REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA.

TÍTULO PRIMERO Disposiciones generales.

CAPÍTULO ÚNICO

Artículo 1.

1. Las disposiciones de este ordenamiento son de orden e interés público y tienen por objeto establecer las normas referentes a las formas, medios y procedimientos de participación de los vecinos, asociaciones de vecinos y demás personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal en la gestión municipal y la correspondiente información que tienen que recibir para ello.

2. Este ordenamiento municipal se expide por el Ayuntamiento en cumplimiento del artículo 115, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y del artículo 77, fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco, siendo reglamentario del título séptimo de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

Artículo 2.

1. Constituyen objetivos del presente reglamento y son criterios orientadores para su aplicación:

I. Facilitar y promover la participación de los vecinos y asociaciones que los agrupan en la gestión municipal, con respeto total a las facultades de decisión de los órganos municipales.

II. Fomentar la vida asociativa y la participación ciudadana y vecinal en la ciudad, sus colonias, barrios y zonas.

III. Aproximar la gestión municipal a los vecinos, procurando de este modo mejorar su eficacia.

IV. Facilitar a las asociaciones de vecinos y demás personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal, la información acerca de las actividades, obras, servicios, proyectos y programas emprendidos por las dependencias municipales.

V. Garantizar la solidaridad y equilibrio entre las distintas colonias, barrios y zonas del territorio municipal.

Artículo 3.

1. El ámbito de aplicación de este reglamento incluye a todos los vecinos del Municipio, así como las asociaciones de vecinos y demás personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal cuyo domicilio social y ámbito territorial se encuentran en el Municipio de Guadalajara.

2. Son vecinos del Municipio las personas que permanente o habitualmente residan en su territorio, así como quienes sean propietarios de algún bien inmueble en el Municipio.

Artículo 4.

1. El Gobierno Municipal de Guadalajara favorece el desarrollo de las asociaciones de vecinos que se organizan para la defensa de los intereses de sus asociados, les facilita la

más amplia información sobre sus actividades, coadyuva en la realización de sus actividades e impulsa su participación en la gestión municipal.

Artículo 5.

1. La Secretaría de Desarrollo Social es la dependencia municipal encargada de la participación ciudadana y vecinal, por lo que realizará sus funciones por conducto de la Dirección de Participación y Asociación Vecinal, conforme lo establezca el presente reglamento y los demás ordenamientos municipales aplicables.

2. Para la aplicación del presente reglamento, la Secretaría de Desarrollo Social cuenta con las siguientes atribuciones: *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

I. Fomentar la creación de las asociaciones de vecinos.

II. Asumir la coordinación del Ayuntamiento con las asociaciones de vecinos y demás personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal.

III. Realizar la organización, el trámite y control del Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos.

IV. Resolver mediante arbitraje los conflictos que se presenten entre los vecinos y las asociaciones que los representan, entre los integrantes de las asociaciones y las mesas directivas, así como entre las diversas asociaciones de vecinos.

V. Realizar los procedimientos y emitir los actos administrativos que establece este reglamento.

VI. Delegar las atribuciones en la dirección municipal que corresponda conocer conforme lo norman los reglamentos municipales aplicables.

VII. Expedir, en su caso, los manuales internos conducentes para la correcta aplicación del presente reglamento; y

VIII. Las demás que le confieran los ordenamientos municipales.

3. En contra de las resoluciones de la Dirección de Participación y Asociación Vecinal no cabe recurso alguno, salvo en el caso del procedimiento de arbitraje señalado en el Título Segundo, Capítulo VII del presente ordenamiento. *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 6.

1. En todo lo no señalado en este ordenamiento en materia de actos y procedimientos administrativos se está a lo dispuesto en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco y sus Municipios y por los reglamentos municipales de la materia.

TÍTULO SEGUNDO Asociaciones de vecinos.

CAPÍTULO I Constitución de las asociaciones de vecinos.

Artículo 7.

1. Las asociaciones de vecinos, cualesquiera que sea su denominación, son organismos de interés público para la participación ciudadana y vecinal cuyo objeto es procurar la defensa, fomento o mejora de los intereses generales de la comunidad mediante la

colaboración y participación solidaria de sus integrantes y de los vecinos en el desarrollo comunitario y cívico de la colonia o barrio que se constituya.

Artículo 8.

1. Las asociaciones de vecinos se constituyen como asociaciones civiles en los términos de la legislación civil del Estado de Jalisco.

2. En el supuesto de que vecinos pretendan constituir una asociación de vecinos sin tener recursos económicos para solventar los gastos de constitución, la dependencia municipal correspondiente debe promover, ante el Colegio de Notarios, la prestación de los servicios de constitución y formalización de la asociación sin costo para los interesados.

Artículo 9.

1. Los estatutos de las asociaciones de vecinos, en cuanto auxiliares de la participación social, deben señalar:

I. La denominación de la asociación.

II. El objeto de la asociación y su personalidad jurídica.

III. Los derechos y obligaciones de los asociados.

IV. La integración de la Asamblea General, sus atribuciones, periodicidad de sus reuniones y el procedimiento para convocarla, de conformidad a lo dispuesto por el presente reglamento.

V. El número de personas que forman la mesa directiva, la denominación de sus cargos, sus facultades y obligaciones.

VI. Las aportaciones obligatorias y voluntarias para el sostenimiento de la asociación o para coadyuvar en la realización de obras en su comunidad, así como el procedimiento para su autorización, cuantificación y cobro.

VII. La referencia expresa que tal asociación acepta en su normatividad interna las disposiciones que se contienen en el presente reglamento, así como sus reformas subsecuentes.

VIII. La existencia de comisiones internas de trabajo, en número y denominación, que los miembros determinen, pero contando siempre con comisiones internas de trabajo para los temas de protección civil, ecología, aseo público, grupos vulnerables, cultura y seguridad pública.

IX. La cláusula de compromiso arbitral, para que conforme lo dispone el artículo 2631 del Código de Civil de Estado de Jalisco, se sometan a arbitraje los conflictos que se presenten entre los vecinos y las asociaciones que los representan, entre los integrantes de las asociaciones y las mesas directivas, así como entre las diversas asociaciones de vecinos en los términos del artículo 62 del presente reglamento; y
X. La fecha en que queda legalmente constituida la asociación de vecinos.

2. Solamente pueden formar parte en las asociaciones de vecinos los habitantes y los propietarios de predios y fincas de la colonia o barrio que libremente lo acuerden y cumplan los requisitos establecidos en los estatutos.

3. La calidad de propietario de bien inmueble debe ser acreditada ante la asociación de vecinos o, en su caso, ante la Dirección de Participación y Asociación Vecinal, mediante el documento idóneo expedido por la Dirección de Catastro o por la Tesorería. *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

4. Las asociaciones de vecinos deben respetar el derecho individual de sus miembros de pertenecer a cualquier partido político o religión. Por tanto, deben participar en las actividades de la asociación sin perjuicio de raza, sexo, nacionalidad, preferencias, ideas políticas, ideológicas, religiosas o culturales.

5. Los estatutos de las asociaciones de vecinos son obligatorios para sus integrantes, sin que puedan ser impuestos a personas ajenas a la asociación.

Artículo 10.

1. Toda asociación de vecinos debe tener una denominación para facilitar su identificación, sin que ésta se repita con la de alguna otra asociación de vecinos ya registrada, pudiendo llevar el nombre del barrio o colonia para el que fue constituida.

2. Queda prohibido asignar connotaciones político-partidistas en la denominación de las asociaciones de vecinos. Sus signos, emblemas o logotipos tampoco deben mostrar tendencia político-partidista ni connotación religiosa.

Artículo 11.

1. La calidad de asociado es intransferible.

2. Los miembros de la asociación tienen derecho de separarse de ella, otorgando para ello el aviso correspondiente.

3. Los asociados sólo pueden ser excluidos de la asociación por las causas que señalen los estatutos, según acuerdo de la Asamblea General en la que deben ser oídos.

Artículo 12.

1. Una vez constituida la asociación, se debe proceder a la elección de la Mesa Directiva de la Asociación.

2. La elección se realiza conforme lo normado por el capítulo IV del presente título.

Artículo 13.

1. La autoridad municipal no puede intervenir en el gobierno interno de las asociaciones de vecinos, salvo cuando se viole la ley o el presente reglamento.

2. Las asociaciones de vecinos tienen total autonomía para realizar sus actividades, elegir a sus representantes y expedir sus estatutos y reglamentos internos.

Artículo 14.

1. La Dirección de Participación y Asociación Vecinal con base en la información contenida en la cartografía que le proporcione la Dirección de Catastro y la Secretaría de Obras Públicas, debe establecer la delimitación y colindancias con las vialidades que le corresponda a cada barrio o colonia, para efectos de con ello disponer el ámbito de competencia territorial en que cada asociación de vecinos realice sus actividades. (Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)

2. De estimarse pertinente, la delimitación a que se refiere el párrafo anterior puede ser modificada para adecuarla según el desarrollo del Municipio, el número de asociaciones de vecinos existentes, así como de otros elementos que justifiquen a juicio de la autoridad municipal dicha necesidad, en tal caso, debe notificarse a las asociaciones de vecinos que resulten afectadas por dicha modificación.

CAPÍTULO II

Registro de las asociaciones de vecinos.

Artículo 15.

1. El registro es el acto administrativo de naturaleza declarativa mediante el cual el Ayuntamiento reconoce a las asociaciones de vecinos como organismos auxiliares de la participación social.

2. Los derechos reconocidos en este reglamento a las asociaciones de vecinos, en cuanto organismos auxiliares de la participación social, sólo son ejercidos por aquellas que se encuentren inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos.

3. No obstante, a solicitud de la interesada, el Ayuntamiento puede reconocer a las asociaciones no inscritas el ejercicio de aquellos derechos, con el compromiso para la asociación de obtener su registro en un plazo de dos meses.

Artículo 16.

1. El Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos tiene por objeto permitir al Ayuntamiento conocer el número y características de las asociaciones de vecinos existentes en el Municipio, facilitar las relaciones entre éstas y la administración municipal, conocer sus fines y representatividad, para efectos de hacer posible una correcta política municipal de fomento del asociacionismo vecinal y la participación ciudadana, bajo los criterios de objetividad, imparcialidad e igualdad.

2. El Registro es público y puede ser consultado por los ciudadanos.

Artículo 17.

1. Son susceptibles de ser registradas las asociaciones de vecinos legalmente constituidas y cuyo objeto sea la defensa, fomento o mejora de los intereses generales de la comunidad mediante la colaboración y participación solidaria de los vecinos en el desarrollo comunitario y cívico de la colonia o barrio en que se constituyen, con domicilio social en el Municipio de Guadalajara.

Artículo 18.

1. La inscripción en el registro se hace a petición de la asociación interesada, quien debe cumplir con los requisitos y acompañar la documentación que se señalan en el artículo siguiente y dirigirla a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal, quien revisa que se contenga la totalidad de los documentos referidos, en caso de faltar o presentarse alguna documentación con carencias o imprecisiones, se notifica tal situación a dicha asociación, para que en un plazo improrrogable de cinco días hábiles lo subsane, si la asociación incumpliere con tal requerimiento se tiene por no presentada la petición de registro.

2. Al disponer de la solicitud y documentación completa, la Dirección de Participación y Asociación Vecinal, integra el expediente respectivo, para remitirlo al Ayuntamiento. *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

3. El Ayuntamiento, a través de la Comisión Edilicia respectiva, realiza el estudio y análisis de la solicitud de la asociación de vecinos a efecto de emitir el dictamen correspondiente.

4. En caso de que la Comisión Edilicia requiera mayores informes para realizar el estudio de la solicitud, los debe solicitar a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal para que los proporcione, si la dependencia no cuenta con ellos, puede a su vez requerirlos a la asociación de vecinos interesada y remitirlos a la Comisión.

5. La resolución de la Comisión se presenta al Ayuntamiento para que este decida lo conducente, de resolverse en sentido negativo, la asociación no puede solicitar su inscripción hasta transcurridos seis meses. En caso de decretarse

favorablemente, se ordena a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal se lleve a cabo el registro y notificación de la asociación vecinal aludida. *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

6. A partir de la fecha de registro ante el Ayuntamiento comienzan a surtir efectos los derechos, que tal acto infiere, a favor de la asociación registrada.

Artículo 19.

1. Las asociaciones de vecinos deben cumplir los siguientes requisitos:

- I.** Tener el domicilio social en el Municipio de Guadalajara.
- II.** Contar con un mínimo de asociados equivalente al 10 por ciento del total de ciudadanos que habitan en el barrio o colonia correspondiente; y
- III.** Generar ingresos propios.

2. La Dirección de Participación y Asociación Vecinal debe aplicar los mecanismos conducentes para determinar el número de ciudadanos a que se refiere la fracción segunda del párrafo anterior.. *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

3. Para efecto de que se logre respetar el mínimo de socios que dispone la fracción segunda del párrafo primero, no es permisible que una persona forme parte de más de una asociación en un mismo barrio o colonia.

4. Las asociaciones de vecinos, al solicitar su registro, deben presentar los siguientes documentos:

- I.** Estatutos de la asociación.
- II.** Número de inscripción en el Registro Público de la Propiedad.
- III.** Domicilio Social.
- IV.** Declaración de conocer y acatar la delimitación concreta del ámbito territorial en donde, en caso de ser registrada, ejercería sus funciones la asociación de vecinos que se pretende inscribir.
- V.** Programa de actividades del año en curso.
- VI.** Total de socios.
- VII.** Certificación del número de socios con que cuenta.
- VIII.** Acta levantada por el notario sobre las votaciones y la elección de la mesa directiva; y
- IX.** Nombre de las personas que ocupan cargos en la mesa directiva y fecha en que serán renovados de su encargo.

Artículo 20.

1. La Dirección de Participación y Asociación Vecinal debe procurar que exista solo una asociación de vecinos en cada colonia o barrio que comprenda su ámbito territorial.

2. Cuando se presenten dos o más asociaciones de vecinos pretendiendo registro y reconocimiento, la Dirección de Participación y Asociación Vecinal debe buscar el diálogo y el entendimiento entre ellas, para que se registre una sola, pero en caso de no llegar a acuerdo, en cumplimiento de la garantía de asociación consagrada en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, deben ser registradas las asociaciones, siempre y cuando cumplan con los requisitos establecidos en este reglamento.

3. Cuando existan dos o más asociaciones de vecinos en una colonia o barrio, la Dirección de Participación y Asociación Vecinal debe procurar que desarrollen sus

actividades en un clima de diálogo, respeto y entendimiento mutuo. En caso de conflictos entre asociaciones de vecinos, es criterio orientador para la resolución, el número de socios que cada asociación tenga. *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 21.

1. Las asociaciones de vecinos inscritas están obligadas a actualizar los datos del Registro notificando cuantas modificaciones se produzcan. Cada año se deben actualizar los datos, con excepción de los señalados en el artículo 19, párrafo 2, fracciones VI y IX, mismos que se deben actualizar en un término de cinco días hábiles.

Artículo 22.

1. En caso de que una asociación de vecinos no demuestre actividad durante el periodo de un año natural, causa baja del Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos.

Artículo 23.

1. El incumplimiento de las obligaciones contempladas en los artículos 21 y 22, supone el inicio del procedimiento administrativo que implica la posibilidad de dar de baja a dicha asociación de vecinos del Registro, con la correspondiente pérdida de los derechos que de su inscripción se derivan.
2. El procedimiento para dar de baja del Registro a una asociación de vecinos se sujeta a lo dispuesto por el presente ordenamiento.
3. Una vez causada baja en el registro, no puede solicitarse de nuevo la inscripción hasta que no haya transcurrido como mínimo un año.

CAPÍTULO III

Asamblea general de las asociaciones de vecinos.

Artículo 24.

1. El órgano decisorio en las asociaciones de vecinos es la Asamblea General.

Artículo 25.

1. **La Asamblea General se reúne en la época fijada en los estatutos o cuando sea convocada por la mesa directiva. Esta debe citar a asamblea cuando para ello fuere requerida por lo menos por el cinco por ciento de los asociados, o si no lo hiciera, en su lugar lo debe hacer la Dirección de Participación y Asociación Vecinal a petición de dichos asociados.** *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*
2. La Asamblea General debe reunirse como mínimo cada seis meses.

Artículo 26.

1. **Las asociaciones de vecinos deben notificar a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal de la celebración de sesiones de la Asamblea General, por lo menos con dos semanas de anticipación a la celebración de estas, a fin de que la Dirección de Participación y Asociación Vecinal pueda enviar un representante.** *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicadas el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 27.

1. Las sesiones de la Asamblea General son públicas.
2. Las sesiones de la Asamblea se deben llevar a cabo en la sede de la asociación de vecinos o en el lugar precisamente fijado en la convocatoria, en un área que sea conocida, dentro de los límites territoriales donde la asociación desempeña sus actividades, en el entendido de que carece de valor alguno cualquier asamblea que se realice sin cumplir este requisito.
3. Son nulas también las sesiones de la Asamblea que se lleven a cabo sin mediar convocatoria con dos semanas de anticipación a la fecha que se señale para que tenga verificativo la sesión.

Artículo 28.

1. Las convocatorias deben publicarse en las formas y medios que señalen los estatutos y, en su defecto, mediante avisos que se publican en los lugares de mayor acceso al público en su barrio o colonia. También puede utilizarse la prensa o cualquier otro medio masivo de comunicación.
2. Las convocatorias deben contener el orden del día al que se sujetarán y no pueden tratarse más asuntos que los previstos en el propio orden del día.
3. Se debe facilitar la asistencia y la información a todo el público interesado en conocer el desarrollo de las sesiones.

Artículo 29.

1. Para asistir y participar en las sesiones de la Asamblea General, los integrantes de la asociación deben mostrar la identificación que expida la asociación de vecinos y comprobar que se está al corriente de sus cuotas. Cuando no se haya elaborado identificación por parte de la asociación de vecinos, se debe mostrar alguna de las identificaciones que señala el artículo 45.
2. Cada integrante de la asociación de vecinos tiene derecho a emitir un voto, el cual, para que sea válido, debe ser realizado en forma directa, intransferible e indelegable.

Artículo 30.

1. El quórum para la válida celebración de las sesiones en única convocatoria es más de la mitad del número total de sus miembros.
2. **En caso de que no se integre quórum, se debe expedir una segunda convocatoria que se emitirá por lo menos con ocho días de anticipación a la fecha señalada para la sesión, a la vez que se notifica a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*
3. Tratándose de segunda convocatoria, la sesión se celebra con los miembros que acudan.

Artículo 31.

1. Cuando la importancia del asunto a tratar lo amerite, se pueden celebrar sesiones extraordinarias de la Asamblea General, mismas que deben ser convocadas con un mínimo de veinticuatro horas de anticipación, debiendo concurrir a las mismas, por lo menos las dos terceras partes de los integrantes de la asociación de vecinos.
2. **La Dirección de Participación y Asociación Vecinal debe ser notificada con un mínimo de veinticuatro horas de anticipación a la celebración de sesión extraordinaria de la Asamblea General.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del*

2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)

Artículo 32.

1. Para la celebración de las sesiones debe estar siempre el Presidente o la persona que puede suplirlo, de conformidad con los estatutos.

Artículo 33.

1. Las sesiones de la Asamblea General, ya sean ordinarias o extraordinarias, pueden suspenderse:

- I. Por acuerdo de la mayoría de los asociados presentes; o
- II. Por caso fortuito o fuerza mayor.

2. En caso de suspensión de una sesión, la mesa directiva debe emitir convocatoria, siguiendo los requisitos que señala este capítulo, en la que se señale el día y la hora en que se reanuda la sesión suspendida.

Artículo 34.

1. Los acuerdos se adoptan por mayoría simple de los miembros presentes.
2. Cada asociado goza de un voto directo, intransferible e indelegable.

Artículo 35.

1. Los acuerdos tomados en las asambleas generales son obligatorios para todos los asociados, aún para el que hubiere votado en contra de los mismos.

Artículo 36.

1. El extracto de los asuntos tratados y acuerdos adoptados con el resultado de la votación, si la hubiera, una vez suscrito por la mesa directiva, debe exponerse públicamente en las oficinas de la asociación de vecinos respectiva o en la forma que prevean los estatutos o reglamentos internos, dentro de los cuatro días siguientes a la sesión.

2. El texto íntegro de los acuerdos adoptados debe ser enviado a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 37.

1. Los miembros de las mesas directivas deben dar seguimiento a los acuerdos tomados en las sesiones e informar en la siguiente sesión de la Asamblea General del avance de los trabajos realizados.

Artículo 38.

1. Cada asociación de vecinos debe llevar un registro de las actas de las sesiones de la Asamblea General verificadas, en el que deben constar todos los acuerdos y las decisiones tomadas. Dichos libros son autorizados por el Ayuntamiento a través de la Dirección de Participación y Asociación Vecinal, la que tiene facultad para inspeccionarlos cuando lo considere necesario o lo soliciten más de la mitad de los integrantes de una asociación de vecinos. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 39.

1. En las sesiones de la Asamblea General no deben tratarse asuntos de carácter político partidista.

2. La violación a la prohibición anterior, da lugar a que proceda la cancelación del registro con que cuenta tal asociación ante el Ayuntamiento.

CAPÍTULO IV

Mesa directiva de las asociaciones de vecinos.

Artículo 40.

1. La representación y realización de las actividades inherentes a las asociaciones de vecinos corresponde a la mesa directiva, integrada por lo menos por un presidente, un secretario y un tesorero, quienes tienen las facultades que se les confieran en los estatutos.
2. El número de integrantes de la mesa directiva debe ser impar. En caso de empate el presidente de la mesa directiva tiene voto de calidad para la toma de decisiones.

Artículo 41.

1. Las mesas directivas de las asociaciones de vecinos funcionan durante el periodo que señalen sus estatutos, sin que puedan durar menos de un año y más de tres.
2. Los integrantes de las mesas directivas de las asociaciones de vecinos pueden ser reelectos sólo en una ocasión.

Artículo 42.

1. Para ser miembro de la mesa directiva de una asociación de vecinos se requiere, además de cumplir con los requisitos que establezcan los estatutos, lo siguiente:
 - I. Ser habitante o propietario de predio o finca del barrio o colonia en la que se constituye la asociación de vecinos, con un mínimo de un año.
 - II. Tener buenas costumbres y modo honesto de vivir.
 - III. Tener disponibilidad de tiempo para desempeñar su cargo dentro de la asociación de vecinos.
 - IV. Estar al corriente de las cuotas de la asociación de vecinos.
 - V. No ocupar cargo directivo en partido político o asociación política y no ser ministro de culto religioso; y
 - VI. No ser servidor público federal, estatal o municipal.
2. Ningún miembro de una mesa directiva puede ejercer simultáneamente funciones en otra asociación de vecinos distinta. Cuando así ocurra será sancionado con el desconocimiento de su cargo en ambas mesas directivas.
3. **Cualquier asociado o persona de la colonia o barrio puede denunciar a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal, cuando conozca que se presente violación a lo dispuesto por el párrafo anterior.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 43.

1. **Los miembros de las mesas directivas de las asociaciones de vecinos deben informar en sesión de la Asamblea General, por lo menos una vez al año, del estado que guarda su administración, remitiendo copia certificada del mismo a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal, quien debe cuidar del exacto cumplimiento de esta disposición.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 44.

1. Las mesas directivas se renuevan en sesión de la Asamblea General, de conformidad con lo dispuesto por sus estatutos y contando necesariamente con la asistencia de un representante de la Dirección de Participación y Asociación Vecinal. (Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)

Artículo 45.

1. Para la renovación de las mesas directivas se deben cumplir los siguientes puntos:

I. La mesa directiva, dos meses antes de que termine su periodo, debe expedir convocatoria señalando el plazo para que las personas interesadas en ocupar cargos en la mesa directiva registren ante esta las planillas, señalando propietarios y suplentes. Si la mesa directiva incumple por cualquier motivo la obligación de convocar, la Dirección de Participación y Asociación Vecinal puede hacerlo en suplencia de esta, a petición de cualquier asociado. (Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)

II. Una vez registradas las planillas, se debe publicar la lista de candidatos, así como el día, la hora y el lugar en que se celebrará la sesión de la Asamblea General en que se renueve la mesa directiva.

III. Los miembros de las planillas registradas pueden realizar actos de propaganda, pero se deben abstener de realizar cualquier proselitismo desde 24 horas antes de la sesión y en la sesión misma.

IV. Las votaciones se efectúan en la sede de la asociación de vecinos o en el lugar que señale la convocatoria.

V. El día, la hora y el lugar en que se efectúa la sesión debe ser adecuado para los integrantes de la asociación de vecinos, procurando que no interfiera con los días y horas en que la mayoría trabaje.

VI. En el día de la sesión se debe evitar que los asociados y los miembros de las planillas porten camisas o distintivos o cualquier medio o forma de propaganda.

VII. La mesa directiva debe disponer de una urna transparente, un lugar reservado en el que se crucen las papeletas, así como del número suficiente de estas, debidamente foliadas, mismas que previamente a la votación, deben ser revisadas por el representante de la Dirección de Participación y Asociación Vecinal. (Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)

VIII. Las papeletas a que se refiere la fracción anterior, deben contener el nombre y la fotografía de los miembros de las planillas postulantes.

IX. La mesa directiva de la asociación de vecinos preside la votación, la cual inicia a la hora prevista en la convocatoria.

X. Los candidatos pueden designar un representante que observe el desarrollo de la votación.

XI. La votación se hace previa identificación de cada integrante de la asociación con cualquiera de los siguientes documentos:

a) Credencial para votar con fotografía.

b) Pasaporte.

c) Licencia para conducir expedida por la Secretaría de Movilidad del Estado de Jalisco, o (Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del

Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)

d) Identificación en vigencia expedida por la propia asociación de vecinos.

XII. Los integrantes de la asociación de vecinos deben comprobar que están al corriente del pago de sus cuotas.

XIII. La urna en que se deposite el voto debe estar a la vista de los representantes de los candidatos.

XIV. Las votaciones terminan a la hora exacta que señala la convocatoria, procediéndose luego al recuento de los votos emitidos.

XV. Los votos son contados por el Secretario de la mesa directiva frente a los representantes de los candidatos y los integrantes de la asociación de vecinos; y

XVI. Una vez terminado el recuento, inmediatamente el Presidente de la mesa directiva saliente debe hacer públicos los resultados y proceder a la proclamación de los elegidos.

Artículo 46.

1. Se concede un plazo de cinco días hábiles para la presentación de reclamaciones ante la mesa directiva aún en funciones, quien debe de resolverlos en un término no mayor de cinco días hábiles a partir de su presentación.

2. Resueltas las reclamaciones o concluido el plazo para su interposición, la planilla ganadora debe rendir la protesta al cargo el día señalado en la convocatoria y ante la directiva saliente o, en su defecto, ante la presencia de un representante de la Dirección de Participación y Asociación Vecinal. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 47.

1. Una vez finalizado su mandato, los miembros de las mesas directivas continúan en funciones hasta la toma de posesión de sus sucesores.

Artículo 48.

1. La Dirección de Participación y Asociación Vecinal puede desconocer a los miembros de la mesa directiva de una asociación de vecinos. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

2. Las consecuencias del desconocimiento de alguna mesa directiva repercuten respecto del registro que tal asociación de vecinos cuenta ante el Ayuntamiento y suspenden el ejercicio de los derechos que tal registro concede.

Artículo 49.

1. Debe ser desconocida por la Dirección de Participación y Asociación Vecinal toda mesa directiva que se niegue a permitir la supervisión de sus actividades, en lo que se refiere a su papel como auxiliares de la participación social; deje de cumplir las obligaciones que les establece el presente ordenamiento, las demás leyes y reglamentos aplicables o realice proselitismo político. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

2. También deben ser desconocidas aquellas que no garanticen un funcionamiento democrático, celebración de elecciones periódicas, participación de los asociados y cumplimiento de su objeto social.

Artículo 50.

1. La Dirección de Participación y Asociación Vecinal lleva a cabo el procedimiento para desconocer a mesas directivas de las asociaciones de vecinos, de conformidad a lo siguiente: *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

I. El procedimiento inicia por:

a) **Acuerdo de la propia Dirección de Participación y Asociación Vecinal al tener conocimiento de actos o hechos que hagan suponer la existencia de causas para el desconocimiento de asociaciones de vecinos;** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

b) Denuncia emitida por persona física o jurídica, pública o privada, que invoque un derecho subjetivo o un interés legítimo.

II. **El acuerdo de inicio del procedimiento se le notifica a la mesa directiva y a los interesados, concediéndoles un plazo de cinco días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación, a fin de que comparezcan ante la Dirección de Participación y Asociación Vecinal a hacer valer lo que a sus intereses convenga y a ofrecer las pruebas que estime necesarias.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

III. En caso de no comparecer la mesa directiva, se le tiene por conforme con las causas que se le atribuyen y se resuelve en definitiva.

IV. Si durante la tramitación de un procedimiento se advirtiera la existencia de un tercero cuyo interés jurídico directo puede afectarse y que hasta ese momento no ha comparecido, se le debe notificar la tramitación del procedimiento a efectos de que alegue lo que en derecho le corresponda.

V. Las pruebas que ofrezcan la mesa directiva y los interesados deben desahogarse en un término que no exceda de diez días hábiles a partir de su ofrecimiento.

VI. Una vez terminado el periodo para desahogo de pruebas, se abre un periodo de tres días hábiles para que la mesa directiva y los interesados presenten sus alegatos.

VII. **Dentro de los quince días hábiles siguientes de transcurrido el término que señala el párrafo anterior, la Dirección de Participación y Asociación Vecinal resuelve en definitiva respecto del desconocimiento de la mesa directiva.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

VIII. La resolución debe ser notificada a la mesa directiva así como a los interesados, la cual debe contener el texto íntegro de la resolución, el fundamento legal en que se apoye; el recurso que proceda para su reclamación y órgano ante el cual tiene que interponerse, así como el plazo para hacer valer dicho recurso por parte del administrado; y

IX. **Cuando en la resolución se determine el desconocimiento de la asociación vecinal, la Dirección de Participación y Asociación Vecinal promoverá la integración de entre los miembros de la asociación vecinal, la creación de un Comité Electoral Interno para que se convoque a elecciones, siguiendo el procedimiento establecido en este Capítulo.** *(Esta reforma fue*

aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)

Artículo 51.

1. La Dirección de Participación y Asociación Vecinal puede declarar la suspensión en sus funciones a cualquiera de los integrantes de las mesas directivas de las asociaciones de vecinos. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

2. El procedimiento para decretar la suspensión, se desahoga conforme lo dispone el artículo anterior.

3. Es causa de suspensión de sus funciones, de cualquiera de los integrantes de las mesas directivas de las asociaciones de vecinos, la omisión o el inadecuado ejercicio de las funciones que le ha conferido la asociación de vecinos correspondiente, así como la reclusión preventiva decretada por autoridad judicial.

4. La suspensión debe ser decretada por la Dirección de Participación y Asociación Vecinal una vez que conozca de las causas que dan lugar a ella y se haya desarrollado el procedimiento correspondiente. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

5. En cuanto al último de los supuestos que alude el párrafo tercero anterior, si se obtiene sentencia ejecutoriada de carácter absolutorio y si aún no ha expirado el plazo señalado para la duración del mismo, puede volver el integrante de la mesa directiva suspendido a ejercer su cargo.

CAPÍTULO V

Derechos y obligaciones de las asociaciones de vecinos.

Artículo 52.

1. Son facultades de las asociaciones de vecinos las siguientes:

I. Representar a su barrio o colonia en las gestiones que correspondan, para satisfacer las demandas de sus integrantes.

II. Realizar acciones que conlleven el desarrollo vecinal, moral, cultural y cívico de los vecinos, así como material del barrio o colonia que las constituyen.

III. Fomentar y participar en acciones de conservación de los elementos ecológicos, control de la contaminación, aseo y mejoramiento del medio ambiente.

IV. Promover el desarrollo urbano y participar en el ordenamiento territorial de su barrio o colonia, conforme a las disposiciones de la ley estatal en materia de desarrollo urbano.

V. Coadyuvar en la vigilancia del cumplimiento de las disposiciones autorizadas en los planes parciales de desarrollo urbano correspondientes a su barrio o colonia.

VI. Hacer un diagnóstico de las condiciones de seguridad o inseguridad en el barrio o colonia en que están constituidas y distribuir material informativo que les proporcione la administración municipal sobre sistemas de prevención social del delito y el respeto a los derechos humanos, tendientes a formar conciencia de sus implicaciones, mediante la exposición de los objetivos y programas de los cuerpos de seguridad pública municipales.

- VII.** Recibir información sobre la posible concesión de bienes y servicios públicos, previamente a la convocatoria general, de conformidad con lo dispuesto por la Ley Estatal que Establece las Bases Generales de la Administración Pública Municipal.
- VIII.** Celebrar contratos con el Ayuntamiento para la concesión de bienes y servicios públicos.
- IX.** Contribuir al mejoramiento de los servicios públicos en el área de su competencia. Para ello, deben ejercer una permanente vigilancia comunicando a la autoridad municipal cualquier irregularidad en su funcionamiento y al mismo tiempo deben hacer propuestas para extender los servicios públicos, mejorar su calidad o introducirlos.
- X.** Facilitar los procesos de consulta permanente y propiciar una democracia más participativa, creando conciencia comunitaria de la responsabilidad conjunta de autoridades y particulares respecto a la buena marcha de la vida colectiva.
- XI.** Promover la ayuda mutua entre los residentes de su barrio o colonia, así como colaborar con el municipio para la elaboración de personas con vulnerabilidad.
- XII. Recibir capacitación por parte de la Dirección de Protección Civil y Bomberos.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*
- XIII.** Utilizar los bienes inmuebles del dominio público del Municipio, previa autorización, la cual se otorga en función de su representatividad y actividad.
- XIV.** Recibir información de los acuerdos municipales sobre asuntos de su interés, así como recibir notificaciones de las convocatorias y acuerdos que afecten sus actividades.
- XV.** Solicitar celebraciones de audiencia pública en los términos de este reglamento.
- XVI.** Participar en los organismos municipales, en los términos de las leyes y reglamentos aplicables.
- XVII. Elaborar y aprobar su reglamentación interna;**
- XVIII. Vigilar, revisar y evaluar la operación de los servicios públicos del municipio; y**
- XIX. Las demás que les señalen otras leyes y reglamentos aplicables.** *(Estas reformas fueron aprobadas en sesión ordinaria del 22 de marzo de 2013 y publicadas el 25 de marzo de 2013 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 53.

1. Sin perjuicio del derecho general de acceso a la información municipal reconocido a todos los ciudadanos en general, las asociaciones de vecinos disfrutan, siempre que lo soliciten expresamente, de los siguientes derechos:

- I.** Recibir en su domicilio, previa solicitud y pago de derechos, las convocatorias y órdenes del día de las sesiones del Ayuntamiento y de los órganos u organismo colegiados, integrantes de la administración pública municipal, cuando en el orden del día figuren cuestiones relacionadas con el objeto social y el ámbito territorial de las mismas.
- II.** Recibir las publicaciones informativas, periódicas o no, que edite el Ayuntamiento, previo el pago de derechos, en los casos que así se requiera.
- III.** Celebrar reuniones informativas con servidores públicos municipales sobre asuntos de su competencia, previa petición por escrito y en el plazo máximo de treinta días tras la presentación de la misma; y
- IV.** Aquellos otros que expresamente se establecen en el presente ordenamiento en orden a facilitar la información ciudadana.

2. Las asociaciones de vecinos pueden solicitar en cualquier momento información, en tanto ésta sea referida a la actividad ejecutiva municipal y sirva para una mejor participación que permita desarrollar sus actividades de forma eficaz.

Artículo 54.

1. Son obligaciones de las asociaciones de vecinos entre otras:

I. Representar a sus integrantes, sin distinción de raza, sexo, nacionalidad, preferencias políticas, ideológicas, religiosas o culturales.

II. Respetar las leyes y reglamentos que norman sus actividades.

III. Colaborar en su más amplio sentido con el Ayuntamiento y la administración pública municipal que le deriva, con objeto de conseguir una mejor prestación de los servicios públicos municipales.

IV. Respetar en todo momento la autoridad y facultades del Ayuntamiento.

V. Facilitar la actuación municipal en lo relativo a la verificación, inspección y seguimiento de todas las materias relacionadas con su ámbito de competencias.

VI. Solicitar su inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos para efectos de ser reconocidas como organismos auxiliares de la participación social.

VII. Cuidar y respetar el Municipio de Guadalajara y la convivencia con sus habitantes y personas que la visitan; y

VIII. Las demás que les señalen otras leyes y reglamentos aplicables.

2. Queda estrictamente prohibido a las asociaciones de vecinos otorgar licencias o permisos, prestar servicios públicos sin la correspondiente concesión o cualquier otra forma de usurpación de las facultades del Ayuntamiento.

Artículo 55.

1. Cada asociación de vecinos colabora con las autoridades municipales exponiendo la problemática y proponiendo soluciones, así como la gestión en general de los servicios públicos, pero únicamente en lo relacionado con su barrio o colonia, por lo que ningún miembro de una asociación de vecinos tiene facultades para intervenir o realizar algún tipo de gestiones respecto de una asociación de vecinos a la que no pertenezca.

CAPÍTULO VI

Uniones o federaciones de asociaciones de vecinos.

Artículo 56.

1. Las asociaciones de vecinos del Municipio de Guadalajara pueden integrarse en una unión o federación de organismos de la misma naturaleza y ésta debe inscribirse en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos.

2. Debe entenderse por Unión, la agrupación organizada y permanente de un mínimo de diez asociaciones de vecinos, que previamente cuenten cada una de ellas con registro ante el Ayuntamiento.

3. Se entiende por Federación la agrupación organizada y permanente de cinco o más Uniones de asociaciones de vecinos, que previamente cuenten cada una de ellas con registro ante al Ayuntamiento.

Artículo 57.

1. Para efectos de ser inscritos en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos, las uniones o federaciones de asociaciones de vecinos deben cumplir los siguientes requisitos:

I. Tener el domicilio social en el Municipio de Guadalajara.

- II. Contar con el mínimo de asociaciones de vecinos, constituidas legalmente y registradas ante el Ayuntamiento, en la cuantía que dispone al artículo anterior.
- III. Contar con una mesa directiva diversa a las de las asociaciones de vecinos afiliadas, misma que se integra de conformidad con lo dispuesto por el presente reglamento.
- IV. Señalar en sus estatutos los derechos y obligaciones de los miembros, los requisitos de admisión y separación, así como el mecanismo de integración, funcionamiento y disolución; y
- V. Generar ingresos propios.

Artículo 58.

1. Las uniones o federaciones de asociaciones de vecinos al solicitar su inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos, deben presentar los siguientes documentos:

- I. Estatutos de la unión o federación, que deben contener lo dispuesto por el artículo nueve del presente reglamento.
- II. Número de inscripción en el Registro Público de la Propiedad.
- III. Domicilio Social.
- IV. Programa de actividades del año en curso.
- V. Denominación de las asociaciones de vecinos que las integran.
- VI. Certificación del número de socios con que cuenta.
- VII. Constancia de las sesiones en que las asociaciones de vecinos acordaron constituirse en unión o federación, según sea el caso.
- VIII. Acta levantada por el notario sobre las votaciones y la elección de la mesa directiva; y
- IX. Nombre de las personas que ocupan cargos en la mesa directiva.

Artículo 59.

1. Para el procedimiento de registro se está a lo dispuesto por el capítulo II del presente título.

Artículo 60.

1. La Dirección de Participación y Asociación Vecinal debe reconocer en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos, como uniones o federaciones mayoritarias a aquellas que integran a más asociaciones de vecinos. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 61.

1. A las uniones o federaciones de asociaciones de vecinos se les aplica, en lo conducente, lo señalado en este reglamento para las asociaciones de vecinos.

CAPÍTULO VII Procedimiento de arbitraje.

Artículo 62.

1. De conformidad a lo dispuesto por el artículo 5, párrafo 2, fracción IV, corresponde a la Dirección de Participación y Asociación Vecinal resolver, mediante arbitraje, los conflictos que se presenten entre los vecinos y las asociaciones que los representan, entre los integrantes de las asociaciones y las

mesas directivas, así como entre las diversas asociaciones de vecinos. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 63.

1. El procedimiento de arbitraje es de estricto derecho, de conformidad a lo dispuesto por el código estatal en materia civil.

Artículo 64.

1. **El procedimiento de arbitraje se inicia por acuerdo de la Dirección de Participación y Asociación Vecinal o a petición de parte y se sujeta a lo dispuesto por el artículo 50.**

2. **En contra de la resolución de la Dirección de Participación y Asociación Vecinal cabe el recurso de revisión previsto en el Capítulo VIII de este ordenamiento.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

CAPÍTULO VIII
Recurso de revisión.

Artículo 65.

1. **De conformidad con la ley estatal que establece las bases generales de la administración pública municipal, corresponde al Ayuntamiento resolver el recurso de revisión presentado en contra de las resoluciones definitivas que emita la Dirección de Participación y Asociación Vecinal en las atribuciones que le otorga el presente reglamento.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

2. El recurso de revisión como medio de impugnación sólo tiene carácter devolutivo.

Artículo 66.

1. La sustanciación del recurso de revisión debe seguirse conforme lo establece el reglamento municipal que establece las bases de los procedimientos administrativos para el Municipio de Guadalajara.

TÍTULO TERCERO
Personas jurídicas coadyuvantes de la
organización ciudadana y vecinal.

CAPÍTULO ÚNICO

Artículo 67.

1. El Gobierno Municipal reconoce la existencia de diversas personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal.

2. Por personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal se entiende aquellas asociaciones civiles de padres de familia, culturales, deportivas, recreativas, juveniles, estudiantiles, medioambientales, profesionales, empresariales,

fundaciones, sindicatos o cualquier otra persona jurídica organizada conforme a la legislación vigente, cuyos estatutos y objeto social les permite ser consideradas coadyuvantes de la organización ciudadana y vecinal y auxiliares de la participación social.

Artículo 68

1. Las personas jurídicas señaladas en el artículo anterior, deben establecer en sus estatutos que desempeñan funciones de representación ciudadana y vecinal y la referencia expresa, que tal asociación acepta en su normatividad interna las disposiciones que se contienen en el presente reglamento, así como sus reformas subsecuentes.

Artículo 69.

1. Para ser consideradas por el Ayuntamiento como coadyuvantes de la organización ciudadana y vecinal, las personas jurídicas a que se refiere este Capítulo deben solicitar su inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos, debiendo presentar sus estatutos ante la Dirección de Participación y Asociación Vecinal para efectos de que esta analice si su objeto social es compatible con las funciones de organización ciudadana y vecinal y la participación social. (Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)

Artículo 70.

1. Para el procedimiento de registro se está a lo dispuesto por el Título Segundo, capítulo II del presente ordenamiento.

Artículo 71.

1. Una vez reconocidas por el Ayuntamiento como coadyuvantes de la organización ciudadana y vecinal, las personas jurídicas a que se refiere este título, deben apoyar las acciones emprendidas por las asociaciones de vecinos y coordinarse con éstas, para efectos de traer beneficios al barrio o colonia en que desempeñan sus actividades.

Artículo 72.

1. Son derechos de las personas jurídicas a que se refiere este capítulo las siguientes:
- I.** Contribuir y ayudar a las asociaciones de vecinos en la realización de acciones que conlleven el desarrollo vecinal, moral, cultural y cívico de los vecinos, así como material del barrio o colonia que las constituyen.
 - II.** Fomentar y participar en acciones de conservación de los elementos ecológicos, control de la contaminación y mejoramiento del medio ambiente.
 - III.** Recibir información sobre la posible concesión de bienes y servicios públicos, en el caso de que no se haya concesionado el bien o servicio a una asociación de vecinos.
 - IV.** Celebrar contratos con el Ayuntamiento para la concesión de bienes y servicios públicos.
 - V.** Facilitar los procesos de consulta permanente y propiciar una democracia más participativa, creando conciencia comunitaria de la responsabilidad conjunta de autoridades y particulares respecto a la buena marcha de la vida colectiva.
 - VI.** Promover la ayuda mutua entre los residentes de su barrio o colonia.
 - VII.** Recibir, previa solicitud y pago de derechos correspondientes, la información de los acuerdos municipales sobre asuntos de su interés.
 - VIII.** Solicitar celebraciones de audiencia pública en los términos de este reglamento.

- IX. Participar en los organismos municipales, en los términos de las leyes y reglamentos aplicables; y
- X. Las demás que les señalen otras leyes y reglamentos aplicables.

Artículo 73.

1. Son obligaciones de las personas jurídicas a que se refiere este título, entre otras:
 - I. Respetar las facultades y actividades realizadas por las asociaciones de vecinos.
 - II. Respetar las leyes y reglamentos que norman sus actividades.
 - III. Colaborar en su más amplio sentido con el Ayuntamiento y la administración pública municipal que le deriva, con objeto de conseguir una mejor prestación de los servicios públicos municipales.
 - IV. Respetar en todo momento la autoridad y facultades del Ayuntamiento.
 - V. Solicitar su inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos para efectos de ser reconocidas como organismos auxiliares de la participación social.
 - VI. Cuidar y respetar el Municipio de Guadalajara y la convivencia con sus habitantes y personas que la visitan; y
 - VII. Las demás que les señalen otras leyes y reglamentos aplicables.

Artículo 74.

1. Cuando estas personas jurídicas realicen actividades prohibidas por este reglamento o se aparten de las funciones de organización ciudadana y vecinal y la participación social, deben ser dadas de baja del Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos, mediante el procedimiento administrativo que contempla este ordenamiento.

TÍTULO CUARTO Fomento de la participación ciudadana.

CAPÍTULO I Derecho de acceso a la información.

Artículo 75.

1. **En los términos de la ley estatal en materia de transparencia y acceso a la información, del reglamento municipal de la materia, y en lo dispuesto por este ordenamiento, la información pública se debe difundir en la forma que permita la mayor información a los ciudadanos, utilizando los medios más apropiados para los efectos de la correspondiente información pública.**
2. **La información que obre en poder del Gobierno Municipal y de sus dependencias y entidades, debe ser clasificada como pública, de acceso limitado o reservada, conforme lo establecen las leyes y reglamentos de la materia.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 03 de junio del 2004 y publicada el 30 de junio del 2004 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*
3. **Para los efectos del presente reglamento, y en cuanto a las materias y actos que regula, la referida información es encauzada a través de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 76.

1. Los bandos, reglamentos, circulares, disposiciones, acuerdos y, en general, las

actuaciones municipales deben ser divulgadas de la forma más sencilla y apropiada para que realmente puedan ser conocidas y comprendidas por los ciudadanos y como consecuencia puedan ejercer sus derechos y cumplir sus respectivas obligaciones.

Artículo 77.

1. El Ayuntamiento debe informar a la población de su gestión, así como la de la administración pública municipal que le deriva a través de los medios de comunicación social y mediante la edición de libros, boletines, revistas y folletos.
2. Igualmente, informa a través de medios magnéticos y cuantos otros medios sean necesarios.
3. Al mismo tiempo, debe recogerse la opinión de la población a través de campañas de información, debates, asambleas, reuniones, consultas, encuestas y sondeos de opinión, en los casos y formas más propicios para respetar y fomentar la participación de la ciudadanía y a la vez permita e impulse una ágil y eficiente función pública municipal.

Artículo 78.

1. Es objeto de especial tratamiento informativo y divulgativo los grandes temas municipales, así como los que afectan a la generalidad de los ciudadanos en materia presupuestaria, fiscal, urbanística y social.
2. En el mismo sentido son objeto de divulgación específica en su ámbito de aplicación, aquellas actuaciones o planes municipales que afectan a la mayor parte de los ciudadanos.

Artículo 79.

1. **Los ciudadanos pueden solicitar por escrito información sobre las actuaciones municipales y sus antecedentes y, en general, sobre todos los servicios y actividades municipales, de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 03 de junio del 2004 y publicada el 30 de junio del 2004 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 80.

1. **Los ciudadanos del Municipio de Guadalajara tienen acceso a la documentación de los archivos y registros municipales para informarse de actividades y asuntos relativos a competencias municipales, de conformidad con el procedimiento establecido en el reglamento municipal en materia de acceso a la información.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 03 de junio del 2004 y publicada el 30 de junio del 2004 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 81.

1. En las dependencias y entidades que señalen los reglamentos respectivos deben funcionar oficinas de información municipal con la finalidad de:
 - I. Recoger las propuestas, quejas y reclamaciones que presenten las personas; y
 - II. Facilitar información relativa al funcionamiento del Ayuntamiento, actuaciones municipales y derechos de los ciudadanos, bien directamente o a través de los medios técnicos que se implanten.

CAPÍTULO II

Intervención ante órganos colegiados municipales.

Artículo 82.

1. Las sesiones del Ayuntamiento son públicas en aquellos casos que señalan la Ley Estatal que Establece las Bases Generales de la Administración Pública Municipal y el reglamento correspondiente.

Artículo 83.

1. Las dependencias y entidades de la administración pública municipal celebran sesiones públicas cuando así se establezca en los reglamentos.

Artículo 84.

1. En las sesiones públicas pueden participar los organismos inscritos en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos de conformidad con lo señalado en el artículo anterior.

CAPÍTULO III Iniciativa de colaboración ciudadana.

Artículo 85.

1. La iniciativa de colaboración ciudadana es aquella forma de participación en la que los ciudadanos solicitan al Ayuntamiento que lleve a cabo una determinada actividad de competencia municipal y de interés público, a cuyo fin aportan medios económicos, bienes, derechos o trabajo personal.

Artículo 86.

1. Cualquier persona o grupo de personas físicas o jurídicas puede plantear una iniciativa de colaboración, misma que debe tener suficiente grado de elaboración como para ser ejecutable.

2. Recibida la iniciativa por el órgano municipal competente, se somete a revisión, debiendo resolverse en el plazo de sesenta días hábiles si se realiza o no la obra.

3. La decisión es discrecional y atiende principalmente al interés público municipal a que se dirigen y la aportación de los solicitantes.

4. La resolución debe ser notificada a los promoventes y, en caso de ser en sentido afirmativo, se continúa el trámite de conformidad con la ley estatal en materia de desarrollo urbano y los reglamentos aplicables.

5. En aquellos casos en que se trate de la participación de los propietarios de los predios en el financiamiento de obra pública, debe sujetarse a los términos contenidos en el capítulo respectivo del reglamento municipal que norma la realización de obra pública en el municipio.

CAPÍTULO IV Audiencia pública.

Artículo 87.

1. La audiencia pública es una forma de participación directa que se realiza de forma verbal en una unidad de acto, convocada por la administración pública municipal para tratar asuntos de competencia municipal y a cuyo desarrollo pueden asistir los ciudadanos del ámbito territorial interesado.

Artículo 88.

1. La audiencia pública puede ser de oficio o por petición colectiva de ciudadanos.
2. Las audiencias públicas se realizan a convocatoria del Presidente Municipal o de los titulares de cada una de las dependencias y entidades que integran la administración pública municipal.
3. Las audiencias públicas se realizan por petición, cuando lo soliciten:
 - I. Los organismos inscritos en el Registro Municipal de Asociaciones de Vecinos.
 - II. Los representantes de los sectores que concurran en el Municipio en el desarrollo de actividades industriales, comerciales, de prestación de servicios y de bienestar social.
 - III. Las formas de organización jurídica reconocidas por la ley; o
 - IV. Los ciudadanos, en un número no menor de trescientos.

Artículo 89.

1. Cuando se solicite una audiencia pública debe adjuntarse a la solicitud una memoria sobre el asunto o asuntos a tratar y la expresión clara de la información que se solicita.

Artículo 90.

1. **La Dirección de Participación y Asociación Vecinal debe difundir la convocatoria respectiva con tres días hábiles de anticipación a la fecha de realización de la audiencia, a través de los medios que aseguren mayor publicidad.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero del 2014 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*
2. La audiencia pública se celebra en el lugar señalado en la convocatoria.
3. La audiencia pública es presidida por el Presidente Municipal o por el servidor público que éste designe y participan los servidores públicos facultados de acuerdo a los asuntos a tratar.

Artículo 91.

1. La administración pública municipal debe procurar la realización de audiencias públicas en todas las áreas vecinales del Municipio considerando sus barrios, colonias o zonas.

CAPÍTULO V Consulta popular.

Artículo 92.

1. El Ayuntamiento puede someter a consulta popular aquellos asuntos propios de la competencia municipal que sean de especial relevancia para los intereses de los vecinos, con excepción de los relativos a la hacienda municipal.
2. Las consultas populares pueden ser abiertas o cerradas.
3. Las consultas abiertas o cerradas no tienen carácter vinculatorio para el Ayuntamiento, pero son importantes elementos de juicio para el ejercicio de sus atribuciones.

Artículo 93.

1. Las consultas abiertas son convocadas por el Presidente Municipal y el titular de la dependencia o entidad que corresponda, según el tema a tratar, con una anticipación de siete días hábiles a la fecha en que se lleva a cabo.

Artículo 94.

1. En la convocatoria se debe expresar el motivo de la consulta, así como la fecha y lugar en que se efectúa.
2. La convocatoria debe distribuirse en el territorio en el que se realizará la consulta.

Artículo 95.

1. Las opiniones, propuestas o planteamientos de los vecinos pueden obtenerse a través de los siguientes procedimientos:
 - I. Encuestas recabadas personalmente a los vecinos o recibidas en los sitios que indique la autoridad convocante.
 - II. Ponencias recibidas en los módulos que al efecto instale la autoridad convocante; y
 - III. Foros de consulta que al efecto realice la autoridad convocante.

Artículo 96.

1. Las conclusiones de las consultas son elaboradas por la autoridad convocante y deben ser hechas públicas. De igual forma, se deben hacer del conocimiento de los vecinos las acciones que con base en la consulta vaya a realizar el Ayuntamiento.

Artículo 97.

1. Las consultas cerradas son aquellas en las que únicamente son convocados un número de especialistas en el área a analizar.
2. **Las consultas cerradas pueden ser temporales o permanentes y cuando tienen éste último carácter, constituyen consejos consultivos ciudadanos, mismos que se regulan de conformidad con la reglamentación de la materia.** *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 26 de abril del 2006 y publicada el 04 de mayo del 2006 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Artículo 98.

1. La convocatoria para la consulta cerrada se hace llegar por escrito a los especialistas de reconocido prestigio que la autoridad convocante estime pertinente, con la anticipación necesaria para su realización.

CAPÍTULO VI Desconcentración administrativa.

Artículo 99.

1. Con el fin de acercar la gestión y administración municipal al ciudadano, el Ayuntamiento puede desconcentrar paulatinamente el mayor número de servicios administrativos en los barrios, colonias y zonas del Municipio.
2. Se debe buscar la colaboración de las asociaciones de vecinos y demás personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal en donde se instalen las unidades administrativas desconcentradas, con la finalidad de ofrecer el mejor servicio al vecino.

CAPÍTULO VII Participación ciudadana en organismos públicos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

Artículo 100.

1. Es de procurarse, en la medida de lo posible y para efecto de obtener una mayor participación ciudadana en el municipio, que en los ordenamientos municipales que regulen la creación y funcionamiento de organismos públicos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria se contemple la participación de asociaciones de vecinos y demás personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal mediante sus representantes, con los derechos y obligaciones que establezcan los respectivos ordenamientos municipales.

Artículo 101.

1. La representación de los organismos ciudadanos debe ser distribuida entre las asociaciones o personas jurídicas que contempla este ordenamiento, sobre la base de criterios de igualdad, responsabilidad y profesionalismo.
2. Se prohíbe que una misma persona que represente a alguna asociación, unión o federación de vecinos, funja como consejero representante en dos o más órganos u organismos colegidos de la administración pública municipal.

Artículo 102.

1. El Ayuntamiento debe vigilar en todo momento que los representantes de asociaciones de vecinos y demás personas jurídicas con funciones de representación ciudadana y vecinal cumplan con las funciones encomendadas y asistan a las sesiones de los organismos públicos descentralizados o empresas de participación municipal mayoritaria en los que participen.

CAPÍTULO VIII
Iniciativa popular.

SECCIÓN PRIMERA
Disposiciones generales.

Artículo 103.

1. Se entiende por Iniciativa Popular, la facultad que tienen los ciudadanos inscritos en el Registro Nacional de Ciudadanos correspondiente al Municipio de Guadalajara, cuyo número represente cuando menos el 0.5 por ciento del total de dicho registro, de presentar ante el Ayuntamiento, iniciativa de ordenamiento municipal.
2. El ejercicio de la facultad de iniciativa popular no supone que el Ayuntamiento deba aprobar las iniciativas así presentadas, sino únicamente que las mismas deben ser estudiadas, analizadas y valoradas mediante el procedimiento correspondiente, con las modalidades específicas que en su caso fijen los reglamentos correspondientes.
3. La presentación de una iniciativa popular no genera derecho a persona alguna, por lo que únicamente supone el inicio de un procedimiento que el Ayuntamiento debe agotar en virtud del interés público.

Artículo 104.

1. Toda Iniciativa Popular que sea desechada, sólo se puede volver a presentarse una vez transcurridos seis meses de la fecha en que fue puesta a consideración del Ayuntamiento.

Artículo 105.

1. Para lo no establecido en el presente capítulo se está a lo dispuesto por el Reglamento del Ayuntamiento de Guadalajara.

SECCIÓN SEGUNDA

Materia de la iniciativa popular.

Artículo 106.

1. La iniciativa popular es aquella que versa sobre la creación, reforma, adición, derogación o abrogación de ordenamientos municipales, mismos que imponen obligaciones y otorgan derechos a la generalidad de las personas.
2. La iniciativa popular no puede versar sobre las materias presupuestaria o hacendaria, ni sobre las facultades y funcionamiento del Ayuntamiento, la estructura de la administración pública municipal o la celebración de contratos de fideicomiso público.

Artículo 107.

1. Las Iniciativas Populares deben presentarse sobre una misma materia, señalando el ordenamiento municipal a que se refieren y no deben contravenir otras disposiciones legales, ya sean federales o estatales, de lo contrario se pueden desechar de plano.
2. Las Iniciativas Populares deben versar única y exclusivamente sobre el ámbito de competencia municipal.

Artículo 108.

1. El Ayuntamiento puede desechar de plano toda Iniciativa Popular que no se refiera a la materia señalada en esta sección.

SECCIÓN TERCERA

Requisitos de la iniciativa popular.

Artículo 109.

1. El proyecto de iniciativa popular debe ser registrado ante el Consejo Electoral y puesto a disposición de cualquier ciudadano que lo solicite y dentro de los quince días siguientes a que el Consejo emita el acuerdo fundado y motivado de la procedencia o improcedencia de la solicitud, ordena se publique en la *Gaceta Municipal* y en por lo menos uno de los diarios de mayor circulación municipal para que los ciudadanos conozcan el contenido de la iniciativa popular así como el nombre de su representante común y puedan decidir con certeza de convencimiento, si apoyan o no dicho proyecto.
2. La iniciativa popular debe dirigirse al Ayuntamiento de Guadalajara en hojas foliadas y selladas por el Consejo Electoral, debiendo contener como requisitos indispensables:
 - I. El nombre, firma, número de folio de la credencial de elector, clave de elector y sección de los electores solicitantes de quienes la suscriben, debiendo ser estos al menos el 0.5% del total de los ciudadanos inscritos en el Registro Nacional de Ciudadanos correspondiente al Municipio de Guadalajara.
 - II. El domicilio en el Municipio de Guadalajara.
 - III. La exposición de motivos clara y detallada.
 - IV. La proposición concreta y que verse sobre una sola materia.
 - V. El proyecto en el que se especifique claramente el texto sugerido para la creación, reforma, adición, derogación o abrogación del ordenamiento municipal que se trate.
 - VI. Los artículos transitorios que deba contener la Iniciativa Popular: y

VII. Los demás requisitos que para la presentación de iniciativas establece el Reglamento del Ayuntamiento de Guadalajara.

2. Ningún funcionario público podrá fungir como representante común.

3. El servidor público que distraiga recursos públicos para la presentación, promoción, desarrollo, seguimiento o cualquier trámite relacionado con la iniciativa popular, será sujeto a las sanciones que establecen las leyes y reglamentos de la materia.

Artículo 110.

1. En toda iniciativa popular deben observarse las reglas de interés general y no debe afectarse el orden público, evitando las injurias y términos que denigren a la autoridad, a la sociedad o a un sector de ella, de lo contrario se tienen por no presentadas.

Artículo 111.

1. La falta de cualquiera de los requisitos a que se refiere este capítulo, es motivo para desechar la Iniciativa Popular de que se trate.

2. De igual forma, se desecha de plano toda iniciativa popular que contenga firmas de personas que no cumplan con los requisitos señalados en el artículo 109, párrafo 2, fracción I.

Artículo 112.

1. Una vez recibida la Iniciativa Popular, el Ayuntamiento la turna a la Comisión Edilicia que corresponda de conformidad con las disposiciones de la materia.

2. El representante común puede asistir a las reuniones de la comisión, previa invitación por parte del Presidente de la comisión correspondiente, para exclusivamente exponer los argumentos jurídicos, sociales y demás puntos relevantes de la iniciativa popular.

Artículos transitorios.

Primero. El presente ordenamiento municipal entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la *Gaceta Municipal* del Ayuntamiento de Guadalajara, por tanto se abrogan los artículos del 2657 al 2702 del Reglamento Orgánico del Municipio de Guadalajara, publicado en la *Gaceta Municipal* del Ayuntamiento de Guadalajara el día veintinueve de diciembre del año de 1997.

Segundo. En tanto se expida el reglamento municipal que establece las bases del procedimiento administrativo del Ayuntamiento de Guadalajara, el recurso de revisión que contempla el presente reglamento se sustanciara conforme lo establece la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Tercero. Los procedimientos administrativos iniciados al amparo de las disposiciones que se abrogan, se continuarán tramitándose conforme a las mismas hasta su total conclusión.

Cuarto. Las asociaciones de vecinos que obtuvieron su registro municipal conforme a las disposiciones que ahora se derogan, mantendrán su registro a partir de la vigencia del presente ordenamiento y hasta el 31 de diciembre del año 2006 para dar cumplimiento a los requisitos que éste establece para su constitución y registro. *(Esta reforma fue aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de noviembre del 2006 y publicada el 30 de diciembre del 2006 en el Suplemento de la Gaceta Municipal.)*

Quinto. Una vez publicadas las presentes disposiciones, remítase mediante oficio un tanto de ellas al Honorable Congreso del Estado, para los efectos ordenados en la fracción VII del artículo 42 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

Este Reglamento fue aprobado en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 25 de septiembre del 2003, promulgada el 26 de septiembre del 2003 y publicada en el Suplemento de la *Gaceta Municipal* el 24 de noviembre del 2003.

Artículos transitorios de las reformas a los artículos 5, 75, 79 y 80 aprobadas en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 03 de junio del 2004 y publicadas el 30 de junio del 2004 en el Suplemento de la *Gaceta Municipal*.

Primero. Publíquese las presentes reformas en la *Gaceta Municipal* del Ayuntamiento de Guadalajara.

Segundo. El presente ordenamiento y las reformas que se expiden entrarán en vigor el día 16 de septiembre de 2004.

Tercero. Se derogan todas las disposiciones que se opongan al presente ordenamiento.

Cuarto. Una vez publicadas las presentes disposiciones, remítase mediante oficio un tanto de ellas al Honorable Congreso del Estado, para los efectos ordenados en la fracción VII del artículo 42 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

Artículos transitorios de la reforma al artículo 97 aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 26 de abril del 2006 y publicada el 04 de mayo del 2006 en el Suplemento de la *Gaceta Municipal*.

Primero. Publíquese la presente reforma en la *Gaceta Municipal* de Guadalajara.

Segundo. La presente reforma entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la *Gaceta Municipal* de Guadalajara.

Tercero. Quedan derogadas las disposiciones de orden municipal que se opongan a lo establecido en el anterior precepto.

Cuarto. Una vez publicada la presente disposición, remítase mediante oficio un tanto de ella al Honorable Congreso del Estado de Jalisco, para los efectos ordenados en la fracción VII del artículo 42 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

Artículos transitorios de la reforma al artículo cuarto transitorio aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de noviembre del 2006 y publicada el 30 de diciembre del 2006 en el Suplemento de la *Gaceta Municipal*.

Primero. Publíquese la presente reforma en la *Gaceta Municipal* de Guadalajara. La presente reforma entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

Segundo. Una vez publicadas la presente disposición, remítase mediante oficio un tanto de ella al Honorable Congreso del Estado de Jalisco, para los efectos ordenados en las fracciones VI y VII del artículo 42 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

Artículos transitorios de la reforma al artículo 52 aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 22 de marzo del 2013 y publicada el 25 de marzo de 2013 en el Suplemento de la *Gaceta Municipal*.

Primero. Publíquense las presentes reformas en la *Gaceta Municipal* de Guadalajara.

Segundo. Las presentes reformas entrarán en vigor a partir del día siguiente de su publicación en la *Gaceta Municipal* de Guadalajara.

Tercero. Se faculta a los ciudadanos Presidente Municipal y Secretario General de este Ayuntamiento, a suscribir la documentación inherente al cumplimiento del presente ordenamiento.

Artículos transitorios de la reforma a los artículos 5, 9, 14, 18, 19, 20, 25, 26, 30, 31, 36, 38, 42, 43, 44, 45, 46, 48, 49, 50, 51, 52, 60, 62, 64, 65, 69, 75 y 90 aprobada en sesión ordinaria del Ayuntamiento celebrada el día 30 de enero del 2014 y publicada el 26 de febrero de 2014 en el Suplemento de la *Gaceta Municipal*.

Primero. Publíquense las presentes reformas en la *Gaceta Municipal* de Guadalajara.

Segundo. Las presentes reformas entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en la *Gaceta Municipal* de Guadalajara.

Tercero. Una vez publicadas las presentes disposiciones, remítase mediante oficio un tanto de ellas al Congreso del Estado, para los efectos ordenados en las fracciones VI y VII del artículo 42 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.