

Lic. Ruth

000968

Recibi acta original
Raúl Sánchez Álvarez

Recibi Acta Original



Contraloría Ciudadana Guadalajara



Gobierno de Guadalajara

Ceser
04 DIC 2018
12:00 WPD

RECIBIDO

Contraloría Ciudadana

03/12/18



Contraloría Ciudadana

Gobierno de Guadalajara

ANEXOS:

Documentos: 4 CD X

MUNICIPIO DE GUADALAJARA, JALISCO
ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN

En el Municipio de Guadalajara, Jalisco siendo las 10:00 (diez) horas con (cero) minutos del día 03 (tres) de Diciembre del 2018 (dos mil dieciocho), estando debidamente constituidos en la **Presidencia Municipal de Guadalajara propiamente en la Unidad de Sala de Regidores**, ubicada en la Avenida Hidalgo número 400, en la colonia Centro, en Guadalajara, Jalisco, en cumplimiento por lo dispuesto por el artículo 16 y 17 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 48 fracciones X y XI de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco y en presencia del representante de la Contraloría Ciudadana, a efecto de llevar a cabo el procedimiento administrativo de entrega y recepción de la **Presidencia Municipal de Guadalajara propiamente en la Unidad de Sala de Regidores**, el **C. Cesar Damián Macías Chávez**, quién hace entrega del cargo y del área correspondiente al **C. Raúl Sánchez Álvarez**, quien recibe a partir de esta fecha, para ocupar la titularidad del puesto, identificándose con credencial de elector emitida por el Instituto Nacional Electoral con número de _____ el primero y con número de folio _____ al segundo, domiciliados en el _____ en la _____ en _____ y en el número _____ de la calle _____ en la colonia _____ para oír y recibir cualquier tipo de notificación; respectivamente y quienes manifiestan la entrega y aceptación del cargo a la fecha de la presente acta.-----

Para los efectos de esta acta, se entenderá que el servidor público entrante es la persona que recibe, y la servidor público saliente es quien entrega.-----

Acto seguido los servidores públicos saliente y entrante, designan como testigos de asistencia a los CC. **Maximiliano Velázquez García y Ayde Libier García de Alba López**, con domicilio en la finca marcada con el _____ de la calle _____ en _____ y con domicilio en la finca marcada con el _____ en la colonia _____ C.P. _____ quienes se identifican con credencial de elector con número de _____ y con número de _____, respectivamente.-----

De conformidad con el artículo 25 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como el artículo 15 del Reglamento para la Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara, interviene por parte de la Contraloría Ciudadana, el Licenciado **Martin Israel Valenciano**

Av. 5 De Febrero 249, U. A. Reforma, Col. Las Conchas,
C.P. 44460, Guadalajara, Jalisco, México
3669 1300, Ext. 1306
www.guadalajara.gob.mx

04 DIC 2018
12:40 WPD

RECIBIDO

Contraloría Ciudadana

[Handwritten signature]





Martínez, para actuar de acuerdo a las atribuciones que le corresponden.-----

Acreditada la personalidad con que comparecen los participantes, se procede a la entrega y recepción de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, así como de los asuntos de su competencia por lo que, para estos efectos se hace entrega de los formatos, anexos y documentación respectiva conforme a la relación que a continuación se describe: -----

ANEXO	DESCRIPCION	Folios
EXPEDIENTE FINANCIERO Y PRESUPUESTAL		
1.A	Arqueo de Caja	001
1.B	Fondo Fijo de Caja	002
1.C	Bancos – Cuentas de Cheques	003
1.D	Inversiones	004
1.E	Deudores Diversos	005
1.F	Acreedores Diversos	006
1.G	Estado que guarda la entrega de la Cuenta Pública y de los Informes Semestrales a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco	007
1.H	Prestamos de la Deuda Pública	008
1.I	Arrendamiento Financiero	009
1.J	Proveedores y Contratistas por pagar	010
EXPEDIENTE PATRIMONIAL		
2.A	Inventario Bienes Muebles	Del 011 al 012
2.B	Inventario Bienes Inmuebles	013
2.C	Inventario de Vehículos	014
2.D	Inventario de Armamento, Balística y Equipo de Seguridad	015
2.E	Equipos de Cómputo	016





ANEXO	DESCRIPCION	Folios
2.F	Software	017
2.G	Material Bibliográfico	018
2.H	Formas Valoradas y/o Recibos	019
2.I	Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles en Comodato	020
2.J	Inventario de Bienes de Consumo	Del 021 al 022
EXPEDIENTE RECURSOS HUMANOS		
3.A	Plantilla de Personal	Del 023 al 025
3.B	Sueldos y Prestaciones adeudadas a los Servidores Públicos	026
3.C	Relación de Liquidaciones Laborales	027
3.D	Juicios Laborales Vigentes	028
EXPEDIENTE FISCAL		
4.A	Padrones Fiscales	029
4.B	Relación de Rezagos por Multas	030
4.C	Obligaciones Fiscales ante la Autoridad Federal y Estatal	031
EXPEDIENTE DE OBRA		
5.A	Urbanizaciones	032
5.B	Relación Obras por Contrato	Del 033 al 035
5.C	Relación Obras por Administración	Del 036 al 038
5.D	Relación de Expedientes Técnicos de Obras en Proceso	039
5.E	Relación de Actas de Entrega-Recepción Obras Terminadas	040
EXPEDIENTES DIVERSOS		
6.A	Contratos Vigentes, entidades Públicas y Privada	041
6.B	Documentación Oficial	Del 042 al 044
6.C	Relación de Sellos Oficiales	Del 045 al 046
6.D	Página WEB	047

[Handwritten signature]





ANEXO	DESCRIPCION	Folios
6.E	Libros de Actas de Ayuntamiento	048
6.F	Asuntos en Trámite	Del 049 al 052
6.G	Asuntos Pendientes	Del 053 al 060
6.H	Estudios, Proyectos y Programas	061

De los 40 formatos que forman parte del paquete de entrega-recepción 10 (diez) anexos fueron llenados, los 30 (treinta) restantes manifestó la saliente que "no aplican" para la **Presidencia Municipal de Guadalajara propiamente en la Unidad de Sala de Regidores**, mismo dato que deberá verificar el servidor público entrante en el término que se establece posteriormente. -----

---El **C. Cesar Damián Macías Chávez**, manifiesta, además, bajo protesta de decir verdad, haber proporcionado sin omisión alguna todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta, sin prescindir la entrega de gestiones, acuerdos y/o documentos cumplidos, concluidos o en trámite propios del encargo que como servidor público termina. -----

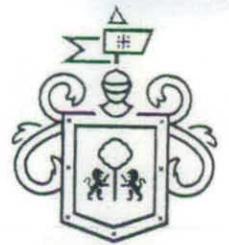
---La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente con posterioridad. -----

---El **C. Raúl Sánchez Álvarez**, recibe con las reservas de ley, instalaciones, mobiliario, equipo de oficina y documentos que se precisan en el contenido de la presente acta y sus anexos. -----

---En este acto el **Licenciado Martin Israel Valenciano Martínez**, en su calidad de representante de la Contraloría Ciudadana, señala que ambos funcionarios de conformidad manifiestan entregar y recibir la **Presidencia Municipal de Guadalajara propiamente en la Unidad de Sala de Regidores**, materia de la presente entrega-recepción. Asimismo, la verificación y validación física del contenido del Acta de entrega-recepción y sus anexos a que se refiere la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios en su artículo 27, deberán llevarse a cabo por el servidor público entrante en un término no mayor a treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega. -----

---Además, en caso de que durante la validación y verificación el servidor público entrante se percate de irregularidades en los documentos y recursos recibidos deberá hacerlas del conocimiento al órgano de control interno correspondiente dentro de un término no mayor de tres días hábiles posteriores al cumplimiento del





plazo establecido en el párrafo anterior a fin de que sea requerida el servidor público saliente y proceda a su aclaración; o en su oportunidad se procederá conforme a lo establecido en el segundo párrafo del artículo 28 y artículo 29 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios. -----

De igual manera, se conmina al servidor público saliente y entrante a presentar en los términos legales su Declaración de Situación Patrimonial, de Intereses y Fiscal. -----

Previa lectura de la presente y no habiendo más hechos que hacer constar se da por concluida el Acta de Entrega y Recepción, siendo las 11:30 (once horas con treinta minutos) del día en que dio inicio, firmando para constancia y fe del acta, al margen y al calce los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. -----

Entrega

C. Cesar Damián Macías Chávez

Recibe

C. Raúl Sánchez Álvarez

Contraloría Ciudadana

Lic. Martin Israel Valenciano Martínez

Testigos de Asistencia:

Maximiliano Velázquez García
Testigo

Ayde Libier García de Alba López
Testigo

Esta hoja de firmas pertenece al Acta Circunstanciada de Entrega-Recepción de la C Presidencia Municipal de Guadalajara propiamente en la Unidad de Sala de Regidores, de fecha 03 (tres) de diciembre del 2018 (dos mil dieciocho), consistente en 05 (cinco) fojas útiles inscritas únicamente por su anverso.

