



**Contraloría
Ciudadana**
Guadalajara

Recibí original de Acta de Entrega-Recepción con Fecha 07 de diciembre del año 2023.

**Acta de Entrega-Recepción
Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete
del Gobierno de Guadalajara.**

N1-ELI

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las 12:15 doce horas con quince minutos del día 07 siete de diciembre del 2023 dos mil veintitrés, estando debidamente constituidos en las oficinas que ocupa la **Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete del Gobierno de Guadalajara**, ubicada en Avenida Hidalgo número 400 cuatrocientos, código postal 44100, en la zona Centro, en esta ciudad de Guadalajara, Jalisco en cumplimiento de lo establecido en los artículos 1, 2, 5, 6, 11, 12, 13, 16, 17, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 31 y demás aplicables de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; arábigos 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 30 y 31 del Reglamento para la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara; arábigo 207, fracción V del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara; y conforme a lo dispuesto en el artículo 48 fracciones X y XI de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, con relación a los artículos 17 y 116 fracción V de la Ley General de Archivos y 120 fracción IV y 124 fracciones IV de la Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios, se realiza y suscribe la presente acta administrativa de entrega-recepción.-----

Quiróca

Para los efectos de la presente acta se entenderá por: **“Persona Servidora Pública Saliente”**, la persona que entrega; y **“Persona Servidora Pública Entrante”**, la persona que recibe.-----

A efecto de llevar a cabo el acto de entrega-recepción, la **“Persona Servidora Pública Saliente” Oliver Alejandro Diez Marina Rodríguez**, hace entrega formal de la **Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete del Gobierno de Guadalajara**, de los recursos que están a resguardo e información que tuvo a su cuidado con motivo del desempeño del cargo que entrega a la **“Persona Servidora Pública Entrante” Rafael Orendain Parra**, quien recibe la **Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete del Gobierno de Guadalajara**, con motivo

N2-E

Recibí Original de Acta de Entrega-Recepción con fecha 07 de Diciembre 2023



Oliver Diez



de la designación de que fue objeto.-----

La “**Persona Servidora Pública Saliente**” se identifica con credencial para votar con número **IDMEX** ~~N5-ELIMINADO~~ expedida por Instituto Nacional Electoral, quien señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de ~~N9-ELIMINADO 2~~

~~N10-ELIMINADO 2~~

N3-ELI

La “**Persona Servidora Pública Entrante**” se identifica con credencial para votar con número **IDMEX** ~~N6-ELIMINADO~~ expedida por Instituto Nacional Electoral, quien señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de ~~N11-ELIMINADO 2~~

~~N12-ELIMINADO 2~~

Comparece la persona servidora pública **Marco Antonio Méndez Solís** en representación del Órgano Interno de Control del Gobierno de Guadalajara, que se identifica con gafete laboral, expedido por la Dirección de Recursos Humanos del Gobierno Municipal de Guadalajara, con número de empleado 32829, con el objeto de auxiliar a las personas que participan y verificar el cumplimiento de las disposiciones normativas establecidas para los procedimientos de Entrega-Recepción, a quien se le identificará como “**Persona representante de la Contraloría Ciudadana**”-----

La “**Persona Servidora Pública Saliente**” designa como **testigo** a la **C. Jesús Javier Colon González**, quien se identifica con credencial para votar con número **IDMEX** ~~N7-ELIMINADO~~ expedida por Instituto Nacional Electoral, quien señala como domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico

~~N13-ELIMINADO 2~~

La “**Persona Servidora Pública Entrante**” designa como **testigo** a la **C. Belinda Arreola Ayala**, quien se identifica con Credencial para votar con número de folio **IDMEX** ~~N8-ELIMINADO~~ expedida por Instituto Nacional Electoral; asimismo, señala como

N4-E





domicilio para oír y recibir las notificaciones relacionadas con el presente acto jurídico el de la finca ubicada en **N14-ELIMINADO 2**
N15-ELIMINADO 2

Acreditado el carácter con el que comparecen a esta diligencia las personas participantes, se procede a realizar la entrega-recepción de los recursos en resguardo e información que se haya generado, en el ejercicio de las atribuciones normativas que son competencia de la **Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete del Gobierno de Guadalajara.**

La presente acta se integra de **14 catorce fojas útiles**, incluyendo la caratula de formatos para el proceso de entrega-recepción, y las identificaciones de las personas participantes, a la que se le anexa **01 un disco** compacto que contiene los documentos en su versión electrónica y que corresponden a los formatos que se identifican **RH-1 (organigrama), RH-2 (plantilla personal), RM-7 (sellos), RM-9 (mobiliario y equipo de cómputo), AP-1 (asuntos pendientes), DD-1 (archivos en resguardo), DD-2 (Normatividad) y DD-8 (acta responsiva)**, mismos que se encuentran foliados del número 01 al 16, estando todos los documentos en mención firmados.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 del Reglamento para la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara, se adjuntan los formatos y anexos aplicables a la **Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete del Gobierno de Guadalajara**, haciéndose constar que la veracidad de la información que se presenta es responsabilidad de quienes la reportan para efectos de adjuntarla al presente documento.

La **“Persona Servidora Pública Saliente”** bajo protesta de decir verdad, manifiesta haber revisado, preparado, integrado y detallado con veracidad y sin omisión la información generada y/o en su posesión, con motivo del ejercicio de sus funciones en la **Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete del**

N16-

Over Die

N17-



Gobierno de
Guadalajara



N18-EI

Gobierno de Guadalajara.

Se hace saber a la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, que el acto de entrega-recepción del que se da constancia en la presente acta no implica la liberación de las responsabilidades que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente, con motivo del desempeño de su cargo.

La **“Persona Servidora Pública Entrante”** recibe la **Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete del Gobierno de Guadalajara**, de la Administración Pública Municipal de Guadalajara, con las reservas de ley.

De igual manera se le hace saber a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** que deberá llevar a cabo la verificación y validación física del contenido del acta de entrega-recepción, y sus anexos, en un término no mayor a treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega. En caso de que durante la validación y verificación se percate de inconsistencias en los documentos y recursos recibidos, deberá hacerlas del conocimiento de la Contraloría Ciudadana, en un término no mayor a los siguientes tres días hábiles, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 27 y 28 de la Ley de Entrega-recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios; y 26 y 27 del Reglamento para la Entrega- Recepción de la Administración Pública Municipal de Guadalajara.

Se hace del conocimiento de la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, que deberá permanecer disponible y proporcionar la información adicional que se requiera en los términos citados en el párrafo que antecede, o aquella que le sea requerida por la Contraloría Ciudadana.

Acto seguido, la **“Persona representante de la Contraloría Ciudadana”**, refiere a la **“Persona Servidora Pública Saliente”** y a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** que comparecen al acto de entrega-recepción que se consigna en la presente acta, que tienen derecho al uso de voz, concediéndoselas en este momento.

N19-



Gobierno de
Guadalajara



En uso de la voz la **“Persona Servidora Pública Entrante”**, “sin manifestaciones”.----

En uso de la voz la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, “sin manifestaciones”. ---

La **“Persona representante de la Contraloría Ciudadana”**, en el ámbito de su competencia constata el cumplimiento de las formalidades contempladas en el marco normativo aplicable, procediendo a declarar la recepción en resguardo de los recursos, e información referida en los anexos a la **“Persona Servidora Pública Entrante”**, para dar continuidad a la función pública del cargo que recibe.-----

[Handwritten signature]

Previa lectura de este documento y no habiendo más hechos que constatar, se da por concluido el acto de entrega-recepción a las 13:00 trece horas del día 07 siete de diciembre del 2023 dos mil veintitrés, firmando para constancia la presente acta al margen y al calce las personas que en ella intervinieron y quisieron hacerlo, imprimiéndose la misma en **03** (tres) tantos, entregando un ejemplar con firmas autógrafas y sus anexos en electrónico a la **“Persona Servidora Pública Saliente”**, otro a la **“Persona Servidora Pública Entrante”** y otro queda en custodia de la Contraloría Ciudadana. -----

N20-E

-----Conste.-----

“Persona Servidora Pública Saliente”

“Persona Servidora Pública entrante”

[Handwritten signature of Oliver Alejandro Diez Marina Rodríguez]

Oliver Alejandro Diez Marina Rodríguez.

[Handwritten signature of Rafael Orendain Parra]

Rafael Orendain Parra.



**Gobierno de
Guadalajara**



“Persona representante de la Contraloría Ciudadana”

Marco Antonio Méndez Solís.

Testigo de la “Persona Servidora
Pública Saliente”

N21-ELIMINADO

Jesús Javier Colon González.

Testigo de la “Persona Servidora
Pública entrante”

N22-ELIMINADO 2

Belinda Arreola Ayala.

La presente hoja de firmas forma parte integral del acta de entrega-recepción correspondiente a la **Dirección de Evaluación y Seguimiento de Jefatura de Gabinete del Gobierno de Guadalajara**, consta de **30 fojas** del acta e identificaciones, Carátula de formatos, Formatos que aplican.

El H. Ayuntamiento de Guadalajara, es el responsable del uso y protección de sus Datos Personales, a través de la Unidad de Procesos de Entrega-Recepción de la Dirección de Responsabilidades, y al respecto le informa lo siguiente: los datos recabados únicamente serán utilizados para realizar los procesos administrativos de entrega recepción que realizan las personas servidoras públicas de la administración pública municipal que concluyen su función y en su caso integrar las carpetas de acuerdo que deriven de observaciones realizadas. Los mismos no serán trasladados, a excepción de que sean requeridos por una autoridad en el uso de sus atribuciones. Si desea consultar el aviso de privacidad integral podrá realizarlo en la siguiente URL: <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/sites/default/files/AvisoPrivacidad.pdf>



Gobierno de
Guadalajara

FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 2.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 3.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 4.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 5.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 6.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 7.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 8.- ELIMINADA la Clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 9.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 10.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 11.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 12.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 13.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 2 párrafos de 2 renglones por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 14.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los

FUNDAMENTO LEGAL

artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

15.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

16.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

17.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

18.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

19.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

20.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

21.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

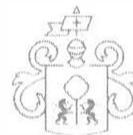
22.- ELIMINADO el domicilio de un particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracción IX de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."

CARÁTULA DE FORMATOS PARA EL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN				FOLIO	
CONSECUTIVO	CLAVE DEL FORMATO	DESCRIPCIÓN DEL FORMATO	APLICA/NO APLICA*	DEL	AL
I.- RECURSOS HUMANOS					
1	RH-1	Organigrama	Aplica	1	1
2	RH-2	Plantilla de personal	Aplica	2	2
3	RH-3	Plantilla de personal supernumerario	No Aplica	-	-
4	RH-4	Personal comisionado	No Aplica	-	-
5	RH-5	Personal con licencia	No Aplica	-	-
6	RH-6	Sueldos y prestaciones adeudadas a los servidores públicos	No Aplica	-	-
7	RH-7	Relación de liquidaciones laborales	No Aplica	-	-
II.- BIENES Y RECURSOS MATERIALES					
8	RM-1	Inventarios de almacenes diversos	No Aplica	-	-
9	RM-2	Inventario de sistemas, plataformas de computo, software, líneas telefónicas y redes	No Aplica	-	-
10	RM-3	Inventario de vehículos de transporte y maquinaria	No Aplica	-	-
11	RM-4	Inventario de armamento, municiones, chalecos antibalas, etc.	No Aplica	-	-
12	RM-5	Inventario de semovientes	No Aplica	-	-
13	RM-6	Relación de formas oficiales valoradas	No Aplica	-	-
14	RM-7	Relación de sellos oficiales	Aplica	3	3
15	RM-8	Medios de dotación de combustible	No Aplica	-	-
16	RM-9	Relación de mobiliario y equipo de cómputo.	Aplica	4	8
17	RM-10	Bienes inmuebles propios o en comodato	No Aplica	-	-
18	RM-11	Bienes muebles o inmuebles arrendados	No Aplica	-	-
III.- RECURSOS FINANCIEROS					
19	RF-1	Relación de deudores	No Aplica	-	-



GOBIERNO DEL ESTADO DE
Guadalajara

		diversos			
20	RF-2	Garantías y fianzas vigentes a favor del gobierno	No Aplica	-	-
21	RF-3	Cuentas por pagar	No Aplica	-	-
22	RF-4	Estado de deuda pública y otros pasivos	No Aplica	-	-
23	RF-5	Estados financieros contables	No Aplica	-	-
24	RF-6	Estados presupuestarios	No Aplica	-	-
25	RF-7	Fondo revolvente	No Aplica	-	-
26	RF-8	Cuentas cheques y/o inversión en uso o canceladas	No Aplica	-	-
27	RF-9	Estado que guarda la entrega de la cuenta pública y de los informes semestrales a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco	No Aplica	-	-
28	RF-10	Fideicomisos vigentes y finiquitados durante la administración	No Aplica	-	-
29	RF-11	Claves bancarias/ combinaciones de caja fuerte/otros	No Aplica	-	-
30	RF-12	Joyas, obras de arte y demás material con valor histórico en custodia	No Aplica	-	-
IV.- ASUNTOS PENDIENTES					
31	AP-1	Asuntos pendientes o en trámite	Aplica	9	9
V.- LIBRO BLANCO					
32	LB-1	Libros Blancos	No Aplica	-	-
VI.- DEMAS DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN					
33	DD-1	Archivo en resguardo	Aplica	10	10
34	DD-2	Relación de normatividad interna	Aplica	11	11
35	DD-3	Contratos y convenios vigentes	No Aplica	-	-
36	DD-4	Estudios o proyectos ejecutados durante la Administración	Aplica	-	-
37	DD-5	Estudios o proyectos no ejecutados	No Aplica	-	-
38	DD-6	Relación de obra pública	No Aplica	-	-

N2-ELI



39	DD-7	Relación de actas de entrega-recepción de obras terminadas.	No Aplica	-	-
40	DD-8	Actas responsivas	Aplica	12	16
41	DD-9	Documentación e información adicional o complementaria que se considere relevante.	No Aplica	-	-

Nombre de la Coordinación y/o Dirección:

Dirección de Evaluación y Seguimiento

Nombre del Enlace Capturista:

Oliver Alejandro Diez Marina Rodríguez

Nombre de la persona titular que revisó:

Oliver Alejandro Diez Marina Rodríguez

Nombre de la persona del Órgano Interno de Control que validó:

N3-ELIMIN

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

2.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

3.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."