

CURRICULUM VITAE

Nombre: Nestor Daniel Urtiz Hernández.

ESCOLARIDAD:

Formación:

2012-2015

Licenciado en Contabilidad. Universidad UNIVER
— Prolongación Niños Héroes No. 683, El Álamo, San Pedro Tlaquepaque

2009-2012

Título de Bachillerato. Universidad de Guadalajara, Preparatoria No. 12.
Corregidora 500, Olímpica, Guadalajara Título de Bachillerato Técnico en
Diseño y Construcción

ESTUDIOS DE POSTGRADO:

Especialidad en Impuestos – Universidad UNIVER (Cursado).

Campus Av. Ignacio L. Vallarta 4449, Vallarta Cuauhtémoc, Jardín de San Ignacio, 45040 Zapopan, Jal.

Diplomados:

2011-2012

Certificado en Reparación de Marchas y Alternadores.
CECATI 15 — Corregidora 445, Olímpica, Guadalajara

2012-2013

Certificado en Mecánica General.
CECATI 15 — Corregidora 445, Colonia Olímpica, Guadalajara

2012-2013

IVEI - Curso Intensivo de Ingles. –Marcelino García Barragán 2077,
Lomas del Padro

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

HISTORIAL LABORAL

01/2016 – 31/2018

Inspector Especializado C.

Ayuntamiento de Guadalajara. — Colón 334, Colonia Centro de Guadalajara.

- Reportese informes mensuales para las sesiones de la Mesa dictaminadora para comerciantes de Centro Histórico.
- Reportes e informes semanales de actividades del personal que labora en la Dirección de Inspección y Vigilancia.
- Propuestas continuas para reformas o modificaciones al Reglamento Para Vigilar la Actuación de los Servidores Públicos en Materia de Inspección y Vigilancia
- Propuestas continuas de mejora en los Procedimientos Operativos y Administrativos en la Dirección de Inspección y Vigilancia.
- Supervisión de comercio del municipio de Guadalajara.
- Operativos en el municipio de Guadalajara.
- Ordenamiento y regularización de comerciantes de Centro Histórico del municipio de Guadalajara.

- Aplicación de apercibimientos e infracciones al comercio informal.
- Supervisión al personal y trabajo de las Jefaturas de la Dirección de Inspección y Vigilancia.

09/2014 – 01/2016

Auxiliar contable.

Flores Bocanegra Contadores Públicos, S.C. — Jaime Nunó 1667, Col. Jardines del Country, Guadalajara.

- Análisis de cuentas de hojas de balance mensuales para informes empresariales.
- Mantenimiento de la integridad del libro mayor general de la cartera de clientes del despacho.
- Declarar impuestos debidos, resultado de la aplicación de regulaciones, leyes y tasas obligatorias.
- Procesos administrativos de las personas físicas y morales ante IMSS.
- Manejo de programa NOMINPACK, CONTPAQ y los propios del despacho.
- Contabilidad Gubernamental: Apoyo en avances de cuenta pública, realización de estados financieros y cierre de cuentas cada mes, presupuesto basado en resultados, sugerencias de manuales de procedimientos para adquisiciones.

01/2013 – 07/2014

Auxiliar Contable.

ARAP Contadores — Av. Niños Héroe 22-B, Despacho 3. Colonia Rancho, Blanco. Tlaquepaque.

- Mensajero.
- Acomodo de archivo.
- Procesos administrativos ante SAT e IMSS.
- Declaración de DIOT.
- Presentación de estados financieros.

01/2011 – 08/2014

Coordinador Operativo.

Alianza Ciudadana; Agrupación Política. — Avenida La Paz.

- Responsable de afiliaciones a la agrupación política.
- Coordinador de Brigadas especializadas.
- Coordinador de zonas y captura de datos.

Guadalajara, Jalisco, Octubre del 2019

A T E N T A M E N T E

Lic. Nestor Daniel Urtiz Hernández