

**Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario**

| Datos de identificación del Programa                          |   |                  |             |
|---|---|------------------|-------------|
| Programa Presupuestario                                       | Número y Nombre de la MIR   | Ejercicio Fiscal | Dependencia |
| 23. Sindicatura   | 23. Sindicatura   | 2020             | Sindicatura |
| Alineación  |   |                  |             |
| PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO<br>GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042 |   |                  |             |
| Eje   | 6- VI. Guadalajara honesta y bien administrada  |                  |             |
| Objetivo  | O20. Defender con eficacia y profesionalismo el patrimonio, los intereses y ordenamientos del municipio, así como asegurar la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad.  |                  |             |
| Estrategias   | E20.1. Fortalecer los mecanismos de coordinación, revisión y validación jurídica de los actos efectuados por la administración.,E20.2. Mejorar los procesos de información, trámite y gestión de los actos jurídicos y sus procesos en los que sea parte el Gobierno Municipal. |                  |             |
| Línea de Acción   | L20.1.1,L20.1.4,L20.2.1,L20.2.2   |                  |             |

| RESUMEN NARRATIVO |  | INDICADORES   |  |                   |           |                           | LÍNEA BASE | METAS | MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | FUENTES DE INFORMACIÓN       | SUPUESTOS   | Avances       | Observaciones            |
|-------------------|--|---|--|-------------------|-----------|---------------------------|------------|-------|--|------------------------------|---|---------------|--------------------------|
|                   |  | Indicador   | Fórmula  | Tipo de indicador | Dimensión | Frecuencia de la medición |            |       |  |                              |   | Enero a Marzo | (avances - cualitativos) |
| FIN               | Contribuir a defender con eficacia y profesionalismo los intereses del municipio garantizando la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad con respeto a los derechos humanos. | Porcentaje de las sentencias a favor del Ayuntamiento             | (Número de sentencias a favor del Ayuntamiento en el año actual/ Número de sentencias para el Ayuntamiento en el año actual)*100 | Estratégico       | Eficacia  | Anual                     | 24%        | 25 %  | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Sindicatura                  | Los jueces y tribunales emiten las sentencias en tiempo y forma con apego a derecho.  | n/d           | n/d                      |
| PROPÓSITO         | La administración municipal y su patrimonio son defendidos adecuadamente, respetando los derechos humanos de los ciudadanos.   | Variación porcentual en la recuperación del patrimonio municipal. | (Recuperación de patrimonio municipal año actual - Recuperación de patrimonio  | Estratégico       | Eficacia  | Anual                     | 0          | 1%    | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección Jurídica Municipal | El estado procesal de los asuntos jurídicos permite la defensa de los mismos. El número de incidencias en los que se ve involucrado el municipio se mantiene constante. | n/d           | n/d                      |

|               |   |   |   |         |          |            |      |      |  |   |   |     |     |
|---------------|---|---|---|---------|----------|------------|------|------|--|---|---|-----|-----|
|               |   |   | municipal del año anterior/ Recuperación de patrimonio municipal del año anterior)*100    |         |          |            |      |      |  |   |   |     |     |
| Componente 1  | Defensa jurídica reforzada                                  | Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos.                                  | (Asuntos contestados/Asuntos emplazados y notificados)*100                                | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección Jurídica Municipal                          | Los despachos externos presentan asuntos jurídicos asignados.                     | n/d | n/d |
| Actividad 1.1 | Realización de Convenios Laborales                          | Porcentaje de juicios laborales concluidos que generan ahorro al municipio. | (Número de juicios que generaron ahorro/Número total de juicios laborales concluidos)*100 | Gestión | Eficacia | Trimestral | 95%  | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de lo Jurídico Laboral de Sindicatura       | Los actores están dispuestos a conciliar.   | n/d | n/d |
| Actividad 1.2 | Capacitación al personal de sindicatura.                    | Porcentaje de capacitaciones brindadas.                                     | (Número de capacitaciones brindadas/Número total de capacitaciones proyectadas)*100       | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Enlace Administrativo de Sindicatura.    | El personal de la sindicatura acude a las capacitaciones.                         | n/d | n/d |
| Actividad 1.3 | Revisión de expedientes de la Dirección Jurídica Municipal. | Porcentaje de revisiones realizadas.  | (Número de revisiones realizadas/Número de revisiones                                     | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura.         | Dirección de Evaluación y Seguimiento de Sindicatura. | Los juicios se notifican adecuadamente por las autoridades jurídicas competentes. | n/d | n/d |

|               |   |  |   |         |            |            |      |      |   |  |   |     |     |
|---------------|---|--|---|---------|------------|------------|------|------|---|--|---|-----|-----|
| Componente 2  | Asuntos jurídicos contestados.  | Promedio de días en dar respuesta a los asuntos jurídicos. | programadas)*100<br>Promedio de días hábiles utilizados para contestar.                       | Gestión | Eficiencia | Trimestral | 12   | 11   | dicatura. (SISES)<br>Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección Jurídica Municipal                       | Los despachos externos presentan asuntos jurídicos asignados.     | n/d | n/d |
| Actividad 2.1 | Contestación de solicitudes específicas de asuntos jurídicos por transparencia. | Porcentaje de solicitudes contestadas.                     | (Número de solicitudes contestadas/Número de solicitudes recibidas)*100                       | Gestión | Eficacia   | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES)                      | Dirección de Enlace Administrativo de Sindicatura. | Existen demandas de solicitudes de información por transparencia. | n/d | n/d |
| Actividad 2.2 | Emisión de respuestas por los abogados.   | Porcentaje de asuntos jurídicos favorables y notificados.  | (Número de respuestas emitidas correctamente/Número total de asuntos jurídicos asignados)*100 | Gestión | Eficacia   | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES)                      | Dirección Jurídica Municipal.                      | Los despachos externos cumplen con lo solicitado                  | n/d | n/d |
| Actividad 2.3 | Regularización de Patrimonio  | Porcentaje de inmuebles regularizados.                     | (Número de inmuebles regularizados/Total de inmuebles programados)*100                        | Gestión | Eficacia   | Anual      | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES)                      | Dirección Jurídica Municipal.                      | Existen inmuebles con irregularidades.                            | n/d | n/d |
| Actividad 2.4 | Impartición de asesorías en distintas ramas del derecho.                        | Porcentaje de asesorías                                    | (Número de asesorías a  | Gestión | Eficacia   | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema   | Dirección del Jurídico de la                       | Existe demanda constante de asesorías por parte de la             | n/d | n/d |

|               |  |  |  |         |          |            |      |      |  |   |   |     |     |
|---------------|--|--|--|---------|----------|------------|------|------|--|---|---|-----|-----|
|               |  | atendidas.   | tendidas/Número de asesorías solicitadas)*100  |         |          |            |      |      | Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES)                           | Comisaría.                                    | dependencia.  |     |     |
| Componente 3  | Derechos Humanos Protegidos  | Número de vinculaciones y actividades en materia de Derechos Humanos.  | Sumatoria de quejas atendidas + Eventos de capacitación realizados + Documentos elaborados + Eventos de vinculación. | Gestión | Eficacia | Trimestral | 0    | 6    | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Derechos Humanos de Sindicatura. | Las instancias acuden a la convocatoria.  | n/d | n/d |
| Actividad 3.1 | Atención a quejas en materia de derechos humanos.  | Porcentaje de quejas en Derechos Humanos.  | (Número de quejas contestadas / Número de quejas recibidas)*100  | Gestión | Eficacia | Trimestral | 100% | 100% | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Derechos Humanos de Sindicatura. | Se presentan quejas de derechos humanos.  | n/d | n/d |
| Actividad 3.2 | Capacitación a personas servidoras públicas en temas de derechos humanos que impactan al municipio de Guadalajara. | Número de eventos de capacitación en materia de Derechos Humanos a personas servidoras públicas del municipio. | Sumatoria de eventos de capacitación a personas servidoras públicas.   | Gestión | Eficacia | Trimestral | 0    | 6    | Base de Datos del Sistema Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Dirección de Derechos Humanos de Sindicatura. | Los servidores públicos asisten a las capacitaciones en materia de derechos humanos | n/d | n/d |
| Actividad 3.3 | Vinculación con actores en temas de Derechos Humanos   | Porcentaje de vinculaciones  | (Número de vinculaciones realiz  | Gestión | Eficacia | Trimestral | 0    | 100% | Base de Datos del Sistema  | Dirección de Derechos                         | Los actores, instituciones y diferentes instancias                                  | n/d | n/d |

|  |  |            |   |  |  |  |  |  |                         |                          |  |  |
|--|--|------------|---|--|--|--|--|--|-------------------------|--------------------------|--|--|
|  |  | realizadas | adas/Número total de vinculaciones proyectadas)*100 |  |  |  |  | Electrónico de Seguimiento de Sindicatura. (SISES) | Humanos de Sindicatura. | se interesan y cooperan. |  |  |
|--|--|------------|---|--|--|--|--|--|-------------------------|--------------------------|--|--|

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO

---



---



---



---



---



---



---



---



---