

|   |                | GOBIERNO MUNICIPAL DE GUADALAJARA           |            |       |          |                                                                              |                        |                      |                 |                  |                     |               |                     |                    |                                                                                                                                                              |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------|------------|-------|----------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|-----------------|------------------|---------------------|---------------|---------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  |                | ARCHIVO MUNICIPAL DE GUADALAJARA            |            |       |          |                                                                              |                        |                      |                 |                  |                     |               |                     |                    |                                                                                                                                                              |            |
|                                                                                   |                | CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) |            |       |          |                                                                              |                        |                      |                 |                  |                     |               |                     |                    |                                                                                                                                                              |            |
|                                                                                   |                | ACERVO 4                                    |            |       |          |                                                                              |                        |                      |                 |                  |                     |               |                     |                    |                                                                                                                                                              |            |
| ACTUALIZACIÓN: JUNIO 2025                                                         |                |                                             |            |       |          |                                                                              | RESPONSABLE DE ACERVO: |                      |                 |                  |                     |               |                     |                    |                                                                                                                                                              |            |
| UBICACIÓN                                                                         | Nº DE RELACIÓN | SECCIÓN                                     | SUBSECCIÓN | SERIE | SUBSERIE | DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL                                                       | TOTAL DE CAJAS         | TOTAL DE EXPEDIENTES | FECHAS EXTREMAS | VALOR DOCUMENTAL | VIGENCIA DOCUMENTAL | CLASIFICACIÓN | OFICIO DE RECEPCIÓN | FECHA DE RECEPCIÓN | OBSERVACIONES                                                                                                                                                | PRESCRIBE  |
| PERIFERIA                                                                         |                |                                             |            |       |          |                                                                              |                        |                      |                 |                  |                     |               |                     |                    |                                                                                                                                                              |            |
| P.1 E.1                                                                           | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos                                                           | 3                      |                      | 1983- 1984      | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                | Se cuentan con pólizas de egresos que no tienen nómina, ni es cuenta pública, por lo que es necesario verificar su prescripción                              | Permanente |
| P.1 E.2<br>P.1 E.3                                                                | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos                                                           | 6                      |                      | 1984            | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                | Una caja contiene hongos. Se cuentan con pólizas de egresos que no tienen nóminas, sin ser cuenta pública, por lo que es necesario verificar su prescripción | Permanente |
| P.1 E.4<br>P.2 E.2                                                                | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos mayo-diciembre                                            |                        | 205                  | 1984            | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.2 E.3                                                                           | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos mayo-diciembre 1984 enero-diciembre 1985                  |                        | 42                   | 1984-1985       | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.2 E.4<br>P.4 E.3                                                                | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos enero-diciembre                                           |                        | 378                  | 1985            | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.4 E.4                                                                           | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos noviembre-diciembre 1985 enero-diciembre 1986             |                        | 38                   | 1985-1986       | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.4 E.5<br>P.5 E.5                                                                | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos enero-diciembre                                           |                        | 219                  | 1986            | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.6 E.1<br>P.7 E.2                                                                | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos enero-diciembre                                           |                        | 416                  | 1987            | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.7 E.3<br>P.8 E.5                                                                | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos enero-diciembre                                           |                        | 408                  | 1988            | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.9 E.1<br>P.10 E.4                                                               | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos enero-diciembre                                           |                        | 530                  | 1989            | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.10 E.5                                                                          | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos enero-febrero 1988 enero-diciembre 1989 julio-agosto 1990 |                        | 46                   | 1988-1990       | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.11 E.1                                                                          | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos marzo-diciembre                                           |                        | 41                   | 1989            | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |
| P.11 E.2                                                                          | 1              | Tesorería Municipal                         |            |       |          | Pólizas de Egresos febrero-diciembre 1989 agosto-diciembre 1990              |                        | 57                   | 1989-1990       | Fiscal Contable  | Permanente          | Pública       | S/O                 | S/F                |                                                                                                                                                              | Permanente |

|                      |   |                                                              |                                      |                                                   |                                    |                                                                                                   |    |      |           |                    |            |         |                        |            |                                                                                                                                                             |            |
|----------------------|---|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-----------|--------------------|------------|---------|------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| P.11 E.3<br>P.12 E.4 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>enero-diciembre                                                             |    | 468  | 1990      | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.12 E.5<br>P.14 E.3 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>enero-diciembre                                                             |    | 582  | 1991      | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.14 E.4<br>P.15 E.1 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>enero-diciembre<br>nóminas                                                  |    | 198  | 1991      | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.15 E.2<br>P.17 E.5 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>enero-diciembre                                                             |    | 494  | 1992      | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.17 E.1<br>P.17 E.3 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>enero-diciembre<br>nóminas                                                  |    | 177  | 1992      | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.17 E.4<br>P.19 E.1 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>diciembre 1992 nóminas<br>enero-diciembre 1993                              |    | 524  | 1992-1993 | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.19 E.2<br>P.19 E.5 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>enero-noviembre<br>nóminas                                                  |    | 270  | 1993      | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.20 E.1<br>P.22 E.1 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>diciembre 1993 nóminas<br>enero-diciembre 1994                              |    | 729  | 1993-1994 | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.22 E.2<br>P.23 E.2 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>diciembre 1994<br>enero-diciembre 1994<br>nóminas                           |    | 361  | 1994      | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.23 E.3<br>P.24 E.5 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>diciembre 1994<br>enero-diciembre 1995                                      |    | 482  | 1994-1995 | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.25 E.1<br>P.25 E.3 | 1 | Tesorería Municipal                                          |                                      |                                                   |                                    | Pólizas de Egresos<br>enero-diciembre<br>nóminas                                                  |    | 136  | 1995      | Fiscal Contable    | Permanente | Pública | S/O                    | S/F        |                                                                                                                                                             | Permanente |
| P.25 E.3<br>P.26 E.3 | 2 | Dirección Jurídica<br>Municipal                              | Dirección de<br>Jurídico Contencioso | Dirección de<br>Control de<br>Procesos            |                                    | Juicios de nulidad, contratos y<br>convenios, recibos de no adeudo.<br>Asesorías y consultas      | 16 | 1359 | 1998-2011 | legal              | 15 años    | Pública | DJM/DCP/121/2011       | 27-jun-11  | Con oficio , relación y cd (son<br>de las cajas mojadas jul-2022<br>que pertenecían al acervo -1)                                                           | 2026       |
| P.26 E.3<br>P.28 E.1 | 3 | Contraloría Ciudadana                                        | Dirección de<br>Auditoría            |                                                   |                                    | Auditorías de dependencias,<br>entregas-recepción e infracciones                                  | 23 | 492  | 2010-2015 | Administrativo     | 5 años     | Pública | DA/446/2017            | 30-mar-17  | <u>ENTRAR EN LA SIGUIENTE<br/>MESA DE DEPURACIÓN.</u> Con<br>Oficio, Relación y CD (Son de las<br>cajas mojas en jul. 2022 que<br>pertenecían al acervo -1) | 2022       |
| P.28 E.1<br>P.28 E.4 | 4 | Coordinación General<br>de Servicios Públicos<br>Municipales | Atención Telefónica<br>070           |                                                   |                                    | Oficios                                                                                           | 11 | 111  | 2007-2015 | Administrativo     | 5 años     | Pública | CGSPM/CyC/058/<br>2024 | 28-jun-24  | con oficio, relación y CD                                                                                                                                   | 2022       |
| P.28 E.5<br>P.29 E.1 | 5 | Secretaría General                                           |                                      |                                                   |                                    | Turnos Dictaminados, Sesiones<br>ordinarias, extraordinarias y<br>Solemnes. Acuerdos legislativos | 4  | 243  | 2016-2024 | Administrativo     | 10 años    | Pública | 1834/2024              | 28/06/2024 | con oficio, relación y CD                                                                                                                                   | 2036       |
| P.29 E.1<br>P.31 E.2 | 6 | Secretaría de Seguridad<br>Ciudadana                         | Dirección<br>Administrativa          | Unidad<br>Departamental de<br>Recursos<br>Humanos | Jefatura de<br>Oficina de<br>Pagos | Nóminas                                                                                           | 35 | 314  | 2002-2007 | Fiscal<br>Contable | 10 años    | Pública | D:A/420/2014           | 09-abr-14  | Con Relación y sin CD                                                                                                                                       | Permanente |

[illegible]

|                     |    |                     |                                            |                                 |               |                                                                                                                             |     |      |                          |                 |            |         |                 |           |                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|---------------------|----|---------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--------------------------|-----------------|------------|---------|-----------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| I.1 E.1<br>I.1 E.2  | 1  | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos.                     | Zona Centro                     |               | Tarjetas de giros comerciales y licencias de anuncios, títulos de propiedad, cementerios, certificados de defunciones       | 9   | 102  | 1988-1994                | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | S/O             | S/F       | Con Relación, estas 9 cajas correspondían a un grupo de 124 , años 1971-1995, y se depuraron 115 en el año 2012 quedando estas 09 cajas para su resguardo bajo numero de caja 98,99,100,101,102,103,107,112,y 115                              | 2004       |
| I.1 E.2<br>I.4 E.1  | 2  | Tesorería Municipal | Dirección de Contabilidad                  | Zona Centro                     |               | Documentación de egreso de la cuenta bancaria de Bancomer 445695848 y la cuenta Santander 65500749440                       | 50  | 200  | 2011                     | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DC/092/2014     | 06-feb-14 | Las cajas contienen documentos de cuentas bancarias de fecha 18 de marzo al 28 de julio de 2010. Se anexan relaciones 2 cds con el respaldo de las relaciones. Cajas con valor fiscal. La dependencia marca una vigencia de 10 años. Con 3 cds | 2021       |
| I.4 E.1<br>I.8 E.3  | 3  | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos                      | Dirección de Contabilidad       | Zona Minerva  | Recibos oficiales, recibos diversos, formas valoradas multas                                                                | 95  | 1284 | 2012                     | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/040/168/2014 | 11-feb-14 | Con Oficio, Relaciones y CD                                                                                                                                                                                                                    | 2022       |
| I.9 E.1<br>I.14 E.1 | 4  | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos                      | Dirección de Contabilidad       | Zona Olímpica | Recibos de pago a tesorería por concepto de impuesto predial y varios                                                       | 102 | 2390 | 2011                     | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/02/114/2014  | 19-feb-14 | Sin Oficio de Entrega, con Listado y CD, compartido con oficios DI/02/113/2014. no hay oficio solo rotuladoo                                                                                                                                   | 2021       |
| I.14.E.1<br>I.14.E3 | 5  | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos                      | Dirección de Contabilidad       | Zona Olímpica | Pólizas, Reportes, y cintas de auditoría                                                                                    | 16  | 251  | 2010-2013                | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/02/113/2014  | 19-feb-14 | Con Oficio de Entrega , y 2 CD, uno compartido con oficios DI/02/114/2014 y DI/02/182/2014                                                                                                                                                     | 2023       |
| I.14 E.3            | 6  | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos                      | Atención a Contribuyentes       | Zona Olímpica | Reportes de arrendamiento, oficios de modificación y movimiento al padrón de mercados, informes de recaudación, entre otros | 1   | 14   | 1997a 1999 y 2002 a 2009 | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/02/112/2014  | 19-feb-14 | Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja                                                                                                                                                                                                      | 2019       |
| I.15.E.1            | 7  | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos                      | Atención a contribuyentes       | Zona Olímpica | Expedientes de bajas de licencias municipales                                                                               | 6   | 51   | 2010                     | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/02/111/2014  | 19-feb-14 | Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja                                                                                                                                                                                                      | 2020       |
| I.15.E2<br>I16.E2   | 8  | Tesorería Municipal | Departamento de Administración de Ingresos | Dirección de Contabilidad       | Zona Minerva  | Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas                                          | 27  | 581  | 1998-1999                | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | 0932/05         | 09-dic-05 | Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja                                                                                                                                                                                                      | 2009       |
| I.16.E3<br>I18.E1   | 9  | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos                      | Dirección de Contabilidad       | Zona Olímpica | Convenios pagados, cortes de recaudación, y espacios abiertos                                                               | 36  | 781  | 1998-2004                | Fiscal Contable | Permanente | Pública | 287/05          | 21-ago-05 | Sin Oficio,Relaciones y CD, faltan cajas 3 y 4, rotulados son 38                                                                                                                                                                               | Permanente |
| I.18 E.2<br>I.19.E2 | 10 | Tesorería Municipal | Catastro                                   |                                 |               | Laboratorio de Microfilmación, sectores Libertad, Hidalgo, Juárez y Reforma                                                 | 26  | 83   | 1992-1995                | Fiscal Contable | Permanente | Pública | S/O             | S/F       | Sin Oficio, con Relación y CD                                                                                                                                                                                                                  | Permanente |
| I.19.E2<br>I.19.E3  | 11 | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos                      | Atención a contribuyentes.      | Zona Olímpica | Expedientes de bajas de licencias, multas, altas y reactivaciones de descuento predial                                      | 8   | 67   | 2010-2011                | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/02/110/2014  | 19-feb-14 | Con Oficio, Relación y 2 CD's cada uno compartido con dos oficios DI/02/111/2014 y DI/02/112/2014                                                                                                                                              | 2021       |
| I.19.E3             | 12 | Tesorería Municipal | Dirección de Ingresos                      | Centros Diversos de Recaudación | Zona Olímpica | Recibos de pagos oficiales de los diversos centros de recaudación                                                           | 2   | 125  | 2010                     | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/02/182/2014  | 19-feb-14 | Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja                                                                                                                                                                                                      | 2020       |

| Totales               |    |                                      |                                     |                                            |                |                                                                                             |     |      |                  |                 |         |                   |                      |           |                                                                    |      |
|-----------------------|----|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------------------|-----------------|---------|-------------------|----------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------|------|
| I.1 E.1<br>I.19 E.3   | 12 |                                      |                                     |                                            |                |                                                                                             | 378 | 5929 | 1988-2012        |                 |         |                   |                      |           |                                                                    |      |
| ISLA II               |    |                                      |                                     |                                            |                |                                                                                             |     |      |                  |                 |         |                   |                      |           |                                                                    |      |
| II.1 E.1              | 1  | Tesorería Municipal                  | Dirección de Ingresos               |                                            |                | Sector Juárez. Bajas de licencias y nóminas de ejecutores                                   | 6   |      | 1994-1996        | Fiscal Contable | 10 años | Pública           | S/O                  | S/F       | Sin Oficio, con Relación y CD                                      | 2006 |
| II.1 E.2<br>II.2 E.1  | 2  | Secretaría Medio Ambiente y Ecología | Dirección Administrativa            |                                            |                | Correspondencia y Nominas                                                                   | 19  | 295  | 2010-2012        | Administrativo  | 5 años  | Pública           | DA/171/2014          | 18-mar-14 | Con Oficio, Relación y CD                                          | 2017 |
| II.2 .E.1<br>II.2 E.3 | 3  | Secretaría de Desarrollo Social      | Dirección Bienestar Comunitario     | PAC/renueva                                |                | Recibos de entrega de pintura vinílica y esmalte                                            | 9   | 470  | 2008-2012        | Administrativo  | 5 años  | Pública           | DBC/122/2014         | 02-abr-14 | Con Oficio, Relación y CD                                          | 2017 |
| II.2.E.3<br>II.4 E.3  | 4  | Secretaría general de Obras Públicas | Dirección Técnica de Obras Públicas | Departamento Ventanilla de Dictaminación   | Administrativa | Dictamen de Trazo y uso de suelo                                                            | 44  | 6505 | 2010             | Administrativo  | 6 años  | Pública           | Folio 3152           | 08-abr-14 | Con Oficio, Relación y CD                                          | 2016 |
| II.4.E.3<br>II.5 E.2  | 5  | Tesorería Municipal                  | Dirección de Ingresos               | Departamento de Administracion de Ingresos | Zona Minerva   | Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas          | 18  | 288  | 2000-2001        | Fiscal Contable | 10 años | Pública           | 455/2006             | 30-jun-06 | Con Oficio, Relación y CD, rotuladas del 1 al 18 Proceso de baja   | 2011 |
| II.5 E.3              | 6  | Tesorería Municipal                  | Dirección de Ingresos               | Departamento de Administracion de Ingresos | Zona Minerva   | Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas          | 6   | 221  | 2001             | Fiscal Contable | 10 años | Pública           | 464/2006             | 10-ago-06 | con oficio, relación y CD, rotuladas del 19 a 24 Proceso de baja   | 2011 |
| II.5 E.3 -<br>II.6.E1 | 7  | Tesorería Municipal                  | Dirección de Ingresos               | Dirección de Contabilidad                  | Zona Minerva   | Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas          | 7   | 53   | 2002             | Fiscal Contable | 10 años | Pública           | 470/06               | 10-ago-06 | Sin Relación, con Oficio y CD, rotulado del 1 al 7 Proceso de baja | 2012 |
| II.6 E.1<br>II.7 E.3  | 8  | Tesorería Municipal                  | Dirección de Ingresos               | Dirección de Contabilidad                  | Zona Minerva   | Recibos de predial, de no adeudo, licencias municipales. Formas valoradas y multas          | 30  | 514  | 2002-2003        | Fiscal Contable | 10 años | Pública Reservada | 516/2006             | 10-ago-06 | Con Oficio, Relación y CD, rotuladas del 8 al 37 Proceso de baja   | 2013 |
| II.7.E3               | 9  | Secretaría General                   | Archivo Municipal de Guadalajara    | Comisión Editorial                         |                | Correspondencia y suplementos                                                               | 4   | 82   | 2015-2016        | Administrativo  | 5 años  | Pública           | AM/DIR/0387/2017     | 04-abr-17 | Con Oficio, Relación y CD                                          | 2021 |
| II.7.E.3<br>II.8.E.1  | 10 | Secretaría General                   | Archivo Municipal de Guadalajara    | Comisión Editorial                         |                | Correspondencia                                                                             | 9   | 367  | 2011-2015        | Administrativo  | 5 años  | Pública           | 0284/2017            | 23-mar-17 | Con Oficio, Relación y CD Proceso de baja                          | 2020 |
| II.8.E.1<br>II.8.E.2  | 11 | Secretaría General                   | Archivo Municipal de Guadalajara    | Comisión Editorial                         |                | Suplementos y Gacetas                                                                       | 5   | 308  | 2010-2011        | Administrativo  | 5 años  | Pública           | SG/AM/CE/1184/2011   | 26-ene-12 | Con oficio y CD, sin Relación Proceso de baja                      | 2016 |
| II.8 E.2              | 12 | Secretaría General                   | Archivo Municipal de Guadalajara    | Comisión Editorial                         |                | Expedientes de las publicaciones de los suplementos de La Gaceta Municipal del Ayuntamiento | 1   | 62   | 2013             | Administrativo  | 5 años  | Pública           | SG/AMG/AED/0965/2014 | 14-oct-14 | Con oficio y Relación, sin CD Proceso de baja                      | 2018 |
| II.8 E.2              | 13 | Secretaría General                   | Archivo Municipal de Guadalajara    | Comisión Editorial                         |                | Expedientes de publicaciones de suplementos                                                 | 1   | 70   | 2011             | Administrativo  | 5 años  | Pública           | SG/AMG/AED/509/2013  | 27-jun-13 | Con oficio y Relación, sin CD Proceso de baja                      | 2016 |
| II.8 E.3              | 14 | Secretaría General                   | Archivo Municipal de Guadalajara    | Comisión Editorial                         |                | Expedientes de las publicaciones de los suplementos de La Gaceta Municipal del Ayuntamiento | 1   | 40   | 2010, 2012, 2013 | Administrativo  | 5 años  | Pública           | SG/AMG/AED/0988/2014 | 14-oct-14 | Con oficio y Relación, sin CD Proceso de baja                      | 2018 |
| II.8.E3<br>II.9.E1    | 15 | Secretaría General                   | Archivo Municipal de Guadalajara    | Área de Gaceta Municipal                   |                | Expedientes de las publicaciones de los suplementos de La Gaceta Municipal del Ayuntamiento | 9   | 375  | 2018             | Administrativo  | 5 años  | Pública           | GACETA/229/2020      | 04-mar-20 | Con Oficio, Relación y CD                                          | 2023 |

|                        |    |                                                                   |                                          |                                             |                        |                                                                                                                                                                                |     |       |           |                 |            |         |                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
|------------------------|----|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----------|-----------------|------------|---------|----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| II.9.E1<br>II.9.E3     | 16 | Secretaría General                                                | Archivo Municipal de Guadalajara         | Área de Gaceta Municipal                    |                        | Expedientes de las publicaciones de los suplementos de la gaceta municipal del ayuntamiento y planes parciales de desarrollo urbano                                            | 14  | 541   | 2014-2018 | Administrativo  | 5 años     | Pública | GACETA/261/2020      | 12-mar-20  | Con oficio y Relación, sin CD                                                                                                                                                                                                                              | 2023       |
| II.9 E.3<br>II.10 E.3  | 17 | Secretaría Particular                                             | Oficialia de Partes                      |                                             |                        | Solicitudes enviadas a presidencia                                                                                                                                             | 26  | 3,230 | 2016-2017 | Administrativo  | 5 años     | Pública | PM/SP/261/2023       | 29-jun-23  | Con oficio y relaciones. Vienen en dos grupos de 13 cajas cada uno pero con el mismo oficio (2016 con 13 cajas y 2017 con 13 cajas) por lo que para control interno a las cajas del 2017 se le designo "BIS" al final del numero de oficio correspondiente | 2022       |
| II.10 E.3<br>II.11 E.2 | 18 | Consejería Jurídica                                               | Asuntos Internos                         |                                             |                        | Expedientes de Quejas de Policía                                                                                                                                               | 8   | 165   | 2017-2018 | Legal           | 10 años    | Pública | DAI/825/2024         | 20-mar-24  | Con Oficio, Relaciones y Cd.                                                                                                                                                                                                                               | 2030       |
| II.11 E.2<br>II.13 E.1 | 19 | Sindicatura                                                       | Dirección Jurídico Contencioso           |                                             |                        | Recursos de Revisión de Uso de Suelo                                                                                                                                           | 40  | 2,303 | 2010-2018 | Legal           | 10 años    | Pública | SIND/EA/0613/2024    | 23-abr-24  | Con Oficio, Relaciones y Cd.                                                                                                                                                                                                                               | 2030       |
| II.13 E.1<br>II.13 E.2 | 20 | Contraloría Ciudadana                                             | Dirección de Auditoría                   | Unidad de Auditoría Obra Pública            |                        | Ejercicios Fiscales                                                                                                                                                            | 5   | 191   | 2010-2018 | Administrativo  | 5 años     | Pública | DA/102/2024          | 14-may-24  | Con Oficio, Relaciones y Cd.                                                                                                                                                                                                                               | 2025       |
| II.13 E.2<br>II.14 E.3 | 21 | Contraloría Ciudadana                                             | Dirección de Auditoría                   | Unidad de Auditoría a Dependencias          |                        | Ejercicios Fiscales                                                                                                                                                            | 24  | 419   | 2010-2017 | Legal           | 10 años    | Pública | DA/103/2024          | 14-may-24  | Con Oficio, Relaciones y Cd.                                                                                                                                                                                                                               | 2029       |
| II.14 E.3<br>II.15 E.2 | 22 | Consejería Jurídica                                               | Dirección de Justicia Cívica Municipal   |                                             |                        | Nominas, Oficios, Expedientes de Personal, Lista de Asistencia                                                                                                                 | 16  | 692   | 2015-2021 | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | CJ/DJCM/392/2024     | 07-jun-24  | Con Oficio, Relaciones y Cd.                                                                                                                                                                                                                               | 2033       |
| II.15.E2<br>II.17.E3   | 23 | Dirección General de Obras Públicas                               | Dirección Técnica de Obras Públicas      | Departamento de Ventanilla de Dictaminación | Sección Administrativa | Ventanilla de Dictaminación                                                                                                                                                    | 47  |       | 1951-2005 | Legal           | 10 años    | Pública | 0002/2009 folio 7530 | 13-ago-09  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                  | 2015       |
| II.17.E3<br>II.20.E1   | 24 | Gestión Integral de la Ciudad                                     | Dirección de Ordenamiento del Territorio | Uso de Suelo                                |                        | Dictámenes, trazos, usos y destinos.                                                                                                                                           | 52  | 10248 | 2014-2015 | Administrativo  | 10 años    | Pública | CGGIC/DOT/0578/2021  | 08-jun-21  | Con Oficio, Relación y CD, 2 grupos de 26 cajas cada uno. 1er. Año 2014 y 2do. Año 2015                                                                                                                                                                    | 2025       |
| II.20.E1<br>III.1.E1   | 25 | Tesorería Municipal                                               | Dirección de Ingresos                    | Dirección de Contabilidad                   | Zona Cruz del Sur      | Recibos Oficiales                                                                                                                                                              | 65  | 3439  | 2016      | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/574/2021          | 17-jun-21  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                  | 2026       |
| Totales                |    |                                                                   |                                          |                                             |                        |                                                                                                                                                                                |     |       |           |                 |            |         |                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| II.1 E.1<br>II.1 E.1   | 25 |                                                                   |                                          |                                             |                        |                                                                                                                                                                                | 466 | 30878 | 1951-2018 |                 |            |         |                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| ISLA III               |    |                                                                   |                                          |                                             |                        |                                                                                                                                                                                |     |       |           |                 |            |         |                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| III.1 E.1<br>III.2.E1  | 1  | Tesorería Municipal                                               |                                          |                                             |                        | Nóminas                                                                                                                                                                        | 18  |       | 1982-1998 | Fiscal Contable | Permanente | Pública | S/O                  | S/F        | Sin Oficio, relaciones y cd (eran 19 cajas y se elimino la caja número 6 ya que contenía cosas ajenas al fondo documental, quedando 18 cajas en total)                                                                                                     | Permanente |
| III.2 E.1              | 2  | ESPACIOS DISPONIBLES                                              |                                          |                                             |                        |                                                                                                                                                                                |     |       |           |                 |            |         |                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                            |            |
| III.2.E1<br>III.3 E2   | 2  | Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental | Dirección Administrativa                 | Patrimonio Vehículos                        |                        | Expedientes de personal, incidencias personales, acusos de nomina, correspondencia enviada y recibida, informes, expedientes de la comisión de responsabilidades de patrimonio | 22  | 1799  | 2011-2018 | Administrativo  | 10 años    | Pública | CGAIG-D/0260/2021    | 24/06/2021 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                  | 2028       |

|                          |    |                                                                   |                                    |                                  |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |      |             |                 |            |         |                     |            |                                                  |            |
|--------------------------|----|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|-------------|-----------------|------------|---------|---------------------|------------|--------------------------------------------------|------------|
| III.3 E2<br>III.4 E1     | 3  | Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental | Dirección de Enlace Administrativo |                                  |                                  | Recursos financieros: correspondencia enviada y recibida, requisiciones de compras de bienes o servicios. Oficialía de partes: Documentos recibidos y elaborados                                                                                                                                                | 13  | 354  | 2012-2016   | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | CGAIG-DEA/0261/2021 | 30/06/2021 | Con Oficio, Relación y CD                        | 2026       |
| III.4 E1<br>III.4 E3     | 4  | Coordinación General Administrativo e innovación Gubernamental    | Direccion de Enlace Administrativo |                                  |                                  | Expedientes de personal                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11  | 678  | 2012-2018   | Administrativo  | 10 años    | Pública | CGAIG/EA/0288/2021  | 08-jul-21  | Con Oficio, Relación y CD                        | 2028       |
| III.4 E.3<br>III.11 E.3  | 5  | Tesorería Municipal                                               | Dirección de Ingresos              | Zona Olimpica                    |                                  | Pagos de predial licencias y multas                                                                                                                                                                                                                                                                             | 131 | 2189 | 2016        | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/972/2021         | 21-sep-21  | Con Oficio, Relación y CD                        | 2026       |
| III.11 E.3               |    | ESPACIOS DISPONIBLES                                              |                                    |                                  |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |      |             |                 |            |         |                     |            |                                                  |            |
| III.12 E.1<br>III.18 E.2 | 7  | Tesorería Municipal                                               | Dirección de Ingresos              | Zona Olimpica                    |                                  | Descuentos de predial, licencias                                                                                                                                                                                                                                                                                | 137 | 1991 | 2015        | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DI/02/101/2018      | 13-sep-18  | Con Oficio, Relación y CD                        | 2025       |
| III.18.E2<br>III.18.E3   | 8  | Secretaría General                                                | Dirección Administrativa           | Oficialia de Partes              |                                  | Correspondencia enviada y recibida                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4   | 435  | 2008        | Administrativo  | 5 años     | Pública | 1556/2009           | 04-jun-09  | Con Oficio, Relación y CD<br>Proceso de baja     | 2013       |
| III.18.E3<br>III.19.E1   | 9  | Dirección Jurídica Municipal                                      | Dirección de Jurídico Contencioso  | Direccion de Control de Procesos | Área de Archivo y Notificaciones | Amparos, procedimientos de responsabilidad administrativa                                                                                                                                                                                                                                                       | 12  | 633  | 2002 2007   | Legal           | Permanente | Pública | DJM/DCP/035/2009    | 17-jul-09  | Con Oficio y Relación, sin CD                    | permanente |
| III.19.E2                | 10 | Secretaría General                                                | Sesiones                           | Cabildo                          |                                  | Audiocassettes de sesiones del ayuntamiento, síntesis y guiones, asuntos dictaminados por las comisiones edilicias                                                                                                                                                                                              | 5   | 336  | 2000-2004   | Administrativo  | 5 años     | Pública | 4912/04             | 12-nov-04  | Con Oficio y Relación, sin CD<br>Proceso de baja | 2009       |
| III.19.E2<br>III.19.E3   | 11 | Secretaría General                                                | Sesiones                           | Dirección Administrativa         |                                  | Expedientes de seguimiento correspondientes a las sesiones de mayo-diciembre 2006, turnos dictaminados correspondientes a los años 2005-2009, turnos enviados a comisiones edilicias para su estudio 2008, iniciativas enviadas al congreso del estado, recursos de revision, dictámenes retirados durante 2006 | 5   | 223  | 2004-2009   | Administrativo  | 7 años     | Pública | 2657/2009           | 16-jul-09  | Con Oficio y Relación Y Disco<br>3/2             | 2016       |
| III.19.E3                | 12 | Sindicatura                                                       |                                    |                                  |                                  | Correspondencia Enviada y Recibida                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5   | 89   | 2007-2009   | Administrativo  | 5 años     | Pública | 387/2009            | 23-jul-09  | Con Oficio y Relación Y Disco<br>3/2             | 2014       |
| Totales                  |    |                                                                   |                                    |                                  |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |      |             |                 |            |         |                     |            |                                                  |            |
| III.1 E.1<br>III.19 E.3  | 12 |                                                                   |                                    |                                  |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 363 | 8727 | 1982-2018   |                 |            |         |                     |            |                                                  |            |
| ISLA IV                  |    |                                                                   |                                    |                                  |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |      |             |                 |            |         |                     |            |                                                  |            |
| IV.1.E1<br>IV.1.E2       | 1  | Direccion Jurídica Municipal                                      | Dirección de Jurídico Contencioso  | Direccion de Control de Procesos | Área de Archivo y Notificaciones | juicios de lo contencioso procedimientos de responsabilidad administrativa, procedimientos civiles                                                                                                                                                                                                              | 7   | 450  | 1991- 2007  | Legal           | Permanente | Pública | DJM/DCP/PC/030/2009 | 17-jul-09  | Con Oficio y Relación, sin CD                    | Permanente |
| IV.1.E2                  | 2  | Sindicatura                                                       | Área Edilicia                      |                                  |                                  | Documentos administrativos enviados y recibidos. Asuntos diversos.                                                                                                                                                                                                                                              | 1   | 28   | 2003 - 2009 | Administrativo  | 5 años     | Pública | 386/2009            | 23-jul-09  | Con Oficio y Relación, sin CD                    | 2014       |
| IV.1.E2<br>IV.1.E3       | 3  | Direccion Jurídica Municipal                                      | Dirección de Jurídico Contencioso  | Direccion de Control de Procesos | Área de Archivo y Notificaciones | Procedimientos de responsabilidad administrativa.                                                                                                                                                                                                                                                               | 7   | 579  | 2002-2007   | Legal           | Permanente | Pública | DJM/DCP/048/2009    | 28-jul-09  | Con Oficio, Relación y CD                        | Permanente |

|                        |    |                               |                                          |                                            |                                  |                                                                                          |    |      |             |                 |            |         |                                                                             |                                |                                                                                                                                                                                                                                  |            |
|------------------------|----|-------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------------|-----------------|------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| IV.1.E3                | 4  | Direccion Jurídica Municipal  | Dirección de Jurídico Contencioso        | Direccion de Control de Procesos           | Área de Archivo y Notificaciones | Juicios de lo Penal . Procedimientos de responsabilidad administrativa                   | 3  | 588  | 2003-2008   | Legal           | 15 años    | Pública | DJM/DCP/PP/044/2009                                                         | 17-jul-09                      | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                                                                                                                                                    | 2023       |
| IV.1.E3                | 5  | Direccion Jurídica Municipal  | Dirección de Jurídico Contencioso        | Direccion de Control de Procesos           | Área de Archivo y Notificaciones | Contratos-concesiones                                                                    | 3  | 368  | 2005-2008   | Legal           | Permanente | Pública | DJM/DCP/032/2009                                                            | 17-jul-09                      | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                                                                                                                                                    | Permanente |
| IV.2.E1                | 6  | Direccion Jurídica Municipal  | Dirección de Jurídico Contencioso        | Direccion de Control de Procesos           | Área de Archivo y Notificaciones | Procedimientos de responsabilidad administrativa                                         | 4  | 216  | 2004-2008   | Legal           | 15 años    | Pública | DJM/DCP/DA/036/2009                                                         | 17-jul-09                      | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                                                                                                                                                    | 2023       |
| IV.2.E1                | 7  | Direccion Jurídica Municipal  | Dirección de Jurídico Contencioso        | Direccion de Control de Procesos           | Área de Archivo y Notificaciones | Expedientes Administrativos                                                              | 1  | 75   | 2007-2009   | Administrativo  | 5 años     | Pública | DJM/DCP/141/2009                                                            | 17-jul-09                      | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                                                                                                                                                    | 2014       |
| IV.2 E.1<br>IV.3 E.2   | 8  | Tesorería Municipal           | Dirección de Catastro                    | Departamento Administrativo                |                                  | Avaluos de transmision patrimonial, certificados catastrales, juicios y amparos.         | 24 | 216  | 1999        | Legal           | Permanente | Pública | 1195                                                                        | 20-jul-01                      | son dos grupos de cajas: el primero bajo el numero 69 al 81 son 13 cajas de la caja 112 a la 122 son 11 cajas verificar fechas extremas. Con Oficio y Relacion. Sin CD                                                           | Permanente |
| IV.3 E.2<br>IV.4 E.1   | 9  | Tesorería Municipal           | Dirección de Catastro                    | Departamento Administrativo                |                                  | Comprobantes Catastrales                                                                 | 15 | 135  | 2000 - 2001 | Administrativo  | 5 años     | Pública | 1195 (1/4)                                                                  | 19-jul-01                      | Son 2 grupos cajas numeradas del 1 al 6 y del 1 al 9. Con Oficio y Relacion sin CD                                                                                                                                               | 2006       |
| IV.4 E.1<br>IV.5 E.1   | 10 | Tesorería Municipal.          | Dirección de Catastro                    | Supervisión y Estudios                     |                                  | Departamento Administrativo de Catastro.                                                 | 21 | 189  | 1995 - 2001 | Fiscal Contable | 5 años     | Pública | 1195 (2/4)                                                                  | 19-jul-01                      | La numeración de cajas es del 49 al 69. Con oficio y Relación, sin CD                                                                                                                                                            | 2006       |
| IV.5 E.1<br>IV.7 E.3   | 11 | Tesorería Municipal.          | Dirección de Catastro                    | Sector Juárez, Reforma, Libertad e Hidalgo |                                  | Comprobantes catastrales                                                                 | 57 | 513  | 1994 - 1997 | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | S/O                                                                         | 17-nov-98                      | Son 15 cajas del Sector Juárez numeradas del 65 al 79; del Sector Reforma son 11cajas numeradas del 42 al 52; del Sector Libertad son 18 cajas numeradas del 65 al 82; y del Sector Hidalgo son 13 cajas numeradas del 40 al 52. | 2007       |
| IV.7 E.3<br>IV.8 E.3   | 12 | Tesorería Municipal           | Dirección de Contabilidad                |                                            |                                  | Nóminas quincenales, aguinaldo y gratificaciones al personal de diferentes dependencias. | 21 | 221  | 1991-1993   | Fiscal Contable | permanente | Pública | Mesa de Trabajo para la Depuración Documental del 02/02/2017. Turno 199 /17 | Acuerdo 02 de febrero de 2017. | Corresponden a documentos preservados de 149 cajas autorizadas para su depuración. El listado de la información fue elaborado por personal del archivo de concentración                                                          | Permanente |
| IV.8 E.3<br>IV.9 E.1   | 13 | Secretaria General            |                                          |                                            |                                  | Expedientes de peritos, Sesiones ordinarias, dictámenes, planes parciales y circulares   | 10 | 295  | 2011-2024   | Administrativo  | 10 años    | Pública | 1844/2024                                                                   | 01-jul-24                      | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                        | 2034       |
| IV.9 E.3               | 15 | ESPACIOS DISPONIBLES          |                                          |                                            |                                  |                                                                                          |    |      |             |                 |            |         |                                                                             |                                |                                                                                                                                                                                                                                  |            |
| IV.10 E.1<br>IV.12 E.2 | 14 | Tesorería Municipal           | Dirección de Contabilidad                | Administrativo                             |                                  | Polizas de diario de enero a diciembre                                                   | 51 | 358  | 2013        | Fiscal Contable | 10 años    | Pública | DC/175/2017                                                                 | 26-sep-17                      | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                                                                                                                                                    | 2023       |
| IV.12 E.2<br>IV.13 E.2 | 15 | Gestión Integral de la Ciudad | Dirección de Ordenamiento del Territorio | Administrativo                             | Centro Histórico                 | Dictámenes del centro historico, minutas de trabajo, y sesiones                          | 20 | 1083 | 2008-2009   | Administrativo  | 10 años    | Pública | CGGIC/DOT/1690/2017                                                         | 31-oct-17                      | 2 grupos de cajas de 8 y 12 cada una. Con relacion y cd                                                                                                                                                                          | 2019       |

|                        |    |                              |                                                           |                                    |                                   |                                                                                                      |    |      |             |                                    |            |         |                          |           |                                                                                                          |            |
|------------------------|----|------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------------|------------------------------------|------------|---------|--------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| IV.13 E.2<br>IV.13 E.3 | 16 | Secretaría General           | Sesiones                                                  |                                    |                                   | Turnos dictaminados,Sesiones ordinarias,Modificaciones a Percepciones Enero- Junio                   | 6  | 398  | 2007-2017   | Administrativo                     | 10 años    | Pública | 5098/2017                | 23-ene-18 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                | 2027       |
| IV.13 E.3<br>IV.14 E.2 | 17 | Presidencia                  | Secretaria Particular                                     |                                    |                                   | correspondencia y folios                                                                             | 19 | 1642 | 2013        | Administrativo                     | 10 años    | Pública | 2506/2017                | 29-ago-17 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                | 2023       |
| IV.14.E3               | 18 | Secretaría General           | Dirección de Justicia Municipal                           | Unidad de Visitaduría              |                                   | Expedientes de visitas ordinarias y visitas especiales                                               | 4  | 367  | 2015-2016   | Administrativo                     | 5 años     | Pública | DJM/UV/167/2018          | 22-mar-18 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                | 2021       |
| IV.14.E3               | 19 | Secretaría General           |                                                           |                                    |                                   | Cartas de residencia                                                                                 | 3  | 35   | 2015-2017   | Administrativo                     | 6 años     | Pública | SG/1756/2017             | 25-ene-18 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                | 2023       |
| IV.14.E3<br>IV.15.E3   | 20 | Contraloría Ciudadana        | Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas             |                                    |                                   | Expedientes que corresponden a la jefatura de acceso a la informacion publica solicitudes ciudadanas | 20 | 2251 | 2016        | Administrativo                     | 10 años    | Pública | DTB/2213/2018            | 12-abr-18 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                | 2026       |
| IV.15 E.3              | 21 | Contraloría Ciudadana        | Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas             |                                    |                                   | Discos compactos (Cd's) con sesiones ordinarias y varias comisiones                                  | 1  | 361  | 2008-2017   | Administrativo / Legal             | 10 años    | Pública | DTB/2212/2018            | 12-abr-18 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                | 2027       |
| IV.15 E.3              | 22 | Direccion de Obras Públicas  | Dirección del area de licencias y permisos de constucción | Jefatura del Área de Habitabilidad | Departamento de Auto Construcción | Expedientes del departamento de auto construcción                                                    | 1  | 232  | 2012-2015   | Administrativo                     | 5 años     | Pública | J.H. 085/16 Autoc.026/16 | 02-mar-16 | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                            | 2020       |
| IV.16 E.1<br>IV.18 E.3 | 23 | Tesorería Municipal          | Dirección de Catastro                                     | Departamento Administrativo        |                                   | Catastro Municipal .Laboratorio de Microfilmación                                                    | 63 | 567  | 1995-1996   | Administrativo                     | 10 años    | Pública | 857                      | 15-may-97 | Con Oficio, Relación y CD<br>Proceso de baja                                                             | 2006       |
| IV.19 E.1<br>IV.19 E.2 | 24 | Tesorería Municipal          |                                                           |                                    |                                   | Departamento de Control de Recaudación.                                                              | 3  |      | 1994-1997   | Fiscal Contable                    | 10 años    | Pública | S/O                      | 22-sep-99 | Con Relación, CD y Oficio,                                                                               | 2007       |
| IV.19 E.1<br>IV.19 E.2 | 25 | Tesorería Municipal          |                                                           |                                    |                                   | Nóminas de varias dependencias                                                                       | 8  |      | 1988 - 1995 | Administrativo/<br>Fiscal Contable | Permanente | Pública | S/O                      | S/F       | <u>En la mesa de depuración 2022, se dictaminó permanente por ser nominas,</u> Sin Relación, Oficio y CD | Permanente |
| IV.19 E.2              | 26 | Direccion Juridica Municipal | Dirección de Control de Procesos                          | Area de Archivo y Notificaciones   |                                   | Expedientes relativos a juicios de lo consultivo                                                     | 1  | 217  | 2006- 2008  | Administrativo                     | 5 años     | Pública | DJM/DCP/033/2009         | 17-jul-09 | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                            | 2013       |
| IV.19 E.2<br>IV.20 E.1 | 13 | ESPACIOS DISPONIBLES         |                                                           |                                    |                                   |                                                                                                      |    |      |             |                                    |            |         |                          |           |                                                                                                          |            |
| IV.21.E1               | 27 | Direccion Juridica Municipal | Dirección de Jurídico Contencioso                         | Dirección de control de Procesos   | Area de archivo y notificaciones  | Juicios de lo contencioso. Procedimientos de responsabilidad administrativa.                         | 1  | 69   | 1998-2006   | Administrativo                     | 5 años     | Pública | DJM/DCP/170/2009         | 17-jul-09 | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                            | 2011       |
| IV.21.E1               | 28 | Direccion Juridica Municipal | Dirección de Jurídico Contencioso                         | Dirección de control de Procesos   | Area de archivo y notificaciones  | Área Administrativa                                                                                  | 1  | 68   | 2004        | Administrativo                     | Permanente | Pública | DJM/DCP/163/2009         | 17-jul-09 | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                            | Permanente |
| IV.21.E1               | 29 | Direccion Juridica Municipal | Dirección de Jurídico Consultivo                          | Dirección de control de Procesos   | Area de archivo y notificaciones  | Juicios de lo Consultivo                                                                             | 1  | 129  | 2008        | Administrativo                     | 5 años     | Pública | DJM/DCP/080/2009         | 17-jul-09 | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                            | 2013       |
| IV.21.E1               | 30 | Direccion Juridica Municipal | Dirección de Jurídico Consultivo                          | Dirección de control de Procesos   | Area de archivo y notificaciones  | Juicios de lo Consultivo cartas de residencia                                                        | 2  | 32   | 2008 2009   | Administrativo                     | 1 año      | Pública | DJM/DCP/034/2009         | 17-jul-09 | Con Oficio y Relación, sin CD                                                                            | 2010       |

|                        |    |                                         |                                                                 |                                                        |                                       |                                                                                    |     |       |           |                      |                      |                   |                          |           |                                                                                                                                                            |                    |
|------------------------|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-----------|----------------------|----------------------|-------------------|--------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| IV.20 E.1              | 31 | Tesorería Municipal                     |                                                                 |                                                        |                                       | Copias de Títulos de propiedad o certificados expedidos.                           | 3   |       | 1995-2000 |                      |                      |                   | 005/2002                 | S/F       | Sin Oficio, Relación y CD<br>Archivo que se resguardó derivado de un proceso de depuración. Pendiente de trabajar para definir si son originales o copias. | Permanente         |
| IV.21.E1<br>IV.21.E3   | 16 | ESPACIOS DISPONIBLES                    |                                                                 |                                                        |                                       |                                                                                    |     |       |           |                      |                      |                   |                          |           |                                                                                                                                                            |                    |
| IV.20 E.2<br>IV.20 E.3 | 32 | Tesorería Municipal                     |                                                                 |                                                        |                                       | Muestreo de documentos depurados                                                   | 14  |       |           |                      | Permanente           | Pública           | S/O                      | S/F       | Sin Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | Permanente         |
| IV.22 E.1<br>IV.22 E.2 | 33 | Secretaría de Seguridad Ciudadana       | Unidad Departamental de Recursos Humanos                        | Control y sanciones                                    |                                       | Listados de asistencia de personal                                                 | 11  | 287   | 2008      | Administrativo Legal | 10 años              | Pública           | CYS/201/14               | 19-jun-14 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | 2018               |
| IV.22 E.3              | 34 | Secretaría de Obras Públicas            | Dirección de Administración                                     | Departamento de Desarrollo y Vinculación Institucional |                                       | Nóminas                                                                            | 2   | 58    | 2012-2013 | Administrativo       | Permanente           | Pública           | DA/198/14-D.V.I/153/2014 | 26-jun-14 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | Permanente         |
| IV.22 E.3<br>V.4 E.2   | 35 | Secretaría de Justicia Municipal        | Dirección de Juzgados Municipales                               |                                                        |                                       | Informes de Policía                                                                | 78  | 2007  | 2013      | Legal                | 5 años               | reservada         | SJM/DJM/853/2014         | 06-ago-14 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | 2018               |
| IV.1 E.1<br>V.4 E.2    | 35 |                                         |                                                                 |                                                        |                                       |                                                                                    | 487 | 14034 | 1988-2017 |                      |                      |                   |                          |           |                                                                                                                                                            |                    |
| ISLA V                 |    |                                         |                                                                 |                                                        |                                       |                                                                                    |     |       |           |                      |                      |                   |                          |           |                                                                                                                                                            |                    |
| V.4 E.2<br>V.5 E.3     | 1  | Dirección de Parques y Jardines         | Departamento de Recursos Humanos                                |                                                        |                                       | Listas de asistencia, nóminas y correspondencia                                    | 28  | 774   | 2003-2008 | Administrativo       | 15 años y permanente | Pública Reservada | 092/2014                 | 05-ago-14 | Con relaciones, oficio (son 5 grupos; de 1 de 1, 1 de 6, 1 de 8, 1 de 8, 1 de 5) y C.D.                                                                    | 2023<br>Permanente |
| V.5 E.3<br>V.6 E.2     | 16 | ESPACIOS DISPONIBLES                    |                                                                 |                                                        |                                       |                                                                                    |     |       |           |                      |                      |                   |                          |           |                                                                                                                                                            |                    |
| V.6 E.2<br>V.8 E.3     | 2  | Secretaría de Obras Públicas            | Dirección Técnica                                               | Fraccionamientos                                       |                                       | Subdivisiones y Régimen de condominio                                              | 51  | 3094  | 1992-2003 | Legal                | Permanente           | Pública           | FRAC.009/2014            | 26-nov-14 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | Permanente         |
| V.8 E.3<br>V.9 E.3     | 3  | Dirección de Inspección y Vigilancia    | Unidad Departamental de Inspección Construcción e Imagen Urbana |                                                        |                                       | Actas de infracción y órdenes de visita                                            | 21  | 974   | 2000-2005 | Fiscal Contable      | 10 años              | Pública           | SG/DIV/UDIC/2010/2014    | 07-nov-14 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | 2015               |
| V.9 E.3<br>V.10 E.1    | 4  | Secretaría de Aministración             | Departamento de Servicios Administrativos                       |                                                        |                                       | información relativa a nominas , productividad, jurídico contencioso y fotocopiado | 6   | 139   | 2008-2012 | Fiscal Contable      | 10 años permanente   | Pública           | JSA/0191/2014            | 07-nov-14 | Con Oficio, Relación, sin CD                                                                                                                               | 2022<br>Permanente |
| V.10 E.1<br>V.11 E.2   | 5  | Secretaría General de Obras Públicas    | Dirección Técnica de Obras Públicas                             | Departamento de Dictaminación                          |                                       | Dictaminación Dictámenes de Trazos usos y Destinos específicos                     | 29  | 5682  | 2011      | Administrativo       | 4 años               | Pública Limitada  | OFICIO FOLIO 010323      | 28-nov-14 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | 2015               |
| V.11 E.3               | 6  | Secretaria de Obras Públicas            | Dirección Técnica                                               | Departamento de Imagen Urbana                          |                                       | Expedientes de Dictamen Tecnico de Anuncios                                        | 6   | 50    | 2013      | Administrativo       | 4 años               | Pública Limitada  | 11/2014/069 folio 1802   | 09-dic-14 | Con Oficio, Relación, sin CD                                                                                                                               | 2017               |
| V.11 E.3<br>V.12 E.2   | 15 | ESPACIOS DISPONIBLES                    |                                                                 |                                                        |                                       |                                                                                    |     |       |           |                      |                      |                   |                          |           |                                                                                                                                                            |                    |
| V.12 E.3<br>V.13 E.3   | 7  | Secretaría de Medio Ambiente y Ecología | Dirección de Prevención y Control Ambiental                     | Departamento de Estudio de Proyectos Ambientales       | Departamento de Seguimiento Ambiental | Estudios y proyectos ambientales                                                   | 24  | 297   | 2007-2013 | Administrativo       | 5 años               | Pública           | DPCAAMCC/ EPA/0162/2015  | 11-feb-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | 2018               |
| V.13 E.3               | 8  | Secretaría de Obras Públicas            | Dirección Técnica                                               | Departamento de Imagen Urbana                          |                                       | Expedientes de Obras Públicas                                                      | 5   | 46    | 2014      | Administrativo       | 4 años               | Pública Limitada  | 02/2015/004 folio 2081   | 09-mar-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | 2018               |
| V.13 E.3<br>V.14.E2    | 9  | Secretaría de Justicia Municipal        | Dirección de Centros de Mediación                               |                                                        |                                       | Expedientes de mediación y carpetas de carácter administrativo                     | 13  | 2477  | 2008-2013 | Administrativo       | 5 años               | Pública           | SJM/DCM/089/2015         | 23-abr-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                  | 2018               |

|                      |    |                                                       |                                               |                                              |  |                                                                                                |    |      |           |                                |        |                   |                     |           |                                                                                         |      |
|----------------------|----|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-----------|--------------------------------|--------|-------------------|---------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|
| V.14 E.3             | 10 | Secretaría de Justicia Municipal                      |                                               |                                              |  | Expedientes de justicia municipal y carpetas de carácter Administrativo                        | 3  | 166  | 2013-2014 | Administrativo                 | 4 años | Pública           | SJM/600/2015        | 24-abr-15 | Con oficio y relación, sin CD                                                           | 2018 |
| V.14 E.3             | 11 | Secretaría de Justicia Municipal                      | Dirección de Visitaduría                      |                                              |  | Expedientes de visitas ordinarias y especiales                                                 | 1  | 210  | 2013      | Administrativo                 | 4 años | Pública           | SJM/DV/061/ 2015    | 23-abr-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2017 |
| V.14 E.3             | 12 | Secretaría de Justicia Municipal                      |                                               |                                              |  | Expedientes de justicia municipal y carpetas de carácter administrativo                        | 1  | 68   | 2012      | Administrativo                 | 4 años | Pública           | SJM/645/15          | 08-may-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2016 |
| V.14 E.3             | 13 | Secretaría General                                    | Dirección Administrativa                      | Oficialia de Partes                          |  | Correspondencia Varia                                                                          | 4  | 199  | 2014      | Administrativo                 | 5 años | Pública           | SG/916/15           | 19-may-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2019 |
| V.15 E.1             | 14 | Unidad Departamental de Mercados                      | Mercado Libertad                              |                                              |  | Oficios Varios                                                                                 | 1  | 60   | 2009-2011 | Administrativo                 | 4 años | Pública           | 64/05/2015          | 18-may-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2015 |
| V.15 E.1             | 15 | Unidad Departamental de Mercados                      | Mercado Libertad                              |                                              |  | Documentos administrativos                                                                     | 1  | 81   | 2012-2014 | Administrativo                 | 4 años | Pública           | 63/05/2015          | 18-may-15 | Con oficio, relación y CD en oficio 64/05/2015                                          | 2018 |
| V.15 E.1             | 16 | Sindicatura                                           | Unidad Departamental Administrativa           |                                              |  | Documentos enviados y recibidos                                                                | 4  | 69   | 2011-2015 | Administrativo                 | 4 años | Pública           | SIND/406/2015       | 19-may-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2019 |
| V.15 E.2             | 17 | Secretaria de Justicia Municipal                      | Área Administrativa                           |                                              |  | Expedientes de personal                                                                        | 2  | 86   | 1999-2014 | Administrativo                 | 4 años | Pública           | SJM/688/2015        | 28-may-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2018 |
| V.15 E.2<br>V.16 E.3 | 18 | Secretaría General de Obras Públicas                  | Dirección técnica de Obras Públicas           | Departamento de Ventanillas de Dictaminación |  | Expedientes de Trazo, usos y destinos específicos del año 2012                                 | 27 | 5300 | 2012      | Administrativo                 | 4 años | Pública Limitada  | MEMORÁNDUM 4263     | 01-jun-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2016 |
| V.16 E.3             | 19 | Secretaría General                                    | Mesa de Sesiones                              |                                              |  | Turnos, minutario, actas de instalacion y comisiones edilicias                                 | 6  | 163  | 2007-2015 | Administrativo                 | 5 años | Pública           | 1726/2015           | 05-jun-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2020 |
| V.16 E.3<br>V.17 E.1 | 20 | Secretaría General                                    | Coordinación Jurídica                         | Sesiones                                     |  | Cartas de residencia y documentos anexos                                                       | 3  | 28   | 2014-2015 | Administrativo                 | 6 años | Pública           | SG/CJ/1157/ 2015    | 05-jun-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2021 |
| V.17 E.1<br>V.17 E.2 | 21 | Secretaría de Educación Municipal                     | Dirección de Servicios Educativos Municipales |                                              |  | Listas de asistencias, correspondencia                                                         | 5  | 124  | 2012-2013 | Administrativo                 | 4 años | Pública           | 338/2015            | 08-jun-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2017 |
| V.17 E.2<br>V.18 E.3 | 22 | Comisaría de Seguridad                                | Dirección de Enlace Administrativo            |                                              |  | Listas de asistencia                                                                           | 31 | 1669 | 2018-2019 | Administrativo                 | 5 años | Confidencial      | CSGG/DEA/0522/2 025 | 13-feb-25 | Con oficio relaciones y cd: en el listado trae otro número de oficio CSGG/DEA/0502/2025 | 2023 |
| V.18 E.3             | 1  | ESPACIOS DISPONIBLES                                  |                                               |                                              |  |                                                                                                |    |      |           |                                |        |                   |                     |           |                                                                                         |      |
| V.18 E.3<br>V.20 E.3 | 23 | Unidad Departamental de Valuación y Control Vehicular | Departamento de Control de Combustibles       |                                              |  | vales de combustible                                                                           | 44 | 530  | 2010-2012 | Administrativo                 | 3 años | Pública           | DCC/00012/ 2015     | 22-jun-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2015 |
| V.20 E.3<br>V.21 E.3 | 22 | ESPACIOS DISPONIBLES                                  |                                               |                                              |  |                                                                                                |    |      |           |                                |        |                   |                     |           |                                                                                         |      |
| V.22 E.1<br>V.22 E.3 | 24 | Secretaría de la Contraloría                          | Departamento Jurídico                         |                                              |  | cuadernillo const, expediente de obra pública y expedientes de responsabilidad administrativas | 21 | 701  | 2010-2015 | Administrativo Fiscal Contable | 8 años | Pública Reservada | SC/DJ/1199/ 2015    | 31-jul-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2023 |
| V.23 E.1<br>V.23 E.2 | 25 | Consejería Jurídica                                   | Dirección Jurídica de Seguimiento             |                                              |  | Correspondencia enviada y recibida por la consejería Jurídica del Gobierno de Guadalajara      | 7  | 27   | 2021-2023 | Administrativo                 | 5 años | Pública           | CJ/DJS/0013/2025    | 22-ene-25 | Con Oficio, Relación y CD                                                               | 2027 |

|                        |    |                                                                         |                                       |  |  |                                                                                                                                                          |     |       |             |                       |            |                   |                     |           |                                                                                                                                                  |             |
|------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|-------------|-----------------------|------------|-------------------|---------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| V.23 E.2<br>V.23 E.3   | 26 | Secretaría de la Contraloría                                            | Unidad de Atención a Quejas           |  |  | Expedientes de responsabilidades administrativas                                                                                                         | 13  | 185   | 2012-2015   | Legal                 | Permanente | Pública           | UAQ/1195/2015       | 04-ago-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                        | Permanente  |
| V.24 E.1               | 27 | Secretaría General                                                      | Sesiones                              |  |  | Sesiones y actas de instalación de comisión de salud, turnos dictaminados, actas sesiones y convocatoria, actas de Comisión Edilicia de Hacienda Pública | 6   | 423   | 2006-2016   | Administrativo        | 5 años     | Pública           | 4916/2015           | 06-nov-15 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                        | 2021        |
| V.24 E.2<br>V.24 E.3   | 28 | Contraloría Ciudadana                                                   | Dirección de Auditoría                |  |  | Auditorías realizadas y actas y anexos de las entregas recepción                                                                                         | 11  | 187   | 2009-2015   | Administrativo        | 6 años     | Pública Reservada | DA/276/2016         | 10-mar-16 | <u>En la mesa de depuración 2022 se determino no depurable y se propuso dos años mas de conservación.</u> Con Oficio, Relación y CD              | <u>2024</u> |
| V.24.E3                | 29 | Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad | Dirección de Promoción a la Inversión |  |  | Proyecto de Ciudad Creativa Digital y Proyectos de Inversión Diversos                                                                                    | 4   | 200   | 2010-2015   | Administrativo        | 10 años    | Pública           | CGDECD/DPI/010/2018 | 02-may-18 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                        | 2025        |
| Totales                |    |                                                                         |                                       |  |  |                                                                                                                                                          |     |       |             |                       |            |                   |                     |           |                                                                                                                                                  |             |
| V.4 E.2<br>V.24 E.3    | 29 |                                                                         |                                       |  |  |                                                                                                                                                          | 378 | 24009 | 1992-2016   |                       |            |                   |                     |           |                                                                                                                                                  |             |
| ISLA VI                |    |                                                                         |                                       |  |  |                                                                                                                                                          |     |       |             |                       |            |                   |                     |           |                                                                                                                                                  |             |
| VI.1 E.1<br>VI.2 E.3   | 1  | Tesorería Municipal                                                     | Departamento de Nóminas.              |  |  | Nóminas de sueldo y compensación                                                                                                                         | 35  | 221   | 1994-1997   | Fiscal Contable       | Permanente | Pública           | DN 176/99           | 02-sep-99 | Con Oficio y Relación, sin CD, faltan cajas 18 y 26, Rotulada como 37                                                                            | Permanente  |
| VI.2 E.3<br>VI.3 E.1   | 2  | Tesorería Municipal                                                     | Dirección de Contabilidad             |  |  | Nóminas de sueldo y compensación                                                                                                                         | 8   | 64    | 1998 - 1999 | Fiscal Contable       | Permanente | Pública           | DC/120/2001         | 14-jun-01 | <u>En la mesa depuración 2022 se determinaron permanentes por se nominas.</u> Sin Relación, con CD, Las cajas están numeradas de la m8 a la m15. | Permanente  |
| VI.3 E.1<br>VI.4 E.1   | 3  | Tesorería Municipal                                                     | Dirección de Contabilidad             |  |  | Conciliaciones bancarias 1994, 1997,y 1999 estados de cuenta, cheques cancelados1998 y 1999                                                              | 21  | 147   | 1997 1999   | Fiscal Contable       | 10 años    | Pública           | DC124/2001          | 14-jun-01 | Sin Oficio, con Relación y CD, Las cajas están numeradas de la V42 a la V62. Proceso de baja                                                     | 2009        |
| VI.4.E1-<br>VI.9.E3    | 4  | Tesorería Municipal                                                     | Dirección de Ingresos/ Contabilidad   |  |  | Estadísticas con ajustes de enero a diciembre del año 1998 y estadísticas con ajustes del año 1999                                                       | 106 |       | 1994- 2000  | Fiscal Contable Legal | 10 años    | Pública           | DC/120/2001         | 14-jun-01 | <u>En revisión para localizar nóminas.</u> Con Oficio, Relación, sin CD                                                                          | 2010        |
| VI.9.E3<br>VI.15.E3    | 5  | Tesorería Municipal                                                     | Dirección de Contabilidad             |  |  | Tomos de nómina, egresos e ingresos                                                                                                                      | 116 | 468   | 1996-1997   | Fiscal Contable       | Permanente | Pública           | DC/231/99           | 19-jul-99 | Con Oficio, Relación, sin CD                                                                                                                     | Permanente  |
| VI.15.E3<br>VI.16.E1   | 6  | Tesorería Municipal                                                     |                                       |  |  | Nominas y pagos al IMSS                                                                                                                                  | 11  | 36    | 1995 - 2001 | Fiscal Contable Legal | Permanente | Pública           | DC/195/03           | 02-oct-03 | <u>En la mesa depuración 2022 se determinaron permanentes por ser nominas,</u> sin oficio, relaciones y cd pendiente trabajar                    | Permanente  |
| VI.16.E2<br>VI.17.E2   | 7  | Tesorería Municipal                                                     |                                       |  |  | Polizas de ingresos y polizas de egresos cuotas al imms                                                                                                  | 27  | 84    | 1999- 2000  | Fiscal Contable Legal | 10 años    | Pública           | DC/033/2002         | 28-ene-02 | sin oficio, relaciones y cd pendiente trabajar Proceso de baja                                                                                   | 2010        |
| VI.17 E.3<br>VI.18.E.1 | 8  | Contraloría Ciudadana                                                   | Dirección de Responsabilidades        |  |  | Expedientes de diversos documentos administrativos del albergue denominado las cuadrillas                                                                | 12  | 195   | 2015 -2017  | Administrativo        | 3 años     | Pública           | CON /DR/2074/2018   | 25-jul-18 | <u>En la mesa depuración 2022 se determino no depurable y se propuso dos años mas de conservación.</u> Con Oficio, Relación y CD                 | <u>2024</u> |

|                         |    |                                       |                                                          |                                        |  |                                                                                                                                                             |     |       |            |                                |            |                   |                      |                   |                                                                         |            |
|-------------------------|----|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|------------|--------------------------------|------------|-------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------|
| VI.18 E.1<br>VI.19.E.1  | 9  | Dirección de Adquisiciones            | Unidad de Desarrollo de Proveedores.                     |                                        |  | Unidad de desarrollo de proveedores altas de proveedores adquisiciones oficios enviados y recibidos                                                         | 20  | 1890  | 2015- 2016 | Administrativo                 | 5 años     | Pública           | ADQ/156/2018         | 26-jul-18         | Con Oficio, Relación y CD                                               | 2021       |
| VI.19 E.1<br>VI.19.E.3  | 10 | Contraloría Ciudadana                 | Dirección de Responsabilidades                           |                                        |  | Expedientes de procedimientos de investigación administrativa                                                                                               | 11  | 202   | 2013-2017  | Legal                          | Permanente | Pública Reservada | CON /DR/2072/2018    | 30-jul-18         | Con Oficio, Relación y CD                                               | Permanente |
| VI.19 E.3<br>VII.1.E.2  | 11 | Dirección de Justicia Municipal       | Unidad de Juzgados Municipales.                          |                                        |  | Informes de Policía                                                                                                                                         | 60  | 1803  | 2015       | Administrativo                 | 5 años     | Pública           | UJM/0547/2018        | 31-jul-18         | Con Oficio, Relación, sin CD                                            | 2020       |
| Totales                 |    |                                       |                                                          |                                        |  |                                                                                                                                                             |     |       |            |                                |            |                   |                      |                   |                                                                         |            |
| VI.1 E.1<br>VII.1 E.2   | 11 |                                       |                                                          |                                        |  |                                                                                                                                                             | 427 | 5110  | 1994-2017  |                                |            |                   |                      |                   |                                                                         |            |
| ISLA VII                |    |                                       |                                                          |                                        |  |                                                                                                                                                             |     |       |            |                                |            |                   |                      |                   |                                                                         |            |
| VII.1.E.2<br>VII.5.E1   | 1  | Tesorería Municipal                   | Dirección de Ingresos                                    |                                        |  | Recibos de ingresos                                                                                                                                         | 78  | 3119  | 2013       | Fiscal Contable                | 10 años    | Pública           | DI/01/3261/2018      | 02-ago-18         | Con Oficio, Relación y CD                                               | 2023       |
| VII.5.E1<br>VII.6.E2    | 2  | Contraloría Ciudadana                 | Dirección de Responsabilidades                           |                                        |  | carpetas de entrega recepcion,expedientes de reportes de quejas,carpetas de acuerdos,seguimiento a oficios,informes mensuales                               | 29  | 1128  | 2015-2018  | Administrativo Legal           | 10 años    | Publica Reservada | CON/DR/2070/2018     | 03-ago-18         | Con Oficio, Relación y CD                                               | 2028       |
| VII.6.E3<br>VII.7.E2    | 3  | Dirección General de Recursos Humanos | Dirección de Nómina                                      | Departamento de Cálculo Fiscal y Pagos |  | Afectaciones de nomina, nominas, finiquitos cancelados, laudos, convenios, cuantificaciones de indemnización, oficios, polizas y recibos de seguros de vida | 20  | 1784  | 2009-2014  | Administrativo Fiscal Contable | 10 años    | Pública           | DCF/1154/2018        | 06-ago-18         | Con Oficio, Relación y CD                                               | 2024       |
| VII.7.E2<br>VII.8.E2    | 4  | Dirección General de Recursos Humanos | Prestaciones Laborales.                                  | Área de Seguridad Social y Nóminas     |  | Movimientos imss,dictamen imss,liquidaciones SUA,oficios varios, bitacora, consecutivo, polizas de cheques                                                  | 17  | 266   | 2009-2012  | Administrativo                 | 10 años    | Pública           | RHD/DN/PL/0385/2018  | 13-ago-18         | Con Oficio, Relación y CD                                               | 2022       |
| VII.8 E.2<br>VII.11 E.3 | 5  | Tesorería Municipal                   | Dirección de Contabilidad                                |                                        |  | Polizas de ingresos y polizas de diario                                                                                                                     | 71  | 511   | 2014       | Administrativo Fiscal Contable | 10 años    | Pública           | DC/121/2018          | 16-ago-18         | Con Oficio y Relación, sin CD (son 2 grupos 1 de 38 y 1 de 33           | 2024       |
| VII.11.E3<br>VII.15. E2 | 6  | Tesorería Municipal                   | Dirección de Contabilidad                                |                                        |  | Polizas de ingresos y polizas de diario                                                                                                                     | 81  | 552   | 2008-2015  | Administrativo Fiscal Contable | 10 años    | Pública           | DC/126/2018          | 28-ago-18         | Con Oficio y Relación sin CD, (son 3 grupos 1 de 54 y 1 de 15 y 1 de 12 | 2025       |
| VII.15.E3-<br>VII.19.E1 | 7  | Tesorería Municipal                   | Dirección de Egresos y Control Presupuestal              |                                        |  | Recibos oficiales                                                                                                                                           | 75  | 744   | 2003-2011  | Administrativo Fiscal Contable | 10 años    | Pública           | TES/1903/2018        | 23-ago-18         | Con Oficio, Relación sin CD                                             | 2021       |
| VII.19.E1<br>VII.21.E3  | 8  | Dirección de Padrón y Licencias       | Departamento de Espectáculos                             |                                        |  | Antecedentes modificaciones de licencias y referencias de licencias                                                                                         | 53  | 381   | 2010-2014  | Administrativo                 | 10 años    | Pública           | 004/2018             | 27 de agosto 2018 | Con Oficio, Relación y CD                                               | 2024       |
| VII.21.E3<br>VII.24.E1  | 9  | Tesorería Municipal                   | Dirección de Ingresos                                    | Zona Cruz del Sur                      |  | Recibos oficiales                                                                                                                                           | 51  | 1302  | 2012       | Administrativo                 | 10 años    | Pública           | DI/05/3303/2018      | 28 de agosto 2018 | Con Oficio, Relación y CD                                               | 2022       |
| VII.24.E1<br>VIII.4.E1  | 10 | Dirección de Obras Públicas           | Dirección de Presupuestos y Contratación de Obra Pública |                                        |  | Presupuestos y contratos de obra pública                                                                                                                    | 83  | 1220  | 2009-2010  | Administrativo Fiscal Contable | 10 años    | Pública           | PC/1354/1804/09/2018 | 21-sep-18         | Con Relación, (son 2 grupos 1 de 42 y 1 de 41) Y CD                     | 2020       |
| Totales                 |    |                                       |                                                          |                                        |  |                                                                                                                                                             |     |       |            |                                |            |                   |                      |                   |                                                                         |            |
| VII.1 E.2<br>VIII.4 E.1 | 10 |                                       |                                                          |                                        |  |                                                                                                                                                             | 558 | 11007 | 2003-2018  |                                |            |                   |                      |                   |                                                                         |            |
| ISLA VIII               |    |                                       |                                                          |                                        |  |                                                                                                                                                             |     |       |            |                                |            |                   |                      |                   |                                                                         |            |

|                                  |           |                                                           |                                                       |                                |  |                                                                                                                                                                                                                           |    |      |             |                                |                    |                      |                        |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |
|----------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-------------|--------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| VIII.4.E1<br>VIII.5.E2           | 1         | Gestion integral de la Ciudad                             | Dirección de Ordenamiento del Territorio              | Administrativo                 |  | Comité técnico consultivo,sesiones y minutas, Centro Histórico                                                                                                                                                            | 29 | 1273 | 2009- 2012  | Histórico                      | permanente 20 años | Pública              | CGGIC/DOT/ 1426/2018   | 06-sep-18  | Con Oficio, Relación y CD. 3 Grupos de 9,9,10,1                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Permanente 2032 |
| VIII.5 E.2<br>VIII.7 E.2         | 2         | Sindicatura                                               | Dirección de lo Jurídico de lo Contencioso            |                                |  | Uso de suelo Expedientes Juicios laborales                                                                                                                                                                                | 40 | 1892 | 2005-2022   | Administrativo                 | 5 y 10 años        | Pública              | SIN/DPCHO/53/202 5     | 11-feb-25  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2027-2032       |
| <b>VIII.5 E.2<br/>VIII.7 E.3</b> | <b>10</b> | <b>ESPACIOS DISPONIBLES</b>                               |                                                       |                                |  |                                                                                                                                                                                                                           |    |      |             |                                |                    |                      |                        |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |
| VIII.7.E3<br>VIII.8.E3           | 3         | Tesorería Municipal                                       | Dirección De Ingresos                                 |                                |  | expedientes de impuesto predial                                                                                                                                                                                           | 22 | 122  | 2012 - 2013 | Administrativo Fiscal Contable | 10 años            | Pública Confidencial | DI/IP/1083/2018        | 12-sep-18  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2023            |
| VIII.8.E3                        | 4         | Secretaria General                                        | Dirección de la Unidad de Integración y Dictaminación |                                |  | Opinión técnica de turnos,correspondencia enviada, expedientes OPD Zoológico                                                                                                                                              | 3  | 352  | 2015 - 2018 | Administrativo                 | 10 años            | Pública              | SG/UID/77/2018         | 11-sep-18  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2028            |
| VIII. 9.E1                       | 5         | Secretaria General                                        | Archivo Municipal                                     | Dirección Administrativa       |  | documentos administrativos                                                                                                                                                                                                | 2  | 41   | 2017        | Administrativo                 | 5 años             | Pública              | SG/ AMG/DIR/ 1006/2018 | 18-sep-18  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2022            |
| VIII.9.E1                        | 6         | Secretaría General                                        |                                                       |                                |  | Turnos dictaminados y actas de sesion                                                                                                                                                                                     | 3  | 201  | 2009 - 2018 | Administrativo                 | 10 años            | Pública              | 4456/2018              | 21-sep-18  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2028            |
| VIII.9.E1<br>VIII.9.E2           | 7         | Secretaría General                                        | Enlace del Ayuntamiento                               |                                |  | Turnos dictaminados y actas de sesion                                                                                                                                                                                     | 3  | 305  | 2009 - 2018 | Administrativo                 | 10 años            | Pública              | 6960/2018              | 24-oct-18  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2028            |
| VIII.9.E2                        | 8         | Secretaría General                                        |                                                       |                                |  | Turnos enviados a comision, actas de sesion, listas de asistencia, sesion Consejo Intermunicipal, Línea 1 Tren Ligero 2015-2018 proyectos estratégicos, convocatoria pública de la Comisión Edilicia de Desarrollo Social | 1  |      | 2015-2018   | Administrativo                 | 10 años            | Pública              | 7200/2018              | 13-nov-18  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2028            |
| VIII.9.E2<br>VIII.10.E2          | 9         | Coordinación de Administracion E Innovación Gubernamental | Dirección de Administración                           |                                |  | Expedientes de personal, nomina, informes, reportes, y correspondencia enviada y recibida.                                                                                                                                | 20 | 509  | 2009-2015   | Administrativo                 | 10 AÑOS            | Pública              | DA/0304/2019           | 06-jun-19  | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2025            |
| VIII.10.E2                       | 10        | Coordinación General de Servicios Municipales             | Dirección de Evaluación y Seguimiento                 |                                |  | solicitudes y respestas de transparencia,reportes de incidenc de jefatura de limpieza,Acuses de oficios varios, solicitudes y respuestas de transparencia                                                                 | 2  | 57   | 2013-2018   | Administrativo                 | 5 años             | Pública              | CGSM/DES/156/201 9     | 08-08-2019 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2023            |
| VIII.10.E2<br>VIII.10.E3         | 11        | Tesorería Municipal                                       | Dirección de Ingresos                                 |                                |  | Nominas de pago a personal                                                                                                                                                                                                | 5  | 68   | 2011-2015   | Administrativo                 | Permanente         | Pública              | D.I.3965/2019          | 09-08-2019 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Permanente      |
| VIII.10.E3<br>VIII.11.E3         | 12        | Comisaría de la Policía                                   | Dirección de Enlace Administrativo                    |                                |  | Expedientes de Bajas de Personal                                                                                                                                                                                          | 26 | 2228 | 1988-1989   | Administrativo                 | Permanente         | Pública              | CPG/DEA/3318/201 9     | 04-11-2019 | Con Oficio, Relación y CD. Se deben tomar medidas de seguridad necesarias para el periodo de 1977 a 1998, para evitar se destruyan o desaparezcan los archivos, dado que la Fiscalía Especial podría constituir delitos federales a servidores públicos por destrucción de documentos que tengan que ver con movimientos sociales y políticos del pasado | Permanente      |
| VIII.11.E3<br>VIII.13.E2         | 13        | Construcción de la Comunidad                              | Dirección de Educación Municipal                      | Archivo de Educación Municipal |  | Nóminas y Documentos varios de la Dirección de Educación                                                                                                                                                                  | 26 | 1529 | 2004-2016   | Administrativo                 | Permanente 7 años  | Pública              | AEM/009/2019           | 11-11-2019 | Con Oficio, Relación y CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Permanente 2023 |

[illegible]

|         |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TOTALES | Ubicaciones: P.1 E.1 - VIII.23 E.3<br>Total de Fondos: 176<br>Total cajas: 4,068<br>Total de expedientes: 131,955<br>Fechas extremas: 1951-2021<br>123 espacios disponibles | Observaciones: Éste índice de archivos está sujeto a modificaciones o variaciones por motivo de actualizaciones o correcciones de datos por recepciones documentales, por trabajos de revisión, transferencias, depuración, cambios en listados, falta de listados, por trabajos de catalogación, clasificación, limpieza y reacomodo que se le apliquen a los fondos documentales. La cantidad total de cajas puede variar por el ingreso de nuevos fondos documentales o por la baja de los mismos. Este índice debe ser actualizado por el responsable del acervo. |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|