



**CIRCULAR DRH/008/2022**

Guadalajara, Jalisco; a 24 de marzo de 2022

**SECRETARIO GENERAL, REGIDORES, CONTRALOR, SÍNDICA, TESORERO, JEFE DE GABINETE, COORDINADORES GENERALES, COMISARIOS, DIRECTORES DE ÁREA, JEFES DE UNIDAD, JEFES DE DEPARTAMENTO, ENLACES ADMINISTRATIVOS Y PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA.**

Por este conducto me es grato saludarles y hacer de su conocimiento, que los trámites administrativos ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) deberán ser firmados por la LIC. ANA PAULA VIRGEN SÁNCHEZ, en los campos denominados *Nombre y firma del patrón o su representante legal* en los formatos que a continuación se enlistan:

- "AVISO DE ATENCIÓN MÉDICA INICIAL Y CALIFICACIÓN DE PROBABLE ACCIDENTE DE TRABAJO ST-7"
- "AVISO DE ATENCIÓN MÉDICA Y CALIFICACIÓN DE PROBABLE ENFERMEDAD DE TRABAJO ST-9"
- "SOLICITUD DE TRANSFERENCIA DE SEMANAS DE DESCANSO DEL PERIODO PRENATAL AL POSTNATAL"

Sin otro particular, me despido.

**ATENTAMENTE**  
**"2022, AÑO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑAS,  
NIÑOS Y ADOLESCENTES CON CÁNCER EN JALISCO"**



**Gobierno de  
Guadalajara**

**MTRA. ELIZABETH CORTÉS GUTIÉRREZ**  
**DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS**

**Vo.Bo. LIC. ANA PAULA VIRGEN SÁNCHEZ**  
**COORDINADORA GENERAL DE**  
**ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN**  
**GUBERNAMENTAL**

**Dirección de  
Recursos Humanos**  
Coordinación General  
de Administración e Innovación  
Gubernamental



**Gobierno de  
Guadalajara**