

# Deborah Lara Chávez

## Estudios Académicos

### Egresado de:

**Universidad Autónoma de Guadalajara**

### Nivel académico:

Profesional Asociado Relaciones Públicas y Comunicación Corporativa.

**Cedula Profesional:** Si.

## Idiomas

- **Inglés** 70% 

## Experiencia Profesional

### **MH Consulting Group SC**

**Fecha:** Marzo 2017 a Mayo 2018

**Puesto:** Administracion y Mesa de control.

Mesa de control (recepcion de documentos y seguimiento del proceso,vigilar y asegurar el cumplimiento de la estrategia definida )

Control de ingresos y egresos

Compras

Pagos en grl.

Manejo de cuentas bancarias y caja chica

### **Best Corporate Offices.**

**Fecha:** Abril 2016 a Marzo 2017

**Puesto:** Ejecutivo de Cuentas y Marketing.

Proporcionar información de productos a prospectos.

Realizar cotizaciones, facturas, contratos.

Publicación de anuncios clasificados, campañas.

Monitoreo de la competencia

Apoyo en la creación y seguimiento de estrategias de marketing y promociones.

Ventas y atención a clientes.

## **Finestra Asesores Financieros.**

**Fecha:** Nov. 2013 a Feb 2016.

**Puesto:** **Analista de Mercadotecnia.**

- Recabar y revisar la información para revista interna.
- Elaboración de comunicado mensual a clientes.
- Asistir a la Dirección de Mercadotecnia
- Apoyo en la logística de eventos.
- Convenios y patrocinios.
- Colaboración en la creación y seguimiento en campañas publicitarias y estrategias de comunicación.
- Dar seguimiento y asegurar la entrega de los productos que se generan en el área.
- Gestionar y dar seguimiento a todas las solicitudes de las distintas áreas con referencia a la marca y trato con proveedores.
- Realizar auditorías internas ISO 9001:2008
- Revisión y seguimiento de acciones correctivas
- Llevar a cabo una evaluación a proveedores como parte del Programa ISO

## **Inversa trading**

**Fecha:** Ene. del 2011-Jun. de 2013

**Puesto:** **Contacto corporativo.**

- Atención directa con clientes y personal interno.
- Elaboración de reportes
- organización de eventos ocasionales.
- monitoreo de medios y redes sociales.

## **Representación de Hoteles & Servicios de Viaje “STRATEGA”**

**Fecha:** Ene. de 2009 – Jun. de 2010

**Puesto:** **Asistente de dirección.**

- Cotizaciones
- Contacto con proveedores
- Control de archivo y agenda.

## Capacitación.

### **Curso Marketing Digital y Facebook Ads.**

Blekk Publicidad

Marzo 2018

### **Certificación como Auditor Interno ISO 9001:2008**

Perry Johnson Registrars de México

Oct. 2015

### **Curso de Neuromarketing**

COPARMEX

Abril 2015

### **Curso de Ética Bursátil y Sanas Practicas del Mercado de Valores.**

Empresa Inversa Guadalajara, Jalisco.

Sep.2012

## Programas de Computación para PC o MAC



## Administración de Clientes y Proveedores



## Marketing Digital y Manejo de Redes Sociales

