



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

**SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO  
21 DE SEPTIEMBRE DE 2022**

Siendo las 08:35 horas del día 21 de septiembre de 2022, se llevó a cabo la Sesión Ordinaria del Consejo Directivo (el "Consejo Directivo") del Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Consejo de Colaboración Municipal" de Guadalajara (el "Organismo" o el "Consejo"), en las oficinas del Organismo, ubicadas en el Palacio Municipal de Guadalajara, que se encuentra en la Avenida Hidalgo número 400, Colonia Centro, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco. La sesión estuvo presidida por el Lic. Rene Daniel Damy Novoa, Presidente del Consejo Directivo, actuando como Secretaria Técnica la Lic. Paulina López Abbadie, mismo que procedió a tomar lista de asistencia.

**1. Instalación de la sesión**

**Lic. Paulina López Abbadie.-** Hace constar que se encuentran presentes:

- Lic. Rene Daniel Damy Novoa, Presidente del Consejo Directivo.
- Lic. Paulina López Abbadie, Secretaría Técnica.
- Lic. Cristina Cortés Cortés, Directora Administrativa del Organismo.
- Act. Javier Alberto Mijangos Vázquez, de la Coordinación de Proyectos Estratégicos.
- Regidor Mtro. Luis Cisneros Quirarte, de la Comisión Edilicia de Obras Públicas, Planeación del Desarrollo Urbano y Movilidad.
- Lic. Lucia Yedid Sepúlveda Sánchez, de la Secretaría General del Ayuntamiento.
- Mtra. Claudia Patricia Arteaga Arroniz, de la Contraloría Ciudadana.
- Lic. Giovanna Vidal Cedano, de la Tesorería Municipal.
- Lic. Miguel Zárate Hernández, de la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad.
- Lic. José Ricardo Sánchez Gil Alarcón, de la Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo de Guadalajara.
- Lic. Juan Carlos Flores Mejorada, de la Confederación Patronal de la República Mexicana en el Estado de Jalisco.
- Ing. Javier Chacón Benavides, de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción.
- Ing. Rodrigo Galindo Carrillo, del Colegio de Ingenieros Civiles del Estado de Jalisco.
- C. María Guadalupe García Burelo, del Consejo Municipal de Participación Ciudadana de Guadalajara.

En términos de lo dispuesto en el Artículo 277, fracción III, del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, existe quórum legal suficiente para sesionar por lo que se declara instalada la sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

Se propone desahogar la sesión de conformidad, con el siguiente orden del día, el cual fue remitido previamente a los asistentes vía correo electrónico a los presentes.



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

**ORDEN DEL DIA**

1. Instalación de la sesión.
2. Presentación del acta de la sesión ordinaria del pasado 22 de julio de 2022, y en su caso la aprobación de la misma.
3. Presentación de los estados financieros al 31 de agosto de 2022, y en su caso la aprobación de los mismos.
4. Informe de actividades del Organismo rendido por el Presidente.
5. Asuntos Varios.
6. Clausura de la Sesión

**ACUERDOS DEL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA**

**Primero.-** Se reconoce la personalidad con la que comparecen la totalidad de los consejeros.

**Segundo.-** Se aprueba el Orden del Día de la sesión.

2. **Presentación del Acta de la Sesión Ordinaria del pasado 22 de julio de 2022, y en su caso la aprobación de esta.**

**Lic. Paulina López Abbadie:** En el desahogo del segundo punto del Orden del Día, se somete a aprobación el acta de la sesión del Consejo Directivo de fecha 22 de julio de 2022, acta que fue girada a todos con anticipación, junto con la convocatoria de la presente reunión.

**ACUERDO DEL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA**

**Único.-** Se aprueba el acta de la sesión ordinaria del Consejo Directivo, celebrada el pasado 22 de julio de 2022, misma que fue firmada por los presentes.

3. **Presentación de los estados financieros al 31 de agosto de 2022, y en su caso la aprobación de los mismos.**

**Lic. Cristina Cortes Cortes.-** Presenta los Estados Financieros al **31 de agosto de 2022**, cabe hacer la aclaración que estos no son los formatos de la Conac, para efectos de visualización se hace un resumen de los mismos, los estados financieros conforme a los formatos de la CONAC se les hicieron llegar previamente a sus correos.

**Flujo de Efectivo cuenta operativa:**



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

**OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA  
CUENTA OPERATIVA  
REPORTE DEL 1 DE JULIO AL 31 DE AGOSTO DE 2022**

CONCEPTO	CUENTA	Cuenta Operativa 70133503240
	Saldo Inicial	\$ 3,262,227
<b>INGRESOS</b>		
Aportaciones Municipio	\$	666,667
Rendimientos Bancarios	\$	5,197
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>\$ 671,864</b>
<b>EGRESOS</b>		
Pago de Servicios Personales	\$	476,170
Pago de Gastos Administrativos	\$	61,204
Varios	\$	-
<b>TOTAL EGRESOS</b>		<b>\$ 537,374</b>
<b>SALDO FINAL DEL PERIODO</b>		<b>\$ 3,396,717</b>

**Flujo de Efectivo cuenta Obra Acueducto, Álamo Industrial Sur:**

**OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA  
OBRA CALLE ACUEDUCTO ALAMO INDUSTRIAL  
REPORTE DEL 1 DE JULIO AL 31 DE AGOSTO DE 2022**

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Calle Acueducto 7013-3504492
<b>INGRESOS</b>		
Aportaciones Consejo	\$	6,784,638
Aportaciones Colaboradores	\$	6,576,611
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>\$ 13,361,249</b>
<b>EGRESOS</b>		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas	\$	12,771,818
Pagos a proveedores de servicios de obra	\$	585,800
Varios	\$	-
<b>TOTAL EGRESOS</b>		<b>\$ 13,357,618</b>
<b>SALDO FINAL DEL PERIODO</b>		<b>\$ 3,631</b>

Estatus de Obra: 100%

**Flujo de Efectivo cuenta Obra Andador Pedro Moreno:**



Consejo de Colaboración  
Municipal

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA  
OBRA CALLE PEDRO MORENO  
REPORTE DEL 1 DE JULIO AL 31 DE AGOSTO DE 2022

CONCEPTO	CUENTA	Cta. Pedro Moreno 7013-3503259
<b>INGRESOS</b>		
Aportaciones Consejo		\$ 4,281,112
Aportaciones Colaboradores		\$ 6,171,872
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>\$ 10,452,984</b>
<b>EGRESOS</b>		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas		\$ 9,792,142
Pagos a proveedores de servicios de obra		\$ 483,992
Varios		\$ 12,997
<b>TOTAL EGRESOS</b>		<b>\$ 10,289,131</b>
<b>SALDO FINAL DEL PERIODO</b>		<b>\$ 163,853</b>

Estatus de Obra: 85%

Flujo de Efectivo Colonia Monraz:

OPD CONSEJO DE COLABORACIÓN MUNICIPAL DE GUADALAJARA  
OBRA COLONIA MONRAZ DE GUADALAJARA  
REPORTE DEL 1 DE JULIO AL 31 DE AGOSTO DE 2022

CONCEPTO	CUENTA	Cuenta Monraz 65506159334
<b>INGRESOS</b>		
Aportaciones Consejo		\$ 32,722,387
Aportaciones Colaboradores		\$ 15,715,118
Rendimientos Bancarios		\$ 49,627
<b>TOTAL INGRESOS</b>		<b>\$ 48,487,132</b>
<b>EGRESOS</b>		
Anticipos y/o Ministraciones Contratistas		\$ 36,074,825
Pagos a proveedores de servicios de obra		\$ 5,657,218
Varios		\$ 1,370,577
<b>TOTAL EGRESOS</b>		<b>\$ 43,102,620</b>
<b>SALDO FINAL DEL PERIODO</b>		<b>\$ 5,384,512</b>

Estatus de Obra: 80%



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

**Estado de Actividades al 31 de agosto de 2022:**

<b>CONSEJO SOCIAL DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO URBANO DE GUADALAJARA</b>		
<b>ESTADO DE ACTIVIDADES</b>		
<b>DEL 1 DE ENERO AL 31 DE AGOSTO DE 2022 y 2021</b>		
<b>CUENTA</b>	<b>AÑO 2022</b>	<b>AÑO 2021</b>
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
4100 Ingresos de Gestión	\$ 7,143,724.00	\$ 2,014,619.00
4130 Productos de Tipo Corriente	\$ 7,143,724.00	\$ 2,014,619.00
4131 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes	\$ 7,143,724.00	\$ 2,014,619.00
4150 Productos de Tipo Corriente	\$ -	\$ -
4159 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes	\$ -	\$ -
4200 Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asi	\$ 14,946,630.00	\$ 6,244,000.00
4220 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ay	\$ 14,946,630.00	\$ 6,244,000.00
4223 Subsidios y Subvenciones	\$ 14,946,630.00	\$ 6,244,000.00
4300 Otros Ingresos y Beneficios	\$ 19,683.00	\$ 68,276.00
4310 Ingresos Financieros	\$ 19,683.00	\$ 68,276.00
4311 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Ot	\$ 19,683.00	\$ 68,276.00
4390 Otros Ingresos y Beneficios	\$ -	\$ 1,320,000.00
4392 Ingresos Financieros	\$ -	\$ -
4399 Otros Ingresos y Beneficios Varios	\$ -	\$ 1,320,000.00
<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>\$ 22,110,037.00</b>	<b>\$ 9,646,895.00</b>



Consejo de Colaboración  
Municipal

GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		
5100 Gastos de Funcionamiento	\$ 2,156,889.00	\$ 3,474,523.00
5110 Servicios Personales	\$ 1,899,698.00	\$ 3,004,688.00
5111 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	\$ 1,579,478.00	\$ 2,214,599.00
5112 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	\$ -	\$ -
5113 Remuneraciones Adicionales y Especiales	\$ 16,232.00	\$ 366,771.00
5114 Seguridad Social	\$ 303,988.00	\$ 423,318.00
5120 Materiales y Suministros	\$ 147,062.00	\$ 154,959.00
5121 Materiales de Administración, Emisión de Documento	\$ 59,923.00	\$ 59,252.00
5122 Alimentos y Utensilios	\$ -	\$ -
5126 Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$ 85,329.00	\$ 92,401.00
5127 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Articu	\$ 1,810.00	\$ -
5129 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	\$ -	\$ 3,306.00
5130 Servicios Generales	\$ 110,129.00	\$ 314,876.00
5131 Servicios Básicos	\$ 13,087.00	\$ 14,484.00
5132 Servicios de Arrendamiento	\$ -	\$ -
5133 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y	\$ 33,426.00	\$ 185,527.00
5134 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	\$ 429.00	\$ 18,017.00
5135 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimient	\$ 4,170.00	\$ 10,859.00
5136 Servicios de Comunicación Social y Publicidad	\$ -	\$ -
5137 Servicios de Traslado y Viáticos	\$ 50,000.00	\$ 71,300.00
5138 Servicios Oficiales	\$ 4,100.00	\$ 845.00
5139 Otros Servicios Generales	\$ 4,917.00	\$ 13,844.00
5500 Otros Gastos y Perdidas Extraordinarias	\$ 4,875.00	\$ -
5510 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolec	\$ 4,875.00	\$ -
5515 Depreciación de Bienes Muebles	\$ 4,875.00	\$ -
5590 Otros Gastos	\$ -	\$ -
5599 Otros Gastos Varios	\$ -	\$ -
5600 Inversión Pública	\$ 324,563.00	\$ 6,620,619.00
5610 Inversión Pública no Capitalizable	\$ 324,563.00	\$ 6,620,619.00
5611 Construcción en Bienes no Capitalizable	\$ 324,563.00	\$ 6,620,619.00
<b>TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS</b>	<b>\$ 2,486,327.00</b>	<b>\$ 10,095,142.00</b>
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>\$ 19,623,710.00</b>	<b>-\$ 448,247.00</b>



Consejo de Colaboración  
Municipal

Estado de Situación Financiera al 31 de agosto de 2022:

CONSEJO SOCIAL DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO URBANO DE GUADALAJARA					
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA					
AL 31 DE AGOSTO DE 2022 y 2021					
CUENTA ACTIVO	AÑO 2022	AÑO 2021	CUENTA PASIVO	AÑO 2022	AÑO 2021
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO CIRCULANTE</b>		
1110 Efectivo y Equivalentes	\$ 11,131,149.00	\$ 12,962,372.00	2110 Cuentas por Pagar a Corto Plazo	\$ 1,295,637.00	\$ 663,744.00
1111 Efectivo	\$ 4,000.00	\$ 1,341.00	2111 Servicios personales por pagar a corto plazo	\$ -	\$ 7,109.00
1112 Bancos/Tesorería	\$ 7,282,584.00	\$ 9,136,149.00	2112 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	\$ 32,902.00	\$ -
1114 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	\$ 3,844,565.00	\$ 3,824,882.00	2113 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto	\$ 684,217.00	\$ -
1119 Otros Efectivos y Equivalentes	\$ -	\$ -	2117 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Pla	\$ 578,518.00	\$ 656,635.00
1120 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	\$ 13,232,822.00	\$ 13,980,260.00	2170 Provisiones a Corto Plazo	\$ 153,989.00	\$ 153,989.00
1122 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	\$ 1,505,889.00	\$ 2,038,219.00	2171 Provisiones para Demandas y Juicios a Corto Plazo	\$ -	\$ -
1123 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	\$ -	\$ -	2179 Otras Provisiones a Corto Plazo	\$ 153,989.00	\$ 153,989.00
1129 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a	\$ 11,726,933.00	\$ 11,942,041.00	2190 Otros Pasivos a Corto Plazo	\$ -	\$ -
<b>TOTAL ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 24,363,971.00</b>	<b>\$ 26,942,632.00</b>	2199 Otros Pasivos Circulantes	\$ -	\$ -
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>			<b>TOTAL PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 1,449,626.00</b>	<b>\$ 817,733.00</b>
1230 Obra en Proceso	\$ 23,391,831.00	\$ 589,084.00	<b>TOTAL DEL PASIVO</b>	<b>\$ 1,449,626.00</b>	<b>\$ 817,733.00</b>
1235 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Púb	\$ 23,391,831.00	\$ 589,084.00	<b>HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO</b>		
1240 Bienes Muebles	\$ 191,084.00	\$ 156,961.00	3100 Patrimonio Contribuido	\$ 3,845,968.00	\$ 3,845,968.00
1241 Mobiliario y Equipo de Administración	\$ 166,518.00	\$ 127,520.00	3110 Aportaciones	\$ 3,845,968.00	\$ 3,845,968.00
1242 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	\$ 29,441.00	\$ 29,441.00	3200 Patrimonio Generado	\$ 42,651,943.00	\$ 23,028,233.00
1260 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada d	-\$ 4,875.00	\$ -	3210 Resultado del Ejercicio	\$ 19,623,710.00	-\$ 448,247.00
1270 Activos Diferidos	\$ 651.00	\$ 3,257.00	3220 Resultados de Ejercicios Anteriores	\$ 23,028,233.00	\$ 23,476,480.00
1279 Otros Activos Diferidos	\$ 651.00	\$ 3,257.00	<b>HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO TOTAL</b>	<b>\$ 46,497,911.00</b>	<b>\$ 26,874,201.00</b>
<b>TOTAL ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$ 23,583,566.00</b>	<b>\$ 749,302.00</b>	<b>TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO</b>	<b>\$ 47,947,537.00</b>	<b>\$ 27,691,934.00</b>
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>	<b>\$ 47,947,537.00</b>	<b>\$ 27,691,934.00</b>			



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

Lic. Paulina López Abbadie: En este punto del orden del día, se solicita aprobación de los estados financieros presentados al 31 de agosto de 2022.

**ACUERDO DEL TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA**

Único.- Se aprueba por unanimidad los estados financieros al 31 de agosto de 2022.

**4. Informe de actividades del Organismo rendido por el Presidente.**

Lic. René Daniel Damy Novoa: Se presenta el informe de actividades, realizadas consistentes en:

- Este punto es informativo, el presupuesto operativo aprobado para el 2022 fue de \$4'403,867.00 (Cuatro millones cuatrocientos tres mil ochocientos sesenta y siete pesos 00/100 M.N, por parte de Tesorería existe un faltante de \$2'403,867.00 (Dos millones cuatrocientos tres mil ochocientos sesenta y siete pesos 00/100 M.N.), lo que ponemos a su consideración es que de la cuenta de reserva (recurso proveniente del 5% que cobra el Consejo por concepto de supervisión), en la cual tenemos \$3'554,000.00 (Tres millones quinientos cincuenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N) se tome el recurso de operativo faltante, en el entendido que la cantidad restante quedará para contingencias operativas del Organismo.

APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO PARA 2022	ENTREGADO AL CCM	OPERATIVO FALTANTE
\$4'403,867.00	\$2'000,000.00	\$2'403,867.00
<b>CUENTA DE RESERVA PARA GASTOS OPERATIVOS:</b>		<b>\$3'554,000.00*</b>
<p><u>Recursos autogenerados</u>, correspondiente al 5% que el Organismo, según el reglamento, recibe por concepto de supervisión y control de las obras (Juan de la Barrera, Zona Industrial, Calle Milo, Angela Peralta, Colinas de San Javier 1 y 2, Parque Historiadores).</p> <p><b>DE LA CUENTA DE RESERVA LOS \$2'400,000.00 FALTANTES DE PRESUPUESTO OPERATIVO</b></p>		
<b>OBRAS DEL CONSEJO EN LO QUE VA DEL AÑO:</b>		<b>\$40'000,000.00</b>
<b>COSTO OPERATIVO DEL CONSEJO PARA EL MUNICIPIO:</b>		<b>\$2'000,000.00 (5%)</b>
<b>PRESUPUESTO APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO PARA 2023:</b>		<b>\$5'148,000.00</b>
<b>20% PARA CONTINGENCIAS:</b>		<b>\$1'029,000.00</b>



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

**Obras**

- **“CALLE ACUEDUCTO” ÁLAMO INDUSTRIAL** – Es una obra actualmente finalizada  
ALCANCES DE OBRA:

- Preliminares	100%
- Estructura de pavimento	100%
- Banquetas	100%
- Red de agua potable	100%
- Red drenaje sanitario	100%
- Red drenaje pluvial	100%
- Alumbrado Público	100%

- **“ANDADOR COMERCIAL PEDRO MORENO”** – Es una obra que actualmente está ejecución  
Avances de obra:

- Preliminares	100%
- Estructura de pavimento	95%
- Red de agua potable	98%
- Red drenaje sanitario	98%
- Red drenaje pluvial	98%
- Canalizaciones subterráneas	95%
- Mobiliario Urbano	0%

- **COLONIA MONRAZ“OBRA ELECTROMECÁNICA”** – Es una obra que actualmente está ejecución

- Albañilería	100%
- Equipo eléctrico	100%
- Conductores	100%
- Conectores	100%
- Sistema de tierras	100%
- Retiro red aérea	0%
- Libranza y conexión red subterránea	80%



## Consejo de Colaboración Municipal

### Próximas Obras

- "AV. PABLO NERUDA"
- "ILUMINACIÓN GLORIETA COLÓN" – Alcances de la Obra:

- Suministro e instalación de:
  - Luminarias y equipos (Philips - Color Kinetics)
  - Red eléctrica.
  - Soportes y sistema de protección metálica de luminarias y equipos.
  - Protección anti-vandalismo para Tablero de Control.
  - Controlador de Iluminación.
- Kit de Comunicación a Red GSM HUAWEI.
- Commissioning, Configuración, Setup y Puesta en Marcha.
- Servicio mensual de Monitoreo, Programación, Trouble Shooting y conexión permanente a RED GSM utilizando Carrier Confiable (hasta diciembre de 2023).
- 1 PZA Refacción de luminaria (Philips - Color Kinetics)



### ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO URBANO

1. Colocación de piezas de adoquín.
2. Cancelación de la fuente.
3. Cancelación de tuberías.
4. Cancelación de cajas.
5. Pintado de herrería (en vela de barco) color blanco.
6. Retiro de escombros.
7. Borrado de grafiti en base de concreto de placa.
8. Limpieza del monumento con sandblasteadora.

**C. María Guadalupe García Burelo:** Dado que es una Glorieta muy vandalizada, sugiero que se invitara a la Comisaría y se evaluara el tema de seguridad a través de C5 Jalisco.

**Lic. René Daniel Damy Novoa:** Tomamos nota para hacer dicha gestión.



Consejo de Colaboración Municipal

- PARQUE HUICHOLAS CON “ESCULTURA HANUKIYAH” – Alcances de la Obra



- Escultura “Hanukiyah” con iluminación.
- Renovación del piso del parque (adoquín).
- Trabajos de mantenimiento, pintura y arbolado que sean necesarios.

- GLORIETA MONRAZ “CIUDADES HERMANAS”



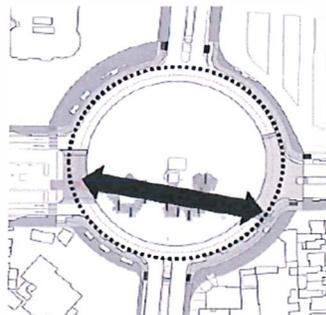
ESTADO ACTUAL

Observando las condiciones existentes, la amplia sección vial y las desembocaduras de las vialidades que confluyen, hay unas con 2 y otras con 3 carriles; se decidió uniformizar el flujo vehicular a 2 carriles con lo cual es posible rescatar espacio público en las banquetas necesario para la alta demanda de flujo peatonal, otro aspecto importante a considerar es la desconexión peatonal con el espacio, la falta de uso de la glorieta como espacio verde y el potencial que puede alcanzar convirtiéndose en un punto clave de la zona.



SOLUCIÓN VEHICULAR

Se propone ampliar el espacio público de las banquetas circundantes a la glorieta dejando 2 carriles para flujo vehicular de manera ordenada, indicando entradas y salidas a los estacionamientos. De la misma manera, se propone un diseño en banquetas con una nueva imagen urbana unificando el anterior espacio con el espacio ganado. De igual forma se proponen 2 cruces peatonales seguros y de acceso único al interior de la glorieta.



SOLUCIÓN PEATONAL

Como parte de la conexión peatonal, se propone una conexión entre cruces peatonales para promover el uso dentro del espacio así como la integración de accesos a instalaciones para la carga del transporte de agua.



## Consejo de Colaboración Municipal

- LIBERTAD

Desde Av. Chapultepec hasta Av. Enrique Díaz de León



**Lic. Paulina López Abbadie:** En este punto del orden del día, se solicita aprobación del informe de actividades rendido por el Presidente.

### ACUERDO DEL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA

Único.- Se aprueba por unanimidad el informe de actividades rendido por el Presidente.

### 5.- Asuntos Varios.

**Lic. Paulina López Abbadie:** Nos acompaña en esta Sesión la C. María Guadalupe García Burelo, del Consejo Municipal de Participación Ciudadana de Guadalajara, le damos la bienvenida.

**Lic. Miguel Zárate Hernández:** Se acercaron unas personas de un Colegio de Arquitectos, que desean donar el sable faltante de la escultura que se encuentra colocada a fuera del Mercado Corona, ¿podría llevarse a cabo la reposición de este a través del Consejo?

**Lic. René Daniel Damy Novoa:** Si claro que sí.

**Lic. Juan Carlos Flores Mejorada:** Por parte de COPARMEX, tenemos la inquietud del Parque Agua Azul, ¿El Consejo traerá alguna intervención en dicho lugar?



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

**Lic. René Daniel Damy Novoa:** Por parte del Organismo no traemos nada al respecto, sin embargo, el Municipio sí está llevando a cabo ciertos proyectos.

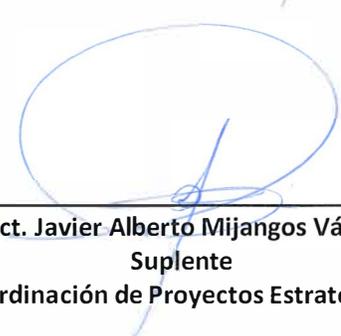
**6.- Clausura de la Sesión.**

**Lic. Rene Daniel Damy Novoa.-** Siendo las 09:25 horas del mismo día de su inicio, se da por clausurada la presente sesión, misma que se celebró de conformidad con lo establecido el artículo 277 del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. René Daniel Damy Novoa**  
**Presidente del Consejo Directivo**

\_\_\_\_\_  
**Lic. Paulina López Abbadie**  
**Secretaría Técnica**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Cristina Cortés Cortés**  
**Directora Administrativa**

  
\_\_\_\_\_  
**C. Act. Javier Alberto Mijangos Vázquez**  
**Suplente**  
**Coordinación de Proyectos Estratégicos**

  
\_\_\_\_\_  
**Regidor Mtro. Luis Cisneros Quirarte**  
**Titular**  
**Comisión Edilicia de Obras Públicas, Planeación  
del Desarrollo Urbano y Movilidad**



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

---

**Lic. Lucia Yedid Sepúlveda Sánchez**  
Suplente  
Secretaría General del Ayuntamiento



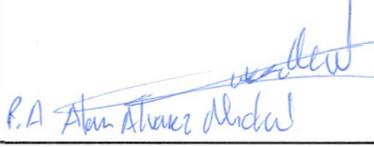
---

**Mtra. Claudia Patricia Arteaga Arroniz**  
Suplente  
Contraloría Ciudadana



---

**Lic. Giovanna Vidal Cedano**  
Suplente  
Tesorería Municipal



---

**Lic. Miguel Zárate Hernández**  
Titular  
Coordinación General de Gestión Integral de la  
Ciudad

---

**Lic. José Ricardo Sánchez Gil Alarcón**  
Suplente  
Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo  
de Guadalajara



---

**Lic. Juan Carlos Flores Mejorada**  
Titular  
Confederación Patronal de la República Mexicana  
en el Estado de Jalisco



---

**Ing. Javier Chacón Benavides**  
Suplente  
Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción



---

**Ing. Rodrigo Galindo Carrillo**  
Titular  
Colegio de Ingenieros Civiles del Estado  
de Jalisco



**Consejo de Colaboración  
Municipal**

---

**C. María Guadalupe García Burelo  
Titular**

**Consejo Municipal de Participación Ciudadana de Guadalajara**