias EIM





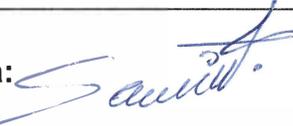
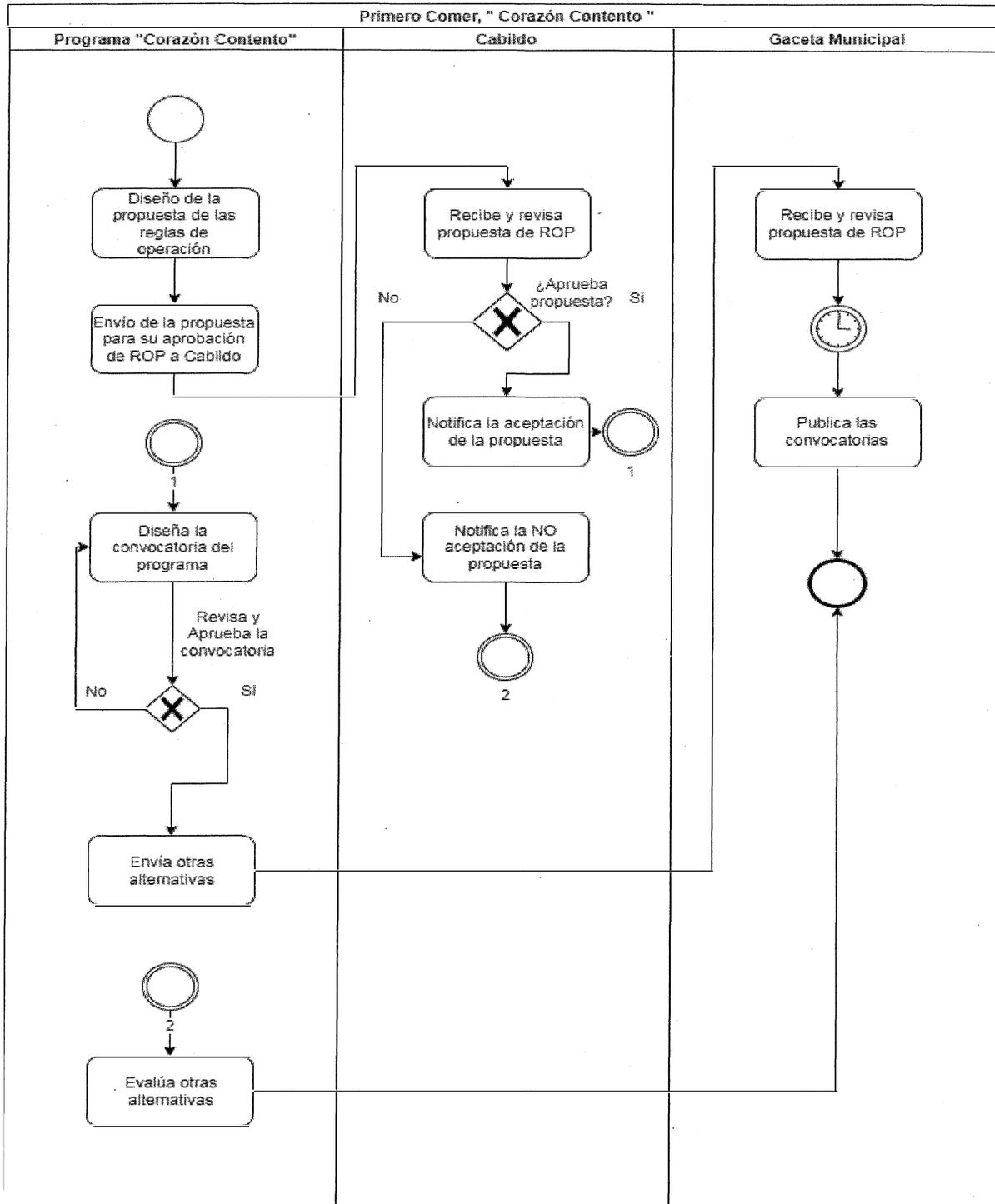
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Primero Comer, "Corazón contento"
Procedimiento:	Planeación y desarrollo del programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-29
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Gustavo Alejandro López Luna
Responsable del área que revisó:	Gustavo Alejandro López Luna
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Planeación y desarrollo del programa **CGCAD-PSOC-P-01-29**





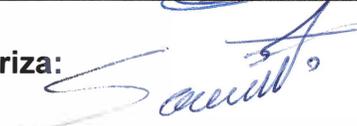
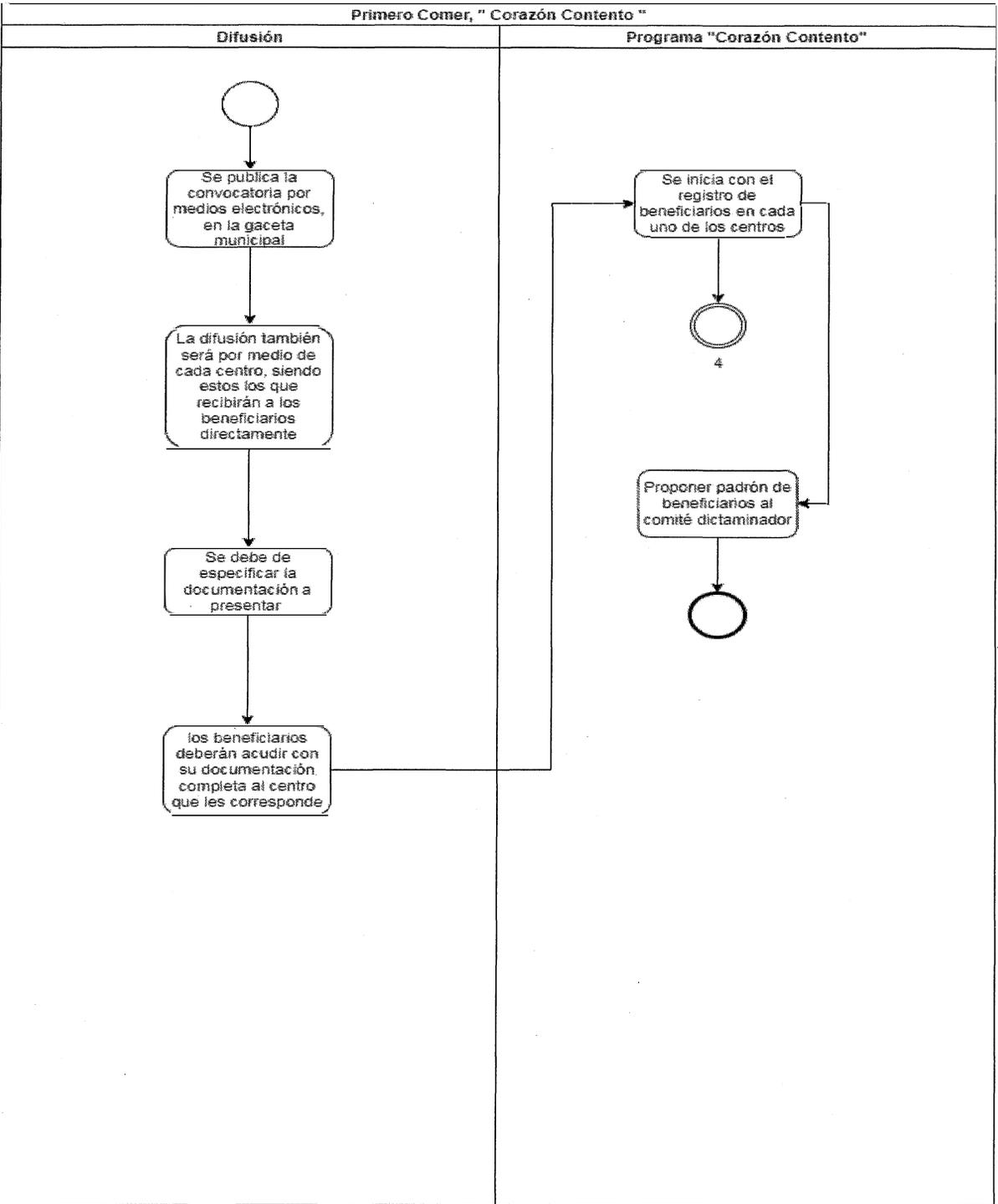
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Primero Comer, "Corazón contento"
Procedimiento:	Difusión del programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-30
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Gustavo Alejandro López Luna
Responsable del área que revisó:	Gustavo Alejandro López Luna
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Difusión del programa	CGCAD-PSOC-P-01-30
------------------------------	---------------------------





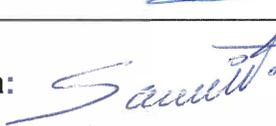
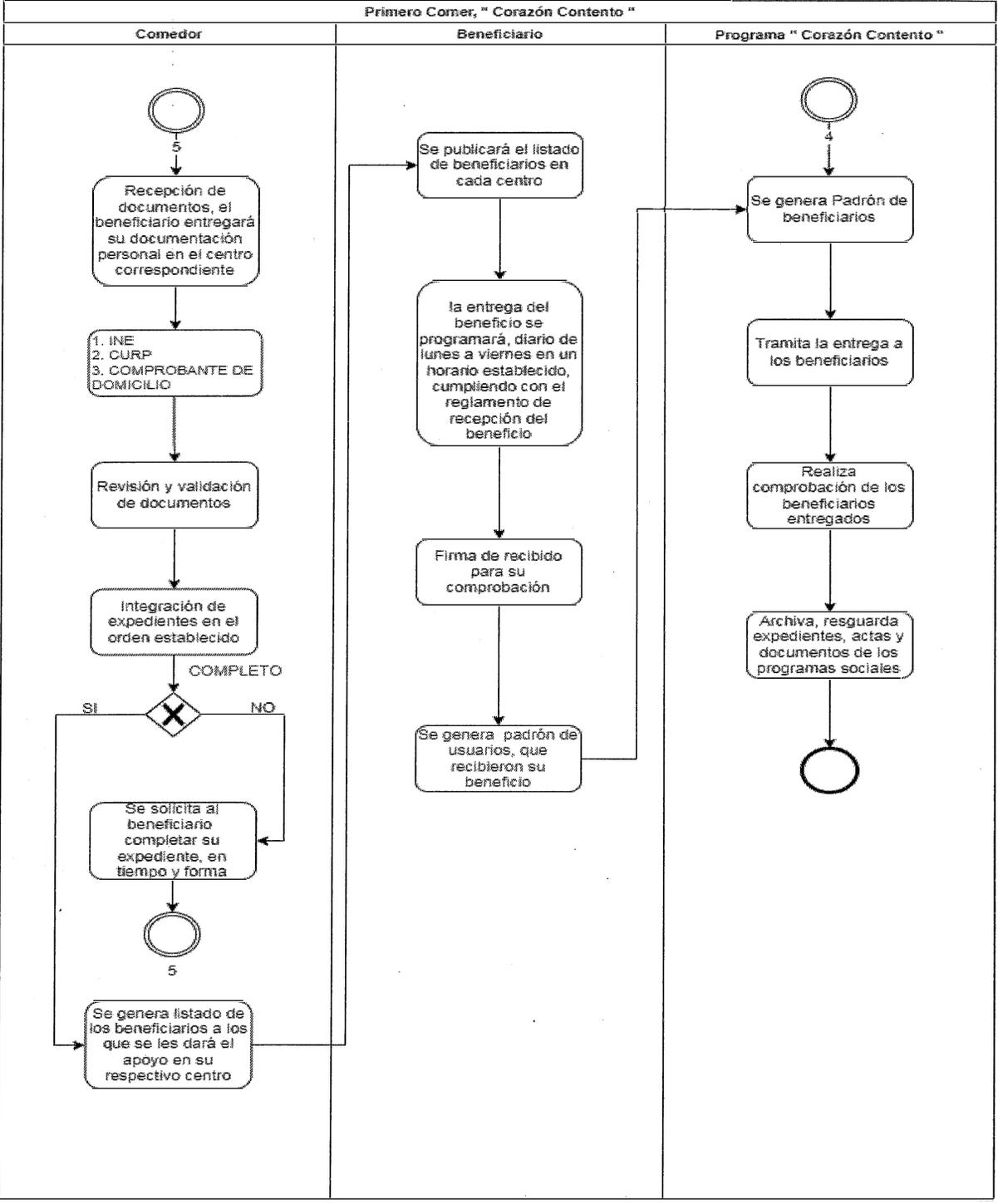
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Primero Comer, "Corazón contento"
Procedimiento:	Registro y desarrollo del programa
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-31
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Gustavo Alejandro López Luna
Responsable del área que revisó:	Gustavo Alejandro López Luna
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Registro y desarrollo del programa **CGCAD-PSOC-P-01-31**



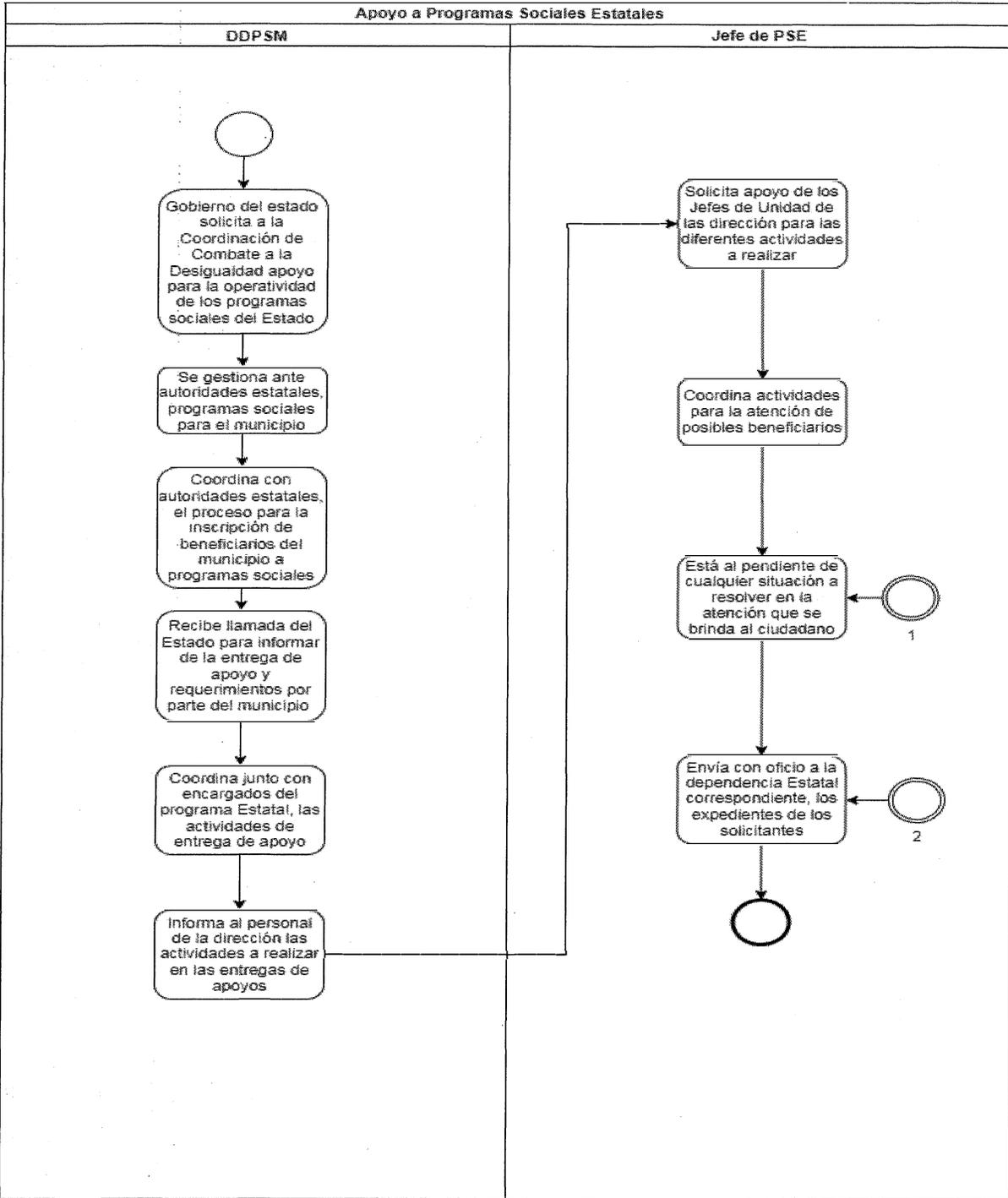


Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programas Estatales
Procedimiento:	Dirección de Programas Sociales Municipales
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-32
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Miguel Molinar Torres
Responsable del área que revisó:	Miguel Molinar Torres
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Dirección de Programas Sociales Municipales **CGCAD-PSOC-P-01-32**





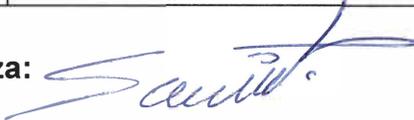
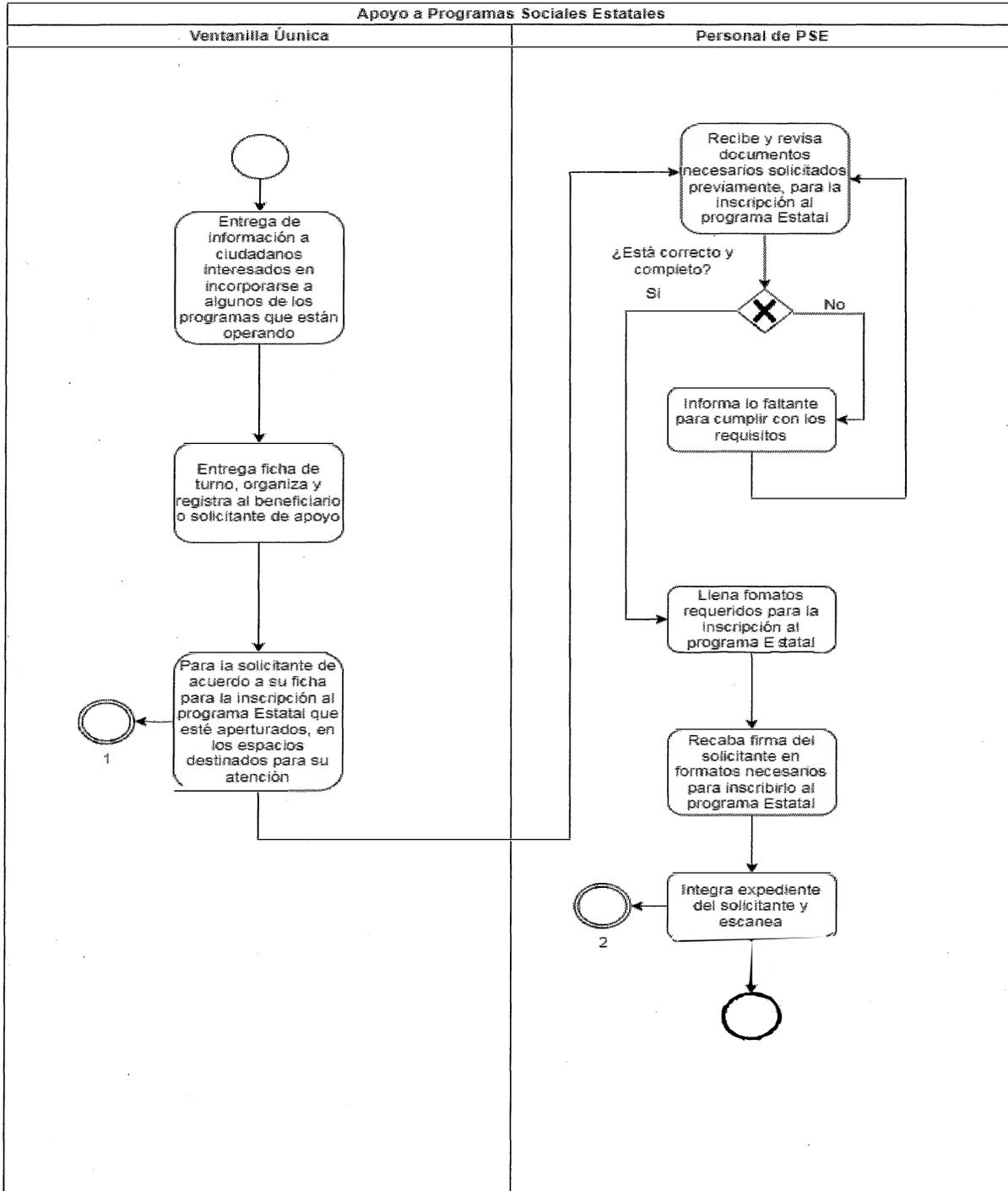
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Combate a la Desigualdad
Dirección:	Programas Sociales Municipales
Área:	Programas Estatales
Procedimiento:	Registro y Apoyo
Código de procedimiento:	CGCAD-PSOC-P-01-33
Fecha de elaboración:	Mayo, 2022
Persona que elaboró:	Miguel Molinar Torres
Responsable del área que revisó:	Miguel Molinar Torres
Titular del la dependencia que autoriza:	Mtro. Miguel Sainz Loyola
Firmas:	Fecha de autorización: Julio, 2022
Persona que elaboró: 	Responsable del área que revisó: 
Titular del la dependencia que autoriza: 	



Diagrama de Flujo

Registro y Apoyo

CGCAD-PSOC-P-01-33





Código del formato

Código asignado al procedimiento y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**F**), número de versión (**00**), y número consecutivo (**00**).



2. Glosario

Manual: Un manual es un libro o folleto en el cual se recogen los aspectos básicos, esenciales de una materia. Así, los manuales nos permiten comprender mejor el funcionamiento de algo, o acceder, de manera ordenada y concisa, al conocimiento algún tema o materia.

Procedimiento: Un procedimiento, en este sentido, consiste en seguir ciertos pasos predefinidos para desarrollar una labor de manera eficaz. Su objetivo debería ser único y de fácil identificación, aunque es posible que existan diversos procedimientos que persigan el mismo fin, cada uno con estructuras y etapas diferentes, y que ofrezcan más o menos eficiencia.

Código: Es un conjunto de elementos que se combinan siguiendo ciertas reglas y que son semánticamente interpretables, lo cual permite intercambiar información.

Institucional:

Perteneciente o relativo a una institución o a instituciones políticas, religiosas, sociales.

Secuencial: Se denomina secuencia a un determinado conjunto de elementos que se ordenan en una determinada sucesión, esto es, uno detrás de otros o unos delante de otros.

Servidor Público: El Servidor Público es la persona que desempeña un empleo, cargo o comisión subordinada al Gobierno, Federal, Estatal o Municipal y está obligada a apegar su conducta a los principios de legalidad, lealtad, honradez, imparcialidad y eficiencia.

Sinergias: Acción conjunta de varios órganos en la realización de una función.



Convocatoria: Convocatoria es un anuncio o un escrito con el cual se convoca a un determinado evento o acontecimiento que se llevará a cabo.

Padrón de beneficiarios: El Padrón de Beneficiarios contiene de forma estructurada, actualizada y sistematizada, la información de las personas Beneficiarios de los Programas Sociales de la Administración Pública, el cual es integrado, considerando los elementos técnicos y de información que le proporcionen las dependencias y entidades de la Administración Pública, que operen o ejecuten Programas de Desarrollo Social.

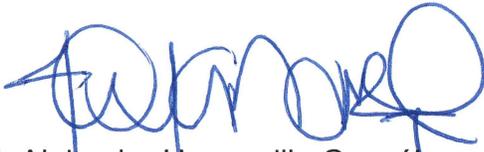
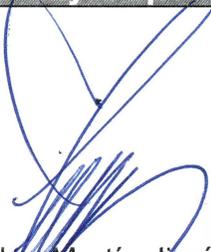
EIM: Estancias Infantiles Municipales

DDPSM: Dirección De Programas Sociales Municipales

PSE: Programas Sociales Estatales



3. Autorizaciones

Firma De Autorización	
 H. Alejandro Hermosillo González	
Coordinador General de Combate a la Desigualdad	
Visto Bueno	Asesoría y Supervisión
 Ing. Eliseo Zúñiga Gutiérrez	 Lic. José Alán Martín Jiménez Yáñez
Titular de la Dirección de Innovación Gubernamental	Titular de la Jefatura del Departamento de Gestión de la Calidad

La presente hoja forma parte del Manual de Procedimiento de la Dirección de Programas Sociales Municipales, dependencia de la **Coordinación General de Combate a la Desigualdad** CGCAD-PSOC-MP-01-0522, fecha de elaboración: Enero 2017 , fecha de actualización: Junio 2022, Versión: 01

