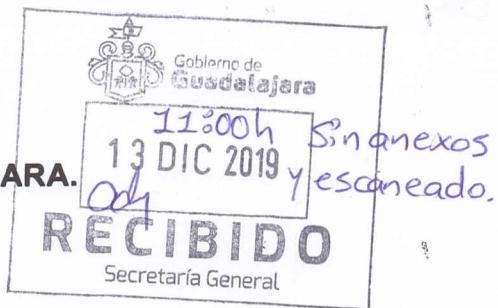




CIUDADANOS INTEGRANTES DEL HONORABLE
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE GUADALAJARA.
P R E S E N T E:



A los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Servicios Públicos Municipales como convocante, así como la Comisión Edilicia de Medio Ambiente en su carácter de coadyuvante, con fundamento en los artículos 36 fracciones I y II, 43 fracción VI, 58, 66 numeral tres, del Reglamento del Ayuntamiento de Guadalajara, nos fue turnado para su estudio, análisis y dictaminación el **Turno 187/19** relativo a los **oficios CGIC/DMA/1919/2019 y CGIC/DMA/1956/2019** que suscribe la **Jefa de la Unidad de Gestión Integral de Residuos**, de este municipio, mediante el cual **remite los expedientes de los particulares o empresas prestadoras de servicios ambientales para la recolección de residuos sólidos urbanos, para la autorización del ingreso y disposición final de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial al relleno sanitario "Los Laureles"**; lo anterior con base a los siguientes:

A N T E C E D E N T E S

I.- En sesión ordinaria celebrada el 10 de Octubre de 2019, se aprobó turnar a esta comisión, así como la Comisión Edilicia de Medio Ambiente, los oficios **CGIC/DMA/1919/2019 y 1956/2019** que suscribe la Jefa de la Unidad de gestión Integral para Residuos, mediante el cual remite discos compactos con los expedientes de particulares o empresas prestadoras de Servicios Ambientales para la recolección de residuos sólidos urbanos, para la autorización del ingreso y disposición final en el relleno sanitario de "Los Laureles".

II.- Mediante **oficio 3651/19** de fecha 11 de Octubre del 2019 la Secretaría General remite a esta comisión el asunto materia de este dictamen, asignándole el número de **Turno 187/19**.

III.- Con oficio **CGIC/DMA/1919/2019** que suscribe la Ing. Ana Beatriz Marín Maisterra, Jefa de la Unidad de gestión Integral para Residuos, hace del conocimiento al Secretario General de este Ayuntamiento, de la opinión técnica solicitada, respecto al análisis de la documentación presentada por los 13 particulares y/o empresas Prestadoras de Servicios Ambientales para la recolección de Residuos Sólidos, manifestando que **CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO** por el capítulo VI del Reglamento para la Prevención y gestión Integral de Residuos del Municipio de Guadalajara, para autorizar su solicitud de ingreso y disposición final de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial en el relleno sanitario propiedad del Municipio “Los Laureles”, los cuales se anexan a continuación:

- 1.- *Hugo Alberto Juárez Cervantes.*
- 2.- *Carlos Oswaldo Núñez Martínez.*
- 3.- *German Barba Camarena.*
- 4.- *Súper Limpieza Tapatía S.A de C.V*
- 5.- *Francisco Eduardo Padilla Vera.*
- 6.- *Recolectora Empresarial, S.A de C.V*
- 7.- *Alberto Manzano García.*
- 8.-*Leonardo Cruz Alvarado.*
- 9.- *Felipe de Jesús Manzano García.*
- 10.- *Andrés Gutiérrez Bravo.*
- 11.- *Eduardo Frías Camarillo.*
- 12.- *María Dolores Corona Ortega.*
- 13.- *Raquel Camarena Alcalá.*

Por último la Unidad de Gestión Integral de Residuos solicita se turne a la comisión edilicia correspondiente.

IV.- Mediante oficio 3651/19 del 11 de octubre de 2019, remitido por la Secretaria General el cual hace referencia al oficio CGIC/DMA/1956/2019 suscrito por la Jefa de la Unidad de Gestión Integral de Residuos, Ingeniera Ana

Beatriz Marín Maisterra, oficio en el que se presenta el expediente de la C. Teresa Murillo Aguilar y su turno a la comisión que corresponda para su estudio, análisis y dictaminación.

V.- Conforme a lo establecido en los incisos a, b, c, d, e, f, g, y h de la cláusula DECIMA NOVENA del convenio modificatorio del contrato de concesión celebrado por el Municipio con la empresa CAABSA EAGLE Guadalajara S.A de C.V, esta podrá recibir, residuos sólidos urbanos provenientes de particulares en algún relleno sanitario propiedad del municipio, siempre y cuando estos cuenten con la autorización expresa de "EL MUNICIPIO" y seguir un procedimiento debido. Por ello los particulares que deseaban realizar la anterior acción, entregaron su expediente completo y la documentación requerida vigente, ante Secretaria General.

Una vez recibida la documentación por la Secretaria General, la misma procederá a solicitar la opinión técnica a las dependencias competentes, correspondiendo a la Dirección de Medio Ambiente y la Unidad de gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos, emitir la misma. Reenviéndoles así, la información de los 14 particulares y/o empresas a efecto de integrar el expediente.

En virtud de lo anteriormente expuesto, y para efecto de establecer los supuestos legales y de procedencia del turno a Comisión materia de este dictamen, se establecen los siguientes:

CONSIDERANDOS

I.- Que conforme lo establece la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 115, el Municipio es la base territorial y de su organización política y administrativa de los estados, que se encuentra investido de personalidad jurídica propia y cuenta con la facultad de manejar su patrimonio conforme a la ley, teniendo facultades para aprobar, disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia. Por consiguiente establece que los municipios tendrán a su cargo las funciones y servicios públicos enlistados en la fracción III y que previo acuerdo entre sus ayuntamientos, podrán coordinarse y asociarse para la más eficaz prestación de los servicios públicos o el mejor ejercicio de las funciones que les correspondan.

II.- Por su parte la Constitución Política del Estado de Jalisco, en su artículo 77, fracción II inciso b), establece que el Ayuntamiento tendrá facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que expida el Congreso del Estado, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, con el objeto de: Regular las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia.

III.- Dentro de las atribuciones de La Comisión Edilicia de Servicios Públicos Municipales establecidas en el Reglamento del Ayuntamiento de Guadalajara, artículo 66 numeral 3 en materia de mejoramiento urbano y aseo público cuenta con las siguientes atribuciones.

I. Proponer, analizar, estudiar y dictaminar las iniciativas relativas al servicio de limpia, recolección, traslado, tratamiento, y disposición final de residuos;

II. Estudiar la conveniencia de la celebración de convenios y programas conjuntos con las autoridades sanitarias respecto de los programas y campañas de aseo público en el municipio;

III. Proponer las medidas pertinentes para orientar las políticas públicas que en materia de mejoramiento urbano y aseo público deba emprender el municipio;

(....)

V. Evaluar los trabajos de las dependencias municipales con atribuciones en materia de aseo público, y con base en sus resultados y a las necesidades operantes proponer al Pleno del Ayuntamiento las medidas pertinentes.

Así mismo dentro de las atribuciones de la Comisión de Medio Ambiente en el artículo 58 fracción I, del mismo reglamento que establece;

I. Proponer políticas y lineamientos generales para mejorar el servicio en limpia, recolección, traslado, tratamiento, y disposición final de residuos, así como del control y mejoramiento ecológico, ambiental, forestal y áreas verdes del municipio;

Por tanto la Comisión Edilicia de Servicios Públicos Municipales como convocante y la Comisión Edilicia de Medio Ambiente como coadyuvante son competentes para dictaminar el presente turno.

IV.- En el artículo 49 del Reglamento para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos del Municipio de Guadalajara, establece las obligaciones de los particulares que prestan el servicio público de gestión integral de residuos sólidos;

- I. Estar autorizadas y registrarse en el padrón que al efecto lleve la Unidad de Gestión Integral de residuos;
- II. Prestar el servicio de conformidad con los ordenamientos y disposiciones legales en la materia para el manejo integral de los residuos sólidos de competencia municipal;
- III. Participar coordinadamente con la autoridad municipal en proyectos y programas relacionados con la separación de los subproductos contenidos en los residuos sólidos de competencia municipal;
- IV. Realizar el adecuado mantenimiento preventivo y correctivo a los contenedores de su propiedad, evitando en todo momento fisuras, fugas o escape de olores;
- V. Depositar los residuos sólidos de competencia municipal que recolecten exclusivamente en los sitios de tratamiento y disposición final autorizados por la Dirección de Medio Ambiente, sujetándose a los horarios y tarifas señaladas por la autoridad municipal;
- VI. Llevar un registro de usuarios;
- VII. Presentar informes semestrales de recolección, transporte, valorización, reutilización y/o disposición final de los residuos ante la Unidad de Gestión Integral de Residuos;
- VIII. Transportar en vehículos que aseguren la no dispersión de residuos sólidos de competencia municipal ni el escurrimiento de líquidos en su traslado;
- IX. Rotular con la razón social de la empresa prestadora del servicio, los vehículos que se utilicen para el servicio de manejo integral de residuos de competencia municipal así como el Número de Autorización emitido por la Unidad de Gestión Integral de Residuos; y
- X. Las demás que establece el presente ordenamiento y disposiciones legales aplicables.

V.- Se establece en la cláusula décima novena del Convenio Modificatorio del Contrato de Concesión, celebrado por este Municipio con la empresa CAABSA EAGLE Guadalajara S.A de C.V. el contenido del procedimiento para los particulares solicitantes, el cual se enlista a continuación;

"DECIMA NOVENA.- Para que LA CONCESIONARIA pueda recibir residuos sólidos urbanos provenientes de otros Municipios o de particulares en algún Relleno Sanitario propiedad del Municipio, deberá contar con autorización expresa de "EL MUNICIPIO". Para ello, se deberá seguir el siguiente procedimiento:

Para los Particulares solicitantes:

1.- El particular que desee le sean recibidos sus residuos sólidos urbanos en algún Relleno Sanitario propiedad del Municipio, deberá solicitarlo por escrito a la Secretaría General de "EL MUNICIPIO" acompañando los siguientes documentos:

- a. *Solicitud por escrito dirigida al Municipio de Guadalajara.*
- b. *En caso de ser recolector de residuos de manejo especial (RME) deberá presentar copia del dictamen favorable para la recolección de RME emitido por la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.*
- c. *Copia de Identificación Oficial con fotografía del solicitante, y en el caso de comparecer en representación de Persona Moral, deberá adjuntar el documento que acredite su personalidad, así como el Acta Constitutiva correspondiente.*
- d. *Copia de la(s) Autorización(es) de (los) vehículo (s) emitidos (s) por la Secretaría de Movilidad.*
- e. *Fotografías recientes de la parte frontal, trasera y ambos costados del (los) vehículo(s) autorizado(s).*
- f. *En caso de ser recolector de residuos de manejo especial (RME) presentar copia del cd del informe semestral de la recolección de residuos presentado a la SEMADET, de lo contrario presentar informe en el formato proporcionado.*
- g. *Informe de estimado mensual y anual de toneladas de residuos sólidos que pudiera generar para su disposición final.*

h. El particular deberá contar carta de aceptación por parte de "LA CONCESIONARIA" para la recepción de los residuos sólidos correspondientes.

2.- Una vez recibida la solicitud, la Secretaría General del Ayuntamiento procederá a requerir la opinión técnica de las dependencias competentes a efecto de integrar el expediente y turnarlo a la comisión edilicia que corresponda para su estudio, análisis y posterior discusión, y, en su caso aprobación por parte del Ayuntamiento."

VI.- Una vez examinados los antecedentes documentales que integran este expediente, las comisiones edilicias de Servicios Públicos Municipales y Medio Ambiente concluimos lo siguiente:

a) Que mediante los oficio CGIC/DMA/1919/2019 suscrito por la Jefa de la Unidad de Gestión Integral de Residuos, se integra la información de los solicitantes en un expediente, mismos que solicitan la autorización de ingreso en el Relleno Sanitario "Los Laureles", y son enlistados nuevamente;

- 1.- *Hugo Alberto Juárez Cervantes.*
- 2.- *Carlos Oswaldo Núñez Martínez.*
- 3.- *German Barba Camarena.*
- 4.- *Súper Limpieza Tapatía S.A de C.V*
- 5.- *Francisco Eduardo Padilla Vera.*
- 6.- *Recolectora Empresarial, S.A de C.V*
- 7.- *Alberto Manzano García.*
- 8.-*Leonardo Cruz Alvarado.*
- 9.- *Felipe de Jesús Manzano García.*
- 10.- *Andrés Gutiérrez Bravo.*
- 11.- *Eduardo Frías Camarillo.*
- 12.- *Maria Dolores Corona Ortega.*
- 13.- *Raquel Camarena Alcalá.*

b) Mediante oficio 1956/2019 se remite expediente de la C. *Teresa Murillo Aguilar*, para la autorización de ingreso en el Relleno Sanitario “Los Laureles”.

c) Una vez revisados y analizados los expedientes, se considera que los solicitantes que cumplen con los requisitos previstos en la cláusula antes mencionada, son los siguientes;

- 1.- *Hugo Alberto Juárez Cervantes.*
- 2.- *Carlos Oswaldo Núñez Martínez.*
- 3.- *Recolectora Empresarial, S.A de C.V*
- 4.- *Leonardo Cruz Alvarado.*
- 5.- *Eduardo Frías Camarillo.*
- 6.- *María Dolores Corona Ortega.*
- 7.- *Raquel Camarena Alcalá.*
- 8.- *German Barba Camarena.*
- 9.- *Felipe de Jesús Manzano García.*

d) Dicha autorización quedará sujeta y condicionada para los prestadores del servicio de recolección enlistados a continuación, hasta que dichos prestadores presenten ante la Unidad de Gestión Integral de Residuos, las autorizaciones, fotografías e informes vigentes, referidos en la cláusula décima novena, apartado titulado “Para los particulares solicitantes”:

- 10.- *Súper Limpieza Tapatía S.A de C.V*
- 11.- *Francisco Eduardo Padilla Vera.*
- 12.- *Alberto Manzano García.*
- 13.- *Andrés Gutiérrez Bravo.*
- 14.- *Teresa Murillo Aguilar.*

e) Cabe mencionar que para obtener la autorización pretendida, los particulares iniciaron sus trámites con documentación vigente, por lo que en los casos de los prestadores enlistados en el punto anterior, la vigencia de algunos de los dictámenes, autorizaciones o informes referidos ha concluido, lo que implica, en su caso, requerirles la actualización de los mismos a través de la Unidad de



Gestión Integral de Residuos, dependiente de la Dirección de Medio Ambiente Municipal.

En mérito de lo anteriormente expuesto, fundado y motivado, las y los regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Servicios Públicos Municipales y Medio Ambiente, sometemos a consideración de este órgano de gobierno municipal el siguiente:

A C U E R D O

PRIMERO.- Se autoriza por un año a partir de la publicación del presente acuerdo la disposición final de residuos sólidos urbanos y de manejo especial en el relleno sanitario de propiedad municipal, a los prestadores de servicios ambientales siguientes:

- 1.- *Hugo Alberto Juárez Cervantes.*
- 2.- *Carlos Oswaldo Núñez Martínez.*
- 3.- *Recolectora Empresarial, S.A de C.V*
- 4.-*Leonardo Cruz Alvarado.*
- 5.- *Eduardo Frías Camarillo.*
- 6.- *Maria Dolores Corona Ortega.*
- 7.- *Raquel Camarena Alcalá.*
- 8.- *German Barba Camarena.*
- 9.- *Felipe de Jesús Manzano García.*

SEGUNDO.- Se autoriza por un año a partir de la publicación del presente acuerdo la disposición final de residuos sólidos urbanos y de manejo especial en el relleno sanitario de propiedad municipal la cual quedará condicionada para los prestadores de servicios enlistados a continuación, en tanto presenten ante la Unidad de Gestión Integral de Residuos, las autorizaciones, fotografías e informes vigentes, referidos en la cláusula décima novena, del apartado titulado “Para los particulares solicitantes” del Convenio Modificadorio del Contrato de Concesión para la Prestación del Servicio Público, en su Modalidad de Recolección, Transporte, Transferencia, Tratamiento y Disposición Final de Residuos Sólidos Generados en el Municipio de Guadalajara, Jalisco celebrado



por este Municipio y la empresa CAABSA EAGLE GUADALAJARA S.A. DE C.V. de fecha 28 de abril de 2016.

10.- *Súper Limpieza Tapatía S.A de C.V*

11.- *Francisco Eduardo Padilla Vera.*

12.- *Alberto Manzano García.*

13.- *Andrés Gutiérrez Bravo.*

14.- *Teresa Murillo Aguilar*

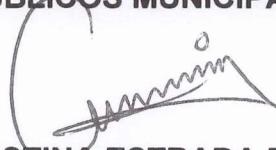
TERCERO.- Se instruye a la Unidad de Gestión Integral de Residuos a efecto de que notifique el presente acuerdo a los prestadores de servicios ambientales antes señalados y a la concesionaria.

CUARTO.- Suscríbase toda la documentación inherente y necesaria para el cumplimiento de este Acuerdo por parte del Presidente Municipal, Síndico y Secretario General de este Ayuntamiento.

A T E N T A M E N T E

Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Guadalajara
Guadalajara, Jalisco, Noviembre 2019

LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN EDILICIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES



REGIDORA MARÍA CRISTINA ESTRADA DOMÍNGUEZ.
Presidenta de la Comisión Edilicia de Servicios Públicos Municipales

A FAVOR

**Regidora Alicia Judith Castillo
Zepeda**

Vocal de la Comisión Edilicia de
Servicios Públicos Municipales

A FAVOR

**Regidor José de Jesús
Hernández Barbosa**

Vocal de la Comisión Edilicia de
Servicios Públicos Municipales



Gobierno de
Guadalajara

Regidor Benito Albarrán Corona
Vocal de la Comisión Edilicia de
Servicios Públicos Municipales

**Regidor Jesús Eduardo
Almaguer Ramírez**
Vocal de la Comisión Edilicia de
Servicios Públicos Municipales

Regidor Miguel Zarate Hernández
Vocal de la Comisión Edilicia de
Servicios Públicos Municipales

A FAVOR

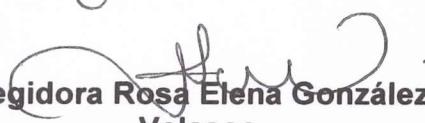
**Síndica Patricia Guadalupe
Campos Alfaro**
Vocal de la Comisión Edilicia de
Servicios Públicos Municipales

A FAVOR

COMISION EDILICIA DE MEDIO AMBIENTE COMO COADYUVANTE


REGIDOR VÍCTOR MANUEL PÁEZ CALVILLO
Presidente de la Comisión Edilicia de Medio Ambiente

A FAVOR


**Regidora Rosa Elena González
Velasco**

Vocal de la Comisión Edilicia de Medio
Ambiente

A FAVOR


**Regidora María Cristina Estrada
Domínguez**

Vocal de la Comisión Edilicia de Medio
Ambiente

A FAVOR



Gobierno de
Guadalajara

**Regidor Hilario Alejandro Rodríguez
Cárdenas**
Vocal de la Comisión Edilicia de Medio
Ambiente

A FAVOR

Regidor Benito Albarrán Corona
Vocal de la Comisión Edilicia de Medio
Ambiente