Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa	
Programa Presupuestario 17 Obras de Infraestructura	Unidad Responsable del Gasto Dirección de Gestión de Programas Federales y Estatales
Modalidad (Clasificación específica del PP) S	
Alineación	
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042	
Eje	5- Guadalajara ordenada y sustentable
Objetivo	O12. Impulsar el repoblamiento ordenado del municipio, particularmente en zonas de alta centralidad y corredores de transporte público.
Estrategias	E12.1. Renovación, ampliación y mejoramiento de la infraestructura y los servicios urbanos.
Línea de Acción	

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avance 1er. Trimestre		Avance 2do. Trimestre	
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición					Enero a Marzo	(avances cualitativos)	Abril a Junio	(avances cualitativos)
FIN	Contribuir a O12. Impulsar el repoblamiento ordenado del municipio, particularmente en zonas de alta centralidad y corredores de transporte público. mediante obras de infraestructura básica en polígonos de rezago social.	Índice de Rezago Social Municipal	Porcentajes de Personas con tres o más carencias sociales	Estratégico	Eficacia	Multianual	4.4	Informe de Pobreza a Nivel Municipal	CONEVAL	Que la población atendida viva dentro de polígonos en rezago social de acuerdo a la normatividad	n/d	n/d	n/d	n/d
PROPÓSITO	Habitantes de Guadalajara mejorar sus condiciones de vida a través de obras de infraestructura y equipamiento.	Variación porcentual de habitantes beneficiados con obras del FISM en el municipio	((habitantes beneficiados en el año actual / habitantes beneficiados en el año anterior) - 1) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	100%	Registro de colonias atendidas	Dirección de Gestión de Programas Federales y Estatales	Las colonias que solicitan obras del fondo reúnen los requisitos de la normatividad	n/d	n/d	n/d	n/d

			de Guadalajara												
COMPO- NENTE	1	Recursos para proyectos de Mejoramiento Urbano aplicados	Porcentaje de recursos asignados a través del FISM enfocados abatir la pobreza y carencias sociales	((Recursos aplicados / Recursos presupuestados)-1)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	Sistema Aplicativo del Portal de Hacienda (SHCP) y Sistema Integral de Información de los Programas Sociales (SIIPSO), SEDESOL.	"SHCP SEDESOL"	Cancelación o modificación del Fondo de la Federación.	0	En marzo se presentaron ante el COPLAD EMUN los proyectos para su aprobación. Actualmente se encuentran en etapa de validación por la SEDESOL	0	En proceso de adjudicación de contratos de obra
COMPO- NENTE	2	Comités de Contraloría Social conformados	Porcentaje de Comités C conformados	((Número de Comités C conformados / Número de Comités Programados)-1)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	Actas de conformación de comités.	Dirección de Gestión de Programas Federales y Estatales	Cancelación o modificación del Fondo de la Federación.	0	Aún no hay obras o proyectos asignados por encontrarse en validación por la SEDESOL	37%	Se inició con la conformación de comités en los apoyos a Educación. Se espera la adjudicación de las obras para dar certeza en las acciones de los demás proyectos.
ACTIVI- DAD	1	Proyectos del FISM registrados en la Matriz de	Variación porcentual de proyectos de obras y	((Número de proyectos registrados en el año	Gestión	Eficacia	Semestral	100%	Actas de COPLADEM UN	Dirección de Gestión de Programas Federales	Cancelación o modificación de los proyectos	100	Los proyectos se encuentran en validación	100%	Las solicitudes que se recibieron, fueron con

		Inversión para el Desarrollo Social (MIDS) de la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)	equipamientos registrados en la MIDS	actual - número proyectos registrados en el año anterior)/(número de obras del año anterior)*100						y Estatales			por parte de la SEDESOL. Sin embargo las solicitudes que se recibieron, fueron consideradas dentro del total de proyectos presentados ante en COPLADE MUN	sideradas dentro del total de proyectos presentados ante en COPLADE MUN	
ACTIVIDAD	2	Supervisión de las acciones de obra ejecutadas	Porcentaje de Acciones de Obra implementadas	(Número de Acciones de Obra ejecutadas supervisadas / Número de Acciones de Obra Proyectadas)*100	Gestión	Calidad	Anual	100%	Sistema Integral de Información de los Programas Sociales (SIIPSO).	SEDESOL	Cancelación o modificación de los proyectos	0	Aún no se inicia la ejecución de los proyectos, ya que están en etapa validación por parte de la SEDESOL	0%	En espera de la adjudicación de obras para dar inicio a las supervisiones que se realizan por parte de esta Dirección.
ACTIVIDAD	3	Conformar Comités de Contraloría Social para los proyectos aprobados	Porcentaje de Comités conformados	(Número de Comités conformados / Número de Comités Proyectados)*100	Gestión	Eficacia	Anual	100%	Registro de Comités	Dirección de Gestión de Programas Federales y Estatales	Cancelación o modificación de los proyectos	0	Aún no hay obras o proyectos asignados por encontrarse en validación por la SEDESOL	37%	Conformación de comités en los apoyos a Educación. Se espera la adjudicación de las obras para

															dar certeza en las acciones de los demás proyectos.
ACTIVIDAD	4	Capacitar Comités Pro-obra	Porcentaje de Comités Capacitados	(Número de Comités Capacitados / Número de Comités Propyectados)*100	Gestión	Eficacia	Anual	100%	Registro de capacitaciones a Comités	Dirección de Gestión de Programas Federales y Estatales	Cancelación o modificación de los proyectos	0	Aún no hay obras o proyectos asignados por encontrarse en validación por la SEDESOL	37%	Se han capacitado a los comités conformados hasta la fecha.
ACTIVIDAD	5	Integración de expedientes electrónicos por cada comité	Porcentaje de expedientes integrados	(Número de expedientes integrados / Número de comités conformados)*100	Gestión	Eficacia	Anual	100%	Registro de expedientes	Dirección de Gestión de Programas Federales y Estatales	Cancelación o modificación de los proyectos	0	Aún no hay obras o proyectos asignados por encontrarse en validación por la SEDESOL	0%	Se espera la indicación de la SEDESOL para saber si la Delegación hará el registro electrónico en la plataforma o nos proporcionará clave y contraseña de acceso para realizar desde esta dependencia.

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN
DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE
DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO