

**Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario**

Datos de identificación del Programa	
<b>Programa Presupuestario</b> <b>04 Apoyos a la educación</b>	<b>Unidad Responsable del Gasto</b> Dirección de Desarrollo de Programas Sociales
	<b>Modalidad (Clasificación específica del PP)</b> S
Alineación	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042	
<b>Eje</b>	1- Guadalajara próspera e incluyente
<b>Objetivo</b>	O2. Reducir los niveles de pobreza y mejorar las condiciones de vida de las personas, hogares y comunidades con mayor rezago, con énfasis en abatir el rezago educativo, incrementar el ingreso y ampliar la cobertura en pensiones.
<b>Estrategias</b>	E2.1. Estímulos para fomentar la permanencia escolar y la eficiencia terminal en niños y jóvenes
<b>Línea de Acción</b>	L2.1.2.Brindar subsidios directos a estudiantes de nivel básico para propiciar su permanencia en escuelas públicas del municipio.

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avance 1er. Trim.		Avance 2do. Trim.		Avance 3er. Trim.	
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición					Ene-Mar	(avance cualitativo)	Abr-Jun	(avance cualitativo)	Jul-Sept	(avance cualitativo)
FIN	Contribuir a O2. Reducir los niveles de pobreza y mejorar las condiciones de vida de las personas, hogares y comunidades con mayor rezago, con énfasis en abatir el rezago educativo, incrementar el ingreso y ampliar la cobertura en pensiones. mediante este programa se busca mejorar las condiciones de los alumnos del Municipio de Guadalajara.	Tasa de deserción escolar en secundaria	Determinado por SEJ	Estratégico	Eficacia	Anual	5.50	SEJ	Tasa de deserción escolar en secundaria: <a href="http://portal.sej.jalisco.gob.mx">http://portal.sej.jalisco.gob.mx</a>	Adolescentes tienen menor probabilidad de ser vinculados a la delincuencia.	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d
PROPÓSITO	Niños y Niñas de	Porcentaje	( Total de	Estratégico	Eficacia	Anual	100%	Jefatura	Listado	Adolescentes	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d

TO	Guadalajara. Concluir sus estudios de nivel básico ya que utilizan las herramientas básicas necesarias para cubrir eficientemente su grado escolar.		de niños y niñas beneficiados por el Programa	niños y niñas beneficiados por el programa / total de alumnos inscritos en las escuelas públicas de educación básica) * 100	co				de "Guadalajara se alista" de la Dirección de Desarrollo de Programas Sociales perteneciente a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	de niños y niñas inscritos en escuelas. Listado de niños y niñas beneficiados por el programa	tienen menor probabilidad de ser vinculados a la delincuencia.						
COMPO-NENTE	1	Mochilas con útiles escolares para alumnos de escuelas públicas de educación básica recibidos	Porcentaje de alumnos que recibieron sus mochilas con útiles escolares	( Total de alumnos que recibieron sus mochilas con útiles escolares / total de alumnos inscritos en las escuelas públicas de educación básica ) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	100%	Jefatura de "Guadalajara se alista" de la Dirección de Desarrollo de Programas Sociales perteneciente a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	Listado de niños y niñas inscritos en escuelas. Listado de niños y niñas beneficiados por el programa	Las escuelas cuentan con espacios disponibles para admitir a todos los alumnos	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con la entrega a los alumnos inscritos en plataforma	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año
COMPO-NENTE	2	Calzado escolar	Porcentaje de	( Total de alumnos	Estratégico	Eficacia	Anual	100%	Jefatura de "Guad	Listado de niños	Las escuelas publicas cuentan	0	La entrega	100%	Se cumple	0%	La 2da entrega

		para alumnos de escuelas públicas de preescolar, primaria y secundaria recibidos	alumnos que recibieron su calzado escolar para primaria y secundaria	que recibieron su calzado escolar / total de alumnos inscritos en las escuelas públicas de educación básica ) * 100					alajara se y niñas con espacios disponibles para admitir a todos los alumnos de nivel básico y los padres de familia ingresan a sus hijos los planteles		se realizara en el 2do trimestre del año		con la entrega a los alumnos inscritos en plataforma		se realizara en el 4to trimestre del año	
COMPO-NENTE	3	Uniformes escolares para alumnos de escuelas públicas de educación básica recibidos	Porcentaje de alumnos que recibieron sus uniformes escolares	( Total de alumnos que recibieron sus uniformes escolares / total de alumnos inscritos en las escuelas públicas de educación básica ) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	100%	Jefatura de "Guadalupe alajara se y niñas en escuelas. Listado de niños y niñas beneficiados por el programa	Las escuelas publicas cuentan con espacios disponibles para admitir a todos los alumnos de nivel básico y los padres de familia ingresan a sus hijos los planteles	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con la entrega a los alumnos inscritos en plataforma	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año
COMPO-NENTE	4	Certificados para adquisición	Porcentaje de alumnos	( Total de alumnos que recib	Estratégico	Eficacia	Anual	100%	Jefatura de "Guadalupe alajara se y niñas	Las escuelas publicas cuentan con espacios	0	La entrega se	100%	Se cumple con la	0%	La 2da entrega se

		n de papelería escolar para alumnos de escuelas públicas de preescolar recibido	que recibieron sus certificados para adquisición de papelería escolar / total de alumnos inscritos en las escuelas públicas de educación básica ) * 100					alista" de la Dirección de Desarrollo de Programas Sociales perteneciente a la Coordinación de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad	inscritos en escuelas. Listado de niños y niñas beneficiados por el programa	disponibles para admitir a todos los alumnos de nivel básico y los padres de familia ingresan a sus hijos los planteles		realizara en el 2do trimestre del año		entrega a los alumnos inscritos en plataforma		realizara en el 4to trimestre del año	
ACTIVIDAD	1	Recopilación y procesamiento de información necesaria de grado escolar y sexo para paquetes de mochilas y útiles	Porcentaje de avance en la recopilación y procesamiento de informaciones	= ( total de reportes recopilados y procesados / total de reportes solicitados ) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	Jefatura de Guadalupe alista	Archivos de la Dependencia	Las escuelas entregan el listado de alumnos completa y a tiempo	100	Corresponde al 100% de la 1er etapa del programa	100%	Se cumple con las actividades de la primer entrega	100%	Corresponde al 100% de la 2da etapa del programa
ACTIVIDAD	2	Recepción y personalización de mochilas y útiles	Porcentaje de avance en la recepción, personalización y entrega	= ( total de paquetes entregados / total de paquetes programados ) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	Jefatura de Guadalupe alista	Archivos de la Dependencia	El proveedor entrega en tiempo y forma las mochilas y útiles	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con las actividades de la primer entrega	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año

ACTIVIDAD	3	Comprobación de entrega a cada alumno de cada plantel escolar	Porcentaje de avance en la comprobación	= ( total de documentos comprobados / total de documentos programados ) * 100	Gestión	Eficacia	Semestral	100%	Jefatura de Guadalupe Alajara se alista	Archivos de la Dependencia	Los coordinadores entregan las listas completas de las mochilas y útiles entregados	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con las actividades de la primer entrega	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año
ACTIVIDAD	4	Recopilación y procesamiento de información necesaria de talla, grado escolar y sexo de paquetes de zapatos	Porcentaje de avance en la recopilación y procesamiento de información	= total de información recopilada y procesada / total de alumnos a entregar	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajara se alista	Archivos de la Dependencia	Las escuelas entregan el listado de alumnos completa y a tiempo	100	Corresponde al 100% de la 1er etapa del programa	100%	Se cumple con las actividades de la primer entrega	100%	Corresponde al 100% de la 2da etapa del programa
ACTIVIDAD	5	Recepción y procesamiento de zapatos	Porcentaje de avance en la recepción, personalización y entrega	= total de paquetes entregados / total de alumnos a entregar	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajara se alista	Archivos de la Dependencia	El proveedor entrega en tiempo y forma los zapatos	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con las actividades de la primer entrega	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año
ACTIVIDAD	6	Comprobación de los expedientes de cada plantel escolar	Porcentaje de avance en la comprobación	= total de documentos comprobados / total de alumnos sujetos a comprobación	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajara se alista	Archivos de la Dependencia	Los coordinadores entregan las listas completas de los zapatos entregados	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con las actividades de la primer entrega	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año

ACTIVIDAD	7	Recopilación y procesamiento de información necesaria de talla, modelo, grado y sexo de paquetes de uniformes escolares	Porcentaje de avance en la recopilación y procesamiento de información	= total de información recopilada y procesada / total de alumnos a entregar	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajara	Archivos de la Dependencia	Las escuelas entregan el listado de alumnos completa y a tiempo	100	Corresponde al 100% de la 1er etapa del programa	100%	Se cumple con las actividades de la primera entrega	100%	Corresponde al 100% de la 2da etapa del programa
ACTIVIDAD	8	Recepción y procesamiento de uniformes	Porcentaje de avance en la recepción, personalización y entrega	= total de paquetes entregados / total de alumnos a entregar	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajara	Archivos de la Dependencia	El proveedor entrega en tiempo y forma los uniformes	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con las actividades de la primera entrega	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año
ACTIVIDAD	9	Comprobación de los expedientes de cada plantel escolar	Porcentaje de avance en la comprobación	= total de documentos comprobados / total de alumnos sujetos a comprobación	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajara	Archivos de la Dependencia	Los coordinadores entregan las listas completas de los uniformes entregados	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con las actividades de la primera entrega	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año
ACTIVIDAD	10	Recopilación y procesamiento de información necesaria de grado	Porcentaje de avance en la recopilación y procesamiento de información	= total de información recopilada y procesada / total de alumnos a entregar	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajara	Archivos de la Dependencia	Las escuelas entregan el listado de alumnos completa y a tiempo	100	Corresponde al 100% de la 1er etapa del programa	100%	Se cumple con las actividades de la primera entrega	100%	Corresponde al 100% de la 2da etapa del programa

		escolar para otorgamiento de certificados para adquisición	de información	alumnos a entregar													
ACTIVIDAD	11	RECEPCIÓN Y PERSONALIZACIÓN DE CERTIFICADOS PARA ADQUISICIÓN DE PAPERÍA ESCOLAR PARA PREESCOLAR	Porcentaje de avance en la recepción, personalización y entrega	= total de paquetes entregados / total de alumnos a entregar	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajola	Archivos de la Dependencia	El proveedor entrega en tiempo y forma los materiales de preescolar	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con las actividades de la primer entrega	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año
ACTIVIDAD	12	Comprobación de entrega a cada alumno de cada plantel escolar	Porcentaje de avance en la comprobación	= total de documentos comprobados / total de alumnos sujetos a comprobación	Gestión	Calidad	Anual	100%	Jefatura de Guadalupe Alajola	Archivos de la Dependencia	Los coordinadores entregan las listas completas de los certificados entregados	0	La entrega se realizara en el 2do trimestre del año	100%	Se cumple con las actividades de la primer entrega	0%	La 2da entrega se realizara en el 4to trimestre del año

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CARGO

---

---

---