

Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	Modalidad (Clasificación específica del PP)
16 Servicios y Mantenimiento Urbano	Dirección de Alumbrado Público / Dirección de Aseo Público / Dirección de Mantenimiento Urbano / Dirección de Parques y Jardines	S
Alineación		
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042		
Eje	4- Guadalajara funcional y con servicios de calidad	
Objetivo	O11. Mejorar la cobertura y la eficiencia en la prestación de los servicios públicos a cargo del municipio, conforme a las competencias que marca la legislación, mejorando la calificación y la satisfacción de los ciudadanos y usuarios.	
Estrategias	E11.2. Brindar mantenimiento efectivo a las infraestructuras y superficies de rodamiento en las vialidades.,E11.3. Disminuir el costo por consumo de energía en el alumbrado y mejorar los niveles de iluminación en la ciudad.,E11.4. Impulsar una política integral y sostenible de gestión de residuos sólidos para reducir su volumen, costo e impacto ambiental.,E11.5. Mejorar la imagen, limpieza y conservación del equipamiento y mobiliario urbano.,E11.6. Mejorar la atención, cuidado y conservación de parques, jardines y áreas verdes intra - urbanas.	
Línea de Acción	L11.2.1. Brindar mantenimiento correctivo con bacheo y re-encarpetado de larga duración en todas las zonas del municipio.,L11.3.2. Reforzar las acciones de mantenimiento correctivo y preventivo en la red de alumbrado.,L11.4.1. Mejorar la eficiencia en la recolección de residuos sólidos, tanto domiciliaria como en áreas públicas, conforme a las normas oficiales.,L11.5.1. Fortalecer y descentralizar las tareas operativas de mantenimiento urbano.,L11.5.2. Aplicar a través de la autoridad competente la normatividad a instituciones públicas y privadas para el mantenimiento del mobiliario urbano.,L11.6.1. Fortalecer y descentralizar las tareas operativas de atención de áreas verdes, parques y jardines.,L11.6.3. Agilizar la atención a solicitudes de podas preventivas privilegiando el cuidado ambiental y eficiencia operativa.	

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avance 1er. Trimestre		Avance 2do. Trimestre	
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición					Enero a Marzo	(avances cualitativos)	Abril a Junio	(avances cualitativos)
FIN	Contribuir a O11. Mejorar la cobertura y la eficiencia en la prestación de los servicios públicos a cargo del municipio, conforme a las competencias que marca la legislación, mejorando la calificación y la	Porcentaje de población que otorga una calificación aprobatoria de los servicios públicos en el	(Número de ciudadanos que otorgan calificación a los encuestados)/Total de ciudadanos encuestados)*100	Estratégico	Calidad	Anual	87%	Informe de encuestas aplicadas	Planeación Institucional del Ayuntamiento de Guadalajara		n/d	n/d	n/d	n/d

	satisfacción de los ciudadanos y usuarios. mediante los servicios de aseo, alumbrado, mtto. urbano, pavimentos y parques y jardines de calidad		municipio												
PROPÓSITO	1` 495,189 usuarios cuentan con servicios de aseo, alumbrado, mtto. urbano, pavimentos y parques y jardines, eficientes y de calidad		Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Total de quejas atendidas/Total de quejas recibidas)*100	Estratégico	Eficiencia	Anual	92%	Aplicación Ciudadapp	Coordinación General de Servicios Municipales - Coordinación General de Administración e Innovación	La Coordinación General de Administración e Innovación mantiene en óptimas condiciones la aplicación Ciudadapp	n/d	n/d	n/d	n/d
COMPONENTE	1	Servicio de limpieza y residuos sólidos con disposición final realizada	Cobertura del servicio de recolección de residuos domiciliarios y de manejo especial (proxy)	(Supervisiones realizadas/Supervisiones programadas)*100	Gestión	Eficacia	Semestral	100%	Supervisiones	Concesionarios - Dirección de Aseo		100	Se continúa con una cobertura del 100% en el municipio.	100	Se mantiene la recolección puntualmente y en un 100% de cobertura.
COMPONENTE	2	Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de alumbrado público	Porcentaje de ahorro en el consumo de energía	(1-(Kwh consumidos año actual /Kwh consumidos año anterior))*100	Gestión	Eficacia	Semestral	25%	Supervisiones	Dirección de Alumbrado	Se logran las conciliaciones con CFE	N/D	No disponible ya que se están realizando las conciliaciones con CFE.	19.44	El valor reportado comprende del mes de enero a mayo, debido a que aún se están realizando

		realizado													conciliaciones.
COMPO-NENTE	3	Mantenimiento del mobiliario urbano público realizado	Porcentaje del mobiliario urbano atendido	(Sumatoria de acciones de mobiliario urbano realizadas/Total de acciones de mobiliario urbano a realizar)*100	Gestión	Eficacia	Semestral	79%	Reportes operativos	Dirección de Mantenimiento Urbano		73	Se le dio prioridad al mantenimiento de mobiliario urbano, sin embargo problemas con una fuente averiada retrasó los trabajos en el resto del mobiliario.	79.33	Se redoblaron esfuerzos por parte de las cuadrillas de los operativos para la mejora del mobiliario.
COMPO-NENTE	4	Conservación de vialidades efectuada	Porcentaje de rodamiento en el municipio que requiere atención inmediata	(Metros cuadrados de superficie dañada - Metros cuadrados de superficie atendida/Total de metros cuadrados de superficie)*100	Gestión	Eficacia	Semestral	12.60%	Reportes operativos de la Dirección de Pavimentos y de la Dirección de Obras Públicas	Dirección de Pavimentos - Dirección de Obras Públicas	Obras públicas realiza las repavimentaciones y proporciona los informes correspondientes	N/D	Para este primer trimestre no se cuenta no la información de avance por parte de la Dirección de Obras Públicas de los metros cuadrados rehabilitados	13.37	Información de avance por parte de la Dirección de Obras Públicas de los m² rehabilitados.
COMPO-NENTE	5	Conservación de áreas verdes	Porcentaje de áreas verdes públicas c	(Sumatoria de acciones de conser	Gestión	Eficacia	Semestral	32%	Reportes operativos de la Dirección	Dirección de Parques y Jardines		32	Se siguen efectuando las supervisiones a	32	El mantenimiento en las diversas

		públicas realizadas	conservadas	vacación de áreas verdes realizadas/Tot al de acciones de conservación de áreas verdes a realizar)*100					de Parques y Jardines				las áreas, de tal forma que se señalan los puntos donde se ven necesario se interve nga, ya sea con trabajos de mantenimiento, como la re instalación de planta o de mejora del lugar supervisado.		áreas verdes asignadas se realiza de manera continua, esto permite que tengan un buen aspecto, además de llevar a cabo la calendarización para los trabajos a realizar en cada una de las áreas asignadas.
ACTIVIDAD	1	Atención de quejas y reportes ciudadanos	Porcentaje de quejas y reportes ciudadanos atendidos	(Quejas y reportes atendidos/T otal de quejas y reportes por atender)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	96%	Aplicación Ciudadapp	Dirección de Alumbrado - Coordinación General de Administración e Innovación	La Coordinación General de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones y la aplicación ciudadapp funciona adecuadamente	86.4	Se realizan recorridos en conjunto con la concesionaria para la atención de fallas en la red de alumbrado.	94	Se presenta el valor acumulado que contempla del mes de enero a junio 2018, por lo que los valores que se presentan mensuales o trimestrales

															pueden variar. se realizan supervisiones de las 7 zonas para detección de fallas en cuanto a funcionalidad, calidad de trabajos realizados por la Concesionaria así como auditorías aleatorias de reportes atendidos.
ACTIVIDAD	2	Encendido de la red de alumbrado público	Nivel de encendido de la red de alumbrado público	(Luminarias prendidas/Luminarias totales)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	96%	Reportes de supervisión	Jefatura de Unidad Operativa - Dirección de Alumbrado	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones y la aplicación Ciudadapp funciona de manera adecuada	97	Se ha realizado el reforzamiento de puntos de luz para evitar las zonas oscuras, principalmente en zonas peatonales.	96	La Concesionaria cuenta con un plan de poda menor para descubrir lámparas con la finalidad de que no existan zonas oscuras a causa de follaje y ramas de

ACTIVIDAD	3	Realización de bacheo de vialidades públicas	Porcentaje de metros cuadrados bacheados	(Metros cuadrados bacheados/Total de metros cuadrados en mal estado)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	36%	Informes de resultado de bacheo	Jefatura de Conservación - Dirección de Pavimentos	La Secretaría de Movilidad otorga los permisos para cierres temporales de calles y La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	21	Se continúa con la implementación de cuadrillas en el turno matutino y vespertino.	26.4	árboles. La meta es constante durante cada trimestre (Se deberá sumar los tres meses y con ello alcanzar la meta planteada). Cada trimestre Pavimentos realizará un diagnóstico para establecer los baches que se encuentran en la ciudad y con ello tratar de cumplir la meta establecida, es decir, la base a comparar es dinámica por trimestre.
ACTIVIDAD	4	Atención de quejas	Porcentaje de quejas	(Quejas y reportes ci	Gestión	Eficiencia	Trimestral	42%	Aplicación Ciudadapp	Dirección de Pavime	La Secretaría de Movilidad otorga los	65	Como estrategia	77	Se presenta

		y reportes ciudadano s	y reportes ciudadano s atendidos	udadanos atendidos/ Total de quejas y reportes por atende r)*100						ntos - Coord dinación de Admini stración e Innovación	permisos para cierres temporales de calles. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones así como aplicación ciudadapp		preventiva al temporal de lluvias se ha priorizado la atención en algunas zonas de la ciudad donde no se han realizado pavimenta ciones, por lo que la atención a reportes disminuyó.	el valor ac umulado que contempla del mes de enero a junio 2018, por lo que los valores que se presentan mensuales o trimestr ales pueden variar. Como estrategia preventiva al temporal de lluvias se priorizó la atención en algunas zonas de la ciudad donde no se habían realizado pavimenta ciones, por lo que la atención inmediata a reportes disminuyó, sin
--	--	------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	---	--	--	---	---

															embargo se siguieron atendiendo los reportes pendientes.
ACTIVIDAD	5	Recolección de residuos sólidos domiciliarios en el municipio	Variación porcentual de toneladas de residuos sólidos recolectados en casas habitación	((Toneladas recolectas año actual / Total de toneladas recolectadas año anterior) - 1) * 100	Gestión	Eficacia	Mensual	-9.64%	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad de Concesiones - Dirección de Aseo Público	La Dirección de Medio Ambiente genera campañas publicitarias para evitar la generación de basura. La empresa (Caabsa) realiza la recolección en tiempo y forma. La empresa (POSU) realiza la recolección en tiempo y forma. La Dirección de Adquisiciones realiza y entrega el contrato en tiempo. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	-1.9	Se solicitó al personal de Supervisión a Concesiones, supervisar con mayor acuciosidad la recolección domiciliar.	-0.33	Se está llevando a cabo una recolección domiciliar oportuna, procurando no dejar ninguna bolsa en la vía pública, a fin de reforzar la limpieza y evitar tapo namiento de bocas de tormenta.
ACTIVIDAD	6	Recolección de residuos sólidos en tianguis	Variación porcentual de toneladas de residuos sólidos recolectados en tianguis	((Toneladas recolectas año actual / Total de toneladas recolectadas año anterior) - 1) * 100	Gestión	Eficacia	Mensual	.89%	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad de Aseo Urbano - Dirección de Aseo	La Dirección de Medio Ambiente genera campañas publicitarias para evitar la generación de basura. La empresa (Caabsa) realiza la recolección en tiempo y forma. La empresa (POSU) realiza la recolección en tiempo y forma.	0.1	Se logró una participación importante de la empresa CAABSA en la limpieza del tianguis del	2.67	Se continua presionando a los comerciantes de los tianguis a fin de que se levanten en tiempo y forma

											La Dirección de Adquisiciones realiza y entrega el contrato en tiempo. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones		Baratillo, pasó de 30 cuadras a 52, incluyendo las ramificaciones. La limpieza se hace en forma conjunta.		para poder barrer las calles y evitar que los residuos sean arrasados al drenaje y tapen las bocas de tormenta.
ACTIVIDAD	7	Recolección de residuos sólidos en contenedores municipales	Variación porcentual de toneladas de residuos sólidos recolectados en contenedores municipales	((Toneladas recolectas año actual / Total de toneladas recolectadas año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	-31.86%	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Urbano - Dirección de Aseo	La Dirección de Medio Ambiente genera campañas publicitarias para evitar la generación de basura. La empresa (Caabsa) realiza la recolección en tiempo y forma. La empresa (POSU) realiza la recolección en tiempo y forma. La Dirección de Adquisiciones realiza y entrega el contrato en tiempo. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	-6.6	En este trimestre algunos contenedores fueron robados o vandalizados, por lo que se está buscando el apoyo de la Comisaría para detener estas acciones. Las piezas robadas durante 2018 son 10. Sin embargo el resto de contenedores son mantenidos	-9.38	Aunque este mobiliario urbano se encuentra muy deteriorado, así continua operando actualmente se tiene 500 unidades trabajando. Para aprovechar estos contenedores se cambió el sistema de recolección, ahora cada supervisor de la Unidad de Aseo

													limpios y vacíos.		Urbano atiende y mantiene los contenedores dentro de su área de responsabilidad.
ACTIVIDAD	8	Recolección de residuos generados por comerciantes establecidos en el Centro Histórico	Variación porcentuals toneladas recolectadas de los comerciantes en el Centro Histórico	((Toneladas recolectas año actual / Total de toneladas recolectadas año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	19.70%	Informe de tonelaje recolección de residuos	Jefatura de Unidad Aseo Contratado - Dirección de Aseo	La Dirección de Medio Ambiente genera campañas publicitarias para evitar la generación de basura. La empresa (Caabsa) realiza la recolección en tiempo y forma. La empresa (POSU) realiza la recolección en tiempo y forma. La Dirección de Adquisiciones realiza y entrega el contrato en tiempo. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	2.3	Se está depurando el padrón de usuarios del servicio de Aseo Contratado, ya que se han detectado algunas irregularidades.	5.03	El departamento de Aseo Contratado está realizando supervisiones exhaustivas en las rutas de recolección de residuos, a fin de afinar el servicio de atención a los comerciantes del Centro Histórico.
ACTIVIDAD	9	Recolección de residuos de papeleras	Variación porcentuals toneladas recolectadas en papeleras	((Toneladas recolectas año actual / Total de toneladas recolectadas año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	-4-15%	Informe de tonelaje recolección residuos	Jefatura de Unidad de Concesiones - Dirección de Aseo	La Dirección de Medio Ambiente genera campañas publicitarias para evitar la generación de basura. La empresa (Caabsa) realiza la recolección en tiempo y forma. La empresa (POSU)	16.5	Durante el período vacacional, se aumentó la capacidad de recolección de los residuos	7.32	Por el éxito en la captación de residuos a través de los contenedores móviles de 1,100

											realiza la recolección en tiempo y forma. La Dirección de Adquisiciones realiza y entrega el contrato en tiempo. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones		captados en papeleras del Centro Histórico con el uso de dos contenedores móviles de 1,100 litros c/u.		litros, se solicito a POSU continuar colocando estos recipientes los fines de semana y con ello favorecer la recolección oportuna de residuos.
ACTIVIDAD	10	Rehabilitación de fuentes	Porcentaje de fuentes rehabilitadas	(Número de fuentes rehabilitadas / Número total de fuentes)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	92%	Informe de resultados	Jefatura de atención ciudadana - Dirección de Mantenimiento Urbano	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	3	El trabajo en la rehabilitación de las fuentes es constante, sin embargo, en este trimestre se priorizó la rehabilitación de bebederos de toda la ciudad.	6.82	La rehabilitación de fuentes se encuentra pausada, lo anterior se debe al presupuesto y material limitado para su rehabilitación, por lo que ha mermado de manera significativa este proceso.
ACTIVIDAD	11	Recolección de animales muertos en la vía	Variación porcentual de toneladas de	((Toneladas recolectadas año actual /Total de	Gestión	Eficacia	Mensual	-0.62%	Informes de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento - Dirección	La Coordinación de Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	-25.2	La naturaleza de este indicador correspon	-30.13	La naturaleza de este indicador correspon

		pública (RAMVIP)	animales recolectados	toneladas recolectadas año anterior) -1)*100						de Mantenimiento Urbano			de a las solicitudes realizadas por los ciudadanos, por lo que las variaciones son muy diversas.		de a las solicitudes realizadas por los ciudadanos, por lo que las variaciones son muy diversas.
ACTIVIDAD	12	Realización del mantenimiento de plazas públicas	Porcentaje de plazas con mantenimiento	(Número total de plazas con mantenimiento / Número total de plazas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	50%	Informe de resultados	Jefatura de Atención Ciudadana - Dirección de Mantenimiento Urbano	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	92	El esfuerzo realizado en las plazas públicas ha sido mayor en este trimestre, por lo que se han limpiado y mejorado prácticamente en su totalidad las plazas públicas.	54	Las plazas públicas se encuentran en mejora constante, sin embargo una vez terminada dicha mejora se procederá al mantenimiento preventivo y de limpieza continuo.
ACTIVIDAD	13	Realización del borrado de grafiti	Variación porcentual de metros cuadrados de borrado de grafiti	((Total de metros cuadrados de grafiti borrado año actual / Total de metros cuadrados de grafiti borrado año anterior)	Gestión	Eficacia	Trimestral	12%	Informe de resultados	Jefatura de Unidad de Saneamiento y Jefatura de atención ciudadana - Dirección de Mantenimiento Urbano	La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	-8.8	Se ha reducido considerablemente el borrado de grafiti, gracias al incremento de la vigilancia por parte de la	-99.24	Sigue la tendencia a la baja del borrado de grafiti gracias a la vigilancia y al temporal de lluvias

				or)-1)*100									Comisaría Municipal en las zonas más afectadas.		que al mojar los muros dificulta el pintado de los mismos.
ACTIVIDAD	14	Mejoramiento de áreas verdes en camellones, parques y glorietas	Porcentaje de áreas verdes con rediseño, instalación de plantas ornamentales o rehabilitadas	(Sumatoria de áreas verdes intervenidas/ Total de áreas a intervenir)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	7%	Informe de resultados	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La empresa realiza el mantenimiento y mejora del área conforme a lo programado. La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	2.5	Se le dio atención a algunas áreas desde el inicio del año, lo que nos permite coordinar mejor los trabajos entre los departamentos que están involucrados en esta actividad, se contempla lograr la meta de este año a tiempo.	3.50	La planeación de la operatividad permitió una mejora en los procesos para la atención a las áreas verdes.
ACTIVIDAD	15	Realización de mantenimiento de áreas verdes	Variación porcentual de acciones de mantenimiento realizadas	((Sumatoria de acciones de metros cuadrados con mantenimiento año actual / Acciones	Gestión	Eficacia	Trimestral	2.5%	Informe de resultados	Jefatura de Unidad Operativa - Dirección de Parques y Jardines	La empresa realiza el mantenimiento y mejora del área conforme a lo programado. La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. La Coordinación de	2.2	Los trabajos de mantenimiento de la ciudad se realizan de manera constante, en este	2.53	Debido al temporal de lluvias es necesario dar una mayor atención a las áreas

				de metros cuadrados con mantenimiento año anterior)-1)*100							Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones		primer trimestre se tuvo el período vacacional de primavera, además del inicio de año, por lo que a partir del siguiente trimestre se intensifican las actividades para cumplir con las metas trazadas.		verdes, por lo que se trabaja para tratar de cumplir con el mantenimiento a todas las áreas verdes asignadas a esta dirección, dándose un incremento en este indicador.
ACTIVIDAD	16	Realización poda de árboles	Variación porcentual de poda de árboles	((Árboles podados año actual / Árboles podados año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	1%	Informe de resultados	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La empresa realiza el mantenimiento y mejora del área conforme a lo programado. La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	100	El incremento en este indicador, se debe a que la mayoría de las solicitudes de la ciudadanía son para la poda de árboles. Además se modificó la operatividad del	-34.66	En el mes de Mayo se atendieron 81 contingencias por árboles y ramas desgajadas, lo que mermó la atención de las podas y los derribos; y en el mes de Junio se

													área para el mantenimiento del arbolado de la ciudad, para que ésta sea más frecuente.		atendió una contingencia extraordinaria, debido a esto la fuerza de trabajo se canalizó para dar atención a las solicitudes ciudadanas urgentes dando como resultado que este indicador decreciera.
ACTIVIDAD	17	Fumigación de arbolado	Variación porcentual de arbolado fumigado	((Árboles fumigados año actual / Árboles fumigados año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	5%	Informe de resultados	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La empresa realiza el mantenimiento y mejora del área conforme a lo programado. La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	-17	La tendencia negativa se debe a que se realizaron ajustes en el programa operativo, ya que algunas áreas de intervención responsabilidad de esta Dirección, ahora son	56.27	La planeación de la operatividad permitió canalizar los recursos a otras áreas y así poder recuperar las actividades no realizadas en el trimestre anterior, por lo que

													OPD`s, por lo que se siguen realizando ajustes en el área de Sanidad y Nutrición Vegetal que incluya nuevos puntos de atención.		se continuará trabajando para tener una mayor efectividad de atención al arbolado de la ciudad.
ACTIVIDAD	18	Realización de derribo de secos	Variación porcentual de derribo de secos	((Árboles secos derribados año actual / Árboles secos derribados año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	1%	Informe de resultados	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La empresa realiza el mantenimiento y mejora del área conforme a lo programado. La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	77	Desde el inicio del año se trabaja de manera preventiva en este rubro con la finalidad de cumplir los objetivos propuestos para el 2018.	-5.47	En el mes de Mayo se atendieron 81 contingencias por árboles y ramas desgajadas, lo que mermó la atención de las podas y los derribos, y en el mes de Junio se atendió una contingencia extraordinaria, por lo que se incrementó en este mes las

															atenciones al ser prioritarias por la emergencia debido al temporal atípico presentado.
ACTIVIDAD	19	Realización de derribo de árboles riesgosos	Variación porcentual de derribo de árboles riesgosos	((Árboles derribados año actual / Árboles derribados año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	10%	Informe de resultados	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La empresa realiza el mantenimiento y mejora del área conforme a lo programado. La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	-26	La tendencia negativa de este indicador, se debe a que las solicitudes que se reciben por la ciudadanía, se están inclinando hacia las podas y no al derribo de árboles riesgosos, por lo que se ha priorizado y canalizado los recursos a las podas.	-17.09	En el mes de Mayo se atendieron 81 contingencias por árboles y ramas desgajadas, lo que mermó la atención de las podas y los derribos, y en el mes de Junio se atendió una contingencia extraordinaria, por lo que se incrementó en este mes las atenciones al ser prioritarias por la emergencia

															debido al temporal atípico presentado.
ACTIVIDAD	20	Realización de mantenimiento a infraestructura de parques y jardines	Porcentaje de áreas verdes intervenidos con trabajos de pintura, albañilería y herrería	(Sumatoria de áreas verdes intervenidas en infraestructura/Total de áreas verdes a intervenir en infraestructura)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	Informe de resultados	Jefatura de Unidad Técnica - Dirección de Parques y Jardines	La empresa realiza el mantenimiento y mejora del área conforme a lo programado. La Dirección de Medio Ambiente entrega los dictámenes de poda. La Coordinación de Administración e Innovación mantiene el parque vehicular en óptimas condiciones	9	Se trabajó en la operación de las áreas que se intervienen para la mejora en general de estos trabajos, por lo que se contempla cumplir con la meta de manera más eficiente, y sobre todo, que las áreas atendidas sean para el disfrute de la ciudadanía.	42	Se atendieron las áreas designadas acorde a la planeación de este trimestre, se espera tratar de lograr el cumplimiento de la meta en el próximo.

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO
