**Acta de la 1era. sesión del**

**COMITÉ DICTAMINADOR DEL PROGRAMA : “ PROGRAMA EQUIDAD EDUCATIVA “**

**PRESIDENTE :**  Buenos días a todos y a todas gracias por su asistencia, les doy la Bienvenida a esta primera sesión del Comité dictaminador del Programa **“Equidad** **Educativa”**, que se realiza de forma virtual siendo las 12:16 min. Del día 28 de abril del 2022. Damos inicio a los trabajos de este comité.

Para los efectos que sean necesarios voy a nombrar a la Directora de Inclusión Marcela Páramo Ortega, como Secretaria técnica de este comité y se le pide en este momento a la secretaria técnica que nos ayude por favor a checar que hay quórum y la lista de asistencia.

**SECRETARIA TECNICA :** Buenos días como lo indica el Presidente, procederé a tomar lista de asistencia de las y los miembros de este comité , Héctor Alejandro Hermosillo González Coordinador de Combate a la desigualdad.

**PRESIDENTE :**  (Presente)

**SECRETARIA TECNICA :** Carlos Fabián Rodríguez Baltazar, como Secretario Técnico del Programa **“Equidad Educativa”** (Presente). Y Marcela Páramo Ortega, como Directora de Inclusión para la atención de personas con discapacidad (Presente).

Hay quórum señor Presidente.

**PRESIDENTE :** Muchas gracias Secretaria en virtud de la asistencia tenemos quórum integral para sesionar por lo que siendo las 12 horas con 18 min. Del día 28 de Abril del 2022, queda instalado este comité del programa **“Equidad Educativa”** para darle pie al segundo punto del día pido a la secretaria técnica tome el uso de la voz.

**SECRETARIA TÉCNICA :** Como lo indica Presidente para esta sesión se propone el siguiente orden del día :

1.- Bienvenida

2.- Lista de asistencia y declaración del quórum legal.

3.- Lectura y en acaso aprobación del orden del día

4.- Nombramiento al Secretario técnico del Programa.

5.- Presentación y en su caso aprobación de los formatos a utilizarse para la ejecución del

Programa.

6.- Asuntos generales

7.- Clausura de la Sesión.

**PRESIDENTE :** Muchas gracias, pregunto a los que están de asistentes si es de aprobarse lo ya propuesto quienes están por afirmativa levantando su mano así aprobando la orden del día pasaremos al siguiente punto, es el nombramiento de Carlos Fabian Rodríguez Baltazar, como Secretario técnico de del Programa **“Equidad Educativa”,** se propone que Carlos Fabian Rodríguez Baltazar pueda fungir como secretario técnico de este comité y bueno para esto se necesita su aprobación por la afirmativa de que Carlos Fabian, sea Secretario técnico, muy bien contando con la aprobación de todas las personas que integran este comité se aprueba el nombramiento de Carlos Fabian como Secretario Técnico, pasando al siguiente punto del día, es la presentación de los formatos del programa, le solicito que la Secretaria técnica haga uso de la voz para presentarles estas propuestas por favor.

**SECRETARIA TECNICA :** Gracias señor Presidente, para el siguiente punto le pido a Carlos Fabian explicar brevemente el programa y también solicito obviar la lectura de dichos formatos puesto que fueron enviados en tiempo y forma a sus respectivos correos electrónicos para su revisión. Cedo el uso de la voz a Carlos Fabian.

**CARLOS FABIAN (SRIO. TECNICO) :** Buenos días a todos y a todas primero que nada les agradezco su participación, es importante para mi mencionar que el Programa “Equidad Educativa” tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de las y los estudiantes con Discapacidad que viven en el Municipio de Guadalajara proporcionándoles una tableta con accesibilidad la cual les facilitara el proceso de enseñanza y aprendizaje.

**SECRETARIA TECNICA :** Muchas gracias y solicitamos si es de aprobarse el obviar la lectura de los formatos favor de levantar la mano .

**PRESIDENTE :** Si nada más que se reciban con anticipación.

**SECRETARIA TECNICA :** Es cuanto señor Presidente.

**PRESIDENTE :** Bien pues pasaremos entonces al Sexto punto de la Orden del día y una vez aprobado ya con la lectura de los formatos, quiero preguntar si se aprueba la propuesta de formatos que se les envío con anticipación para poder aplicarlos en el trabajo entonces quien estén a favor de aprobar los formatos levantamos la mano.

Muchas gracias quedan entonces aprobados por unanimidad los formatos, el sexto punto de la orden del día es el espacio para tratar los asuntos generales alguien que quiera comentar este punto?

Bien entonces no habiendo más asuntos hablados todos los puntos del orden del día, pasamos al siguiente que es la clausura de la sesión siendo las 12 horas con 29 minutos del día 28 de abril del 2020. Gracias.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**H. Alejandro Hermosillo González**

Coordinador de Combate a la desigualdad.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Marcela Páramo Ortega**

Directora de Inclusión y Atención a Personas con Discapacidad.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Carlos Fabian Rodríguez Baltazar**

Secretario Técnico