

Lic. Administración de empresas turísticas

25 años de experiencia

Norma Angélica Bush García

Perfil Profesional

Principales cargos ejercidos

Dirección general, puestos a nivel gerencial en la realización de congresos y convenciones, logística, alimentos y bebidas, relaciones públicas, banquetes, grupos ejecutivos, conducción y animación.

Habilidades

Comunicadora profesional con una larga trayectoria en la producción y animación de eventos, conducción y organización de concursos, promociones y exposiciones al frente de un equipo de profesionales en diversas áreas. Organización, realización, supervisión, y operación de diversos tipos de eventos privados, públicos, empresariales y escolares. Realización de Congresos y Convenciones. Simposiums Médicos. Operación y Logística de Exposiciones, Eventos y Ferias.

Publirrelacionista con habilidad en todos los giros. Especializada en Turismo de Reuniones, Incentivos y Romance, Hotelería.

Protocolo gubernamental.

Facilitador especializado en dinámicas de grupo

Experiencia profesional

Nov 2016-Actual Ayuntamiento de Guadalajara

Cargo: Asesor de la Comisión Edilicia de Promoción del Desarrollo Económico y del Turismo.

2016-2017 LORD 70 / Santo Coyote

Cargo: Gerente de Relaciones Públicas y Eventos.

2015- 2016 Holiday Inn Guadalajara Expo

Cargo: Gerencia de Banquetes y Gerencia de Relaciones Públicas.

Grupo Hotelero con servicios de banquetes, renta de salones y hospedaje.

2014- 2015 BANQUETES DEL CASTILLO

Cargo: Gerencia de Banquetes, Operación y Logística.-Líder en Cuentas Clave.

Empresa dedicada a la realización de Banquetes y Catering a domicilio, dentro y fuera de la ciudad.

2012-2013 Grupo Plexon

Cargo: Director Exposición SAY I DO IN MEXICO & Relaciones Publicas

Empresa con más de 25 años dedicada a la realización de diversas exposiciones y espectáculos a nivel nacional.

1995- 2012 AGENCIA BUSH

Cargo: Director General

Empresa con más de 24 años de experiencia en la organización y producción de eventos, congresos, convenciones, *exposiciones*, lanzamientos y promoción de productos y servicios, Festivales y Conciertos.

Asesor profesional en Exposiciones y Ferias de:

- Expo Ferretera
- Expo Mueble
- Expo Anam
- Antad

- Confitexpo
- Rujac
- Figap
- Expo Transporte
- Expo Muebles Plasencia
- Expo-Tu Boda
- Say I do In México
- **2011-2013** Coordinador de comidas educativas mensuales en MPI (Meeting Professional International) Miembro del consejo de asesores y proveedores de la Oficina de Visitantes y Convenciones de Guadalajara A.C (OFVC)

NOVIEMBRE 2011 -2012

Cargo: Director honorario de la Asociación de Mercadotecnia de Destinos de México, A.C.

AMDEM

2009 A LA FECHA

Socia de la Asociación de Publrrelacionistas de Occidente (RELAPO)

Fundadora y Socia de AMPROFFEC. Asociación Mexicana de Profesionales en Ferias, Exposiciones y Congresos.

2016 A LA FECHA

Socia de la Asociación Femenina de Ejecutivas de Empresas Turísticas de la República Mexicana.

AFEET

1991-1995 IMÁGENES PROMOCIONALES Y ALGO MÁS, S.A. DE C.V.

Cargo: Gerente General

Principales actividades: Contratación de talento y personal, organización, realización y operación de diversos eventos a nivel nacional, tales como simposiums, juntas de trabajo, congresos, convenciones, team building, etc. Coordinación de edecanes y modelos en diferentes eventos empresariales y sociales. Realización, coordinación y conducción de diversos desfiles de modas para prestigiadas marcas como, Palacio de Hierro, Liverpool, Takasami, Samoge, etc.

1987-1991 HOTEL CROWN PLAZA

Cargo: GERENTE DE GRUPOS Y CONVENCIONES.

Principales actividades: contratación de personal, contratación de eventos diversos, planeación de presupuesto anual, capacitación de personal y prospección de nuevos clientes.

1985- 1987 HOTEL CROWN PLAZA

Cargo: GERENTE DE LOBBY BAR

Principales actividades: Contratación de personal, arqueo y corte de caja, supervisión de personal, atención al cliente y supervisión de barras.

IDIOMAS

INGLES 95 %

FRANCES 60 %

ESPAÑOL LENGUA NATIVA

HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES

MICROSOFT OFFICE AVANZADO

CURSOS

CERTIFICACION CMS (CERTIFIED MEETINGS SPECIALIST)

20, 21, 27 Y 28 DE ABRIL 2012 HOTEL HILTON

Relaciones Publicas Y Protocolo para INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES. Hotel Aloft Abril 15

Diplomado en Liderazgo Político (3 Agosto 2017) Tecnológico de Monterrey