

**Formato PP.6. Matriz de Indicadores para Resultados del Programa Presupuestario**

Datos de identificación del Programa			
Programa Presupuestario	Número y Nombre de la MIR	Ejercicio Fiscal	Dependencia
19. Combate a la corrupción	19. Combate a la corrupción	2020	Contraloría Ciudadana
Alineación			
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO GUADALAJARA 500 / VISIÓN 2042			
Eje	6- Guadalajara honesta y bien administrada		
Objetivo	O19. Garantizar la legalidad de los actos y resoluciones de la autoridad y defender con eficacia y profesionalismo los intereses de la ciudad en el marco de la ley.		
Estrategias	E19.1. Involucrar a la ciudadanía en la instauración de acciones y políticas anticorrupción.,E19.2. Impulsar acciones para armonizar y verificar el cumplimiento del marco normativo y la instrumentación de medidas preventivas que abatan los niveles de corrupción.		
Línea de Acción	L19.1.1,L19.1.2,L19.1.3,L19.1.4,L19.2.1,L19.2.2		

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					LÍNEA BASE	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	SUPUESTOS	Avances	Observaciones	Avances	Observaciones
		Indicador	Fórmula	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de la medición						Enero a Marzo	(avances - cualitativos)	Abril a Junio	(avances - cualitativos)
FIN	Contribuir a combatir la corrupción en la administración pública municipal, mediante acciones coordinadas	Porcentaje de personas que considera que el Gobierno Municipal realiza acciones para combatir la corrupción	(Número de personas que considera que la autoridad municipal de Guadalajara realiza acciones para combatir la corrupción/ Número de personas que contestan	Estratégico	Eficacia	n/d	6%	8%	Resultados de la encuesta "Percepción Ciudadana sobre Calidad de Vida"	Observatorio Ciudadano Jalisco como Vamos	Las personas perciben que el gobierno de Guadalajara realiza acciones para combatir la corrupción; y el Observatorio Ciudadano "Jalisco como Vamos" realiza la encuesta	6%	Se refiere a la línea base y se anotará el avance cuando se actualice la fuente de información fijada	6%	Se refiere a la línea base y se anotará el avance cuando se actualice la fuente de información fijada

PROPÓSITO	La ciudadanía recibe servicios y realiza trámites sin que medien actos de corrupción	Porcentaje de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos	(Número de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos (por acuerdo o envío de la Autoridad Substanciadora al Tribunal y/o resolución de la Resolutora/Total de Expedientes de Investigación iniciados por la Autoridad Investigadora)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	30%	32%	Informe de la Dependencia	Dirección Substanciadora/Autoridad Resolutora/Dirección de Responsabilidad	Existen condiciones para concluir los PRAS. Las personas servidoras públicas cumplen con el marco normativo y conducen su actuar bajo los principios y reglas de integridad, para evitar ser señalados y, en su caso, sancionados por la comisión de faltas administrativas	100%	Se concluyeron 15 PRAS. 03 se turnaron al TJA; y 12 se resolvieron por la Autoridad Resolutora del OIC.	43%	Consolidado del semestre: Se concluyeron 15 PRAS (la Autoridad Substanciadora remitió -concluyó - 03 expedientes al TJA y 12 PRAS resueltos por la Autoridad Resolutora. La Investigadora inició 15 Expedientes de Investigación en 2020 para llegar a un acumulado de 35 activos. Por la suspensión de términos y trámites al público por la
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	----------	-------	-----	-----	---------------------------	----------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

															Covid-19, no existieron condiciones para que en el segundo trimestre la Investigadora integrara Expedientes de Investigación ni para que se concluyeran PRA's.
Componente 1.	Auditoria a dependencias y entes auditables concluidos	Porcentaje de auditorias realizadas	(Número de auditorías concluidas/Número de auditorías programadas)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	73%	98%	Informe de la Dependencia	Dirección de Auditoría	Las dependencias y entes auditados proporcionan la información solicitada en tiempo y forma	0%	Se iniciaron 8 auditorías programadas para el primer trimestre de 2020 que no se concluyeron por la suspensión de términos por la Declaratoria de Emergencia con motivo de la pandemia por	0%	Por la suspensión de términos y trámites al público por la Covid-19 no existieron condiciones para concluir auditorías programadas para el Ejercicio Fiscal 2020. Al corte del primer semestre

													COVID-19. En el primer trimestre se concluyeron 5 auditorías iniciadas en el ejercicio fiscal 2019.	se han iniciado 12 auditorías. Además se realizaron 12 acciones de vigilancia a dependencias respecto de los programas sociales y adquisición de bienes y servicios con motivo de la COVID-19.	
Actividad 1.1	Seguimiento de observaciones determinadas	Promedio de antigüedad en meses de las observaciones no solventadas	(Sumatoria de meses de antigüedad del total de observaciones pendientes de solventar/Número de observaciones pendientes de solventar)	Gestión	Eficiencia	Trimestral	6	6	Informe de la Dependencia	Dirección de Auditoría	Las dependencias y entes auditados entregan la información necesaria para solventar las observaciones emanadas de las auditorías	0	A la fecha no se han notificado cédulas de observación de las 08 auditorías iniciadas en el primer trimestre, por la suspensión de términos	0	Consolidado al semestre: no se han notificado cédulas de observación de las auditorías programadas/iniciadas en el primer semestre, por no

													por la Declaratoria de Emergencia con motivo de la pandemia por COVID-19	existir condiciones de acuerdo a las disposiciones emitidas con motivo de la COVID-19.	
Actividad 1.2	Envío de Informes de Irregularidades Detectadas a la Dirección de Responsabilidades que derivan en Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	(Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos derivados de auditorías realizadas por el OIC /Número de Informes de Irregularidades Detectadas remitidos a la Dirección de Responsabilidades)*100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	0	60%	Informe de la Dependencia	Dirección de Auditoría	Los Informes de Irregularidades Detectadas que se envían a la Dirección de Responsabilidades contienen los elementos y soportes necesarios para la elaboración del Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	0	Durante el primer trimestre no se emitieron Informes de Irregularidades Detectadas.	0%	Consolidado al semestre: No se realizaron diligencias por la Autoridad Investigadora por no existir condiciones y con motivo de la suspensión de términos por la Covid 19. Durante el segundo trimestre se remitieron a la Dirección de Responsabilidades 09 reportes

															de auditorías concluidas a obra pública, que corresponden a auditorías de ejercicios fiscales anteriores.
Actividad 1.3	Seguimiento a los informes de Comités de Contralorías Sociales que se conformen	Porcentaje de Informes de Comités de Contralorías Sociales con recomendaciones atendidos	(Número de informes de Comités de Contralorías Sociales con recomendaciones atendidos/ Número de informes de Comités de Contralorías Sociales con recomendaciones recibidos)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de la Dependencia respecto de la recepción y seguimiento de los informes	Dirección de Auditoría	Las personas beneficiarias de programas sociales conforman las Contralorías Sociales	0%	A la fecha no se han integrado las Contralorías Sociales correspondientes a los Programas Sociales Municipales para el Ejercicio Fiscal 2020, en virtud de que con fecha 31 de marzo de 2020 se publicaron en la Gaceta Municipal las Reglas de Operación	0%	Durante el segundo semestre se integrarán las Contralorías Sociales de los programas sociales 2020. Se emitió ACUERDO CC/OIC/03/2020 con los Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en los Programas Municipales de Desarrollo

												de los Pogramas Sociales.		Social de Guadalaja ra.	
Compon nte 2	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos	Porcentaj e de proc edimiento s de resp onsabilidad administrativa concluidos	(Número de Proced imientos de Respo nsabilidad Administr ativa conc luidos/Nú mero de P rocedimie ntos de R esponsabi lidad Adm inistrativa iniciados) *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	82%	90%	Informes de la Autoridad Substanci adora y R esolutor a	Dirección de Substa nciación y Autoridad Resolutor a	Existen las condiciones y elementos para integrar y, en su caso, concluir los expedientes y procedimientos	136%	Se han concluido 15 PRAS. Durante el 2020 se han iniciado 11 Proced imientos de Respo nsabilidad Administ rativa. Dentro del Primer Trimestre se han emitido 12 Resolu ciones por la Autoridad Resolutor a. Asímismo se han turnado 3 PRAs al TJA. (Se han resuelto PRAS iniciados en 2019, por ese motivo la cifra rebaso el	79%	Consolida do al semestre: Se conclu yeron 15 PRA´s (12 por la Autoridad Resolutor a y 03 turnados al TJA). La Autoridad Substanci adora inició 11 PRA´s en el primer trimestre, para llegar a un acumu lado de 19 PRA´s activos.

Actividad 2.1	Recepción y trámite de denuncias	Porcentaje de denuncias tramitadas competencias del OIC municipal	(Número de denuncias competenciales del OIC municipal tramitadas/Número de denuncias competenciales municipales recibidas) *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de la dependencia	Dirección de Responsabilidades (Unidad de Denuncias)	Se reciben denuncias que son competencia del OIC Municipal.	100%	100%) Durante el primer trimestre de 2020 se recibieron 90 denuncias y todas han sido tramitadas. De las cuales 70 han resultado ser competencia municipal (A 69 se les abrió Carpeta de Acuerdo para trámite correspondiente; y 01 fue derivada para inicio de Carpeta de Investigación). 20 denuncias recibidas no son competencia	100%	Consolidado al semestre: Se recibieron 171 denuncias y todas han sido atendidas. (111 competencia municipal que han sido tramitadas por el OIC; y 60 que no son competencia municipal). En el segundo trimestre se recibieron 81 denuncias y todas han sido atendidas. 41 han resultado ser competencia municipal y 40 no son competencia municipal.
------------------	----------------------------------	-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----------	------------	------	------	---------------------------	------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



													municipal.		Por la COVID-19 los mecanismos de recepción de denuncia activos son: WhatsApp, página de internet: <a href="https://gubaj.gob.mx/denuncias/">https://gubaj.gob.mx/denuncias/</a> y correo electrónico .
Actividad 2.2	Expedientes de investigación iniciados	Porcentaje de Expedientes de Investigación iniciados	(Expedientes de Investigación Administrativa Iniciados derivados del área de denuncias/Número de denuncias competencia del OIC municipal recibidas) *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	10%	20%	Informe de la dependencia	Dirección de Responsabilidades (Unidad de Denuncias/Unidad de Investigación)	Se reciben denuncias con los datos o indicios que permitan advertir la presunta responsabilidad administrativa; y existen condiciones para la realización de las diligencias de investigación necesarias	7%	Se han iniciado 5 Expedientes de Investigación derivados del área de denuncias (04 corresponden a denuncias recibidas en el 2019 y 01 recibida en el 2020)	7%	Consolidado al semestre: se iniciaron 5 Expedientes de Investigación derivados del área de denuncias. Por la suspensión de términos y trámites al público por la Covid-19, no existieron

															condiciones en el segundo trimestre para iniciar Expedientes de Investigación, por lo que no se recibieron carpetas de acuerdo de la Unidad de Denuncias, continuando con las 70 del primer trimestre.
Actividad 2.3	Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos	Porcentaje de expedientes de investigación en los que se encuentran elementos para iniciar el procedimiento de presunta responsabilidad administrativa	(Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos/Número de Expedientes de Investigación integrados)* 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	35%	35%	Informe de la dependencia	Dirección de Responsabilidades (Unidad de Investigación)	Se presentan denuncias y/o Informes de Irregularidades Determinadas ante la Autoridad Investigadora con elementos y pruebas suficientes para demostrar los hechos que se señalan	73%	Se han emitido 11 Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa que corresponden a 11 expedientes integrados durante el año 2019. Se han	31.4%	Consolidado del semestre: 11 IPRA's que corresponden a 11 expedientes de 2019. Se han integrado 15 Expedientes de Investigación en el 2020, para un acumulado

												integrado 15 Expedi entes de l investigaci ón durante el 2020.		de 35 exp edientes activos.
Actividad 2.4	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa concluidos por la Autoridad Substanciadora por Acuerdo o por remisión al Tribunal	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa concluidos por la autoridad substanciadora por acuerdo o por remisión al Tribunal	(Número de procedimientos de responsabilidad administrativa concluidos por la autoridad substanciadora por acuerdo o por remisión al Tribunal/ Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa admitidos)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	30%	25%	Informe de la Dependencia	Autoridad Substanciadora/Autoridad Investigadora	Sobrevenen causas de sobreseimiento o se remiten al Tribunal	27%	15.8%	Consolidado del semestre: La Autoridad Substanciadora remitió (concluyó) 03 expedientes al TJA y corresponden a PRAs iniciados en el año 2019. Ha admitido en el primer trimestre 11 PRAS

															no existieron condiciones para que en el segundo trimestre la Autoridad Substantadora admitiera Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa y, en su caso, diera por concluidos PRA's.
Actividad 2.5	Procedimientos de Responsabilidad Administrativa resueltos por la Autoridad Resolutora	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos por la Autoridad Resolutora	Número de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos por la Autoridad Resolutora/Número de procedimientos de responsabilidad administrativa	Gestión	Eficacia	Trimestral	95%	95%	Informe de la Dependencia	Autoridad Resolutora	Existen los elementos humanos y materiales para conocer y concluir todos los asuntos	80%	12 PRAs resueltos por la Autoridad Resolutora a. 15 PRAS recibidos. Mediante las 12 resoluciones emitidas fueron sancionadas 14 personas servidoras públicas	70.6%	Consolidado del semestre: 12 PRA's resueltos por la Autoridad Resolutora a. 15 PRA's recibidos en el primer trimestre de 2020 y 02 pendientes de 2019, que

recibidos  
en la  
Autoridad  
Resolutor  
a)\*100

(13  
hombres  
y 01  
mujeres)

dan un co  
nsolidado  
de 17  
PRA´s.  
(11 de los  
PRA´s  
resueltos  
son de ex  
pedientes  
2019 y 01  
a 2020).  
Por las 12  
resolucio  
es se  
sancionó  
a 14  
personas  
servidora  
s públicas  
(13  
hombres/  
01  
mujer).  
Por la sus  
pensión  
de  
términos  
por la  
Covid-19,  
de las res  
oluciones  
proyectad  
as en el  
2do.  
trimestre  
no  
existen co  
ndiciones  
para que  
surtan  
efectos

Componente 3	Mecanismos de promoción de ética y reglas de integridad Institucional, así como de combate a la corrupción realizadas	Porcentaje de mecanismos realizados	(Número de mecanismos instrumentados/Número de mecanismos programados)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	100%	Informe de la dependencia	Despacho del Contralor Ciudadano	El personal que labora en el Gobierno Municipal asiste a los cursos y se involucra en los mecanismos que se instrumenten. Las OSC y entidades gubernamentales afines a la materia participan en acciones conjuntas	88.9%	Como mecanismos instrumentados (Que se identifican del M1 al M9) se llevaron a cabo 5 capacitaciones presenciales (M7); la publicación mensual del Boletín Anticorrupción (M1); se llevó a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Coordinador Municipal Anticorrupción de Guadalajara (M2); y se dio seguimiento a los acuerdos tomados en la	66.7%	Consolidado al semestre: Se han instrumentado 06 de 09 mecanismos, a saber: el M1, M2, M3, M7, M8 y M9. En el segundo trimestre se instrumentaron 3 mecanismos: capacitaciones virtuales en materia de Combate a la Corrupción a personal de la Contraloría Ciudadana (M8); la publicación de la 17ma edición del Boletín Anticorrupción (M1); y
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	---------	----------	------------	------	------	---------------------------	----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

												Cuarta Sesión Ordinaria de la misma (M3).	la publicación de los mecanismos de denuncia en lenguas indígenas (M9).		
Actividad 3.1	Cumplimiento del Programa de Mecanismos de Promoción de Ética y Reglas de Integridad Institucional	Porcentaje de cumplimiento del Programa de Mecanismos de Promoción de Ética y Reglas de Integridad Institucional		Gestión	Eficiencia	Trimestral	100%	100%	Informe de la Dependencia	Despacho del Contralor Ciudadano	El personal que labora en el Gobierno Municipal asiste a los cursos que se imparten. Las OSC participan en las campañas que se instrumenten.	88%	Como mecanismos instrumentados se llevaron a cabo 5 capacitaciones presenciales (M7); la publicación mensual del Boletín Anticorrupción (M1); se llevó a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Coordinador Municipal Anticorrupción de Guadalajara (M2); y se dio seguimiento	66.7%	Consolidado al semestre: Se han instrumentado 06 de 09 mecanismos, a saber: el M1, M2, M3, M7, M8 y M9. En el segundo trimestre se instrumentaron 3 mecanismos: capacitaciones virtuales en materia de Combate a la Corrupción a personal de la Contraloría Ciudadana (M8); la p

												a los acuerdos tomados en la Cuarta Sesión Ordinaria de la misma (M3).	ublicación de la 17ma Edición del Boletín Anticorrupción (M1); y la publicación de los mecanismos de denuncia en lenguas indígenas (M9).		
Actividad 3.2	Número de personas servidoras públicas capacitadas y/o sensibilizadas en temas de ética e integridad pública y rendición de cuentas	Número de personas servidoras públicas que se capacitan y/o sensibilizan	(Número de personas servidoras públicas capacitadas (hombres-mujeres)/Total de personas servidoras públicas que laboran en la Administración Pública Municipal) *100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	30%	32%	Informe de la Dependencia desagregado por sexo	Despacho del Contador/Dependencias de la Contaduría	Las personas servidoras públicas participan en los cursos y se interesan en los temas del Boletín Anticorrupción	25.5%	Durante el Primer Trimestre se llevaron a cabo 5 capacitaciones presenciales (M7) impartidas a 189 (101 mujeres, 88 hombres) personas servidoras públicas de diferentes áreas y dependencias del Gobierno	25.7%	Consolidado al semestre: 3056 personas capacitadas. 5 publicaciones del Boletín Anticorrupción (M1) que llega a 2826 servidores(as) públicos. En el primer trimestre se realizaron 5 capacitaciones pr



													Municipal de Guadajajara; asimismo, mensualmente fue publicado el Boletín Anticorrupción(M1) número 14, 15 y 16, que llega vía correo electrónico a 2826 personas servidoras públicas.	esenciales (M7) a 189 (101 mujeres, 88 hombres) servidoras (es) públicas. En el segundo semestre, además del Boletín, por la COVID-19, sólo existieron condiciones para capacitaciones virtuales (M8) en Combate a la Corrupción: 41 personas de la Contraloría Ciudadana (15 mujeres, 26 hombres).	
Componente 4	Declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras	Porcentaje de personas (hombres-mujeres)	(Número de personas servidoras públicas	Gestión	Eficacia	Trimestral	95%	95%	Informe de la dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas que resulten obligadas presentan su declaración de	16%	Al corte de la información a la personas	97%	Consolidado del semestre: 4541 (1038 muj

	públicas obligadas recibidas en tiempo	servidora s públicas obligadas que presentan en tiempo y forma su declaración de situación patrimonial y de intereses	obligadas que presentan su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo /Número de personas servidoras públicas obligadas)*100							situación patrimonial y de intereses en tiempo y forma		obligadas aún no se le vence el plazo para su presentación	eres/3503 hombres) personas servidoras públicas obligadas a presentar declaración patrimonial y de intereses (inicial, modificación y final). Se han recibido 4383 (1001 mujeres y 3382 hombres). 30 obligados en término legal para su presentación; y 128 omisos en su presentación (93 se encuentran en posibilidad de presentación extemporánea por ACUERDO
--	----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

															CC/OIC/04 (72020)
Actividad 4.1	Atención a personas servidoras públicas que soliciten asesoría	Número de asesorías brindadas	Sumatoria de asesorías brindadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	4000	2000	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas solicitan asesorías	147	La cifra tenderá a incrementarse cuando se actualice la obligación de presentar la declaración de modificación de situación patrimonial.	2317	Consolidado al semestre: 2464 asesorías. Desglose: 462 presenciales, 655 vía correo electrónico y 1347 vía telefónica. En el segundo trimestre se prestaron 2317 asesorías.
Actividad 4.2	Asignación de claves para acceso a la plataforma de declaración patrimonial	Número de claves asignadas para el acceso a la plataforma	Sumatoria de claves asignadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	3500	1500	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas solicitan claves de acceso para acceder a la plataforma o se genera la necesidad jurídica de realizarlo	31	La cifra tenderá a incrementarse cuando se actualice la obligación de presentar la declaración de modificación de situación patrimonial	1971	Consolidado al semestre: 2002 claves de acceso a la plataforma de declaraciones patrimoniales (585 mujeres, 1417 hombres). En el segundo trimestre se propor

Actividad 4.3	Recepción en tiempo de declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas obligadas con motivo del ingreso o reingreso al servicio público	Porcentaje de declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas recibidas en tiempo con motivo del ingreso o reingreso al servicio público	(Número de declaraciones de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas recibidas en tiempo con motivo del ingreso o reingreso al servicio público/Número de personas servidoras públicas obligadas a su presentación)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	86%	95%	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas presentan su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo y forma	10%	Al corte de la información a la personas obligadas aún no se le vence el plazo para su presentación	82%	Consolidaron 1971. Consolidado del semestre: Existen 171 (62 mujeres/109 hombres) personas servidoras públicas obligadas a presentar declaración de situación patrimonial inicial. Se han recibido 141 (53 mujeres y 88 hombres). 10 obligados (as) están en término legal para su presentación y 20 personas están omisas en su presentación.
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----------	------------	-----	-----	---------------------------	--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Actividad 4.4	Recepción de declaraciones de modificación de situación patrimonial y de intereses realizadas en tiempo por personas servidoras públicas	Porcentaje de declaraciones de modificación de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas obligadas recibidas en tiempo y forma	(Número de declaraciones de modificación de situación patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas recibidas en tiempo /Número de personas servidoras públicas obligadas a su presentación) *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	95%	95%	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas presentan su declaración de situación patrimonial y de intereses en tiempo y forma	0%	El porcentaje es 0 en virtud que la presentación de las declaraciones de modificación de situación patrimonial debe realizarse durante el mes de mayo, correspondiente al segundo trimestre	98%	META ALCANZADA. 4193 personas obligadas. 4100 declaraciones "Modificación 2019" presentadas (910 mujeres/3190 hombres). Por Acuerdo C/C/OIC/04/72020 se determinó que la COVID-19 es causa justificada para quien no la haya presentado en mayo, por lo que se puede presentar extemporáneamente en la plataforma digital.
Actividad 4.5	Recepción en tiempo y forma de declaraciones patrimoniales y de intereses de	Porcentaje de declaraciones de situación	(Número de declaraciones de situación	Gestión	Eficacia	Trimestral	82%	85%	Informe de la Dependencia	Dirección de Responsabilidades	Las personas servidoras públicas presentan su declaración de situación	23%	Al corte de la información a la personas	80%	Consolidado al semestre: 177 (49 mujeres,

	personas servidoras públicas obligadas con motivo de la conclusión del encargo	patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas obligadas, recibidas en tiempo con motivo de la conclusión del encargo	patrimonial y de intereses de personas servidoras públicas obligadas con motivo de la conclusión del encargo recibidas en tiempo /Número de personas servidoras públicas obligadas a su presentación)*100							patrimonial y de intereses en tiempo y forma	obligadas aún no se les vence el plazo para su presentación	128 hombres) personas servidoras públicas obligadas. Se han recibido 142 (38 mujeres y 104 hombres). 20 obligados (as) en término legal para su presentación y 15 personas omisas.
--	--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

NOMBRE

CARGO

---



---



---



---



---



---



---



---



---