

ACTUALIZACIÓN: JULIO 2025																
RESPONSABLE DE ACERVO: EDGAR FERNANDO CAÑEDO CASTAÑEDA																
UBICACIÓN	N° DE RELACIÓN	SECCIÓN	SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	TOTAL DE CAJAS	TOTAL DE EXPEDIENTES	FECHAS EXTREMAS	VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL	CLASIFICACIÓN	OFICIO DE RECEPCIÓN	FECHA DE RECEPCIÓN	OBSERVACIONES	PRESCRIBE
PERIFERIA																
P.I	1	Contraloría Ciudadana	Enlace Administrativo			Oficios emitidos, Folios y Expedientes de Personal	8	228	2010-2014	Administrativo	6 años	Pública	CA/447/2017	30/03/2017	En la mesa de depuración 2022 se determino no depurable por procesos jurídicos. Con Oficio, Relación y CD. Se encuentra en Acervo 2 (pasillo) cajas mojadas por la lluvia julio 2022	2020
P.I	2	Unidad Departamental de Verificación y Control Vehicular				Documentos Administrativos, Certificación de No Adeudos	29	137	2001-2008	Administrativo	3 años	Pública	OFC. UDVYCV 1464/2011	05-ago-11	Con Oficio, Relación y CD	2011
P.I	3	Dirección General de Justicia Municipal				Correspondencia Enviada y Recibida e Informes Mensuales	12	555	2000-2008	Administrativo	3 años	Pública	DGJM/JA/180/09	01-sep-09	Con Oficio, Relación y CD	2011
P.I	7	Contraloría Municipal	Departamento Jurídico			Expedientes del Área Jurídica	5	287	2003-2006	Administrativo	5 años	Reservada	CM/CJ/2303/09	28-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. Proceso de depuración	2011
P.I	8	Dirección General de Justicia Municipal	Dirección de Visitaduría Municipal			Correspondencia Enviada y Recibida, Informes mensuales y Diversos asuntos.	5	217	2002-2008	Administrativo	5 años	Pública	DGJM/DV/363/2009	04-sep-09	Con Oficio, Relación y CD	2013
P.I	9	Unidad Departamental de Estacionamientos Municipales	Área de Control de Vehículos			Documentos del Área de Control de Vehículos.	28	845	2001-2006	Administrativo	5 años	Pública	Of. 2474, Control 2372	27-jul-09	Con Oficio, Relación y sin CD	2011
P.I-G	10	Unidad Departamental de Estacionamientos Municipales	Área de exclusivos			Documentos del Área de Exclusivos	11	744	2000-2006	Administrativo	1 año	Pública	902/2009		Para modificación de relaciones, cd y oficio. Faltan cajas con la numeración 5, 10, 14 y 15. La numeración de las cajas es 1/15 a 4/15; 6/15 a 9/15 y 11/15 a 13/15. Total 11 cajas. SOLO RELACIÓN	2007
P.I-G	11	Unidad Departamental de Estacionamientos Municipales	Departamento de Públicos			Documentos del Departamento de Públicos.	12	496	1999-2007	Administrativo	3 años	Pública	OFC.: 2298, Control 2267	23-jul-09	Con Oficio, Relación y CD	2010
P.I-G	12	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 2 Olimpica		Cintas de Auditoria	9	120	2010	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	OFC.169/2011	29-ago-11	Con Oficio, Relación y CD Proceso de depuración	2020
P.I-G	13	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 2 Olimpica		Cintas de Auditoria	6	74	2011	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	OFC: 170/2011	29-ago-11	Con Oficio, Relación y CD. No entró en la depuración de julio 2022	2021
P.I-G	14	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Cheques de pagos electrónicos, Santander, Bancomer	11	77	2008	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	OFC. DC/303/2011	18-ago-11	Con Oficio, Relación y CD Proceso de depuración	2018
P.I-G	15	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Nominas y Compensaciones	39	528	1994-2001	Fiscal Contable	Permanente	Reservada	OFC. DC/304/2011	18-ago-11	Con Oficio, Relación y CD	Permanente

P.I-G	16	Secretaría Medio Ambiente y Ecología				Correspondencia Enviada y Recibida	6	62	2009	Administrativo	3 años	Pública	OFC. SMAE/303/2011	30-ago-11	Con Oficio, Relación y CD	2012
P.I-G	17	Dirección de Justicia Municipal	Dirección de Juzgados Municipales			Correspondencia Enviada y Recibida, Informes Mensuales y Diversos Asuntos	4	469	2003-2010	Administrativo	5 años	Pública	OFC: SJM/383/2011	06-sep-11	Con Oficio, Relación y CD	2015
P.I-G	18	Dirección de Justicia Municipal	Dirección de Juzgados Municipales			Informes de Policía	37	967	2010	Legal	5 años	Clasificada	OFC. SGJ/DJM/2331/2011	13-sep-11	Con Oficio, Relación y CD	2015
P.I-G	19	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida y Folios	2	26	2011	Administrativo	5 años	Pública	OFC. 5066/2011	05-dic-11	Oficio y Relación , sin CD Proceso de depuración	2016
PERIFERIA II																
P.II-G	20	Dirección General de Obras Públicas	Dirección de Construcción	Departamento de Presupuesto y Contratos		Presupuestos y Contratos.	44	555	2004	Administrativo	5 años	Pública	DC/PYC/8673/2009	04-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. La numeración de las cajas por parte de la dependencia es: de la 1/47 a 147/47; sin embargo se regresaron 3 cajas con el número 19, 28 y 47, por lo que queda un total de 44 cajas recibidas	2009
P.II-G	21	Contraloría Municipal	Dirección de Supervisión a Inspección y Vigilancia			Expedientes de Responsabilidad Administrativa y Quejas.	5	210	2006-2007	Administrativo	5 años	Pública	390/2009 DSIV	07-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. Proceso de depuración	2012
P.II-G	22	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia varia y Oficios Enviados.	4	304	2004-2008	Administrativo	5 años	Pública	SG/DA/433/2009	06-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. Proceso de depuración	2013
P.II-G	23	Contraloría Municipal	Dirección de Auditoría			Auditoría a Dependencias.	17	501	2005-2006	Administrativo	5 años	Pública reservada	CM/2070/2009	06-ago-09	Incluye cd. La numeración de cajas es anual, del año 2005, va de la 1 / 11 a la 11 / 11; del año 2006, la numeración va de la 1 / 6 a la 6 / 6. En total son 17 cajas numeradas por el Archivo 'Mpal., de la 1 / 17 a la 17 / 17.Verificar numeración consecutiva del archivo Proceso de depuración	2011
P.II-G	24	Dirección de Mercados	Mercado Libertad	Departamento Administrativo		Correspondencia Enviada y Recibida	3	184	2000-2005	Administrativo	5 años	Pública	265/2009	11-ago-09	Con Oficio, Relación y CD	2010
PERIFERIA III y IV																
P.III-G	25	Contraloría Municipal	Dirección de Atención a Quejas			Expedientes de Quejas	4	686	2006-2008	Administrativo	5 años	Pública-Reservada	DAQ/2160/2009	17-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. Proceso de depuración	2013
P.III-G	26	Secretaría General	Departamento de Calificación			Oficios Recibidos y Turnados	2	95	2004-2006	Administrativo	3 años	Pública	163/2009	14-ago-09	Con Oficio, Relación y CD	2009
P. III- G	27	Dirección General de Educación	Dirección de Programas Compensatorios	Programas Compensatorios	Beca Guadalajara	Solicitudes y Refrendos de Beca	11	97	2004-2005	Administrativo	6 meses	Reservada	DPC/103/2009	17-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. (Entre la II y III)	2006
P.III-G	28	Registro Civil	Dirección del Registro Civil N°2			Sentencias de Divorcios	11	115	1966-1993	Legal	Permanente	Pública	S/N del 24/09/2009	24-sep-09	La dependencia entrega listado modificado mediante oficio s/n .Para ver información electrónica remitirse al oficio 236/2009 del 25/08/2009 .SIN CD	Permanente

P.III-G	29	Registro Civil	Dirección del Registro Civil N°6			Actas de Matrimonio	34	257	1964-1983	Legal	Permanente	Pública	93/2009	24-sep-09	Para ver información electrónica remitirse al oficio 236/2009 del 25/08/2009. SIN CD	Permanente
P.III-G	30	Registro Civil	Dirección del Registro Civil n°1	Oficina N°11		Actas de Matrimonio, mayo-diciembre 1983	1	8	1983	Legal	Permanente	Pública	231/2009	19-ago-09	Para ver información electrónica remitirse al oficio 236/2009 del 25/08/2009. SIN CD	Permanente
P.III-G y F	31	Registro Civil	Dirección de Registro Civil n°1			Certificados de Defunciones	185	sin dato	1978-1995	Legal	Permanente	Pública	231/2009	19-ago-09	Para ver información electrónica remitirse al oficio 236/2009 del 25/08/2009. Con oficio, relación y CD	Permanente
P.III -F	32	Registro Civil	Dirección del Registro Civil N°1	Oficina N°23		Actas de defunción, noviembre-diciembre 1993 y enero-diciembre 1994	1	2	1993-1994	Legal	Permanente	Pública	231/2009	19-ago-09	Para ver información electrónica remitirse al oficio 236/2009 del 25/08/2009.SIN CD	Permanente
P.III -F	33	Dirección General de Justicia Municipal	Dirección de Centros de Mediación Municipal			Correspondencia Enviada y Recibida y Expedientes de Mediación	13	2929	2006-2008	Administrativo	5 años	Pública	DGJM/DCM/231/2009	20-ago-09	Con Oficio, Relación y CD	2013
P.III -F y E	34	Unidad Departamental de Verificación y Control Vehicular	Departamento de Combustibles			Oficios varios, Vales y Tarjetones y Control de Combustibles	66	1300	2003-2006	Administrativo	4 años	Pública	DCC/131/09	24-ago-09	Con Oficio y Relación , sin CD	2010
P.III - E	35	Servicios Municipales	Dirección de Alumbrado Público			Correspondencia Recibida	22	380	2001-2006	Administrativo	5 años	Pública	DGSM/ AP/476/2009	25-ago-09	Con Oficio, Relación y CD	2011
P.III - E	36	Tesorería Municipal	Dirección Administrativa			Cintas magnéticas con Nóminas de Administraciones anteriores al año 2000	3	335	1993-2008	Administrativo	3 años	Pública	DA/DP/257/2009	25-ago-09	Incluye Cd, Oficio y relacipon. Las cajas contienen 335 cintas	2011
P.III -E	37	Contraloría Municipal				Auditoría a Dependencias.	4	36	2007-2008	Administrativo	5 años	Reservada	CM/2295/2009	25-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. Proceso de depuración	2013
P.III-E P.IV-E	38	Registro Civil	Dirección del Registro Civil N°1			Certificados de Defunciones	137	542	1979-1995	Legal	Permanente	Pública	236/2009	26-ago-09	Para ver información electrónica remitirse al Oficio 231, que incluyen información de las oficinas 01, 02, 03, 06, 08, 09, 10, 11, 12 y 23 remitido con oficio 249/209 del 13/10/2009. SIN CD , estas cajas desde que se recibieron tienen errores , se recibieron y cotejaron pero existen faltantes de libros. Al cambiarlos de caja se hicieron re-rotulación de algunos	Permanente
PERIFERIA IV																
P.IV	39	Registro Civil	Dirección del Registro Civil N°10			Expedientes de Matrimonios	13	103	1977-1978	Legal	Permanente	Pública	071/2009	05-oct-09	Para ver información electrónica remitirse al Oficio 231, el cual incluye cds, que incluyen información de las oficinas 01, 02, 03, 06, 08, 09, 10, 11, 12 y 23 remitido con oficio 249/209 del 13/10/2009. SIN CD	Permanente

P.IV-E	40	Administración e Innovación Gubernamental	Dirección de Adquisiciones			Comisión de Adquisiciones	47	526	2006-2014	Administrativo	5 años	Pública	ADQ/084/2017	27-jun-17	Con oficio y relacion, sin CD. Se encuentra en Acervo 2 (pasillo). Cajas mojadas por la lluvia julio 2022	2019
P.IV-E	41	Dirección General de Justicia Municipal	Dirección de Juzgados Municipales	Juzgados Municipales		Informes de Policía.	45	1002	2009	Legal	5 años	Información Clasificada	DGJM/ DJM/1752/ 2009	31-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. Se encuentra en Acervo 2 (pasillo). Cajas mojadas por la lluvia julio 2022	2014
P.IV-E	42	Secretaria General	Archivo Municipal				19								Cajas ubicadas en Cochera Proceso de depuración	
Totales																
P.I P.IV E	42						915	15999	1964-2014							
ISLA I																
II-D	1	Unidad Departamental de Mercados	Departamento de Supervisión			Correspondencia enviada y recibida, recaudaciones y supervisiones, varios	19	1705	1999-2006	Administrativo	5 años	Pública	1085/09/2009	08-sep-09	Cajas dañadas por lluvia. Constancia OF. SG/ AM/DIR/0857/17 Sen encuentran entre las Islas II Y III . Con oficio y relación , sin CD	2011
II-D	2	Unidad Departamental de Mercados	Departamento de Supervisión			Correspondencia enviada.	11	612	1969-2007	Administrativo	3 años	Pública	1084/A-422/09/2009	08-sep-09	Cajas dañadas por lluvia. Constancia OF. SG/ AM/DIR/0857/17. Con oficio y relación, sin CD	2010
II-C y D	3	Dirección de Proveduría Municipal	Taller Patria y San Andrés			Órdenes de compra y servicios para vehículos del Ayuntamiento.	41	4412	2003-2008	Administrativo	5 años	Pública	P.M. 528/2009	08-sep-09	Cajas dañadas por lluvia. Constancia OF. SG/ AM/DIR/0857/17. Con oficio , relación y CD	2013
II-C y D	4	Dirección General de Servicios Municipales	Dirección Administrativa			Correspondencia, bajas y nóminas	23	696	1995-2005	Administrativo	10 años	Pública	DGSM/DA-620/09	09-sep-09	Con oficio , Relación y CD, Cajas dañadas por lluvia. Contancia OF. SG/ AM/DIR/0857/17	2015
II-B	5	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Departamento Administrativo	Área Jurídica	Correspondencia Enviada y Recibida, Peticiones de Contribuyentes, Solicitudes de Plazos, Descuentos, entre otros	51	912	2000-2007	Fiscal Contable	10 años	Pública	DI/2419/2009	10-sep-09	Verificar ubicación, ver si no se repite con el oficio 2379 Cajas dañadas por lluvia. Constancia OF. SG/ AM/DIR/0857/17. Con oficio , Relacion y CD	2017
II-A	6	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Minerva		Recibos Oficiales	105	1737	2007	Fiscal Contable	10 años	Pública	504/2009	10-sep-09	Con Oficio y Relación . SIN CD Proceso de depuración	2017
II-A	7	Contraloría Municipal	Dirección de Supervisión a Inspección y Vigilancia			Correspondencia Enviada y Recibida	5	374	2003-2006	Administrativo	5 años	Pública	DSIV/555/209	11-sep-09	<u>En la mesa de depuración 2022 se determino no depurable al darle 15 años mas de conservación a partir de la fecha en que prescribe.</u> Con Oficio, Relación y con dos CD's.	2026
II-A y B	8	Justicia Municipal	Dirección General de Justicia Municipal	Dirección de Juzgados Municipales		Informes de Policía	99	2757	2008	Legal	5 años	Clasificada	DGJM/DJM/1547/ 2009	30-jul-09	Con oficio , relación y Cd. Falta caja 70. El resto está entre la Isla II y III	2013
Totales																
II-D II-A y B	8						354	13205	1969-2008							
ISLA II																
II-D	1	Contraloría	Despacho del Contralor			Correpondencia	1	29	2004-2006	Administrativo	5 años	Publica Reservada	CM/2069/2009	06-ago-09	Con Oficio, Relación y CD. Proceso de depuración	2011

[illegible]

I.IV	1	Comisión de Planeación Urbana (COPLAUR)				Asuntos varios de gestión urbana, demanda ciudadana, dictaminación, planeación y diseño urbano, jurídico, información y sistemas, administrativo y vocalía ejecutiva	29	781	1997-2008	Legal	10 años	Pública	051/09/2009/1062	24-sep-09	Con Oficio, relaciones y CD. Cajas por dpto.: 07 gestión urbana, 08 demanda ciudadana, 02 dictaminación, 01 planeación y diseño urbano, 01 jurídico, 01 información y sistemas, 06 administrativo y 03 de vocalía ejecutiva. La numeración de la dependencia es la siguiente: años 1997-2008 de la caja 1 a la 7: 1999-2005, 1 a la 6; 1995-2008 de 1 a la 8; 2004-2008 de 1 a la 3; 2000-2005 es 1 / 1; 2004-2006 de 1 / 1; 2003-2007 de la 1 a la 2; y 2004-2006 es 1/1 Total 29 cajas. <u>(POR SER COPLAUR SE PRETENDE MOVER AL A3 PARA UNIFICAR)</u>	2018
I.IV	2	Recursos Humanos	Departamento Administrativo y Control de personal			Validación de movimientos	7	124	1994-1998	Legal	Permanente	Pública	734/2009	25-sep-09	Con oficio, relación y disquete	Permanente
I.IV	3	Recursos Humanos	Departamento Administrativo			Correspondencia varia	3	105	2004-2006	Administrativo	5 años	Pública	DGRH/874/09	25-sep-09	Con oficio , Relación y CD, Cajas dañadas por lluvia. Contancia OF. SG/AM/DIR/0857/17	2011
I.IV	4	Recursos Humanos	Departamento Administrativo		Servicio Social	Expedientes de prestadores de servicio social	19	2438	2004-2006	Administrativo	5 años	Pública	66 /2009	25-ago-09	Con oficio, relación y CD	2011
I.IV	5	Recursos Humanos	Departamento Administrativo y Control de personal			Correspondencia enviada y recibida	4	156	2004-2006	Administrativo	5 años	Pública	2351/09	25-sep-09	Con oficio, relación y CD	2011
I.IV	6	Dirección de Inspección y Vigilancia	Unidad Departamental de Inspección a Mercados y Comercio			Actas de infracción y reporte de actividades	46	184	1997-2006	Administrativo	5 años	Pública	DIV/UDIMCEA/AD MVO. 135/09/09	29-sep-09	Con oficio, relación y CD	2011
I.IV-B	7	Dirección General de Administración	Unidad Departamental de Vehiculos			Combustibles, ordenes de reparación y servicios de vehículos	103	485	2001-2006	Administrativo	5 años	Pública	UDVYCV/076/2009	29-sep-09	Con oficio, relación y CD	2011
I.IV-A	8	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Area Administrativa		Juicios	1	92	2009	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/227/2009	30-sep-09	Con relaciones. SIN CD	2014
I.IV-A	9	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Area Administrativa		Consultivo. Juicios de Convenios	3	405	1999-2009	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/218/2009	30-sep-09	Con oficio, relación. SIN CD	2014
I.IV-A	10	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Area Administrativa		Contencioso y Juicios	1	61	2003-2009	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/214/2009	30-sep-09	Con oficio, relación. SIN CD	2014
I.IV-A	11	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Area Administrativa		Consultivo y Juicios	1	120	1991-2008	Legal	5 años	Pública	DJM/DCP/224/2009	30-sep-09	Con oficio, relación . SIN CD	2013
I.IV-A	12	Dirección Jurídica Municipal	Consultivo	Area Administrativa		Juicios de asesoría y consulta	1	127	2009	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/232/2009	30-sep-09	Con oficio, relación .SIN CD	2014

I.IV-A	13	Dirección Jurídica Municipal	Dir. Control de Proceso	Área Civil		Contencioso y Juicios de lo Civil	2	123	1999-2009	Legal	10 años	Pública	DJM/DCP/235/2009	30-sep-09	Con oficio, relación. SIN CD	2019
I.IV-A	14	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Área Penal		Juicios de lo Penal	2	301	2003-2009	Legal administrativo	10 años	Pública	DJM/DCP/220/2009	01-oct-09	Con oficio, relación. SIN CD	2019
I.IV-A	15	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Jurídico Laboral		Contencioso. Juicios laborales	4	102	1995-2008	Legal administrativo	10 años	Pública	DJM/DCP/223/2009	30-sep-09	Con oficio, relación. SIN CD	2019
I.IV-A	16	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Jurídico Consultivo		Juicios de Subdivisiones	4	486	1999-2009	Legal	Permanente	Pública	DJM/DCP/231/2009	30-sep-09	Con relaciones. A partir del 31 de octubre de 2017, los expedientes de subdivisiones pasan a formar parte del fondo de Obras Públicas. Por lo que pueden ser consultados por esta dependenciación. SIN CD	Permanente
I.IV-A	17	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Jurídico Consultivo	Cartas Residencia	Juicios	2	33	1999-2009	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/217/2009	30-sep-09	Con oficio, relación. SIN CD	2014
I.IV-B	18	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Jurídico Consultivo	Área Subdivisiones	Juicios de subdivisiones	4	92	2007-2008	Legal administrativo	Permanente	Pública	DJM/DCP/210/2009	30-sep-09	Con relaciones. A partir del 31 de octubre de 2017, los expedientes de subdivisiones pasan a formar parte del fondo de Obras Públicas. Por lo que pueden ser consultados por esta dependencia. SIN CD	Permanente
I.IV-B	19	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de Control de Procesos	Recursos Revision		Contencioso, Fiscal Administrativo y Juicios	3	93	2006-2008	Legal	10 años	Pública	DJM/DCP/212/2009	30-sep-09	Con oficio, relación. Sin cd	2018
I.IV-B	20	Dirección General de Obras Públicas	Obras Públicas	Control de la Edificación	Urbanización	Subdivisiones	15	2471	1987-1991	Legal	Permanente	Pública	FRACC.018/2009	02-oct-09	Con oficio, relación.SIN CD	Permanente
I.IV-B	21	Dirección de Relaciones Públicas	Relaciones Públicas			Oficios enviados de egresos	3	25	2004-2006	Administrativo	5 años	Pública	DAM.RP/395/2009	01-oct-09	Con oficio, relación y CD	2011
I.IV-B,C	22	Dirección Jurídica de Seguridad Pública	Asuntos Internos y Jurídico	Quejas		Asuntos Internos, Jurídicos y Quejas de Derechos Humanos	15	993	1999-2007	Legal	10 años	Pública	DJ/DIR/84/2009	06-oct-09	Con oficio, relación y CD	2017
I.IV-A	23	Dirección Jurídica de Seguridad Pública	Vinculación social y prevención de delitos	prevención de delitos		Controles internos. Fichas de reportes de visitas a distintas colonias	1	68	2002-2006	Administrativo	5 años	Pública	DVSP/666/09	02-oct-09	Con oficio, relación. SIN CD	2011
I.IV-C	24	Dirección Jurídica de Seguridad Pública	Asuntos Internos y Jurídico	Laboral		Asuntos Internos y Jurídicos	15	213	1988-2003	Legal	10 años	Reservada	DJ/DIR/88/2009	06-oct-09	Con relaciones. Se deben tomar medidas de seguridad necesarias para el periodo de 1977 a 1998, para evitar se destruyan o desaparezcan los archivos, dado que la Fiscalía Especial podría constituir delitos federales a servidores públicos por destrucción de documentos que tengan que ver con movimientos sociales y políticos del pasado. SIN CD	2013

I.IV-C	25	Dirección Jurídica de Seguridad Pública	Asuntos Internos y Juridico	Penal		Asuntos Internos, Jurídicos y Área Penal	10	999	2004-2006	Legal	10 años	Pública	DJ/DIR/85/2009	06-oct-09	Con oficio, relación y CD	2016
I.IV-C	26	Dirección Jurídica de Seguridad Pública	Asuntos Internos y Juridico	Procedimientos Administrativos		Asuntos Internos y Jurídicos. Procedimientos Administrativos	2	185	2007-2008	Legal	10 años	Reservada	DJ/DIR/82/2009	06-oct-09	Para cotejo de la dependencia. Vino la dependencia a realizar acomodo 26/01/2009. con oficio , relacion y CD	2018
I.IV-C	27	Dirección Jurídica de Seguridad Pública	Asuntos Internos	Actas administrativas		Asuntos Internos , Jurídicos, Actas Administrativas y Procedimientos Administrativos	8	579	2004-2005	Legal	10 años	Reservada	DJ/AA/958/2010	13-dic-10	Con oficio, relación y CD	2015
I.IV-C	28	Secretaría General	Dirección Administrativa	Oficialía Partes		Oficialía de Partes, Correspondencia enviada y recibida y minutarios	3	177	2009 (Mayo-Julio 2009)	Administrativo	5 años	Pública	4179/09	28-oct-09	Con oficio, relación y disquet Proceso de depuración	2014
I.IV	29	Secretaría General				Sesiones	2	108	2004-2009	Administrativo	5 años	Pública	4450/2009	09-dic-09	Con oficio, relación y disquet Proceso de depuración	2014
I.IV-D	30	Dirección Jurídica de Seguridad Pública	Asuntos Internos y juridicos	Quejas		Expedientes Administrativos	35	2054	1996-2009	Legal	10 años	Pública	DAIJ/7028/09	07-oct-09	cajas para cotejo debido a modificar rotulado de cajas y listados correspondientes. Con relacion . Oficio y CD	2019
I.IV-D	31	Desarrollo Organizacional	proyectos manuales de procedimientos			Correspondencia varia, Proyectos y Manuales de Procedimientos	16	541	1997-2009	Administrativo	5 años	Pública	DDO/217/09	30-sep-09	Incluye cd. La numeración de las cajas por parte de la dependencia es: años 1998-2009 de la 1 a la 9; 1997-2006 es 1 / 1; 2004-2006 de la 1 a la 2; y otro rubro del año 2004-2006 de 1 a la 2; y 2003-2006 de la 1 a la 2. Verificar la numeración consecutiva	2014
Totales																
I.IV I.IV-C	31						364	14721	1987-2009							
ISLA V																
I.V-C	1	Dirección de Padrón y Licencias	Departamento Administrativo de Archivo			Licencias de Giros Comerciales.	51	628	2003-2005	Administrativo	10 años	Confidencial y acceso limitado	490/2009	07-oct-09	Cajas para cotejo debido a modificar rotulado de cajas y listados correspondientes. Con oficio , relación y CD. Proceso de depuración	2015
I.V-D	2	Dirección de Padrón y Licencias	Departamento Administrativo de Archivo			Licencias de Giros Comerciales.	59	610	2005-2006	Administrativo	10 años	Coonfidencial	491/2009	07-oct-09	Cajas para cotejo debido a modificar rotulado de cajas y listados correspondientes. Con oficio , relación y CD. Proceso de depuración	2016
I.V-C,B	3	Secretaria Particular				Folios de Correspondencia Enviada y Recibida	23	2316	2004-2006	Administrativo	5 años	Pública	9558/2009	08-dic-09	Con oficio, Relacion y CD	2011
I.V -B,A	4	Tesorería Municipal	Direción de Contabilidad	Egresos		Contabilidad Egresos	150	703	2005-2006	Administrativo Legal- Fiscal	10 años	Pública	DC580/2008	03-nov-08	Son 2 grupos 1er grupo son 106 cajas de la caja 30 a la 135 del año 2005. 2do. grupo 44 cajas de la caja 1 a la 44 del año 2006. SIN CD Proceso de depuración	2016

I.V - B,C	5	Dirección General de Justicia Municipal	Dirección de Juzgados municipales			Informes de Policía	91	2096	2007	Legal	5 años	Clasificada	DGJM/DJM/552/09	17-mar-09	Con oficio, Relacion y CD	2012
I.V-C,D	6	Contraloría Municipal	Direccion de Auditoría a Obra Pública			Auditoria a Obra Publica	50	832	2003-2006	Administrativo	6 años	Pública	DAOP.2758/2008	01-dic-08	Con oficio, Relacion y CD Proceso de depuración	2012
I.V - D	7	Comisión de planeación Urbana				Coplaur, Demanda Ciudadana, Dictaminación, Gestión Urbana y Vocalía Ejecutiva	19	3269	1995-2006	Administrativo	6 años	Pública	051/12/2008/1099	17-dic-08	Con oficio, Relacion y CD (POR SE COPLAUR SE PRETENDE MOVER AL A3 PARA UNIFICAR)	2012
I.V-D	8	Contraloría Municipal	Coordinación Administrativa			Coordinación Administrativa	2	62	2006	Administrativo	5 años	Pública reservada	DA/2746/2008	03-dic-08	En la mesa de depuración del 2022 se determino no depurable al darle 15 años más a partir de la fecha en prescribe. Con oficio, Relacion y CD	2026
Totales																
I.V -C I.V -D	8						445	10516	1995-2007							
ISLA VI																
I.VI-D	1	Secretaría General	Sesiones			Sesiones, Turnos enviados, Síntesis y guiones, 209 Audiocassettes, Expedientes de seguimiento	4	130	2004-2008	Administrativo	10 años	Pública	SG/3399/08	22-sep-08	con oficio, relacion y CD Proceso de depuración	2018
I.VI-D	2	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida	3	345	2002-2011	Administrativo	5 años	Pública	SG/DA/340/2008	22-sep-08	con oficio, relacion y CD Proceso de depuración	2016
I.VI-D	3	Secretaría General	Correspondencia			Correspondencia Enviada y Recibida	3	223	2008	Administrativo	5 años	Pública	3936/08	18-dic-08	con oficio, relacion y CD Proceso de depuración	2013
I.VI-D	4	Secretaría General				Correspondencia Enviada y Recibida	4	251	2008	Administrativo	5 años	Pública	2810/2008	06-oct-08	con oficio, relacion y CD Proceso de depuración	2013
I.VI-D	5	Secretaría General	Dirección General de Integracion y Dictaminacion			Cartas de Residencia	4	50	2017-2019	Administrativo	5 años	Reservada	SG/DID-14/2020	17-sep-20	con oficio, relacion y CD	2024
I.VI-D	6	Secretaría General				Correspondencia enviada y recibida, Minutario de folios del 001 al 3600, Expedientes premio humanitario, sesiones	6	135	2006-2009	Administrativo	7 años	Pública	SG/1138/09	30-mar-09	con oficio, relacion y CD Proceso de depuración	2016
I.VI-D	7	Sindicatura				Correspondencia Enviada y Recibida	5	70	2001-2007	Administrativo	5 años	Pública	0856/2008	26-nov-08	con oficio, relacion y CD	2012
I.VI-D	8	Dirección General de Administración	Bienes Inmuebles	Unidad Departamental	Conservación de Bienes Inmuebles	Correspondencia Enviada y Recibida	11	258	2003-2006	Administrativo	10 años	Pública	131/09	03/04/-09	con oficio, relacion y CD	2016
I.VI-D	9	Contraloría Municipal	Coordinación Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida	2	54	2007	Administrativo	5 años	Pública reservada	DA/1791/2009	22-jul-09	En la mesa de depuración 2022 se determino no depurable al darle 15 años más de conservación a partir de la fecha en prescribe. con oficio, relacion y CD	2027
I.VI-D,C	10	Contraloría Municipal	Despacho del Contralor			Correspondencia Enviada y Recibida	20	529	2004-2006	Administrativo	5 años	Pública reservada	CM/1819/2009	15/07/09	Con oficio, relación y CD Proceso de depuración	2011

I.VI-C,B	11	Tesorería Municipal.	Dirección de Contabilidad			Contabilidad Ramo 33	64	250	1999-2006	Fiscal Contable	10 años	Pública	DC.261/2009	26-jun-09	Con oficio, relación y CD Proceso de depuración	2016
I.VI-B	12	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida	3	218	2009	Administrativo	5 años	Pública	4918/2009	18-dic-09	Con oficio, relación y CD Proceso de depuración	2014
I.VI-B	13	Secretaría General				Correspondencia Enviada y Recibida Turnos y Folios	16	674	2003-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/0385/2010	15-feb-09	Con Oficio y Relaciones, Incluye Disquete 3.5 Depuración	2014
I.VI-B	14	Sala de Regidores	Regidor Salvador Sánchez Guerrero			Turnos, Sesiones, Ley de Ingresos.	3	124	2006-2009	Administrativo	5 años	Pública	SSG/261/2009	11-dic-09	Con Oficio , Relación y sin CD Depuración	2014
I.VI-B	15	Sala de Regidores	Regidor Salvador Sánchez Guerrero			sesiones, Aprobación Presupuesto Anexo Técnico del Soporte de Digitalización de Catastro	1	15	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	SSG/282/2009	30-dic-09	Con Oficio , Relación y sin CD	2014
I.VI-B	16	Sala de Regidores	Regidor Salvador Sánchez Guerrero			Correspondencia enviada y recibida, circulares	5	55	2007/2009	Administrativo	5 años	Pública	SSG/264/2009	11-dic-09	Con Oficio , Relación y sin CD	2014
I.VI-B	17	Sala de Regidores	Regidor Salvador Sánchez Guerrero			Fichas Técnicas para la Elaboración del Proyecto de Investigación de Valoración	1	25	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	SSG/276/2009 (A)	28-dic-09	Con Oficio , Relación y sin CD	2014
I.VI-B	18	Sala de Regidores	Regidor Salvador Sánchez Guerrero			Correspondencia Enviada y Recibida	2	11	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	SSG/276/2009 (B)	28-dic-09	Con Oficio , Relación y sin CD	2014
I.VI-B	19	Sala de Regidores	Regidor Salvador Sánchez Guerrero			Contratación de un Crédito BBVA Bancomer S.A. iniciativas	1	2	2007-2008	Administrativo	5 años	Pública	SSG/281/2009 SSG/278/2009	30-dic-09	Con Oficio , Relación y sin CD	2013
I.VI-B	20	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	Comisión Editorial		Comisión Editorial	3	140	2008-2009	Administrativo	5 años	Pública	CE/306/2010	23-jul-10	Con Oficio , Relación y sin CD Proceso de depuración	2014
I.VI-B,A	21	Contraloría Municipal	Dirección de Auditoría a Obra Pública			Auditoría a Obra Pública	61	759	2004-2009	Administrativo	5 años	Pública	DAOP/296/2010	11-mar-10	Con Oficio, Relacion y CD Depuración	2014
I.VI-A	22	Secretaría Particular				Correspondencia Enviada y Recibida	22	1567	2005-2006	Administrativo	5 años	Pública	2683/2010	13-may-10	Con Oficio, Relacion y CD	2011
I.VI-A	23	Administración	Dirección General de Administración			Correspondencia Enviada y Recibida	24	600	1996-2006	Administrativo	5 años	Pública	DGA/0197/2010	22-abr-10	Con Oficio, Relacion y CD	2011
I.VI-A	24	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida	1	9	2004-2006	Administrativo	5 años	Pública	SG/DA/0147/2010	28-jun-10	Con Oficio, Relacion y CD Proceso de depuración	2011
I.VI-A	25	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida	6	114	2006-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/1447/2010	28-jun-10	Con Oficio, Relacion y CD Depuración	2014
I.VI-A,B	26	Proveduría	Dirección De Proveduría Municipal	Taller Patria y Sán Andrés		Ordenes de Servicio	20	1103	2005-2009	Administrativo	5 años	Pública	139/2010	17-may-10	Con Oficio, Relacion y CD	2014
I.VI-B	27	Dirección General de Promoción Social	Coordinación de Convenios de Obras y Servicios por Cooperación			Correspondencia Enviada y Recibida y Convenios	33	12124	2002-2005	Administrativo	3 años	Reservada	DGPS/495/10 SDG	13-may-10	Con Oficio, Relacion y CD	2008
I.VI-B	28	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida	3	299	2008-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/DA/180/2010	31-may-10	Con Oficio, Relacion y CD Proceso de depuración	2014

I.VI-B,C	29	Secretaría General				Correspondencia Enviada y Recibida y Folios	22	1585	2007	Administrativo	5 años	Pública	4570/2010	15-jun-10	Con Oficio, Relacion y CD	2012
I.VI-C,B	30	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos			Correspondencia Reenviada y Recibida y Asuntos Varios	20	244	2004-2008	Administrativo	5 años	Pública	DI/2670/2010	24-jun-10	Con Oficio, Relacion y CD	2013
I.VI-C,D	31	Contraloría Municipal				Correspondencia Recibida.	22	465	2007-2008	Administrativo	6 años	Pública reservada	DA/894/2010	01-jul-10	Con Oficio, Relacion y CD Proceso de depuración	2014
I.VI-D	32	Secretaría de Desarrollo Social	Dirección de Participación y Asociación Vecinal			Correspondencias, Actas, Folios e Informes.	3	39	1995-2006	Administrativo	5 años	Pública	DPAV/411/2010	01-jul-10	Con Oficio, Relacion y CD	2011
I.VI-D	33	Secretaría General				Sesiones	4	67	2010	Administrativo	5 años	Pública	SG/1822/2010	12-jul-10	Con Oficio , Relacion y Disco 3.1/2 Proceso de depuración	2015
I.VI-D	34	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Área de Valores.	20	401	1996-2008	Fiscal Contable	10 años	Pública	186/2010	13-jul-10	Con Oficio, Relacion y CD Depuración	2018
I.VI-D VII-D	35	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica	Área de Apremios	Nómina de Ejecutores Fiscales	50	635	2000-2008	Fiscal Contable	10 años	Pública	187/2010	15-jul-10	Con Oficio, Relacion y CD Depuración	2018
Totales																
I.VI-D I.VII-D	35						472	23570	1995-2019							
ISLA VII																
I.VII-D	1	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Oblatos		Recibos de Arrendamientos de Mercados	30	420	1998-2006	Fiscal Contable	10 años	Pública	228/2010	22-jul-10	Con Oficio, Relacion y CD Proceso de depuración	2016
I.VII -D,C,B	2	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona minerva		Predial copias de Licencias, y Copias Certificación de No Adeudo	116	727	2006	Fiscal Contable	10 años	Pública	269/210	03-ago-10	Con Oficio, Relacion y CD Depuración	2016
I.VII-B,A	3	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Centro		Recibos Oficiales.	20	2051	1997-2003	Fiscal Contable	10 años	Pública	228/2010	30-jul-10	Con Oficio, Relacion y CD Depuración	2013
I.VII-A	4	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Cintas de Auditoria	25	655	2006-2009	Fiscal Contable	10 años	Pública	227/2010	09-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD Depuración	2019
I.VII-A	5	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Descuentos Impuesto Predial y Bajas Licencias	21	177	2007-2010	Fiscal Contable	10 años	Pública	208/2010	09-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD Depuración	2020
I.VII-A	6	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Descuentos Predial	3	22	2006	Fiscal Contable	10 años	Pública	202/2010	09-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD	2016
I.VII-A	7	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Descuentos Predial	3	23	2007	Fiscal Contable	10 años	Pública	203/2010	09-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD	2017
I.VII-A	8	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Bajas y Licencias Municipales	5	41	2004-2006	Administrativo	10 años	Pública	204/2010	09-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD	2016
I.VII-A	9	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Bajas y Licencias Municipales	5	43	2007	Administrativo	10 años	Pública	205/2010	09-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD	2017
I.VII-A	10	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Soportes, Arrendamientos, Mercados	3	34	2006	Fiscal Contable	10 años	Pública	206/2010	09-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD	2016
I.VII-A	11	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olímpica		Soportes, Arrendamientos, Mercados	1	23	2007	Fiscal Contable	10 años	Pública	207/2010	09-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD	2017
I.VII-A,B	12	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Oblatos		Recibos de Arrendamientos de Mercados	30	420	1997-2007	Fiscal Contable	10 años	Pública	244/2010	19-ago-10	Con Oficio, Relacion y CD	2017

I.VII-B	13	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Oblatos		Recibos de Arrendamientos de Mercados	12	168	2003-2004	Fiscal Contable	10 años	Pública	255/2010	19-ago-10	Con Oficio , Relación y sin CD	2014
I.VII-B	14	Comunicación Social y Rleaciones Públicas	Dir. General de Comunicación Social y Rleaciones Públicas			Correspondencia Enviada y Recibida	11	99	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	DIR.ADMIVA/451/2010	08-sep-11	Con Oficio, Relacion y CD	2014
I.VII-B,C	15	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos			Correspondencia	6	50	2001-2006	Administrativo	5 años	Pública	DI/3950/2010	26-ago-10	Con Oficio, Relacion y CD	2011
I.VII-C,D	16	Dirección General de Servicios Médicos	Cruz verde Unidad Mwedica Delgadillo Araujo			Expedientes Clínicos, Partes Médicos, Notas Médicas	47	4941	2002-2005	Administrativo	5 años	Pública	DA/012/2010	27-ago-10	Con Oficio, Relacion y CD	2010
I.VII-D	17	Contacto Ciudadano	Dirección General de Contacto Ciudadno	Unidad de Servicio 070		Correspondencia Enviada y Recibida	7	140	2000-2008	Administrativo	5 años	Pública	UA070/062/2010	31-ago-10	Con Oficio, Relacion y CD	2013
I.VII-D	18	Dirección Jurídica Municipal	Direccion de control de procesos	Área Civil ,Contratos,Convenios, Consultivo		Contratos y Convenios, Concesiones y Vehículos Abandonados	10	1558	2001-2010	Administrativo	5 años	Pública	DJM/DCP/277/2010	31-ago-10	Con Oficio, Relacion y CD	2015
I.VII-D	19	Secretaria General	Dirección de Archivo Municipal	Area Administrativa		Correspondencia Enviada y Recibida	3	184	1956-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/AM/AA/631/2010	06-sep-10	Con Oficio, Relacion y CD	2014
I.VII-D	20	Secretaría de Desarrollo Social	Coordinación de Convenios			Convenios Liquidados	30	2359	1993-2009	Fiscal	10 años	Pública	DGPS-2282/10/CDG . OSC-0282/10	06-sep-10	con oficio , relación y cd / 4 cuatro TOMOS LEGAL PERMANENTE	2019
I.VII-D	21	Secretaría General				Turnos y Expedientes de Seguimiento	2	38	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/2661/2010	29-sep-10	Con Oficio , Relación y sin CD	2014
I.VII-D	22	Secretaría General	Direccion administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida	1	77	2008-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/DA/414/2011	07-ene-11	Con Oficio , Relación y sin CD	2014
Totales																
I.VII -D I.VII-D	22						391	14250	1956-2010							
ISLA VIII																
I.VIII-D	1	Dirección General de Obras Públicas	Dirección Técnica	Departamento de Dictaminación		Dictamen de trazo, Usos y Destinos específicos	46	7044	2005	Legal	10 años	Pública	Memorándum 0010/2010	25-ene-11	Con Oficio, Relacion y CD	2015
I.VIII-D,C	2	Dirección De Recursos Humanos	Unidad departamental de Control de Personal			Bajas de Personal	52	147	2009	Administrativo	Permanente	Pública	ARC/230/2010	15-dic-10	Con Oficio, Relacion y CD	Permanente
I.VIII-C	3	Servicios Médicos	Unidad Delgadillo Araujo	Dirección General		Expediente Clínico	10	939	2002-2005	Administrativo	10 años	reservada	DA/087/2010	16-dic-10	Con Oficio, Relacion y CD	2015
I.VIII-C	4	Tesorería Municipal	Departamento de Ejecución Fiscal y Recursos Administrativos			Nomina de Ejecutores	30	227	2008-2010	Fiscal Contable	10 años	Pública	LEGM/013/2011	20-ene-11	Con Oficio, Relacion y CD	2020
I.VIII-C	5	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida y Folios	3	90	2010	Administrativo	5 años	Pública	297/2011	25-ene-11	Con Oficio, Relacion y CD	2015
I.VIII-C	6	Secretaría General	Archivo Municipal	Departamento de Transparencia		Correspondencia Enviada y Recibida	1	287	2006-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/AC/AT/0010/2010	28-ene-11	Con Oficio , Relación y sin CD	2014
I.VIII-C,B	7	Tesorería Municipal	Dirección Ingresos	Zona Oblatos		Recibos Predial, Copias de Licencias, Certificados de No Adeudo	28	651	1997	Fiscal Contable	10 años	Pública	OFC. 37/2011	04-feb-11	Con Oficio, Relacion y CD	2007

I.VIII-B,A	8	Secretaría Justicia Municipal	Dirección De Juzgados Municipales			Informes de Policía	39	406	2009	Legal	5 años	reservada	OFC: SJM/DJM/234/ 2011	08-feb-11	(Son 39 cajas la numeración empieza de la caja 46 y termina en la caja 84)	2014
I.VIII-A	9	Secretaría Justicia Municipal	Dirección De Juzgados Municipales			Informes de Policía	48	964	2010	Legal	5 años	reservada	OFC. SJM/DJM/234/ 2011	11-feb-11	Con Oficio, Relacion y CD	2015
I.VIII-A	10	Control de procesos	Jurídico contencioso			Juicios de Nulidad, Penal, Jurídico Municipal	13	629	2002-2010	legal	15 años	Pública	DJM/DCP/029/ 2011	17-feb-11	Con Oficio, Relacion y CD	2025
I.VIII-A	11	Tesorería Municipal	Dirección Ingresos	Zona Oblatos		Recibos predial, Copias de Licencias, Certificados de No Adeudo	28	635	1998	Fiscal Contable	10 años	Pública	OFC. 38/2011	17-feb-11	Con Oficio, Relacion y CD	2008
I.VIII-A,B	12	Tesorería Municipal	Dirección Ingresos	Zona Oblatos		Recibos Predial, Copias de Licencias, Certificados de No Adeudo	31	642	1999	Fiscal Contable	10 años	Pública	OFC. 62/2011	17-feb-11	Con Oficio, Relacion y CD	2009
I.VIII-B,A	13	Recusros Humanos	Dirección Recursos Humanos	Seguridad social		Liquidaciones IMSS y Liquidaciones SUA	30	290	2001-2008	Administrativo	10 años	Pública	OFC. SS/180/2011	22-feb-11	Con Oficio, Relacion y CD	2018
I.VIII-B,C,D	14	Contraloría	Dirección Catastro	Departamento de Certificaciones	Oficina Microfilmaciones	Comprobante de Anotaciones Catastrales	97	772	2006	Legal	Permanente	reservada	OFC. 339/2011	03-mar-11	Con Oficio, Relacion y CD	Permanente
I.VIII-D	15	Contraloría	Dirección Catastro	Departamento de Certificaciones	Oficina Microfilmaciones	Descuentos pago predial	9	101	1994-2005	Legal	Permanente	reservada	OFC. 383/2011	03-mar-11	Incluye Cd (vienen 2 oficios 339 y 383)	Permanente
I.VIII-D	16	Secretaría General	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida y Folios	6	577	2010	Administrativo	5 años	Pública	OFC. 4526/2010	02-jun-11	Con Oficio , Relación y Disquet	2015
I.VIII-D	17	Secretaría General	Departamento de calificación			Expedientes y Documentos Tramitados	2	59	2007-2008	Administrativo	5 años	Pública	OFC.29/2011	04-mar-11	Con Oficio, Relacion y CD	2013
I.VIII-D / IX-C	18	Tesorería Municipal	Departamento Administrativo	Zona minerva		Recibos Oficiales	125	2934	2008	fiscal	10 años	Pública	OFC. 466/2010	24-mar-11	Con Oficio, Relacion y CD	2018
Totales																
I.VIII -D I. IX-D	18						598	17394	1994-2010							
ISLA IX																
I.IX-C,B	1	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 2 Olimpica		Recibos Oficiales	77	1727	2006	Fiscal Contable	10 años	Pública	42/2011	03-jun-11	Con Oficio, Relacion y CD	2016
I.IX-B,A	2	Secretaría General				Correspondencia enviada y recibida, expedientes seguimiento, turnos, síntesis.	8	235	2007-2010	Administrativo	5 años	Pública	SG/1110/2011	31-mar-10	Con Oficio, Relacion y CD	2015
I.IX-A	3	Secretaría Particular				Correspondencia enviada y recibida	26	1662	2008	Administrativo	5 años	Pública	02510/2011	05-abr-11	Con Oficio, Relacion y CD	2013
I.IX-A	4	Dirección de Asuntos Internos				Quejas contra elementos de seguridad publica	30	1030	2001-2004	legal	10 años	Pública	DAI./2344/2011	06-abr-11	Con Oficio, Relacion y CD	2014
I.IX-A	5	DIF Guadalaajra	Dirección General			Movimientos de Egresos	35	504	2010-2014	Fiscal Contable	10 años	Pública	DG/309/2017	04-abr-17	Con Oficio, Relacion y CD	2024
I.IX-A	6	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	Departamento Administrativo		Corespondencia enviada recibida, circulares, nominas etc	4	136	2013-2015	Fiscal Contable	10 años	Pública	SG/AM/AAD/ 0812/2017	21-jul-17	Con Oficio, Relacion y CD	2025

I.IX-A,B	7	Secretaría de Justicia Municipal	Dirección de Centros de Mediación			Correspondencia enviada y recibida, expedientes de mediación	4	744	2009	Legal	10 años	Pública	SJM/DCM/144/2011	14-abr-11	Con Oficio, Relacion y CD	2019
I.IX-B	8	Secretaría de Justicia Municipal	Dirección de Visitaduría			Correspondencia enviada y recibida, expedientes de mediación	2	68	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	SJM/DV/104/2011	15-abr-11	Con Relación, Oficio, sin CD	2014
I.IX-B	9	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	Área de Librería		Correspondencia enviada y recibida	1	27	2004-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/AM/LIB/315/2011	11-may-11	Con Relación, Oficio, sin CD	2014
I.IX-B	10	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	Área de Librería		Correspondencia enviada y recibida	1	44	2003-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/AM/LIB/193/2011	11-may-11	Con Relación, Oficio, sin CD	2014
I.IX-B	11	Secretaría de la Contraloría				Correspondencia enviada y recibida,	5	141	2004-2009	Administrativo	5 años	Pública	DA/1141/2011	18-may-11	Con Relación, Oficio, sin CD	2014
I.IX-B	12	Secretaría de la Contraloría	Departamento Administrativo			Correspondencia enviada y recibida, movimientos administrativos	11	213	2004-2009	Administrativo	5 años	Pública	AD/1142/2011	18-may-11	En la mesa de depuración 2022 se determino no depurable al darle 15 años más de conservación a partir de cuando prescribe,Con Relación, Oficio, sin CD	2029
I.IX-B	13	Secretaría de la Contraloría	Despacho del Contralor			Correspondencia enviada y recibida,	12	258	2006-2009	Administrativo	5 años	Pública	DA/1143/2011	18-may-11	Con Oficio, Relacion y CD	2014
I.IX-B,C,D	14	Dirección de Padrón y Licencias	Departamento Adminstrativo			Licencias de Giros Comerciales	71	847	2006	Legal	10 años	Pública	109/2011	17-may-11	Con Oficio, Relacion y CD	2016
I.IX-D	15	Secretaría General	Archivo Municipal	Comisión Editorial		Correspondencia enviada y recibida y gacetas	2	130	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	SG/AM/CE/389/2011	24-may-11	Con Oficio, Relacion y CD	2014
I.IX-D	16	Secretaria de Promoción Económica	Dirección Administrativa			Correspondencia enviada y recibida	10	484	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública	DA/SPE/038/2011	07-jun-11	Con Oficio, Relacion y CD	2014
I.IX-D	17	Secretaría de Desarrollo Social	Coordinación de Convenios			Contratos	31	39700	1992-2009	Administrativo	10 años	Pública	SDS/1250/2011/CDG	16-jun-11	Con Oficio, Relacion y CD	2019
I.IX-D	18	Unidad Departamental de Mercados	Departamento de Mantenimiento			Correspondencia enviada y recibida, dictámenes recibidos, reportes entregados	8	370	1998-2004	Administrativo	5 años	Pública	978/10/2011	28-oct-11	Con Oficio, Relacion y CD	2009
I.IX-D	19	Secretaria General	Dirección Administrativa			Correspondencia enviada y recibida, folios	7	991	2011	Administrativo	5 años	Pública	1149/2012	29-feb-12	Con Relación, Oficio, sin CD	2016
Totales																
LIX C-B I. IX-D	19						345	49311	1992-2015							
ISLA X																
I.X	1	Tesoreria Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Minerva		Recibos oficiales, recibos predial, licencias, recibos de no adeudo	214	6049	2009-2010	Administrativo	5 años	Pública	229/2011	23-jun-11	Con Oficio , Relación y CD	2015
I.X	2	Tesoreria Municipal	Dirección de Ingresos			Correspondencia enviada y recibida, peticiones de contribuyentes	10	177	2006-2009	Administrativo	5 años	Pública	D.I./3898/2011	23-jun-11	Con Oficio , Relación y CD	2014
I.X	3	Tesoreria Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 2 Olimpica		Cintas de Auditoria	1	15	2007	Fiscal Contable	10 años	Pública	152/2011	07-jul-11	Con Oficio , Relación y CD	2017

I.X	4	Tesoreria Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 2 Olimpica		Documentos del area de contabilidad	81	1839	2007	Fiscal Contable	10 años	Pública	43/2011	11-jul-11	Con Oficio , Relación y CD	2017
I.X	5	Tesoreria Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Centro		Recibos Oficiales	35	4750	1998-2002	Fiscal Contable	10 años	Pública	DIZC/196/2011	08-jul-11	Con Oficio , Relación y CD	2012
I.X	6	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 4 Oblatos		Predial copias de licencias, y copias certificación de no adeudo	28	650	2000	Fiscal Contable	10 años	Pública	269/2011	26-jul-11	Con Oficio , Relación y CD	2010
I.X	7	Secretaría de Desarrollo Social	Coordinación de Convenios			Bitacora de obra, Convenio de obras, servicios de cooperación	3	87	1991-2010	Legal	5 años	Pública	SDS-1790/2011/CDG OSC-0241/2011	02-ago-11	Con Oficio , Relación y CD	2015
I.X	8	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 2 Olimpica		Predial, licencias municipales, recibos de no adeudo	86	2153	2008	Fiscal Contable	10 años	Pública	166/2011	29-ago-11	Con Oficio , Relación y CD	2018
I.X	9	Tesoreria Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 2 Olimpica		Documentos del area de contabilidad, polizas, reportes ingresos y envío de documentos	2	32	2006-2009	Fiscal Contable	10 años	Pública	167/2011	29-ago-11	Con Oficio , Relación y CD	2019
I.X	10	Tesoreria Municipal	Dirección de Ingresos	Zona 2 Olimpica		Documentos del area de centros diversos (soportes)	2	55	2009	fiscal	10 años	Pública	168/2011	29-ago-11	Con Oficio , Relación y CD	2019
I.X	11	Archivo Municipal				Correspondencia Enviada y Recibida	1	21	2012	Administrativo	5 años	Pública	S/O	S/F	Sin Oficio, sin Relacion , sin CD. Se encuentra en Acervo 2 (pasillo). Cajas mojadas lluvia 2022 Pendiente de Trabajar	2017
Totales																
I.X I.X	11						463	15828	1991-2012							
ISLA XI (PASILLO)																
I.XI-G	1	Dirección de Administración de Bienes Patrimoniales	Departamento de Control de Combustibles	Vales		Correspondencia enviada y recibida, vales de tarjetones, vales de gasolina	46	544	2006-2007	Administrativo	4 años	Pública	DCC/0046/2011	08-nov-11	Con Oficio , Relación y CD	2011
I.XI-G	2	Dirección De Medio Ambiente	Dirección de Prevención y Control Ambiental			Manual de operación, proyectos, prestadores de servicio y planos	11	246	1995-2009	Administrativo	2 años	Pública	DPCA/1184/2011	07-nov-11	Con Oficio , Relación y CD	2011
I.XI-G,F	3	Secretaría de Obras Públicas	Dirección Tecnica	Departamento de ventanilla de dictaminación		Dictámenes de Trazo, Usos y Destinos Especificos y Resoluciones del Comité de Recurso de Revisión en Materia de Desarrollo Urbano	41	6269	2006	Administrativo	6años	Pública Limitada	FOLIO 009573	12-dic-11	Con Oficio , Relación y CD	2012
I.XI-F	4	Secretaría de Obras Públicas	Dirección Tecnica	Departamento de Imagen Urbana		Dictamen técnico de anuncio	13	86	2006-2008	Administrativo	7 años	Pública Limitada	11/2011/172	20-dic-11	Con Oficio , Relación y CD	2015
I.XI-F	5	Sala de Regidores	Jefatura Administrativa			Nomina electrónica, actas entrega recepción y vehiculos	2	19	2003-2009	Administrativo	Permanente y 5 años	Pública	JASR/002/2012	11-ene-12	Con Oficio , Relación y CD	Permanente /2014
I.XI-F	6	Secretaria General	Dirección Administrativa			Correspondencia enviada y recibida, folios	4	631	2010-2011	Administrativo	5 años	Pública	5395/2012	24/02/2012	Con Oficio , Relación y CD	2016

LXI-F	7	Secretaría de Justicia Municipal	Dirección de Visitaduría			visitas ordinarias, especiales y espontaneas	2	30	2010	Administrativo	5 años	Pública	SJM/DV/25/2012	27-feb-12	Con Oficio , Relación y CD	2015
LXI-F	8	Secretaría de la Contraloría	Dirección de Auditoría Administración			Correspondencia enviada y recibida, papeles de trabajo	17	363	2004-2009	Administrativo	6años	Pública	DA/523/2012	01-mar-12	Con Oficio , Relación y CD	2015
LXI-F	9	Secretaría de la Contraloría	Despacho del Contralor			Correspondencia enviada y recibida, papeles de trabajo, archivo digital.	5	116	2000-2009	Administrativo	6 años	Pública Limitada	DA/524/2012	01-mar-12	Con Oficio , Relación y CD	2015
LXI-F	10	Secretaria General	Dirección Administrativa			Correspondencia enviada y recibida y folios,	2	53	2011	Administrativo	5años	Pública	1164/2012	01-mar-12	Con Oficio , Relación y CD	2016
LXI-F	11	Secretaría de la Contraloría	Unidad de Supervisión a Inspección y Vigilancia			Correspondencia enviada y recibida,	3	174	2007-2009	Administrativo	5 años	Pública Reservada	337/U.S.I.V./2012	06-mar-12	Con Oficio , Relación y CD	2014
LXI-F	12	Contraloría	Contraloría			Actas de entrega a recepción y documentos del area de denuncias	10	485	2018-2021	Administrativo	7 años	Pública	OIC/DR/802/2022	22-feb-22	Con Oficio , Relación y CD	2028
LXI-F	13	Secretaría de Medio Ambiente y Ecología				Correspondencia enviada y recibida	2	57	2004-2009	Administrativo	3 años	Pública	053/2012	20-mar-12	Con Oficio , Relación y CD	2012
LXI-F	14	Secretaría de Desarrollo Social	Dirección Administrativa			Correspondencia enviada y recibida,	2	82	1996-2005	Administrativo	3 años	Pública	DADS/113/2012	15-mar-12	Con Oficio , Relación y CD	2008
LXI-F	15	Secretaría de la Contraloría	Auditoría a Obra Pública			Correspondencia enviada y recibida, documentos diversos.	39	402	2006-2009	Administrativo	6 años	Pública	536/2012	21/0312	Con Oficio , Relación y CD	2016
LXI-F	16	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Administración de Ingresos	Zona Cruz del Sur	Recibos de predial, pagos de no adeudo, licencias municipales y cobros diversos	72	840	2008	Administrativo	10 años	Pública	316/2011	22-mar-12	Con Oficio , Relación y CD	2018
LXI-G	17	Dirección de Mercados	Administración del Mercado Libertad			Correspondencia enviada y recibida	3	223	1995-2008	Administrativo	5 años	Pública	33/03/2012	29-mar-12	Con Oficio , Relación y CD	2013
LXI-G	18	Dirección Jurídica Municipal	Dirección Jurídica Municipal	Dirección de control de procesos		Recursos de revisión, amparos, penal, civil, juicios de nulidad, contratos y concesiones	44	1831	2000-2010	Legal	Permanente/ 10 años	Reservada	DJM/DCP/36/2012	19-abr-12	Con Relación, Oficio, sin CD (<u>POR SER JURÍDICO, SE PRETENDER MOVER AL A3 PARA UNIFICAR</u>)	Permanente / 2020
LXI-G	19	Secretaría de Desarrollo Social	Dirección Administrativa	Jefatura de Recursos Humanos		Nominas, Incidencias, listado personal, incapacidades	3	59	2004-2006	Legal	permanente	Pública	DASDS/171/2012 Y RH 090/2012	26-abr-12	Con Oficio , Relación y CD	permanente
LXI-G	20	Secretaría de Medio Ambiente y Ecología	Dirección Administrativa			Correspondencia Enviada y Recibida , Nominas	8	136	2004-2009	Administrativo	3 años	Pública	DAM/189/2012	03-may-12	Con Oficio , Relación y CD	2012
LXI-G	21	Secretaría General				Correspondencia Enviada y Recibida, Presupuesto 2009, Minutario, Síntesis, Turnos	8	233	2009-2012	Administrativo	5 años	Pública	SG/1510/2012	17-may-12	Con Oficio , Relación y CD	2017
LXI-G	22	Unidad Departamental de Mercados	Departamento Administrativo			Correspondencia Enviada y Recibida, Expedientes Personales	12	530	1985-2012	Administrativo	3 años	Pública	KFC. RM084/05/2012 366/05/2012	17-may-12	Con Oficio , Relación y CD	2015
LXI-G	23	Comunicación Social				Rollos de Fotografías	4		Sin datos						Pendiente por Trabajar	

I.XI-G	24	Varias Dependencias			Muestreo Mesa de Trabajo para la Depuración Documental	7						490/2009 y mas oficios		ES MUESTREO (6 cajas grandes y 1 caja chica)	Permanente
							Totales								
I.XI-G I. XI-E	24					360	13409	1985-2021							
							TOTALES								
P.1 I.XI-E	227					5332	195340	1956-2021							
TOTALES		Ubicaciones: P.1 - I.XI-E Total de Fondos: 227 Total cajas: 5,332 Total de expedientes: 195,340 Fechas extremas: 1956-2021 0 espacios disponibles							Observaciones: Éste índice de archivos está sujeto a modificaciones o variaciones por motivo de actualizaciones o correcciones de datos por recepciones documentales, por trabajos de revisión, transferencias, depuración, cambios en listados, falta de listados, por trabajos de catalogación, clasificación, limpieza y reacomodo que se le apliquen a los fondos documentales. La cantidad total d cajas puede variar por el ingreso de nuevos fondos documentales o por la baja de los mismos. Este índice debe ser actualizado por el responsable del acervo.						