



Consejo de Colaboración
Municipal

SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO
24 DE JULIO DE 2024

Siendo las 08:34 horas del día 24 de julio de 2024, se llevó a cabo la Sesión Ordinaria del Consejo Directivo (el “Consejo Directivo”) del Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado “Consejo de Colaboración Municipal” de Guadalajara (el “Organismo” o el “Consejo”), en las oficinas del Organismo, ubicadas en el Palacio Municipal de Guadalajara, que se encuentra en la Avenida Hidalgo número 400, Colonia Centro, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco. La sesión estuvo presidida por el Lic. Rene Daniel Damy Novoa, Presidente del Consejo Directivo, actuando como Secretaria Técnica la Lic. Paulina López Abbadie, mismo que procedió a tomar lista de asistencia.

1. Instalación de la sesión

Lic. Paulina López Abbadie..- Hace constar que se encuentran presentes:

- Lic. Rene Daniel Damy Novoa, Presidente del Consejo Directivo.
- Lic. Paulina López Abbadie, Secretaría Técnica.
- Lic. Cristina Cortés Cortés, Directora Administrativa del Organismo.
- Regidor Mtro. Luis Cisneros Quirarte, Comisión de Edilicia de Obras Públicas, Planeación del Desarrollo Urbano y Movilidad.
- Lic. Isabel Viridiana de la Torre Guzmán, Coordinadora de Proyectos Estratégicos.
- Lic. Lucía Yedid Sepúlveda Sánchez, de la Secretaría General.
- C. Fermín Machorro Castillo, de la Tesorería Municipal.
- Lic. Alán Álvarez Michel, de la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad.
- Lic. José Ricardo Sánchez Gil, de la Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara.
- Ing. Oscar Plaschinski Vázquez, de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción.
- Ing. Ramiro Villaseñor Fonseca, del Colegio de Ingenieros Civiles del Estado de Jalisco.
- Lic. Juan Carlos Flores Mejorada, de la Confederación Patronal de la República Mexicana en el Estado de Jalisco.
- Arq. Jesús Uribe Sedano, del Colegio de Arquitectos del Estado de Jalisco.
- Mtro. Jesús Alberto Borroel Mora, de la Contraloría Ciudadana.
- C. María Guadalupe García Burelo, Consejo Municipal de Participación Ciudadana de Guadalajara

Lic. Paulina López Abbadie..- En términos de lo dispuesto en el Artículo 277, fracción III, del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, existe quórum legal suficiente para sesionar por lo que se declara instalada la sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

Se propone desahogar la sesión de conformidad, con el siguiente orden del día, el cual fue remitido previamente a los asistentes vía correo electrónico.



Consejo de Colaboración
Municipal

ORDEN DEL DIA

1. Instalación de la sesión.
2. Presentación del acta de la sesión ordinaria del pasado 22 de mayo de 2024, y en su caso la aprobación de la misma.
3. Presentación de los estados financieros al 30 de junio de 2024, y en su caso la aprobación de los mismos.
4. Presentación de Dictamen 2023 del Organismo.
5. Presentación del Informe semestral de actividades 2024 del Consejo.
6. Presentación del presupuesto de egresos 2025.
7. Traspaso del saldo de la cuenta Pablo Neruda Sur a la cuenta de reserva de Obra.
8. Informe de actividades del Organismo rendido por el Presidente.
9. Asuntos Varios.
10. Clausura de la Sesión.

Lic. Paulina López Abbadie.- Les comento que, por observaciones por parte de Tesorería, el punto seis del orden del día se quitó la parte de aprobación de este punto, solo sería la presentación informativa del anteproyecto del presupuesto que se pretende presentar una vez que cambie la administración.

Mtro. Jesús Alberto Borroel Mora.- Sería conveniente que se aprobara el orden del día con la puntualización de la presentación del anteproyecto del presupuesto de egresos del 2025.

Lic. Paulina López Abbadie.- Ok, sin problema, hacemos el ajuste.

ACUERDOS DEL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA

Primero.- Se reconoce la personalidad con la que comparecen la totalidad de los consejeros.

Segundo.- Se aprueba por unanimidad el Orden del Día de la sesión.

2. Presentación del acta de la sesión ordinaria del pasado 22 de mayo de 2024, y en su caso la aprobación de la misma.

Lic. Paulina López Abbadie: En el desahogo del segundo punto del Orden del Día, se somete a aprobación el acta de la sesión del Consejo Directivo de fecha 22 de mayo de 2024, acta que fue girada a todos con anticipación, junto con la convocatoria de la presente reunión.

ACUERDO DEL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA

Único.- Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión ordinaria del Consejo Directivo, celebrada el 22 de mayo de 2024, misma que fue firmada por los presentes.



Consejo de Colaboración
Municipal

3. Presentación de los estados financieros al 30 de junio de 2024, y en su caso la aprobación de los mismos.

Lic. Paulina López Abbadie.- En este punto se presentan los estados financieros para su aprobación, cedo el uso de la voz a la Lic. Cristina Cortés Cortés.

Lic. Cristina Cortés Cortés.- Buen día, les presento los siguientes flujos:

FLUJO DE EFECTIVO - CTA. OPERATIVA

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA

CUENTA OPERATIVA

REPORTE DEL 1 DE ABRIL 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024

CONCEPTO	CUENTA	Cuenta Operativa 70133503240
	Saldo Inicial	\$ 4,969,001
INGRESOS		
Aportaciones Municipio	\$	1,180,551
Bases para Licitación	\$	15,000
Rendimientos Bancarios	\$	5,419
TOTAL INGRESOS	\$	1,200,970
EGRESOS		
Pago de Servicios Personales	\$	837,837
Pago de Gastos Administrativos	\$	129,718
Traspasos a cuentas de obra	\$	2,583,435
Varios	\$	-
TOTAL EGRESOS	\$	3,550,990
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	2,618,981



Consejo de Colaboración
Municipal

FLUJO DE EFECTIVO – LOMAS DEL VALLE

**OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA
OBRA LOMAS DEL VALLE
REPORTE AL 30 DE JUNIO 2024**

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Lomas del Valle 70133608549
INGRESOS		
Aportaciones Colaboradores	\$	1,100,000
Aportaciones Consejo	\$	1,812,295
TOTAL INGRESOS	\$	2,912,295
EGRESOS		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas	\$	2,276,180
Pagos a proveedores de servicios de obra	\$	312,668
Pago Retención 5 al millar (Secretaría de la H.P.)	\$	7,223
TOTAL EGRESOS	\$	2,596,071
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	316,224

100%
Estatus de Obra
Avance de Financiero (Pagado) 50%

FLUJO DE EFECTIVO – AVE TOTOTL

**OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA
OBRA ESCULTURA "AVE TOTOTL"
REPORTE AL 30 DE JUNIO 2024**

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Ave Tototl 7013-3504581
INGRESOS		
Aportaciones Consejo	\$	6,292,903
TOTAL INGRESOS	\$	6,292,903
EGRESOS		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas	\$	5,974,138
Pagos a proveedores de servicios de obra	\$	291,641
Pago Retención 5 al millar (Secretaría de la H.P.)	\$	27,124
TOTAL EGRESOS	\$	6,292,903
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	-

98%
Estatus de Obra
Avance de Financiero (Pagado) 98%



Consejo de Colaboración
Municipal

FLUJO DE EFECTIVO – JARDÍN FGG

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA
OBRA JARDÍN BOTÁNICO
Reporte al 30 de Junio 2024

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Jardín Botánico 7013-3503224
INGRESOS		
Aportaciones Consejo	\$	4,765,660
TOTAL INGRESOS	\$	4,765,660
EGRESOS		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas	\$	4,746,289
Pago Retención 5 al millar (Secretaría de la H.P.)	\$	15,855
TOTAL EGRESOS	\$	4,762,144
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	3,516

Estatus de Obra 100%
Avance de Financiero (Pagado) 78%

FLUJO DE EFECTIVO – TRASLADO PLANTAS JFGG

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA
OBRA TRASLADO DE PLANTAS
Reporte al 30 de Junio 2024

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Traslado Plantas 7015-511966
INGRESOS		
Aportaciones Consejo	\$	1,026,854
TOTAL INGRESOS	\$	1,026,854
EGRESOS		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas	\$	1,026,854
Pago Retención 5 al millar (Secretaría de la H.P.)	\$	-
TOTAL EGRESOS	\$	1,026,854
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	-

Estatus de Obra 100%
Avance de Financiero (Pagado) 30%



Consejo de Colaboración
Municipal

FLUJO DE EFECTIVO – TETRA PAK

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA
OBRA TECHADO DE ESCUELAS TETRA PAK
Reporte al 30 de Junio 2024

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Techado Escuelas. 7013-3504492
INGRESOS		
Aportaciones Consejo	\$	3,692,785
TOTAL INGRESOS	\$	3,692,785
EGRESOS		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas	\$	3,542,473
Pago Retención 5 al millar (Secretaría de la H.P.)	\$	9,523
TOTAL EGRESOS	\$	3,551,996
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	140,789

Estatus de Obra 100%
Avance de Financiero (Pagado) 90%

FLUJO DE EFECTIVO – INSTALACIÓN DE LUMINARIAS

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA
OBRA INSTALACIÓN LUMINARIAS
Reporte al 30 de Junio 2024

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Unidad 70 7015-511931
INGRESOS		
Aportaciones Consejo	\$	236,905
TOTAL INGRESOS	\$	236,905
EGRESOS		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas	\$	236,905
Pago Retención 5 al millar (Secretaría de la H.P.)	\$	-
TOTAL EGRESOS	\$	236,905
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	-

Estatus de Obra 100%
Avance de Financiero (Pagado) 30%



Consejo de Colaboración
Municipal

FLUJO DE EFECTIVO – CAMINO A LAS VEGAS

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA
OBRA CAMINO A LAS VEGAS
REPORTE AL 30 DE JUNIO 2024

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Camino a las Vegas 7013-3503259
INGRESOS		
Aportaciones Colaboradores	\$	7,765,946
Aportaciones Consejo	\$	14,440,893
TOTAL INGRESOS	\$	22,206,839
EGRESOS		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas	\$	14,440,893
Pagos a proveedores de servicios de obra	\$	184,222
Pago Retención 5 al millar (Secretaría de la H.P.)	\$	-
TOTAL EGRESOS	\$	14,625,115
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	7,581,724

ESTATUS DE OBRA 38%
AVANCE DE FINANCIERO (PAGADO) 40%

FLUJO DE EFECTIVO – RESERVA OPERACIÓN

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA
CUENTA RESERVA OPERACIÓN CONSEJO
REPORTE DEL 1 DE ABRIL 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024

CONCEPTO	CUENTA	Cuenta Reserva Consejo 7013-3503216
Saldo Inicial	\$	2,581,239
INGRESOS		
Rendimientos Bancarios	\$	8,567
\$	\$	-
\$	\$	-
TOTAL INGRESOS	\$	8,567
EGRESOS		
TOTAL EGRESOS	\$	-
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$	2,589,806



Consejo de Colaboración
Municipal

FLUJO DE EFECTIVO – RESERVA OBRAS

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA

CUENTA RESERVA PARA OBRAS

REPORTE DEL 1 DE ABRIL 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024

CONCEPTO	CUENTA	Cuenta
		65505829264
	Saldo Inicial	\$ 6,061,005
INGRESOS		
Cobranza Obra Acueducto Alamo Industrial	\$ 40,000	
Cobranza Pedro Moreno	\$ 103,770	
TOTAL INGRESOS	\$ 143,770	
EGRESOS		
Traspaso a cuentas de Obra Gobernador Curiel	\$ 412,647	
Traspaso a cuentas de Obra	\$ 2,290,502	
Comisiones Bancarias	\$ 877	
TOTAL EGRESOS	\$ 2,704,026	
SALDO FINAL DEL PERÍODO	\$ 3,500,749	

Lic. Cristina Cortés Cortés. - ¿Existe alguna duda hasta el momento?

Mtro. Jesús Alberto Borroel Mora. - Sí, porque algunas obras se encuentran al cien por ciento y los pagos están en otro porcentaje.

Lic. Cristina Cortés Cortés. - Esto debido a que no hemos tenido recurso para efectuar los pagos, estamos en espera del mismo. Si no hay otro comentario, vamos ahora con el estado de actividades.



Consejo de Colaboración
Municipal

ESTADO DE ACTIVIDADES AL 30 DE JUNIO 2024

CONCEPTO	AÑO 2024	AÑO 2023
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	\$ 6,868,382.00	\$ 4,601,405.00
Impuestos	\$ -	\$ -
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	\$ -	\$ -
Contribuciones de Mejoras	\$ -	\$ -
Dechos	\$ -	\$ -
Productos	\$ 28,111.00	\$ 38,577.00
Rendimientos bancarios	\$ 28,111.00	\$ 38,577.00
Aprovechamientos	\$ -	\$ -
Ingresos por venta de bienes y prestaciones de servicios	\$ 6,840,271.00	\$ 4,562,828.00
Obra en Colaboración	\$ 6,840,271.00	\$ 4,562,828.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	\$ 17,338,897.00	\$ 43,791,394.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	\$ 17,338,897.00	\$ 43,791,394.00
Otros Ingresos y Beneficios	\$ 65,000.00	\$ 1,368,171.00
Ingresos Financieros	\$ -	\$ -
Incremento por Variación de Inventarios	\$ -	\$ -
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	\$ -	\$ -
Disminución del Exceso de Provisiones	\$ -	\$ -
Otros Ingresos y Beneficios Varios	\$ 65,000.00	\$ 1,368,171.00
Danativos	\$ -	\$ 1,337,171.00
Bases de licitación	\$ 65,000.00	\$ 31,000.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$ 24,272,279.00	\$ 49,760,970.00

SIN TEXTO



Consejo de Colaboración
Municipal

ESTADO DE ACTIVIDADES AL 30 DE JUNIO 2024

GASTOS Y OTRAS PERDIDAS				
Gastos de Funcionamiento	\$	1,991,901.00	\$	4,124,395.00
Servicios Personales	\$	1,725,564.00	\$	3,572,057.00
Materiales y Suministros	\$	83,879.00	\$	258,084.00
Servicios Generales	\$	182,458.00	\$	294,254.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$	-	\$	-
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	\$	-	\$	-
Transferencias al Resto del Sector Público	\$	-	\$	-
Subsidios y Subvenciones	\$	-	\$	-
Ayudas Sociales	\$	-	\$	-
Pensiones y Jubilaciones	\$	-	\$	-
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	\$	-	\$	-
Transferencias a la Seguridad Social	\$	-	\$	-
Donativos	\$	-	\$	-
Transferencias al Exterior	\$	-	\$	-
Participaciones y Aportaciones	\$	-	\$	-
Participaciones	\$	-	\$	-
Aportaciones	\$	-	\$	-
Convenios	\$	-	\$	-
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	\$	-	\$	-
Intereses de la Deuda Pública	\$	-	\$	-
Comisiones de la Deuda Pública	\$	-	\$	-
Gastos de la Deuda Pública	\$	-	\$	-
Gastos de la Deuda Pública	\$	-	\$	-
Apoyos Financieros	\$	-	\$	-
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	\$	5,783.00	\$	24,449.00
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	\$	5,783.00	\$	24,449.00
Provisiones	\$	-	\$	-
Disminución de Inventarios	\$	-	\$	-
Otros Gastos	\$	-	\$	-
Inversión Pública	\$	10,781,021.00	\$	53,545,154.00
Inversión Pública no Capitalizable	\$	10,781,021.00	\$	53,545,154.00
Total de Gastos y Otras Perdidas	\$	12,778,705.00	\$	57,693,998.00
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$	11,493,574.00	-\$	7,933,028.00

Información Preliminar

Mtro. Jesús Alberto Borroel Mora.- Un comentario, en el sentido de hacer las gestiones necesarias internas en una obligación bilateral entre el contratista/proveedor que debe entregar algún documento de orden administrativo y el propio Organismo y tesorería para que se dé el pago correspondiente en tiempo y forma al contratista, porque al final de cuentas viene un corte constitucional y puede quedar un pago pendiente.

Lic. Rene Daniel Damy Novoa.- Estamos trabajando para que en el cambio de administración no haya obras pendientes ni pagos, no solo vamos a finiquitar con los contratistas, sino que el Consejo hará las entregas con las dependencias correspondientes, y no dejemos volando entre las administraciones.



Consejo de Colaboración
Municipal

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 30 DE JUNIO 2024

CUENTA ACTIVO	CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA		CUENTA PASIVO	CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA	
	AÑO 2024	AÑO 2023		AÑO 2024	AÑO 2023
ACTIVO CIRCULANTE					
1110 Efectivo y Equivalentes	\$ 17,597,063.00	\$ 19,158,066.00	2110 Cuentas por Pagar a Corto Plazo	\$ 1,200,359.00	\$ 6,408,952.00
1111 Efectivo	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	2111 Servicios personales por pagar a corto plazo	\$ 94,088.00	\$ 97,505.00
1112 Bancos/Tesorería	\$ 13,386,332.00	\$ 14,975,446.00	2112 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	\$ -	\$ -
1114 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	\$ 4,206,731.00	\$ 4,178,620.00	2113 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto	\$ 1,056,340.00	\$ 6,239,037.00
1119 Otros Efectivos y Equivalentes	\$ -	\$ -	2117 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Pla	\$ 49,931.00	\$ 72,410.00
1120 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	\$ 7,537,140.00	\$ 7,882,906.00	2170 Provisiones a Corto Plazo	\$ 153,988.00	\$ 153,988.00
1122 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	\$ -	\$ -	2171 Provisiones para Demandas y Juicios a Corto Plazo	\$ -	\$ -
1123 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	\$ 4,720.00	\$ 5,003.00	2179 Otras Provisiones a Corto Plazo	\$ 153,988.00	\$ 153,988.00
1129 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a	\$ 7,532,420.00	\$ 7,877,903.00	2190 Otros Pasivos a Corto Plazo	\$ -	\$ -
TOTAL ACTIVO CIRCULANTE	\$ 25,134,203.00	\$ 27,040,972.00	2199 Otros Pasivos Circulantes	\$ -	\$ -
ACTIVO NO CIRCULANTE					
1230 Obra en Proceso	\$ 29,773,831.00	\$ 21,606,146.00	TOTAL DEL PASIVO	\$ 1,354,347.00	\$ 6,562,940.00
1235 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Púb	\$ 29,773,831.00	\$ 21,606,146.00	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO		
1240 Bienes Muebles	\$ 243,955.00	\$ 219,890.00	3100 Patrimonio Contribuido	\$ -	\$ -
1241 Mobiliario y Equipo de Administración	\$ 221,886.00	\$ 205,148.00	3110 Aportaciones	\$ -	\$ -
1242 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	\$ 29,441.00	\$ 29,441.00	3200 Patrimonio Generado	\$ 53,797,642.00	\$ 42,304,068.00
1244 Vehículos y Equipo de Transporte	\$ 13,110.00	\$ -	3210 Resultado del Ejercicio	\$ 11,493,574.00	\$ 7,933,028.00
1260 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada d	\$ 20,482.00	\$ -	3220 Resultados de Ejercicios Anteriores	\$ 42,304,068.00	\$ 50,237,096.00
1270 Activos Diferidos	\$ -	\$ -	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO TOTAL	\$ 53,797,642.00	\$ 42,304,068.00
1279 Otros Activos Diferidos	\$ -	\$ -	TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO	\$ 55,151,989.00	\$ 48,867,008.00
TOTAL ACTIVO NO CIRCULANTE	\$ 30,017,786.00	\$ 21,826,036.00			
TOTAL DEL ACTIVO	\$ 55,151,989.00	\$ 48,867,008.00			



Consejo de Colaboración
Municipal

Lic. Cristina Cortés Cortés. - ¿Existe alguna duda al respecto?

C. Fermín Machorro Castillo. - Sí, por parte de la Dirección de Contabilidad les fue remitido algunas observaciones, no sé si las recibieron, dentro del tema del estado situación financiera, se pregunta qué tipo de activos se adquirió toda vez que se reconocen únicamente \$13,110.00 (Trece mil ciento diez pesos 00/100 M.N.)

Lic. Cristina Cortés Cortés. - Fue un patín eléctrico.

C. Fermín Machorro Castillo. - Ok, y se pregunta también si los estados financieros muestran información preliminar o ya son definitivos.

Lic. Cristina Cortés Cortés. - Se les manda como información preliminar, porque una vez que son presentados al Consejo Directivo y aprobados por este son definitivos.

Lic. Juan Carlos Flores Mejorada. - Una consulta, aunado a lo planteado por el Mtro. Alberto, ¿no debería estar provisionado esa obra ejecutada pero que todavía está pendiente de pago, en el tema del cierre administrativo?

Lic. Cristina Cortés Cortés. - Tengo provisionadas algunas cuentas, no todas porque las estimaciones están en revisión, una vez que estas sean revisadas y autorizadas, se genera la factura y se pasa a pago.

Lic. Juan Carlos Flores Mejorada. - Ok, sí, solo para reflejar como la deuda que tiene el Consejo. ¿El proceso de estimación cuánto tiempo lleva?

Lic. Cristina Cortés Cortés. - En cuanto los ingenieros tienen la estimación la revisan, si hay alguna observación o detalle ellos mismos las ven directo con el contratista, se hacen las modificaciones pertinentes, se vuelve a presentar la estimación y ya se presenta para pago.

Lic. Juan Carlos Flores Mejorada. - Entonces aún no existen facturas generadas por los proveedores que se puedan reflejar ahí.

Lic. Cristina Cortés Cortés. - No aún no.

Lic. Rene Daniel Damy Novoa. - Solo para aclarar, hay servicios que son muy previsibles lo que son los temas de laboratorio y topografía que esos son mediante igualas mensuales. Y la parte de las estimaciones de obra depende del avance efectivo de la obra, de la revisión en campo del trabajo generado, de la autorización de la estimación y de nuestro proceso interno para que se apruebe la recepción de la factura y emisión del pago.

Lic. Lucía Yedid Sepúlveda Sánchez. - Respecto a eso, no sé si nos puedan ampliar la información, respecto a que los pagos pendientes son por la falta de recurso ¿es así?



Consejo de Colaboración
Municipal

Lic. Paulina López Abbadie. - Sí, es cierto, tenemos varios pagos pendientes de saldo de obra que solicitamos ampliación al presupuesto asignado por Tesorería a principios del 2024, justo el día de hoy es la sesión de cabildo donde se presentara para aprobación el presupuesto faltante para completar las obras.

Lic. Isabel Viridiana de la Torre Guzmán. - En ese mismo sentido, el día de ayer me comuniqué con Cristi, porque justo tenía también esa duda, si ese recurso que están solicitando para la ampliación presupuestal estaba considerado dentro del estado financiero, la duda era aclarar si estos dieciséis millones de pesos estaban considerados, ya me aclaró el punto Cristi que no, porque evidentemente es un recurso que aún no se tiene, hasta en tanto no tendría que verse reflejado.

Lic. Rene Daniel Damy Novoa. - La totalidad de los recursos de la ampliación presupuestal en realidad no son para ninguna obra nueva, son para terminar y pagar las obras que el Consejo está ejecutando y que han sido aprobadas por el Consejo Directivo, es el procedimiento que nos ha marcado tesorería para tener claro.

Lic. Lucía Yedid Sepúlveda Sánchez. - ¿Este recurso estaba contemplado desde un inicio dentro del presupuesto del Consejo o es un extra como se maneja?

Lic. Paulina López Abbadie. - A nosotros nos asignan una parte pequeña de recurso porque al final no se sabe cuáles son las obras a concretar con los colaboradores, conforme vamos avanzado se va solicitando el presupuesto de las demás obras, y así es como nos han venido otorgando el presupuesto, en años pasados fue igual, así es como en las ampliaciones nos completan la parte faltante del presupuesto, para no generar un sobre ejercicio de que el Organismo se quede con el dinero, porque puede ser que al final en la junta de propietarios no se concrete nada. Así es como lo hemos venido manejando con Tesorería y por eso debe aprobarse por cabildo.

Lic. Rene Daniel Damy Novoa. - Es importante ver que a diferencia de la Dirección de Obras Públicas que tiene proyectos ya programados y es algo muy unilateral el poder ejecutarlos, en el caso del Consejo de Colaboración depende primeramente de la aprobación de la obra del Consejo Directivo y posteriormente de la junta de propietarios, ha habido obras que podemos nosotros tener contempladas en nuestro presupuesto que simple y sencillamente no se dan porque no existen las condiciones o las voluntades para que sucedan, por eso Tesorería nos ha ido marcando en esta administración ir generando la solicitud de los fondos en partes para no caer en ese tema de sub ejercicio. Es un poco más complicado que en administraciones anteriores, porque anteriormente se otorgaba el presupuesto y el Organismo rendía las cuentas.

C. Fermín Machorro Castillo. - Se trabaja con un techo presupuestal que esta capturado en función del año pasado, se maneja un incremento y se les asigna un techo, conforme van ampliando sus necesidades, se les va dando la ampliación.

Lic. Paulina López Abbadie. - De no existir algún otro comentario, en este punto del orden del día se somete aprobación los estados financieros presentados al 30 de junio de 2024.



Consejo de Colaboración
Municipal

ACUERDO DEL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA

ÚNICO.- Se aprueba por unanimidad los estados financieros presentados al 30 de junio de 2024

4. Presentación de Dictamen 2023 del Organismo.

Lic. Paulina López Abbadie.- En este punto se presenta el Dictamen de la auditoria 2023 emitido por el despacho que el Organismo contrató, nos acompaña el C.P.C. Eduardo, a quien le cedo el uso de la voz.

C.P.C. Eduardo.- Agradezco al invitación, en parte felicito al Consejo, toda vez que el dictamen resultó sin salvedades lo que es muy bueno, lo único que se detectó fueron dos observaciones, el tema está en el área de ingresos se detecta que por parte de la Secretaría de Hacienda no está aceptando la cancelación de los CFDI's emitidos por el Consejo, por lo cual no hay una conciliación entre lo contable y lo que se emite por el Consejo, lo que se recomienda es hacer las conciliaciones, estar insistiendo con la Secretaria de Hacienda para la aceptación de la cancelación de la factura.

Por otro lado, se observa que el Consejo de Colaboración no está inscrito en el directorio de donatarias autorizadas del Servicio de Administración Tributaria (SAT), es importante que, si estén dados de altas en dicho directorio, porque al momento de recibir un donativo, están emitiendo una factura, ahí puede resultar que el proveedor o un contribuyente al momento de efectuar su deducción no la pueda llevar a cabo ante la autoridad, hay que tener cuidado con estos temas. No sé si tengan alguna duda.

Lic. Juan Carlos Flores Mejorada. - ¿Qué tratamiento se les está dando a estas donaciones en el tema fiscal, al no estar autorizado como donataria autorizada?

C.P.C. Eduardo. - Existe un riesgo hacia el proveedor, ahí tendría que verse la persona que está dando el donativo como está registrando su contabilidad y fiscalmente esa donación.

C. Fermín Machorro Castillo. - Igualmente, la Dirección de Contabilidad manda otras dos observaciones, una es respecto a la opinión sobre el cumplimiento a las condiciones generales del trabajo, ¿a que hace referencia que no se cuenta con contrato colectivo?

C.P.C. Eduardo. - El tema está con si cuenta con sindicato.

Lic. Paulina López Abbadie. - El organismo no tiene sindicato.

C. Fermín Machorro Castillo. - Y la segunda es respecto al punto 8, observaciones y recomendaciones ¿se utilizará la recomendación emitida en el dictamen o se facturará conforme al pago, pago diferido con complemento de pago.?

Lic. Cristina Cortés Cortés. - No, ya se está facturando todas como pago diferido y posteriormente generamos el complemento de pago.

Lic. Juan Carlos Flores Mejorada. - ¿Este despacho ya ha trabajado en el

más periodos?



Consejo de Colaboración
Municipal

Lic. Paulina López Abbadie. – No, es la primera vez, se lleva a cabo una licitación para contratar al despacho que resulte ganador, siendo este quien lleve a cabo la auditoria correspondiente. ¿Alguien tiene alguna otra duda?

Lic. Isabel Viridiana de la Torre Guzmán. – No, solo felicitarlos por la buena práctica, toda vez que como bien sabemos no es una obligación este tipo de evaluaciones, sin embargo, es muy sano el tener unos ojos externos que puedan hacer una revisión y advertidnos de situaciones de forma preventiva, donde pudiera haber un riesgo y a tiempo actuar y no tener en algún momento una contingencia.

Lic. Paulina López Abbadie. – Gracias, si no existen más dudas o comentarios pasaríamos al siguiente punto del orden del día.

5. Presentación del Informe semestral de actividades 2024 del Consejo.

Lic. Paulina López Abbadie. – El informe les fue remitido con anterioridad a sus correos electrónicos para su conocimiento de forma completa, ahí se establecen todas las actividades jurídicas, administrativas, transparencia del Organismo, para llegar hacer las obras que ejecutamos durante el semestre, mencionare las mismas de forma breve, toda vez que posteriormente el presidente abundará en su informe de la sesión del día de hoy.



“OBRA DE ACONDICIONAMIENTO PARA CRUCERO SEGURO EN EL
CRUCE DE LA AVENIDA GOBERNADOR LUIS G. CURIEL Y LA
CALZADA LÁZARO CÁRDENAS.”



Consejo de Colaboración
Municipal

“OBRA DE RENOVACIÓN
INTEGRAL DE LA
INFRAESTRUCTURA DE
LA AVENIDA PABLO
NERUDA DE PASEO
LOMA ANCHA A BELLO
HORIZONTE, EN LA
COLONIA LOMAS DEL
VALLE.”



“REHABILITACIÓN, ACONDICIONAMIENTO E INSTALACIÓN DE TECHO CON
LÁMINAS TETRAPAK EN ESCUELAS DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA”.



“ELABORACIÓN Y COLOCACIÓN DE LA ESCULTURA
DENOMINADA AVE TOTOL EN LA GLORIETA LA NORMAL”



Consejo de Colaboración
Municipal

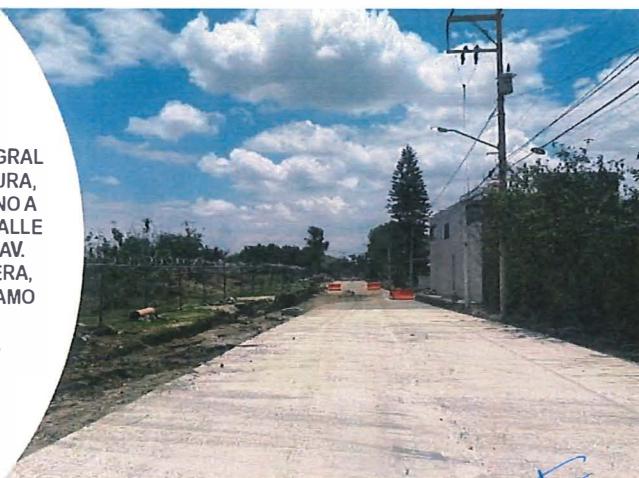


“REHABILITACIÓN Y
ACONDICIONAMIENTO
PARA JARDÍN BOTÁNICO
EN EL EDIFICIO
EXISTENTE DENTRO DEL
PARQUE ALCALDE”.



“TRASPLANTE DE ARBOLADO Y PLANTAS DE COLECCIÓN FORMADA POR FERNANDO
GONZÁLEZ GORTÁZAR DE LAS CASAS UBICADAS EN LAS COLONIAS: ARCOS VALLARTA EN
GUADALAJARA, JALISCO, Y EN CAMINO A TOLUCA EN LOMAS DE CHAPULTEPEC, EN LA
ALCALDÍA MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MÉXICO, COLOCANDO EN MUSEO DE COLECCIÓN
EN PARQUE ALCALDE”.

“RENOVACIÓN INTEGRAL
DE INFRAESTRUCTURA,
EN LA CALLE CAMINO A
LAS VEGAS DE LA CALLE
RIVERA HASTA LA AV.
JUAN DE LA BARRERA,
EN LA COLONIA ÁLAMO
INDUSTRIAL EN
GUADALAJARA,
JALISCO”.





Consejo de Colaboración
Municipal

"REHABILITACIÓN DE
INFRAESTRUCTURA DE ALUMBRADO
EN LA UNIDAD 70 "18 DE MARZO"
(ANTIGUA PENAL) EN LA COLONIA
LAS HUERTAS, EN GUADALAJARA,
JALISCO".



Lic. Paulina López Abbadie. – Estas serían las obras que presentamos dentro del informe semestral si no existe algún comentario al respecto pasaríamos al siguiente punto del orden del día.

6. Presentación del presupuesto de egresos 2025

Lic. Paulina López Abbadie. – En este punto se presenta el anteproyecto del presupuesto, este es informativo, la intención era aprobarlo, pero por el cambio de administración, no podemos dejar comprometido este recurso, por observaciones de la Tesorería lo dejamos como informativo, para que tengan conocimiento de cómo se pretende presentar el presupuesto en la siguiente administración. Y sería de la siguiente manera:

SIN TEXTO



ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2025

PRESUPUESTO OPERATIVO		2024	2025
CONCEPTO		MONTO	MONTO
Capítulo 1000. Servicios Personales		\$4,074,191.02	\$4,197,773.25
1100	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	\$2,713,005.40	\$2,795,752.06
1300	Remuneraciones Adicionales y Especiales	\$536,440.90	\$552,534.13
1400	Seguridad Social	\$824,744.72	\$849,487.06
Capítulo 2000. Materiales y Suministros		\$179,365.00	\$200,765.00
2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos	\$20,000.00	\$22,400.00
2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$146,865.00	\$164,865.00
2700	Vestuarios, Blancos, Prendas de Protección y Art. Deportivos	\$6,000.00	\$7,000.00
2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	\$6,500.00	\$6,500.00
Capítulo 3000. Servicios Generales		\$443,650.00	\$512,766.00
3100	Servicios Básicos	\$19,650.00	\$21,615.00
3200	Servicios de Arrendamiento	\$128,300.00	\$137,281.00
3300	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos	\$142,000.00	\$156,200.00
3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	\$10,000.00	\$37,000.00
3500	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento	\$13,200.00	\$14,520.00
3700	Servicios de Traslado y Viáticos	\$106,500.00	\$117,150.00
3800	Servicios Oficiales	\$8,000.00	\$9,000.00
3900	Otros Servicios Generales	\$16,000.00	\$20,000.00
Capítulo 5000. Bienes muebles		\$25,000.00	\$25,000.00
5151	Equipo de cómputo y tecnología de la información	\$25,000.00	\$25,000.00
Capítulo 6000. Inversión Pública		\$0.00	\$78,500,000.00
6100	Obra Pública en Bienes de Dominio Público		\$78,500,000.00
TOTAL		\$4,722,205.02	\$83,436,304.25

Únicamente 3% de incremento en este capítulo de conformidad con la Ley de disciplina financiera
Correspondiente a los sueldos base
Primas de vacaciones, aguinaldo y bono del servidor público
Aportaciones de seguridad social, fondo para la vivienda y fondo para el retiro

Materiales y papelería de oficina
Gasolina de un vehículo oficial y vehículos de los trabajadores
Uniformes
Refacciones, accesorios y mantenimiento de computo y de equipo de transporte

Telefonia y servicios de internet de oficina
Arrendamiento de mobiliario y equipo (renta de copiadora) y de activos intangibles (licencias oficce, antivirus, anualidad nóminas, anualidad saag.net)
Servicios legales, contables, auditoria, capacitación y apoyo administrativo (Auditoria anual y Servicios bancarios (comisiones) y seguro de bienes patrimoniales
Instalación, reparación y mantenimiento de inmuebles, equipo de computo y equipo de transporte
6 Pensiones un vehículo oficial y vehículos de trabajadores
Gastos de oficina y reuniones
Impuestos, refrendo vehículo oficial y otros gastos generales

Equipo de cómputo
Obras Proyectadas para 2025



Consejo de Colaboración
Municipal

Lic. Paulina López Abbadie. – En el capítulo 6000 ya tenemos consideradas las obras públicas proyectadas del año 2025, antes lo separábamos en operativo y de obra, pero por observaciones de Tesorería nos indicaron que debemos manejar un solo presupuesto completo para que entre como parte del subsidio, entonces las obras consideradas son las siguientes:

OBRAS PROYECTADAS 2025

OBRA	MONTO
Drenaje Bosque los Colomos	\$17,000,000.00
Avenida Patria, colonia Alamo Industrial	\$55,000,000.00
Techado de Escuelas con material Tetrapak (segunda etapa)	\$4,000,000.00
Crucero peatonal DIF	\$2,500,000.00
TOTAL	\$78,500,000.00

Lic. Paulina López Abbadie. – A continuación, se presenta desglosado por objeto del gasto el presupuesto en que se gastaría el recurso, igualmente esta información se les hizo llegar.

CONSEJO DE COLABORACION MUNICIPAL		MONTO
PRESUPUESTO OPERATIVO 2025		
DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA		
Concepto	Capítulo 1000. Servicios Personales	MONTO
1100	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	\$2,795,752.06
1131	Sueldos base al personal permanente	\$2,795,752.06
1300	Remuneraciones Adicionales y Especiales	\$552,534.13
1321	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	\$552,534.13
1400	Seguridad Social	\$849,487.06
1411	Aportaciones de seguridad Social	\$324,208.69
1421	Fondos para la Vivienda	\$259,050.15
1400	Aportaciones del Sistema para el Retiro	\$266,228.22
Capítulo 2000. Materiales y Suministros		\$200,765.00
2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos	\$22,400.00
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$22,400.00
2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$164,865.00
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$164,865.00
2700	Vestuarios, Blancos, Prendas de Protección y Art. Deportivos	\$7,000.00
2711	Vestuario y uniformes	\$7,000.00
2900	Herramientas, Refacciones Y accesorios Menores	\$6,500.00
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$1,500.00
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$5,000.00



Consejo de Colaboración
Municipal

Capítulo 3000. Servicios Generales		\$512,766.00
3100	Servicios Básicos	\$21,615.00
3141	Telefonía tradicional	\$17,615.00
3171	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	\$4,000.00
3200	Servicios de Arrendamiento	\$137,281.00
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	\$80,000.00
3271	Arrendamiento Activos Intangibles	\$57,281.00
3300	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y	\$156,200.00
3311	1 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	\$120,000.00
3341	Servicios de capacitación	\$21,200.00
3361	Servicios de apoyo administrativo	\$15,000.00
3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	\$37,000.00
3411	Servicios financieros y bancarios	\$2,000.00
3451	Seguro de bienes patrimoniales	\$35,000.00
3500	Servicios de Instalacion, Reparación, Mantenimiento	\$14,520.00
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	\$3,520.00
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	\$5,000.00
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$6,000.00
3700	Servicios de Traslado y Viáticos	\$117,150.00
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	\$117,150.00
3800	Servicios Oficiales	\$9,000.00
3811	Gastos de ceremonial	\$8,000.00
3900	Otros Servicios Generales	\$20,000.00
3921	Impuestos y derechos	\$2,000.00
3991	Otros Servicios Generales	\$18,000.00
Capítulo 5000. Bienes Muebles		\$25,000.00
5100	Mobiliario y Equipo de Administración	\$25,000.00
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	\$25,000.00
Capítulo 6000. Inversión Pública		\$78,500,000.00
6100	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	\$78,500,000.00
TOTAL		\$83,436,304.25

Lic. Paulina López Abbadie. — El presupuesto que se estará solicitando para el 2025, será por un monto de \$83,436,304.25 (Ochenta y tres millones cuatrocientos treinta y seis mil trescientos cuatro pesos 25/100 M.N.).
Monto que incluye el presupuesto operativo y de obra, ¿existe algún comentario al respecto?



Consejo de Colaboración
Municipal

Arq. Jesús Uribe Sedano. - En relación a la propuesta de proyectos, me llama la atención el monto fuerte para la vialidad de Avenida Patria, ¿si justifica la aplicación del recurso en esa obra?

Lic. Paulina López Abbadie. - Si porque es una obra grande, es una calle que actualmente no cuenta con ningún ducto, implica generar drenajes, es una obra complementaria a una que estamos trabajando actualmente en Camino a las Vegas, implica también bajar la baja y media tensión, así como todo el cableado y todos los ductos.

Lic. Rene Daniel Damy Novoa. - No solo es la aportación de los \$55,000.00 (Cincuenta y cinco millones de pesos 00/100) estamos hablando también de los \$55,000.00 (Cincuenta y cinco millones de pesos 00/100) restantes que estarán aportando los colaboradores, es una obra de más de cien millones de pesos, que finalmente a partir de la petición de los colaboradores se estaría ejecutando la obra. Este tramo sería muy benéfico para la sociedad tomando en cuenta que al Municipio le costaría la mitad del costo real de la obra.

Lic. Paulina López Abbadie. - Si no existen comentarios adicionales, al ser informativo, pasaremos al siguiente punto del orden del día.

**7. Traspaso del saldo de la cuenta Pablo Neruda Sur
a la cuenta de reserva de Obra.**

Lic. Paulina López Abbadie. - Como saben aquí les presentamos los saldos de las cuentas que nos quedan de las obras que ya concluimos, aquí es el caso de una obra que hicimos en Pablo Neruda Sur, el saldo es el siguiente:

CONSEJO DE COLABORACION MUNICIPAL DE GUADALAJARA		
SALDO CUENTA BANCARIA (BANAMEX 7013-3608530) OBRA PABLO NERUDA SUR		
		SALDO AL 30 DE JUNIO 2024
Banco SANTANDER	No. Cuenta 65-50582926-4	TRASPASO DE LA CUENTA BANCARIA RESERVA PARA OBRAS 841,273.96

Lic. Paulina López Abbadie. - De no existir algún comentario, en este punto del orden del día se somete aprobación del traspaso del saldo de la cuenta Pablo Neruda Sur por la cantidad de \$841,273.96 (Ochocientos cuarenta y un mil doscientos setenta y tres pesos 96/100 M.N.) a la cuenta de reserva de Obra.

ACUERDO DEL SÉPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

ÚNICO. - Se aprueba por unanimidad el traspaso del saldo de la cuenta Pablo Neruda Sur por la cantidad de \$841,273.96 (Ochocientos cuarenta y un mil doscientos setenta y tres pesos 96/100 M.N.) a la cuenta de reserva de Obra.



Consejo de Colaboración
Municipal

8. Informe de actividades del Organismo rendido por el Presidente

Lic. Rene Daniel Damy Novoa. - Trataré de no ser repetitivo, comenzamos:

OBRAS FINALIZADAS

RECICLA Y TECHA - ESCUELAS DE GUADALAJARA

■ PRIMARIA AGUSTÍN YÁÑEZ DELGADILLO COL. 18 DE MARZO

ANTES



DESPUÉS



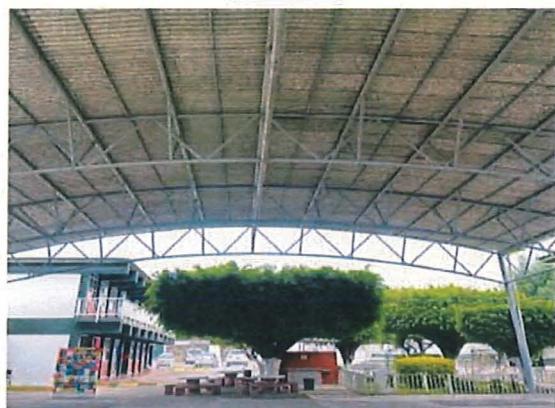
Láminas necesarias en esta escuela 226, igual a 452,000 envases Tetra Pak.

■ PRIMARIA AGUSTÍN YÁÑEZ DELGADILLO, COL. BEATRIZ HERNÁNDEZ

ANTES



DESPUÉS



Láminas necesarias en esta escuela 316, igual a 632,000 envases Tetra Pak.



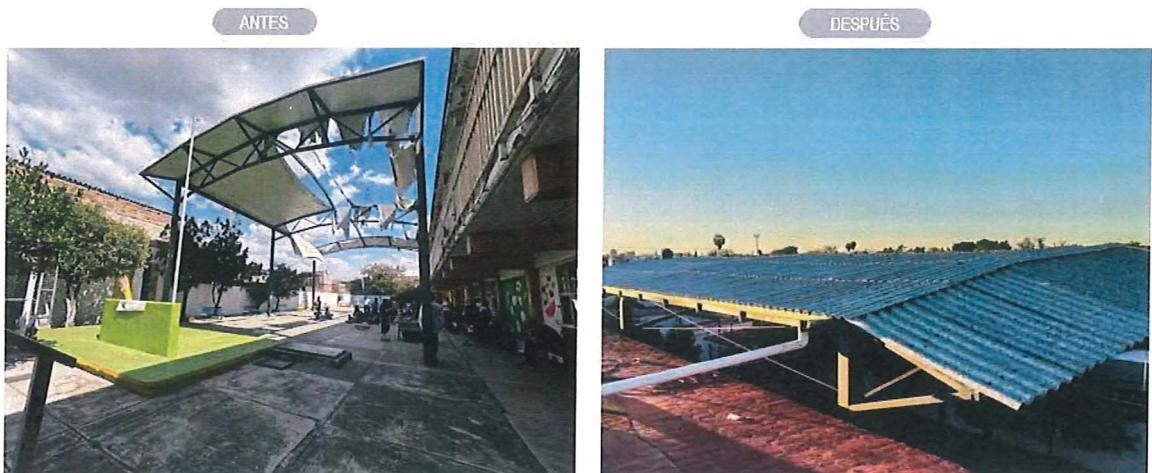
Consejo de Colaboración
Municipal

■ SECUNDARIA MARCELINO GARCÍA BARRAGÁN, COL. MIGUEL HIDALGO



Láminas necesarias en esta escuela 326, igual a 652,000 envases Tetra Pak.

■ PREESCOLAR BERTHA VON GLUMER, COL. SAN ANDRÉS



Láminas necesarias en esta escuela 146, igual a 292,000 envases Tetra Pak.



Consejo de Colaboración
Municipal

■ SECUNDARIA JOSÉ VASCONCELOS TÉC. 01, COL. STA. ELENA ESTADIO



Láminas necesarias en esta escuela 326, igual a 652,000 envases Tetra Pak.

■ PRIMARIA OBLATOS, COL. OBLATOS



Láminas necesarias en esta escuela 123, igual a 246,000 envases Tetra Pak.



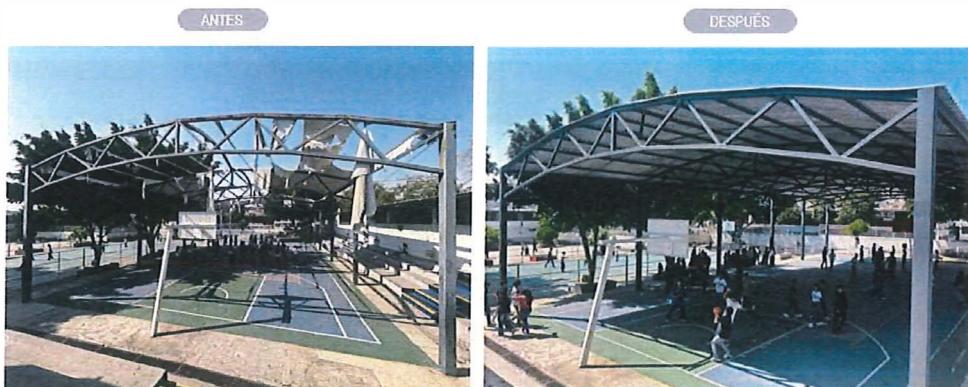
Consejo de Colaboración
Municipal

■ PRIMARIA 22 DE ABRIL 1992/ JOSÉ MARÍA PINO SÚREZ, COL. OBLATOS



Láminas necesarias en esta escuela 218, igual a 436,000 envases Tetra Pak.

■ SECUNDARIA No. 14 FERNANDO MONTES DE OCA, COL. OBLATOS



Láminas necesarias en esta escuela 249, igual a 498,000 envases Tetra Pak.

■ ESCUELAS EJECUTADAS

NO	ESCUELA	UBICACION	LAMINAS (PZA)
1	PRIMARIA AGUSTÍN YAÑEZ DELGADILLO, COL. 18 DE MARZO	Calle Dos Bocas 1694, 18 de Marzo	226
2	PRIMARIA AGUSTÍN YAÑEZ DELGADILLO / CLEMENTE OROZCO, COL. BEATRIZ HERNÁNDEZ	Gildardo Gómez 1320, Beatriz Hernández	318
3	SECUNDARIA 2 MARCELINO GARCÍA BARRAGÁN, COL. MIGUEL HIDALGO	Calle Pedro Vélez 963, Miguel Hidalgo	326
4	PRIMARIA OBLATOS, COL. OBLATOS	Francisco Gómez de Mendoza 196, Oblatos	146
5	PREESCOLAR BERTHA VON GLUMER, COL. SAN ANDRÉS	Alfredo Carrasco 3173, San Andrés	123
6	SECUNDARIA TÉCNICA 1, COL. SANTA ELENA ESTADIO	Fidel Velázquez 620, (esquina Navarra), Santa Elena Estadio	326
7	PRIMARIA 22 DE ABRIL 1992 / JOSÉ MARÍA PINO SUÁREZ, COL. SAN ANDRÉS	Jorge Delorme y Campos 326, San Andrés	218
8	SECUNDARIA 14 FERNANDO MONTES DE OCA, COL. OBLATOS	Hacienda la Colmena 1733, Oblatos	249
			1,945



Consejo de Colaboración Municipal

AV. PABLO NERUDA, (DESDE LOMA ANCHA HASTA BELLO HORIZONTE, LOMAS DEL VALLE)

DESDE LOMA ANCHA HASTA BELLO HORizonte, COL. LOMAS DEL VALLE

Guarniciones	-----	100 %
Estructura de pavimento	-----	100 %
Pavimento	-----	100 %
Banquetas	-----	100 %
Balizamiento	-----	100 %



JARDÍN FGG

REHABILITACIÓN

Impermeabilización	100 %
Demoliciones y excavaciones	100 %
Pintura de estructura	100 %
Retiro y colocación de lámina	100 %
Pintura vinílica en muros	100 %
Instalaciones	100 %
Herrería	100 %



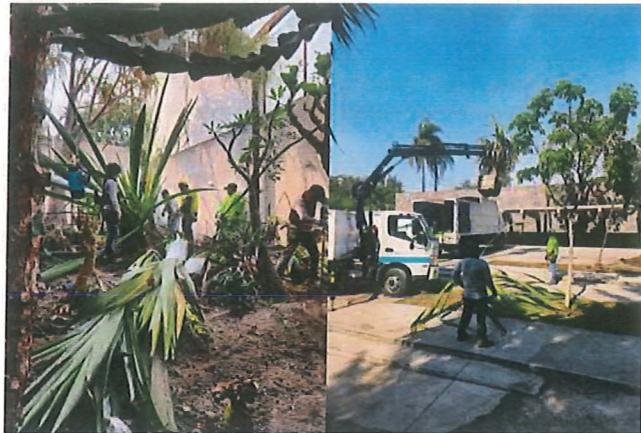


Consejo de Colaboración Municipal

TRASLADO DE PLANTAS JARDÍN FGG

► TRASLADO PLANTAS

Traslado (CDMX-GDL) ----- 100 %
Plantación ----- 100 %
Mantenimiento ----- 100 %



UNIDAD 70 “18 DE MARZO” (ANTIGUA PENAL)

INSTALACIÓN DE LUMINARIAS



COLOCACIÓN LUMINARIAS 100 %
COLOCACIÓN DE ANCLAS Y REGISTROS 100 %



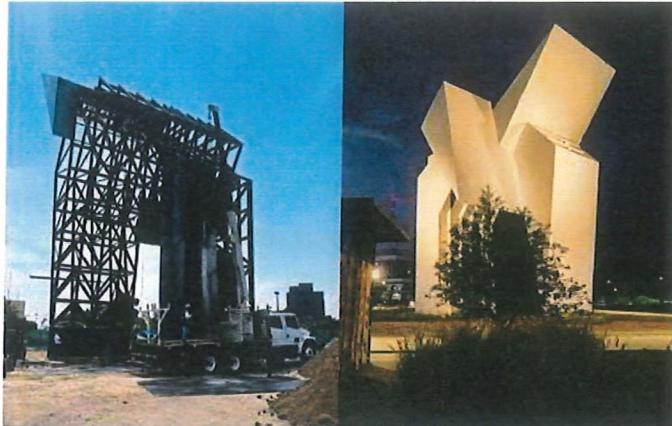
Consejo de Colaboración
Municipal

OBRAS EN PROCESO

AVE TOTOL - (GLORIETA DE LA NORMAL)

■ DEL MAESTRO FEDERICO SILVA

Cimentación	100 %
Habilitado de annadura inferior	100 %
Forrado de armadura	100 %
Pintura	92 %



11
i
j

CAMINO A LAS VEGAS (DESDE C. RIVERA HASTA AV. JUAN DE LA BARRERA)

■ RENOVACIÓN INTEGRAL



Línea de Agua Polable	100 %
Línea de Drenaje Sanitario	100 %
Línea de Drenaje Pluvial	90 %
Estructura de pavimento	100 %
Guarniciones	75 %

g

g

g

g

PRÓXIMAS OBRAS

1. Av. De la Patria.
2. Colector Colomos.
3. Tetra Pak.



Página 29 de 32



Consejo de Colaboración
Municipal

4. Crucero Seguro Complejo DIF el Sauz.

Lic. Paulina López Abbadie..- De no existir algún comentario, en este punto del orden del día se somete aprobación el informe de actividades del Organismo rendido por el Presidente.

ACUERDO DEL OCTAVO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA

ÚNICO.- Se aprueba por unanimidad el informe de actividades del Organismo rendido por el Presidente.

9. Asuntos Varios.

Lic. Rene Daniel Damy Novoa. – Les hacemos la más cordial invitación al siguiente evento:



C. María Guadalupe García Burelo..- Solo felicitarlos por su trabajo, la colaboración con la ciudadanía y la rendición de cuentas.

Lic. Paulina López Abbadie..- Gracias Lupita, no habiendo más asuntos que tratar, procedemos a la clausura de la sesión.



Consejo de Colaboración
Municipal

10. Clausura de la Sesión.

Lic. Rene Daniel Damy Novoa.- Siendo las 09:30 horas del mismo día de su inicio, se da por clausurada la presente sesión, misma que se celebró de conformidad con lo establecido el artículo 277 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.


Lic. Rene Daniel Damy Novoa
Presidente del Consejo Directivo


Lic. Paulina López Abbadie
Secretaría Técnica


Lic. Cristina Cortés Cortés
Directora Administrativa

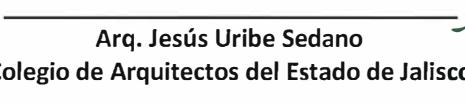

Lic. Isabel Viridiana de la Torre Guzmán
Coordinación de Proyectos Estratégicos


Lic. Lucía Yedid Sepúlveda Sánchez
Secretaría General


Regidor Mtro. Luis Cisneros Quirarte
Comisión de Edilicia de Obras Públicas, Planeación del
Desarrollo Urbano y Movilidad


C. Fermín Machorro Castillo
Tesorería Municipal.


Lic. Alán Álvarez Michel
Coordinación General de Gestión Integral
de la Ciudad


Arq. Jesús Uribe Sedano
Colegio de Arquitectos del Estado de Jalisco



Consejo de Colaboración
Municipal

Lic. José Ricardo Sánchez Gil
Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de
Guadalajara

Ing. Oscar Plaschinski Vázquez
Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción

Ing. Ramiro Villaseñor Fonseca
Colegio de Ingenieros Civiles del Estado
de Jalisco

Mtro. Jesús Alberto Borroel Mora
Contraloría Ciudadana

Lic. Juan Carlos Flores Mejorada
Confederación Patronal de la República Mexicana
en el Estado de Jalisco.

C. María Guadalupe García Burelo
Consejo Municipal de Participación Ciudadana de
Guadalajara