



Contraloría  
Ciudadana  
Guadalajara

Recibo entrega - Recepción  
Hiram Alejandro Bojórquez Sepúlveda  
02/03/22



### ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN SUBDIRECCION DE ATENCIÓN DE URGENCIAS MÉDICAS

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 11:00 once horas del día miércoles 03 tres de marzo del 2022 dos mil veintidós, estando debidamente constituidos en las oficinas que ocupa la **Sub-Dirección de Atención de Urgencias Médicas** sito en Calle Mariano Bárcena número 997, Colonia Alcalde Barranquitas en el Municipio de Guadalajara, código postal 44290, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 1, 2, 5, 6, 11, 12, 13, 16, 17, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 31 y demás aplicables de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; arábigos 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 30 y 31 del Reglamento para la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara; arábigo 207, fracción V del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara; y conforme a lo dispuesto en el artículo 48 fracciones X y XI de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, con relación a los artículos 17 y 116 fracción V de la Ley General de Archivos y 120 fracción IV y 124 fracciones III y IV de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, se realiza y suscribe la presente acta administrativa de entrega-recepción, la cual se lleva de forma **EXTEMPORANEA** .-----

Para los efectos de la presente acta se entenderá por: "**Persona Servidora Pública Saliente**", la persona que entrega; y "**Persona Servidora Pública Entrante**", la persona que recibe. -----

A efecto de llevar a cabo el acto de entrega-recepción de forma extemporánea, la "**Persona Servidora Pública Saliente**" **Hiram Alejandro Bojórquez Sepúlveda**, hace entrega formal de la **Sub-Dirección de Atención de Urgencias Médicas**, así como de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de gobierno y demás documentación e información que tuvo a su cuidado con motivo del desempeño del cargo que entrega a la "**Persona Servidora Pública Entrante**" **José Benito Rojo Menchaca**, quien recibe la **Sub-Dirección de Atención de Urgencias Médicas**, con motivo de la designación de que fue objeto.-----

Se identifica la "**Persona Servidora Pública Saliente**" se identifica con credencial para votar con número de folio IDMEX **N1-ELIMINA** expedida por el Instituto Nacional Electoral; asimismo, señala como domicilio para oír y recibir las

Recib. Entrega recepción  
José Benito Rojo Menchaca  
02/Marzo/2022



notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de la finca ubicada en la  
**N2-ELIMINADO 2**

Se identifica la "Persona Servidora Pública Entrante" se identifica con credencial para votar con número de folio IDMEX **N3-ELIMINADO** expedida por el Instituto Nacional Electoral; asimismo, quien señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de **N4-ELIMINADO 2**  
**N5-ELIMINADO 2**

-Comparece la persona servidora pública Graciela Guzmán Rodríguez, en representación del Órgano Interno de Control del Gobierno de Guadalajara, que se identifica con gafete de trabajo, expedido por la Dirección de Recursos Humanos del Gobierno de Guadalajara con número de empleado 4835, con el objeto de auxiliar a las personas que participan y verificar el cumplimiento de las disposiciones normativas establecidas para los procedimientos de entrega-recepción, a quien se identificará como "Persona representante de la Contraloría Ciudadana".

La "Persona Servidora Pública Saliente" designa como testigo a la persona **Jesús Roberto Núñez Sandoval**, quien se identifica con credencial del INE con número de folio IDMEX **N6-ELIMINADO** expedida por el Instituto Nacional Electoral, quién señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de la finca ubicada **N7-ELIMINADO 2**  
**N8-ELIMINADO 2**

La "Persona Servidora Pública Entrante" designa como testigo a la persona **Xillonon Citlali López Rodríguez**, quien se identifica con credencial para votar con número de folio **N9-ELIMINADO** expedida por el Instituto Federal Electoral, quien señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el **N10-ELIMINADO 2**  
**N11-ELIMINADO 2**

Acreditado el carácter con el que comparecen a esta diligencia las personas participantes, se procede a realizar la entrega-recepción de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de



gobierno y demás documentos asignados y generados en el ejercicio de las atribuciones normativas que son competencia de la **Sub-Dirección de Atención de Urgencias Médicas**.-----

La presente acta se integra de 13 trece fojas útiles incluyendo las identificaciones de las personas participantes, a la que se le anexa 3 tres discos compacto que contiene los documentos en su versión electrónica y que corresponden a los formatos que se identifican como RH1, RH2, RH3, RH4, RH5, RM7, RM9, AP1, DD-1 y DD-8, que a manera de lista se relacionan y forman parte de esta acta con el número de folio del 001 al folio 136, para lo que se firma el listado y la carátula de 03 un disco compacto mencionado. -----

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 del Reglamento para la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara, se adjuntan los formatos y anexos correspondientes a las áreas adscritas a la **Sub-Dirección de Atención de Urgencias Médicas**, haciéndose constar que la veracidad de la información que se presenta es responsabilidad de quienes la reportan para efectos de adjuntarla al presente documento.-----

La **“Persona Servidora Pública Saliente”** bajo protesta de decir verdad, manifiesta haber preparado, integrado y detallado con veracidad y sin omisión alguna la información y documentación respecto de los recursos humanos, materiales, financieros, documentos y demás información generada y/o en su posesión con motivo del ejercicio de sus funciones, como Titular de la **Sub-Dirección de Atención de Urgencias Médicas**. -----

Se hace saber a la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, que el acto de entrega-recepción del que se da constancia en la presente acta no implica la liberación de las responsabilidades que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente, con motivo del desempeño de su cargo.-

La **“Persona Servidora Pública Entrante”** recibe la **Sub-Dirección de Atención de Urgencias Médicas**, de la Administración Pública Municipal de Guadalajara, con las reservas de ley. -----

De igual manera se le hace saber a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** que deberá llevar a cabo la verificación y validación física del contenido del acta de entrega-recepción, y sus anexos, en un término no mayor a treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega. En caso de que durante la validación y



verificación se percate de inconsistencias en los documentos y recursos recibidos, deberá hacerlas del conocimiento de la Contraloría Ciudadana, en un término no mayor a los siguientes tres días hábiles, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 27 y 28 de la Ley de Entrega-recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; y 26 y 27 del Reglamento para la Entrega- Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara.-----

Se hace del conocimiento de la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, que deberá permanecer disponible y proporcionar la información adicional que se requiera en los términos citados en el párrafo que antecede, o aquella que le sea requerida por la Contraloría Ciudadana. -----

Acto seguido, la **“Persona representante de la Contraloría Ciudadana”**, refiere a la **“Persona Servidora Pública Saliente”** y a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** que comparecen al acto de entrega-recepción que se consigna en la presente acta, que tienen derecho al uso de voz, concediéndoselas en este momento. -----

En uso de la voz la **“Persona Servidora Pública Entrante”**, manifestó textualmente lo siguiente: “Sin Manifestaciones”. -----

En uso de la voz la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, manifestó textualmente lo siguiente: “Sin Manifestaciones”. -----

La **“Persona representante de la Contraloría Ciudadana”**, en el ámbito de su competencia constata el cumplimiento de las formalidades contempladas en el marco normativo aplicable, procediendo a declarar la recepción en resguardo de los bienes recursos humanos, materiales, financieros y demás información y documentos descritos en los formatos y anexos, a la **“Persona Servidora Pública Entrante”**, para dar continuidad a la función pública del cargo que recibe. -----

Previa lectura de este documento y no habiendo más hechos que constatar, se da por concluido el acto de entrega-recepción a las 12:00 doce horas **del día miércoles 02 dos de marzo del 2022 dos mil veintidós**, firmando para constancia la presente acta al margen y al calce las personas que en ella



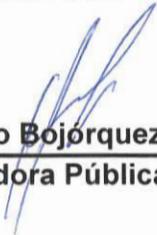
**Contraloría  
Ciudadana**  
Guadalajara



intervinieron y quisieron hacerlo, imprimiéndose la misma en **03** (tres) tantos, entregando un ejemplar con firmas autógrafas y sus anexos en electrónico a la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, otro a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** y otro queda en custodia de la Contraloría Ciudadana. -----  
-----Conste. -----

**ENTREGA**

**RECIBE**

  
**Hiram Alejandro Bojórquez Sepúlveda.**  
**“Persona Servidora Pública Saliente”**

  
**José Benito Rojo Menchaca**  
**“Persona Servidora Pública Entrante”**

**Persona representante de la Contraloría Ciudadana**

  
**Graciela Guzmán Rodríguez**

**Testigo de la “Persona Servidora  
Pública Saliente”**  
  
**Jesús Roberto Núñez Sandoval**

**Testigo de la “Persona Servidora  
Pública entrante”**  
  
**Xillonon Citlali López Rodríguez**

La presente hoja de firmas forma parte integral del acta de entrega-recepción de fecha miércoles 02 dos de marzo del 2022 dos mil veintidos, correspondiente a la **Sub-Dirección de Atención de Urgencias Médicas**, consta de 13 trece fojas del acta e identificaciones, Carátula de formatos, Formatos que aplican y Actas responsivas.

El H. Ayuntamiento de Guadalajara, es el responsable del uso y protección de sus Datos Personales, a través de la Unidad de Procesos de Entrega-Recepción de la Dirección de Responsabilidades, y al respecto le informa lo siguiente: los datos recabados únicamente serán utilizados para realizar los procesos administrativos de entrega recepción que realizan las personas servidoras públicas de la administración pública municipal que concluyen su función y en su caso integrar las carpetas de acuerdo que deriven de observaciones realizadas. Los mismos no serán trasladados, a excepción de que sean requeridos por una autoridad en el uso de sus atribuciones. Si desea consultar el aviso de privacidad integral podrá realizarlo en la siguiente URL: <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/sites/default/files/AvisoPrivacidad.pdf>

## FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 2 párrafos de 2 renglones por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

4.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

5.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 2 párrafos de 2 renglones por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

6.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

7.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

8.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 2 párrafos de 2 renglones por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

9.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

10.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

11.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 2 párrafos de 2 renglones por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

\* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."

CARÁTULA DE FORMATOS PARA EL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN				FOLIO	
CONSECUTIVO	CLAVE DEL FORMATO	DESCRIPCIÓN DEL FORMATO	APLICA/NO APLICA*	DEL	AL
<b>I.- RECURSOS HUMANOS</b>					
1	RH-1	Organigrama	Aplica	1	1
2	RH-2	Plantilla de personal	Aplica	2	21
3	RH-3	Plantilla de personal supernumerario	Aplica	22	23
4	RH-4	Personal comisionado	Aplica	24	27
5	RH-5	Personal con licencia	Aplica	28	28
6	RH-6	Sueldos y prestaciones adeudadas a los servidores públicos	No aplica	0	0
7	RH-7	Relación de liquidaciones laborales	No aplica	0	0
<b>II.- BIENES Y RECURSOS MATERIALES</b>					
8	RM-1	Inventarios de almacenes diversos	No aplica	0	0
9	RM-2	Inventario de sistemas, plataformas de computo, software, líneas telefónicas y redes	No aplica	0	0
10	RM-3	Inventario de vehículos de transporte y maquinaria	No Aplica	0	0
11	RM-4	Inventario de armamento, municiones, chalecos antibalas, etc.	No aplica	0	0
12	RM-5	Inventario de semovientes	No aplica	0	0
13	RM-6	Relación de formas oficiales valoradas	No aplica	0	0
14	RM-7	Relación de sellos oficiales	Aplica	29	29
15	RM-8	Medios de dotación de combustible	No aplica	0	0
16	RM-9	Relación de mobiliario y equipo de cómputo.	Aplica	30	43
17	RM-10	Bienes inmuebles propios o en comodato	No aplica	0	0
18	RM-11	Bienes muebles o inmuebles arrendados	No aplica	0	0

N3-ELIMINADO

N1-ELIMINADO 6

N2-ELIMINADO 6

<b>III.- RECURSOS FINANCIEROS</b>					
<b>19</b>	<b>RF-1</b>	Relación de deudores diversos	No aplica	0	0
<b>20</b>	<b>RF-2</b>	Garantías y fianzas vigentes a favor del gobierno	No aplica	0	0
<b>21</b>	<b>RF-3</b>	Cuentas por pagar	No aplica	0	0
<b>22</b>	<b>RF-4</b>	Estado de deuda pública y otros pasivos	No aplica	0	0
<b>23</b>	<b>RF-5</b>	Estados financieros contables	No aplica	0	0
<b>24</b>	<b>RF-6</b>	Estados presupuestarios	No aplica	0	0
<b>25</b>	<b>RF-7</b>	Fondo revolvente	No aplica	0	0
<b>26</b>	<b>RF-8</b>	Cuentas cheques y/o inversión en uso o canceladas	No aplica	0	0
<b>27</b>	<b>RF-9</b>	Estado que guarda la entrega de la cuenta pública y de los informes semestrales a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco	No aplica	0	0
<b>28</b>	<b>RF-10</b>	Fideicomisos vigentes y finiquitados durante la administración	No aplica	0	0
<b>29</b>	<b>RF-11</b>	Claves bancarias/ combinaciones de caja fuerte/otros	No aplica	0	0
<b>30</b>	<b>RF-12</b>	Joyas, obras de arte y demás material con valor histórico en custodia	No aplica	0	0
<b>IV.- ASUNTOS PENDIENTES</b>					
<b>31</b>	<b>AP-1</b>	Asuntos pendientes o en trámite	No Aplica	44	50
<b>V.- LIBRO BLANCO</b>					
<b>32</b>	<b>LB-1</b>	Libros Blancos	No aplica	0	0
<b>VI.- DEMAS DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN</b>					
<b>33</b>	<b>DD-1</b>	Archivo en resguardo	Aplica	51	131
<b>34</b>	<b>DD-2</b>	Relación de normatividad interna	Aplica	132	133
<b>35</b>	<b>DD-3</b>	Contratos y convenios vigentes	No aplica	0	0
<b>36</b>	<b>DD-4</b>	Estudios o proyectos	No aplica	0	0

N4-ELIMINADO

N5-ELIMINADO 6

N6-ELIMINADO 6

		ejecutados durante la Administración			
<b>37</b>	<b>DD-5</b>	Estudios o proyectos no ejecutados	No aplica	0	0
<b>38</b>	<b>DD-6</b>	Relación de obra pública	No aplica	0	0
<b>39</b>	<b>DD-7</b>	Relación de actas de entrega-recepción de obras terminadas.	No aplica	0	0
<b>40</b>	<b>DD-8</b>	Actas responsivas	Aplica	134	136
<b>41</b>	<b>DD-9</b>	Documentación e información adicional o complementaria que se considere relevante.	No Aplica	0	0

**Nombre de la Coordinación y/o Dirección:**

COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

**Nombre del Enlace Capturista:**

N7-ELIMINADO 6

KARLA ADRIANA MARTINEZ MENDOZA

**Nombre de la persona:**

N11-ELIMINADO 6

HIRAM ALEJANDRO BARRONQUEZ SEPULVEDA

**Nombre de la persona del Órgano Interno de Control que validó:**

N8-ELIMINADO 6

N9-ELIMINADO

N10-ELIMINADO 6

## FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

4.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

5.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

6.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

7.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

8.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

9.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

10.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

11.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

\* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."