

---

# NORMA ALICIA DÍAZ RAMÍREZ



---

## PERFIL PROFESIONAL

- Orientación a Resultados
- Toma de decisiones
- Trabajo bajo presión
- Disposición al trabajo en equipo
- Capacidad de análisis
- Manejo de conflictos
- Habilidades de comunicación
- Habilidades de recursos humanos
- Fomento de redes sociales

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA

2014 Diplomado Incorporar la Perspectiva de Género en los Planes y Programas de la Administración Pública. ITESO.

2004-2006 Maestría en Gestión Pública, Universidad de Guadalajara. Beca CONACYT. Titulación por Tesis: "El sabor amargo del chocolate" (La legalización de los automóviles extranjeros en México), Mención Honorífica del Concurso de Tesis de la Cámara Nacional de Comercio de Guadalajara

Becaria CONACYT (Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología) 2004-2006

2000-2003 Lic. Negocios Internacionales, Universidad de Guadalajara. Titulación por desempeño académico (promedio). Becaria U de G.

---

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

**Julio 2014- Agosto 2015 Secretaría del Trabajo y Previsión Social, Dirección General de Planeación e Innovación. Coordinadora de Planeación**

**Jefe inmediato: Lic. María de Lourdes León Madrigal, Directora General de Planeación e Innovación.**

### Funciones:

- Acordar con el Director el despacho de los asuntos a su cargo y los inherentes a las áreas adscritas a su responsabilidad e informarle sobre el seguimiento de los mismos.
- Elaboración de programas, planes y proyectos (Programa Sectorial, Plan Institucional).
- Elaboración de Matriz de Indicadores por Resultados (MIR)
- Seguimiento a indicadores.
- Elaboración de normas, políticas, procedimientos, manuales y metodologías para la organización y operación de la dependencia.

- Revisión de evaluaciones externas.
- Elaboración de informes.
- Generación de estadísticas del empleo.

**Enero 2010- Mayo 2013 Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Dirección General de Seguridad Pública. Directora de Planeación y Evaluación. Personal a cargo. 12**  
**Jefe inmediato: Lic. Marisela Gómez Cobos.**

Logros:

- Ejecución de la reestructuración de la Dirección General de Seguridad Pública.
- Cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública
- Cumplimiento de los compromisos adquiridos con el Sistema Nacional de Seguridad Pública establecidos en el Convenio de Adhesión del SUBSEMUN.
- Evaluación del 90% de los elementos operativos en las Evaluaciones de Control y Confianza.
- Implementación del Servicio Profesional de Carrera Policial.

Funciones

- Despacho de la Dirección General.
- Elaborar el Programa Operativo Anual y Presupuesto de la Dirección General de Seguridad Pública.
- Administración y control de los recursos financieros y materiales.
- Administración y control de la plantilla del personal, ingresos, reintegros, bajas y suspensiones.
- Planear y coordinar la aplicación de las evaluaciones de Control de Confianza.
- Planeación y administración del Servicio Profesional de Carrera (evaluaciones, concursos, capacitación, ascensos y separación).
- Diseñar y aplicar el catálogo de indicadores del desempeño.
- Diseñar y aplicar de evaluación del desempeño del personal operativo.
- Coordinar los trabajos de control y seguimiento de la ejecución de los programas anuales de la corporación.
- Coordinar y supervisar los informes que presentan las áreas de la Dirección General de Seguridad Pública.
- Coordinar los trabajos de evaluación del desempeño y transparencia en la actuación policial.
- Elaborar el informe anual de actividades de la Dirección General de Seguridad Pública.
- Elaboración de indicadores y reportes.
- Asesoría y Supervisión en la elaboración del Proyecto de Manual de Organización de la Dirección General de Seguridad Pública.
- Participar en los trabajos de planeación con la Dirección de Planeación Municipal.
- Enlace con autoridades federales y estatales en materia de seguridad pública.
- Enlace con la Unidad de Transparencia.
- Organización de eventos.

**Otras responsabilidades**

Secretaría Técnica de la Comisión Municipal de Carrera Policial, órgano encargado de la profesionalización y certificación del cuerpo policial.

Superior de México en el horizonte internacional de la fiscalización superior”, así como colaborar en la publicación del mismo con la Auditoría Superior de la Federación.

#### Funciones

- Asistir a la Directora del Área.
- Coordinadora Docente de Diplomados.
- Contratación y atención de Profesores.
- Atención Académica de alumnos.
- Evaluación del Desempeño de profesores.
- Diseño de lineamientos.
- Apoyo en el diseño curricular de Diplomados.
- Elaboración de reportes.

**Septiembre 2003- Agosto 2006 Universidad de Guadalajara, CUCEA, Coordinación de Posgrados, Asistente Administrativo de Coordinación.**  
**Jefe inmediato: Dra. Aimée Figueroa Neri**

#### Funciones

- Administración de la coordinación.
- Elaboración, ejecución y comprobación de presupuestos.
- Administración de los recursos financieros.
- Contratación y atención de profesores.
- Organización de eventos.
- Control de archivo y expedientes.
- Atención a alumnos y aspirantes.
- Elaboración de documentos administrativos.
- Elaboración de reportes.

#### CURSOS Y CONFERENCIAS

---

- Curso Taller de Evaluación Socioeconómica de Proyectos de Inversión, Centro de Estudios para la Preparación y Evaluación Socioeconómica de Proyectos de la SHCP. Mayo de 2015.
- Seminario de formación en Derechos Humanos de la población migrante desde la Perspectiva de Género. Instituto Jalisciense de la Mujeres. 17 de Octubre 2014.
- I Coloquio de Tópicos Fiscales Contemporáneos, Universidad de Guadalajara – INDETEC.
- Curso Metodológico para la Integración de los Protocolos de Tesis del 22 de Octubre al 14 de Noviembre de 2003.
- Curso Metodológico para la Integración de los Protocolos de Tesis, en 10 sesiones de 3 hrs. del 31 de Mayo al 29 de Junio de 2004.
- Seminario de Gobernabilidad y Políticas Públicas realizado el 23 de Junio y 10, 11 y 12 de Octubre de 2004.
- Conferencias sobre Democracia, Desarrollo y Políticas Públicas del 7 de Octubre al 10 de Noviembre de 2004.



- Coloquio de Transparencia y Rendición de Cuentas en la Consolidación Democrática y la conferencia de "Partidos, Gobernabilidad y Consolidación Democrática" los días 4 y 5 de Noviembre de 2004.
- Políticas de seguridad y formación policial: lección latinoamericana" impartida por el Dr. Jonh Bailey el 18 de Noviembre de 2004.
- Seminario "La política de la oligarquía, el diseño Institucional en la transición mexicana" durante los días 10, 11 y 28 de Septiembre de 2004.
- II Coloquio de Tópicos Fiscales Contemporáneos Universidad de Guadalajara – INDETEC, octubre de 2005.
- 1er Foro Nacional de Fiscalización, USAID-Universidad de Guadalajara- Orienta 25 y 26 de agosto de 2006.
- 2do Foro Nacional de Fiscalización USAID-Universidad de Guadalajara- Orienta, 20 de octubre de 2006.
- Ciclo de Conferencias de Gestión local, políticas municipales y desarrollo", Ciclo de conferencias sobre "Democracia, desarrollo y políticas públicas", Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas (CUCEA), Universidad de Guadalajara.
- Curso de Gerencia Social y Políticas Públicas, Retos y Oportunidades de la Gestión Local del Instituto Interamericano para el Desarrollo Social (INDES) y la Universidad de Guadalajara, noviembre de 2006.

#### PUBLICACIONES

---

- Coautora del capítulo "La armonización o mediocridad" en:
  - Figueroa Neri, Aimée, "Buenas, malas y regulares" las Leyes de Fiscalización Superior en México." Auditoria Superior de la Federación ISBN-9786079514020.
- Analista de legislaciones estatales en Figueroa Neri, Aimée, "Evaluación 2009 de las Leyes de Mexicanas de Fiscalización Superior". Disponible en <http://www.asf.gob.mx/>
- Coautora del capítulo "La Contraloría General del Estado de Ecuador" en:
  - Figueroa Neri, Aimée, "La Auditoria Superior de México en el horizonte internacional de la fiscalización superior" Auditoria Superior de la Federación. México, D.F., Primera edición diciembre de 2007 ISBN-9789685500128.
  - Figueroa Neri, Aimée, "Oversight and Accountability: a study on the Superior Audit Office of Mexico from an International Perspective", México, D.F.: Superior Audit Office of Mexico, 1<sup>st</sup> edition, 2008, ISBN 978968550013.

#### DOCENCIA

---

- Profesor Asistente de la materia "Administración Pública", para el Calendario 2009 B, Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, de la Universidad de Guadalajara.
- Profesor Asistente de la materia "Administración Pública", durante el Calendario 2009 A, Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, de la Universidad de Guadalajara.