

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa			
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR	Ejercicio Fiscal	Dependencia
22. Innovación gubernamental	22. Innovación gubernamental	2020	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental
Alineación			
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042			
Eje	6- VI. Guadalajara honesta y bien administrada		
Objetivo	O17. Impulsar el desarrollo de la administración pública municipal mediante metodologías y modelos de gestión para la innovación y mejora de sistemas.		
Estrategias	E17.3. Impulsar la innovación y mejora tecnológica en la operación de las dependencias públicas.,E17.5. Impulsar la calidad en el servicio y mejorar la eficiencia administrativa.		
Línea de Acción	L17.3.1,L17.3.2,L17.5.1,L17.5.2		

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a impulsar el desarrollo de la administración pública municipal mediante metodologías y modelos de gestión para la innovación y mejora de sistemas, optimización de recursos y procesos que permitan un eficiente desempeño.	Porcentaje de tramites de las aplicaciones móviles	((Número total de t y s de la APM con s i en la página / Total de t y s de la APM) * (0.17) + (Número total de t y s de la APM con s i en la página / Total de t y s de la APM) * (0.33) + (Número total de t y s de la APM	Estratégico	Eficacia	Anual	10%	15%	Mapa del sitio web de la Administración Pública Municipal	Dirección de Innovación Gubernamental	Los canales de registro de información siempre funcionan	n/d	n/d

			con s trans accionales en la página / Total de t y s de la APM) * (0.5)) * 100										
PROPÓSITO	Las personas usuarias cuentan con herramientas de innovación tecnológica que les permitan aprovechar software actualizados, modernización de equipos tecnológicos, elaboración y aplicación de manuales y metodología de sistemas de Calidad para proporcionar servicios transparentes y eficientes.	Porcentaje de Equipos de cómputo por cada 100 empleados	(Número de equipos de computo/número de empleados administrativos)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	0	5%	Inventario de equipos de cómputo en uso de la Administración Pública Municipal	Dirección de Innovación Gubernamental	Los proveedores entregan en tiempo y forma los equipos	n/d	n/d
Componente 1	Sistemas tecnológicos implementados	Porcentaje de Sistemas Entregados.	(Total de Sistemas entregados/ Número de Sistemas Solicitados)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	50%	55%	Informe interno del área de desarrollo	Dirección de Innovación Gubernamental	Las dependencias entregan en tiempo y forma la información solicitada por la Dirección de Innovación	n/d	n/d
Actividad 1.1	Desarrollo para control de servicio municipales en proyecto de gobierno abierto	Porcentaje de avance en plataforma de servicios municipales	(Número de etapas cumplidas/Número de etapas programadas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe interno del área de desarrollo	Dirección de Innovación Gubernamental	Las dependencias entregan en tiempo y forma la información solicitada por la Dirección de Innovación	n/d	n/d
Actividad	Desarrollo de gestión	Porcentaje	(Número	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe	Dirección	Las dependencias	n/d	n/d

1.2	documental a nivel municipal	de avance en el desarrollo de gestión documental	de etapas cumplidas/Número de etapas programadas)*100						interno del área de desarrollo	de Innovación Gubernamental	entregan en tiempo y forma la información solicitada por la Dirección de Innovación		
Actividad 1.3	Reemplazo del sistema admin por un GRP ajustable a los procesos particulares de las áreas y dependencias.	Porcentaje de avance en la implementación del sistema de reemplazo de admin	(Número de etapas cumplidas/Número de etapas programadas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	35%	85%	Informe interno del área de desarrollo	Dirección de Innovación Gubernamental	Las dependencias entregan en tiempo y forma la información solicitada por la Dirección de Innovación	n/d	n/d
Componente 2	Equipos Tecnológicos renovados o implementados	Porcentaje de Equipos Tecnológicos renovados o implementados.	(Total de Equipos Entregados/Número de Equipos Solicitados)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	50%	55%	Informe interno del área de soporte	Dirección de Innovación Gubernamental	Existen equipos suficientes para dar solución a la demanda	n/d	n/d
Actividad 2.1	Atención y análisis de requerimientos solicitados	Porcentaje de equipos analizados por soporte	(Número de Equipos analizados/Número de equipos solicitados)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	20%	100%	Informe interno del área de soporte	Dirección de Innovación Gubernamental	Existen equipos suficientes para dar solución a la demanda	n/d	n/d
Actividad 2.2	Aprobación y entrega de equipos	Porcentaje de equipos entregados por soporte	(Número de equipos entregados/Número de equipos aprobados)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	20%	100%	Informe interno del área de soporte	Dirección de Innovación Gubernamental	Existen equipos suficientes para dar solución a la demanda	n/d	n/d
Componente 3	Fortalecimiento de infraestructura y conectividad instalados	Porcentaje de avance en instalaciones de infraestructura	(Número de instalaciones realizadas/total de instalaciones programadas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	75%	80%	Informe interno del área de infraestructura	Dirección de Innovación Gubernamental	El proveedor entrega en tiempo y forma y los factores climatológicos son favorables	n/d	n/d

Actividad 3.1	Optimización de espacio en centro de almacenamiento	Porcentaje de avance en optimización del espacio total de almacenamiento	00 (espacio utilizado de almacena miento / espacio total de al macenami ento)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	79%	65%	Informe interno del área de infraestructura	Dirección de Innovación Gubernamental	El proveedor entrega en tiempo y forma y los factores climatológicos son favorables	n/d	n/d
Actividad 3.2	Optimización e incremento y optimización de telefonía IP	Porcentaje de avance en optimización e incremento de telefonía IP	(Número de servicios instalados/Número de servicios totales)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe interno del área de infraestructura	Dirección de Innovación Gubernamental	Existen licencias suficientes para dar solución a la demanda	n/d	n/d
Actividad 3.3	Renovación y ampliación proyecto de renovación y ampliación de infraestructura de fibra óptica	Porcentaje de avance en conexión con fibra óptica	(Número de etapas avanzadas / Total de etapas proyectadas) x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	0	100%	Informe interno del área de infraestructura	Dirección de Innovación Gubernamental	El proveedor entrega en tiempo y forma y los factores climatológicos son favorables	n/d	n/d
Componente 4	Plataforma de Mejora Continua certificados	Porcentaje de avance en mejora continua	(número áreas por certificar en iso 9001 /Número de áreas por verificar)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe interno	Dirección de gestión de calidad	Las áreas colaboran en tiempo y forma para el correcto certificado	n/d	n/d
Actividad 4.1	Realización de control y mejora de procesos de organización	Porcentaje de mejoras en manuales de organización	(Número de manuales de organización documentados y actualizados ÷ Número de manuales	Gestión	Eficacia	Trimestral	50%	100%	Informe interno	Dirección de gestión de calidad	Se cuenta los datos necesarios para la elaboración de manuales	n/d	n/d

			de organizaci3n a documentar y actualizar) x100										
Actividad 4.2	Documentaci3n y Actualizaci3n de manuales de procedimientos	Porcentaje de mejoras en manuales de procedimientos	(N3mero de procedimientos documentados y actualizados/N3mero de procedimientos a documentar y actualizar)*100	Gesti3n	Eficacia	Trimestral	20%	100%	Informes emitidos a Solicitud del Ciudadano	Direcci3n de gesti3n de calidad	Se cuenta los datos necesarios para la elaboraci3n de manuales	n/d	n/d
Actividad 4.3	Certificaci3n total ISO 9001:2015 Tr3mites en l3nea y procesos de atenci3n a la ciudadan3a.	Porcentaje de implementaci3n de certificaci3n de tramites en l3nea y procesos de atenci3n a la ciudadan3a.	(N3mero de Etapas cumplidas/N3mero de etapas programadas)*100	Gesti3n	Eficacia	Trimestral	60	100%	Informes emitidos a solicitud del Ciudadano	Direcci3n de gesti3n de calidad	Las 3reas colaboran en tiempo y forma para el correcto certificado	n/d	n/d

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACI3N DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISE2O DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACI3N DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL 3REA T3CNICA

NOMBRE

CARGO
