



**Protección
Animal**
Construcción
de la comunidad

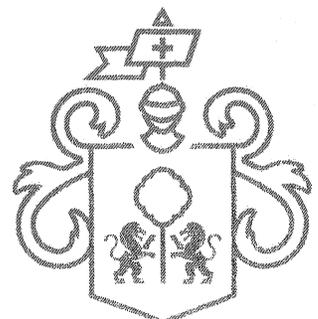
Manual de **Procedimientos** “Protección Animal”

CGCOC-PRAN-MP-02-0522

Fecha de elaboración: Agosto 2017

Fecha de actualización: Mayo 2022

Versión: 02



Gobierno de
Guadalajara

La presente Guía se expide con fundamento en el texto de la Fracción XVIII, del Artículo 215, de la Sub Sección III, de la Sección II, del capítulo VIII del Código del Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento tiene por objeto establecer las bases y criterios que orienten de una manera ordenada, uniforme y sistemática, la elaboración o actualización de los Manuales de Procedimientos vigentes.

Para tal fin el área de Gestión de la Calidad además proporcionara a las Dependencias la plantilla o esqueleto del Manual de Procedimientos que contiene los formatos e información no modificable con la imagen institucional autorizada.

Los Manuales de Procedimientos se elaboraran o actualizaran desde el nivel de Órganos, Dependencias, Coordinaciones Generales y cada una de sus Direcciones subordinadas.

Índice

A. Presentación.....	3
B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos.....	4
C. Objetivos del manual de procedimientos	5
1. Inventario de procedimientos	6
2. Diagramas de flujo	8
3. Glosario	106
4. Autorizaciones	108

A. Presentación

El presente Manual de Procedimientos tiene como propósito contar con una guía rápida y específica que incluya la operación y desarrollo de las actividades de las diferentes áreas del Gobierno Municipal de Guadalajara; así como servir de instrumento de apoyo para la mejora institucional.

Incluye en forma ordenada y secuencial las operaciones de los procedimientos a seguir para las actividades laborales, motivando con ello un buen desarrollo administrativo y dando cumplimiento a lo establecido en el Código de Gobierno Municipal de Guadalajara.

Este documento está sujeto a actualización conforme se presenten variaciones en la ejecución de los procedimientos, en la normatividad establecida, en la estructura orgánica o bien en algún otro aspecto que influya en la operatividad del mismo.

B. Políticas generales de uso del manual de procedimientos

1. El Manual de Procedimientos debe estar disponible para consulta del personal que labora en el Gobierno Municipal de Guadalajara, así como de la ciudadanía en general.
2. El Funcionario de primer nivel o Director del área responsable de la elaboración y del contenido del manual, es el encargado de difundir al personal interno el presente documento, así mismo en los casos en que se actualice el documento informarles oportunamente.
3. El Manual de Procedimientos es un documento oficial e institucional, el cual debe presentar las firmas de autorización, Visto Bueno y Asesoría y Supervisión de los siguientes funcionarios:
 - Coordinador general o titular de la dependencia del área que elabora el manual
 - Director de área que elabora el manual
 - Director de Innovación Gubernamental
 - Departamento de Gestión de la Calidad
4. El Manual de Procedimientos contiene un cuadro de control ubicado en la portada con las siguientes especificaciones:

Fecha de elaboración: Mes y año en que se elaboró la versión Inicial del manual.

Fecha de actualización: Mes y año de la versión más reciente y vigente del manual para las áreas que lo actualicen.

Versión: Número consecutivo que representa las veces en que el manual se ha actualizado y que va en relación con el campo de "Fecha de actualización".

Código del manual: Código asignado al Manual de Procedimientos y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**MP**), número de versión (**00**), y fecha de elaboración o actualización (**MMAA**).

C. Objetivos del manual de procedimientos

Este Manual de Procedimientos es un documento oficial con carácter obligatorio que se fundamenta en el Artículo 130, fracción V. del Código de Gobierno Municipal de Guadalajara, cuyos objetivos son:

- Servir de marco de referencia y guía para llevar a cabo el trabajo diario de cada unidad, orientadas a la consecución de los objetivos de la dependencia además de contribuir a la división del trabajo, capacitación y medición de su desempeño.
- Delimitar las responsabilidades y competencias de todas las áreas que componen la organización, para detectar omisiones y evitar duplicidad de funciones.
- Actuar como medio de información, comunicación y difusión para apoyar la inducción del personal de nuevo ingreso al contexto de la institución.
- Contribuir a fundamentar los programas de trabajo y presupuestos de las dependencias.
- Describir los procesos sustantivos del área, así como los procedimientos que lo conforman y sus operaciones en forma ordenada, secuencial y detallada.
- Implementar formalmente los métodos y técnicas de trabajo que deben seguirse para la realización de las actividades.
- Otorgar al servidor público una visión integral de sus funciones y responsabilidades operativas al ofrecerle la descripción del procedimiento en su conjunto, así como las interrelaciones de éste con otras unidades de trabajo para la realización de las funciones asignadas.
- Servir como base para identificar áreas de oportunidad de mejora continua en los procedimientos.

1. Inventario de procedimientos

Procedimiento	Código	Pág.	SGC
Campaña de esterilización	CGCOC-PRAN-P-02-01	9	NO
Cirugías de esterilización	CGCOC-PRAN-P-02-02	11	NO
Consultas	CGCOC-PRAN-P-02-03	13	NO
Desparasitaciones	CGCOC-PRAN-P-02-04	15	NO
Diagnóstico de Rabia	CGCOC-PRAN-P-02-05	17	NO
Observación Clínica	CGCOC-PRAN-P-02-06	19	NO
Eutanasia (CCA)	CGCOC-PRAN-P-02-07	21	NO
Captura de Animales	CGCOC-PRAN-P-02-08	23	NO
Procedimiento en caso de fuga de animales	CGCOC-PRAN-P-02-09	25	NO
Administración de alimentos	CGCOC-PRAN-P-02-10	27	NO
Aseo de Jaulas	CGCOC-PRAN-P-02-11	29	NO
Eutanasia (CIA)	CGCOC-PRAN-P-02-12	31	NO
Manejo de Egresos Por reclamo de dueño	CGCOC-PRAN-P-02-13	33	NO
Integración de especies de nuevo ingreso	CGCOC-PRAN-P-02-14	35	NO
Actividades de salud mental y esparcimiento	CGCOC-PRAN-P-02-15	37	NO
Atención a perro y/o gato post-quirúrgico	CGCOC-PRAN-P-02-16	39	NO
Atención a perro y/o gato pre-quirúrgico	CGCOC-PRAN-P-02-17	41	NO
Atención operativa a perro y/o gato enfermo	CGCOC-PRAN-P-02-18	43	NO
Atención operativa a perro y/o gato sospechoso de agresión	CGCOC-PRAN-P-02-19	45	NO
Atención operativa en caso de aislamiento	CGCOC-PRAN-P-02-20	47	NO
Atención operativa en caso de riña entre perros y/o gatos	CGCOC-PRAN-P-02-21	49	NO
Procedimiento de cambio de especie de jaula individual a comunitaria	CGCOC-PRAN-P-02-22	51	NO
Cambio de jornada de personal operativo	CGCOC-PRAN-P-02-23	53	NO
Procedimiento de captura de perro/gato dentro y fuera del Centro de Integración Animal	CGCOC-PRAN-P-02-24	55	NO
Procedimiento de hallazgo de perro/gato muerto en el Centro de Integración Animal	CGCOC-PRAN-P-02-25	57	NO
Procedimiento de limpieza exhaustiva de áreas	CGCOC-PRAN-P-02-26	59	NO
Traslado de Perro/Gato dentro del Centro de Integración Animal	CGCOC-PRAN-P-02-27	61	NO
Procedimiento de Atención a nuevo ingreso de perro y/o gato	CGCOC-PRAN-P-02-28	63	NO

Proceso de Adopción / entrega responsable	CGCOC-PRAN-P-02-29	65	NO
Proceso de Adopción / entrega responsable vía correo electrónico	CGCOC-PRAN-P-02-30	67	NO
Atención de reporte vía telefónica	CGCOC-PRAN-P-02-31	69	NO
Atención de reporte vía Oficio	CGCOC-PRAN-P-02-32	71	NO
Atención de reporte vía Ciudadapp	CGCOC-PRAN-P-02-33	73	NO
Protocolo de denuncia ante Fiscalía	CGCOC-PRAN-P-02-34	75	NO
Revisión de calandrias cada 3 meses	CGCOC-PRAN-P-02-35	77	NO
Creación de políticas publicas	CGCOC-PRAN-P-02-36	79	NO
Conferencias y capacitaciones	CGCOC-PRAN-P-02-37	81	NO
Creación de Convenios	CGCOC-PRAN-P-02-38	83	NO

Código del procedimiento

Código asignado al procedimiento y representado por las iniciales de la Coordinación General o Dependencia (**AAAAA**), seguido por las iniciales de la Dirección de Área (**BBBB**), tipo de documento (**P**), número de versión (**00**), y número consecutivo (**00**).

2. Diagramas de flujo

Símbolo	Significado
	Inicio de flujograma
	Conector intermedio
	Fin de flujograma
	Espera
	Decisión exclusiva
	Flujo de secuencia
	Actividad

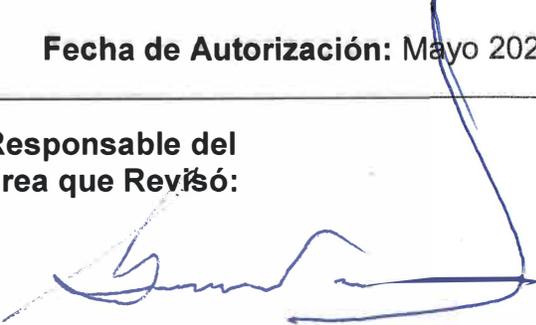
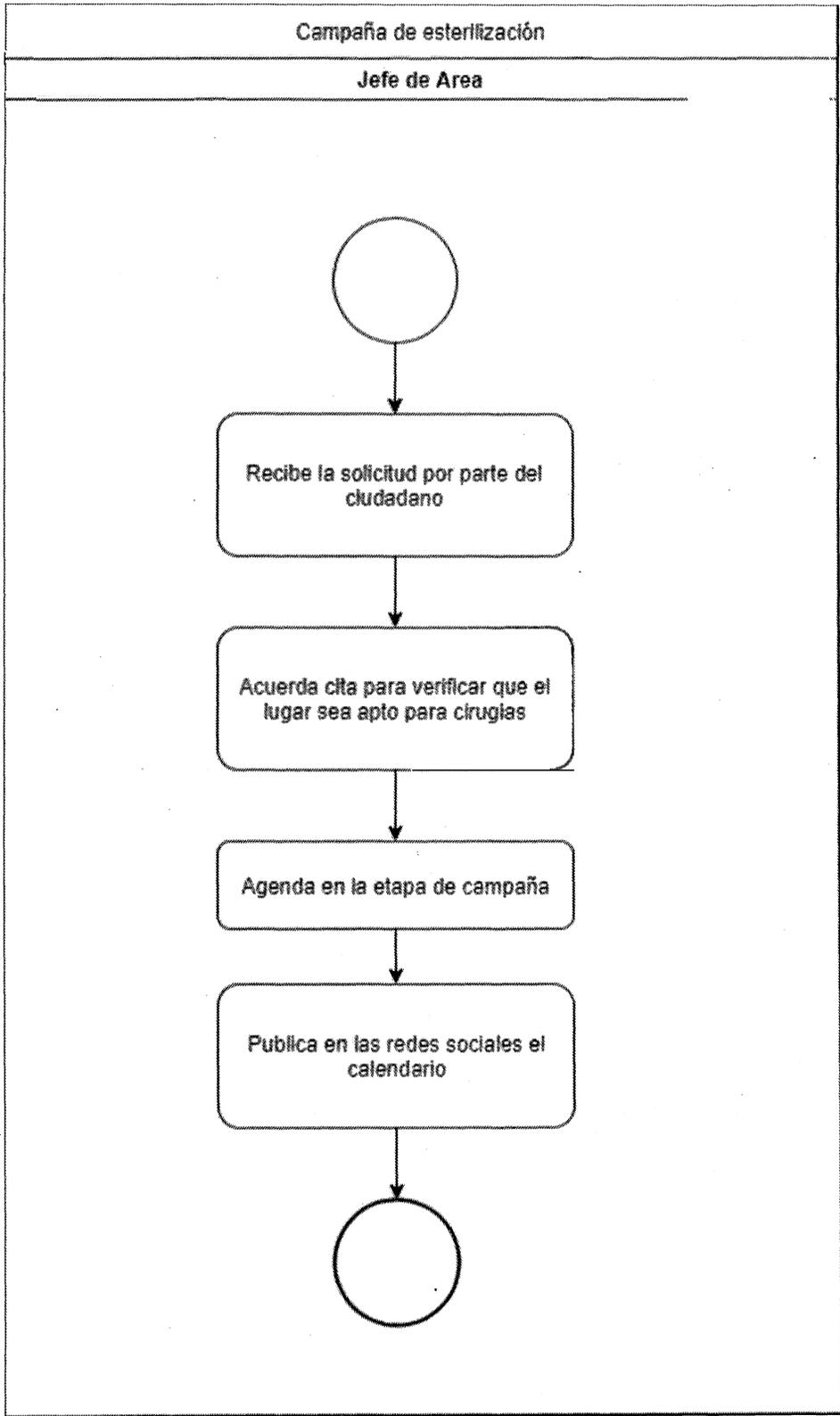
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Control Animal
Procedimiento:	Campaña de Esterilización
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-01
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Guillermo Adalberto Korkowski Sivilla
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Campaña de Esterilización	CGCOC-PRAN-P-02-01





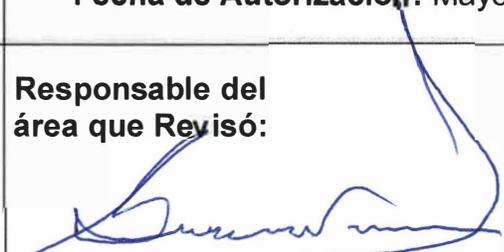
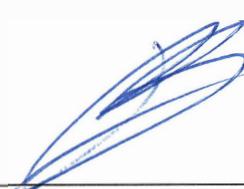
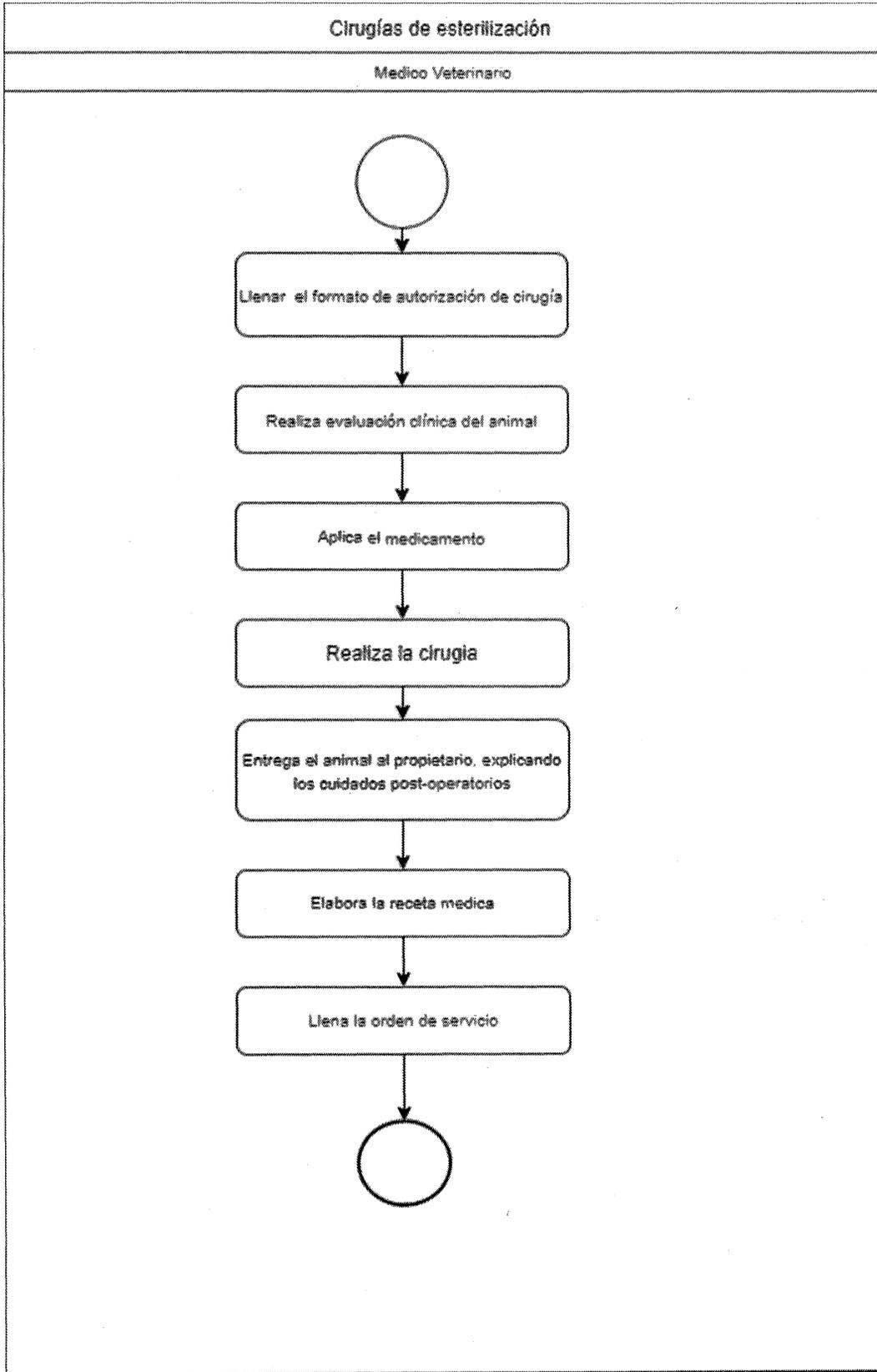
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Control Animal
Procedimiento:	Cirugías de esterilización
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-02
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Guillermo Adalberto Korkowski Sivilla
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Cirugías de esterilización	CGCOC-PRAN-P-02-02



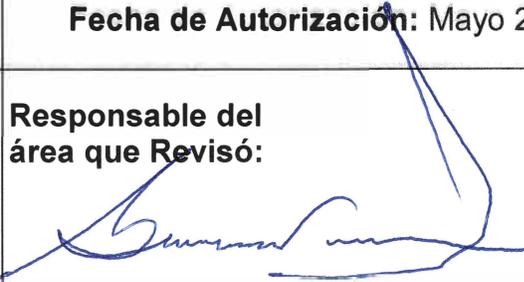
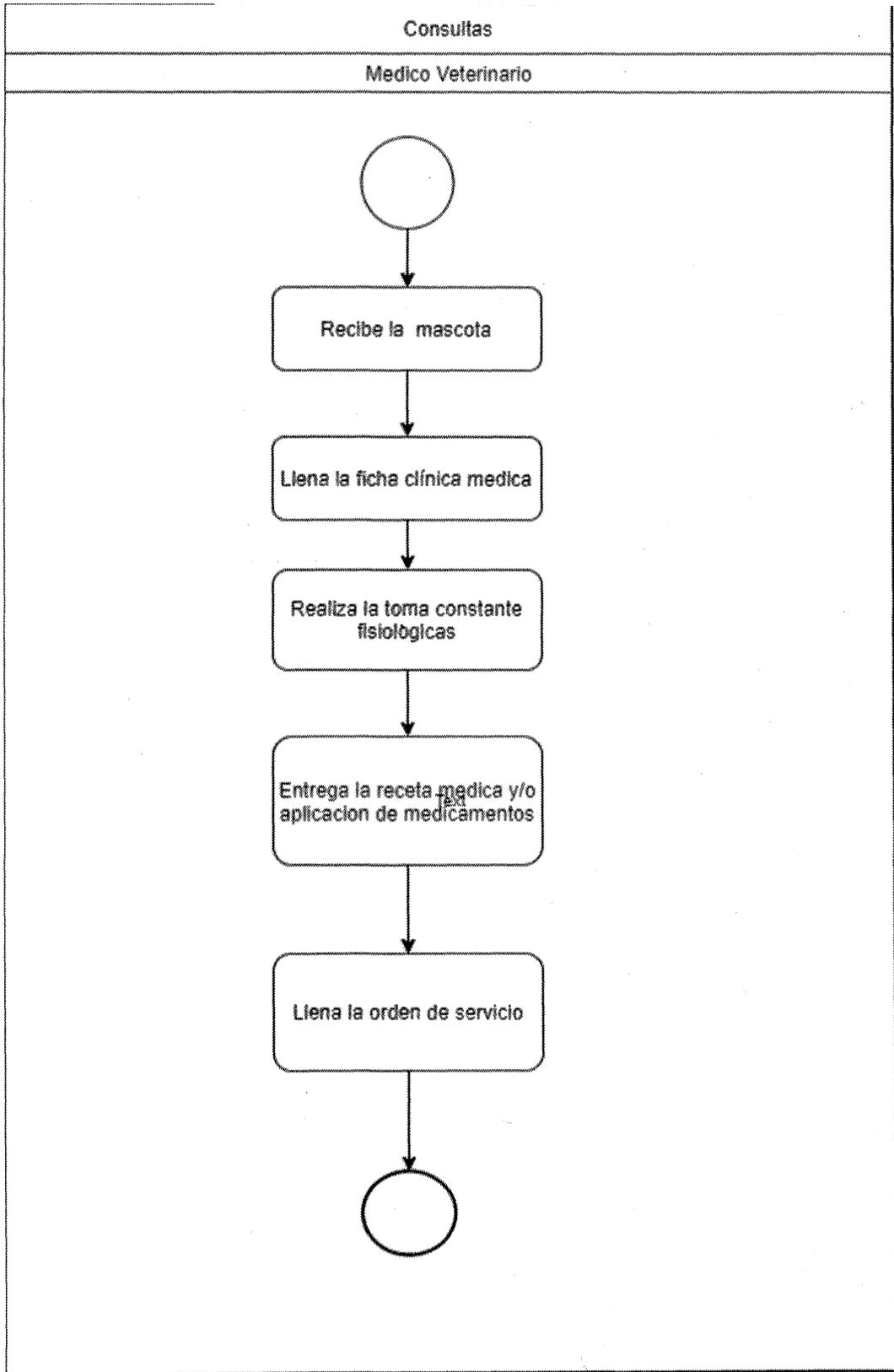
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Control Animal
Procedimiento:	Consultas
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-03
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Guillermo Adalberto Korkowski Sivilla
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Consultas CGCOC-PRAN-P-02-03



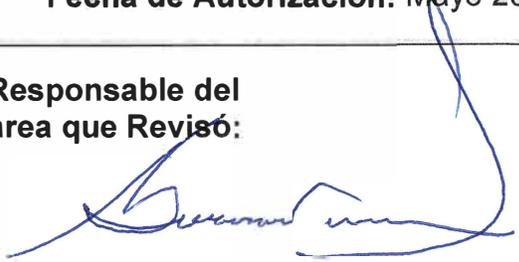
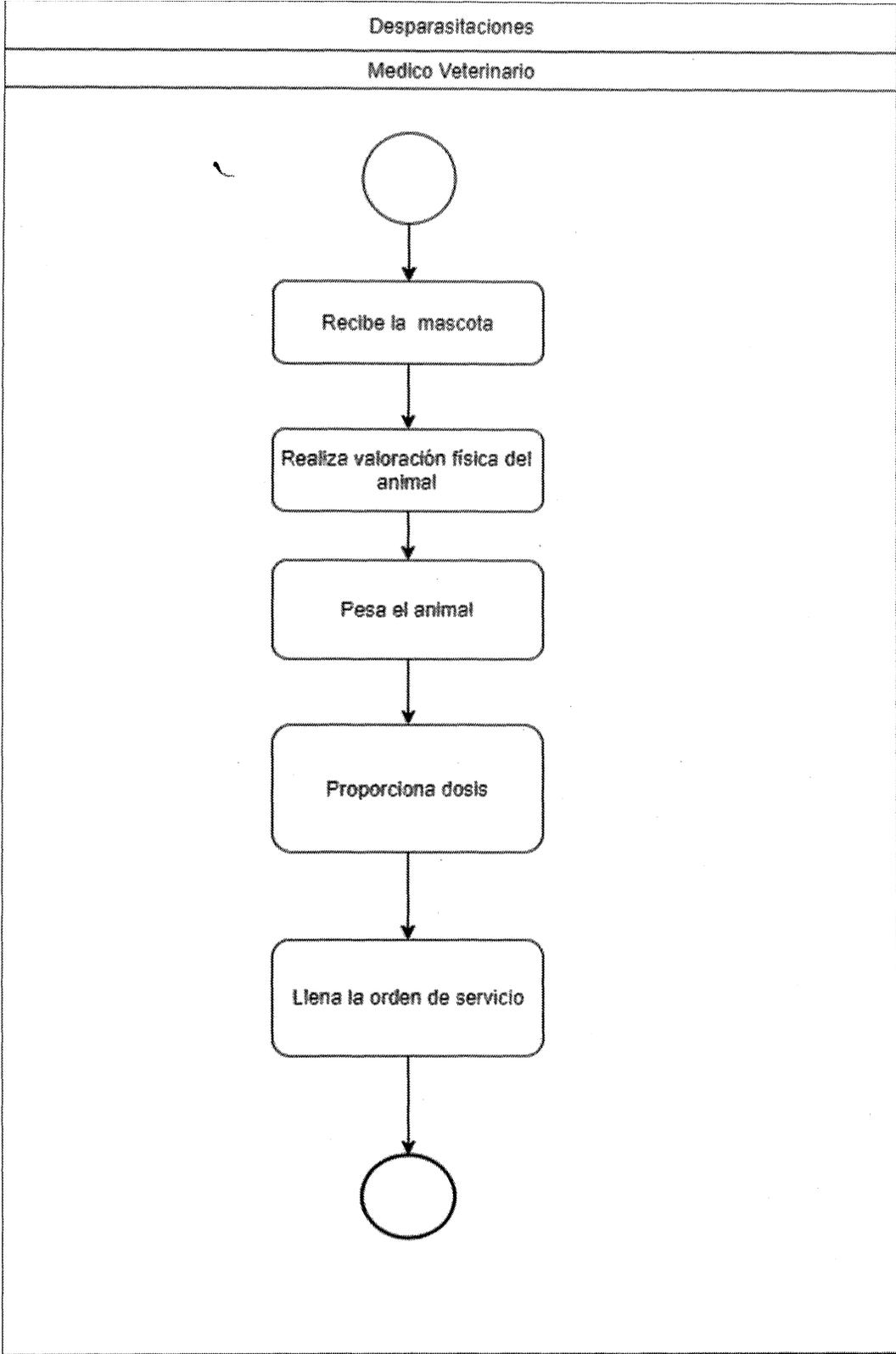
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Control Animal
Procedimiento:	Desparasitaciones
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-04
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Guillermo Adalberto Korkowski Sivilla
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Desparasitaciones CGCOC-PRAN-P-02-04



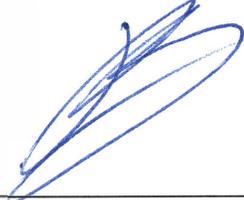
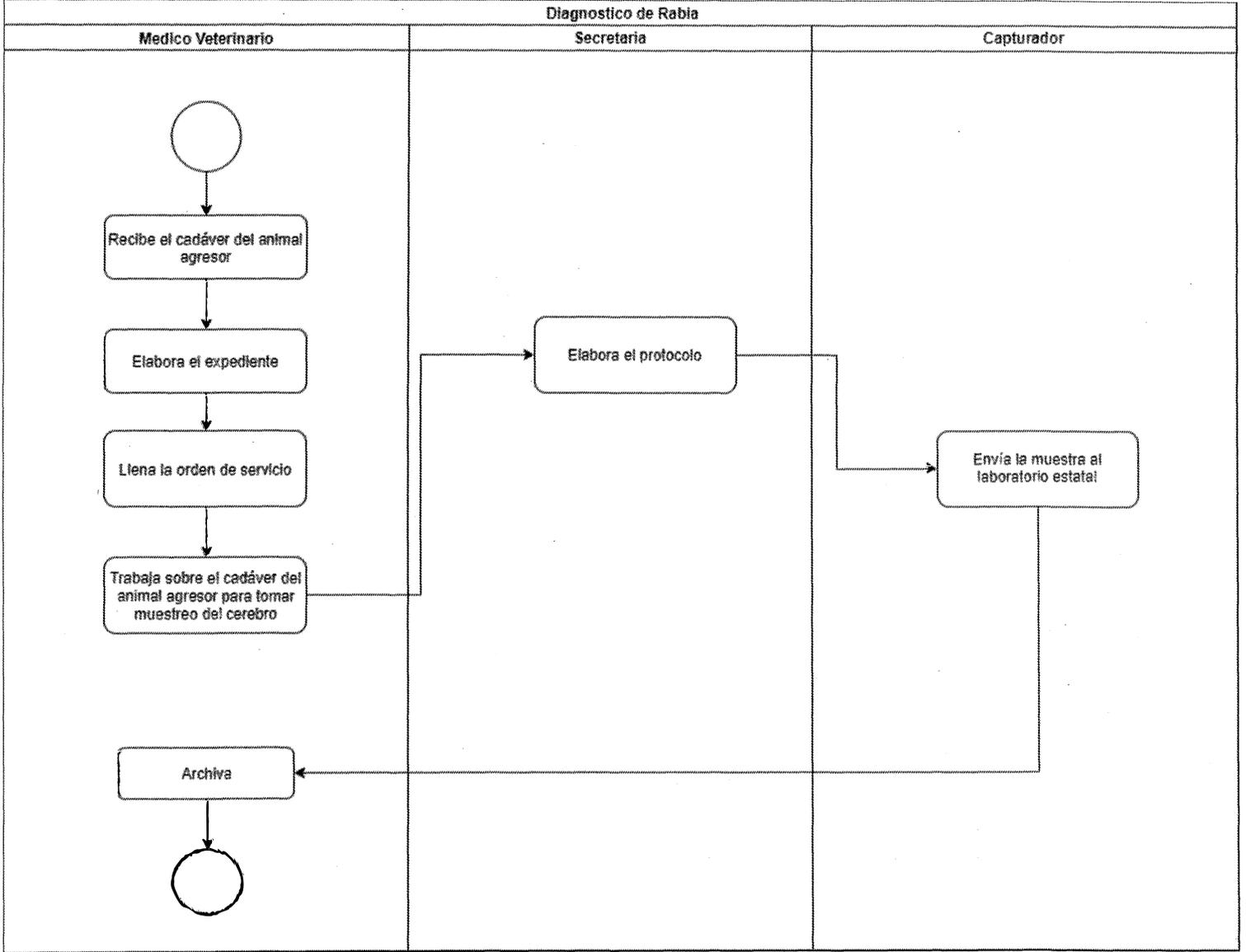
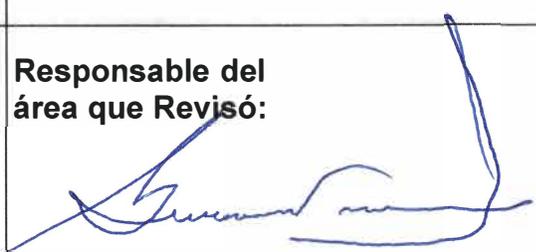
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Control Animal
Procedimiento:	Diagnóstico de Rabia
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-05
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Guillermo Adalberto Korkowski Sivilla
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Diagnóstico de Rabia	CGCOC-PRAN-P-02-05



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Control Animal
Procedimiento:	Observación Clínica
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-06
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Guillermo Adalberto Korkowski Sivilla
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	



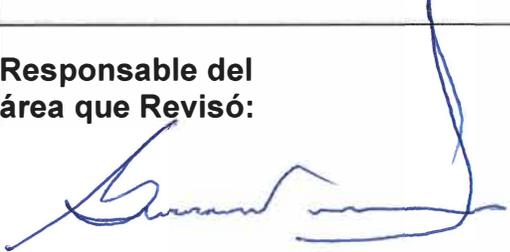
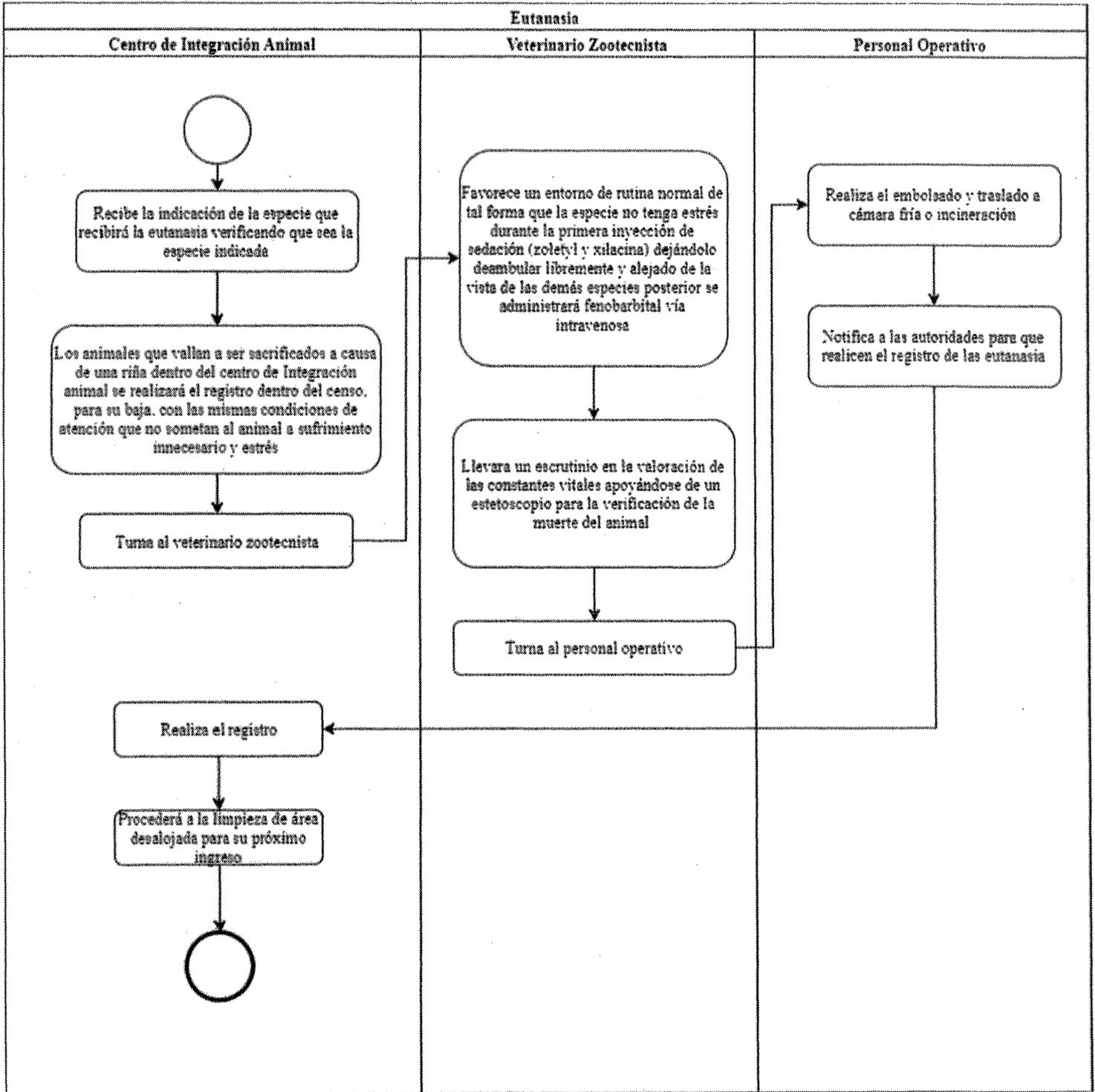
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Control Animal
Procedimiento:	Eutanasia (CCA)
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-07
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Guillermo Adalberto Korkowski Sivilla
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Eutanasias en CCA **CGCOC-PRAN-P-02-07**



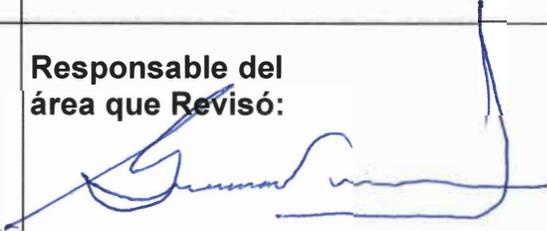
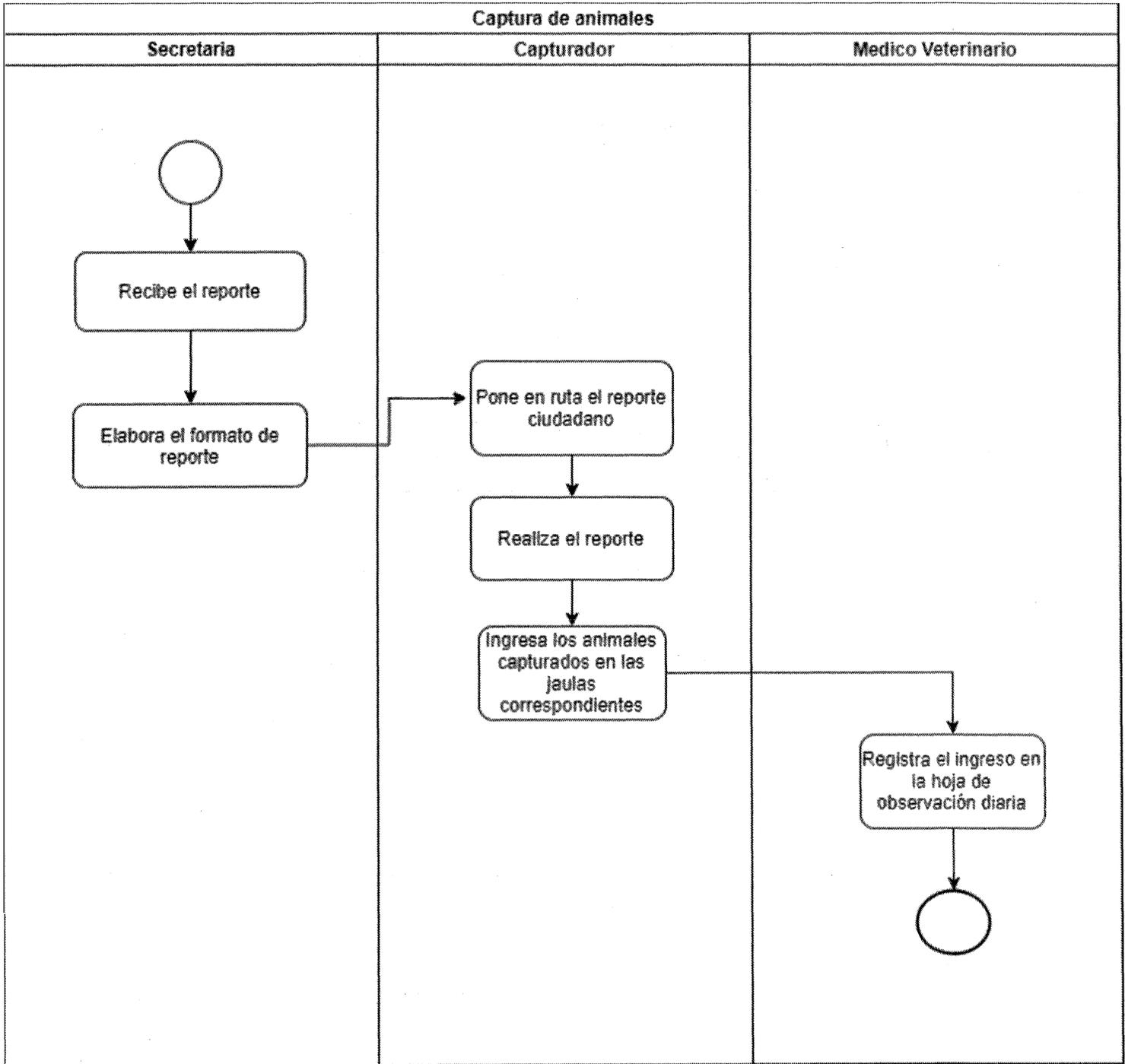
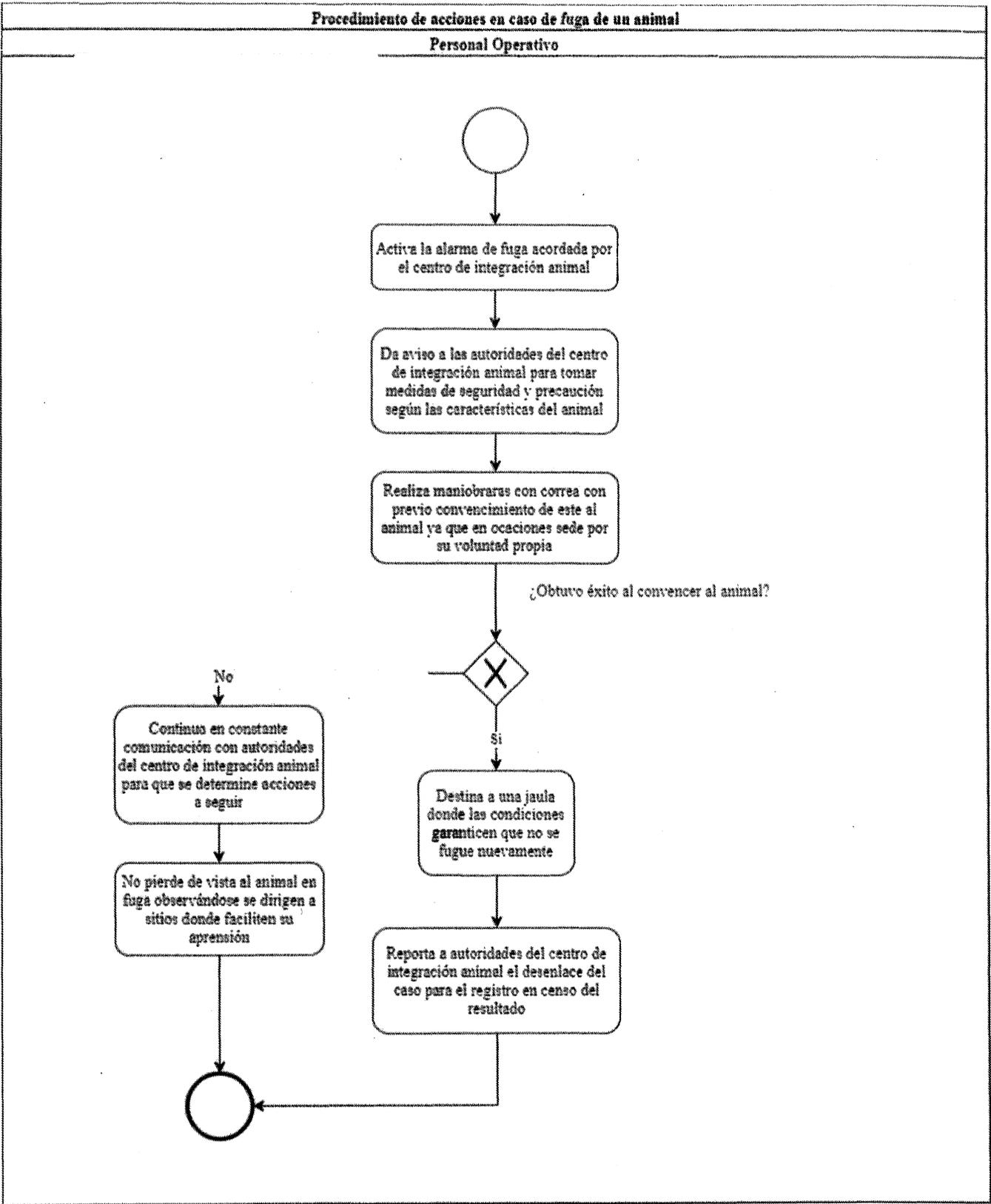
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Control Animal
Procedimiento:	Captura de Animales
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-08
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Guillermo Adalberto Korkowski Sivilla
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Captura de Animales	CGCOC-PRAN-P-02-08



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Procedimiento en caso de fuga de animales
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-09
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

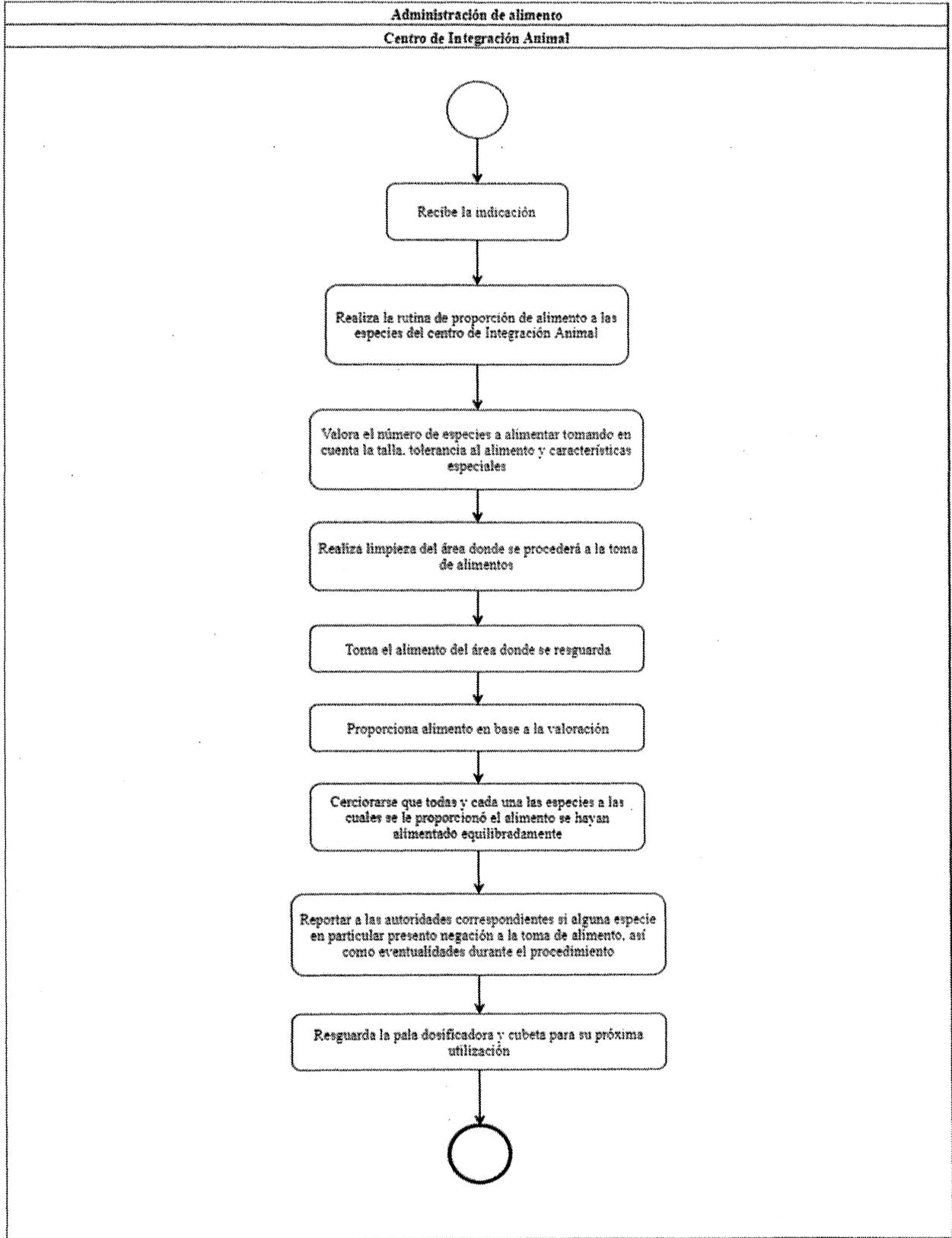
Diagrama de Flujo
Procedimiento en caso de fuga de animales CGCOC-PRAN-P-02-09





Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Administración de alimentos
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-10
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Administración de alimentos CGCOC-PRAN-P-02-10



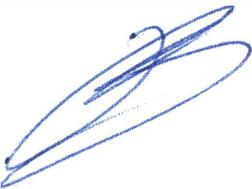
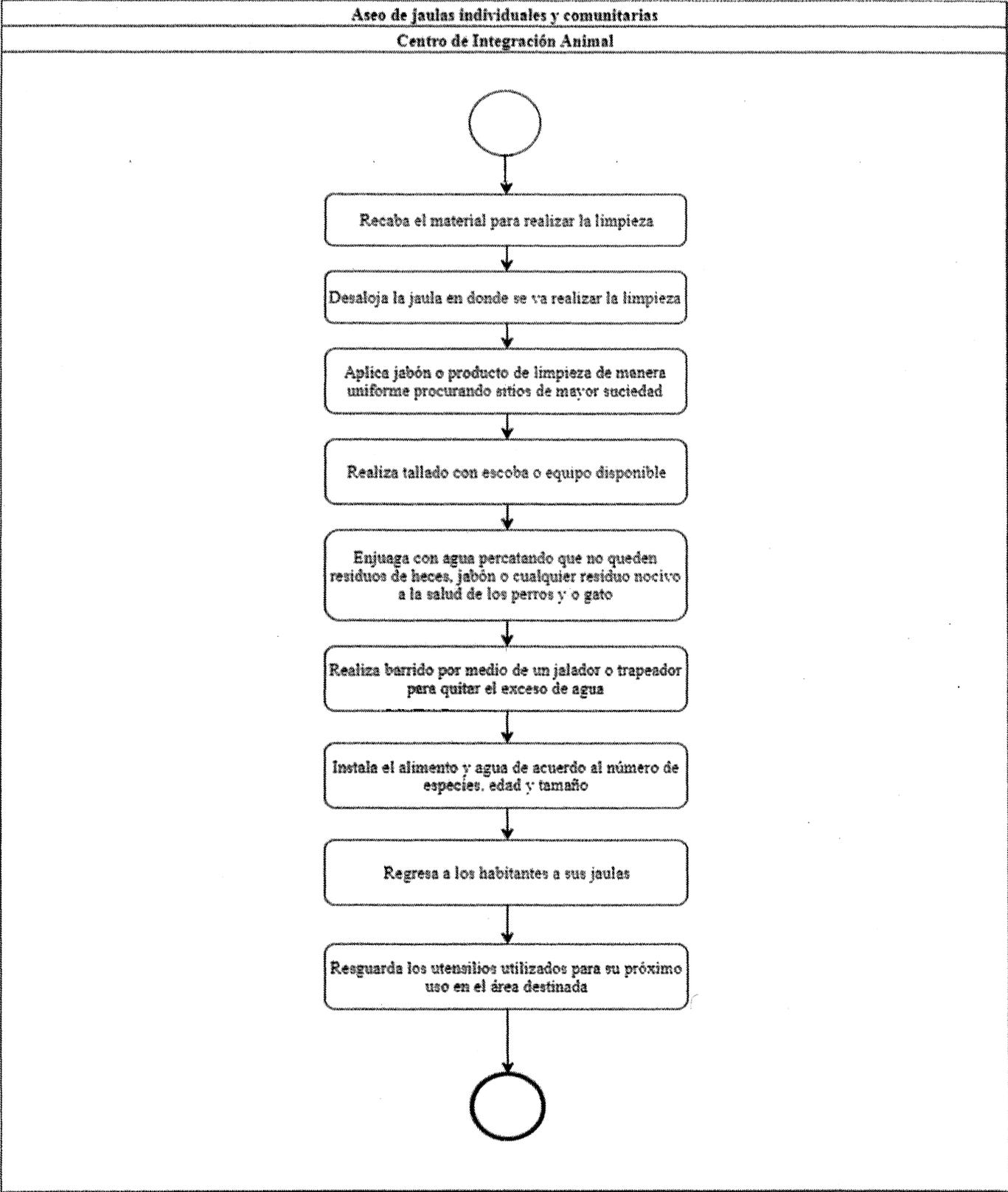
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Aseo de Jaulas
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-11
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Aseo de Jaulas CGCOC-PRAN-P-02-11





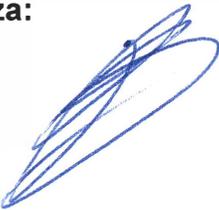
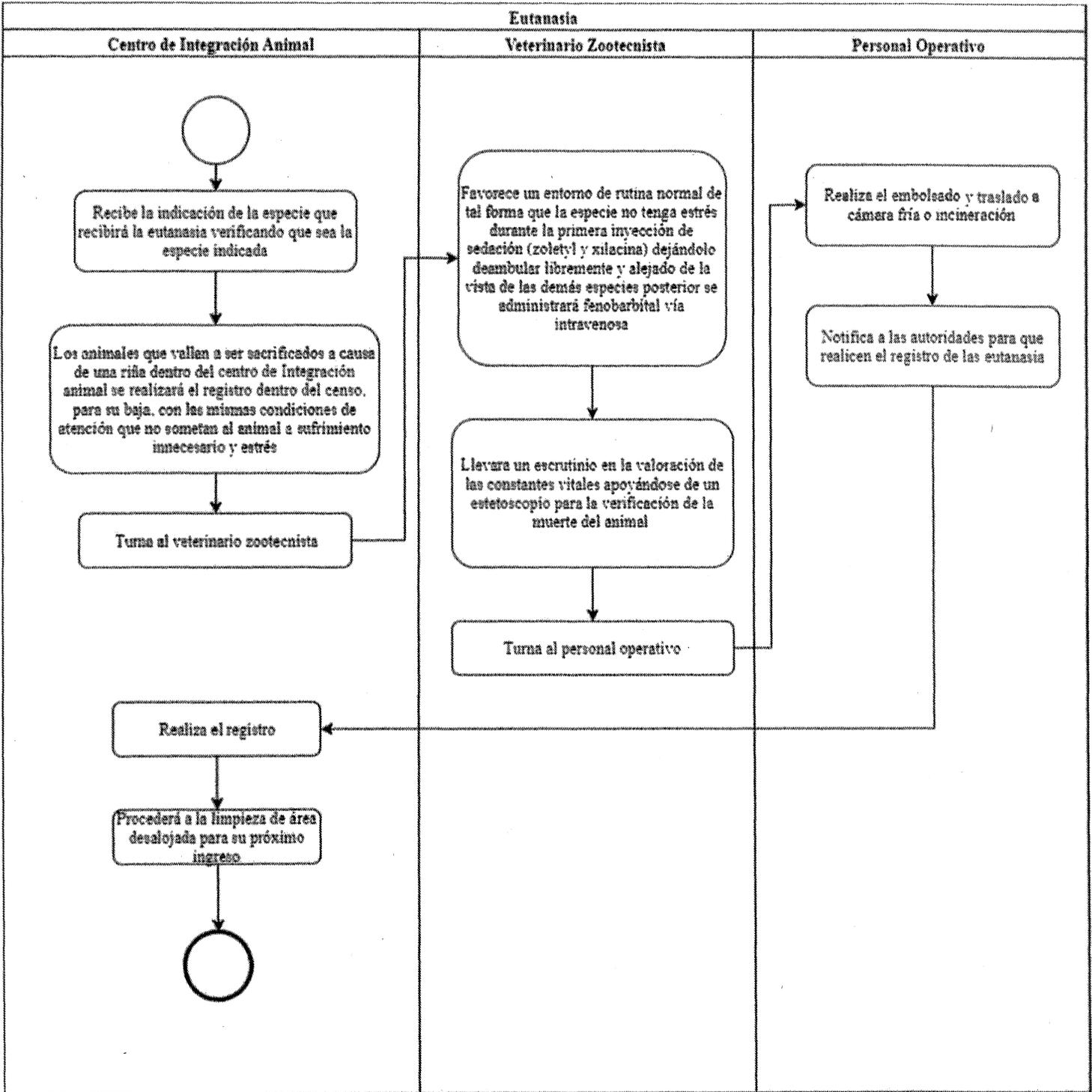
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Eutanasia CIA
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-12
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Titular de la Dirección que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la dependencia que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

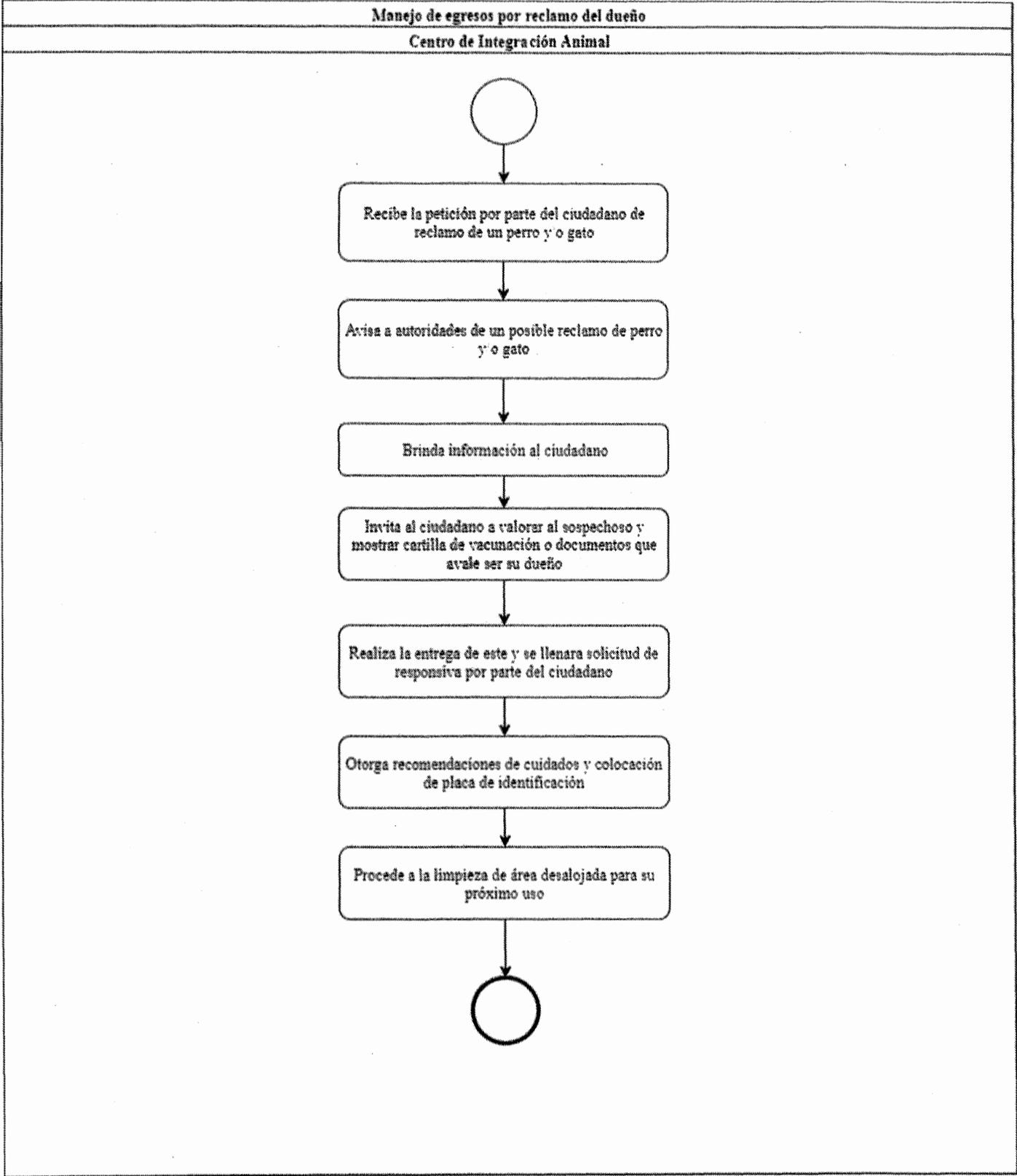
Diagrama de Flujo

Eutanasia CIA **CGCOC-PRAN-P-02-12**



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Manejo de Egresos por reclamo de dueño
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-13
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

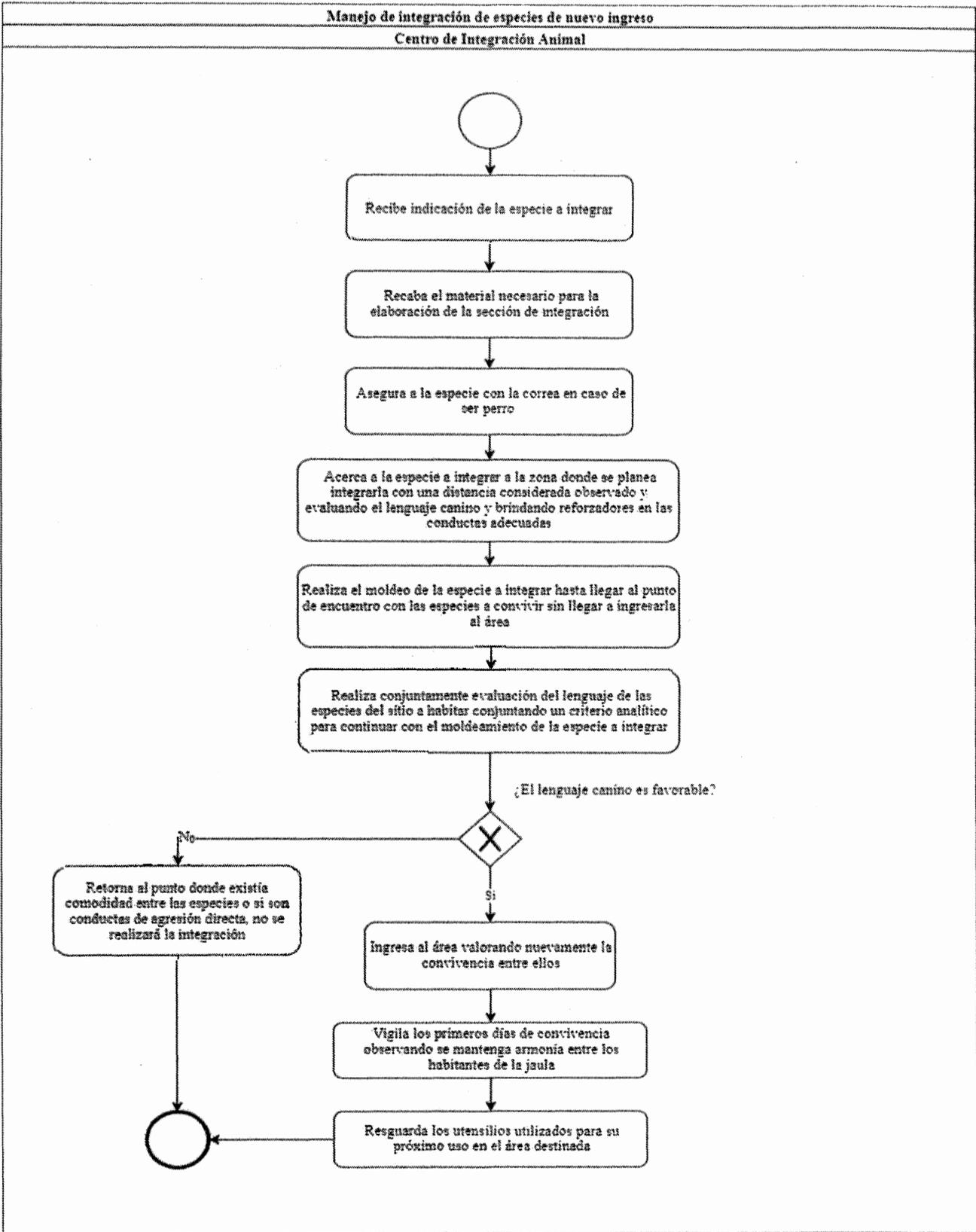
Diagrama de Flujo
Manejo de Egresos por reclamo de dueño CGCOC-PRAN-P-02-13



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Integración de especies de nuevo ingreso
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-14
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

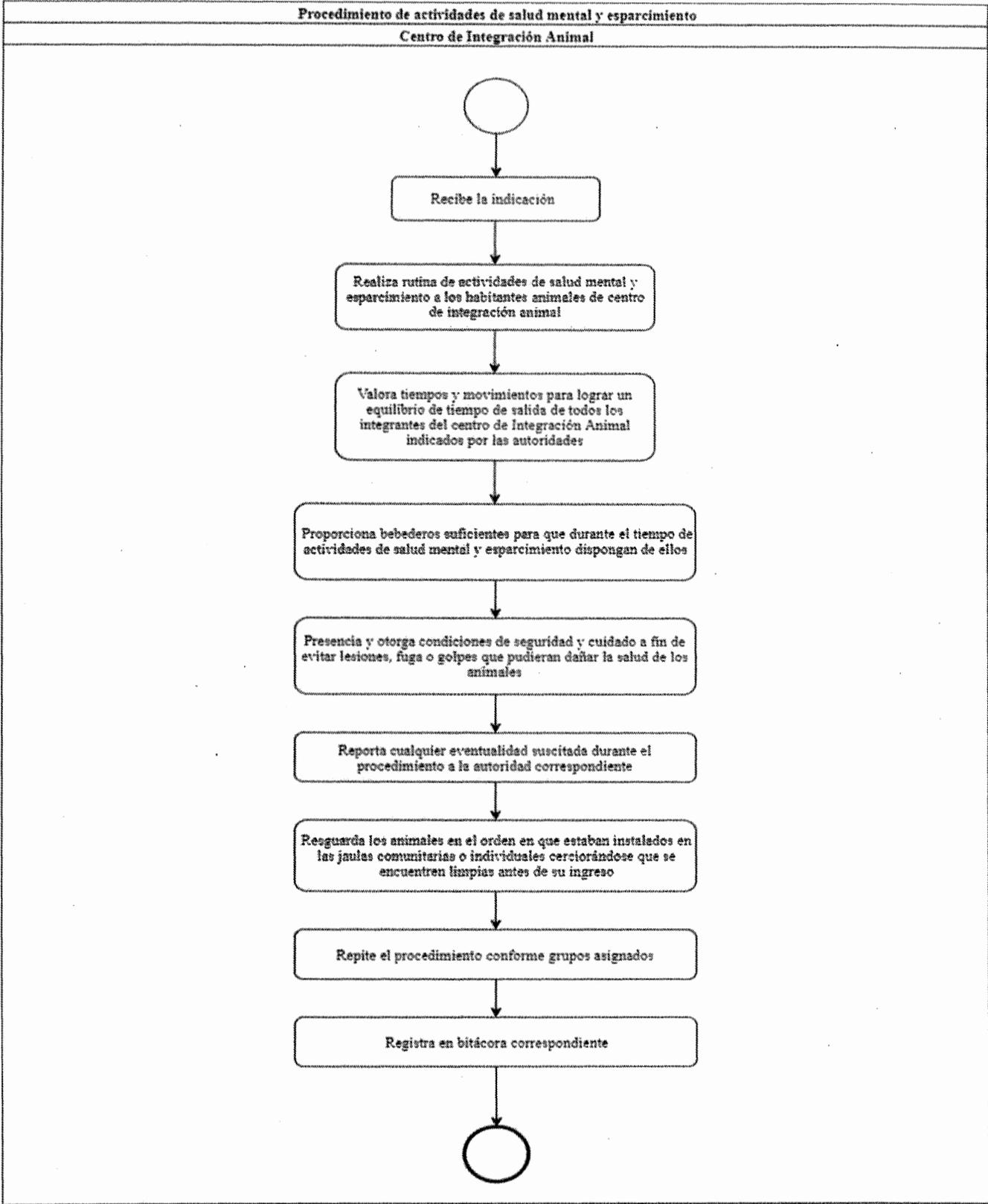
Diagrama de Flujo

Integración de especies de nuevo ingreso	CGCOC-PRAN-P-03-14
--	--------------------



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Actividades de salud mental y esparcimiento
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-15
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Actividades de salud mental y esparcimiento CGCOC-PRAN-P-02-15



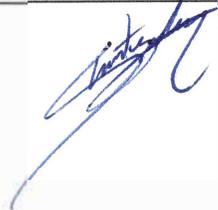
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Atención a Perro/Gato post-quirúrgico
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-16
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

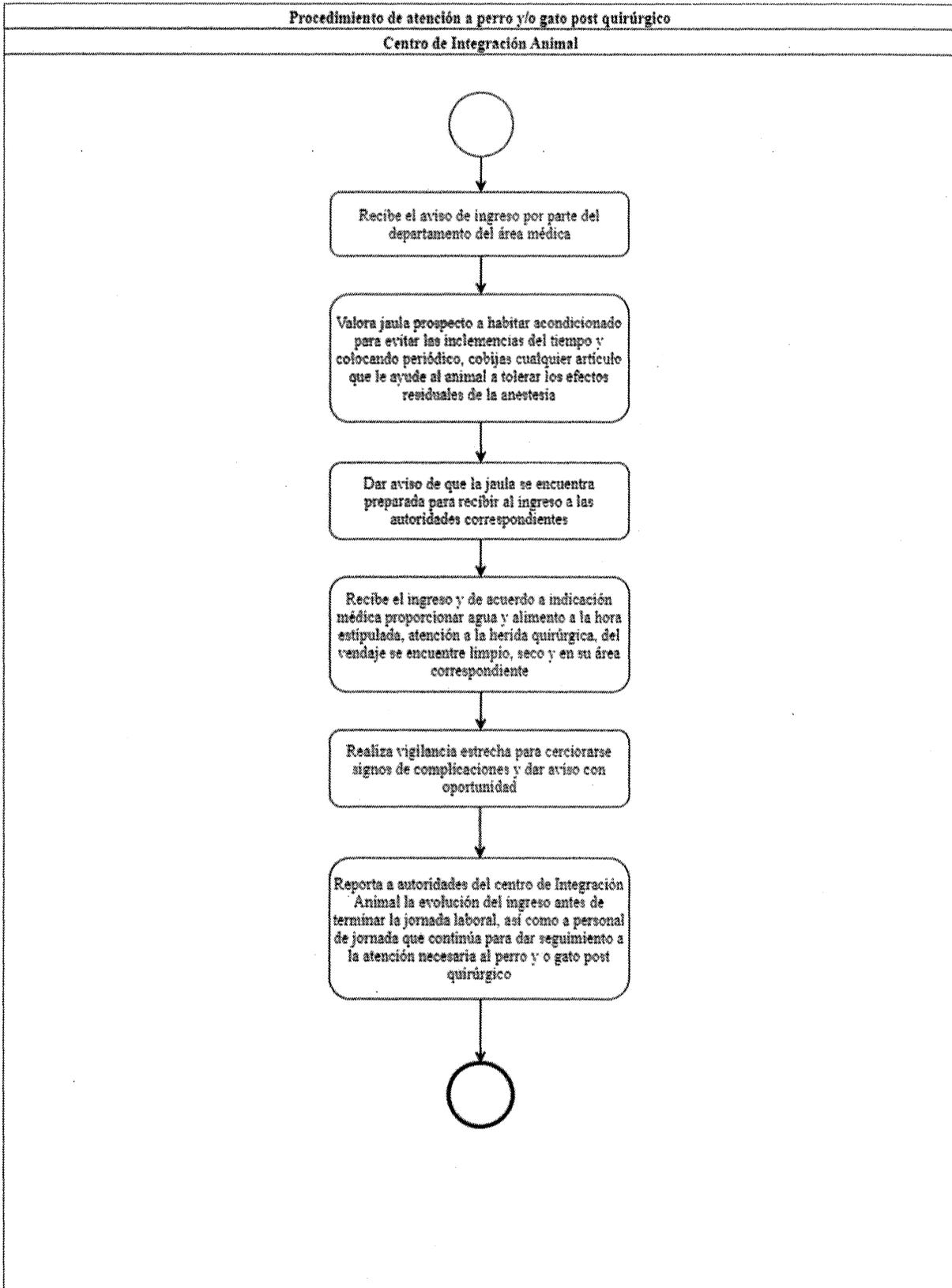
Diagrama de Flujo

Atención a perro y/o gato post-quirúrgico

CGCOC-PRAN-P-02-16

Procedimiento de atención a perro y/o gato post quirúrgico

Centro de Integración Animal



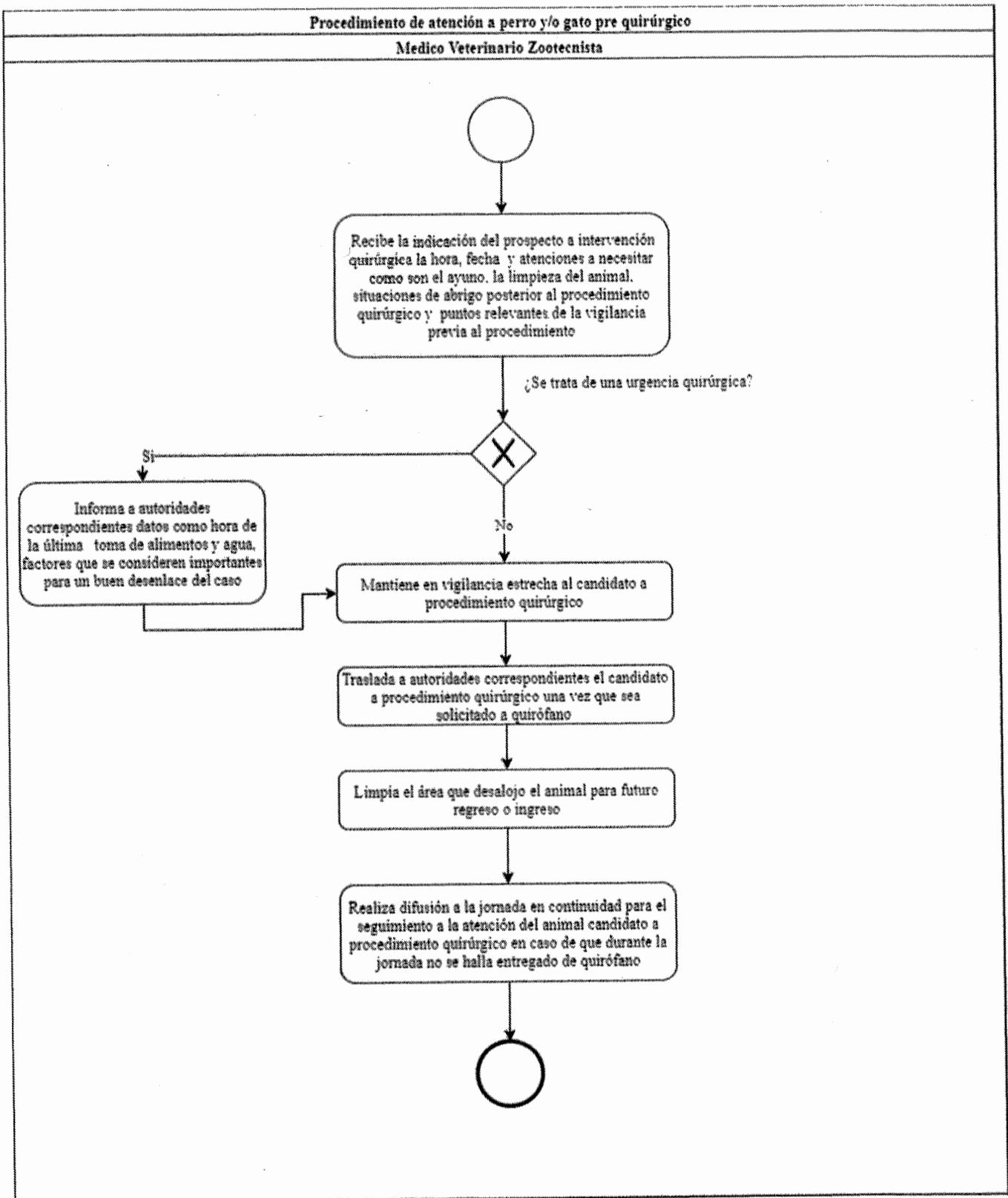
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Atención a Perro/Gato pre-quirúrgico
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-17
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	



Diagrama de Flujo

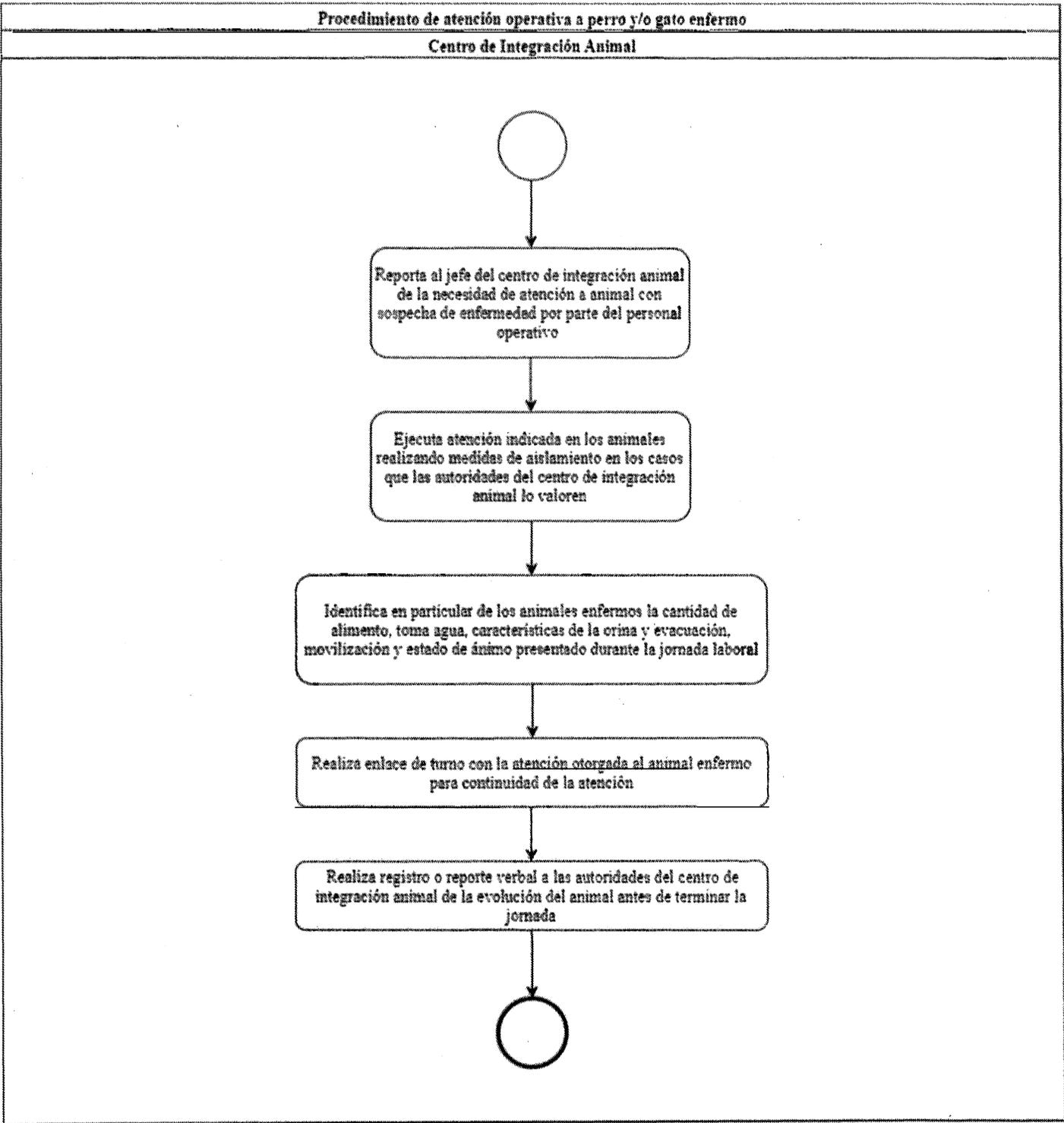
Atención a perro y/o gato pre-quirúrgico

CGCOC-PRAN-P-02-17



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Atención operativa a Perro/Gato enfermo
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-18
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

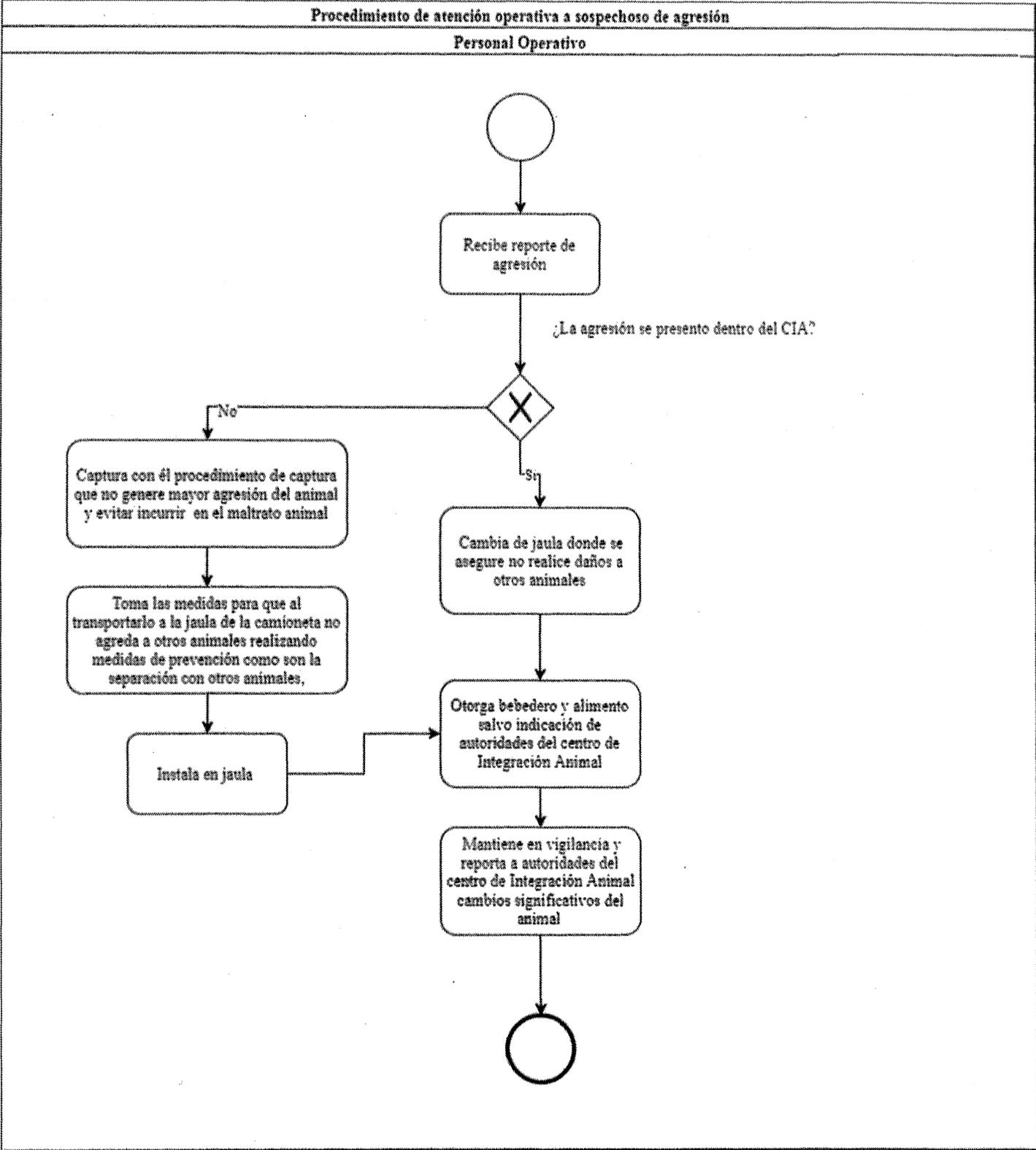
Diagrama de Flujo
Atención operativa a perro y/o gato enfermo CGCOC-PRAN-P-02-18



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Atención operativa a Perro/Gato sospechoso de agresión
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-19
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Atención operativa a perro y/o gato sospechoso de agresión	CGCOOC-PRAN-P-02-19
--	---------------------



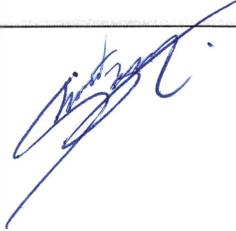
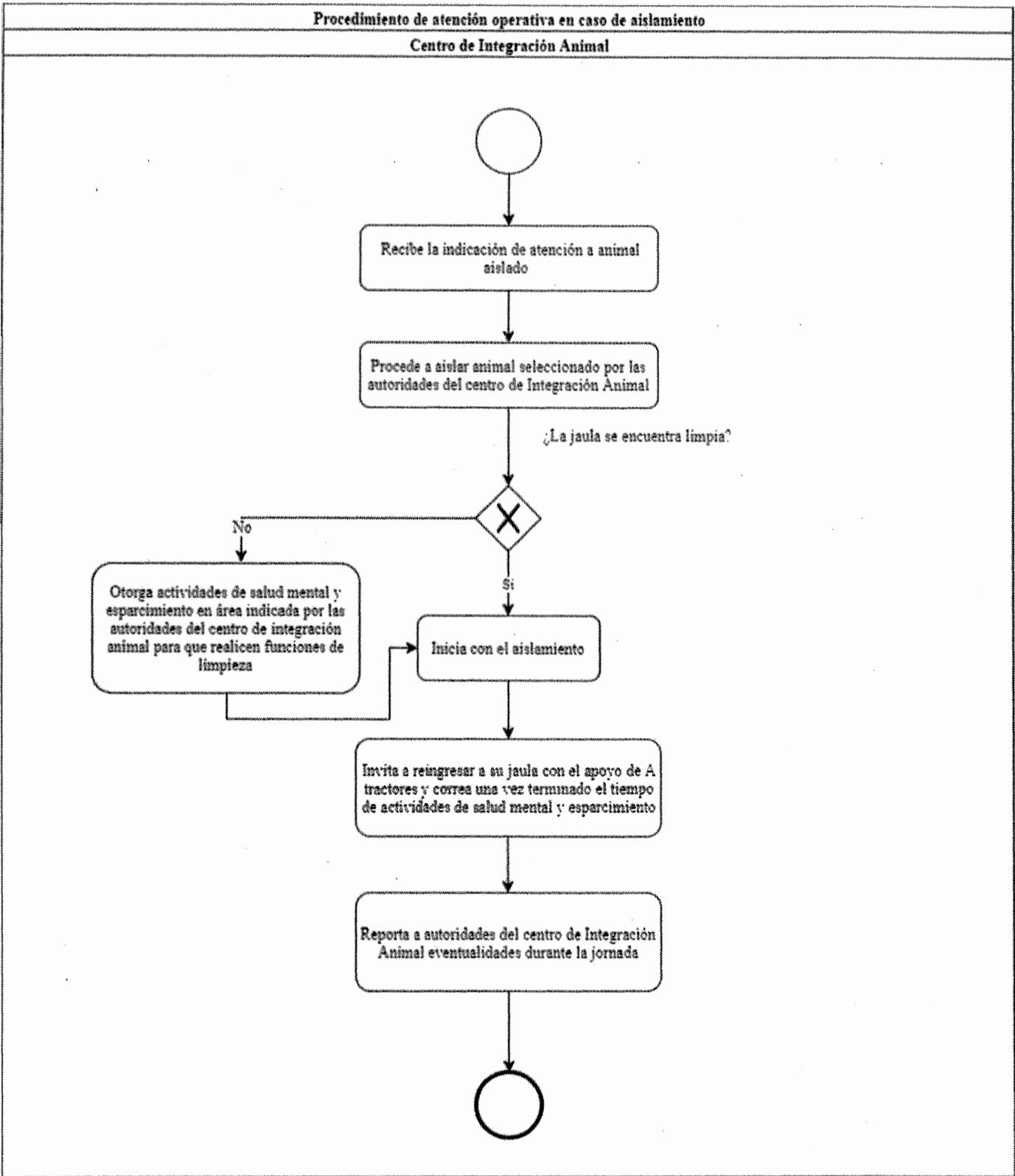
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Atención operativa en caso de aislamiento
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-20
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Atención operativa en caso de aislamiento CGCOC-PRAN-P-02-20



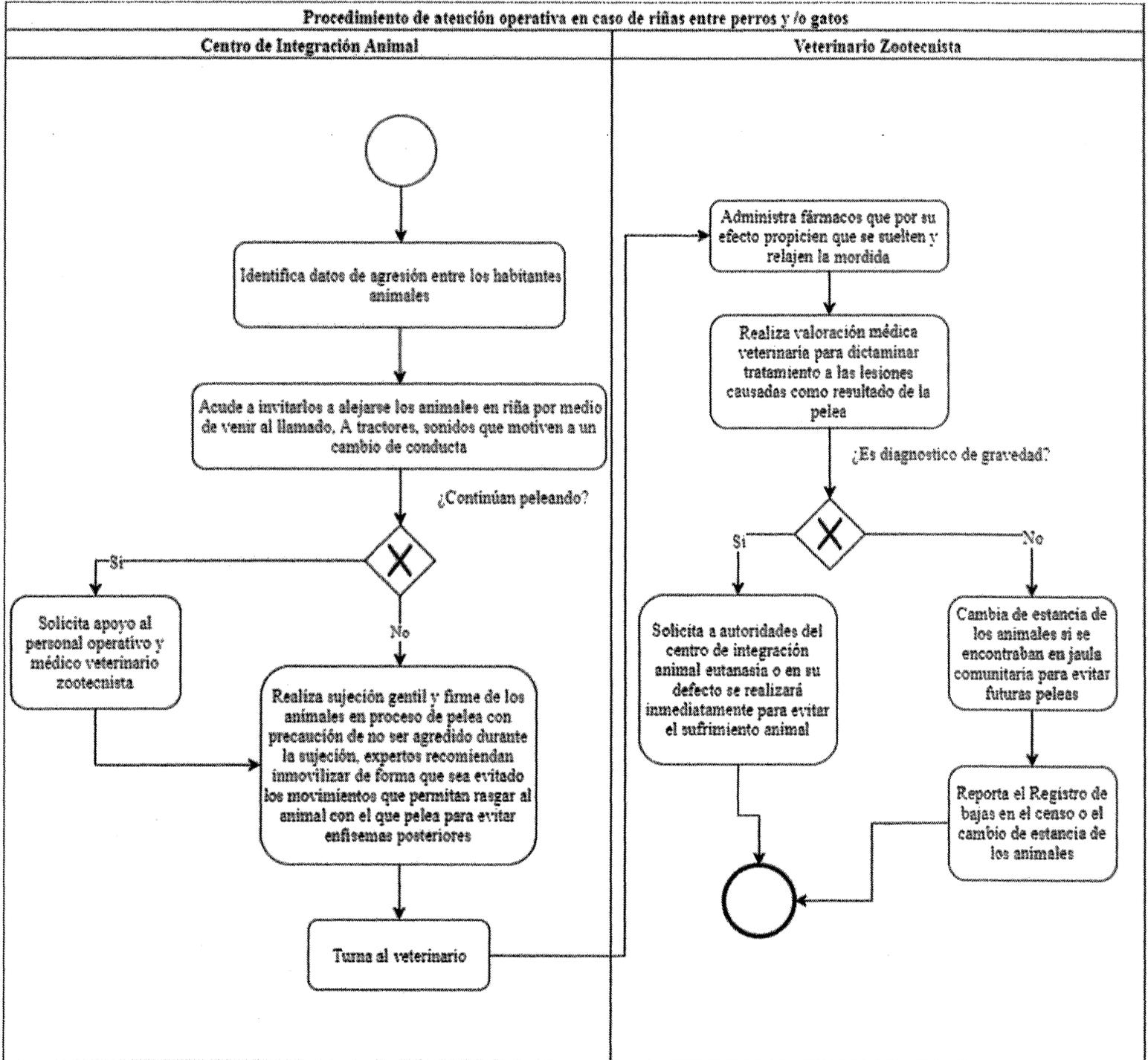
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Atención operativa en caso de riña entre perros y/o gatos
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-21
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Atención operativa en caso de riña entre perros y/o gatos

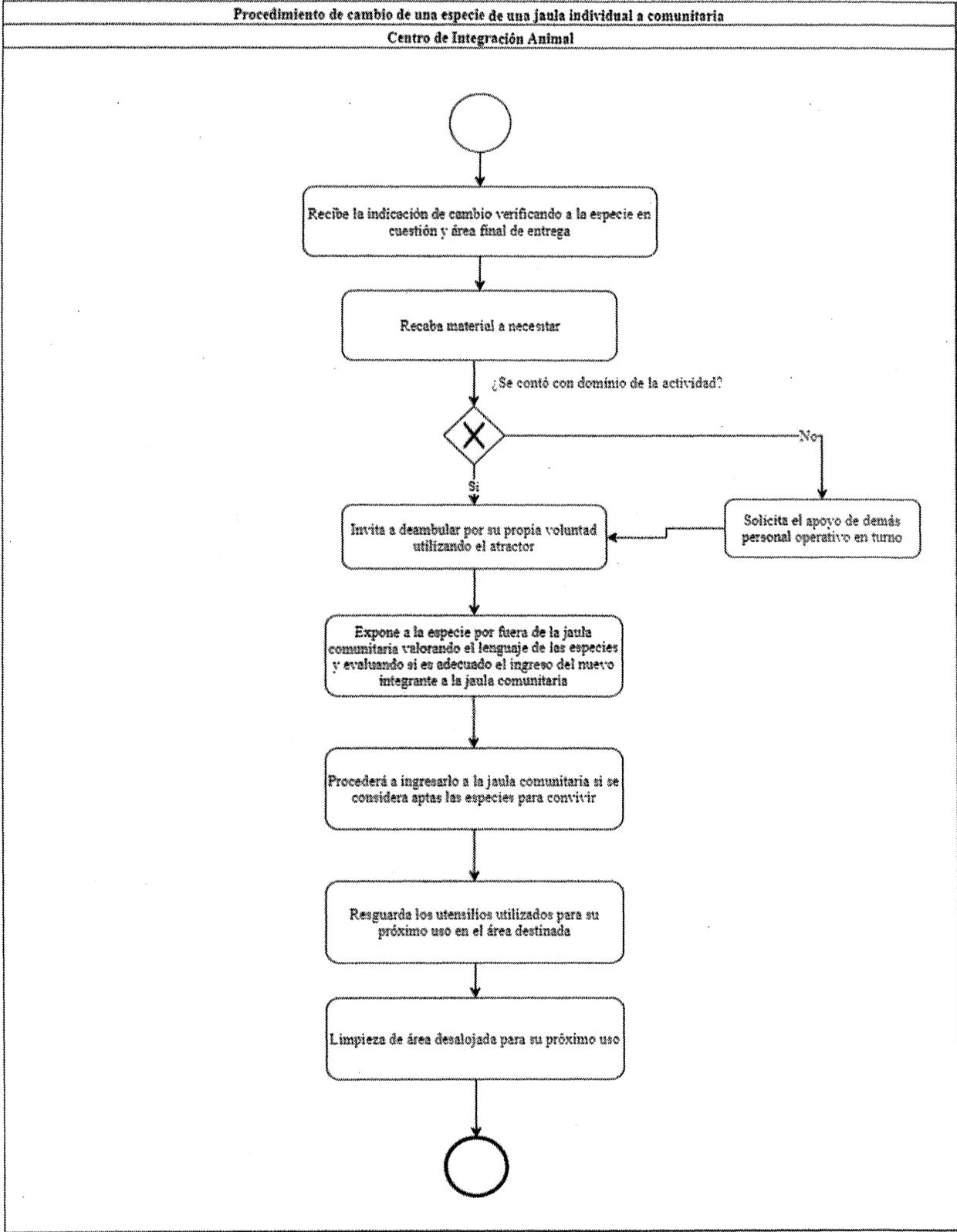
CGCOC-PRAN-P-02-21

Procedimiento de atención operativa en caso de riñas entre perros y/o gatos



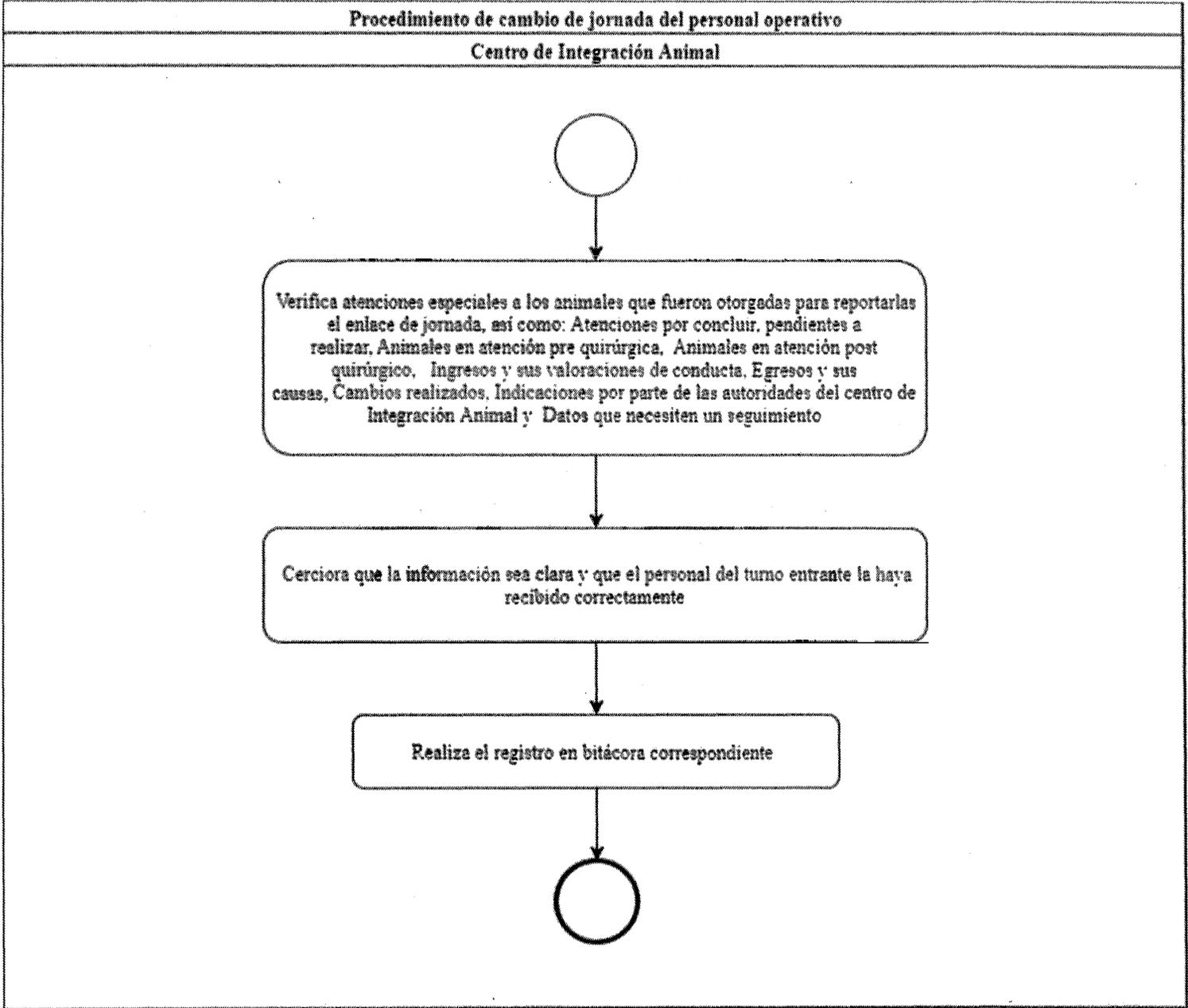
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Procedimiento de cambio de especie de jaula individual a comunitaria
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-22
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Procedimiento de cambio de especie de jaula individual a comunitaria	CGCOC-PRAN-P-02-22



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Cambio de jornada de personal operativo
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-23
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

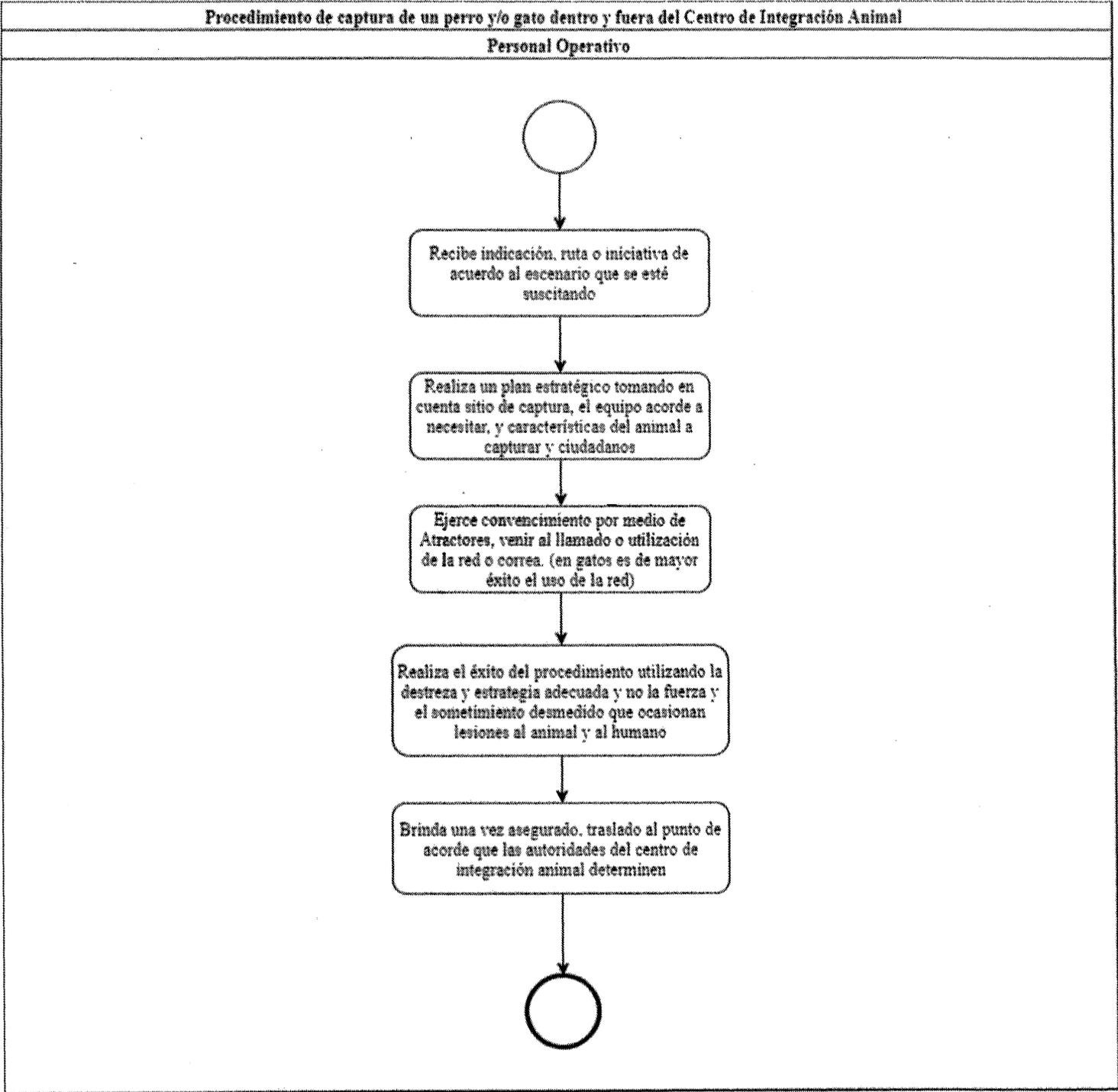
Diagrama de Flujo
Cambio de jornada de personal operativo CGCOC-PRAN-P-02-23





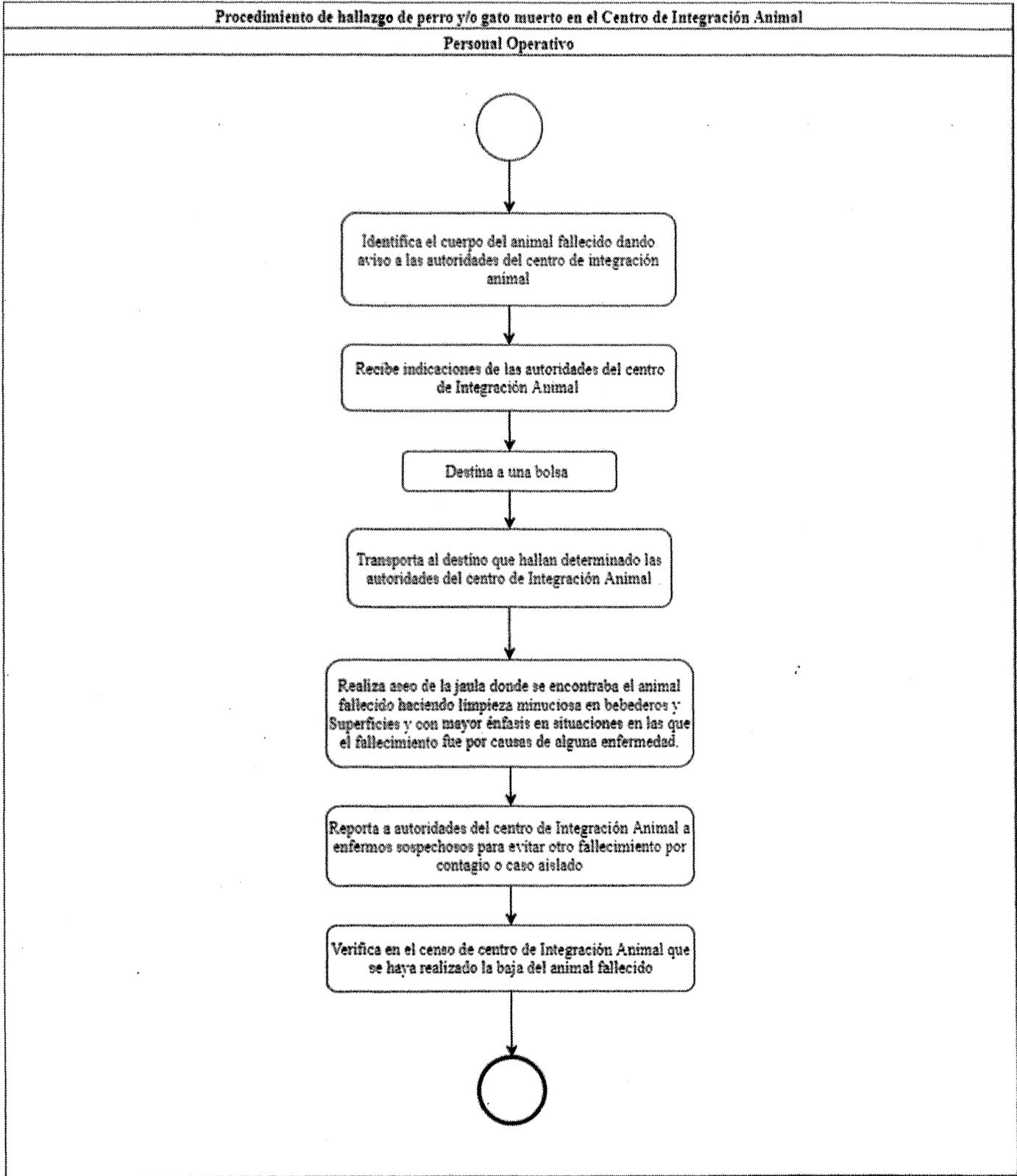
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Procedimiento de captura de perro/gato dentro y fuera del Centro de Integración Animal
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-24
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Procedimiento de captura de perro/gato dentro y fuera del Centro de Integración Animal	CGCOC-PRAN-P-02-24



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Procedimiento de hallazgo de perro/gato muerto en el Centro de Integración Animal
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-25
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Procedimiento de hallazgo de perro/gato muerto en el Centro de Integración Animal CGCOC-PRAN-P-02-25





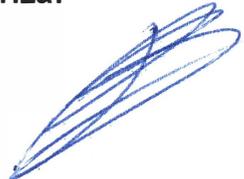
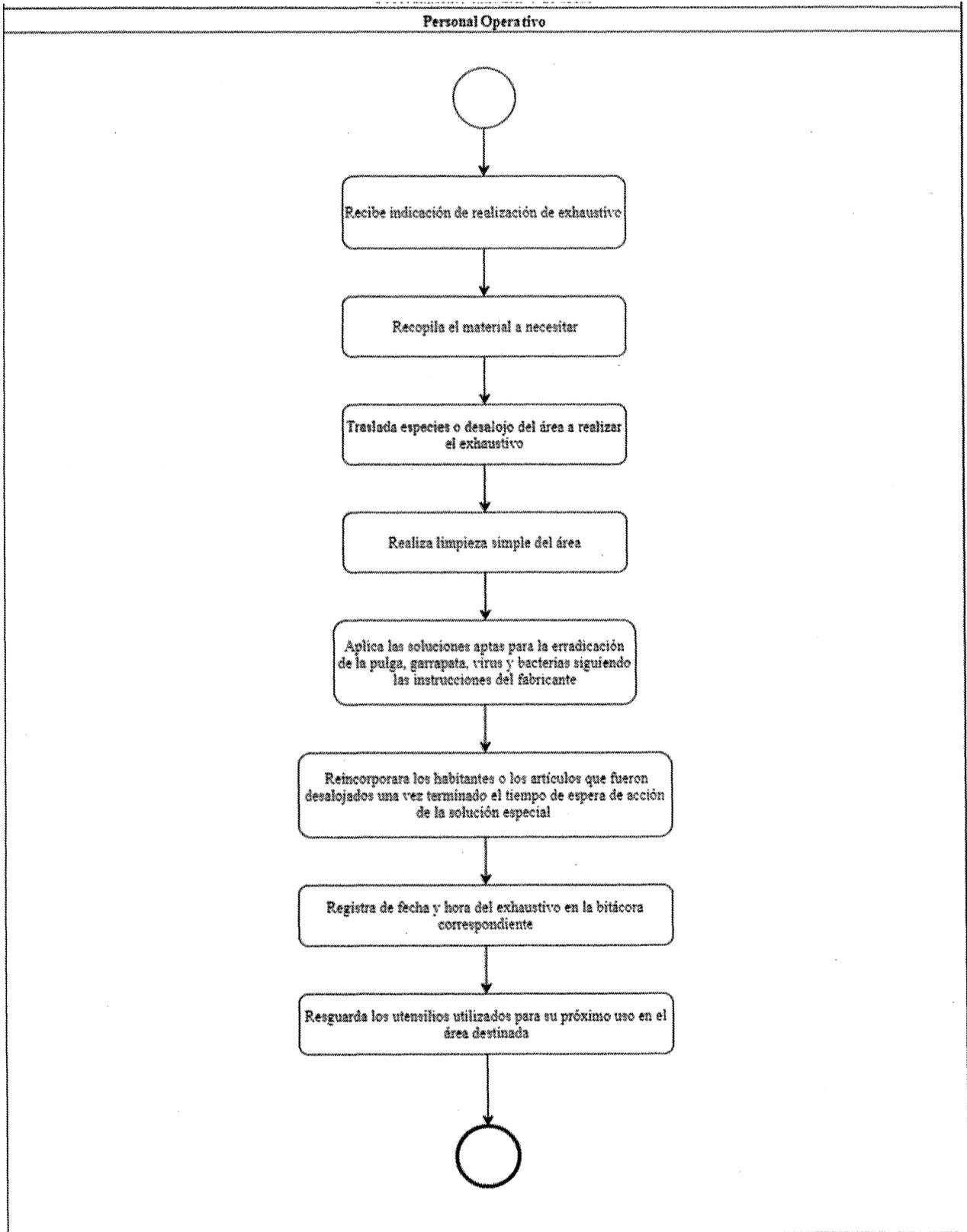
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Procedimiento de limpieza exhaustiva de áreas
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-26
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

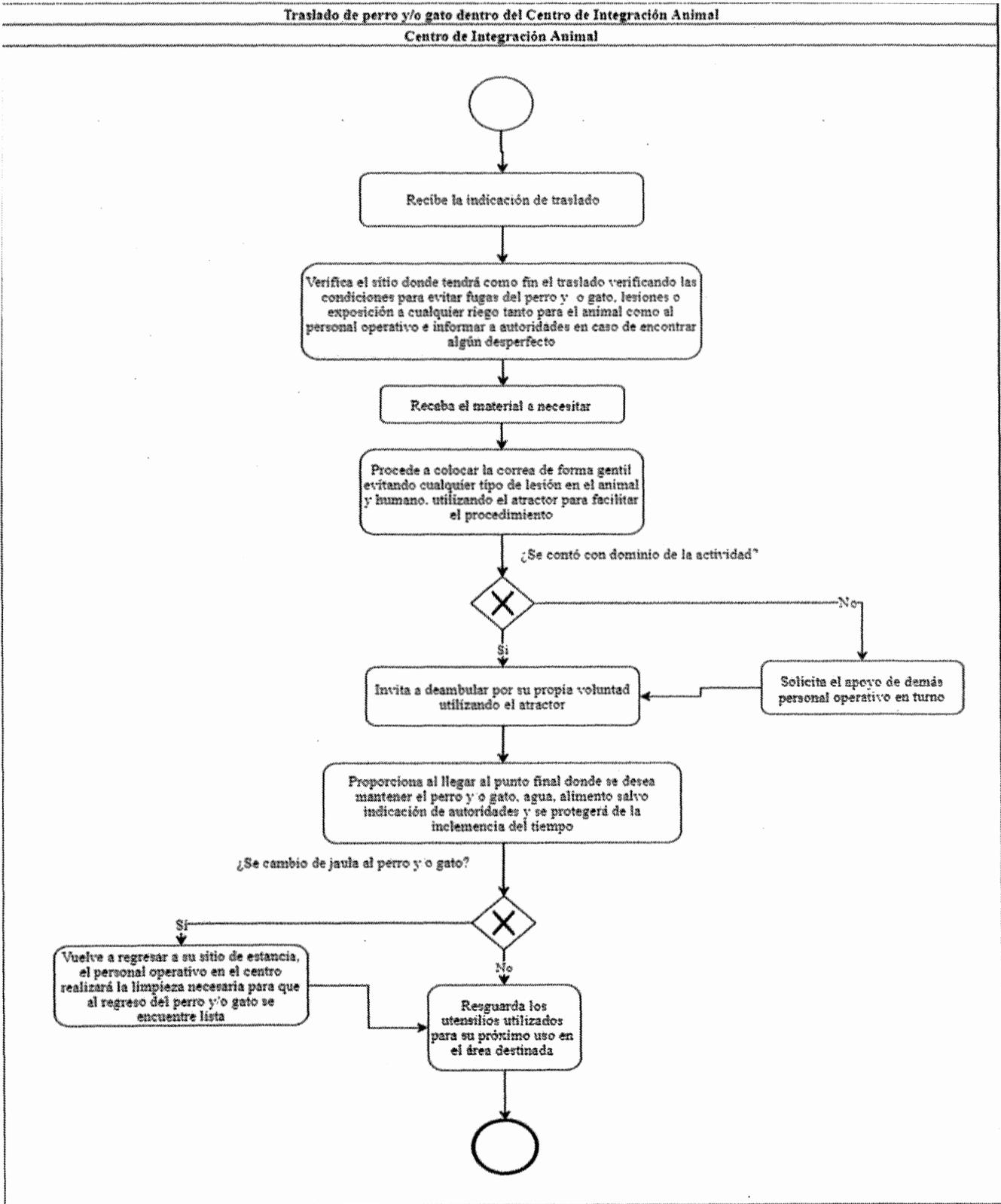


Diagrama de Flujo
Procedimiento de limpieza exhaustiva de áreas CGCOC-PRAN-P-02-26



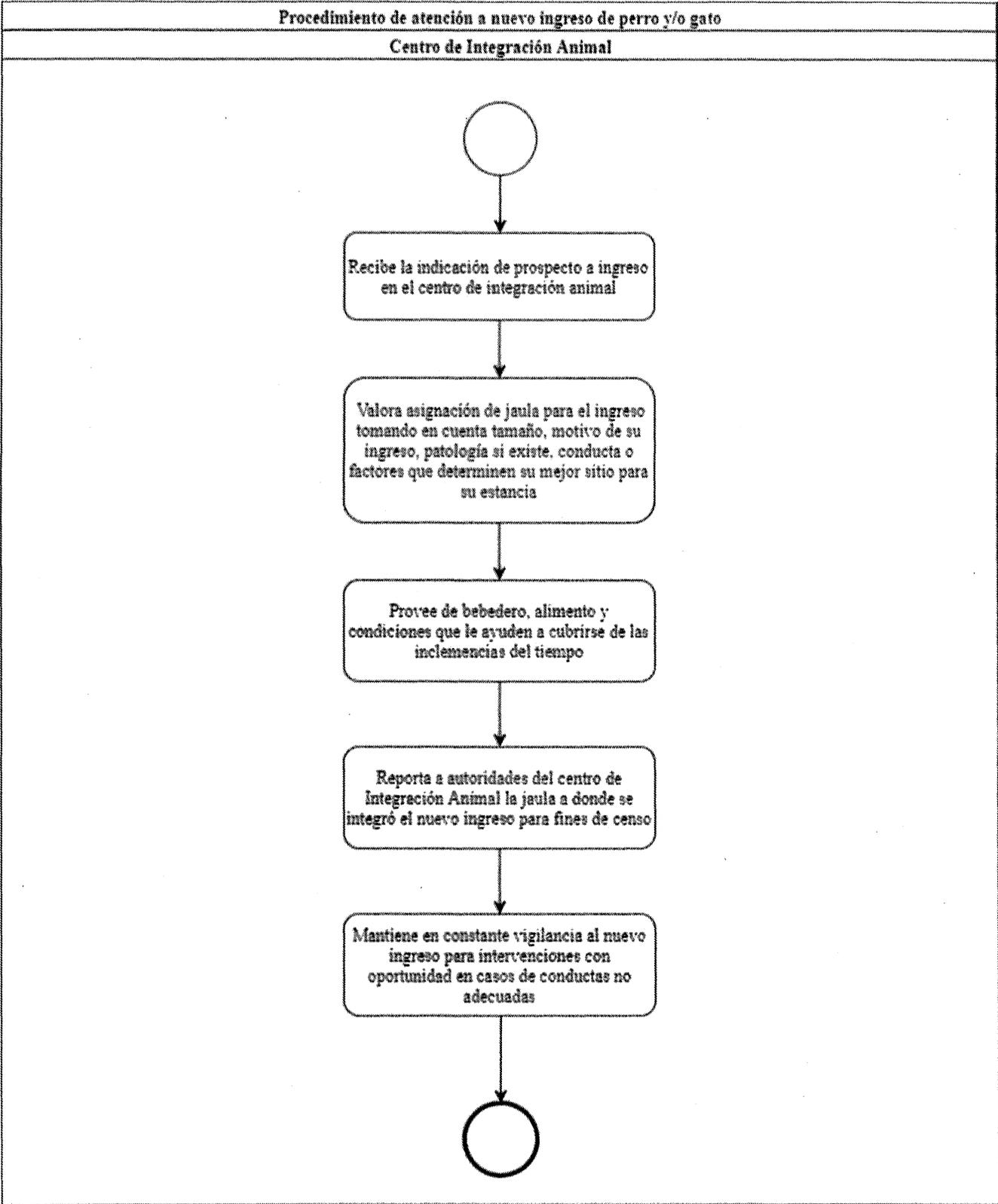
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Traslado de Perro/Gato dentro del Centro de Integración Animal
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-27
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Traslado de Perro/Gato dentro del Centro de Integración Animal	CGCOC-PRAN-P-02-27



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Procedimiento de Atención a Perro/Gato de nuevo ingreso
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-28
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

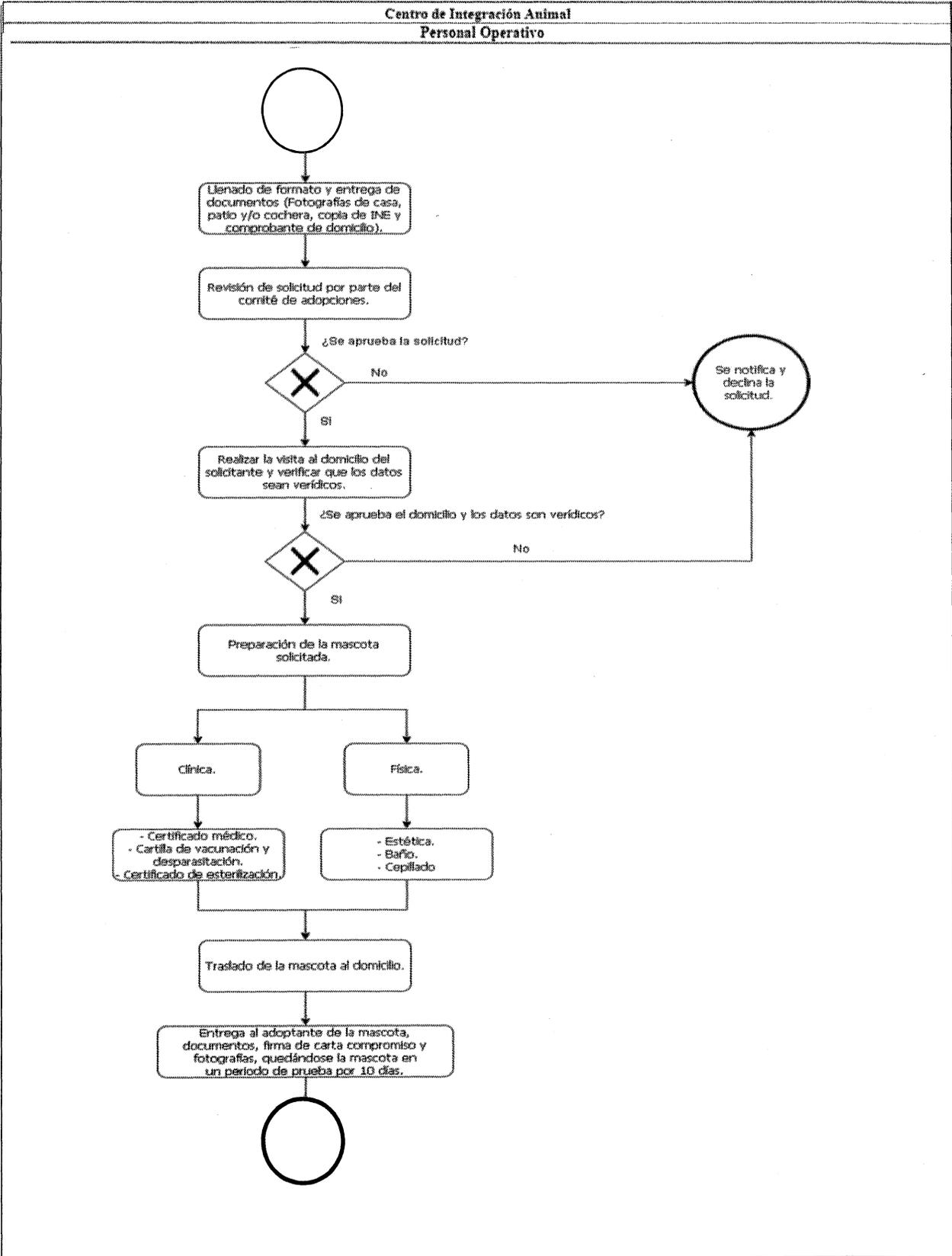
Diagrama de Flujo	
Procedimiento de Atención a nuevo ingreso de perro y/o gato	CGCOC-PRAN-P-02-28



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Proceso de Adopción / entrega responsable
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-29
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Proceso de Adopción / entrega responsable CGCOC-PRAN-P-02-29





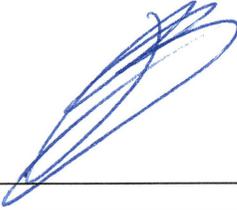
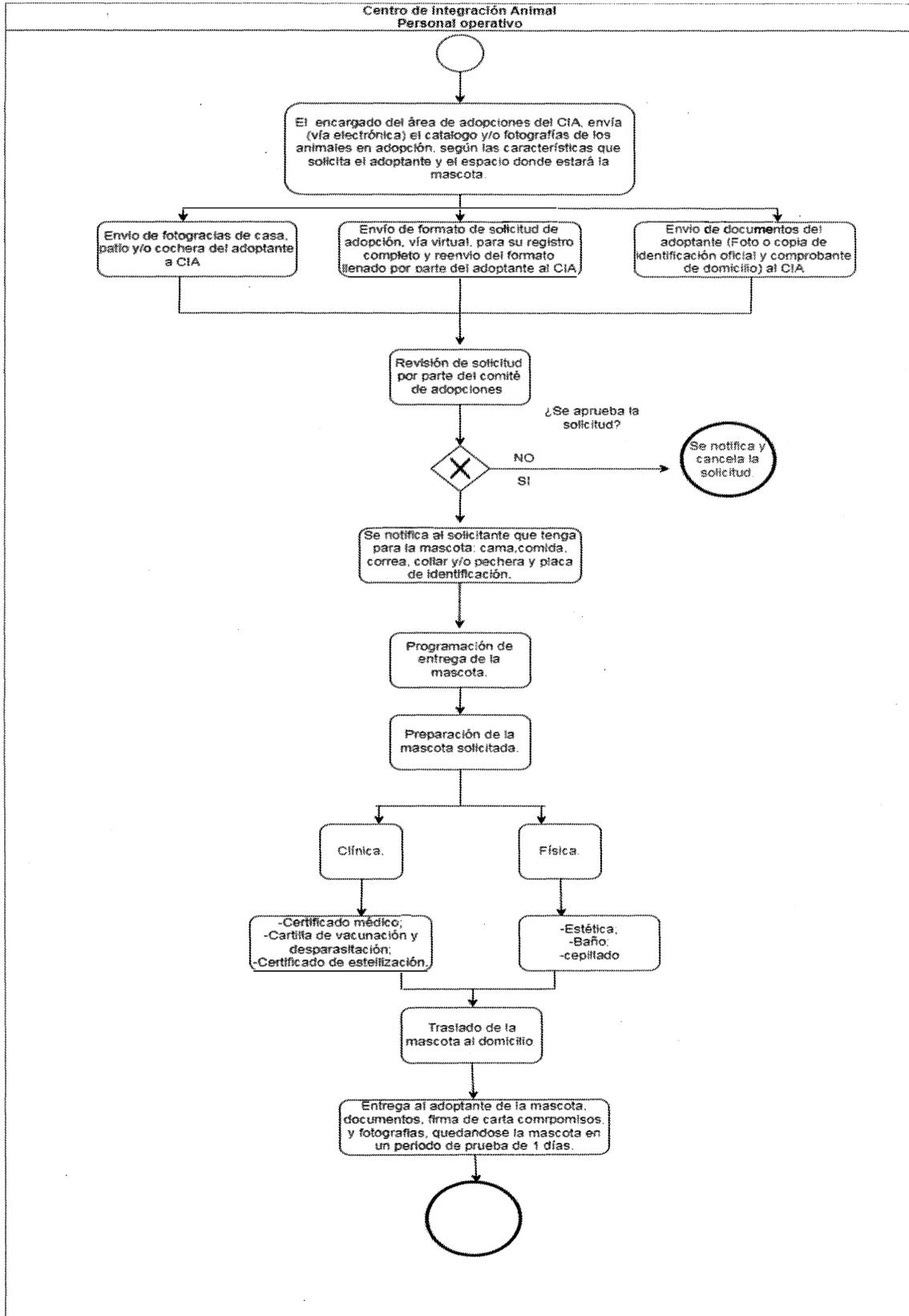
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Integración Animal
Procedimiento:	Proceso de Adopción / entrega responsable vía correo E.
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-30
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Eugenia Shanty Salmerón Uribe
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Proceso de Adopción / entrega responsable vía correo E. CGCOC-PRAN-P-02-30

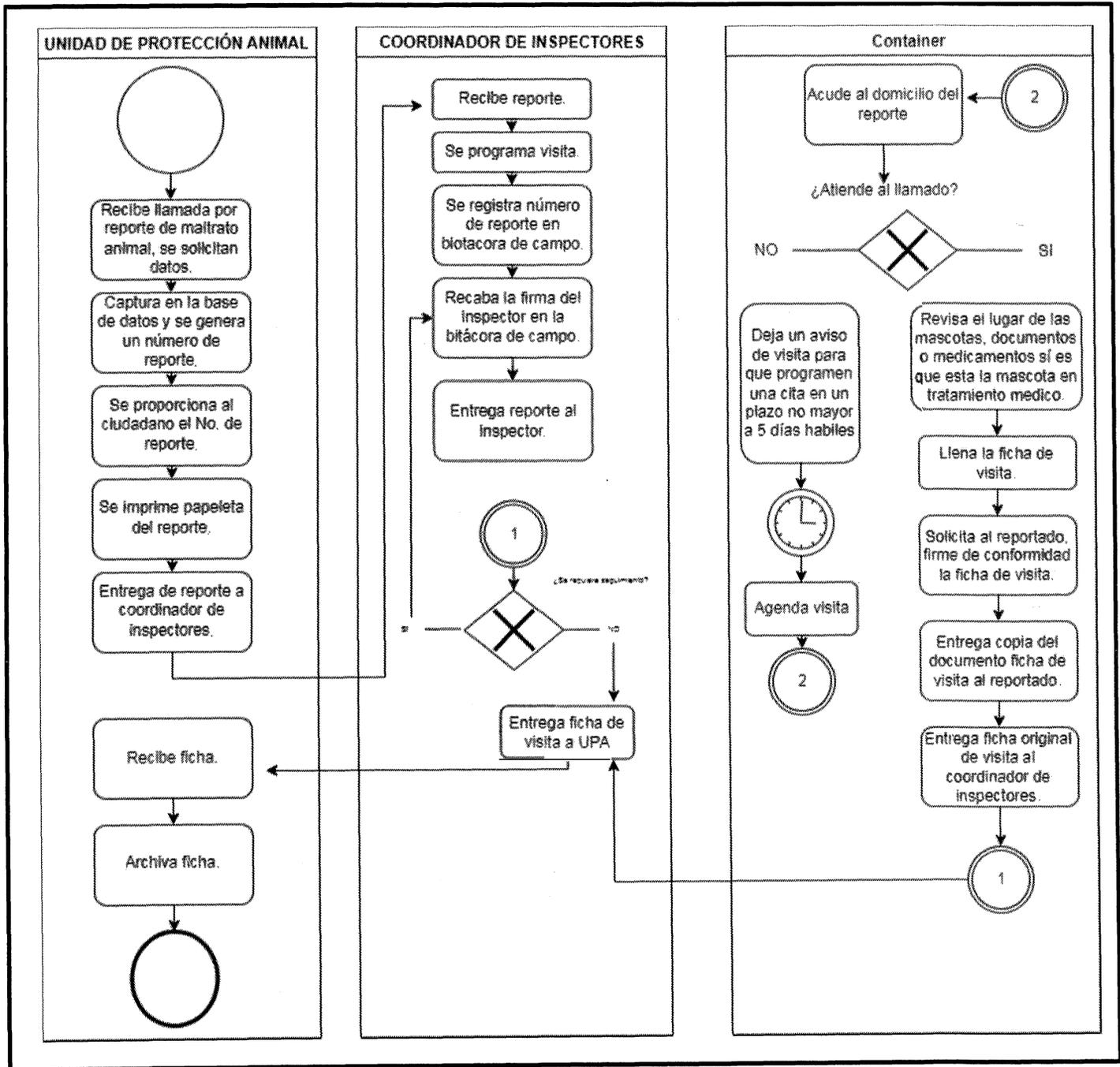




Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Protección Animal
Procedimiento:	Atención de reporte vía telefónica
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-31
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Pedro Alejandro Mora Casillas
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

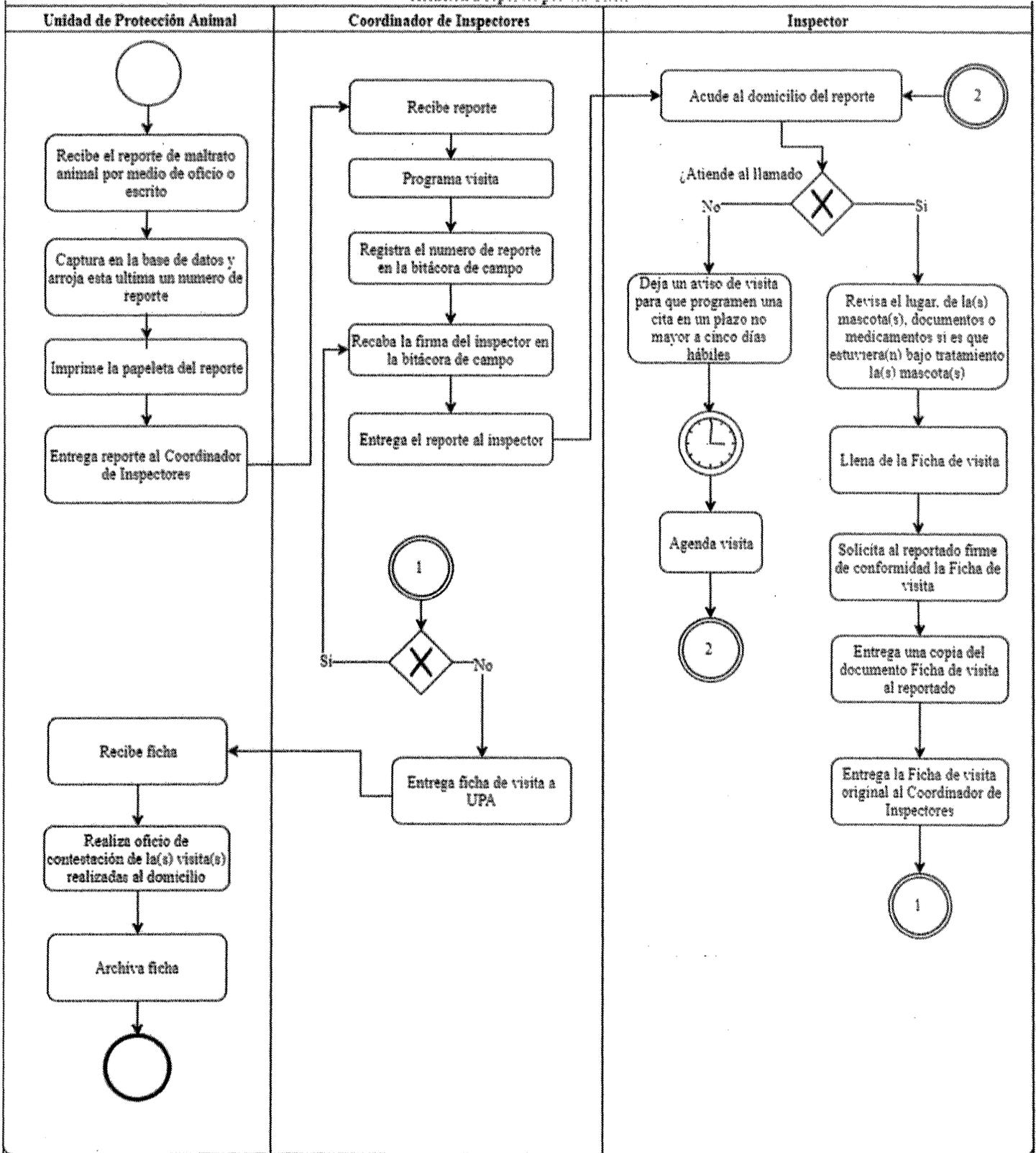
Diagrama de Flujo

Atención de reporte vía telefónica CGCOC-PRAN-P-02-31



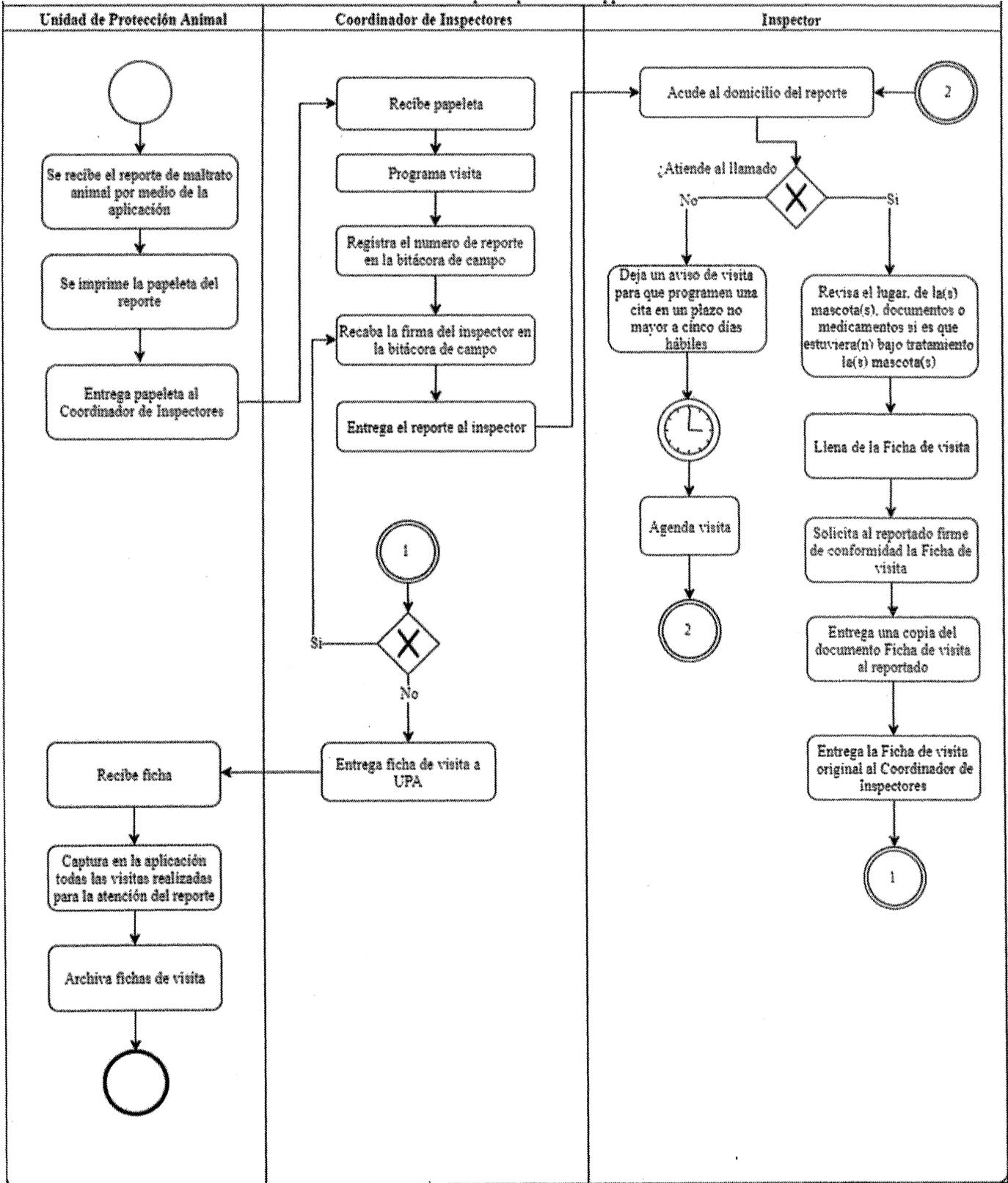
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Protección Animal
Procedimiento:	Atención de reporte vía Oficio
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-32
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Pedro Alejandro Mora Casillas
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Atención de reporte vía Oficio CGCOC-PRAN-P-02-32



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Protección Animal
Procedimiento:	Atención de reporte vía aplicación
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-33
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Pedro Alejandro Mora Casillas
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Atención de reporte vía aplicación CGCOC-PRAN-P-02-33



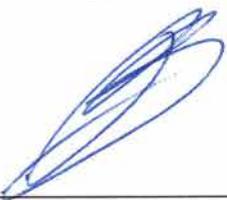
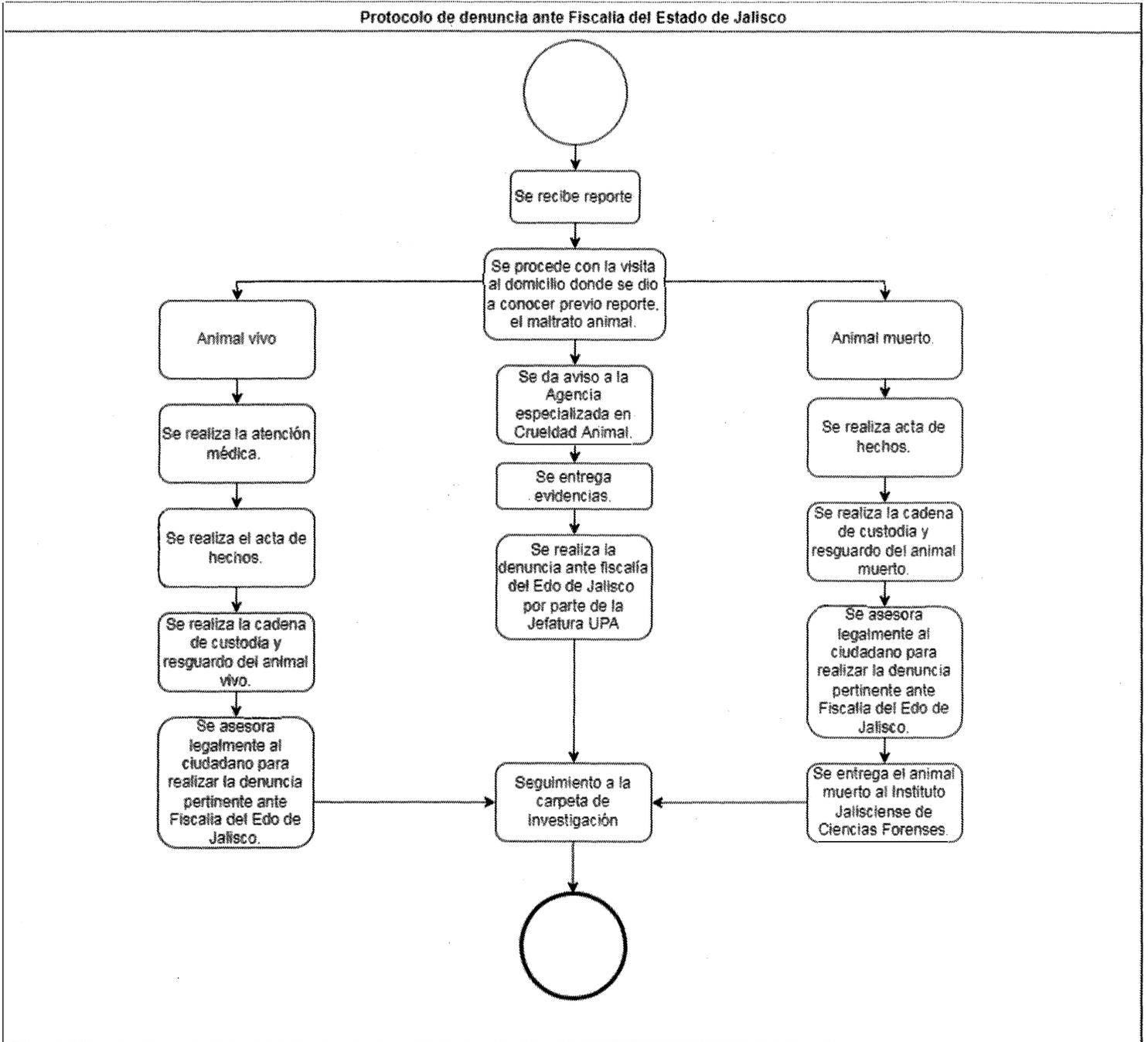
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Protección Animal
Procedimiento:	Protocolo de denuncia ante Fiscalía
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-34
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Pedro Alejandro Mora Casillas
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

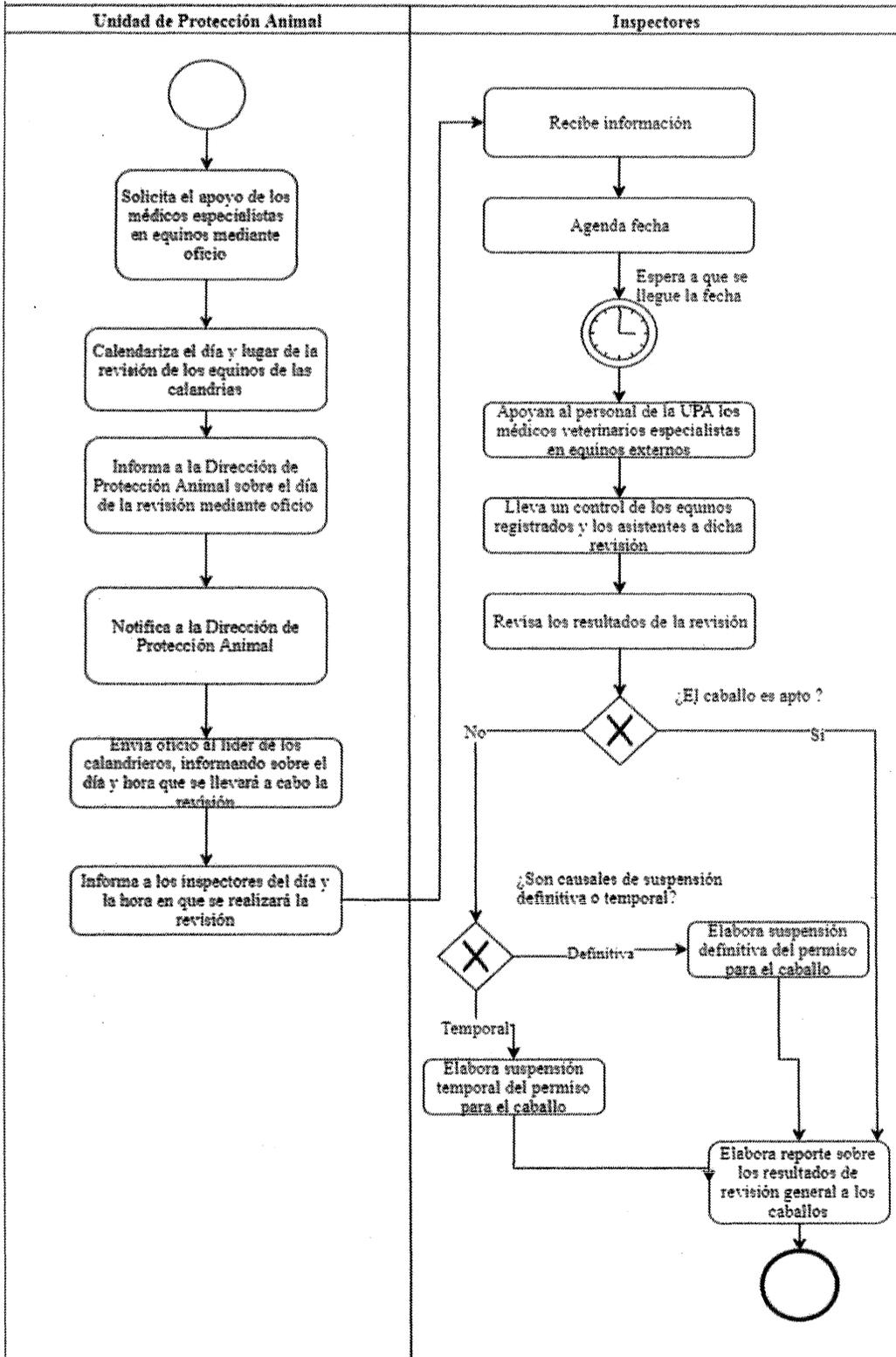
Protocolo de denuncia ante Fiscalía	CGCOC-PRAN-P-02-34
-------------------------------------	--------------------



Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Protección Animal
Procedimiento:	Revisión de calandrias cada 3 meses
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-35
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	MVZ. Pedro Alejandro Mora Casillas
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo

Revisión de calandrias cada 3 meses CGCOC-PRAN-P-01-35



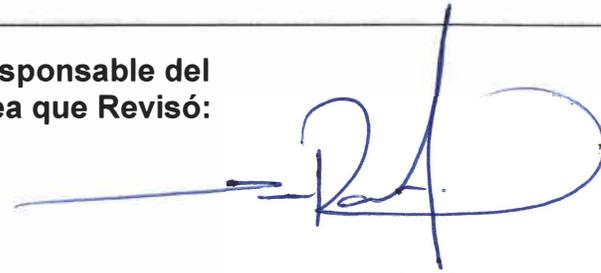
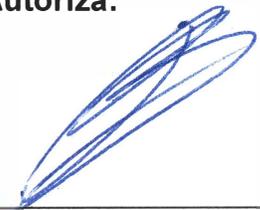
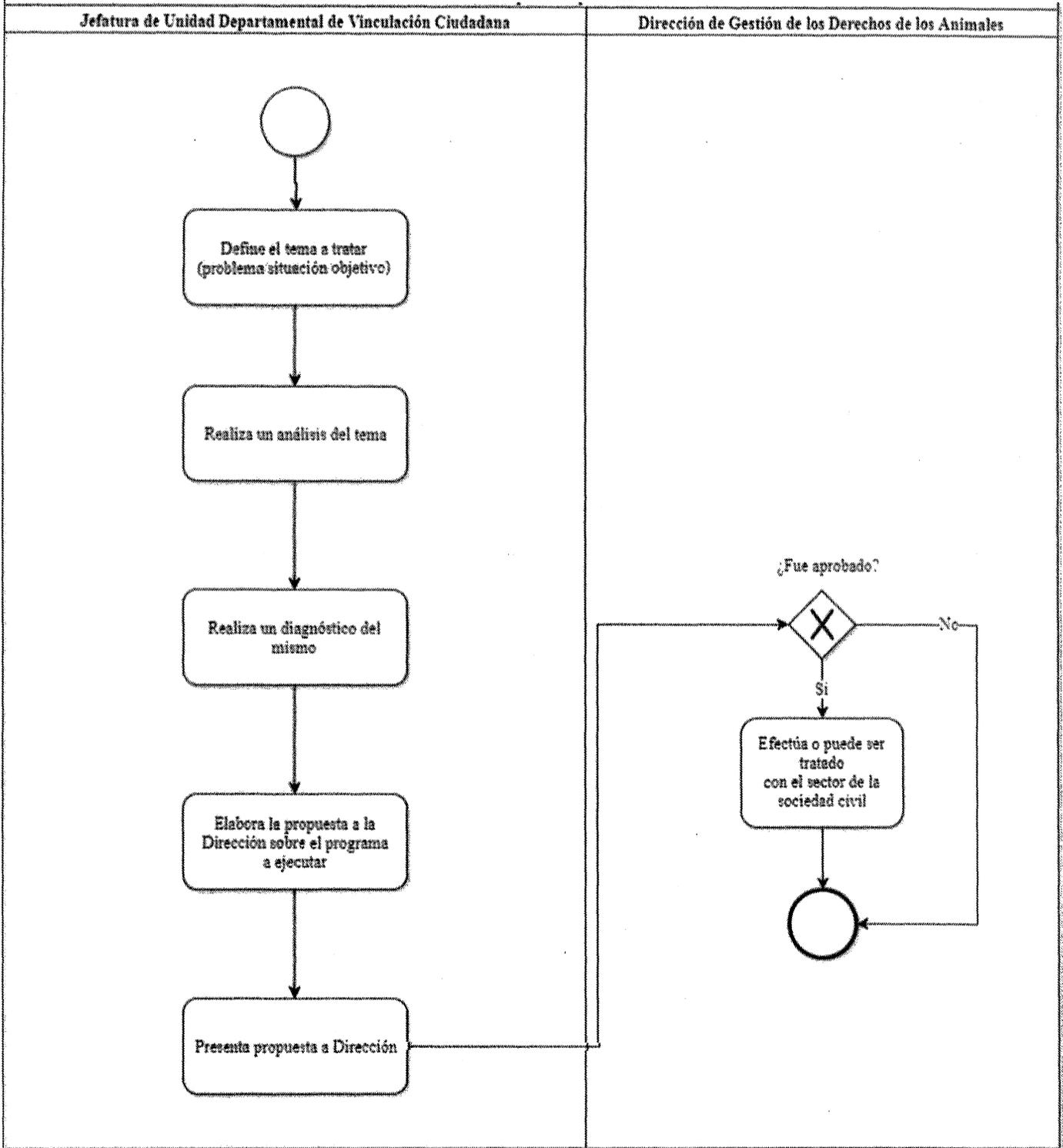
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Vinculación Ciudadana
Procedimiento:	Creación de políticas publicas
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-36
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	Jose Raul Hernandez Aranda
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Creación de políticas publicas	CGCOC-PRAN-P-02-36



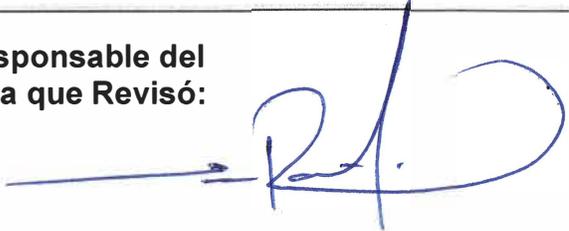
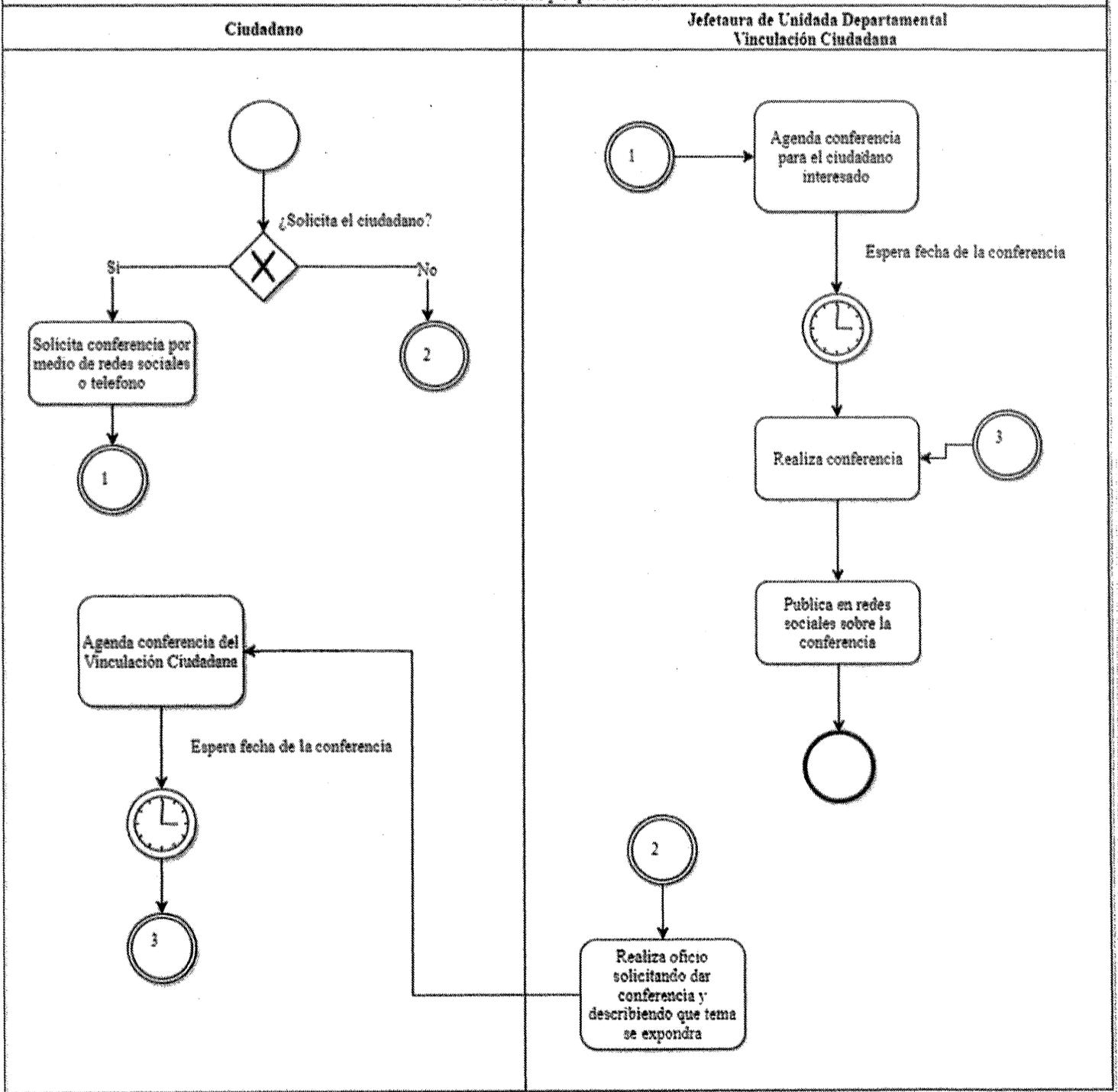
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Vinculación Ciudadana
Procedimiento:	Conferencias y capacitaciones
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-37
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	Jose Raul Hernandez Aranda
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo	
Conferencias y capacitaciones	CGCOC-PRAN-P-02-37





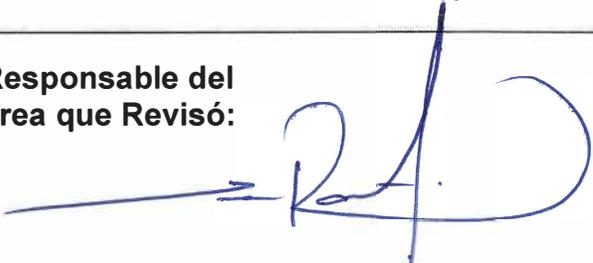
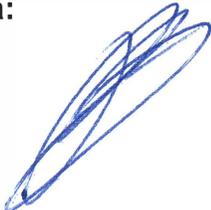
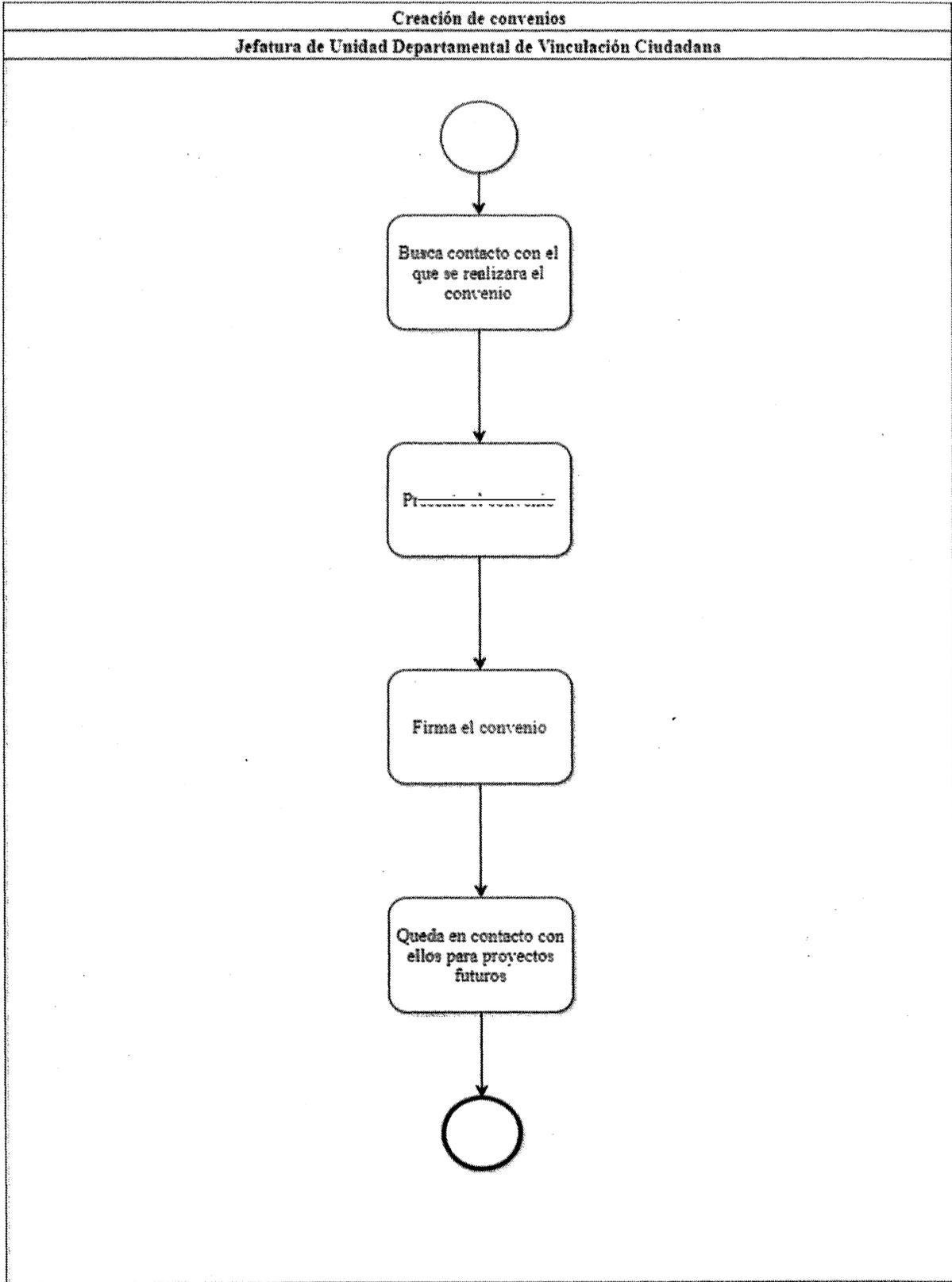
Identificación Organizacional	
Coordinación o Dependencia:	Coordinación General de Construcción de la Comunidad
Dirección:	Dirección de Protección Animal
Área:	Vinculación Ciudadana
Procedimiento:	Creación de Convenios
Código de procedimiento:	CGCOC-PRAN-P-02-38
Fecha de Elaboración:	Mayo del 2022
Persona que Elaboró:	Lic. Enrique Alejandro Lorenzana Macias
Responsable del área que Revisó:	Jose Raul Hernandez Aranda
Titular de la Dirección que Autoriza:	MVZ. Juan Antonio Barragán Sánchez
Firmas:	Fecha de Autorización: Mayo 2022
Persona que Elaboró: 	Responsable del área que Revisó: 
Titular de la Dirección que Autoriza: 	

Diagrama de Flujo
Creación de Convenios CGCOC-PRAN-P-02-38



Formato	
Consulta	CGCOC-PRAN-F-02-01



Centro de Control Animal

Rx.	Fecha: _____
M.V.Z. _____	Nombre y firma _____

Vergel 1085 esq. Jesús Arce, Col. San Felipe, Zona 5, C.P. 44260, Guadalajara, Jalisco. Tel: (33) 3319435 ext. 27

Formato	
Solicitud de Servicios	CGCOC-PRAN-F-02-02

 **Protección Animal**
Construcción de Comunidad

Nº 0228 Folio

 Gobierno de Guadalajara

Solicitud de servicios

Centro de Control Animal

Nombre _____
Domicilio _____
Servicios otorgados _____
Fecha _____ Teléfono _____
Atendió _____
_____ Firma del médico
_____ Recaudador

Formato	
Intervención Quirúrgica	CGCOC-PRAN-F-02-03



Folio _____

Intervención quirúrgica



Centro de Control Animal

N° de Registro:	Quirófano móvil: <input type="radio"/> M <input type="radio"/> V
Fecha:	
El que suscribe C.	
Domicilio:	Teléfono:
Colonia:	Municipio:
Propietario del animal descrito a continuación:	
Especie: Canino <input type="radio"/> Felino <input type="radio"/>	Raza: Sexo: Hembra <input type="radio"/> Macho <input type="radio"/>
Edad:	Color: Nombre:
Tamaño: Chico <input type="radio"/> Mediano <input type="radio"/> Grande <input type="radio"/>	
Observaciones:	
<p>Autorizo la intervención quirúrgica de dicho animal, a sabiendas de los riesgos que se presentan como bronco aspiración, infección postoperatoria o muerte por varias causas, siendo mi responsabilidad el cuidado postoperatorio (retiro de puntos, hernia y/o sangrado) liberando de cualquier responsabilidad a esta institución o a cualquiera de sus empleados, sea cual fuere el resultado de la operación.</p>	
Nombre de la intervención quirúrgica:	
<p>Guadalajara, Jalisco</p> <p>Atentamente</p> <p>_____</p> <p>Firma de autorización del propietario</p>	

Formato	
Eutanasia	CGCOC-PRAN-F-02-04



Folio _____

Eutanasia



Centro de Control Animal

El que suscribe C.		
Domicilio:	Teléfono:	
Colonia:	Municipio:	
Propietario del animal descrito a continuación:		
Especie:	Raza:	Sexo:
Edad:	Color:	Nombre:

Solicita la eutanasia de dicho animal, por lo que libero de cualquier responsabilidad posterior a esta institución o a cualquiera de sus empleados y me comprometo a liquidar completamente la cuota de recuperación correspondiente.

ATENTAMENTE

 Firma del propietario

Guadalajara, Jal., a ____ de _____ de _____

Formato

Datos persona Expuesta	CGCOC-PRAN-F-02-05
-------------------------------	---------------------------



Folio _____

Datos persona expuesta



Centro de Control Animal

DATOS DE LA PERSONA EXPUESTA			
Nombre:		Edad:	
Domicilio:		Colonia:	
Entre las calles:		Sector:	Zona:
Sexo (F) (M)	Fecha de exposición:	Hora:	
Fecha de notificación:		Hora:	
Notificado por:		Teléfono:	
Domicilio:		Colonia:	
Antecedentes de la exposición: contacto, lamaduras, mordidas, arañños, etc. y lugar del cuerpo donde se efectuaron, si hay otras personas afectadas anotarlas al reverso.			
DATOS DEL ANIMAL AGRESOR			
No. de jaula:	Especie:	Edad:	Sexo: (H) (M)
Nombre:	Raza:	Talla: (CH) (M) (G)	
Color:	Señas particulares:		
Con que animales ha estado en contacto:			
Fecha de ingreso:	Turno:	Termino de la observación:	
Nombre del dueño:		Teléfono:	
Domicilio:		Colonia:	
Entre las calles:		Sector:	Zona:
El incidente fue provocado (SI) (NO) En el domicilio () En la calle () Otro ()			
El animal esta vacunado (SI) (NO)		Fecha de vacunación:	
Vacunado por:		Tipo de vacuna:	
Domicilio:		Teléfono:	
Antecedentes clínicos:			
Evolución:			
	FECHA	RESULTADOS	
1º día			
2º día			
3º día			
4º día			
5º día			
6º día			
7º día			
8º día			
9º día			
10º día			
Observaciones: _____			

Formato

Solicitud de Adopción Canina / Felina CGCOC-PRAN-F-02-07



Folio

Solicitud de adopción canina
Carta de custodia del perro



Nombre completo: _____		Fecha: _____	
Domicilio: _____		Colonia: _____	
Municipio: _____		Correo electrónico: _____	
Teléfono fijo: _____		Teléfono celular: _____	
Empleo actual: _____		Empresa o Institución en la que se desempeña: _____	
Su caso es: <input type="radio"/> Propia <input type="radio"/> Rentada			
Número de adultos que viven en su casa: _____			
Número de menores de 6 años que viven en su casa: _____			
Número de menores entre 6 y 13 años que viven en su casa: _____			
¿Ha tenido perros anteriormente?: _____			
¿Qué pasó con él?: _____			
¿Actualmente tiene perro?: _____			
¿Otra mascota (especificar cuál)?: _____			
¿Dónde vivirá el perro?: <input type="radio"/> Dentro de la casa. <input type="radio"/> Fuera de la casa. <input type="radio"/> En la azotea.			
¿Qué tan grande es su jardín?: _____			
¿Tiene algún veterinario de confianza?: _____			
¿Posterior a la adopción estaría usted dispuesto a recibir una visita por parte de nuestro personal? <input type="radio"/> Sí. <input type="radio"/> No.			
¿Usted quiere a este perro para?:			
<input type="radio"/> Mascota personal. <input type="radio"/> Mascota de sus hijos. <input type="radio"/> Compañía para otro perro. <input type="radio"/> Regalo para alguien más.			
¿Dónde vivirá el perro?: <input type="radio"/> En una casa. <input type="radio"/> En un negocio. <input type="radio"/> Otro (especificar cuál): _____			
¿Cuándo salgas de viaje dónde se quedará tu perro?: _____			
¿Cuántas horas pasa solo tu perro en un día normal?: _____			
¿Cuánto tiempo estás dispuesto a dedicarte a entrenar a tu perro para que haga sus necesidades en el lugar correcto?: _____			
¿Dónde dormirá tu perro?: _____			
¿Cómo acostumbras sacar a pasear a tu perro?:			
<input type="radio"/> Con correa siempre. <input type="radio"/> Sin correa, porque lo entreno para que me siga.			
<input type="radio"/> Me gusta que corran libres. <input type="radio"/> Me gusta que salga solo, es algo natural.			
¿Todos los integrantes de tu familia están de acuerdo con que adoptes un perro? <input type="radio"/> Sí. <input type="radio"/> No.			
¿Cuántos días a la semana sacarás a pasear a tu perro?: _____			

El personal de este departamento llevará al perro a su domicilio para valorar cómo reacciona, especialmente si hay niños u otras mascotas. de esta forma se decidirá si el perro que eligieron es el indicado para su familia, de no adoptarse el perro, usted y su familia podrán elegir otro. Tendrán una semana de prueba, posteriormente, se realizará la adopción definitiva.

A través de esta carta de custodia, usted se hace responsable del bienestar del perro durante la siguiente semana de valoración, en caso de no adaptación, podrá llamar antes para devolver al perro.

Así mismo, la esterilización del perro en nuestro centro de integración animal (CIA) es compromiso del adoptante. En casos en los que por cuestiones de salud y/o edad sean entregados sin su realización; se programará una fecha posterior para su cumplimiento. El perro no podrá ser regalado a un tercero, por ningún motivo.

No. de credencial del INE: _____

Referencia familiar
Nombre completo: _____ Parentesco: _____
Teléfono fijo: _____ Teléfono celular: _____

Estoy de acuerdo con todo lo anterior y aseguro que la información brindada es verdadera y conozco que si he dado la información falsa, resultará en la NO APROBACIÓN de la adopción.

Nombre y firma

Formato	
Carta Compromiso	CGCOC-PRAN-F-02-08



Folio

Carta compromiso



Centro de Integración animal

Nombre completo: _____	Fecha: _____
Domicilio: _____	Colonia: _____
Municipio: _____	Correo electrónico: _____
Teléfono fijo: _____	Teléfono celular: _____

Por medio de la presente hago constar que es mi deseo y decisión adoptar un animal de compañía, que mi familia está de acuerdo y que conozco las responsabilidades que ello conlleva y por ello manifiesto que:

- Estoy de acuerdo en se realicen visitas periódicas para corroborar su buen estado.
- Estoy de acuerdo en enviar una foto o noticias de él periódicamente (durante los tres primeros meses).
- En un lapso no mayor a una semana la mascota contará con placa de identificación con su nombre y teléfono de contacto en caso de extravío.
- La mascota recibirá atención médica preventiva y correctiva; así como los cuidados necesarios de acuerdo a sus necesidades.
- El animal estará bajo mi cuidado mientras viva, por lo que me desisto de regalarlo, traspasarlo o venderlo.
- Si hubiese algún problema con él me comprometo a dar aviso de inmediato al personal responsable de la Dirección de Protección Animal.
 - Me comprometo a ser un dueño responsable:
 - Sacar a mi mascota con correa.
 - No dejarla pasear sola.
 - Tener los cuidados para que no escape.
 - Otorgarle el espacio suficiente para su desarrollo.
 - Dedicarle tiempo y darle los cariños necesarios para su desarrollo.

Anexo: _____

Habiendo manifestado lo anterior reitero que es mi decisión libre y responsable adoptar a esta mascota.

_____ Nombre y firma del dueño responsable	_____ Nombre y firma de quien entrega
---	--

Formato	
Certificado de Defunción	CGCOC-PRAN-F-02-10



**CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD
 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL
 CENTRO DE INTEGRACIÓN ANIMAL (CIA)**



CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN

DATOS DE LA MASCOTA FALLECIDA	
NOMBRE:	EDAD:
ESPECIE:	RAZA:
SEXO:	COLOR:

DOMICILIO DONDE OCURRIÓ LA DEFUNCIÓN:	
Calle y número	
Localidad o Colonia	Municipio o Delegación
Entidad Federativa	

FECHA DE LA DEFUNCIÓN LA DEFUNCIÓN	HORA DE	¿TUVO ATENCIÓN ANTES DE LA MUERTE?	¿SE PRACTICÓ NECROPSIA
____ / ____ / ____ <small>Día Mes Año</small> <small>Minutos</small>	____ : ____ <small>Hora</small>	Sí ____ No ____ Se ignora ____	? Sí ____ No ____

CAUSAS DE LA DEFUNCIÓN
a) _____
b) _____
c) _____

NARRATIVA DE LOS HECHOS, ANTECEDENTES DE ENFERMEDADES, LESIONES O ESTADOS PATOLÓGICOS QUE CONTRIBUYERON A LA MUERTE:

DATOS DEL INFORMANTE
NOMBRE:

Formato	
Certificado de Esterilización Canina / Felina	CGCOC-PRAN-F-02-11



**CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL
CENTRO DE INTEGRACIÓN ANIMAL (CIA)**



CERTIFICADO DE ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA

FECHA: _____

DATOS DE LA MASCOTA

NOMBRE: _____

EDAD: _____

ESPECIE: _____

RAZA: _____

SEXO: _____

COLOR: _____

Por medio de la presente certifico que la mascota que se describe en el presente documento, se encuentra esterilizada por medio quirúrgico.

Atentamente

Médico Veterinario Responsable



**CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL
CENTRO DE INTEGRACIÓN ANIMAL (CIA)**



CERTIFICADO DE ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA

FECHA: _____

DATOS DE LA MASCOTA

NOMBRE: _____

EDAD: _____

ESPECIE: _____

RAZA: _____

SEXO: _____

COLOR: _____

Por medio de la presente certifico que la mascota que se describe en el presente documento, se encuentra esterilizada por medio quirúrgico.

Atentamente

Formato

Certificado de Salud

CGCOC-PRAN-F-02-12



**CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL
CENTRO DE INTEGRACIÓN ANIMAL (CIA)**



CERTIFICADO DE SALUD

DATOS DE LA MASCOTA

NOMBRE:
ESPECIE:
SEXO:

EDAD:
RAZA:
COLOR:

DATOS DEL PROPIETARIO

NOMBRE:
DOMICILIO:

POR EL PRESENTE CERTIFICO QUE:

El animal, cuyos datos se detallan en el presente documento, ha sido examinado por el MVZ. _____ con número de Cédula Profesional Federal _____, el día ____ de _____ del año en curso, encontrándose libre de signos clínicos aparentes de enfermedades infecciosas y/o parasitarias.

Sé anexa certificado de vacunación vigente.

De igual manera, se certifica la realización de la Esterilización por medio quirúrgico, del animal anteriormente descrito.

LUGAR

Y

FECHA:

Atentamente

Médico Veterinario Responsable

Formato

Cuidados Post-Operatorios

CGCOC-PRAN-F-02-13

Cuidados Post-operatorios

- > No debe consumir alimentos ni agua hasta que el animal este totalmente despierto.
- > La mascota tendrá que permanecer en un lugar cerrado y limpio, además con una toalla o cobija limpia por al menos 5 días, con una supervisión constante de un mayor de edad, esto con el fin de evitar que corra y/o brinque.
- > Reposo absoluto por lo menos 7 días (evitar el contacto con niños y con otras mascotas).
- > No moje o bañe a su mascota por 15 días.
- > La incisión (herida) debe estar seca y limpia.
- > Aplicar el antiséptico que se indique en la receta, sobre la herida, dos veces al día.
- > Evitar que la mascota se esté lamiendo la herida, de lo contrario es importante colocarle un cono o collar isabelino.
- > Administrar únicamente el medicamento recetado por el cirujano responsable de la intervención quirúrgica.
- > Si el médico lo indica, la sutura que se utilizó para cerrar piel se deberá retirar a los 10 días posteriores a la cirugía.

Favor de estar al tanto de lo siguiente:

- * Falta de deseos de comer y decaído.
- * Dificultades para orinar o defecar.
- * Falta de deseos para pararse o moverse.
- * Respiración anormal.
- * Inflamación, sangrado o cualquier líquido saliendo de la incisión.

*Cualquier pregunta o duda llame al:

15 96 33 37

¡Gracias por ser un dueño responsable y haber esterilizado a su mascota!!!

Cuidados Post-operatorios

- > No debe consumir alimentos ni agua hasta que el animal este totalmente despierto.
- > La mascota tendrá que permanecer en un lugar cerrado y limpio, además con una toalla o cobija limpia por al menos 5 días, con una supervisión constante de un mayor de edad, esto con el fin de evitar que corra y/o brinque.
- > Reposo absoluto por lo menos 7 días (evitar el contacto con niños y con otras mascotas).
- > No moje o bañe a su mascota por 15 días.
- > La incisión (herida) debe estar seca y limpia.
- > Aplicar el antiséptico que se indique en la receta, sobre la herida, dos veces al día.
- > Evitar que la mascota se esté lamiendo la herida, de lo contrario es importante colocarle un cono o collar isabelino.
- > Administrar únicamente el medicamento recetado por el cirujano responsable de la intervención quirúrgica.
- > Si el médico lo indica, la sutura que se utilizó para cerrar piel se deberá retirar a los 10 días posteriores a la cirugía.

Favor de estar al tanto de lo siguiente:

- * Falta de deseos de comer y decaído.
- * Dificultades para orinar o defecar.
- * Falta de deseos para pararse o moverse.
- * Respiración anormal.
- * Inflamación, sangrado o cualquier líquido saliendo de la incisión.

*Cualquier pregunta o duda llame al:

15 96 33 37

¡Gracias por ser un dueño responsable y haber esterilizado a su mascota!!!

Cuidados Post-operatorios

- > No debe consumir alimentos ni agua hasta que el animal este totalmente despierto.
- > La mascota tendrá que permanecer en un lugar cerrado y limpio, además con una toalla o cobija limpia por al menos 5 días, con una supervisión constante de un mayor de edad, esto con el fin de evitar que corra y/o brinque.
- > Reposo absoluto por lo menos 7 días (evitar el contacto con niños y con otras mascotas).
- > No moje o bañe a su mascota por 15 días.
- > La incisión (herida) debe estar seca y limpia.
- > Aplicar el antiséptico que se indique en la receta, sobre la herida, dos veces al día.
- > Evitar que la mascota se esté lamiendo la herida, de lo contrario es importante colocarle un cono o collar isabelino.
- > Administrar únicamente el medicamento recetado por el cirujano responsable de la intervención quirúrgica.
- > Si el médico lo indica, la sutura que se utilizó para cerrar piel se deberá retirar a los 10 días posteriores a la cirugía.

Favor de estar al tanto de lo siguiente:

- * Falta de deseos de comer y decaído.
- * Dificultades para orinar o defecar.
- * Falta de deseos para pararse o moverse.
- * Respiración anormal.
- * Inflamación, sangrado o cualquier líquido saliendo de la incisión.

*Cualquier pregunta o duda llame al:

15 96 33 37

¡Gracias por ser un dueño responsable y haber esterilizado a su mascota!!!

Formato	
Expediente Clínico de Ingreso	CGCOC-PRAN-F-02-14



**CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD
 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL
 CENTRO DE INTEGRACIÓN ANIMAL (CIA)**



EXPEDIENTE CLÍNICO DE INGRESO

No. de expediente: _____
 Fecha de ingreso: _____
 Fecha de decomiso: _____
 No. de jaula: _____

FOTO

NÚMERO DE REPORTE

FECHA DECOMISO

DATOS DE LA MASCOTA

Nombre: _____	Especie: _____
Raza: _____	Sexo: _____
Edad: _____	
Talla: _____	Peso: _____

CONSTANTES FISIOLÓGICAS

Temperatura: _____	Índice de Masa Muscular: _____
Frecuencia Cardíaca: _____	Frecuencia Respiratoria: _____
Color de mucosas: _____	Retorno Capilar: _____
Esterilizada: _____	

ANAMNESIS

Tegumentario: _____
 Musculo esquelético: _____
 Respiratorio: _____
 Cardiovascular: _____
 Digestivo: _____
 Genitourinario: _____
 Nervioso: _____

Ojos: _____ Oídos: _____

OBSERVACIONES

MVZ. _____

Formato	
Formato Personal voluntario	CGCOC-PRAN-F-02-16

CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL CENTRO DE INTEGRACIÓN ANIMAL (CIA)							
FORMATO DE PERSONAL VOLUNTARIO							
FECHA:	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> <td style="width: 25%;"> </td> </tr> </table>						
DATOS DEL PERSONAL VOLUNTARIO							
NOMBRE:	EDAD:						
DOMICILIO:	COLONIA:						
MUNICIPIO:	ESTADO:						
TELÉFONO:	TELÉFONO:						
FUO:	MÓVIL:						
CORREO ELECTRÓNICO:							
DATOS DE INTERÉS							
ESTUDIOS:							
EXPERIENCIA EN EL ÁREA:							
DISPONIBILIDAD DE HORARIO:							
DÍAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
HORARIO							
FECHA DE INICIO:				FECHA DE TÉRMINO:			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR							
Certifico que los datos anteriores son reales y estoy de acuerdo en participar en el Centro de Integración Animal, perteneciente a la Dirección de Protección Animal del municipio de Guadalajara, como voluntario con el trabajo que se me solicite por parte de dicha Dirección. Acepto los riesgos que pueda implicar mi colaboración y en caso de un siniestro que dañe mi persona o mis bienes materiales no responsabilizaré legalmente a esta Dependencia ni al personal que en ella labora. Acepto expresamente que la actividad no será objeto de remuneración alguna y me comprometo a realizarla con responsabilidad, confidencialidad y regularidad. Notificaré con antelación suficiente en caso de imposibilidad para acudir a una actividad concertada.							
PERSONAL VOLUNTARIO	JEFE DEL ÁREA						

Formato	
Formato de receta	CGCOC-PRAN-F-02-19



RECETA

Dirección: Río Zapotlán s/n
(entre Río Tizapan y Dr. R. Michel).
Col. El Rosario, Guadalajara, Jalisco.
Teléfono: 1596-3337
Fecha / /

Nombre del Dueño: _____ Nombre de la Mascota: _____
Especie: Canino () Felino ()

Tx:

1.- «Antibiótico»

2.- «Analgésico»

3.- Limpieza y reposo:

MVZ _____
Universidad de _____
Cedula Profesional: _____

Formato

Aviso de Visita **CGCOC-PRAN-F-02-20**

**DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL
 UNIDAD DE PROTECCIÓN ANIMAL
 AVISO DE VISITA**



NUMERO DE REPORTE O CASO	VÍA DE CAPTURA	FECHA DE REPORTE	FECHA DE ATENCIÓN
	TELEFÓNICA () REDES SOCIALES () OTROS		
DOMICILIO			
CALLE _____ ENTRE LAS CALLES _____		NUMERO _____	COLONIA _____
Y _____			
MOTIVO DEL REPORTE			
NUMERO DE VISITA PRIMER VISITA () SEGUNDA VISITA () TERCER VISITA Y PASA A SIGUIENTE INSTANCIA POR REBELDÍA ()			
SE ACUDE AL DOMICILIO SEÑALADO Y NO FUE POSIBLE REALIZAR LA VISITA DE INSPECCIÓN POR EL SIGUIENTE MOTIVO:			
() NO SE ENCONTRÓ PERSONA RESPONSABLE DE LA(S) MASCOTA(S)			
() SE ENCONTRÓ CERRADO EL DOMICILIO			
() _____			
OBSERVACIONES: _____			
EL MALTRATO A LOS ANIMALES ES UN DELITO QUE SE CASTIGA			
DE HACER CASO OMISO A LAS RECOMENDACIONES QUE SE LE HICIERAN EN LA PRIMER VISITA SE PROCEDERA A SANCIONAR, PUDIENDO LA PENA ALCANZAR DE \$2,000 HASTA LOS \$16,000 SEGÚN EL ARTICULO XXVI EN TODOS SUS NUMERALES DE LA LEY DE INGRESOS VIGENTE PARA EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA, JALISCO O INCLUSO LA PENA DE 6 MESES A 2 AÑOS DE PRISIÓN COMO LO ESTIPULA EL CÓDIGO PENAL VIGENTE PARA EL ESTADO DE JALISCO EN SUS ARTÍCULOS 305, 306, 307 Y 308.			

_____ NOMBRE Y FIRMA MEDICO VETERINARIO DE LA UNIDAD DE PROTECCION ANIMAL	_____ NOMBRE Y FIRMA PERSONA QUE ATIENDE LA VISITA	_____ NOMBRE Y FIRMA TESTIGO
--	--	------------------------------------

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN ANIMAL
 UNIDAD DE PROTECCIÓN ANIMAL
 CALLE RIO ZAPOTLÁN S/H (ENTRE RIO TIZAPAN Y R. MICHEL)
 COLONIA EL ROSARIO

EN CASO DE NO ESTAR EN LA PRIMER VISITA DEBERA SOLICITAR CITA A LOS TELEFONOS 33309866 Y 33354591, EN UN PLAZO NO MAYOR A 5 (CINCO) DIAS HABILES EN UN HORARIO DE 8:00 A 14:00 HRS DE LUNES A VIERNES

3. Glosario

Actividades: Conjunto de actos o labores específicas (operativas) a realizar por un individuo, departamento o unidad, también puede definirse como una o más operaciones afines y sucesivas que forman parte de un procedimiento ejecutado por una misma persona o una misma unidad administrativa.

Aislamiento: Son medidas de seguridad para obtener un máximo beneficio por medio de barreras arquitectónicas y humanas.

Animal sospechoso de agresión: Animal que se considera así en valoración de su lenguaje canino y conductas o ha ocasionado heridas leves o severas a un ser humano o animal.

Aprensión: Es la acción de asegurar un animal bajo condiciones de seguridad y cuidado a fin de evitar lesiones o golpes que pudiera dañar la salud.

Area: Unidad de trabajo que se hace responsable de un proceso o fase de proceso.

Atractor: Es el objeto o artículo que sirve como reforzador para obtener una conducta.

Cámara fría: Area construida con material aislante térmico, destinado a la conservación por medio del frío de los cuerpos sin vida de los animales.

Carta responsiva: Se utiliza en los casos en los que deseamos delegar nuestra responsabilidad en otras personas, de modo que este documento escrito evite problemas derivados de dicha responsabilidad.

CCA: Centro de Control Animal

Censo: Se denomina censo, en estadística descriptiva, al recuento de individuos que conforman una población estadística, definida como un conjunto de elementos de referencia sobre el que se realizan las observaciones.

CIA: Centro de Integración Animal

Cirugía: Parte de la medicina que se ocupa de curar las enfermedades, malformaciones, traumatismos, etc., mediante operaciones manuales o instrumentales.

Constantes fisiológicas: Son parámetros o valores preestablecidos de algunas funciones vitales del organismo. Debe recordarse que en el animal vivo se encuentra íntimamente relacionadas, de tal forma que cuando una constante se encuentra comprometida, otra u otras también se verán alteradas en forma compensatoria.

Convenio: Acuerdo entre dos o más personas o entidades sobre un asunto.

Deambular: Ir de un lugar a otro sin un fin determinado.



Desparasitación: Eliminación de los parásitos de un organismo mediante medicamento.

Esterilización: Operación que tiene por objeto privar a un animal de la facultad de reproducción.

Estetoscopio: Instrumento médico en forma de trompetilla que sirve para explorar los sonidos producidos por los órganos de las cavidades del pecho y del abdomen.

Eutanasia: Muerte suave sin dolor, que tiene por objeto acortar la agonía de un animal enfermo incurable.

Ficha clínica: Documento de tipo universal donde debe quedar perfectamente registrada toda actuación profesional que el equipo de salud brindó al animal y/o mascota.

Maltrato animal: Todo hecho, acto u omisión intencional o imprudencial que pueda causar dolor o sufrimiento a un animal;

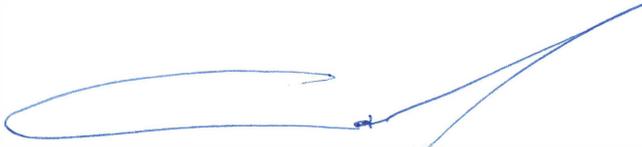
Médico Veterinario: Persona física con título de médico veterinario zootecnista con cédula profesional vigente, registrado ante la Dirección de Protección Animal;

Procedimiento quirúrgico- Prequirúrgico- Postquirúrgico: Es la acción que se realiza en un entorno con todo el material necesario y estéril para llevar a cabo una intervención quirúrgica y que de acuerdo a sus tiempos el paciente necesita atención específica.

Rabia: Enfermedad infecciosa, causada por un virus, que padecen ciertos animales, especialmente los perros, y que se transmite a otros animales y al hombre a través de la saliva.

UPA: Unidad de Protección Animal.

4. Autorizaciones

Firma De Autorización	
 Lic. Andrea Blanco Calderón	
Titular de la Coordinación General de Construcción de Comunidad	
Visto Bueno	Asesoría y Supervisión
 Ing. Eliseo Zúñiga Gutiérrez	 Lic. José Alan Martín Jiménez Yáñez
Titular de la Dirección de Innovación Gubernamental	Titular de la Jefatura del Departamento de Gestión de la Calidad

La presente hoja forma parte del Manual de Procedimiento de la **Dirección de Protección Animal**, dependencia de la **Coordinación General de Construcción de Comunidad** (CGCOC-PRAN-MP-02-0522), fecha de elaboración: Agosto 2017 , fecha de actualización: Mayo 2022, Versión: 02

