






Ayuntamiento de Guadalajara															FORMATO	
Archivo Municipal de Guadalajara "Salvador Gómez García"																
Catálogo de Disposición Documental																
ACERVO 5																
31/01/2022																
JOSÉ DE JESÚS BALTAZAR MORÁN (APOYO FERNANDO CAÑEDO)																
Ubicación	No. de relación	Sección	Subsección	Serie	Subserie	Asunto General	Cajas	Total de expedientes	Años extremos	Valor documental	Vigencia documental	Clasificación de la información	Oficio de recepción	Fecha de recepción	Observaciones	Prescribe
<b>PERIFERIA</b>																
P.2 E.1 P.2 E.2	3	Seguridad Publica				Nóminas	10	PEI	1990-1995	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	S/Fecha	Sin Oficio y relaciones. Se deben tomar medidas de seguridad necesarias para el cede de 4077 y 4008 con otras cajas.	2002
P.2 E.2 P.3 E.3	4	Vinculación Política				Documentos varios por identificar	28	PEI	S/Dato	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	S/Fecha	Sin Oficio y relaciones, autorizada recepción por Dirección. Pendiente por trabajar.	
P.3 E.3	5	Justicia Municipal	Unidad de Centros de Mediación			Expedientes integrados en los centros de la Unidad de Mediación.	3	539	2016	Administrativo	5 años	Pública	024/2019	19-feb-19	Con Oficio y Relaciones	2023
P.4 E.1	6	Secretaría General	Unidad de Enlace con el Ayuntamiento			Sesiones ordinarias y solemnes.	1	27	2017-2018	Administrativo	10 años	Pública	0626/2019	22-feb-19	Con Oficio y Relaciones	2030
P.4 E.1 P.5 E.1	7	Obras Públicas	Ordenamiento del Territorio	Ventanilla de Dictaminación	Dictámenes de uso de suelo	Dictámenes de uso de suelo del municipio de Guadalajara.	26	309	2013	Administrativo	10 años	Pública	CGGIC/DOT/221/2019	01-mar-19	Con Oficio y Relaciones	2025
P.5 E.2 P.5 E.3	8			Movilidad y Transporte	Gestión de Estacionamientos	Cedulas de infracción	15	350	2010	Administrativo	5 años	Pública	4045/2019	28-feb-19	Con Oficio y Relaciones	2017
P.6 E.1 P.7 E.2	9	Obras Públicas	Ordenamiento del Territorio	Ventanilla de Dictaminación	Centro Histórico	Dictámenes de Centro Histórico, Barrios y Zonas Tradicionales	30	24	2013-2016	Administrativo	20 años	Pública	2019 del 15/03/2019	19/03/2019	Con Oficio, relaciones y cd. Son 8 cajas del 2013, 9 cajas del 2014, 8 cajas del 2015, y 5 cajas del 2016.	2038
P.7 E.3	10	Muestreo	Muestreo	Muestreo	Muestreo	Muestreo	5	Muestreo	Muestreo	Muestreo	Muestreo	Muestreo	Muestreo	Muestreo	Muestreo	Muestreo
P.7 E.3	10	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	5	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados	Sobres con listados
P.8 E.1 P.8 E.3	11	Recursos Humanos				Bajas de Personal.	54	926	2006	Administrativo	Permanente	Pública	ARC/784/2013	01-ago-13	Con relaciones	2013
P.9 E.1 P.9 E.3	12	Secretaría Particular				Correspondencia enviada y recibida, y Folios.	16	1352	2009	Administrativo	5 años	Pública	06271/2013	20-ago-13	Con relaciones	2016
P.9 E.3 P.10 E.1	13	Secretaría de Administración	Dirección de Adquisiciones			Correspondencia enviada y recibida.	10	401	2008-2011	Administrativo	2015 (5 años)	Pública	196/13	24-jul-13	Con relaciones Para la prescripción se tomo en cuenta a 2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022-2023-2024	2019
P.10 E.1 P.10 E.3	14	Dirección de Adquisiciones				Ordenes de Compra	9	2,251	2009-2011	Administrativo	5 años	Públicas	ADQ/0216/2013	S/Fecha	Con Oficio y Sin Relaciones PENDIENTE TRABAJAR	2018
P.11 E.2 P.12 E.1	15	Secretaría de Administración	Dirección de Adquisiciones			Expedientes de altas de proveedores, cd's y usb, correspondencia enviada y recibida.	31	3,454	2016-2017	Administrativo	5 años	Pública	ADQ/486/2019	14/11/2019		2024
P.12 E.1	16	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	Administrativo		Expedientes de Personal, documentos Administrativos	4	215	2009-2012	Administrativo	5 años (caja 1 y 2 permanente)	Pública	SG/AM/AAD/716/2013	22-ago-13	Con relaciones y cd.	2020
P.12 E.2 P.12 E.3	17	Dirección de Contraloría	Enlace Administrativo			Documentos del enlace administrativo de la Contraloría	12	423	2012-2018	Administrativo	7 años	Pública reservada	EA/0064/2021	29-jun-21	Con relaciones y cd.	2027
P.12 E.3 P.14 E.1	18	Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	Dirección de Padrón y Licencias			Información relativa a eventos, fiestas y volanteo, permisos de espectáculos	25	168	2015-2017	Administrativo	5 años	Pública	OFICIO DIRECCIÓN/ N001/2022	10-ene-22	CON RELACIONES Y CD.	2024
P.15 E.2 P.17 E.3	19	Dir. De Justicia Municipal	Dirección de Juzgados Municipales			Informes de policía	49	739	2016-2017	Administrativo	5 años	Pública	DJM/UJM/330/2019	12-abr-19	Con relaciones y cd. PENDIENTE TRABAJAR	2024
P.19 E.3 P.22 E.2	19	Dirección de Juzgados Municipales				Informes de Policía	55	2,163	2006	legal	5 años	clasificada	DGJM/DJM/913/2008	06-jun-08	Eran 57 cajas pero las cajas 17 y 41 se regresaron por tener hongos, quedando 55	2013
P.22 E.3 P.26 E.3	20	Dir General de Justicia Municipal	Dirección de Juzgados Municipales			Informes de Policía	87	2,643	2012	legal	5 años	clasificada	SJM/DJM/1159/2013	24-sep-13	Con relaciones y cds	2019
P.26 E.3 P.28 E.2	21	Dirección de Padrón y Licencias				Solicitudes, Copias y Antecedentes de Licencias.	37	723	1996-2003	administrativo	5 años	Pública	707/04	29-oct-04	Con relaciones sin cd	2015
P.28 E.2 P.29 E.3	23	Dirección de Padrón y Licencias				Dictámenes de Uso de Suelo.	24	570	2002	administrativo	5 años	Pública	789/04	01-dic-04	Con relaciones con disquette	2009
P.29 E.3	25	Dirección General de Obras Públicas Municipales	Dirección de Vivienda	Autoconstrucción		Expedientes dados de baja de licencias por autoconstrucción	5	380	2001-2004	Administrativo	5 años	Pública	D.V. 568/05 AUTO.C. 056/05	25-abr-05	Con relaciones y cd	2011
P.29 E.3 P.31 E.3	26	Secretaría de Obras Públicas	Dirección Técnica	Departamento de Dictaminación	Autoconstrucción	Dictámenes de Uso de Suelo.	44	4,394	2001	Administrativo	5 años	Pública Reservada	6781	02-ago-05	Con relaciones y disquette	2013
P.32 E.1 P.43 E.1		Dirección del registro civil				Aclaraciones administrativas (2008), Área Jurídica (2009), Matrimonios (1997-2005) y Nacimientos (1997-2004)	521	1942	1997-2005 y 2008-2009	Administrativo Legal	15 años	pública reservada	DRC356/2019 de fecha 03/09/2019	23-ene-20	Con relaciones, cd. Pendiente la sumatoria del faltante de una relación (caja 12)	2025


																
Ayuntamiento de Guadalajara Archivo Municipal de Guadalajara "Salvador Gómez García" Catálogo de Disposición Documental																
1. ACERVO NÚMERO		ACERVO 5												FORMATO		
2. ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN		31/01/2022														
3. RESPONSABLE DE ACERVO		JOSÉ DE JESÚS BALTAZAR MORÁN (APOYO FERNANDO CAÑEDO)														
Ubicación	No. de relación	Sección	Subsección	Serie	Subserie	Asunto General	Cajas	Total de expedientes	Años extremos	Valor documental	Vigencia documental	Clasificación de la información	Oficio de recepción	Fecha de recepción	Observaciones	Prescribe
P.43 E.1 P.46 E.3		Dirección del registro civil				Matrimonios	50	352	1997-2001	Administrativo Legal	25 años	pública reservada	DRC53/2020	19/02/2020	Son 511 cajas distribuidas en diferentes ubicaciones	2028
P.47 E.1 P.54 E.1	27	Tesorería Municipal	Departamento de Administración de Ingresos	Zona Olimpica		Tomos de Ingresos	149	3815	1995-2003	Administrativo	10 años	Pública Reservada	702/2005	15-nov-05	Con relaciones	2015
P.54 E.1 P.55 E.2	28	Comisaría de la Policía de Guadalajara	Dirección de Enlace Administrativo	Jefatura de Archivo		Expedientes de baja de personal	29	2582	1975-1987	Administrativo Legal	Permanente	Pública Confidencial	CPG/DEA/933/2019	13-mar-19	Con relaciones y cd. Para el proceso de depuración se deben tomar medidas preventivas para el periodo de 1977 a 1998.	N/A
P.55 E.3 P.56 E.3	29	Comisaría de la Policía de Guadalajara	Dirección de Enlace Administrativo	Jefatura de Archivo		Juicios laborales y de nulidad del área de lo contencioso	22	563	1997-2014	Administrativo Legal	15 años	Pública Confidencial	CPG/DEA/933-1/2019	13-mar-19	Con relaciones y cd. Se deben tomar medidas de seguridad necesarias para el periodo de 1977 a 1998, para evitar se destruyan o	2031
P.56 E.3 P.58 E.1	30	Comisaría de la Policía de Guadalajara	Dirección de Enlace Administrativo	Jefatura de Archivo		Expedientes de nómina	31	487	2008-2011	Administrativo Legal Fiscal	10 años	Pública Confidencial	CPG/DEA/933-2/2019	13-mar-19	Con relaciones y cd.	2023
P.58 E.1 P.58 E.3		Presidencia	Jefatura de Gabinete			Documentos pertenecientes a la Presidencia Municipal y Secretaría de Planeación y Evaluación	18	1489	2014	Administrativo	10 años	Pública	1065/2019 DE FECHA 05/04/2019	02-may-19	Con relaciones y cd.	2026
<b>ISLA I</b>																
I.1 E.1	32	Secretaría de Obras Públicas	Dirección Administrativa	Departamento de Vinculación Institucional		Nóminas	4	105	2008-2011	Administrativo	temporal	Pública	D.S. 1301/2013	08/10/2013	Con relaciones	2017
I.1 E.1 I.1 E.3	33	Secretaría de Administración	Dirección de Adquisiciones			Ordenes de Compra a Proveedores	10	PEI	2009	Administrativo	5 años	Pública	201/13	14/08/2013	Con Oficio, sin Relaciones sin cd	2015
I.1 E.3 I.2 E.2	34	Secretaría de la Contraloría	Unidad de Auditoría a Obra Pública			Documentos de la Dirección de Auditoría a Obra Pública	14	147	2006-2009	Administrativo	6 años	Pública	U.A.O.P. 1659/13	15/08/2013	Con relaciones y cd	2017
I.2 E.2 I.5 E.1	35	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Egresos: Cheques, Pagos Electrónicos	50	200	2009	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	DC/550/13	21/10/2013	Con relaciones	2021
I.5 E.1	36	Sindicatura				Correspondencia	5	PEI	2009-2012	PEI	PEI	PEI	SIND/669/13	07/08/2013	Con Oficio, con Relaciones, sin cd PENDIENTE TRABAJAR	2018
I.5 E.2 I.5 E.3	37	Secretaría de Administración	Dirección de Adquisiciones			Adquisiciones- Ordenes de Compra	15	73	2009	Administrativo	5 años	PEI	192/13	22/07/2013	Con Oficio, sin Relaciones sin cd	2015
I.6 E.1 I.6 E.2	38	Dirección de Mercados	Administrativo			Correspondencia- Exp. Personal y Nóminas.	8	PEI	1996-2006	PEI	PEI	PEI	1327/09/04	04/08/2004	Oficio marcado en cajas, no físicamente, sin relaciones. Serie documental que requiere revisión para separar los expedientes con nóminas, labor posterior al proceso de la Mesa de	2013
I.6 E.2		Secretaría General	Cartas de Residencia				4	39	2019-2021	Administrativo	5 años	Reservada	SG/DID-55/2021	28/06/2021		2028
I.6 E.3 I.9 E.1		Tesorería Municipal	Dirección de Egresos				45	555	2012-2016	Administrativo	10 años	pública	TES/051/2021	25/08/2021		2028
I.9 E.3 I.11 E.1	40	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Deartamento Jurídico		Peticiones Contribuyentes, Intervenciones, Oficios, Nóminas.	26	414	2008-2010	Administrativo	5 años	Pública	DI 2192/13	20/06/2013	Con Oficio, sin relaciones sin cd. Serie documental que requiere revisión para separar los expedientes con nóminas, labor posterior al proceso de la Mesa de	2022
I.11 E.1 I.11 E.3	41	Secretaría de Administración	Dirección de Adquisiciones			Ordenes de Compra	12	PEI	2008	Administrativo	6 años	Pública	156/13	11/06/2013	Con Oficio, Relaciones incompletas	2015
I.11 E.3 I.13 E.3	42	Registro Civil	Oficialia 4			Exp. de Matrimonios	108	875	1969-1992	legal	Permanente	Pública	Oficio Sin número (copia) de fecha 22/05/2013	31-may-19	Con Oficio, relaciones, sin cd	Permanente
I.13 E.3 I.15 E.2	43	Proveeduría				Padrón de Proveedores	36	4252	2010-2011	Administrativo	5 años	Pública	161/13	02-jul-13	Con Relaciones	2017
I.15 E.2 I.16 E.1	44	Secretaría de Administración	Dirección de Adquisiciones			Ordenes de Proveedores	15	1806	2009	Administrativo	5 AÑOS	Pública	178	11-abr-97	Con Relaciones	2015

<p style="text-align: center;">  <span style="float: right;">           Ayuntamiento de Guadalajara            Archivo Municipal de Guadalajara "Salvador Gómez García"            Catálogo de Disposición Documental         </span> </p>																
1. ACERVO NÚMERO		ACERVO 5												FORMATO		
2. ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN		31/01/2022														
3. RESPONSABLE DE ACERVO		JOSÉ DE JESÚS BALTAZAR MORÁN (APOYO FERNANDO CAÑEDO)														
Ubicación	No. de relación	Sección	Subsección	Serie	Subserie	Asunto General	Cajas	Total de expedientes	Años extremos	Valor documental	Vigencia documental	Clasificación de la información	Oficio de recepción	Fecha de recepción	Observaciones	Prescribe
I.16 E.1 I.18 E.2	45	Dirección de Padrón y Licencias				Antecedentes de Licencias	47	645	2000-2004	Administrativo	9 años	Pública	D.G. ARCHIVO No 36/2007.	24-abr-07	completo	2016
I.19 E.1 I.19 E.2	47	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	Comisión Editorial		Gacetas	2	166	2011-2012	Administrativo	2016	Pública	SG/AMGA/ED/773/13	04-sep-13	falta cd	2019
I.19 E.2	48	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	Área Administrativa		Área Administrativa	2	17	2007	Administrativo	2013	Pública	S/Oficio	S/Fecha	Sin Oficio y Relaciones	2015
I.19 E.2 I.19 E.3	50	Dirección General de Administración	Administración de Bienes Patrimoniales	Depto. De Muebles y Otros		Inventarios de Entrega - Recepción.	11	12544	2001-2003	legal	Permanente	Pública Reservada.	MYO/544/2004	11-ago-04	Con Oficio, Relaciones falta cd	Permanente
<b>ISLA II</b>																
II.1 E.1 II.1 E.3	51	Dirección de Recursos Humanos				Control de Pagos	53	215	2001-2005	Administrativo	temporal	Pública	CP/1404/2013	15-oct-13	Con Oficio, Relaciones	2012
II.1 E.3 II.3 E.1	52	Dirección de Recursos Humanos				Control de Pagos	63	PEI	200	Administrativo	5 años	Pública	S/Oficio	S/Fecha	Sin Oficio y Relaciones, autorizado por el Lic. Ceballos.	PEI
II.3 E.3	53	Seguridad Publica	Calificación			Calificación	6	PEI	1987-1995	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	06-mar-02	Sin Oficio y Relaciones. Se deben tomar medidas de seguridad necesarias para el periodo de 1977 a 1998 para evitar se	PEI
II.3 E.3 II.6 E.1	54	Sindicatura	Juzgados Municipales			Dir. General de Justicia Municipal	49	1,096	2005	Administrativo y Legal	5 años	Pública	DGJSM/DJM/608/2007	26-abr-07	completo	2012
II.6 E.1 II.6 E.3	55	Dirección General de Obras Públicas	Imagen Urbana			Dir. General de Obras Públicas	10	PEI	2000	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	21-may-02	Con Oficio, disco, sin Relaciones	2010
II.6 E.3 II.10 E.2	56	Dirección de Proveeduría Municipal				Expedientes Proveedores	79	2704	1999	Administrativo	20 años	Pública	373/01	14-sep-01	Oficio señala 66 cajas falta cd	2007
II.10 E.2 II.11 E.3	57	Dirección de Proveeduría Municipal				Órdenes de Compra-Proveedores Registrados	30	1900	1997-2005	Administrativo	10 años	Pública	353/07	07-sep-07	Con Oficio y Relaciones	2011
II.11 E.3 II.12 E.1	58	Unidad Administrativa Benito Juárez				Correspondencia Enviada y Recibida.	4	PEI	1981-1993	PEI	PEI	PEI	011/95	16-feb-95	Con Oficio y Relaciones falta cd	2002
II.13 E.2 II.13 E.3	64	Oficialía Mayor de Desarrollo Social	Dirección Programas	Vivienda		Dirección de programas	5	362	1997-2000	Administrativo	10 años	Pública	PPDS/73/2002	17-ene-02	Con Oficio y Relaciones falta cd	2010
II.14 E.1	69	Sindicatura de Guadalajara				Correspondencia, Auditorías.	1	47	1995-2001	Administrativo y Legal	5 años	Pública	764/03	04-abr-03	Completo	2001
II.14 E.1 II.14 E.3	70	Dirección de Seguridad Publica de Guadalajara				Informes de Policía-Oficios Varios	16	PEI	1992-1995	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	S/Fecha	Verificar año de prescripción. Se deben tomar medidas de seguridad necesarias para el periodo de 1977 a 1998 para evitar se	PEI
II.15 E.1	71	Secretaría General	Área Administrativa			Nóminas, Expedientes Laborales	3	375	S/Dato	Administrativo	7 años	Pública	SG/DA/123/15	S/Fecha	Con Oficio, Relaciones y cd	2018
II.15 E.1	72	Secretaría de la Contraloría	Unidad de Atención a Quejas			Expedientes del ejercicio 2014 - 2015	1	34	2012-2015	Legal	Permanente	Pública	1985/2015	S/Fecha	Con oficio y Relación	N/A
II.15 E.1	73	Secretaría General				Multas	1	12	2013-2015	Administrativa	5 años	Pública	SG/CJ/1684/15	S/Fecha	Con Oficio y Relaciones	2022
II.15 E.1 II.15 E.2	74	Secretaría de la Contraloría	Unidad de Atención a Quejas			Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	3	34	2013-2015	legal	Permanente	Pública	UAQ/1984/2015	04-sep-15	Con Oficio, Relaciones y cd	N/A
II.15 E.2 II.15 E.3		Obras Públicas	Jurídico			Documentación generada por el departamento jurídico de la Dirección de Licencias y Permisos de Construcción	11	400	2012-2020	legal	Permanente	Pública	DJOP/517/2021	30-sep-21		N/A
II.16 E.3 II.17 E.2	76	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Egresos: Cheques, Pagos Electrónicos	17	200	2010	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	DC/701/13	04-dic-13	Falta cd	2022
II.17 E.3 II.19 E.1	77	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad			Egresos: Cheques, Pagos Electrónicos	33	200	2009	Administrativa	10 años	Pública	DC/700/13	04-dic-13	Falta cd	2021
II.19 E.1	78	Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas	Dirección Administrativa			Facturas Tramitadas a Tesorería	3	26	2010-2012	Administrativo	Temporal	Pública	190/13	11-nov-13	Falta cd	2018
II.19 E.2 III.2 E.2	79	Dirección de Programas de Desarrollo				Exp. Varios de Obras	68	2227	2001-2003	Administrativo	5 años	Pública (Confidencial)	D.P.D.S. 245/2006	09-oct-06	Falta relación caja 12 y cd	2010

																
Ayuntamiento de Guadalupe Archivo Municipal de Guadalupe "Salvador Gómez García" Catálogo de Disposición Documental																
1. ACERVO NÚMERO		ACERVO 5														
2. ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN		31/01/2022														
3. RESPONSABLE DE ACERVO		JOSÉ DE JESÚS BALTAZAR MORÁN (APOYO FERNANDO CAÑEDO)														
FORMATO																
Ubicación	No. de relación	Sección	Subsección	Serie	Subserie	Asunto General	Cajas	Total de expedientes	Años extremos	Valor documental	Vigencia documental	Clasificación de la información	Oficio de recepción	Fecha de recepción	Observaciones	Prescribe
<b>ISLA III</b>																
III.2 E.2 III.2 E.3	80	Secretaría de Promoción Económica	Dirección de Padrón y Licencias				6	101	2003	Administrativo	Temporal	Pública	U.G. /ESPECTACULOS Nº. 004/2007	24-abr-07	Con Oficio, Relaciones y cd	2009
III.3 E.2	82	Dirección General de Obras Públicas Municipales	Dir. de Construcción,	Depto. de Pavimentos			4	PEI	1998-1999	Administrativo	5 años	Pública	DC/PAV/2753/01	17-sep-01	Con Oficio y Relaciones falta cd	2006
III.3 E.3	83	Dirección de Turismo				Correspondencia Enviada y Recibida	3	125	1989-1991	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	S/Fecha	Sin oficio y cd	1998
III.3 E.3 III.4 E.2	84	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Defunciones	40	888	2006	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/267/14	29-oct-14	Con Oficio y Relaciones falta cd	Permanente
III.4 E.2 III.5 E.1	85	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Defunciones	33	374	2007	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/268/14	29-oct-14	Falta cd	Permanente
III.5 E.1 III.5 E.3	86	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Defunciones	39	366	2008	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/269/14	29-oct-14	Falta cd	Permanente
III.5 E.3 III.7 E.1	87	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Defunciones	56	456	2009	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/270/14	29-oct-14	Falta cd	Permanente
III.7 E.1 III.8 E.2	88	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Defunciones	64	504	2010	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/271/14	29-oct-14	Falta cd	Permanente
III.8 E.2 III.9 E.2	89	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Defunciones	58	463	2011	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/272/14	29-oct-14	Falta cd	Permanente
III.9 E.2 III.10 E.3	90	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Defunciones	59	472	2012	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/273/14	29-oct-14	Falta cd	Permanente
III.10 E.3 III.11 E.3	91	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Defunciones	54	432	2013	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/274/14	29-oct-14	Falta cd	Permanente
III.11 E.3 III.12 E.2	92	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Registros Extenporáneos	25	106	2001	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/283/14	18-nov-14	Falta cd	Permanente
III.12 E.2 III.12 E.3	93	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Registros Extenporáneos	30	119	2002	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/284/14	18-nov-14	Falta cd	Permanente
III.12 E.3 III.13 E.2	94	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Registros Extenporáneos	27	103	2003	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/285/14	18-nov-14	Falta cd	Permanente
III.13 E.2 III.14 E.1	95	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Registros Extenporáneos	33	241	2004	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/286/14	18-nov-14	Falta cd	Permanente
III.14 E.1 III.14 E.3	96	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Registros Extenporáneos	40	212	2005	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/287/14	18-nov-14	Falta cd	Permanente
III.14 E.3 III.15 E.2	97	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Registros Extenporáneos	35	113	2006	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/288/14	18-nov-14	Falta cd	Permanente
III.15 E.2 III.15 E.3	98	Secretaría General	Dirección de Registro civil	Registro Civil No. 1	Administrativo	Registros Extenporáneos	24	187	2013	Administrativo	Permanente	Pública	ADRC/289/14	18-nov-14	Falta cd	Permanente
III.16 E.1 III.16 E.2	99	Contraloría Ciudadana	Dirección de Transparencia y Buenas prácticas			Procedimientos de acceso a la información	11	1986	2015	Administrativo	10 años	Pública	DTB/3432/2017	08/06/2017	Con relación y cd de la información.	PEI
III.16 E.3	100	Secretaría General	Dirección de Archivo Municipal	Dirección		Correspondencia	4	100	2013-2014	Administrativo	6 años	Pública	SG/AM/DIR/0898/2015	S/Fecha	Sin cd	PEI
III.16 E.3	101	Secretaría General	Oficialía de Partes			Oficialía de Partes	2	317	2012-2015	Administrativo	5 años	Pública	SG/1654/15	S/Fecha	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
III.17 E.1 III.17 E.3	102	Secretaría Particular	Oficialía de Partes			Oficialía de Partes	18	1408	2012	Administrativo	4 años	Pública	05956/2015	S/Fecha	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
III.18 E.1 III.18 E.3	103	Secretaría Particular	Oficialía de Partes			Oficialía de Partes	17	1630	2010-2011	Administrativo	4 años	Pública	5051	22-sep-15	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
III.18 E.3 III.19 E.3	104	Secretaría Particular	Oficialía de Partes			Secretaría Particular	25	1615	2015	Administrativo	4 años	Pública	05789	25-sep-15	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
<b>ISLA IV - ISLA V</b>																
IV.1 E.1	105	Secretaría General	Archivo Municipal	Departamento Administrativo		Documentos del área administrativa	2	74	2012-2013	Administrativo	5 años	Pública	SG/AMAAD/0306/2015	S/Fecha	Oficio, relaciones completo	PEI
IV.1 E.1 IV.3 E.2	106	Tesorería Municipal	Contabilidad			Egresos realizados a través de cuentas bancarias Santander Serfin y BBVA Bancomer	49	392	2008, 2009 Y 2011	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	DC/62/2016	15/03/2016	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
IV.3 E.2 IV.8 E.2	107	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Minerva		Recibos prediales, recibos diversos, formas valoradas y multas (cajas con la cantidad de 1,436 tomos)	105	1491	2013	Administrativo	5 años	Pública	D.I. No. 04/1552/2016	21/04/2016	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
IV.8 E.2 IV.11 E.1	108	Tesorería Municipal	Dirección de Contabilidad	Zona centro		Egresos realizados a través de cuentas bancarias Santander Serfin y BBVA Bancomer	57	450	2012	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	DC/140/2016	28/04/2016	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
IV.11 E.1 IV.14 E.2	109	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Centro		Ingresos por pagos municipales, recibos oficiales de diferentes conceptos cobrados de la oficina recaudadora zona centro.	70	3440	2010	Administrativo	10 años	Pública	DI/2214/2016	11/05/2016	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI

																
Ayuntamiento de Guadalupe Archivo Municipal de Guadalupe "Salvador Gómez García" Catálogo de Disposición Documental																
1. ACERVO NÚMERO		ACERVO 5												FORMATO		
2. ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN		31/01/2022														
3. RESPONSABLE DE ACERVO		JOSÉ DE JESÚS BALTAZAR MORÁN (APOYO FERNANDO CAÑEDO)														
Ubicación	No. de relación	Sección	Subsección	Serie	Subserie	Asunto General	Cajas	Total de expedientes	Años extremos	Valor documental	Vigencia documental	Clasificación de la información	Oficio de recepción	Fecha de recepción	Observaciones	Prescribe
IV.14 E.2 IV.18 E.1	110	Secretaría General	Justicia Municipal	Unidad de Juzgados Municipales		Informes de policía: documentación en original, generada por los 12 Juzgados Municipales que comprenden la Unidad.	80	PEI	2014	Administrativo Legal	5 años	Pública	SG/DJM/UJM/5592/016	24/05/2016	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
IV.18 E.2 IV.20 E.3	111	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Cruz del Sur		Recibos de predial, recibos de no adeudo, licencias municipales, recibos de forma única de cobros diversos, formas valoradas, multas y soportes de pago por fechas de corte (731 legajos o tomos)	50	833	2011	Administrativo	10 años	Pública	DI./05/2903/2016	16/06/2016	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
IV.20 E.3 V.1 E.3	112	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Contabilidad		Ingresos por pagos municipales, recibos oficiales de diferentes conceptos.	70	3618	2011	Administrativo	10 años	Pública	DI/2755/2016	22/06/2016 23/06/2016	Con Oficio, Relaciones y cd	PEI
<b>ISLA V - ISLA VI</b>																
V.2 E.1 V.2 E.2	113	Contraloría Ciudadana	Dirección de Responsabilidades			Expedientes de Procedimientos de Investigación Administrativa	7	112	2011-2015	Legal	Permanente	Pública Reservada	CON/DR/3082/2017	11/07/2017	Con relación y cd. El cd contiene además la información de los oficios 3084 y 3086 de la misma dependencia	PEI
V.2 E.2 V.2 E.3	114	Contraloría Ciudadana	Dirección de Responsabilidades			Diversos. Expedientes de quejas, reportes, cuadernillos de constancia, carpetas de acuerdo, correspondencia admva., doctos. Admvs., informes, libros de registro, actas de comarenancias de adeudos vehiculares.	7	222	2010-2016	Administrativo	Permanente 2 años	Pública Reservada	CON/DR/3084/2017	11/07/2017	Con relaciones. Para ver cd con la información, remitirse al oficio CON/DR/3082/2017.	PEI
V.2 E.3	115	Contraloría Ciudadana	Dirección de Responsabilidades			Expedientes de quedas, documentos y expedientes administrativos, actas, correspondencia, libros de registro.	2	256	2010-2015	Administrativo	Permanente 2 años	Pública Reservada	CON/DR/3086/2017	11/07/2017	Con relaciones. Para ver cd con la información, remitirse al oficio CON/DR/3082/2017.	PEI
V.2 E.3	116	Secretaría General	Departamento de Calificación			Correspondencia tramitada en el departamento de calificación .	2	64	2013-2014	Administrativo Fiscal	3 años	Pública	SG/DC/275/2017	17/08/2017	Con relación y cd de la información.	PEI
V.2 E.3 V.3 E.1	117	DIF Sistema para el Desarrollo Integral Familiar	Contraloría Interna			Área de Contraloría Interna	4	153	2007-2016	Administrativo	4 años	Pública	DG/766/2017	30/08/2017	Con relación, oficio y cd	PEI
V.3 E.1	118	Dirección General de Obras Públicas Municipales				Para Valorar Obras Públicas	1	PEI	S/Dato	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	S/Fecha	Sin oficio, relación y cd, PENDIENTE TRABAJAR	PEI
V.3 E.1	119	Dirección General de Obras Públicas Municipales				Para Valorar Obras Públicas	3	PEI	1989-1995	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	18-abr-02	Sin oficio, relación y cd, PENDIENTE TRABAJAR	PEI

<p style="text-align: center;">  <span style="float: right;">                     Ayuntamiento de Guadalajara                      Archivo Municipal de Guadalajara "Salvador Gómez García"                      Catálogo de Disposición Documental                 </span> </p>																
1. ACERVO NÚMERO		ACERVO 5												FORMATO		
2. ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN		31/01/2022														
3. RESPONSABLE DE ACERVO		JOSÉ DE JESÚS BALTAZAR MORÁN (APOYO FERNANDO CAÑEDO)														
Ubicación	No. de relación	Sección	Subsección	Serie	Subserie	Asunto General	Cajas	Total de expedientes	Años extremos	Valor documental	Vigencia documental	Clasificación de la información	Oficio de recepción	Fecha de recepción	Observaciones	Prescribe
V.3 E.2 V.4 E.3	120	Dirección General de Obras Públicas Municipales				Para Valorar Obras Públicas	31	PEI	1983-1995	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	S/Fecha	Sin oficio, relacion y cd. PENDIENTE TRABAJAR Y CAMBIO DE CAJAS	PEI
V.5 E.1 V.9 E.3	121	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olimpica		Pagos de licencias, transmisiones patrimoniales, multas, recibos no adeudados	105	2365 Legajos	2012	Administrativo	10 años	Pública	DI/02/3636/2016	21/07/2016	Con oficio, relacion y cd	2026
V.10 E.1 V.12 E.2	122	Dirección de Adquisiciones				Expedientes de proveedores_ año 2012 con 14 cajas numeradas de la 1 a la 4 y de la 6 a la 15 (faltante de la caja número 5) año 2013 con 20 cajas, numeradas de la 1 a la 20 y año 2014 con 14 cajas numeradas de la 1 a la 14	52	4827	2012-2014	Administrativo	5 años	Pública	ADQ/222/2016	23/08/2016	Con oficio, relacion y cd. Falta caja no. 5	PEI
V.12 E.2 V.13 E.1	123	Dirección de Adquisiciones	Comisión de Adquisiciones			Sesiones ordinarias y extraordinarias de la comisión de adquisiciones, cuadros, revistas, comparativos y propuestas técnicas	14	127	2013-2014	Administrativo Fiscal	5 años	Pública	ADQ/225/2016	03/08/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
V.13 E.1 V.18 E.1	124	Contraloría Ciudadana	Dirección de Auditoría			Comité Organizador de los Juegos Panamericanos de Guadalajara, COPAG. Documentos varios en copias y otros en originales.	105	1158	2008-2013	Administrativo	10 años	Pública	DA/906/2016	06/09/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
V.18 E.1 VI.1 E.2	125	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Minerva		Documentos relativos a recibos prediales, recibos diversos, formas valoradas y multas.	108	1451	2014	Administrativo	5 años	Pública	DI. NO. 04/4709/2016	13/09/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
<b>ISLA VI - ISLA VII</b>																
VI.1 E.2 VI.5 E.1	126	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Centro		Documentos relativos a ingresos por pagos municipales y recibos oficiales de los diferentes conceptos cobrados.	71	3561	2012	Administrativo	10 años	Pública	DI/4080/2016	22/09/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
VI.5 E.1 VI.9 E.2	127	Tesorería Catastro	Catastro	Coordinación y apoyo	Microfilmación	Comprobantes de anotaciones catastrales de los cuatro sectores	86	453	2013	Administrativo Fiscal	15 años	Pública	002469	20/10/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
VI.9 E.2 VI.12 E.3	128	Tesorería	Contabilidad	Digitalización		Egresos realizados a través de cuentas bancarias Santander Serfin y BBVA Bancomer	67	469	2013	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	DC/414/2016	15/11/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
VI.13 E.1 VI.13 E.3	129	Tesorería	Contabilidad	Digitalización		Egresos realizados a través de cuentas bancarias HSBC, Banco del Bajío, Banamex	21	127	2009-2012	Administrativo Fiscal	10 años	Pública	DC/427/2016	17/11/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
VI.14 E.1 VI.21 E.1	130	Tesorería Municipal	Dirección de Ingresos	Zona Olimpica		Recibos Pagos de Licencias, Predial, Transmisiones Patrimoniales, Multas y de No Adeudados.	153	363	2012-2016	Administrativo	10 años	Pública	DI/02/4741/2016	06/12/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
VI.21 E.2 VII.1 E.1	131	DIF	Contraloría Interna	Finanzas		Expedientes del Área de Contraloría y Finanzas	18	661	2007-2016 2010	Administrativo	10 años	Pública	DG/4496/2016	09/12/2016	Con oficio, relacion y cd	PEI
<b>ISLA VII</b>																
VII.1 E.1 VII.1 E.2	132	Coordinación General de Servicios Municipales	Coordinación General			Correspondencia enviada y recibida de Medio Ambiente y Ecología, de Control Ambiental, entre otros.	6	82	2010-2015	Administrativo	3 años	Pública	C.G.S.M./007/2017 del 26/01/2017	26/01/2017	Con relaciones, falta oficio, cajas enviadas por Luis Javier Nuñez	PEI
VII.1 E.2 VII.3 E.2	133	Contraloría Ciudadana	Dirección de Responsabilidades			Informes de presupuesto, presunta responsabilidad administrativa.	44	1,723	2015-2021	Administrativo	7 años	Pública Reservada	OIC/DR/1005/2021	20/05/2021		2030
VII.3 E.2 VII.6 E.2		Tesorería	Contabilidad	Digitalización			63			Administrativo	10 años	Pública	DC/130/2021			
VII.6 E.3 VII.10 E.1		Tesorería	Contabilidad	Digitalización			75			Administrativo	10 años	Pública	DC/132/2021			

																
Ayuntamiento de Guadalupe Archivo Municipal de Guadalupe "Salvador Gómez García" Catálogo de Disposición Documental																
1. ACERVO NÚMERO		ACERVO 5												FORMATO		
2. ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN		31/01/2022														
3. RESPONSABLE DE ACERVO		JOSÉ DE JESÚS BALTAZAR MORÁN (APOYO FERNANDO CAÑEDO)														
Ubicación	No. de relación	Sección	Subsección	Serie	Subserie	Asunto General	Cajas	Total de expedientes	Años extremos	Valor documental	Vigencia documental	Clasificación de la información	Oficio de recepción	Fecha de recepción	Observaciones	Prescribe
VII.10 E.1 VII.14 E.1	135	Tesorería	Dirección de Catastro	Certificación	Microfilmación	Comprobantes de Anotaciones Catastrales de los cuatro sectores de la Dirección de Catastro	82	551	2008	Administrativo	15 años	Pública	704	28-feb-19	Con oficio, relaciones y cd	PEI
VII.14 E.1 VII.18 E.1	136	Tesorería	Dirección de Catastro	Certificación	Microfilmación	Comprobantes de Anotaciones Catastrales de los cuatro sectores de la Dirección de Catastro	85	4	2009	Administrativo	15 años	Pública	705	28-feb-19	Con oficio, relaciones y cd	PEI
VII.18 E.1 VII.19 E.2	<b>27 espacios</b>															
VII.19 E.2 VII.19 E.3	137	Dirección General de Obras Públicas Municipales	Dirección de Construcción			Correspondencia Enviada y recibida	11	424	1997-1999	Administrativo	3 años	Pública	DC/PAV/2772/01	PEI	PEI	
VII.20 E.1	138	Secretaría General	Departamento de Calificación			Correspondencia Enviada y Recibida.	2	88	1998-2000	Administrativo	Temporal	Pública	226/03	23-sep-03	Con oficio y relaciones	2006
VII.21 E.2 VII.23 E.1	148	COORD. Gral de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	Padrón y Licencias, Dirección	Depto de Espectáculos/Archivo		Antecedentes de Licencias tipo A y B del año 2009, y un sobre único en la caja 40 de antecedentes de licencias tipo C del año 2008	40	1268	2008-2009	Administrativo	5 años	Pública	DEPTO. DE ESPECTACULOS/ ARCHIVO No. 004/2016 DEL 13/12/16	PEI	PEI	
VII.23 E.2 VII.24 E.3	141	Dirección General de Obras Públicas	Dirección Técnica	Depto. De Ventanilla de Dictaminación		Dictamen de Trazo ,Usos y Destinos Especificos.	36	3349	1997-2003	Administrativo	Temporal	Pública	MEMORANDUM No. 019/04	PEI	PEI	PEI
<b>ISLA VIII</b>																
VIII. 1 E.1 VIII.2 E.2		Registro Civil				Defunciones y matrimonios	64	434	1972-1980	Legal	Permanente	Pública	059/2009	17/09/2009	Falta C.D.	Permanente
VIII.2 E.2 VIII.5 E.1		Sindicatura	Dirección Jurídica			Expedientes concluidos de diversas áreas de la Dirección Jurídica	60	4,425	2007-2020	legal	Permanente	Pública	134/sin/es/2021	27/07/2021		PEI
VIII.5 E.1 VIII.7 E.1		Tesorería	administración			Expedientes de Personal, documentos Administrativos	41	2,167	1990-2002	Legal	Permanente	Confidencial	DAES/MBB/0322/2021	04/08/2021		
VIII.7 E.1 VIII.11 E.1	143	Dirección de Padrón y Licencias		Depto de Presupuestos y Contratos		Área Archivo.	86	1525	1998-2003	Administrativo	Temporal	Pública	308/04	03-may-04	falta cd	2015
VIII.11 E.1 VIII.14 E.1	144	Dirección General de Obras Públicas Municipales	Dirección de Construcción			Obra Contratada y Ejecutada	53	876	2000	Administrativo Fiscal	5 años	Pública Reservada	D.C/PHYC/0746/04	PEI	PEI	
VIII.14 E.1	146	Secretaría General				Asuntos varios	1	PEI	PEI	PEI	PEI	PEI	S/Oficio	S/Fecha	Sin Oficio y Relaciones	
VIII.14 E.1 VIII.22 E.2		Dirección del registro civil				Matrimonios	511	3,598	1997-2010	Administrativo Legal	25 años	pública reservada	DRC53/2020	19/02/2020		
VIII.22 E.2 VIII.23 E.3		Registro Civil				Defunciones	20	154	1971-1994	Legal	Permanente	Pública	18/2009	18-sep-09		Permanente
VIII.22 E.3 VIII.23 E.1		Registro Civil				Matrimonios	15	113	1969-1972	Legal	Permanente	Pública	S/numero	17-sep-09		Permanente
VIII.23 E.1 VIII.23 E.3		Registro Civil				Matrimonios	31	236	1977-1984	Legal	Permanente	Pública	S/numero	02-oct-09		Permanente
VIII.23 E.3		Registro Civil				Matrimonios	8	56	1980-1983	Legal	Permanente	Pública	18/2009	14-sep-09		Permanente