

**Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario**

Datos de identificación del Programa			
<b>Programa Presupuestario</b>	<b>Número y Nombre de la MIR</b>	<b>Ejercicio Fiscal</b>	<b>Unidad Responsable del Gasto</b>
01 Fomento a la inversión	1.5 Padrón y Licencias	2019	Dirección de Padrón y Licencias
Alineación			
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042			
<b>Eje</b>	1- Guadalajara próspera e incluyente		
<b>Objetivo</b>	O1.Incrementar la competitividad global de Guadalajara y su impacto positivo en la igualdad, mediante una estrategia de mejoramiento de las condiciones para la atracción de inversiones, la operación de empresas y el desarrollo y aprovechamiento de talento. Impulsar el desarrollo de oportunidades a todas las personas para acceder a un empleo digno o emprender un negocio.		
<b>Estrategias</b>	E1.4. Multiplicar las inversiones productivas de alto impacto en la generación de trabajo digno.		
<b>Línea de Acción</b>	L1.4.1. Generar incentivos a la inversión privada que genere más empleos formales y de mejor calidad.		

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)	Abril a Junio	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a O1.Incrementar la competitividad global de Guadalajara y su impacto positivo en la igualdad, mediante una estrategia de mejoramiento de las condiciones para la atracción de inversiones, la operación de empresas y el desarrollo y aprovechamiento de talento. Impulsar el desarrollo de oportunidades a todas las personas	Tasa de crecimiento de empleados registrados en el IMSS	Determinado por el IMSS	Estratégico	Eficacia	Anual	3.9%	4%	Reporte de IMSS a Jalisco solicitud del área	IMSS	n/d	n/d	n/d	n/d	

	para acceder a un empleo digno o emprender un negocio. mediante una estrategia de mejoramiento de las condiciones para la operación de empresas.														
FIN	Contribuir a O1.Incrementar la competitividad global de Guadalajara y su impacto positivo en la igualdad, mediante una estrategia de mejoramiento de las condiciones para la atracción de inversiones, la operación de empresas y el desarrollo y aprovechamiento de talento. Impulsar el desarrollo de oportunidades a todas las personas para acceder a un empleo digno o emprender un negocio. mediante una estrategia de mejoramiento de las condiciones para la operación de empresas.	Tasa de crecimiento de las unidades económicas.	Formula determinada por el INEGI	Estratégico	Eficacia	Anual	1.3%	2%	Reporte anual DENUE	INEGI		n/d	n/d	n/d	n/d
PROPÓSITO	. Recibir asesoría, acompañamiento y	Variación porcentual	(Empresa	Estratégico	Eficacia	Anual	ND	100%	Registro de	Dirección de Promo	Las empresas acuden a solicitar	.	.		

	vinculación estratégica para la apertura y desarrollo de negocios.	l de empresas atendidas con servicios de asesoría, acompañamiento y vinculación.	atendidas en el año actual - empresas atendidas en el año anterior)/ empresas atendidas el año anterior * 100						empresas atendidas	ción a la inversión y al Empleo	los servicios				
COMPONENTE	Creación de Ventanilla de Regularización	Número de ventanillas Instaladas	Cantidad de Ventanillas instaladas	Estratégico	Eficacia	Anual	0	1	<a href="http://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/licencias-giro">http://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/licencias-giro</a>	Dirección de Padrón y Licencias		0	Se tiene proyectado implementar la ventanilla en el 2° trimestre del año.	100%	Se cuenta implantada a la ventanilla para la regularización de negocios en zonas de origen ejidal.
ACTIVIDAD	Instalación de la ventanilla de Regularización	Puesta en marcha de ventanilla de regularización	Ventanillas instaladas / ventanillas proyectadas a instalar*100	Estratégico	Eficacia	Anual	ND	1	Memoria fotográfica	Dirección de Padrón y Licencias	Existencia de la ventanilla de Regularización	0	Se tiene proyectado implementar la ventanilla en el 2° trimestre del año.	1	Se cuenta implantada a la ventanilla para la regularización de negocios en zonas de origen ejidal.
ACTIVIDAD	Regularización de giros que no se encuentran regular	Porcentaje de levantamiento en campo	Número giros regularizados / Número de giros irregulares que	Estratégico	Eficacia	Anual	ND	60%	Listado nominal de levantamiento de zonas	Dirección de Padrón y Licencias	Los giros cumplen con los requisitos para regularizarse	0	Se tiene proyectado implementar la regularización a la par con la ven	100	Censo del Centro Histórico en su 1ra. Etapa que representa el 60%

			solicitaron *100									tanilla.		de la totalidad de giros.	
COMPO- NENTE	Obtener Certificación para Área de licencias	Certificaci ón imple mentada	Cantidad de certific aciones obtenidas	Estratégic o	Eficacia	Anual	ND	1	<a href="http://transparencia.guadalajara.gob.mx/transparencia/licencias-giro">http://tran sparencia. guadalaja ra.gob.mx /transpare ncia/licen cias-giro</a>	Dirección de Padrón y Licencias		0	Se tiene p royectado iniciar la gestión para mayo 2019	90%	Se iniciar la gestión para la obtención de la Certi ficación del Módulo SARE. En proceso C ertificació n ISO 900 1/2015
ACTIVI- DAD	Capacitación para proceso de Certificación	Número de registros que desean obtener c ertificació n.	Suma de registros inscritos en la capa citación	Estratégic o	Eficacia	Anual	ND	1	Constanci a de capa citación	Dirección de Padrón y Licencias	La existencia de programa de certificación	0	Se tendrán avances en tanto se cuenta con el cro nograma de la empresa certificad ora.	2	Capacitac iones imp artidas al personal de la ventanilla para la Ce rtificación SARE.
ACTIVI- DAD	Reuniones de Seguimiento en el proceso de certificación	Número de reuniones	Suma de reuniones	Estratégic o	Eficacia	Anual	ND	3	Listas de asistencia	Dirección de Padrón y Licencias	Que exista quorum en las reuniones	0	Se tendrán avances en tanto se cuenta con el cro nograma de la empresa certificad ora.	2	Reunione s realizadas para la Ce rtificación SARE..

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA  
PRESUPUESTARIO

PRESUPUESTARIO

DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE  
DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO

---

---

---

---

---

---

---

---

---