



La Ciudad que quiero

GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA

ARCHIVO MUNICIPAL DE GUADALAJARA

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

ACERVO 4

ACTUALIZACIÓN: NOVIEMBRE 2024

RESPONSABLE DE ACERVO: FRANCISCO JAVIER GUERRERO TORRES

UBICACIÓN	Nº DE RELACIÓN	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	TOTAL DE CAJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	FECHAS EXTREMAS	VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL	CLASIFICACIÓN	OFICIO DE RECEPCIÓN	FECHA DE RECEPCIÓN	OBSERVACIONES	PRESCRIBE
<b>PERIFERIA</b>																
P.1 E.1	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos	3		1983- 1984	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F	Se cuentan con pólizas de egresos que no tienen nómina, ni es cuenta pública, por lo que es necesario verificar su prescripción	Permanente
P.1 E.2 P.1 E.3	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos	6		1984	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F	Una caja contiene hongos. Se cuentan con pólizas de egresos que no tienen nóminas, sin ser cuenta pública, por lo que es necesario verificar su prescripción	Permanente
P.1 E.4 P.2 E.2	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos mayo-diciembre		205	1984	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.2 E.3	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos mayo-diciembre 1984 enero-diciembre 1985		42	1984-1985	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.2 E.4 P.4 E.3	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre		378	1985	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.4 E.4	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos noviembre-diciembre 1985 enero-diciembre 1986		38	1985-1986	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.4 E.5 P.5 E.5	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre		219	1986	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.6 E.1 P.7 E.2	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre		416	1987	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.7 E.3 P.8 E.5	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre		408	1988	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.9 E.1 P.10 E.4	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre		530	1989	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.10 E.5	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-febrero 1988 enero-diciembre 1989 julio-agosto 1990		46	1988-1990	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.11 E.1	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos marzo-diciembre		41	1989	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.11 E.2	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos febrero-diciembre 1989 agosto-diciembre 1990		57	1989-1990	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente

P.11 E.3 P.12 E.4	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre		468	1990	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.12 E.5 P.14 E.3	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre		582	1991	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.14 E.4 P.15 E.1	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre nóminas		198	1991	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.15 E.2 P.17 E.5	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre		494	1992	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.17 E.1 P.17 E.3	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre nóminas		177	1992	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.17 E.4 P.19 E.1	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos diciembre 1992 nóminas enero-diciembre 1993		524	1992-1993	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.19 E.2 P.19 E.5	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-noviembre nóminas		270	1993	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.20 E.1 P.22 E.1	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos diciembre 1993 nóminas enero-diciembre 1994		729	1993-1994	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.22 E.2 P.23 E.2	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos diciembre 1994 enero-diciembre 1994 nóminas		361	1994	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.23 E.3 P.24 E.5	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos diciembre 1994 enero-diciembre 1995		482	1994-1995	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.25 E.1 P.25 E.3	1	Tesorería Municipal				Pólizas de Egresos enero-diciembre nóminas		136	1995	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F		Permanente
P.25 E.3 P.26 E.3	2	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de Control de Procesos		Juicios de nulidad, contratos y convenios, recibos de no adeudo. Asesorías y consultas	16	1359	1998-2011	legal	15 años	Pública	DJM/DCP/121/2011	27-jun-11	Con oficio , relación y cd (son de las cajas mojas jul-2022 que pertenecían al acervo -1)	2026
P.26 E.3 P.28 E.1	3	Contraloría Ciudadana	Dirección de Auditoría			Auditorías de dependencias, entregas-recepción e infracciones	23	492	2010-2015	Administrativo	5 años	Pública	DA/446/2017	30-mar-17	<u>ENTRAR EN LA SIGUIENTE MESA DE DEPURACIÓN.</u> Con Oficio, Relación y CD (Son de las cajas mojas en jul. 2022 que pertenecían al acervo -1)	2022
P.28 E.1 P.28 E.4	4	Coordinación General de Servicios Públicos Municipales	Atención Telefónica 070			Oficios	11	111	2007-2015	Administrativo	5 años	Pública	CGSPM/CyC/058/2024	28-jun-24	con oficio, relación y CD	2022
P.28 E.5 P.29 E.1	5	Secretaría General				Turnos Dictaminados, Sesiones ordinarias, extraordinarias y Solemnes. Acuerdos legislativos	4	243	2016-2024	Administrativo	10 años	Pública	1834/2024	28/06/2024	con oficio, relación y CD	2036
P.29 E.1 P.31 E.2	6	Secretaría de Seguridad Ciudadana	Dirección Administrativa	Unidad Departamental de Recursos Humanos	Jefatura de Oficina de Pagos	Nóminas	35	314	2002-2007	Fiscal Contable	10 años	Pública	D:A/420/2014	09-abr-14	Con Relación y sin CD	Permanente

P.31 E.3 P.31 E.5	7	Secretaría General	Dirección de Registro Civil No.6			Expedientes de Matrimonios	22	220	1984-1987	Legal	Permanente	Pública	27/2014	26-may-14	con oficio, relación, sin CD, cajas chicas	Permanente
P.31 E.5 P.33 E.1	8	Coordinación General de Servicios Municipales	Secretaría del medio ambiente y Servicios Públicos Municipales			Nóminas 2012-2014	18	159	2012-2014	Administrativo	5 años	Pública	CGSM/EA/329/2016	26-abr-16	Con Relación y CD	Permanente
P.33 E.1 P.35 E.3	9	Tesorería Municipal.	Dirección de Egresos	Departamento de Proveedores		Información de asuntos varios de obra pública del Departamento de Proveedores	35	618	2002	Administrativo	5 años	Pública	DE/422/05	01-sep-05	<u>EN PROCESO DE REVISIÓN PARA TRANSFERENCIA AL ACERVO HISTÓRICO.</u> Con Relación y CD	2007
P.35 E.3 P.38 E.4	10	Sindicatura	Dirección de evaluación y seguimiento de la sindicatura de Guadalajara	Dirección Jurídica Municipal Consultiva y Contenciosa.		Subdivisiones, convenios, amparos, raspos usos de suelo, juicios de nulidad, área laboral, área penal, área civil	50	2404	2000-2017	Administrativo Legal	10 años	Pública	295/SIN/ES/ 2018	04-jul-18	Con Relación y CD	2027
P.38 E.5 P.42 E.1	11	Sindicatura	Dirección de evaluación y seguimiento de la sindicatura de Guadalajara	Dirección Jurídica Municipal Consultiva y Contenciosa.		Subdivisiones, convenios, amparos, raspos usos de suelo, juicios de nulidad, área laboral, área penal, área civil	50	3012	1992-2017	Administrativo Legal	10 años	Pública	294/SIN/PEN/ES/2018	10-jul-18	Con Relación y CD	2027
P.42 E.1 P.48 E.1	12	Dirección de Catastro	Unidad de Coordinación y Apoyo	Oficina Microfilmación y Digitalización		Comprobantes Catastrales	91	407	2012	Fiscal Contable	Permanente	Pública	002094/2018	05-sep-18	Con Relación y CD	Permanente
P.48 E.2 P.49 E.3	13	Gestión Integral de la Ciudad .	Dirección de Movilidad y Transporte	Estacionamientos		actas de notificación de infracciones	19	404	2009	Administrativo	10 años	Pública	13324/2018	30-ago-18	Con Relación y CD	2019
P.49 E.3 P.50 E.3	14	Dirección de Recursos Humanos				Expedientes de personal que causaron baja	45	1087	2009-2011	Administrativo	Permanente	Pública	ARC/459/2018	17-jul-18	Con Relación, Listado, y CD. Cajas chicas	Permanente
P.50 E.3 P.51 E.3	15	Dirección de Recursos Humanos				Expedientes de personal que causaron baja	44	689	2007	Administrativo	Permanente	Pública	ARC/085/2014	08-may-14	Con Relación, Listado, y CD. Cajas chicas	Permanente
P.51 E.3 P.52 E.2	16	Dirección de Recursos Humanos				Expedientes de personal que causaron baja	35	508	2008	Administrativo	Permanente	Pública	ARC/126/2014	01-jul-14	Con Relación, Listado, y CD. Cajas chicas	Permanente
P.52 E.2 P.52 E.5	17	Dirección de Recursos Humanos				Expedientes de personal que causaron baja	29	1362	2010	Administrativo	Permanente	Pública	ARC/112/2014	12-jun-14	Con Relación, Listado, y CD. Cajas chicas	Permanente
P.53 E.1 P.58 E.4	18	Padrón y Licencias				Responsivas, certificaciones, antecedentes de licencias de giros nuevos, anuncios y modificaciones	87	1,045	2010-2014	Administrativo	5 años	Pública	Oficio DIR/035 BIS/2023	22-ago-23	Con Relación, Oficio y CD	Permanente
P.58 E.5 P.59 E.5	19	Secretaría General	Archivo Municipal	Gaceta		Gacetitas ordinarias y expedientes de suplementos	18	931	2019-2022	Administrativo	5 años	Pública	GACETA/571/2024	03/09/2024	Con Relación, Oficio sin CD	2029
<b>Totales</b>																
P.1 E.1 P.59 E.5	19						641	22166	1983-2021							
<b>ISLA I</b>																

I.1 E.1 I.1 E.2	1	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos.	Zona Centro		Tarjetas de giros comerciales y licencias de anuncios, títulos de propiedad, cementerios, certificados de defunciones	9	102	1988-1994	Fiscal Contable	10 años	Pública	S/O	S/F	Con Relación, estas 9 cajas correspondían a un grupo de 124 , años 1971-1995, y se depuraron 115 en el año 2012 quedando estas 09 cajas para su resguardo bajo numero de caja 98,99,100,101,102,103,107,112,y 115	2004
I.1 E.2 I.4 E.1	2	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad	Zona Centro		Documentación de egreso de la cuenta bancaria de Bancomer 445695848 y la cuenta Santander 65500749440	50	200	2011	Fiscal Contable	10 años	Pública	DC/092/2014	06-feb-14	Las cajas contienen documentos de cuentas bancarias de fecha 18 de marzo al 28 de julio de 2010. Se anexan relaciones 2 cds con el respaldo de las relaciones. Cajas con valor fiscal. La vigencia de 10 años. Con 3 cds	2021
I.4 E.1 I.8 E.3	3	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Dirección de Contabilidad	Zona Minerva	Recibos oficiales, recibos diversos, formas valoradas multas	95	1284	2012	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/040/168/2014	11-feb-14	Con Oficio, Relaciones y CD	2022
I.9 E.1 I.14 E.1	4	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Dirección de Contabilidad	Zona Olímpica	Recibos de pago a tesorería por concepto de impuesto predial y varios	102	2390	2011	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/02/114/2014	19-feb-14	Sin Oficio de Entrega, con Listado y CD, compartido con oficios DI/02/113/2014. no hay oficio solo rotulado	2021
I.14.E.1 I.14.E.3	5	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Dirección de Contabilidad	Zona Olímpica	Pólizas, Reportes, y cintas de auditoría	16	251	2010-2013	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/02/113/2014	19-feb-14	Con Oficio de Entrega , y 2 CD, uno compartido con oficios DI/02/114/2014 y DI/02/182/2014	2023
I.14 E.3	6	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Atención a Contribuyentes	Zona Olímpica	Reportes de arrendamiento, oficios de modificación y movimiento al padrón de mercados, informes de recaudación, entre otros	1	14	1997a 1999 y 2002 a 2009	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/02/112/2014	19-feb-14	Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja	2019
I.15.E.1	7	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Atención a contribuyentes	Zona Olímpica	Expedientes de bajas de licencias municipales	6	51	2010	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/02/111/2014	19-feb-14	Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja	2020
I.15.E.2 I.16.E.2	8	Tesorería Municipal	Departamento de Administración de Ingresos	Dirección de Contabilidad	Zona Minerva	Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas	27	581	1998-1999	Fiscal Contable	10 años	Pública	0932/05	09-dic-05	Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja	2009
I.16.E.3 I.18.E.1	9	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Dirección de Contabilidad	Zona Olímpica	Convenios pagados, cortes de recaudación, y espacios abiertos	36	781	1998-2004	Fiscal Contable	Permanente	Pública	287/05	21-ago-05	Sin Oficio,Relaciones y CD, faltan cajas 3 y 4, rotulados son 38	Permanente
I.18 E.2 I.19.E.2	10	Tesorería Municipal	Catastro			Laboratorio de Microfilmación, sectores Libertad, Hidalgo, Juárez y Reforma	26	83	1992-1995	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F	Sin Oficio, con Relación y CD	Permanente
I.19.E.2 I.19.E.3	11	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Atención a contribuyentes.	Zona Olímpica	Expedientes de bajas de licencias, multas, altas y reactivaciones de descuento predial	8	67	2010-2011	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/02/110/2014	19-feb-14	Con Oficio, Relación y 2 CD's cada uno compartido con dos oficios DI/02/111/2014 y DI/02/112/2014	2021
I.19.E.3	12	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Centros Diversos de Recaudación	Zona Olímpica	Recibos de pagos oficiales de los diversos centros de recaudación	2	125	2010	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/02/182/2014	19-feb-14	Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja	2020

Totales																
I.1 E.1 I.19 E.3	12						378	5929	1988-2012							
ISLA II																
II.1 E.1	1	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos			Sector Juárez. Bajas de licencias y nóminas de ejecutores	6		1994-1996	Fiscal Contable	10 años	Pública	S/O	S/F	Sin Oficio, con Relación y CD	2006
II.1 E.2 II.2 E.1	2	Secretaría Medio Ambiente y Ecología	Dirección Administrativa			Correspondencia y Nominas	19	295	2010-2012	Administrativo	5 años	Pública	DA/171/2014	18-mar-14	Con Oficio, Relación y CD	2017
II.2 .E.1 II.2 E.3	3	Secretaría de Desarrollo Social	Dirección Bienestar Comunitario	PAC/renueva		Recibos de entrega de pintura vinílica y esmalte	9	470	2008-2012	Administrativo	5 años	Pública	DBC/122/2014	02-abr-14	Con Oficio, Relación y CD	2017
II.2.E.3 II.4 E.3	4	Secretaría general de Obras Públicas	Dirección Técnica de Obras Públicas	Departamento Ventanilla de Dictaminación	Administrativa	Dictamen de Trazo y uso de suelo	44	6505	2010	Administrativo	6 años	Pública	Folio 3152	08-abr-14	Con Oficio, Relación y CD	2016
II.4.E.3 II.5 E.2	5	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Departamento de Administracion de Ingresos	Zona Minerva	Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas	18	288	2000-2001	Fiscal Contable	10 años	Pública	455/2006	30-jun-06	Con Oficio, Relación y CD, rotuladas del 1 al 18 Proceso de baja	2011
II.5 E.3	6	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Departamento de Administracion de Ingresos	Zona Minerva	Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas	6	221	2001	Fiscal Contable	10 años	Pública	464/2006	10-ago-06	con oficio, relación y CD, rotuladas del 19 a 24 Proceso de baja	2011
II.5 E.3 - II.6.E1	7	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Dirección de Contabilidad	Zona Minerva	Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas	7	53	2002	Fiscal Contable	10 años	Pública	470/06	10-ago-06	Sin Relación, con Oficio y CD, rotulado del 1 al 7 Proceso de baja	2012
II.6 E.1 II.7 E.3	8	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Dirección de Contabilidad	Zona Minerva	Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas	30	514	2002-2003	Fiscal Contable	10 años	Pública Reservada	516/2006	10-ago-06	Con Oficio, Relación y CD, rotuladas del 8 al 37 Proceso de baja	2013
II.7.E3	9	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara	Comisión Editorial		Correspondencia y suplementos	4	82	2015-2016	Administrativo	5 años	Pública	AM/DIR/0387/2017	04-abr-17	Con Oficio, Relación y CD	2021
II.7.E.3 II.8.E.1	10	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara	Comisión Editorial		Correspondencia	9	367	2011-2015	Administrativo	5 años	Pública	0284/2017	23-mar-17	Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja	2020
II.8.E.1 II.8.E.2	11	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara	Comisión Editorial		Suplementos y Gacetas	5	308	2010-2011	Administrativo	5 años	Pública	SG/AM/CE/1184/2011	26-ene-12	Con oficio y CD, sin Relación Proceso de baja	2016
II.8 E.2	12	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara	Comisión Editorial		Expedientes de las publicaciones de los suplementos de La Gaceta Municipal del Ayuntamiento	1	62	2013	Administrativo	5 años	Pública	SG/AMG/AED/0965/2014	14-oct-14	Con oficio y Relación, sin CD Proceso de baja	2018
II.8 E.2	13	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara	Comisión Editorial		Expedientes de publicaciones de suplementos	1	70	2011	Administrativo	5 años	Pública	SG/AMG/AED/509/2013	27-jun-13	Con oficio y Relación, sin CD Proceso de baja	2016
II.8 E.3	14	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara	Comisión Editorial		Expedientes de las publicaciones de los suplementos de La Gaceta Municipal del Ayuntamiento	1	40	2010, 2012, 2013	Administrativo	5 años	Pública	SG/AMG/AED/0988/2014	14-oct-14	Con oficio y Relación, sin CD Proceso de baja	2018
II.8.E3 II.9.E1	15	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara	Área de Gaceta Municipal		Expedientes de las publicaciones de los suplementos de La Gaceta Municipal del Ayuntamiento	9	375	2018	Administrativo	5 años	Pública	GACETA/229/2020	04-mar-20	Con Oficio, Relación y CD	2023

II.9.E1 II.9.E3	16	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara	Área de Gaceta Municipal		Expedientes de las publicaciones de los suplementos de la gaceta municipal del ayuntamiento y planes parciales de desarrollo urbano	14	541	2014-2018	Administrativo	5 años	Pública	GACETA/261/2020	12-mar-20	Con oficio y Relación, sin CD	2023
II.9.E.3 II.10.E.3	17	Secretaría Particular	Oficialia de Partes			Solicitudes enviadas a presidencia	26	3,230	2016-2017	Administrativo	5 años	Pública	PM/SP/261/2023	29-jun-23	Con oficio y relaciones. Vienen en dos grupos de 13 cajas cada uno pero con el mismo oficio (2016 con 13 cajas y 2017 con 13 cajas) por lo que para control interno a las cajas del 2017 se le designo "BIS" al final del numero de oficio correspondiente	2022
II.10.E.3 II.11.E.2	18	Consejería Jurídica	Asuntos Internos			Expedientes de Quejas de Policía	8	165	2017-2018	Legal	10 años	Pública	DAI/825/2024	20-mar-24	Con Oficio, Relaciones y Cd.	2030
II.11.E.2 II.13.E.1	19	Sindicatura	Dirección Jurídico Contencioso			Recursos de Revisión de Uso de Suelo	40	2,303	2010-2018	Legal	10 años	Pública	SIND/EA/0613/2024	23-abr-24	Con Oficio, Relaciones y Cd.	2030
II.13.E.1 II.13.E.2	20	Contraloría Ciudadana	Dirección de Auditoría	Unidad de Auditoría Obra Pública		Ejercicios Fiscales	5	191	2010-2018	Administrativo	5 años	Pública	DA/102/2024	14-may-24	Con Oficio, Relaciones y Cd.	2025
II.13.E.2 II.14.E.3	21	Contraloría Ciudadana	Dirección de Auditoría	Unidad de Auditoría a Dependencias		Ejercicios Fiscales	24	419	2010-2017	Legal	10 años	Pública	DA/103/2024	14-may-24	Con Oficio, Relaciones y Cd.	2029
II.14.E.3 II.15.E.2	22	Consejería Jurídica	Dirección de Justicia Cívica Municipal			Nominas, Oficios, Expedientes de Personal, Lista de Asistencia	16	692	2015-2021	Fiscal Contable	10 años	Pública	CJ/DJCM/392/2024	07-jun-24	Con Oficio, Relaciones y Cd.	2033
II.15.E2 II.17.E3	23	Dirección General de Obras Públicas	Dirección Técnica de Obras Públicas	Departamento de Ventanilla de Dictaminación	Sección Administrativa	Ventanilla de Dictaminación	47		1951-2005	Legal	10 años	Pública	0002/2009 folio 7530	13-ago-09	Con Oficio, Relación y CD	2015
II.17.E3 II.20.E1	24	Gestión Integral de la Ciudad	Dirección de Ordenamiento del Territorio	Uso de Suelo		Dictámenes, trazos, usos y destinos.	52	10248	2014-2015	Administrativo	10 años	Pública	CGGIC/DOT/0578/2021	08-jun-21	Con Oficio, Relación y CD, 2 grupos de 26 cajas cada uno. 1er. Año 2014 y 2do. Año 2015	2025
II.20.E1 III.1.E1	25	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Dirección de Contabilidad	Zona Cruz del Sur	Recibos Oficiales	65	3439	2016	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/574/2021	17-jun-21	Con Oficio, Relación y CD	2026
							<b>Totales</b>									
II.1.E.1 III.1.E.1	25						466	30878	1951-2018							
<b>ISLA III</b>																
III.1.E.1 III.2.E1	1	Tesorería Municipal				Nóminas	18		1982-1998	Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F	Sin Oficio, relaciones y cd (eran 19 cajas y se elimino la caja número 6 ya que contenía cosas ajenas al fondo documental, quedando 18 cajas en total)	Permanente
<b>III.2.E.1</b>	<b>2</b>	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>														
III.2.E1 III.3.E2	2	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental	Dirección Administrativa	Patrimonio Vehículos		Expedientes de personal, incidencias personales, acuses de nomina, correspondencia enviada y recibida, informes, expedientes de la comisión de responsabilidades de patrimonio	22	1799	2011-2018	Administrativo	10 años	Pública	CGAIG-D/0260/2021	24/06/2021	Con Oficio, Relación y CD	2028

III.3 E2 III.4 E1	3	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental	Dirección de Enlace Administrativo			Recursos financieros: correspondencia enviada y recibida, requisiciones de compras de bienes o servicios. Oficialía de partes: Documentos recibidos y elaborados	13	354	2012-2016	Fiscal Contable	10 años	Pública	CGAIG-DEA/0261/2021	30/06/2021	Con Oficio, Relación y CD	2026
III.4 E1 III.4 E3	4	Coordinación General Administrativo e innovación Gubernamental	Dirección de Enlace Administrativo			Expedientes de personal	11	678	2012-2018	Administrativo	10 años	Pública	CGAIG/EA/0288/2021	08-jul-21	Con Oficio, Relación y CD	2028
III.4 E.3 III.11 E.3	5	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olimpica		Pagos de predial licencias y multas	131	2189	2016	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/972/2021	21-sep-21	Con Oficio, Relación y CD	2026
<b>III.11 E.3</b>	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>															
III.12 E.1 III.18 E.2	7	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olimpica		Descuentos de predial, licencias	137	1991	2015	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/02/101/2018	13-sep-18	Con Oficio, Relación y CD	2025
III.18.E2 III.18.E3	8	Secretaría General	Dirección Administrativa	Oficialía de Partes		Correspondencia enviada y recibida	4	435	2008	Administrativo	5 años	Pública	1556/2009	04-jun-09	Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja	2013
III.18.E3 III.19.E1	9	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de Control de Procesos	Área de Archivo y Notificaciones	Amparos, procedimientos de responsabilidad administrativa	12	633	2002 2007	Legal	Permanente	Pública	DJM/DCP/035/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	permanente
III.19.E2	10	Secretaría General	Sesiones	Cabildo		Audiocassettes de sesiones del ayuntamiento, síntesis y guiones, asuntos dictaminados por las comisiones edilicias	5	336	2000-2004	Administrativo	5 años	Pública	4912/04	12-nov-04	Con Oficio y Relación, sin CD Proceso de baja	2009
III.19.E2 III.19.E3	11	Secretaría General	Sesiones	Dirección Administrativa		Expedientes de seguimiento correspondientes a las sesiones de mayo-diciembre 2006, turnos dictaminados correspondientes a los años 2005-2009, turnos enviados a comisiones edilicias para su estudio 2008, iniciativas enviadas al congreso del estado, recursos de revisión, dictámenes retirados durante 2006	5	223	2004-2009	Administrativo	7 años	Pública	2657/2009	16-jul-09	Con Oficio y Relación Y Disco 3/2	2016
III.19.E3	12	Sindicatura				Correspondencia Enviada y Recibida	5	89	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	387/2009	23-jul-09	Con Oficio y Relación Y Disco 3/2	2014
							<b>Totales</b>									
III.1 E.1 III.19 E.3	12						363	8727	1982-2018							
<b>ISLA IV</b>																
IV.1.E1 IV.1.E2	1	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de Control de Procesos	Área de Archivo y Notificaciones	juicios de lo contencioso procedimientos de responsabilidad administrativa, procedimientos civiles	7	450	1991- 2007	Legal	Permanente	Pública	DJM/DCP/PC/030/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	Permanente
IV.1.E2	2	Sindicatura	Área Edilicia			Documentos administrativos enviados y recibidos. Asuntos diversos.	1	28	2003 - 2009	Administrativo	5 años	Pública	386/2009	23-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	2014
IV.1.E2 IV.1.E3	3	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de Control de Procesos	Área de Archivo y Notificaciones	Procedimientos de responsabilidad administrativa.	7	579	2002-2007	Legal	Permanente	Pública	DJM/DCP/048/2009	28-jul-09	Con Oficio, Relación y CD	Permanente

IV.1.E3	4	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de Control de Procesos	Área de Archivo y Notificaciones	Juicios de lo Penal . Procedimientos de responsabilidad administrativa	3	588	2003-2008	Legal	15 años	Pública	DJM/DCP/PP/044/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	2023
IV.1.E3	5	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de Control de Procesos	Área de Archivo y Notificaciones	Contratos-concesiones	3	368	2005-2008	Legal	Permanente	Pública	DJM/DCP/032/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	Permanente
IV.2.E1	6	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de Control de Procesos	Área de Archivo y Notificaciones	Procedimientos de responsabilidad administrativa	4	216	2004-2008	Legal	15 años	Pública	DJM/DCP/DA/036/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	2023
IV.2.E1	7	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de Control de Procesos	Área de Archivo y Notificaciones	Expedientes Administrativos	1	75	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/141/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	2014
IV.2 E.1 IV.3 E.2	8	Tesorería Municipal	Dirección de Catastro	Departamento Administrativo		Avalúos de transmisión patrimonial, certificados catastrales, juicios y amparos.	24	216	1999	Legal	Permanente	Pública	1195	20-jul-01	son dos grupos de cajas: el primero bajo el número 69 al 81 son 13 cajas de la caja 112 a la 122 son 11 cajas verificar fechas extremas. Con Oficio y Relación. Sin CD	Permanente
IV.3 E.2 IV.4 E.1	9	Tesorería Municipal	Dirección de Catastro	Departamento Administrativo		Comprobantes Catastrales	15	135	2000 - 2001	Administrativo	5 años	Pública	1195 (1/4)	19-jul-01	Son 2 grupos de cajas numeradas del 1 al 6 y del 1 al 9. Con Oficio y Relación sin CD	2006
IV.4 E.1 IV.5 E.1	10	Tesorería Municipal.	Dirección de Catastro	Supervisión y Estudios		Departamento Administrativo de Catastro.	21	189	1995 - 2001	Fiscal Contable	5 años	Pública	1195 (2/4)	19-jul-01	La numeración de cajas es del 49 al 69. Con oficio y Relación, sin CD	2006
IV.5 E.1 IV.7 E.3	11	Tesorería Municipal.	Dirección de Catastro	Sector Juárez, Reforma, Libertad e Hidalgo		Comprobantes catastrales	57	513	1994 - 1997	Fiscal Contable	10 años	Pública	S/O	17-nov-98	Son 15 cajas del Sector Juárez numeradas del 65 al 79; del Sector Reforma son 11 cajas numeradas del 42 al 52; del Sector Libertad son 18 cajas numeradas del 65 al 82; y del Sector Hidalgo son 13 cajas numeradas del 40 al 52.	2007
IV.7 E.3 IV.8 E.3	12	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Nóminas quincenales, aguinaldo y gratificaciones al personal de diferentes dependencias.	21	221	1991-1993	Fiscal Contable	permanente	Pública	Mesa de Trabajo para la Depuración Documental del 02/02/2017. Turno 199 /17	Acuerdo 02 de febrero de 2017.	Corresponden a documentos preservados de 149 cajas autorizadas para su depuración. El listado de la información fue elaborado por personal del archivo de concentración	Permanente
IV.8 E.3 IV.9 E.1	13	Secretaría General				Expedientes de peritos, Sesiones ordinarias, dictámenes, planes parciales y circulares	10	295	2011-2024	Administrativo	10 años	Pública	1844/2024	01-jul-24	Con Oficio, Relación y CD	2034
IV.9 E.3	15	ESPACIOS DISPONIBLES														
IV.10 E.1 IV.12 E.2	14	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad	Administrativo		Polizas de diario de enero a diciembre	51	358	2013	Fiscal Contable	10 años	Pública	DC/175/2017	26-sep-17	Con Oficio y Relación, sin CD	2023
IV.12 E.2 IV.13 E.2	15	Gestión Integral de la Ciudad	Dirección de Ordenamiento del Territorio	Administrativo	Centro Histórico	Dictámenes del centro histórico, minutas de trabajo, y sesiones	20	1083	2008-2009	Administrativo	10 años	Pública	CGGIC/DOT/1690/2017	31-oct-17	2 grupos de cajas de 8 y 12 cada una. Con relación y cd	2019



IV.13 E.2 IV.13 E.3	16	Secretaría General	Sesiones			Turnos dictaminados, Sesiones ordinarias, Modificaciones a Percepciones Enero- Junio	6	398	2007-2017	Administrativo	10 años	Pública	5098/2017	23-ene-18	Con Oficio, Relación y CD	2027
IV.13 E.3 IV.14 E.2	17	Presidencia	Secretaría Particular			correspondencia y folios	19	1642	2013	Administrativo	10 años	Pública	2506/2017	29-ago-17	Con Oficio, Relación y CD	2023
IV.14.E3	18	Secretaría General	Dirección de Justicia Municipal	Unidad de Visitaduría		Expedientes de visitas ordinarias y visitas especiales	4	367	2015-2016	Administrativo	5 años	Pública	DJM/UV/167/2018	22-mar-18	Con Oficio, Relación y CD	2021
IV.14.E3	19	Secretaría General				Cartas de residencia	3	35	2015-2017	Administrativo	6 años	Pública	SG/1756/2017	25-ene-18	Con Oficio, Relación y CD	2023
IV.14.E3 IV.15.E3	20	Contraloría Ciudadana	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas			Expedientes que corresponden a la jefatura de acceso a la información pública solicitudes ciudadanas	20	2251	2016	Administrativo	10 años	Pública	DTB/2213/2018	12-abr-18	Con Oficio, Relación y CD	2026
IV.15 E.3	21	Contraloría Ciudadana	Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas			Discos compactos (Cd's) con sesiones ordinarias y varias comisiones	1	361	2008-2017	Administrativo / Legal	10 años	Pública	DTB/2212/2018	12-abr-18	Con Oficio, Relación y CD	2027
IV.15 E.3	22	Dirección de Obras Públicas	Dirección del área de licencias y permisos de construcción	Jefatura del Área de Habitabilidad	Departamento de Auto Construcción	Expedientes del departamento de auto construcción	1	232	2012-2015	Administrativo	5 años	Pública	J.H. 085/16 Autoc.026/16	02-mar-16	Con Oficio y Relación, sin CD	2020
<b>IV.15 E.3</b>	<b>1</b>	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>														
IV.16 E.1 IV.18 E.3	23	Tesorería Municipal	Dirección de Catastro	Departamento Administrativo		Catastro Municipal .Laboratorio de Microfilmación	63	567	1995-1996	Administrativo	10 años	Pública	857	15-may-97	Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja	2006
IV.19 E.1 IV.19 E.2	24	Tesorería Municipal				Departamento de Control de Recaudación.	3		1994-1997	Fiscal Contable	10 años	Pública	S/O	22-sep-99	Con Relación, CD y Oficio,	2007
IV.19 E.1 IV.19 E.2	25	Tesorería Municipal				Nóminas de varias dependencias	8		1988 - 1995	Administrativo/ Fiscal Contable	Permanente	Pública	S/O	S/F	<u>En la mesa de depuración 2022, se dictaminó permanente por ser nóminas.</u> Sin Relación, Oficio y CD	Permanente
IV.19 E.2	26	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Área de Archivo y Notificaciones		Expedientes relativos a juicios de lo consultivo	1	217	2006- 2008	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/033/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	2013
<b>IV.19 E.2 IV.19 E.3</b>	<b>10</b>	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>														
IV.21.E1	27	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de control de Procesos	Área de archivo y notificaciones	Juicios de lo contencioso. Procedimientos de responsabilidad administrativa.	1	69	1998-2006	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/170/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	2011
IV.21.E1	28	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Contencioso	Dirección de control de Procesos	Área de archivo y notificaciones	Área Administrativa	1	68	2004	Administrativo	Permanente	Pública	DJM/DCP/163/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	Permanente
IV.21.E1	29	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Consultivo	Dirección de control de Procesos	Área de archivo y notificaciones	Juicios de lo Consultivo	1	129	2008	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/080/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	2013
IV.21.E1	30	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Jurídico Consultivo	Dirección de control de Procesos	Área de archivo y notificaciones	Juicios de lo Consultivo cartas de residencia	2	32	2008 2009	Administrativo	1 año	Pública	DJM/DCP/034/2009	17-jul-09	Con Oficio y Relación, sin CD	2010

IV.20 E.1	31	Tesorería Municipal				Copias de Títulos de propiedad o certificados expedidos.	3		1995-2000			005/2002	S/F	Sin Oficio, Relación y CD Archivo que se resguardó derivado de un proceso de depuración. Pendiente de trabajar para definir si son originales o copias.	Permanente	
<b>IV.21.E1 IV.21.E3</b>	<b>16</b>	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>														
IV.20 E.2 IV.20 E.3	32	Tesorería Municipal				Muestreo de documentos depurados	14			Permanente	Pública	S/O	S/F	Sin Oficio, Relación y CD	Permanente	
IV.22 E.1 IV.22 E.2	33	Secretaría de Seguridad Ciudadana	Unidad Departamental de Recursos Humanos	Control y sanciones		Listados de asistencia de personal	11	287	2008	Administrativo Legal	10 años	Pública	CYS/201/14	19-jun-14	Con Oficio, Relación y CD	2018
<b>IV.22 E.1</b>	<b>1</b>	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>														
IV.22 E.3	34	Secretaría de Obras Públicas	Dirección de Administración	Departamento de Desarrollo y Vinculación Institucional		Nóminas	2	58	2012-2013	Administrativo	Permanente	Pública	DA/198/14-D.V.I/153/2014	26-jun-14	Con Oficio, Relación y CD	Permanente
IV.22 E.3 V.4 E.2	35	Secretaría de Justicia Municipal	Dirección de Juzgados Municipales			Informes de Policía	78	2007	2013	Legal	5 años	reservada	SJM/DJM/853/2014	06-ago-14	Con Oficio, Relación y CD	2018
<b>IV.1 E.1 V.4 E.2</b>							<b>487</b>	<b>14034</b>	<b>1988-2017</b>							
V.4 E.2 V.5 E.3	1	Dirección de Parques y Jardines	Departamento de Recursos Humanos			Listas de asistencia, nóminas y correspondencia	28	774	2003-2008	Administrativo	15 años y permanente	Pública Reservada	092/2014	05-ago-14	Con relaciones, oficio (son 5 grupos; de 1 de 1, 1 de 6, 1 de 8, 1 de 8, 1 de 5) y C.D.	2023 Permanente
<b>V.5 E.3 V.6 E.2</b>	<b>16</b>	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>														
V.6 E.2 V.8 E.3	2	Secretaría de Obras Públicas	Dirección Técnica	Fraccionamientos		Subdivisiones y Régimen de condominio	51	3094	1992-2003	Legal	Permanente	Pública	FRAC.009/2014	26-nov-14	Con Oficio, Relación y CD	Permanente
V.8 E.3 V.9 E.3	3	Dirección de Inspección y Vigilancia	Unidad Departamental de Inspección Construcción e Imagen Urbana			Actas de infracción y órdenes de visita	21	974	2000-2005	Fiscal Contable	10 años	Pública	SG/DIV/UDIC/2010/2014	07-nov-14	Con Oficio, Relación y CD	2015
V.9 E.3 V.10 E.1	4	Secretaría de Administración	Departamento de Servicios Administrativos			información relativa a nominas , productividad, jurídico contencioso y fotocopiado	6	139	2008-2012	Fiscal Contable	10 años permanente	Pública	JSA/0191/2014	07-nov-14	Con Oficio, Relación, sin CD	2022 Permanente
V.10 E.1 V.11 E.2	5	Secretaría General de Obras Públicas	Dirección Técnica de Obras Públicas	Departamento de Dictaminación		Dictaminación Dictámenes de Trazos usos y Destinos específicos	29	5682	2011	Administrativo	4 años	Pública Limitada	OFICIO FOLIO 010323	28-nov-14	Con Oficio, Relación y CD	2015
V.11 E.3	6	Secretaría de Obras Públicas	Dirección Técnica	Departamento de Imagen Urbana		Expedientes de Dictamen Tecnico de Anuncios	6	50	2013	Administrativo	4 años	Pública Limitada	11/2014/069 folio 1802	09-dic-14	Con Oficio, Relación, sin CD	2017
<b>V.11 E.3 V.12 E.2</b>	<b>15</b>	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>														
V.12 E.3 V.13 E.3	7	Secretaría de Medio Ambiente y Ecología	Dirección de Prevención y Control Ambiental	Departamento de Estudio de Proyectos Ambientales	Departamento de Seguimiento Ambiental	Estudios y proyectos ambientales	24	297	2007-2013	Administrativo	5 años	Pública	DPCAAMCC/EPA/0162/2015	11-feb-15	Con Oficio, Relación y CD	2018
V.13 E.3	8	Secretaría de Obras Públicas	Dirección Técnica	Departamento de Imagen Urbana		Expedientes de Obras Públicas	5	46	2014	Administrativo	4 años	Pública Limitada	02/2015/004 folio 2081	09-mar-15	Con Oficio, Relación y CD	2018



V.24 E.1	25	Secretaría General	Sesiones			Sesiones y actas de instalación de comisión de salud, turnos dictaminados, actas sesiones y convocatoria, actas de Comisión Edilicia de Hacienda Pública	6	423	2006-2016	Administrativo	5 años	Pública	4916/2015	06-nov-15	Con Oficio, Relación y CD	2021
V.24 E.2 V.24 E.3	26	Contraloría Ciudadana	Dirección de Auditoría			Auditorías realizadas y actas y anexos de las entregas recepción	11	187	2009-2015	Administrativo	6 años	Pública Reservada	DA/276/2016	10-mar-16	<u>En la mesa de depuración 2022 se determino no depurable y se propuso dos años mas de conservación.</u> Con Oficio, Relación y CD	<b>2024</b>
V.24.E3	27	Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	Dirección de Promoción a la Inversión			Proyecto de Ciudad Creativa Digital y Proyectos de Inversión Diversos	4	200	2010-2015	Administrativo	10 años	Pública	CGDECD/DPI/010/2018	02-may-18	Con Oficio, Relación y CD	2025
<b>Totales</b>																
V.4 E.2 V.24 E.3	27						340	22313	1992-2016							
<b>ISLA VI</b>																
VI.1 E.1 VI.2 E.3	1	Tesorería Municipal	Departamento de Nóminas.			Nóminas de sueldo y compensación	35	221	1994-1997	Fiscal Contable	Permanente	Pública	DN 176/99	02-sep-99	Con Oficio y Relación, sin CD, faltan cajas 18 y 26, Rotulada como 37	Permanente
VI.2.E.3 VI.3 E.1	2	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Nóminas de sueldo y compensación	8	64	1998 - 1999	Fiscal Contable	Permanente	Pública	DC/120/2001	14-jun-01	<u>En la mesa depuración 2022 se determinaron permanentes por se nominas.</u> Sin Relación, con CD, Las cajas están numeradas de la m8 a la m15.	Permanente
VI.3 E.1 VI.4 E.1	3	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Conciliaciones bancarias 1994, 1997, y 1999 estados de cuenta, cheques cancelados 1998 y 1999	21	147	1997-1999	Fiscal Contable	10 años	Pública	DC124/2001	14-jun-01	Sin Oficio, con Relación y CD. Las cajas están numeradas de la V42 a la V62. Proceso de baja	2009
VI.4.E1- VI.9.E3	4	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos/ Contabilidad			Estadísticas con ajustes de enero a diciembre del año 1998 y estadísticas con ajustes del año 1999	106		1994- 2000	Fiscal Contable Legal	10 años	Pública	DC/120/2001	14-jun-01	<u>En revisión para localizar nóminas.</u> Con Oficio, Relación, sin CD	2010
VI.9.E3 VI.15.E3	5	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Tomos de nómina, egresos e ingresos	116	468	1996-1997	Fiscal Contable	Permanente	Pública	DC/231/99	19-jul-99	Con Oficio, Relación, sin CD	Permanente
VI.15.E3 VI.16.E1	6	Tesorería Municipal				Nominas y pagos al IMSS	11	36	1995 - 2001	Fiscal Contable Legal	Permanente	Pública	DC/195/03	02-oct-03	<u>En la mesa depuración 2022 se determinaron permanentes por ser nominas.</u> sin oficio, relaciones y cd pendiente trabajar	Permanente
VI.16.E2 VI.17.E2	7	Tesorería Municipal				Polizas de ingresos y polizas de egresos cuotas al imms	27	84	1999- 2000	Fiscal Contable Legal	10 años	Pública	DC/033/2002	28-ene-02	sin oficio, relaciones y cd pendiente trabajar Proceso de baja	2010
VI.17 E.3 VI.18.E.1	8	Contraloría Ciudadana	Dirección de Responsabilidades			Expedientes de diversos documentos administrativos del albergue denominado las cuadrillas	12	195	2015 -2017	Administrativo	3 años	Pública	CON /DR/2074/2018	25-jul-18	<u>En la mesa depuración 2022 se determino no depurable y se propuso dos años mas de conservación.</u> Con Oficio, Relación y CD	<b>2024</b>
VI.18.E.1 VI.19.E.1	9	Dirección de Adquisiciones	Unidad de Desarrollo de Proveedores.			Unidad de desarrollo de proveedores altas de proveedores adquisiciones oficios enviados y recibidos	20	1890	2015- 2016	Administrativo	5 años	Pública	ADQ/156/2018	26-jul-18	Con Oficio, Relación y CD	2021

VI.19.E.1 VI.19.E.3	10	Contraloría Ciudadana	Dirección de Responsabilidades			Expedientes de procedimientos de investigación administrativa	11	202	2013-2017	Legal	Permanente	Pública Reservada	CON /DR/2072/2018	30-jul-18	Con Oficio, Relación y CD	Permanente
VI.19.E.3 VII.1.E.2	11	Dirección de Justicia Municipal	Unidad de Juzgados Municipales.			Informes de Policía	60	1803	2015	Administrativo	5 años	Pública	UJM/0547/2018	31-jul-18	Con Oficio, Relación, sin CD	2020
<b>Totales</b>																
VI.1.E.1 VII.1.E.2	11						427	5110	1994-2017							
<b>ISLA VII</b>																
VII.1.E.2 VII.5.E1	1	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos			Recibos de ingresos	78	3119	2013	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/01/3261/2018	02-ago-18	Con Oficio, Relación y CD	2023
VII.5.E1 VII.6.E2	2	Contraloría Ciudadana	Dirección de Responsabilidades			carpetas de entrega recepción, expedientes de reportes de quejas, carpetas de acuerdos, seguimiento a oficinas, informes mensuales	29	1128	2015-2018	Administrativo Legal	10 años	Pública Reservada	CON/DR/2070/2018	03-ago-18	Con Oficio, Relación y CD	2028
VII.6.E3 VII.7.E2	3	Dirección General de Recursos Humanos	Dirección de Nómina	Departamento de Cálculo Fiscal y Pagos		Afectaciones de nómina, nóminas, finiquitos cancelados, laudos, convenios, cuantificaciones de indemnización, oficios, polizas y recibos de seguros de vida	20	1784	2009-2014	Administrativo Fiscal Contable	10 años	Pública	DCF/1154/2018	06-ago-18	Con Oficio, Relación y CD	2024
VII.7.E2 VII.8.E2	4	Dirección General de Recursos Humanos	Prestaciones Laborales.	Área de Seguridad Social y Nóminas		Movimientos imss, dictámenes imss, liquidaciones SUA, oficios varios, bitacora, consecutivo, polizas de cheques	17	266	2009-2012	Administrativo	10 años	Pública	RHD/DN/PL/0385/2018	13-ago-18	Con Oficio, Relación y CD	2022
VII.8.E.2 VII.11.E.3	5	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Polizas de ingresos y polizas de diario	71	511	2014	Administrativo Fiscal Contable	10 años	Pública	DC/121/2018	16-ago-18	Con Oficio y Relación, sin CD (son 2 grupos 1 de 38 y 1 de 33)	2024
VII.11.E3 VII.15.E2	6	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Polizas de ingresos y polizas de diario	81	552	2008-2015	Administrativo Fiscal Contable	10 años	Pública	DC/126/2018	28-ago-18	Con Oficio y Relación sin CD, (son 3 grupos 1 de 54 y 1 de 15 y 1 de 12)	2025
VII.15.E3- VII.19.E1	7	Tesorería Municipal	Dirección de Egresos y Control Presupuestal			Recibos oficiales	75	744	2003-2011	Administrativo Fiscal Contable	10 años	Pública	TES/1903/2018	23-ago-18	Con Oficio, Relación sin CD	2021
VII.19.E1 VII.21.E3	8	Dirección de Padrón y Licencias	Departamento de Espectáculos			Antecedentes modificaciones de licencias y referencias de licencias	53	381	2010-2014	Administrativo	10 años	Pública	004/2018	27 de agosto 2018	Con Oficio, Relación y CD	2024
VII.21.E3 VII.24.E1	9	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Cruz del Sur		Recibos oficiales	51	1302	2012	Administrativo	10 años	Pública	DI/05/3303/2018	28 de agosto 2018	Con Oficio, Relación y CD	2022
VII.24.E1 VIII.4.E1	10	Dirección de Obras Públicas	Dirección de Presupuestos y Contratación de Obra Pública			Presupuestos y contratos de obra pública	83	1220	2009-2010	Administrativo Fiscal Contable	10 años	Pública	PC/1354/18 04/09/2018	21-sep-18	Con Relación, (son 2 grupos 1 de 42 y 1 de 41) Y CD	2020
<b>Totales</b>																
VIII.E.2 VIII.4.E.1	10						558	11007	2003-2018							
<b>ISLA VIII</b>																
VIII.4.E1 VIII.5.E2	1	Gestión integral de la Ciudad	Dirección de Ordenamiento del Territorio	Administrativo		Comité técnico consultivo, sesiones y minutas, Centro Histórico	29	1273	2009-2012	Histórico	permanente 20 años	Pública	CGGIC/DOT/1426/2018	06-sep-18	Con Oficio, Relación y CD. 3 Grupos de 9,9,10,1	Permanente 2032



VIII.15.E1	14	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Cuotas al instituto mexicano del seguro social	3	12	2002	Administrativo Fiscal Contable	Permanente	Pública	237	19-nov-03	Estas cajas se quedaron de una depuración por determinación de Tesorería, sin Oficio, Relación y CD	Permanente	
VIII.15.E.2 VIII.17 E.3	15	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Documentación de egreso de la cuenta bancaria de Bancomer 445695848 y la cuenta Santander 65500749440.	50	200	2010	Administrativo Fiscal Contable	10 años	Pública	DC /007/2014	17-ene-14	Las cajas contienen documentos de cuentas bancarias, de fecha 18 de marzo al 28 de julio de 2010. Con Oficio, Relación y 2 CD's Proceso de baja	2020	
VIII.17 E.3 VIII.20 E.3	16	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Documentación de egreso de la cuenta bancaria de Bancomer 445695848 y la cuenta Santander 65500749440.	50	200	2010	Administrativo Fiscal Contable	10 años	Pública	DC/025/2014	17-ene-14	Las cajas contienen cuentas bancarias, de fecha 29 de julio al 09 de noviembre de 2010. Con Oficio, Relación y 3 CD's: de los cuales 02 para la cuenta Bancomer y 01 CD para la cuenta Santander Proceso de baja	2020	
VIII.20 E.3 VIII.22 E.3	17	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad	Digitalización		Documentación de egreso de la cuenta bancaria de Bancomer 445695848 y la cuenta Santander 65500749440.	50	199	2010-2011	Administrativo Fiscal Contable	10 años	Pública	DC/026/14	20-ene-14	Las cajas contienen cuentas bancarias, de fecha 09 de noviembre 2010 al 01 de marzo del 2011. Con Oficio, Relación y 3 CD's: de los cuales 02 para la cuenta Bancomer y para la cuenta Santander	2021	
VIII.23 E.1	18	Contraloría				Muestreos de bajas documentales	2			Administrativo	Permanente	Pública	S/O	S/F	Depuración 27 y 28 de junio 2022 de contraloría y padrón y licencias. Mesas de trabajo con decreto D 28/21/22 celebrado el 16 de diciembre de 2022	Permanente	
VIII.23 E.1	19	Padrón y Licencias				Muestreos de bajas documentales	1			Administrativo	Permanente	Pública	S/O	S/F	Depuración 27 y 28 de junio 2022 de contraloría y padrón y licencias. Mesas de trabajo con decreto D 28/21/22 celebrado el 16 de diciembre de 2022	Permanente	
VIII.23 E.1	20	Secretaría General	Archivo Municipal de Guadalajara.	Área de Procesos Archivísticos		Correspondencia enviada y Recibida	2	46	2004-2021	Administrativo	5 años	Pública	AM/PA/579/2022	16-ago-22	Con Relación, Oficio y CD	2026	
VIII.23 E.2	21	Tesorería Municipal				Muestreo de Cajas Depuradas	3		sin dato	Legal	Permanente	Pública	S/O	S/Fecha	Sin Oficio, Relación y CD	Permanente	
VIII.23.E3	22	Tesorería Municipal				Muestreos de cajas depuradas	9		1995-2002	Legal	Permanente	Pública	S/O	sin dato	Sin Oficio, Relación y CD. (8 Cajas de Tesorería y 1 de varias dependencias)	Permanente	
							<b>Totales</b>										
VIII.4 E.1 VIII.23 E.3	22						330	8203	1988-2018								
							<b>Totales</b>										
P.1 E.1 VIII.23 E.3	138						3990	128367	1951-2021								
	225	<b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>															
<b>TOTALES</b>		<b>Ubicaciones: P.1 E.1 - VIII.23 E.3</b> <b>Total de Fondos: 162</b> <b>Total cajas: 3,768</b> <b>Total de expedientes: 121,926</b> <b>Fechas extremas: 1951-2021</b> <b>421 espacios disponibles</b>							Observaciones: Éste índice de archivos está sujeto a modificaciones o variaciones por motivo de actualizaciones o correcciones de datos por recepciones documentales, por trabajos de revisión, transferencias, depuración, cambios en listados, falta de listados, por trabajos de catalogación, clasificación, limpieza y reacondicionado que se le apliquen a los fondos documentales. La cantidad total de cajas puede variar por el ingreso de nuevos fondos documentales o por la baja de los mismos. Este índice debe ser actualizado por el responsable del acervo.								