



**Contraloría
Ciudadana**
Guadalajara

*Recibi acta de entrega recepción
original 23/septiembre/2021*



ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN.

Dirección de Maratón y Medio Maratón de Guadalajara del Gobierno Municipal de Guadalajara.

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 10:00 diez horas del día 23 veintitrés de Septiembre del año 2021 dos mil veintiuno, estando debidamente constituidos en las oficinas que ocupa la **Dirección de Maratón y Medio Maratón de Guadalajara del Gobierno Municipal de Guadalajara**, sito en Avenida Hidalgo 469 cuatrocientos sesenta y nueve, Colonia Centro de la Ciudad de Guadalajara, Código Postal 44100, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 1, 2, 5, 6, 11, 12, 13, 16, 17, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 31 y demás aplicables de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; arábigos 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 30 y 31 del Reglamento para la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara; arábigo 207, fracción V del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara; y conforme a lo dispuesto en el artículo 48 fracciones X y XI de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, con relación a los artículos 17 y 116 fracción V de la Ley General de Archivos y 120 fracción IV y 124 fracciones III y IV de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, se realiza y suscribe la presente acta administrativa de Entrega-Recepción.-----

Para los efectos de la presente acta se entenderá por: **“Persona Servidora Pública Saliente”**, la persona que entrega; y **“Persona Servidora Pública Entrante”**, la persona que recibe. -----

A efecto de llevar a cabo el acto de entrega-recepción la **“Persona Servidora Pública Saliente”** María Elena Aguilar Fuentes, hace entrega formal de la como de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de gobierno y demás documentación e información que tuvo a su cuidado con motivo del desempeño del cargo que entrega a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** Tomas Antonio Gallo Padilla, quien recibe la **Dirección de Maratón y Medio Maratón de Guadalajara del Gobierno Municipal de Guadalajara**, con motivo de la designación de que fue objeto de la administración pública municipal de Guadalajara, Jalisco.-----

Se identifica la **“Persona Servidora Pública Saliente”** María Elena Aguilar Fuentes, con Credencial para Votar, con folio número **IDMEX N1-TESTAD** expedida por el Instituto Nacional Electoral, quien señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de la Calle **N2-TESTADO 2**
N3-TESTADO 2

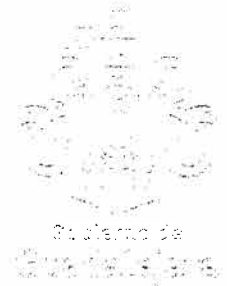
[Handwritten signature]

*Recibi acta entrega recepción
original. 23/Sep/21*

[Handwritten signature]



**Contraloría
Ciudadana**
Guadalajara



Se identifica la **“Persona Servidora Pública Entrante”** Tomas Antonio Gallo Padilla, con Credencial para Votar, con folio número **IDMEX N4-TESTADO** expedida por Instituto Nacional Electoral, quien señala como **domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico** en la Calle **N5-TESTADO 2**

N6-TESTADO 2

Comparece la persona Servidora pública, en representación del Órgano Interno de Control del Gobierno de Guadalajara, que se identifica con Rogelio Daniel Michel Gutiérrez Hermosillo, identificándose con gafete laboral, expedido por la Dirección de Recursos Humanos del Gobierno Municipal de Guadalajara, con número de empleado 33522, con el objeto de auxiliar a las personas que participan y verificar el cumplimiento de las disposiciones normativas establecidas para los procedimientos de Entrega-Recepción, a quien se identificará como **“Persona representante de la Contraloría Ciudadana”**.

La **“Persona Servidora Pública Saliente”** María Elena Aguilar Fuentes, designa como testigo a la persona Angélica Alcalá Juárez, quien se identifica con Credencial para Votar, expedida por Instituto Nacional Electoral; asimismo, señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de la finca ubicada en la Calle - **N7-TESTADO 2**

N8-TESTADO 2

La **“Persona Servidora Pública Entrante”** Tomas Antonio Gallo Padilla, designa como testigo a la persona Rosa Elena Preciado Serrano, quien se identifica con Credencial para Votar, expedida por Instituto Nacional Electoral; asimismo, señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de la finca ubicada en la Calle **N9-TESTADO 2**

N10-TESTADO 2

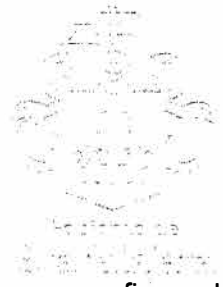
N11-TESTADO 2

Acreditado el carácter con el que comparecen a esta diligencia las personas participantes, se procede a realizar la Entrega-Recepción de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de gobierno y demás documentos asignados y generados en el ejercicio de las atribuciones normativas que son competencia de la **Dirección de Maratón y Medio Maratón de Guadalajara del Gobierno Municipal de Guadalajara, Jalisco.**

La presente acta se integra de 9 nueve fojas útiles incluyendo las identificaciones de las personas participantes, a la que se le anexa 1 un disco compacto donde se anexan los documentos que corresponden a los formatos electrónicos que se identifican como **AP-1, DD-1, DD-4 y DD-8,** que a manera de lista se relacionan y forman parte de esta acta con el número de folio del incluida la



**Contraloría
Ciudadana**
Guadalajara



Caratula de Formatos para el Proceso de Entrega-Recepción 001 al folio 014, para lo que se firma el listado y la carátula. -----

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 del Reglamento para la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara, se adjuntan los formatos y anexos correspondientes a las áreas adscritas a la **Dirección de Maratón y Medio Maratón de Guadalajara del Gobierno Municipal de Guadalajara**; y como anexo forman parte integral de la presente acta, del folio 01 al folio 014 haciéndose constar que la veracidad de la información que se presenta es responsabilidad de quienes la reportan para efectos de adjuntarla al presente documento.-----

“Persona Servidora Pública Saliente” María Elena Aguilar Fuentes, bajo protesta de decir verdad, manifiesta haber preparado, integrado y detallado con veracidad y sin omisión alguna la información y documentación respecto de los recursos humanos, materiales, financieros, documentos y demás información generada y/o en su posesión con motivo del ejercicio de sus funciones, como la **Dirección de Maratón y Medio Maratón de Guadalajara del Gobierno Municipal de Guadalajara**.-----

Se hace saber a la **“Persona Servidora Pública Saliente”** María Elena Aguilar Fuentes, que el acto de Entrega-Recepción del que se da constancia en la presente acta no implica la liberación de las responsabilidades que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente, con motivo del desempeño de su cargo. -----

La **“Persona Servidora Pública Entrante”** Tomas Antonio Gallo Padilla, recibe la **Dirección de Maratón y Medio Maratón de Guadalajara del Gobierno Municipal de Guadalajara**, con las reservas de ley. -----

De igual manera se le hace saber a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** que deberá llevar a cabo la verificación y validación física del contenido del acta de Entrega-Recepción, y sus anexos, en un término no mayor a treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega. En caso de que durante la validación y verificación se percate de inconsistencias en los documentos y recursos recibidos, deberá hacerlas del conocimiento de la Contraloría Ciudadana, en un término no mayor a los siguientes **tres días hábiles**, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 27 y 28 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; y 26 y 27 del Reglamento para la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara.-----

Se hace del conocimiento de la **“Persona Servidora Pública Saliente”** María Elena Aguilar Fuentes, deberá permanecer disponible y proporcionar la información adicional que se requiera en los términos citados en el párrafo que antecede, o aquella que le sea requerida por la Contraloría -----



**Contraloría
Ciudadana**
Guadalajara



Ciudadana. _____

Acto seguido, la **“Persona representante de la Contraloría Ciudadana”**, refiere a la **“Persona Servidora Pública Saliente”** y a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** que comparecen al acto de Entrega-Recepción que se consigna en la presente acta, que tienen derecho al uso de voz, concediéndoseles en este momento. _____

En uso de la voz la **“Persona Servidora Pública Entrante”**, manifestó textualmente lo siguiente: **“sin manifestaciones”**. _____

En uso de la voz la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, manifestó textualmente lo siguiente: **“sin manifestaciones”**. _____

La **“Persona representante de la Contraloría Ciudadana”**, en el ámbito de su competencia constata el cumplimiento de las formalidades contempladas en el marco normativo aplicable, procediendo a declarar la recepción en resguardo de los bienes recursos humanos, materiales, financieros y demás información y documentos descritos en los formatos y anexos, a la **“Persona Servidora Pública Entrante”**, para dar continuidad a la función pública del cargo que recibe. _____

Previa lectura de este documento y no habiendo más hechos que constatar, se da por concluido el acto de entrega-recepción a las **10:40 diez horas con cuarenta minutos del día 23 veintitrés de Septiembre del año 2021 dos mil veintiuno**, firmando para constancia la presente acta al margen y al calce las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlo, imprimiéndose la misma en **03** (tres) tantos, entregando un ejemplar con firmas autógrafas y sus anexos en electrónico a la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, otro a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** y otro queda en custodia de la **Contraloría Ciudadana**. _____

-----Conste.-----

(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

ENTREGA
(Handwritten signature)

RECIBE
(Handwritten signature)



**Contraloría
Ciudadana**
Guadalajara



“María Elena Aguilar Fuentes”

“Tomas Antonio Gallo Padilla,”

Persona representante de la Contraloría Ciudadana

Rogelio Daniel Michel Gutiérrez Hermosillo.

**“Testigos de la Persona
Servidora Pública Saliente”**

**“Testigos de la Persona
Servidora Pública Entrante”**

Angélica Alcalá Juárez.

Rosa Elena Preciado Serrano.

La presente hoja de firmas forma parte integral del acta de Entrega-Recepción de fecha 23 veintitrés de Septiembre del año 2021 dos mil veintiuno, correspondiente a la **Dirección de Maratón y Medio Maratón de Guadalajara del Gobierno Municipal de Guadalajara**, consta de 9 nueve fojas del acta e identificaciones.

*El Gobierno del Municipio de Guadalajara, es el responsable del uso y protección de sus datos personales, a través de Dirección de Responsabilidades de la Contraloría Ciudadana. Los datos personales recabados, serán utilizados para las siguientes finalidades: acta de entrega- recepción, y en la publicación en versión pública en el portal institucional del Gobierno de Guadalajara. Los mismos no serán trasladados, a excepción de que sean requeridos por una autoridad en el uso de sus atribuciones. Si desea consultar el aviso de privacidad integral podrá realizarlo en la siguiente URL: <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/sites/default/files/AvisoPrivacidadDireccionResponsabilidades2020.pdf>

FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la Clave de Elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 2.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 3.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 4.- ELIMINADA la Clave de Elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 5.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 6.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 7.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 8.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 9.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 10.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*
- 11.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*

* "Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los Sujetos Obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios"