



ACTA DE INICIO

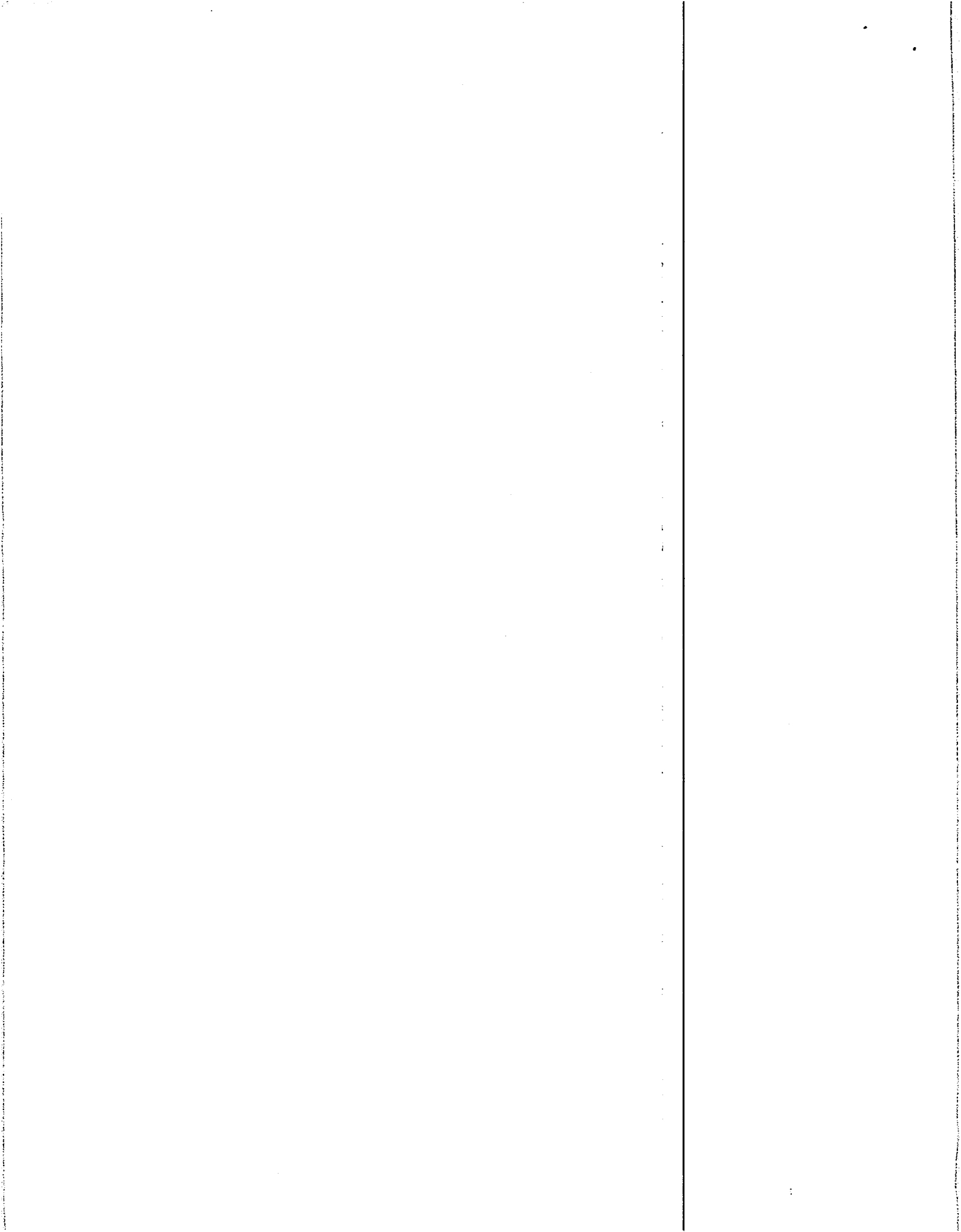
En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 13:00 (trece) horas del día 16 de diciembre de 2014, los suscritos **C.P.A Isidro Molina Álvarez, y L.C.P. Christiam Fernando Nuñez Radillo** adscritos a la **Secretaría de la Contraloría del Ayuntamiento de Guadalajara Jalisco**, nos constituimos física y legalmente en las oficinas de la **Dirección de Recursos Humanos** sito en la calle Belén No. 282, Col. Alcalde Barranquitas de esta Municipalidad con C.P. 44100; entrevistándonos con el **Lic. Hugo de León Meza**, en su carácter de **Secretario de Administración del Ayuntamiento de Guadalajara** con la finalidad de levantar la presente acta, en la que se hacen constar los siguientes:

HECHOS

Los suscritos servidores públicos de la Secretaría de la Contraloría del Ayuntamiento de Guadalajara Jalisco, nos constituimos en el domicilio antes referido con el fin de notificar y hacer entrega al **Lic. Hugo de León Meza, Secretario de Administración del Ayuntamiento de Guadalajara**, copia del oficio de comisión **DAA/3218/2014**, signado por el **C.P.A. Gustavo Cesar Galindo**; Secretario de la Contraloría del Ayuntamiento de Guadalajara, de fecha 08 de diciembre de 2014, donde ordena el inicio de auditoría y comisiona a **C.P.A. Carlos Gil Lerma, C.P.A. Isidro Molina Álvarez, L.C.P. Christiam Fernando Nuñez Radillo, L.C.P. Lilia Cristina Muñoz Villarreal, L.A.E. Martín Lázaro Rico Arteaga, L.A.E. Elizabeth Jiménez Salazar y L.C.P. Alan Guillermo Barrios Medina**, adscritos a la **Secretaría de la Contraloría del Ayuntamiento de Guadalajara Jalisco**, para efecto de que en forma conjunta, individual o indistintamente, practiquen **"Auditoría continua cero observaciones"**, la **verificación del Control Interno y Operación de la Dirección de Recursos Humanos correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre del 2014.**

Con motivo de lo anterior y para efecto de levantar la presente acta y participar en la revisión estipulada en la orden de auditoría y comisión citada anteriormente; conforme a derecho, procedo a requerir en primer término la presencia física del **Lic. Hugo de León Meza**, en su carácter de **Secretario de Administración del Ayuntamiento de Guadalajara**, y una vez estando presente los suscritos, nos identificamos plenamente mediante gafetes, expedido por la Secretaría General y la Dirección de Recursos Humanos con vigencia a Septiembre de 2015, documentos en los que aparecen la fotografía, nombre y firma de los suscritos, dichos documentos fueron exhibidos al **Lic. Hugo de León Meza**, en su carácter de **Secretario de Administración del Ayuntamiento de Guadalajara** cerciorándose de sus datos, los cuales coinciden con el perfil físico de los actuantes, expresando su conformidad, las devuelve a sus portadores. Acto continuo, procedemos a atender la presente diligencia con dicha persona, quien a petición de los suscritos, se identifica mediante Licencia de Chofer del Estado de _____ de fecha _____ vencimiento en el año 2017, en la que aparece su fotografía, nombre y firma, documento que se tiene a la vista cerciorándonos de que corresponde con el perfil físico, se devuelve de conformidad a su portador. Acto seguido, a efecto de conservar su garantía de seguridad jurídica de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16 (dieciséis) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se solicita designe a dos testigos de su parte y se le apercibe que de lo contrario, los suscritos comisionados por la Secretaría de la Contraloría del Ayuntamiento de Guadalajara, lo haremos en su rebeldía; a lo anterior, el visitado señala como testigos de su parte a los **C.C. Lic. Mayra Daniela Sandoval Esqueda y Helena Penelope Jaramillo Contreras**, quienes en este momento hacen acto de presencia, identificándose mediante gafetes de servidor público expedido por el Ayuntamiento de Guadalajara con vencimiento a Septiembre de 2015 con No. de empleado 0008884 y 0018384 respectivamente; donde aparecen sus fotografías, nombres y

La presente foja firmada forma parte del acta de inicio de Auditoria Expedientes Nos. ADEP/47/2014 a la verificación del Control Interno y Operación de la Dirección de Recursos Humanos correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre del 2014, levantada a la Dirección de Recursos Humanos según Orden de Visita de Auditoria instruida mediante el oficio número **DAA/3218/2014** de fecha 08 de diciembre 2014, signado por el **C.P.A. Gustavo Cesar Galindo**, Secretario de la Contraloría, dirigido con atención al **C. Lic. Hugo de León Meza** Secretario de Administración del Ayuntamiento Constitucional de Guadalajara, Jalisco.





SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA
DIRECCIÓN DE AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

ACTA NO. ADEP/47/2014
EXPEDIENTE ADEP/47/2014

firmas, documentos que se tienen a la vista; cerciorándose de que corresponden con el perfil físico, se devuelven de conformidad a sus portadores, habiendo manifestado previamente aceptar el cargo que se les confiere.

Una vez realizado lo anterior, se procede a dar lectura y se le hace entrega al visitado en su carácter de **Secretario de Administración del Ayuntamiento de Guadalajara**, la orden de auditoría y comisión contenida en el oficio número DAA/3218/2014 de fecha 08 de diciembre de 2014

Acto continuo, se le solicita al **Lic. Hugo de León Meza**, en su carácter de **Secretario de Administración del Ayuntamiento de Guadalajara** con quien se atiende la presente diligencia, que designe a la persona responsable de proporcionar toda la información y documentación necesaria para llevar a cabo los procesos de revisión de la Auditoría correspondiente a la verificación del **Control Interno y Operación de la Dirección de Recursos Humanos** correspondiente al periodo del **01 de enero al 31 de diciembre del 2014**. Nombrando al **C. Lic. J. Guadalupe Ledezma Ramírez**, con cargo de **Coordinador de Dirección de Recursos Humanos**, quien se identifica con **Gafete de Servidor Público** con número de empleado 23735, expedido por la **Secretaría General y la Dirección de Recursos Humanos** con vigencia a **Septiembre 2015** quien acepta el cargo conferido.

Por lo anterior, en este momento se le solicita al **C. Lic. J. Guadalupe Ledezma Ramírez, ENLACE**, atender la presente auditoría, para que nos proporcione la información y documentación requerida en la solicitud ADEP/01/2014, del expediente **ADEP/47/2014** de la **Secretaría de la Contraloría del Ayuntamiento de Guadalajara**, a fin de que se brinden las facilidades necesarias para cumplir en tiempo y forma con la auditoría objeto de su comisión, en los domicilios, instalaciones y oficinas correspondientes a la **Dirección de Recursos Humanos**.

De igual manera se le hace saber al enlace designado en esta acta, de las razones, motivos y necesidades de proporcionar toda la documentación inherente, la cual no es limitativa y se podrá requerir documentación e información complementaria, misma que se solicitara en el transcurso de la auditoría.

Ahora bien, se hace mención de que derivado de la prosecución de esta auditoría se generaran datos personales catalogados como información "**Confidencial**" y en su caso información "**Reservada**", y en ello la obligación de los sujetos obligados de adoptar los procedimientos adecuados para el manejo de la información misma que será de libre acceso hasta en tanto se culmine el proceso de auditoría; esto con fundamento en los artículos 2 numeral 1 fracción V, 17 numeral 1, fracciones I inciso d, V, VI, 18, 21 numeral 1 fracción I, 23 numeral 1 fracción I, 24 numeral I fracción XII, 25 numeral I fracción XV y 26 numeral I fracción IV, de la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios**, en correlación con el artículo 98 fracción II de la **Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco y sus Municipios**.

Se señala que la presente acta constituye un acto administrativo generado por autoridad competente en sede administrativa, contemplado y regulado por leyes y reglamentos inherentes en la materia como los artículos 1, 4, 148, y 149 de la **Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco** en correlación con lo que precisan los numerales 1, 3, 5, 8, 12 y 13 de la **Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco**.

LECTURA Y CIERRE DE ACTA

Se anexan copias simples de las identificaciones de todos los que intervienen. Leída que fue la presente acta de inicio de auditoría, explicando su contenido y alcance al **Lic. Hugo de León Meza**, en su carácter de **Secretario de Administración del Ayuntamiento de**

La presente foja firmada forma parte del acta de inicio de Auditoría Expedientes Nos. ADEP/47/2014 a la verificación del Control Interno y Operación de la Dirección de Recursos Humanos correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre del 2014, levantada a la Dirección de Recursos Humanos, según Orden de Visita de Auditoría instruida mediante el oficio número DAA/3218/2014 de fecha 08 de diciembre 2014, signado por el C.P.A. Gustavo Cesar Galindo, Secretario de la Contraloría, dirigido con atención al C. Lic. Hugo de León Meza Secretario de Administración del Ayuntamiento Constitucional de Guadalajara, Jalisco.



SECRETARIA DE LA CONTRALORIA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA
DIRECCIÓN DE AUDITORIA ADMINISTRATIVA

ACTA NO. ADEP/47/2014
EXPEDIENTE ADEP/47/2014

Guadalajara, y a los que en ella intervinieron, en este momento se les pregunta si tienen algo más que agregar, a lo cual manifiestan que bajo protesta de decir verdad "No tenemos nada que declarar".

No habiendo más hechos que hacer constar, se da por terminada la presente diligencia, siendo las 14:00 (Catorce) horas del día en que se actúa. La presente acta fue elaborada por cuadruplicado entregándole un ejemplar de la misma al Lic. Hugo de León Meza, en su carácter de Secretario de Administración del Ayuntamiento de Guadalajara, después de firmar en ella las personas que intervinieron, supieron y quisieron hacerlo, al margen de cada hoja con excepción de la que concluye la cual se firma al calce, para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

Conste. -----

GUADALAJARA, JALISCO 16 DE DICIEMBRE DE 2014


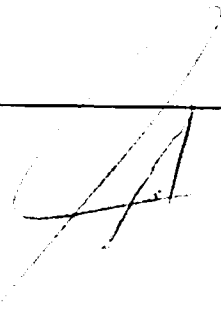
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA	SECRETARIA DE LA CONTRALORIA DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA
LIC. HUGO DE LEÓN MEZA SECRETARIO DE ADMINISTRACION	C.P.A. ISIDRO MOLINA ALVAREZ JEFE DE DEPARTAMENTO
LIC. J. GUADALUPE LEDEZMA RAMÍREZ ENLACE	L.C.P. CHRISTIAN FERNANDO NUÑEZ RADILLO JEFE DE DEPARTAMENTO
LIC. MAYRA DANIELA SANDOVAL ESQUEDA TESTIGO	

La presente foja firmada forma parte del acta de inicio de Auditoria Expedientes Nos. ADEP/47/2014 a la verificación del Control Interno y Operación de la Dirección de Recursos Humanos correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre del 2014, levantada a la Dirección de Recursos Humanos, según Orden de Visita de Auditoria instruida mediante el oficio número DAA/3218/2014 de fecha 08 de diciembre 2014, signado por el C.P.A. Gustavo Cesar Galindo, Secretario de la Contraloría, dirigido con atención al C. Lic. Hugo de León Meza Secretario de Administración del Ayuntamiento Constitucional de Guadalajara, Jalisco.



SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA
DIRECCIÓN DE AUDITORÍA ADMINISTRATIVA

ACTA NO. ADEP/47/2014
EXPEDIENTE ADEP/47/2014

<p> C. HELENA PENELOPE JARAMILLO CONTRERAS TESTIGO</p>	<p></p>
--	---





La presente foja firmada forma parte del acta de inicio de Auditoria Expedientes Nos. ADEP/47/2014 a la verificación del Control Interno y Operación de la Dirección de Recursos Humanos correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre del 2014, levantada a la Dirección de Recursos Humanos, según Orden de Visita de Auditoria instruida mediante el oficio número DAA/3218/2014 de fecha 08 de diciembre 2014, signado por el C.P.A. Gustavo Cesar Galindo, Secretario de la Contraloría, dirigido con atención al C. Lic. Hugo de León Meza Secretario de Administración del Ayuntamiento Constitucional de Guadalajara, Jalisco.